

675169-2026 - Mise en concurrence

Belgique – Services de médecine du travail – Groepsaankoop raamovereenkomst voor de aanstelling van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk

OJ S 190/2026 01/10/2026

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Services

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen

Adresse électronique: bouw@cksa.be

Forme juridique de l'acheteur: Autorité publique centrale

Activité du pouvoir adjudicateur: Enseignement

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Groepsaankoop raamovereenkomst voor de aanstelling van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk

Description: De opdracht heeft als voorwerp het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor het uitvoeren van diensten m.b.t. preventie en bescherming op het werk, aan besturen verspreid over het Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen vzw en gelieerde vzw's (zie I.2 Identiteit van de aanbesteder voor meer info).

Identifiant de la procédure: 9cd30f17-5bc4-4713-b265-3e649cd227c1

Identifiant interne: 2026/02_RE

Type de procédure: Ouverte

La procédure est accélérée: non

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 85147000 Services de médecine du travail

2.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Pays: Belgique

2.1.4. Informations générales

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Document de marché

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titre: 2026/02_RE - 1

Description: De opdracht heeft als voorwerp het sluiten van een raamovereenkomst met één opdrachtnemer voor het uitvoeren van diensten m.b.t. preventie en bescherming op het werk, aan besturen verspreid over het Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen vzw en gelieerde vzw's (zie I.2 Identiteit van de aanbesteder voor meer info).

Identifiant interne: 1

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 85147000 Services de médecine du travail

5.1.2. Lieu d'exécution

Subdivision pays (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Pays: Belgique

5.1.3. Durée estimée

Date de début: 01/01/2027

Durée: 60 Mois

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): non

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Description: Prijs-kwaliteit inventaris m.b.t. onderzoeken-risicobeheersing-Psychosociale preventie Voor de beoordeling van de inventaris 'prijs-kwaliteit' zal er niet alleen rekening gehouden worden met de ingevulde PE's , maar zal hiernaast ook gekeken worden naar de kwaliteit. (zie tabblad 1 in de excelfile in bijlage aan het bestek) Hierbij wordt o.a. rekening gehouden met: - hoeveel tijd wordt er voor elk onderzoek/interventie besteed? - Wie zal de onderzoeken/interventies Risicobeheersing uitvoeren? Bij opmerking kan er een korte verklaring gegeven worden waarom arts/verpleegster/PAPSY een onderzoek/interventie risicobeheersing zal uitvoeren. - Voor de posten onder psychosociale preventie mag er een aparte werkwijze (in total max 2 blz eenzijdig A4, Tahoma 10pt met standard marge-instellingen van 2.5cm, bijlage D) worden toegevoegd. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 5

Critère:

Type: Prix

Description: Prijs inventaris mbt inentingen-technische prestaties-opleidingen Voor de beoordeling van de inventaris ' Prijs' zal het puntenaantal berekend worden op basis van de prijzen, die door de inschrijver ingevuld werden op de bij het bestek gevoegde inventaris (zie

tabblad 2 in de excelfile in bijlage aan het bestek) De beoordeling gebeurt volgens de regel van drie; Score offerte = (prijs laagste offerte / prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs
Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 5

Critère:

Type: Qualité

Description: Aspecten met betrekking tot de kwaliteit van de dienstverlening Aanbod

Beschrijving van het aanbod en de werkwijze ter ondersteuning van de personeelsdienst of bevoegde dienst bij de opmaak, de ontwikkeling en de implementatie van een geïntegreerd welzijnsbeleid op maat van de deelnemende (lokale) besturen. Volgende zaken worden beoordeeld o.a.: • Welke aanbod psychosociale preventie, risicobeheer, activiteiten medisch toezicht, bovenop wat er in de inventaris aan bod komt, kan de inschrijver specifiek voor de onderwijsinstellingen geven? • De inschrijver beschrijft hoe meetapparatuur kan worden ingezet ingeval van oa. Contaminatie, biologische agentia,... • Welke specifieke opleidingen voor de deelnemende besturen biedt de inschrijver aan? • Welke innovatieve acties worden er ondernomen mbt psychosociale preventie? • ... (niet-limitatieve opsomming). Onderstaande subgunningscriteria zijn van toepassing. De beoordeling van de subgunningscriteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 20

Critère:

Type: Qualité

Description: Plan van aanpak De inschrijver geeft een plan van aanpak op maat van de diverse schoolbesturen. Dit plan van aanpak omvat een omschrijving van de activiteiten die door de EDPBW specifiek voor deze besturen bij opstart zullen ondernomen worden, inclusief de werkmethode om te voldoen aan de vigerende wetgeving betreffende gezondheidstoezicht en risicobeheersing, inbegrepen in het forfaitair bedrag. De inschrijver geeft de manier van werken weer, hij zorgt voor een goede overdracht van de dienstverlening na de eventuele beëindiging van de samenwerking, voornamelijk omtrent lopende en gevoelige dossiers.

Onderstaande subgunningscriteria zijn van toepassing. De beoordeling van de subgunningscriteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 10

Critère:

Type: Qualité

Description: De wijze waarop het gezondheidstoezicht beheerd wordt De wijze waarop het gezondheidstoezicht beheerd wordt, met inbegrip van een beschrijving van de werkmethode (middelen, aanpak, beschikbare software) voor het opvolgen van medische dossiers en het oproepen van de werknemers wordt beoordeeld. Volgende zaken worden beoordeeld o.a.: • In welke mate is er een samenwerking tussen de bedrijfsarts en de huisarts van de werknemers mogelijk? • Welke meerwaarde inzake gezondheidstoezicht wenst de inschrijver te creëren naar de toekomst toe? • Hoe wordt een individuele werknemer met medische

problemen, fysieke tekorten,... begeleid? • Wat is de werkwijze voor het opvolgen van langdurig afwezige werknemers • ... (niet-limitatieve opsomming). De inschrijver voegt een duidelijke beschrijving van het online platform toe aan zijn offerte. De aanbestedende overheid zal o.a. volgende aspecten beoordelen: • De werkwijze en mogelijkheden van de software m. b.t. het inplannen, en de opvolging van de gezondheidsbeoordelingen. • De mate waarin reeds ingeplande gezondheidsbeoordelingen kunnen worden verplaatst. • Tool om zelf personeelsgegevens in te laden, te wijzigen (bv. Ingave van langdurige afwezigheden,...). • De manier en werkwijze van het aanleveren van de formulieren voor gezondheidsbeoordeling. (kanalen,...) • Hoe wordt een overzicht bijgehouden van de geleverde prestaties (arbeidsgeneesheer, preventieadviseurs,...) en het budget van preventie-eenheden? • Kan een werknemer zelf raadplegingen doen op het platform? • (niet-limitatieve opsomming). Onderstaande subgunningscriteria zijn van toepassing. De beoordeling van de subgunningscriteria gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)
 Nombre critère d'attribution: 20

Critère:

Type: Qualité

Description: Wijze van rapportering, documentatie en communicatie Het gunningscriterium 'wijze van rapportering, documentatie en communicatie' moet verplicht en mag uitsluitend ingevuld worden in bijlage D, gunningscriterium 3. De inschrijver maakt hierbij gebruik van max 7 blz. eenzijdig A4, Tahoma 10 pt met standard marge-instellingen van 2.5 cm, word format. Bij de beoordeling wordt er o.a. rekening gehouden met: De vorm, termijn en tijdsspanne van de rapportage aan de betrokken contactpersoon inzake risicobeheersing en arbeidsgeneeskunde. Bv. rapportering verslag van rondgang met arbeidsgeneesheer en comité PBW; gewenst binnen 10 kalenderdagen. Volgende voorbeelden kunnen bv. bovenop de max. 5 blz. aan de offerte worden toegevoegd: • een verslag van een bedrijfsrondgang, • een risicoanalyse • een voorbeeld van opvolging incidenten • een voorbeeld van een schema voor de nodige onderzoeken eigen aan de functie van het personeelslid • (niet-limitatieve opsomming). De inschrijver geeft mee hoe de aangeboden rapportering zal benut worden in het dagdagelijkse beleid van de diverse besturen. Hoe werkt de inschrijver met de besturen samen om hun middelen efficiënter te benutten? De inschrijver beschrijft zijn aanbod aan beschikbare documentatie zoals brochures, folders, affiches. Daarenboven geeft de inschrijver weer over welke innovatieve technologieën hij beschikt om de besturen en diens werknemers te informeren en sensibiliseren. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)
 Nombre critère d'attribution: 20

Critère:

Type: Qualité

Description: Bereikbaarheid Het gunningscriterium 'bereikbaarheid' moet verplicht en mag uitsluitend ingevuld worden in bijlage D, gunningscriterium 4. De inschrijver maakt hierbij gebruik van max 4 blz eenzijdig A4, Tahoma 10 pt met standard marge-instellingen van 2.5

cm, word format. De inschrijver toont de bereikbaarheid van arbeidsarts, verpleegkundige, PAPSY, helpdesk aan en geeft daarbij een omschrijving van: - de uren waarbinnen bereikbaarheid door deze partijen gegarandeerd is - de uren waarbuiten bereikbaarheid niet meer gegarandeerd is en geeft daar een alternatief of gewenste mogelijkheid van contactname met de afnemer. - De gewenste contactnamemogelijkheid (vast telefoonnummer, GSM of e-mail) - De reguliere responstijd waartoe de EDPBW zich kan engageren bij vragen. - De plaats(en) waar de dienstverlening zal plaatsvinden en waarbij de verplaatsingstijd voor de werknemers van deelnemende besturen beperkt wordt. - De mogelijkheden wanneer de onderzoeken kunnen plaatsvinden, zowel binnen als buiten de kantooruren. - (niet-limitatieve opsomming). De inschrijver geeft daarnaast weer hoe hij zich zal organiseren om in noodsituaties snel te kunnen schakelen en een correcte dienstverlening ter plaatse aan de besturen te kunnen aanbieden. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling: – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Matig: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20%

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)
Nombre critère d'attribution: 20

5.1.11. Documents de marché

Adresse des documents de marché: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/57705595-077a-4ffc-9a9a-31763c468756/documents>

Canal de communication ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/57705595-077a-4ffc-9a9a-31763c468756/forum>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requise

Adresse de soumission: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/57705595-077a-4ffc-9a9a-31763c468756/general>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: néerlandais

Catalogue électronique: Non autorisée

La signature ou le cachet électronique avancé(e) ou qualifié(e) [au sens du règlement (UE) N° 910/2014] est requis(e)

Date limite de réception des offres: 30/10/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Heure de l'Europe centrale, heure d'été de l'Europe occidentale

Durée de validité des offres: 180 Mois

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Non autorisée

La commande en ligne sera utilisée: non

Le paiement électronique sera utilisé: non

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Accord-cadre, sans remise en concurrence

Nombre maximal de candidats: 15

Justification de la durée de l'accord-cadre: Conform artikel II.3-13 van de codex welzijn op het werk dient deze opdracht afgesloten te worden voor onbepaalde duur. Omwille van het mededingingsbeginsel kan een overheidsopdracht echter niet onbeperkt blijven duren. Er wordt gekozen voor een looptijd van 60 maanden. Een looptijd van 60 maanden is gerechtvaardigd doordat de aard van de opdracht een langere inwerkingsperiode van de opdrachtnemer vereist. Bovendien zijn er enkele acties, zoals het opstellen van een globaal preventieplan, die 5-jarlijks dienen uitgevoerd te worden.

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen

Description des délais d'introduction des procédures de recours: 15

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Centraal Katholiek Schoolcomité van Antwerpen

Numéro d'enregistrement: 0406726146_2276

Adresse postale: Pothoekstraat 112 A

Ville: Antwerpen

Code postal: 2060

Subdivision pays (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Pays: Belgique

Adresse électronique: bouw@cksa.be

Téléphone: +32 32333687

Adresse internet: <http://www.cksa.be>

Profil de l'acheteur: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=2276&includeOrganisationChildren=true>

Rôles de cette organisation:

Acheteur

8.1. ORG-0002

Nom officiel: FOD Beleid en Ondersteuning

Numéro d'enregistrement: BE001

Adresse postale: Simon Bolivarlaan 30, bus 1

Ville: Brussel

Code postal: 1000

Subdivision pays (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Pays: Belgique

Adresse électronique: revise@publicprocurement.be

Téléphone: +32 2 740 80 00

Adresse internet: <https://bosa.belgium.be>

Rôles de cette organisation:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Nom officiel: Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen

Numéro d'enregistrement: 0308357753

Ville: Antwerpen

Code postal: 2018

Subdivision pays (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Pays: Belgique

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: 933eee58-5e09-4d05-9c83-64e57564e25a - 01

Type de formulaire: Mise en concurrence

Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Sous-type d'avis: 16

Date d'envoi de l'avis: 29/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Date et heure de transmission de l'avis (eSender): 29/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Heure de l'Europe orientale, heure d'été de l'Europe centrale

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: néerlandais

Numéro de publication de l'avis: 675169-2026

Numéro de publication au JO S: 190/2026

Date de publication: 01/10/2026