

Pologne-Lublin: Services d'entretien de photocopieurs

OJ S 247/2017 23/12/2017

Avis de marché

Services

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

Section I: Pouvoir adjudicateur

I.1. Nom et adresses

Nom officiel: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Adresse postale: Al. Raclawickie 14

Ville: Lublin

Code NUTS: PL814 Lubelski

Code postal: 20-950

Pays: Pologne

Point(s) de contact: Irmina Weronika Stodulska

Courriel: dzp@kul.pl

Téléphone: +48 814454159

Fax: +48 814454163

Adresse(s) internet:Adresse principale: www.kul.pl**I.3. Communication**Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse: <http://bip.kul.lublin.pl/zamowienia-publiczne,16027.html>

Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues: le ou les point(s) de contact susmentionné(s)

Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées au(x) point(s) de contact susmentionné(s)

I.4. Type de pouvoir adjudicateur

Autre type: Kościelna szkoła wyższa o pełnych prawach publicznych szkół wyższych

I.5. Activité principale

Éducation

Section II: Objet

II.1. Étendue du marché**II.1.1. Intitulé**

Usługa utrzymania ciągłości pracy urządzeń drukujących i wielofunkcyjnych wraz z dzierżawą nowych dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II

Numéro de référence: AZP-240/PN-p209/11/2017

II.1.2. Code CPV principal

50313200 Services d'entretien de photocopieurs

II.1.3.

Type de marché

Services

II.1.4. Description succincte

Przedmiotem zamówienia jest usługa utrzymania ciągłości pracy urządzeń drukujących i wielofunkcyjnych wraz z dzierżawą nowych dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II. Usługa będzie realizowana poprzez dzierżawę urządzeń drukujących (drukarki i urządzenia wielofunkcyjne) wraz ze świadczeniem kompleksowej obsługi serwisowej dzierżawionych urządzeń oraz urządzeń będących w posiadaniu Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II.

II.1.5. Valeur totale estimée

II.1.6. Information sur les lots

Ce marché est divisé en lots: non

II.2. Description

II.2.2. Code(s) CPV additionnel(s)

30120000 Photocopieurs et matériel d'impression offset, 80510000 Services de formation spécialisée, 48773000 Utilitaires d'impression

II.2.3. Lieu d'exécution

Code NUTS: PL814 Lubelski

Lieu principal d'exécution: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II. Al. Raclawickie 14. 20-950 Lublin

II.2.4. Description des prestations

Usługa utrzymania ciągłości pracy urządzeń drukujących i wielofunkcyjnych wraz z dzierżawą nowych dla Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, zgodnie z załącznikami nr 2 i 2a do SIWZ.

II.2.5. Critères d'attribution

Critères énoncés ci-dessous

Critère de qualité - Nom: Czas realizacji zgłoszenia / Pondération: 20

Critère de qualité - Nom: Termin płatności / Pondération: 20

Prix - Pondération: 60

II.2.6. Valeur estimée

II.2.7. Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique

Durée en mois: 36

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction: non

II.2.10. Variantes

Des variantes seront prises en considération: non

II.2.11. Information sur les options

Options: non

II.2.13. Information sur les fonds de l'Union européenne

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne: non

II.2.14. Informations complémentaires

Section III: Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique

III.1. Conditions de participation

III.1.1. Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Liste et description succincte des conditions:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

III.1.2. Capacité économique et financière

Liste et description succincte des critères de sélection:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

III.1.3. Capacité technique et professionnelle

Liste et description succincte des critères de sélection:

Zamawiający określa minimalne warunki dotyczące:

— posiadania doświadczenia:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie: co najmniej trzy usługi dzierżawy urządzeń drukujących (drukarki i urządzenia wielofunkcyjne) wraz ze świadczeniem kompleksowej obsługi serwisowej o wartości min. 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 PLN) każda. Przez wykonanie danej usługi zamawiający rozumie sumę świadczeń wykonanych w ramach jednej umowy.

III.2. Conditions liées au marché

III.2.2. Conditions particulières d'exécution

1. Wszelkie informacje dotyczące treści umowy związane z realizacją zamówienia publicznego i warunki, na jakich zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Wszelkie dopuszczalne zmiany umowy zostały wskazane w jej wzorze, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności i nie mogą naruszać art. 144 ustawy Pzp.

Section IV: Procédure

IV.1. Description

IV.1.1. Type de procédure

Procédure ouverte

IV.1.3. Information sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique

IV.1.8. Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)

Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics: non

IV.2. Renseignements d'ordre administratif

IV.2.2. Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Date: 01/02/2018 Heure locale: 12:00

IV.2.3. Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés

IV.2.4. Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation polonais

IV.2.7. Modalités d'ouverture des offres

Date: 01/02/2018 Heure locale: 12:15

Lieu:

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II; Al. Raławickie 14, 20- 950 Lublin;
Dział Zamówień Publicznych, Collegium Jana Pawła II, pokój nr C-224.

Section VI: Renseignements complémentaires

VI.1. Renouvellement

Il s'agit d'un marché renouvelable: non

VI.3. Informations complémentaires

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości: 25 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100 PLN).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) Pieniądzu;

2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) Gwarancjach bankowych;

4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. a. 1240).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. BANK PeKaO S.A. III O/Lublin, Nr konta: 50 1240 2382 1111 0010 2390 2519 z dopiskiem: „Wadium - postępowanie nr AZP-240/PN-p209/11/2017”.

4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Dowód wniesienia wadium w pozostałych formach dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych, w oryginale, wykonawca składa spakowany wraz z ofertą w tę samą kopertę, ale jako dokument osobny niezłączony trwale z dokumentami składającymi się na ofertę, (co umożliwi jego odłączenie od dokumentów składających się na ofertę), a dodatkowo w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy spiętej trwale razem z pozostałymi dokumentami składającymi się na ofertę.

6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie gwarancji i poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że ma ona charakter „bezwarunkowy” i „nieodwołalny”, a suma gwarancyjna płatna jest na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości wadium.

7. Oferta wykonawcy, który nie wniósł akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się.

W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VI.4. Procédures de recours

VI.4.1. Instance chargée des procédures de recours

Nom officiel: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adresse postale: ul. Postępu 17a

Ville: Warszawa

Code postal: 02-676

Pays: Pologne

VI.4.4. Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours

Nom officiel: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Adresse postale: ul. Postępu 17a

Ville: Warszawa

Code postal: 02-676

Pays: Pologne

VI.5. Date d'envoi du présent avis

22/12/2017