

309423-2026 - Mise en concurrence

Danemark – Services d'architecture, services de construction, services d'ingénierie et services d'inspection – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

OJ S 87/2026 06/05/2026

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Services - Travaux

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Boligselskabet Sjælland

Adresse électronique: jgc@mowe.dk

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Logement et équipements collectifs

1.1. Acheteur

Nom officiel: Vores Bolig

Adresse électronique: jgc@mowe.dk

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Logement et équipements collectifs

1.1. Acheteur

Nom officiel: Hvalsø Boligselskab

Adresse électronique: jgc@mowe.dk

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Logement et équipements collectifs

1.1. Acheteur

Nom officiel: BOSJ ApS

Adresse électronique: jgc@mowe.dk

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Logement et équipements collectifs

1.1. Acheteur

Nom officiel: BoliGrøn

Adresse électronique: jgc@mowe.dk

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Logement et équipements collectifs

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Description: Udbud med forhandling

Identifiant de la procédure: 8eb46db1-a4ed-4ba5-bfd5-665911661a24

Identifiant interne: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Type de procédure: Restreinte

La procédure est accélérée: non

Principales caractéristiques de la procédure et informations sur l'endroit où obtenir les règles complètes applicables à la procédure: Ordregiver gennemfører udbuddet som udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61-66. Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Efter modtagelse af de indledende tilbud afholder Boligselskabet Sjælland individuelle forhandlingsmøder med alle tilbudsgivere, der rettidigt har afleveret et indledende tilbud. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ikke ret til at tildele på baggrund af det indledende tilbud, og tilbudsgiverne er dermed sikret muligheden for at deltage i forhandling med Boligselskabet Sjælland. Forhandlingerne gennemføres i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, og alle tilbudsgivere får tildelt den samme tid til forhandlinger med Boligselskabet Sjælland. Efter forhandlingernes gennemførelse afleveres det endelige tilbud, medmindre Boligselskabet Sjælland beslutter, at der skal indhentes et yderligere indledende tilbud samt gennemføres en forhandlingsrunde mere. Boligselskabet Sjælland yder ikke deltagelsesvederlag til tilbudsgiverne. Forhandlingsforløbet er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne.

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nature complémentaire du marché: Travaux

Nomenclature principale (cpv): 71000000 Services d'architecture, services de construction, services d'ingénierie et services d'inspection

Nomenclature complémentaire (cpv): 71530000 Services de conseil en construction

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Østsjælland (DK021)

Pays: Danemark

2.1.3. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 200 000 000,00 DKK

Valeur maximale de l'accord-cadre: 300 000 000,00 DKK

2.1.4. Informations générales

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Avis

Participation à une organisation criminelle: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Corruption: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Fraude: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Infractions terroristes ou infractions liées aux activités terroristes: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4

Blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Travail des enfants et autres formes de traite des êtres humains: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Manquement à l'obligation relative au paiement d'impôts et taxes: Udbudslovens § 135, stk.3

Manquement à l'obligation relative au paiement de cotisations de sécurité sociale:

Udbudslovens § 135, stk. 3

Conflit d'intérêt créé par sa participation à la procédure de passation de marché:

Udbudslovens § 136, nr. 1

Association directe ou indirecte à la préparation de cette procédure de passation de marché:

Udbudslovens § 136, nr. 2

Fausses déclarations, dissimulation d'informations, incapacité de présenter les documents requis ou obtention d'informations confidentielles sur cette procédure: Udbudslovens § 136, nr. 3
Faute professionnelle grave: Udbudslovens § 136, nr. 4
Faillite: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2
Insolvabilité: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2
Concordat: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2
Situation analogue    la faillite prévue dans la législation nationale: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2
Biens administr  s par un liquidateur: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2
État de cessation d'activités: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titre: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland
Description: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalr  dgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoveringsprojekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen. Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. Boligselskabet Sjælland ønsker med udbuddet at finde tre totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med større sager omfattet af udbudsloven. Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet entreprisensum over 41 mio. kr. ekskl. moms. Rådgivning til mindre projekter med en estimeret samlet entreprisensum under 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning og finansieringsmodel, Landsbyggefondens pyjamasark m.v. • Rådgivning i relation til rammebeløbet for nybyggeri for familie, ældre og ungdomsboliger, herunder skitsering og budgetlægning. • Rådgivning og bistand ved ansøgning til Landsbyggefonden og kommune herunder skema A, B og C ansøgning. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og f  r-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer. • Genhusning og flytteydelser – der kan tilkøbes som option • Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af, at projektet overholder gældende lovgivning og regulering. • Byggeledelse - der kan tilkøbes som en option. • Fagtilsyn. •   vrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, og projekter omfattet af Rammeaftalen kan gennemføres som alment byggeri med offentlig støtte og skal derfor overholde gældende lovgivning med tilhørende cirkulærer og vejledninger samt krav til projektering og udførelse fra Byggeskedefonden. For de projekter, hvor der er opnået offentlig støtte, vil dette blive præciseret i tildelingsbrevet til rådgiveren. Projektets nærmere omfang fremgår af Rammeaftalen med bilag. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at 3-4 af projekterne umiddelbart efter rammeaftalens indgåelse vedrører store renoveringer og helhedsplaner, og at disse vil have en estimeret entreprisensum

på mellem 100 mio. og 1,2 mia. Derudover forventes det også, at der vil blive igangsat 1-2 klassiske nybyggerier med 30-60 boliger kort efter rammeaftalens indgåelse. Boligselskabet Sjælland vil tildele projekter under rammeaftalen på to måder afhængigt af projektets størrelse: 1. Ved projekter med en estimeret samlet entreprisensum på 41-150 mio. kr. ekskl. moms --> Direkte tildeling efter en cirkulær model eller miniudbud (valgfrit) 2. Ved projekter med værdi på over 150 mio. kr. ekskl. moms --> Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men Boligselskabet Sjælland forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Identifiant interne: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nature complémentaire du marché: Travaux

Nomenclature principale (cpv): 71000000 Services d'architecture, services de construction, services d'ingénierie et services d'inspection

Nomenclature complémentaire (cpv): 71530000 Services de conseil en construction

Options:

Description des options: Rammeaftalen indeholder to optioner: 1) Tilkøb af ydelser vedrørende genhusning og koordinering af flytteyder og 2) Byggeledelse under udførelsen.

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Østsjælland (DK021)

Pays: Danemark

5.1.3. Durée estimée

Durée: 24 Mois

5.1.4. Reconduction

Nombre maximum de reconductions: 2

Autres informations sur le renouvellement: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 200.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 300.000.000 DKK ekskl. moms.

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 200 000 000,00 DKK

Valeur maximale de l'accord-cadre: 300 000 000,00 DKK

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Le marché en question convient aussi aux petites et moyennes entreprises (PME): oui

Informations complémentaires: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (Byggeprojekt). Spørgsmål skal stilles senest d. 21. maj 2026 (inden døgnets udgang). Spørgsmål, der modtages inden udgangen af d. 21. maj 2026, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at

besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret. Ansøgningen skal indeholde et udfyldt og underskrevet ESPD for ansøgeren. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil BOSJ anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvalgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 6 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Avis

Critère: Autres exigences économiques ou financières

Description du critère de sélection: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 30.000.000 DKK, egenkapital på 4.500.000 DKK og soliditetsgrad på 20 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den

/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Critère: Références sur des travaux spécifiés

Description du critère de sélection: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst én reference, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i forbindelse med renovering eller ombygning af alment boligbyggeri med en entreprisum på minimum 100.000.000 DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med nybyggeri eller transformation af alment boligbyggeri. c) Ansøgning om godkendelse af helhedsplan ved renovering, herunder skema A-ansøgning hos Landsbyggefonden og kommune samt behandling og håndtering af skema B og C. d) Udførelse af fagtilsyn og byggeledelse i hovedentreprise. Det samme referenceprojekt kan godt dokumentere erfaring med a) – d) angivet ovenfor. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Baserer ansøgeren sig på en anden enheds tekniske eller faglige formåen, så er det et krav, at det er den enhed, der stiller sin kapacitet til rådighed, der skal udføre det pågældende arbejde. Der må maksimalt vedlægges fem referencer til opfyldelse af mindstekravet, inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delafl levering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge flere afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference.

Critère: Références sur des travaux spécifiés

Description du critère de sélection: BOSJ vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end seks ansøgere, der opfylder mindstekravet, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt deres ansøgning, vælge de seks bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt fem referencer inkl. de referencer, der dokumenterer opfyldelsen af mindstekravet beskrevet ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end fem referencer, vil BOSJ alene se på de første fem referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år, jf. ovenfor. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede, jf. ovenfor. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgivrydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil BOSJ alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvælgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil BOSJ lægge

særligt vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med renovering eller ombygning af boligbyggeri, b. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med nybyggeri eller transformation af beboelsesboliger, c. håndtering af processen i støttede projekter. I den forbindelse tillægges erfaring med helhedsplaner særligt positiv vægt, herunder rådgiverens erfaring med at bidrage til dialogen omkring Landsbyggefondens finansieringsskitse og økonomistyring fra skema A, B og C, samt behandling af skema A, B og C, d. projekt udført under en rammeaftale, e. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, f. den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer, g. håndtering af miljøfarlige stoffer. BOSJ vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end fem referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvælgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisesum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse

Informations sur la seconde étape d'une procédure en deux étapes:

Nombre minimal de candidats à inviter pour la seconde étape de la procédure: 6

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Description: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 30

Critère:

Type: Qualité

Description: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 30

Critère:

Type: Qualité

Description: Angår proces og opgaveløsning. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (pourcentage, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: danois

Langues dans lesquelles les documents de marché (ou des parties de ceux-ci) sont officieusement disponibles: danois

Adresse des documents de marché: https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requisite

Adresse de soumission: https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: danois

Catalogue électronique: Non autorisée

Variantes: Non autorisée

Les soumissionnaires peuvent présenter plusieurs offres: Non autorisée

Date limite de réception des demandes de participation/candidatures: 04/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Conditions relatives à l'exécution du contrat: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Facturation électronique: Requisite

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Accord-cadre, en partie sans remise en concurrence et en partie avec remise en concurrence

Nombre maximal de candidats: 3

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Description des délais d'introduction des procédures de recours: I henhold til lov om

Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1

Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché: Boligselskabet Sjælland
Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché: Boligselskabet Sjælland
Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures: Boligselskabet Sjælland
Organisation qui traite les offres: Boligselskabet Sjælland

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Boligselskabet Sjælland
Numéro d'enregistrement: 42008419
Adresse postale: Sjællandsvænget 1
Ville: Roskilde
Code postal: 4000
Subdivision pays (NUTS): Østsjælland (DK021)
Pays: Danemark
Point de contact: Julie Gerberg Carlsen
Adresse électronique: jgc@mowe.dk
Téléphone: +4561245146
Adresse internet: <https://bosj.dk/>

Rôles de cette organisation:

Acheteur
Chef de groupe
Organisation qui fournit des informations complémentaires sur la procédure de passation de marché
Organisation qui fournit un accès hors ligne aux documents de marché
Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures
Organisation qui traite les offres

8.1. ORG-0002

Nom officiel: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus
Numéro d'enregistrement: 37795526
Adresse postale: Toldboden 2
Ville: Viborg
Code postal: 8800
Subdivision pays (NUTS): Vestjylland (DK041)
Pays: Danemark
Adresse électronique: klfu@naevneneshus.dk
Téléphone: +45 72405600
Télécopieur: +45 33307799
Adresse internet: <http://www.naevneneshus.dk>

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours

8.1. ORG-0003

Nom officiel: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Numéro d'enregistrement: 10294819

Adresse postale: Carl Jacobsens Vej 35
Ville: Valby
Code postal: 2500
Subdivision pays (NUTS): Byen København (DK011)
Pays: Danemark
Adresse électronique: kfst@kfst.dk
Téléphone: +45 41715000
Télécopieur: +45 41715100
Adresse internet: <http://www.kfst.dk>

Rôles de cette organisation:

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours

8.1. ORG-0004

Nom officiel: Vores Bolig
Numéro d'enregistrement: 14810692
Adresse postale: Heimdalsvej 7 C
Ville: Frederikssund
Code postal: 3600
Subdivision pays (NUTS): Nordsjælland (DK013)
Pays: Danemark
Adresse électronique: jgc@mowe.dk
Téléphone: +4561245146
Adresse internet: <https://voresbolig.dk/>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1. ORG-0005

Nom officiel: Hvalsø Boligselskab
Numéro d'enregistrement: 26654416
Adresse postale: Sjællandsvænget 1
Ville: Roskilde
Code postal: 4000
Subdivision pays (NUTS): Østsjælland (DK021)
Pays: Danemark
Adresse électronique: jgc@mowe.dk
Téléphone: +4561245146
Adresse internet: <https://bosj.dk/>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1. ORG-0006

Nom officiel: BOSJ ApS
Numéro d'enregistrement: 32321194
Adresse postale: Sjællandsvænget 1
Ville: Roskilde
Code postal: 4000
Subdivision pays (NUTS): Østsjælland (DK021)
Pays: Danemark
Adresse électronique: jgc@mowe.dk
Téléphone: +4561245146
Adresse internet: <https://bosj.dk/>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1. ORG-0007

Nom officiel: BoliGrøn

Numéro d'enregistrement: 32704123

Adresse postale: Sjællandsvænget 1

Ville: Roskilde

Code postal: 4000

Subdivision pays (NUTS): Østsjælland (DK021)

Pays: Danemark

Adresse électronique: jgc@mowe.dk

Téléphone: +4561245146

Adresse internet: <https://bosj.dk/>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1. ORG-0000

Nom officiel: Publications Office of the European Union

Numéro d'enregistrement: PUBL

Ville: Luxembourg

Code postal: 2417

Subdivision pays (NUTS): Luxembourg (LU000)

Pays: Luxembourg

Adresse électronique: ted@publications.europa.eu

Téléphone: +352 29291

Adresse internet: <https://op.europa.eu>

Rôles de cette organisation:

TED eSender

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: 20a9893f-70d9-41b6-8018-a399d8ac10f4 - 01

Type de formulaire: Mise en concurrence

Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Sous-type d'avis: 16

Date d'envoi de l'avis: 04/05/2026 18:48:04 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: danois

Numéro de publication de l'avis: 309423-2026

Numéro de publication au JO S: 87/2026

Date de publication: 06/05/2026