

484021-2026 - Mise en concurrence

Pologne – Mobilier de bureau – Dostawa mebli RZGW Poznań

OJ S 133/2026 14/07/2026

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Fournitures

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Adresse électronique: zamowienia.poznan@wody.gov.pl

Forme juridique de l'acheteur: Organisme de droit public

Activité du pouvoir adjudicateur: Protection de l'environnement

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Dostawa mebli RZGW Poznań

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do RZGW Poznań oraz jednostek podległych: Część 1 – RZGW w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, Część 2 – Zarządu Zlewni w Gorzowie Wlkp., ul. Walczaka 25a, 66-400 Gorzów Wlkp, Część 3 – Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań, Część 4 – Zarządu Zlewni w Kaliszu, ul. Skarszewska 42A, 62-800 Kalisz, Część 5 – Zarządu Zlewni w Kole, ul. Prusa 3, 62-600 Koło, Część 6 – Zarządu Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta lub dystrybutora towarów. 2. Zasady wykonywania dostaw 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części. 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy. 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty. 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przed datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00. 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich. 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy. 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru. 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wyniki wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki. 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy. 11) Termin realizacji zamówienia i

poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ. 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym. 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym. 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe. 4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają (dla danej części zamówienia): SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia (części 1-6 zamówienia) – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy. Paragraf 11 wzoru umowy zawiera zapisy odnośnie zmian treści umowy. Szczegóły w SWZ

Identifiant de la procédure: 50dc82da-50dc-4991-a837-403603f45ba5

Identifiant interne: P.ROZ.270.2.59.2026

Type de procédure: Ouverte

La procédure est accélérée: non

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux, 39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Poznański (PL418)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar RZGW w Poznaniu

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Gorzowski (PL431)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar Zarządu Zlewni w Gorzowie Wlkp.

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Poznański (PL418)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar Zarządu Zlewni w Poznaniu

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Kaliski (PL416)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar Zarządu Zlewni w Kaliszu

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Kaliski (PL416)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar Zarządu Zlewni w Kole

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Sieradzki (PL714)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar Zarządu Zlewni w Sieradzu

2.1.3. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 474 560,77 PLN

2.1.4. Informations générales

Informations complémentaires: Numeracja z SWZ: 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę, na podstawie: 7.1.1.art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 7.1.2.okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp (wyłącznie wymienionych poniżej): art. 109 ust. 1 pkt 4 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 7.1.3.art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego: 1.wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269 /2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2.wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. 7.1.4.art. 5k Rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie: zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji (...) na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub; c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 1.3 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46

/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575 b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e- mail: iod@wody.gov.pl lub riod.poznan@wody.gov.pl c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania P.ROZ.270.2.59.2026 prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; d) odbiorcami Pani /Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; e) Dane osobowe zawarte w ofercie będą przechowywane przez okres wskazany w art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, a w przypadku zawarcia umowy przez okres obowiązywania umowy, z uwzględnieniem pozostałych wymagań prawnych, w tym okresów przechowywania wskazanych przez instytucje biorące udział w dofinansowaniu oraz w przepisach dotyczących przechowywania dokumentacji do celów rozliczeniowych i archiwalnych; f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych; g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO. h) posiada Pani/Pan: -na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; -na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); -na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); -prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO i) nie przysługuje Państwu: -w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; -prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; -na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 2.2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. (tzw. procedurę odwróconą); Wypełniając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. 10.2.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: 10.2.1.Jednolity europejski dokument zamówienia [JEDZ] - zgodnie z SWZ. 10.2.2.informacja z Krajowego Rejestru Karnego - zgodnie z SWZ. 10.2.3.odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - zgodnie z SWZ 10.2.4.oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowe - zgodnie z SWZ 10.2.5(jeżeli dotyczy) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - zgodnie z SWZ, 10.2.6.oświadczenia Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z SWZ 10.2.7.Dokument związany z samooczyszczeniem (jeżeli dotyczy) – tzw. „Self cleaning” Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane ośw. i dok. na żądanie: -Wykaz dostaw wraz z załączeniem dowodów - zgodnie z SWZ; Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą - zgodnie z SWZ. Termin związania ofertą do 08.11.2026 r.(wszystkie części zamówienia). Pozostałe ośw. i dok. zgodnie z treścią SWZ. 4.10 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie art. 257 ustawy p. z. p., jeśli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania z ww. przesłanki na każdym jego etapie. Zamawiający zachowuje prawo do unieważnienia postępowania z ww. przesłanki zarówno, gdy otrzyma jednoznaczną informację o nieprzyznaniu mu środków na realizację zamówienia, jak i w sytuacji zwłoki w ich uzyskaniu w stosunku do zakładanego terminu wykonania zadania, jeśli brak środków w terminie uniemożliwi realizację zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy p. z. p. Wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot jakichkolwiek kosztów udziału w postępowaniu. Szczegóły w SWZ.

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

2.1.5. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Nombre maximal de lots pour lesquels un soumissionnaire peut présenter une offre: 6

Conditions du marché:

Nombre maximal de lots pouvant être attribués à un soumissionnaire: 6

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Document de marché

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titre: Część nr 1

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do RZGW Poznaniu Część 1 – RZGW w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań, 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta lub dystrybutora towarów. 2. Zasady wykonywania dostaw 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części. 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy. 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie

pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty. 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przez datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00. 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich. 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy. 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru. 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wyniki wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki. 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy. 11) Termin realizacji zamówienia i poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ. 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym. 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym. 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe. 4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają : SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części 1 zamówienia – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Wykaz zamawianego asortymentu - zgodnie z tabelą dla przedmiotowej części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

Identifiant interne: 1

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux, 39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Poznański (PL418)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar RZGW w Poznaniu

5.1.3. Durée estimée

Date de fin de durée: 31/12/2026

Autre durée: Inconnu

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 79 273,83 PLN

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Informations complémentaires: Termin wykonania całego zamówienia - dla wszystkich części zamówienia - wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania limitu posiadanych środków finansowych, przy czym termin realizacji danej, konkretnej dostawy będzie zgodny z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w treści złożonej oferty przetargowej – kryterium: skróceniem terminu realizacji dostawy. Przy czym Wykonawcę wiąże maksymalny termin realizacji dostawy do 30 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia i to ten termin ulega skróceniu zgodnie z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w składanej ofercie przetargowej. Na ofertę składają się: -Formularz oferty (ofertowy) sporządzony na podstawie Formularza asortymentowo- cenowego wraz z cenami za wykonanie danej części zamówienia – zgodny w treści i wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, -Formularz asortymentowo-cenowy – Wycena ofertowa Wykonawcy (dla danej części zamówienia) - przygotowany z uwzględnieniem wymagań punktu 6 SWZ, wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Stanowi obligatoryjny element składowy oferty. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu składane wraz z ofertą: - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią SWZ -Pełnomocnictwo /pełnomocnictwa - zgodnie z treścią SWZ. -Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania - zgodnie z treścią SWZ, -jeżeli dotyczy)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z treścią SWZ. -Wadium – nie dotyczy. -Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. - zgodnie z treścią SWZ. -Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega określone informacje składane wraz z ofertą jako tajemnica przedsiębiorstwa, stosownie do zapisów zawartych w punkcie 10.1.9 SWZ. (UWAGA: Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ - o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP). -szczegóły w treści SWZ. 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej: Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dla części: 1, 2, 3, 4, 6 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 35000,00 zł brutto każda (dostawa) dla części: 5 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 9000,00 zł brutto każda (dostawa). 10.3.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na

rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ: Wykaz dostaw, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy]; 10.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy p.z.p., składa również w terminie wezwania, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej. -szczegóły w treści SWZ. 4.11 Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy: Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw. 4.12 Zapisy oraz uregulowania umowne zostały określone w treści wzoru umowy - stanowiącym załącznik do SWZ. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy: a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian podmiotowych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego, c) dopuszczalna jest zmiana kwoty ceny przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia. d) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry analogiczne do zaoferowanych; e) zmiany kwoty ceny w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta; f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy; g) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, h) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego to zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zdarzenia zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, i) wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych do wartości nie mniejszej niż wskazana w § 5 ust. 3. 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę. Szczegóły w SWZ. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w

rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków udziału określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.3 SWZ. 11.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona - każdy z Wykonawców na wezwanie składa oświadczenie JEDZ (zgodny z instrukcją sporządzania JEDZ) na podstawie treści Załącznika do SWZ-zgodnie z SWZ. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez jednego z Wykonawców kluczowych części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena brutto

Description: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. 100 – współczynnik proporcjonalności

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Skrócenie terminu realizacji dostawy

Description: 15.1 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + S$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” – 60% S - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” – 40% 15.1.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60 \times 100$ gdzie: P_c – liczba otrzymanych pkt w kryterium cenowym C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej, 100 – współczynnik proporcjonalności. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Wartość wynikająca z działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Wynik

będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 15.1.2 Kryterium - „Skrócenie terminu realizacji dostawy”. Zasady oceny ofert w kryterium: „Skrócenie terminu realizacji dostawy” (S). Kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu realizacji, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji dostawy w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy wynoszącego 30 dni roboczych liczonego od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia (zlecenia). Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia do Wykonawcy. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu realizacji dostawy (w dniach roboczych) w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy (30 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia), przy czym maksymalny okres skrócenia terminu realizacji dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, w następujący sposób: - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 10 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 40 punktów, - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 5 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów, - jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji dostawy (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium). Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji dłuższy niż górny limit (powyżej 10 dni roboczych) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 10 dni roboczych (i przyporządkowana zostanie punktacja - 40 pkt) 15.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15 SWZ . 15.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 15.4 Maksymalna łączna liczba punktów jaką łącznie może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. 15.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert lub jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt – Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 248 lub art. 249 ustawy p. z. p. 15.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Szczegóły w treści SWZ.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: polonais

Adresse des documents de marché: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requête

Adresse de soumission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Variantes: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 90 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 11/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie - w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; [Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki — ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo

zamówienia z wolnej ręki]. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

Organisation qui traite les offres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

5.1. Lot: LOT-0002

Titre: Część nr 2

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do ZZ w Gorzowie Wlkp. Część 2 – Zarządu Zlewni w Gorzowie Wlkp., ul. Walczaka 25a, 66-400 Gorzów Wlkp, 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta lub dystrybutora towarów. 2. Zasady wykonywania dostaw 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części. 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy. 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty. 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przed datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00. 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich. 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy. 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru. 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wynikłe wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki. 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy. 11) Termin realizacji zamówienia i poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ. 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym. 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym. 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe. 4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają: SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części 2 zamówienia – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Wykaz zamawianego asortymentu - zgodnie z tabelą dla przedmiotowej części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

Identifiant interne: 2

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux, 39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Gorzowski (PL431)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar ZZ w Gorzowie Wlkp.

5.1.3. Durée estimée

Date de fin de durée: 31/12/2026

Autre durée: Inconnu

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 36 093,23 PLN

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Informations complémentaires: Termin wykonania całego zamówienia - dla wszystkich części zamówienia - wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania limitu posiadanych środków finansowych, przy czym termin realizacji danej, konkretnej dostawy będzie zgodny z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w treści złożonej oferty przetargowej – kryterium: skróceniem terminu realizacji dostawy. Przy czym Wykonawcę wiąże maksymalny termin realizacji dostawy do 30 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia i to ten termin ulega skróceniu zgodnie z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w składanej ofercie przetargowej. Na ofertę składają się: -Formularz oferty (ofertowy) sporządzony na podstawie Formularza asortymentowo- cenowego wraz z cenami za wykonanie danej części zamówienia – zgodny w treści i wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, -Formularz asortymentowo-cenowy – Wycena ofertowa Wykonawcy (dla danej części zamówienia) - przygotowany z uwzględnieniem wymagań punktu 6 SWZ, wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Stanowi obligatoryjny element składowy oferty. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu składane wraz z ofertą: - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią SWZ -Pełnomocnictwo /pełnomocnictwa - zgodnie z treścią SWZ. -Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania - zgodnie z treścią SWZ, -jeżeli dotyczy)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z treścią SWZ. -Wadium – nie dotyczy. -Dokumenty potwierdzające uprawnienie do

podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. - zgodnie z treścią SWZ. -Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega określone informacje składane wraz z ofertą jako tajemnica przedsiębiorstwa, stosownie do zapisów zawartych w punkcie 10.1.9 SWZ. (UWAGA: Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ - o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP). -szczegóły w treści SWZ. 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej: Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dla części: 1, 2, 3, 4, 6 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 35000,00 zł brutto każda (dostawa) dla części: 5 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 9000,00 zł brutto każda (dostawa). 10.3.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ: Wykaz dostaw, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy]; 10.4.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy p.z.p., składa również w terminie wezwania, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej. -szczegóły w treści SWZ. 4.11 Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy: Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw. 4.12 Zapisy oraz uregulowania umowne zostały określone w treści wzoru umowy - stanowiącym załącznik do SWZ. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy: a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian podmiotowych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego, c) dopuszczalna jest zmiana kwoty ceny przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia. d) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w

przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry analogiczne do zaoferowanych; e) zmiany kwoty ceny w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta; f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy; g) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, h) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego to zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zdarzenia zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, i) wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych do wartości nie mniejszej niż wskazana w § 5 ust. 3. 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę. Szczegóły w SWZ. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków udziału określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.3 SWZ. 11.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona - każdy z Wykonawców na wezwanie składa oświadczenie JEDZ (zgodny z instrukcją sporządzania JEDZ) na podstawie treści Załącznika do SWZ-zgodnie z SWZ. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez jednego z Wykonawców kluczowych części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena brutto

Description: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich

ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. 100 – współczynnik proporcjonalności

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Skrócenie terminu realizacji dostawy.

Description: 15.1 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + S$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” – 60% S - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” – 40% 15.1.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60 \times 100$ gdzie: P_c – liczba otrzymanych pkt w kryterium cenowym C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej, 100 – współczynnik proporcjonalności. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Wartość wynikająca z działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 15.1.2 Kryterium - „Skrócenie terminu realizacji dostawy”. Zasady oceny ofert w kryterium: „Skrócenie terminu realizacji dostawy” (S). Kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu realizacji, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji dostawy w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy wynoszącego 30 dni roboczych liczonego od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia (zlecenia). Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia do Wykonawcy. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu realizacji dostawy (w dniach roboczych) w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy (30 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia), przy czym maksymalny okres skrócenia terminu realizacji dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, w następujący sposób: - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 10 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 40 punktów, - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 5 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów, - jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji dostawy (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium). Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji dłuższy niż górny limit (powyżej 10 dni roboczych) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 10 dni roboczych (i przyporządkowana zostanie punktacja - 40 pkt) 15.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15 SWZ. 15.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 15.4 Maksymalna łączna liczba punktów jaką łącznie może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. 15.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert lub jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt – Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 248 lub art. 249 ustawy p. z. p. 15.6

Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Szczegóły w treści SWZ.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: polonais

Adresse des documents de marché: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requise

Adresse de soumission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) No 910/2014] est requis(e)

Variantes: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 90 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 11/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie - w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec

treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; [Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki]. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

Organisation qui traite les offres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

5.1. Lot: LOT-0003

Titre: Część nr 3

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do ZZ w Poznaniu. Część 3 – Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta lub dystrybutora towarów. 2. Zasady wykonywania dostaw 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części. 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy. 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty. 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przed datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00. 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich. 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy. 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru. 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wyniki wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki. 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy. 11) Termin realizacji zamówienia i poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ. 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym. 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym. 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe. 4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają: SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części 3 zamówienia – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Wykaz zamawianego asortymentu - zgodnie z tabelą dla przedmiotowej części zamówienia. Szczegóły w SWZ. Identifiant interne: 3

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux, 39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Poznański (PL418)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar ZZ w Poznaniu

5.1.3. Durée estimée

Date de fin de durée: 31/12/2026

Autre durée: Inconnu

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 44 187,54 PLN

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Informations complémentaires: Termin wykonania całego zamówienia - dla wszystkich części zamówienia - wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania limitu posiadanych środków finansowych, przy czym termin realizacji danej, konkretnej dostawy będzie zgodny z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w treści złożonej oferty przetargowej – kryterium: skróceniem terminu realizacji dostawy. Przy czym Wykonawcę wiąże maksymalny termin realizacji dostawy do 30 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia i to ten termin ulega skróceniu zgodnie z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w składanej ofercie przetargowej. Na ofertę składają się: -Formularz oferty (ofertowy) sporządzony na podstawie Formularza asortymentowo- cenowego wraz z cenami za wykonanie danej części zamówienia – zgodny w treści i wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej

SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, -Formularz asortymentowo-cenowy – Wycena ofertowa Wykonawcy (dla danej części zamówienia) - przygotowany z uwzględnieniem wymagań punktu 6 SWZ, wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Stanowi obligatoryjny element składowy oferty. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu składane wraz z ofertą: - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią SWZ -Pełnomocnictwo /pełnomocnictwa - zgodnie z treścią SWZ. -Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania - zgodnie z treścią SWZ, -jeżeli dotyczy)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z treścią SWZ. -Wadium – nie dotyczy. -Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. - zgodnie z treścią SWZ. -Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega określone informacje składane wraz z ofertą jako tajemnica przedsiębiorstwa, stosownie do zapisów zawartych w punkcie 10.1.9 SWZ. (UWAGA: Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ - o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP). -szczegóły w treści SWZ. 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej: Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dla części: 1, 2, 3, 4, 6 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 35000,00 zł brutto każda (dostawa) dla części: 5 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 9000,00 zł brutto każda (dostawa). 10.3.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ: Wykaz dostaw, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy]; 10.4.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy p.z.p., składa również w terminie wezwania, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty

wymienione w pkt 10.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej. -szczegóły w treści SWZ. 4.11 Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy: Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw. 4.12 Zapisy oraz uregulowania umowne zostały określone w treści wzoru umowy - stanowiącym załącznik do SWZ. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy: a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian podmiotowych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego, c) dopuszczalna jest zmiana kwoty ceny przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia. d) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry analogiczne do zaoferowanych; e) zmiany kwoty ceny w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta; f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy; g) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, h) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego to zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zdarzenia zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, i) wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych do wartości nie mniejszej niż wskazana w § 5 ust. 3. 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę. Szczegóły w SWZ. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków udziału określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.3 SWZ. 11.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o

zamówienie zostanie najwyżej oceniona - każdy z Wykonawców na wezwanie składa oświadczenie JEDZ (zgodny z instrukcją sporządzania JEDZ) na podstawie treści Załącznika do SWZ-zgodnie z SWZ. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez jednego z Wykonawców kluczowych części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena brutto

Description: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. 100 – współczynnik proporcjonalności

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Skrócenie terminu realizacji dostawy.

Description: 15.1 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + S$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” – 60% S - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” – 40% 15.1.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60 \times 100$ gdzie: P_c – liczba otrzymanych pkt w kryterium cenowym C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej, 100 – współczynnik proporcjonalności. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Wartość wynikająca z działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 15.1.2 Kryterium - „Skrócenie terminu realizacji dostawy”. Zasady oceny ofert w kryterium: „Skrócenie terminu realizacji dostawy” (S). Kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu realizacji, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji dostawy w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy wynoszącego 30 dni roboczych liczonego od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia (zlecenia). Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia do Wykonawcy. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu realizacji dostawy (w dniach roboczych) w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy (30 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia), przy czym maksymalny okres skrócenia terminu realizacji

dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, w następujący sposób: - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 10 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 40 punktów, - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 5 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów, - jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji dostawy (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium). Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji dłuższy niż górny limit (powyżej 10 dni roboczych) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 10 dni roboczych (i przyporządkowana zostanie punktacja - 40 pkt) 15.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15 SWZ . 15.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 15.4 Maksymalna łączna liczba punktów jaką łącznie może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. 15.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert lub jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt – Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 248 lub art. 249 ustawy p. z. p. 15.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Szczegóły w treści SWZ.
Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)
Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: polonais

Adresse des documents de marché: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requête

Adresse de soumission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Variantes: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 90 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 11/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Ouverture offert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui
Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie - w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; [Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki — ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki]. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

Organisation qui traite les offres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

5.1. Lot: LOT-0004

Titre: Część nr 4

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do ZZ w Kaliszu. Część 4 – Zarządu Zlewni w Kaliszu, ul. Skarszewska 42A, 62-800 Kalisz. 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta

lub dystrybutora towarów. 2. Zasady wykonywania dostaw 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części. 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy. 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty. 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przed datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00. 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich. 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy. 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru. 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wyniki wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki. 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy. 11) Termin realizacji zamówienia i poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ. 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym. 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym. 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe. 4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają : SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części 4 zamówienia – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Wykaz zamawianego asortymentu - zgodnie z tabelą dla przedmiotowej części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

Identifiant interne: 4

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux, 39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Kaliski (PL416)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar ZZ w Kaliszu

5.1.3. Durée estimée

Date de fin de durée: 31/12/2026

Autre durée: Inconnu

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 59 641,92 PLN

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Informations complémentaires: Termin wykonania całego zamówienia - dla wszystkich części zamówienia - wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania limitu posiadanych środków finansowych, przy czym termin realizacji danej, konkretnej dostawy będzie zgodny z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w treści złożonej oferty przetargowej – kryterium: skróceniem terminu realizacji dostawy. Przy czym Wykonawcę wiąże maksymalny termin realizacji dostawy do 30 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia i to ten termin ulega skróceniu zgodnie z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w składanej ofercie przetargowej. Na ofertę składają się: -Formularz oferty (ofertowy) sporządzony na podstawie Formularza asortymentowo- cenowego wraz z cenami za wykonanie danej części zamówienia – zgodny w treści i wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, -Formularz asortymentowo-cenowy – Wycena ofertowa Wykonawcy (dla danej części zamówienia) - przygotowany z uwzględnieniem wymagań punktu 6 SWZ, wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Stanowi obligatoryjny element składowy oferty. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu składane wraz z ofertą: - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią SWZ -Pełnomocnictwo /pełnomocnictwa - zgodnie z treścią SWZ. -Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania - zgodnie z treścią SWZ, -jeżeli dotyczy)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z treścią SWZ. -Wadium – nie dotyczy. -Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. - zgodnie z treścią SWZ. -Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega określone informacje składane wraz z ofertą jako tajemnica przedsiębiorstwa, stosownie do zapisów zawartych w punkcie 10.1.9 SWZ. (UWAGA: Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ - o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP). -szczegóły w treści SWZ. 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej: Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dla części: 1, 2, 3, 4, 6 zamówienia - co najmniej

dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 35000,00 zł brutto każda (dostawa) dla części: 5 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 9000,00 zł brutto każda (dostawa).

10.3. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ: Wykaz dostaw, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy];

10.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy p.z.p., składa również w terminie wezwania, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej. -szczegóły w treści SWZ.

4.11 Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy: Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw.

4.12 Zapisy oraz uregulowania umowne zostały określone w treści wzoru umowy - stanowiącym załącznik do SWZ. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy: a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian podmiotowych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego, c) dopuszczalna jest zmiana kwoty ceny przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia. d) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry analogiczne do zaoferowanych; e) zmiany kwoty ceny w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta; f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy; g) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, h) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego to zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zdarzenia zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, i) wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy.

3. Zamawiający

zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych do wartości nie mniejszej niż wskazana w § 5 ust. 3 umowy. 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę. Szczegóły w SWZ. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków udziału określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.3 SWZ. 11.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona - każdy z Wykonawców na wezwanie składa oświadczenie JEDZ (zgodny z instrukcją sporządzania JEDZ) na podstawie treści Załącznika do SWZ-zgodnie z SWZ. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez jednego z Wykonawców kluczowych części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena brutto

Description: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. 100 – współczynnik proporcjonalności

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Skrócenie terminu realizacji dostawy.

Description: 15.1 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + S$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” – 60% S - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” – 40% 15.1.1 Każda z

ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60 \times 100$ gdzie: P_c – liczba otrzymanych pkt w kryterium cenowym C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej, 100 – współczynnik proporcjonalności. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Wartość wynikająca z działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

15.1.2 Kryterium - „Skrócenie terminu realizacji dostawy”. Zasady oceny ofert w kryterium: „Skrócenie terminu realizacji dostawy” (S). Kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu realizacji, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji dostawy w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy wynoszącego 30 dni roboczych liczonego od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia (zlecenia). Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia do Wykonawcy. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu realizacji dostawy (w dniach roboczych) w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy (30 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia), przy czym maksymalny okres skrócenia terminu realizacji dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, w następujący sposób: - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 10 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 40 punktów, - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 5 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów, - jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji dostawy (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium). Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji dłuższy niż górny limit (powyżej 10 dni roboczych) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 10 dni roboczych (i przyporządkowana zostanie punktacja - 40 pkt).

15.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15 SWZ.

15.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.4 Maksymalna łączna liczba punktów jaką łącznie może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

15.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert lub jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt – Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 248 lub art. 249 ustawy p. z. p.

15.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Szczegóły w treści SWZ.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)
Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: polonais
Adresse des documents de marché: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requisite

Adresse de soumission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Variantes: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 90 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 11/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie - w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; [Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w

trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki]. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

Organisation qui traite les offres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

5.1. Lot: LOT-0005

Titre: Część nr 5

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do ZZ w Kole. Część 5 – Zarządu Zlewni w Kole, ul. Prusa 3, 62-600 Koło, 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokółarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta lub dystrybutora towarów.

2. Zasady wykonywania dostaw

- 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części.
- 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy.
- 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty.
- 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przez datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich.
- 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy.
- 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru.
- 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru.
- 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wynikłe wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki.
- 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy.
- 11) Termin realizacji zamówienia i poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym.
- 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym.
- 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe.

4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do

wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają : SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części 5 zamówienia – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Wykaz zamawianego asortymentu - zgodnie z tabelą dla przedmiotowej części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

Identifiant interne: 5

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux,

39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Kaliski (PL416)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar ZZ w Kole

5.1.3. Durée estimée

Date de fin de durée: 31/12/2026

Autre durée: Inconnu

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 9 261,44 PLN

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Informations complémentaires: Termin wykonania całego zamówienia - dla wszystkich części zamówienia - wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania limitu posiadanych środków finansowych, przy czym termin realizacji danej, konkretnej dostawy będzie zgodny z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w treści złożonej oferty przetargowej – kryterium: skróceniem terminu realizacji dostawy. Przy czym Wykonawcę wiąże maksymalny termin realizacji dostawy do 30 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia i to ten termin ulega skróceniu zgodnie z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w składanej ofercie przetargowej. Na ofertę składają się: -Formularz oferty (ofertowy) sporządzony na podstawie Formularza asortymentowo- cenowego wraz z cenami za wykonanie danej części zamówienia – zgodny w treści i wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, -Formularz asortymentowo-cenowy – Wycena ofertowa Wykonawcy (dla danej części zamówienia) - przygotowany z uwzględnieniem wymagań punktu 6 SWZ, wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Stanowi obligatoryjny element składowy oferty. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu składane wraz z ofertą: - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią SWZ -Pełnomocnictwo

/pełnomocnictwa - zgodnie z treścią SWZ. -Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania - zgodnie z treścią SWZ, -jeżeli dotyczy)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z treścią SWZ. -Wadium – nie dotyczy. -Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. - zgodnie z treścią SWZ. -Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega określone informacje składane wraz z ofertą jako tajemnica przedsiębiorstwa, stosownie do zapisów zawartych w punkcie 10.1.9 SWZ. (UWAGA: Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ - o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP). -szczegóły w treści SWZ. 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej: Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dla części: 1, 2, 3, 4, 6 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 35000,00 zł brutto każda (dostawa) dla części: 5 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 9000,00 zł brutto każda (dostawa). 10.3.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ: Wykaz dostaw, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy]; 10.4.Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy p.z.p., składa również w terminie wezwania, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej. -szczegóły w treści SWZ. 4.11 Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy: Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw. 4.12 Zapisy oraz uregulowania umowne zostały określone w treści wzoru umowy - stanowiącym załącznik do SWZ. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy: a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian

podmiotowych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego, c) dopuszczalna jest zmiana kwoty ceny przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia. d) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry analogiczne do zaoferowanych; e) zmiany kwoty ceny w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta; f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy; g) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, h) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego to zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zdarzenia zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, i) wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych do wartości nie mniejszej niż wskazana w § 5 ust. 3 umowy. 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę. Szczegóły w SWZ. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków udziału określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.3 SWZ. 11.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona - każdy z Wykonawców na wezwanie składa oświadczenie JEDZ (zgodny z instrukcją sporządzania JEDZ) na podstawie treści Załącznika do SWZ-zgodnie z SWZ. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez jednego z Wykonawców kluczowych części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena brutto

Description: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. 100 – współczynnik proporcjonalności

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Skrócenie terminu realizacji dostawy.

Description: 15.1 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + S$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” – 60% S - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” – 40% 15.1.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60 \times 100$ gdzie: P_c – liczba otrzymanych pkt w kryterium cenowym C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej, 100 – współczynnik proporcjonalności. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Wartość wynikająca z działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 15.1.2 Kryterium - „Skrócenie terminu realizacji dostawy”. Zasady oceny ofert w kryterium: „Skrócenie terminu realizacji dostawy” (S). Kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu realizacji, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji dostawy w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy wynoszącego 30 dni roboczych liczonego od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia (zlecenia). Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia do Wykonawcy. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu realizacji dostawy (w dniach roboczych) w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy (30 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia), przy czym maksymalny okres skrócenia terminu realizacji dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, w następujący sposób: - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 10 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 40 punktów, - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 5 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów, - jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji dostawy (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium). Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji dłuższy niż górny limit (powyżej 10 dni roboczych) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 10 dni roboczych (i przyporządkowana zostanie punktacja - 40 pkt) 15.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów

obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15 SWZ . 15.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 15.4 Maksymalna łączna liczba punktów jaką łącznie może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. 15.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert lub jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt – Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 248 lub art. 249 ustawy p. z. p. 15.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Szczegóły w treści SWZ.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: polonais

Adresse des documents de marché: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requête

Adresse de soumission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Variante: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 90 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 11/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Ouverture des offres se fait par utilisation de la Plateforme et est effectuée par le décodage et l'ouverture des offres à l'aide de la Plateforme

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: L'appel est introduit auprès de la Krajowa Izba Odwoławcza

Présenter la Krajowa Izba Odwoławcza dans les délais - dans le cas des commandes, dont la valeur est

równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; [Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki]. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

Organisation qui traite les offres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

5.1. Lot: LOT-0006

Titre: Część nr 6

Description: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli do ZZ w Sieradzu. Część 6 – Zarządu Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz 1. Wymagania dotyczące gwarancji – Zamawiający wymaga gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy liczony od daty protokolarnego odbioru końcowego towaru przez Strony (bez zastrzeżeń), przy czym okres gwarancji nie może być krótszy niż okres gwarancji udzielony Wykonawcy przez producenta lub dystrybutora towarów. 2. Zasady wykonywania dostaw 1) Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu do poszczególnych lokalizacji zawarty jest w treści OPZ z podziałem na części. 2) Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy. 3) Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, transportu, spedycji, rozładunku wraz z wniesieniem, złożenia, montażu, ustawienia w miejscu (pokojach) wskazanym przez pracowników Zamawiającego, zagospodarowanie odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty. 4) Dostawa będzie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego drogą elektroniczną (mailem), co najmniej 3 dni przed datą dostawy. Wykonawca uwzględni jednocześnie fakt, że wskazana lokalizacja dostaw otwarta jest do godz. 15.00. 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od

wad fizycznych i prawnych oraz nienaruszających praw osób trzecich. 6) Zamawiający wymaga, aby w odbiorze dostawy uczestniczył przedstawiciel Wykonawcy. 7) Wszelkie nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. 8) Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole odbioru. 9) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wynikłe wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki. 10) Wszystkie dostarczane meble należy dostarczyć złożone bądź złożyć je w lokalizacji właściwej dla miejsca dostawy. 11) Termin realizacji zamówienia i poszczególnych dostaw: zgodnie z treścią SWZ. 12) Wykonawca zobowiązuje się do możliwości dorabiania mebli, aby były one w pełni kompatybilne z zakupionymi dotychczas, pod względem konstrukcyjnym, jak i wizualnym. 13) W przypadku wystąpienia wady, wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego elementu w terminie uzgodnionym z zamawiającym. 14) Wykonawca dostarczy karty produktu, karty katalogowe lub inne dokumenty potwierdzające, że dany produkt spełnia wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. 15) Zamawiający dopuszcza różnice we wszystkich wykazanych wymiarach wynoszącą $\pm 0,5\%$. Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia odbiory i fakturowania częściowe. 4.2 Szczegółowy zakres i rodzaj dostaw przewidzianych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, określają : SWZ, Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla danej części 6 zamówienia – zgodnie z załącznikiem do SWZ Formularz asortymentowo cenowy dla danej części zamówienia (stanowiący również załącznik do OPZ dla danej części zamówienia) Wzór umowy. Wykaz zamawianego asortymentu - zgodnie z tabelą dla przedmiotowej części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

Identifiant interne: 6

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Fournitures

Nomenclature principale (cpv): 39130000 Mobilier de bureau

Nomenclature complémentaire (cpv): 39131000 Rayonnages de bureau, 39121100 Bureaux, 39113100 Fauteuils, 39141300 Placards

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Sieradzki (PL714)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Obszar ZZ w Sieradzu

5.1.3. Durée estimée

Date de fin de durée: 31/12/2026

Autre durée: Inconnu

5.1.5. Valeur

Valeur estimée hors TVA: 246 102,81 PLN

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

Informations complémentaires: Termin wykonania całego zamówienia - dla wszystkich części zamówienia - wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania limitu posiadanych środków finansowych, przy czym termin realizacji danej, konkretnej dostawy będzie zgodny z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w treści złożonej oferty

przetargowej – kryterium: skróceniem terminu realizacji dostawy. Przy czym Wykonawcę wiąże maksymalny termin realizacji dostawy do 30 dni roboczych od dnia złożenia zlecenia i to ten termin ulega skróceniu zgodnie z deklaracją Wykonawcy wyrażoną w składanej ofercie przetargowej. Na ofertę składają się: -Formularz oferty (ofertowy) sporządzony na podstawie Formularza asortymentowo- cenowego wraz z cenami za wykonanie danej części zamówienia – zgodny w treści i wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, -Formularz asortymentowo-cenowy – Wycena ofertowa Wykonawcy (dla danej części zamówienia) - przygotowany z uwzględnieniem wymagań punktu 6 SWZ, wypełniony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej SWZ, sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Stanowi obligatoryjny element składowy oferty. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu składane wraz z ofertą: - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - zgodnie z treścią SWZ -Pełnomocnictwo /pełnomocnictwa - zgodnie z treścią SWZ. -Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, załączają oświadczenie, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania - zgodnie z treścią SWZ, -jeżeli dotyczy)Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp z którego musi wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - zgodnie z treścią SWZ. -Wadium – nie dotyczy. -Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. - zgodnie z treścią SWZ. -Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega określone informacje składane wraz z ofertą jako tajemnica przedsiębiorstwa, stosownie do zapisów zawartych w punkcie 10.1.9 SWZ. (UWAGA: Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia JEDZ - o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP). -szczegóły w treści SWZ. 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: zdolności technicznej i zawodowej: Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych), w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: dla części: 1, 2, 3, 4, 6 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 35000,00 zł brutto każda (dostawa) dla części: 5 zamówienia - co najmniej dwóch dostaw mebli o wartości nie mniejszej niż 9000,00 zł brutto każda (dostawa). 10.3.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ: Wykaz dostaw, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z

przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; [w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy]; 10.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy p.z.p., składa również w terminie wezwania, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem oświadczenia o braku lub przynależności do grupy kapitałowej. -szczegóły w treści SWZ. 4.11 Informacje dotyczące wymogów zatrudnienia pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy: Zamawiający nie określa wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z uwagi na okoliczność, iż charakter czynności realizowanych w ramach niniejszego zamówienia nie stanowi wykonywania „pracy” w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw. 4.12 Zapisy oraz uregulowania umowne zostały określone w treści wzoru umowy - stanowiącym załącznik do SWZ. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy p.z.p., Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umownych -wzór umowy: a) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych Wykonawcy bez zmian podmiotowych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy), b) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego, c) dopuszczalna jest zmiana kwoty ceny przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w zakresie stawki podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia. d) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry analogiczne do zaoferowanych; e) zmiany kwoty ceny w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta; f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy; g) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, h) działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego to zdarzenia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zdarzenia zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, i) wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu Umowy, których nie można przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych do wartości nie mniejszej niż wskazana w § 5 ust. 3 umowy. 4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę. Szczegóły w SWZ. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty. 11.3 Pełnomocnictwo lub

inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą. 11.4 W odniesieniu do warunków udziału określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.3 SWZ. 11.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyżej oceniona - każdy z Wykonawców na wezwanie składa oświadczenie JEDZ (zgodny z instrukcją sporządzania JEDZ) na podstawie treści Załącznika do SWZ-zgodnie z SWZ. 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.2 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez jednego z Wykonawców kluczowych części zamówienia. Szczegóły w SWZ.

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena brutto

Description: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium określonym w pkt 15 SWZ poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej. 100 – współczynnik proporcjonalności

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Skrócenie terminu realizacji dostawy.

Description: 15.1 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach: Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + S$ gdzie: P - łączna liczba punktów oferty ocenianej C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” – 60% S - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” – 40% 15.1.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60 \times 100$ gdzie: P_c – liczba otrzymanych pkt w kryterium cenowym C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej, 100 – współczynnik proporcjonalności. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

Wartość wynikająca z działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 15.1.2 Kryterium - „Skrócenie terminu realizacji dostawy”. Zasady oceny ofert w kryterium: „Skrócenie terminu realizacji dostawy” (S). Kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego skróconego terminu realizacji, wpisanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie czasu realizacji dostawy w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy wynoszącego 30 dni roboczych

liczonego od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia (zlecenia). Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia do Wykonawcy. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Skrócenie terminu realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów za okres skrócenia terminu realizacji dostawy (w dniach roboczych) w stosunku do terminu maksymalnego realizacji dostawy (30 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia), przy czym maksymalny okres skrócenia terminu realizacji dostawy nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych, w następujący sposób: - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 10 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 40 punktów, - za skrócenie terminu realizacji dostawy o 5 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 20 punktów, - jeśli Wykonawca nie zaproponuje skrócenia terminu realizacji dostawy (nie poda żadnej informacji) lub zaoferuje 0 dni roboczych – oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów (w przedmiotowym kryterium). Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym zaoferuje skrócony czas realizacji dłuższy niż górny limit (powyżej 10 dni roboczych) wskazany przez Zamawiającego, do oceny zostanie przyjęty okres 10 dni roboczych (i przyporządkowana zostanie punktacja - 40 pkt) 15.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą dla danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15 SWZ . 15.3 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. 15.4 Maksymalna łączna liczba punktów jaką łącznie może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt. 15.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert lub jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt – Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 248 lub art. 249 ustawy p. z. p. 15.6 Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Szczegóły w treści SWZ.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Langues dans lesquelles les documents de marché sont officiellement disponibles: polonais

Adresse des documents de marché: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requise

Adresse de soumission: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/305010/notice/public/details>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Variante: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 11/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Durée de validité des offres: 90 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 11/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Informations complémentaires: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie - w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; Odwołanie w przypadkach innych wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne; [Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: — 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki, — 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki]. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

Organisation qui traite les offres: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Numéro d'enregistrement: 368302575

Département: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Adresse postale: ul. Tytusa Chałubińskiego 8

Ville: Warszawa

Code postal: 00-613

Subdivision pays (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Pays: Pologne

Point de contact: PGW WP Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Adresse électronique: zamowienia.poznan@wody.gov.pl

Téléphone: 616686400

Adresse internet: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie>

Adresse URL pour l'échange d'informations: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/287508/notice/public/details>

Profil de l'acheteur: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Autres points de contact:

Nom officiel: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Adresse postale: ul. Chlebowa 4/8

Ville: Poznań

Code postal: 61-003

Subdivision pays (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Pays: Pologne

Rôles de cette organisation:

Acheteur

Organisation qui traite les offres

8.1. ORG-0003

Nom officiel: Krajowa Izba Odwoławcza

Numéro d'enregistrement: 5262239325

Adresse postale: ul. Postępu 17a

Ville: Warszawa

Code postal: 02-676

Subdivision pays (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Pays: Pologne

Adresse électronique: odwolania@uzp.gov.pl

Téléphone: (22)4587801

Télécopieur: (22)4587800

Adresse internet: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adresse URL pour l'échange d'informations: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwołanie-do-krajowej-izby-odwoławczej/UZP>

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours

8.1. ORG-0000

Nom officiel: Publications Office of the European Union

Numéro d'enregistrement: PUBL

Ville: Luxembourg
Code postal: 2417
Subdivision pays (NUTS): Luxembourg (LU000)
Pays: Luxembourg
Adresse électronique: ted@publications.europa.eu
Téléphone: +352 29291
Adresse internet: <https://op.europa.eu>
Rôles de cette organisation:
TED eSender

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: d9433548-8638-4012-840d-5223c79dfa93 - 01
Type de formulaire: Mise en concurrence
Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire
Sous-type d'avis: 16
Date d'envoi de l'avis: 10/07/2026 13:06:28 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT
Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: polonais
Numéro de publication de l'avis: 484021-2026
Numéro de publication au JO S: 133/2026
Date de publication: 14/07/2026