

684766-2026 - Mise en concurrence

Pologne – Services liés aux déchets et aux ordures – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych (PSZOK) w Urzędowie

OJ S 192/2026 05/10/2026

Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Services

1. Acheteur

1.1. Acheteur

Nom officiel: Gmina Urzędów

Adresse électronique: przetargi@urzedow.pl

Forme juridique de l'acheteur: Autorité locale

Activité du pouvoir adjudicateur: Services d'administration générale

2. Procédure

2.1. Procédure

Titre: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych (PSZOK) w Urzędowie

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych (PSZOK) w Urzędowie”. 2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), który znajduje się w Urzędowie przy ul. Spokojna 2 w okresie od 01.01.2027 r. do 31.12.2028 r. 3. Powierzchnia gminy Urzędów – 11 906 ha w jej skład wchodzi 22 sołectwa. 4. Łączna liczba zawartych umów z mieszkańcami Gminy Urzędów wynosi 2178 – stan na 19.08.2026 r. 5. W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania w okresie od 01.01.2027 r. do 31.12.2028 r. następujących rodzajów odpadów komunalnych: a) zmieszane niesegregowane odpady komunalne (szacunkowa ilość – 1 150,08 Mg tj. około 47,93 Mg miesięcznie). b) odpady selektywnie zebrane (szacunkowa ilość – 605,72 Mg tj. około 25,23 Mg miesięcznie papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, szkło, odpady kuchenne ulegające biodegradacji). c) odpady wielkogabarytowe – zbiórka obwoźna w roku 2027 (szacunkowa ilość 85,00 Mg) d) odpady zgromadzone w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) usytuowanym w Urzędowie przy ul. Spokojna 2 (szacunkowa ilość – 320,78 Mg tj. około 13,36 Mg miesięcznie). 6. Zamawiający zastrzega, że ilości podane w pkt 5 mogą ulec zmianie, równocześnie Zamawiający określa łączną ilość odpadów do odebrania i zagospodarowania w okresie realizacji zamówienia na poziomie minimalnym wynoszącym 1 000,00 Mg. 7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ. 8. Zamówienie należy wykonywać w szczególności zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz umową, której wzór stanowi załącznik nr 12 do SWZ.

Identifiant de la procédure: befa66fe-fa29-4809-a8f5-0abca8968d60

Identifiant interne: ZP.271.43.2026

Type de procédure: Ouverte

La procédure est accélérée: non

2.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 90500000 Services liés aux déchets et aux ordures

Nomenclature complémentaire (cpv): 90511000 Services de collecte des ordures, 90510000

Élimination et traitement des ordures, 90513100 Services d'élimination des ordures ménagères

, 90513200 Services d'élimination de déchets solides urbains, 90512000 Services de transport

des ordures ménagères

2.1.2. Lieu d'exécution

Adresse postale: ul. Rynek 26

Ville: Urzędów

Code postal: 23-250

Subdivision pays (NUTS): Lubelski (PL814)

Pays: Pologne

2.1.4. Informations générales

Informations complémentaires: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@urzedow.pl (nie dotyczy składania ofert). 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia (w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia) określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Sposób komunikacji opisuje instrukcja: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacja-w-postepowaniu-5.1.pdf>. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i

udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22)4587799 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w: 1) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 507), 4) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022 /576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

6. Informacje dotyczące dokumentów składanych przez wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej znajdują się w dziale VIII ust. 2 lit. f i g SWZ.

7. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja) znajduje się w dziale IX SWZ.

8. Opis dotyczący złożenia oferty: 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 2) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 3) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. 4) Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 5) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać

odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 6. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC – nie należy otwierać z poziomu przeglądarki internetowej. 6) Formularz ofertowy podpisuje się, pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. Dokumenty do złożenia razem z ofertą zostały wyszczególnione w Dziale XII ust. 8 SWZ. 9. Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 10. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów, przy czym całkowita wartość takiego zamówienia nie przekroczy 15% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, zostanie udzielone w przypadku, gdy po upływie obowiązywania umowy nie zostanie wybrany wykonawca (przedłużająca się procedura przetargowa) oraz w przypadku zwiększenia ilości odpadów do odebrania w trakcie realizacji umowy.

Base juridique:

Directive 2014/24/UE

2.1.6. Motifs d'exclusion

Sources des motifs d'exclusion: Document de marché

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titre: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych (PSZOK) w Urzędowie

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych (PSZOK) w Urzędowie”. 2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

zamieszkałych na terenie Gminy Urzędów i Miasta Urzędów oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), który znajduje się w Urzędowie przy ul. Spokojna 2 w okresie od 01.01.2027 r. do 31.12.2028 r. 3. Powierzchnia gminy Urzędów – 11 906 ha w jej skład wchodzi 22 sołectwa. 4. Łączna liczba zawartych umów z mieszkańcami Gminy Urzędów wynosi 2178 – stan na 19.08.2026 r. 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Identifiant interne: ZP.271.43.2026

5.1.1. Objet

Nature principale du marché: Services

Nomenclature principale (cpv): 90500000 Services liés aux déchets et aux ordures

Nomenclature complémentaire (cpv): 90511000 Services de collecte des ordures, 90510000

Élimination et traitement des ordures, 90513100 Services d'élimination des ordures ménagères, 90513200 Services d'élimination de déchets solides urbains, 90512000 Services de transport des ordures ménagères

5.1.2. Lieu d'exécution

Ville: Urzędów

Subdivision pays (NUTS): Lubelski (PL814)

Pays: Pologne

Informations complémentaires: Teren gminy i miasta Urzędów

5.1.3. Durée estimée

Date de début: 01/01/2027

Durée: 24 Mois

5.1.6. Informations générales

Participation réservée:

La participation n'est pas réservée.

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP): oui

5.1.9. Critères de sélection

Sources des critères de sélection: Document de marché

5.1.10. Critères d'attribution

Critère:

Type: Prix

Nom: Cena

Description: Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru: $C = (\text{najniższa zaoferowana cena}) / (\text{cena oferty badanej}) \times 60 \text{ pkt}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu. Cena ofertowa jest sumą iloczynów cen jednostkowych podanych w tabeli z załącznika nr 4 do SWZ i zakładanych ilości odpadów danego rodzaju do odebrania i zagospodarowania w okresie realizacji zamówienia.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 60

Critère:

Type: Qualité

Nom: Kryterium środowiskowe

Description: Kryterium środowiskowe. Przez „kryterium środowiskowe” należy rozumieć minimalną normę emisji spalin, którą spełniają pojazdy, za pomocą których Wykonawca zamierza realizować zamówienie. Minimalną normę emisji spalin spełnianą przez pojazdy,

przy wykorzystaniu których Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie należy podać w interaktywnym formularzu ofertowym. W przypadku różnych norm emisji spalin spełnianych przez pojazdy należy podać najniższą z występujących. Punkty w kryterium „kryterium środowiskowe” przyznawane będą w następujący sposób: 1) min. norma emisji spalin Euro 4 – 0 pkt, 2) min. norma emisji spalin Euro 5 – 20 pkt, 3) min. norma emisji spalin Euro 6 – 40 pkt. Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w formularzu ofertowym min. normy emisji spalin, Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje flotą spełniającą normę Euro 4 i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium.

Catégorie du critère d'attribution poids: Pondération (points, valeur exacte)

Nombre critère d'attribution: 40

5.1.11. Documents de marché

Adresse des documents de marché: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-71b190ec-6fbb-4388-ab2a-c8372f3cef88>

5.1.12. Conditions du marché public

Conditions de soumission:

Soumission par voie électronique: Requise

Adresse de soumission: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-71b190ec-6fbb-4388-ab2a-c8372f3cef88>

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation/candidatures peuvent être présentées: polonais

Catalogue électronique: Non autorisée

Variante: Non autorisée

Date limite de réception des offres: 03/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Heure de l'Europe centrale, heure d'été de l'Europe occidentale

Durée de validité des offres: 88 Jours

Informations relatives à l'ouverture publique:

Date d'ouverture: 03/11/2026 10:30:00 (UTC+01:00) Heure de l'Europe centrale, heure d'été de l'Europe occidentale

Conditions du marché:

Le contrat doit être exécuté dans le cadre de programmes d'emplois protégés: Non

Facturation électronique: Autorisée

La commande en ligne sera utilisée: oui

Le paiement électronique sera utilisé: oui

5.1.15. Techniques

Accord-cadre:

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique:

Pas de système d'acquisition dynamique

5.1.16. Informations complémentaires, médiation et recours

Organisation chargée des procédures de recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Description des délais d'introduction des procédures de recours: 1. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy reguluje dział IX ustawy Pzp. Zamawiający poniżej przedstawia najistotniejsze informacje. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa

w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures: Gmina Urzędów

Organisation qui traite les offres: Gmina Urzędów

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Nom officiel: Gmina Urzędów
Numéro d'enregistrement: 7151787639
Adresse postale: ul. Rynek 26
Ville: Urzędów
Code postal: 23-250
Subdivision pays (NUTS): Lubelski (PL814)
Pays: Pologne
Point de contact: Urząd Miejski w Urzędowie
Adresse électronique: przetargi@urzedow.pl
Téléphone: +48 818227682
Adresse internet: <https://ugurzedow.bip.lubelskie.pl/index.php?id=724>
Adresse URL pour l'échange d'informations: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Rôles de cette organisation:

Acheteur
Organisation qui reçoit les demandes de participation/candidatures
Organisation qui traite les offres

8.1. ORG-0002

Nom officiel: Krajowa Izba Odwoławcza
Numéro d'enregistrement: PL5262239325
Adresse postale: ul. Postępu 17a
Ville: Warszawa
Code postal: 02-672

Subdivision pays (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Pays: Pologne

Point de contact: Krajowa Izba Odwoławcza

Adresse électronique: odwolania@uzp.gov.pl

Téléphone: +48 224587801

Télécopieur: +48 224587803

Adresse internet: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adresse URL pour l'échange d'informations: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/inne-sprawy-urzedowe/zamowienia-publiczne/odwolanie-do-krajowej-izby%02odwolawczej>

Rôles de cette organisation:

Organisation chargée des procédures de recours

Organisation qui fournit des précisions concernant l'introduction des recours

8.1. ORG-0000

Nom officiel: Publications Office of the European Union

Numéro d'enregistrement: PUBL

Ville: Luxembourg

Code postal: 2417

Subdivision pays (NUTS): Luxembourg (LU000)

Pays: Luxembourg

Adresse électronique: ted@publications.europa.eu

Téléphone: +352 29291

Adresse internet: <https://op.europa.eu>

Rôles de cette organisation:

TED eSender

Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis: 50ff2b2b-3254-4b76-bc17-6b638169b65b - 01

Type de formulaire: Mise en concurrence

Type d'avis: Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Sous-type d'avis: 16

Date d'envoi de l'avis: 01/10/2026 17:55:58 (UTC+00:00) Heure de l'Europe occidentale, GMT

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible: polonais

Numéro de publication de l'avis: 684766-2026

Numéro de publication au JO S: 192/2026

Date de publication: 05/10/2026