

105419-2026 - Iomaíocht

An Danmhairg – Infrastructure works consultancy services – Skibsteknisk Totalrådgiver til elektrificering af Lolland Kommunes Færgefart 2.0

OJ S 31/2026 13/02/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Lolland Kommune

R-phost: madeb@lolland.dk

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Skibsteknisk Totalrådgiver til elektrificering af Lolland Kommunes Færgefart 2.0
Cur síos: Lolland Kommune søger en skibsteknisk Totalrådgiver til at rådgive kommunen i forbindelse med elektrificering af kommunens færgefart. Udbuddet blev først offentliggjort i december 2025. Lolland Kommune så sig desværre nødsaget til at annullere udbuddet i januar 2026 med henblik på at præcisere og tilrette materialet. Denne udgave er derfor et genudbud. Rådgiveren skal bistå Lolland Kommune og varetage Lolland Kommunes interesser igennem hele processen. Rådgiver skal med udgangspunkt i de aktuelle forhold, projektlede og vejlede kommunen igennem hele processen. Der anskaffes og konstrueres indledningsvist én el-færge. Der skal dog foreligge planer for at det på sigt er to ens færger der skal besejle øerne. Dette udbud har derfor til formål, at finde og entrere med en ekstern Rådgiver til skibsteknisk rådgivning og projektledelse i forbindelse med anskaffelsen af, og forberedelse til, indsættelse af elektrificerede færger i Lolland Kommune. Aftaleforholdet vil få karakter af et strategisk partnerskab, hvor begge parter ønsker at samarbejde frem mod et fælles mål. Lolland Kommunes nye Rådgiver skal vejlede og projektlede i forhold til den komplette ydelse. Opgaverne omfatter blandt andet at: Foretage de nødvendige analyser og undersøgelser i forhold til projektering – herunder gennemgå de eksisterende færgelejer med henblik på, at opdatere lejerne i det nødvendige omfang og lede eventuelle renoveringsarbejder. Foretage de nødvendige analyser i forhold til nødvendige batteripakker. Foretage/medvirke ved vurdering af den nødvendige infrastruktur. Udarbejde kravspecifikation og design på de nye el-færger. Bære projektansvar for design på færge samt forberedelse og arbejder på færgelejer og el-infrastruktur. Medvirke ved eventuel elektrificering af Lolland Kommunes eksisterende færge. Christine. Udarbejde BIMCO-kontrakt. Varetage den nødvendige projektledelse i hele processen. Gennemføre de nødvendige udbud, herunder værftsudbud på én ny færge, men også udbud/tilbudsindhentninger ved øvrige dele af projektet. Udarbejde og tegne nødvendige dokumenter. Forestå de nødvendige byggetilsyn. Medvirke i forhold til udbedringer af eventuelle fejl og mangler efter færgens idriftsættelse (garantiperioden). Medvirke ved påpegning og udbedring af fejl og mangler ved aflevering og efter færgens idriftsættelse (garantiperiode). Komplet opgavebeskrivelse fremgår af Bilag 1. Der forventes en tidshorisont på op til 5 år fra projektstart til færgen er sejlklar. Derudover skal Rådgiver følge færgen i garantiperiode og i forbindelse med obligatoriske eftersyn. Realistisk plan udarbejdes

sammen med Rådgiver og præsenteres politisk. Kontraktperiode er derfor vurderet til 84 måneder. Der er tale om et skøn, i det kontrakten reelt vil strække sig til udløb af garanti- og /eller reklamationsperioden på færgen. Kontrakten kan derfor reelt blive længere. Der er pt. bevilliget statsmidler til projektet. Lolland Kommune søger en rådgiver med indgående viden og ekspertise omkring den komplette anskaffelse af el-færger, samt omkring forberedelse af de nødvendige omkringliggende forhold til en kommende el-færgedrift. Det er vigtigt for Lolland Kommune, at Rådgiver råder over de nødvendige medarbejdere, der kan bidrage til projektet med konkrete forslag og løsninger. Rådgiver skal råde over de nødvendige kompetencer, til varetage rollen som rådgiver, igennem den komplette proces fra start til slut, og på tværs af projektets faser og områder. Såfremt der er dele af projektet, hvor Rådgiver ikke internt råder over den nødvendige kompetence, skal Rådgiver finde og inddrage de supplerende kvalifikationer. Rådgiver skal være villig til at indsætte og eventuelt udskifte i gruppen af medarbejdere på projektet, efterhånden som behovet for faglige kompetencer ændrer sig.

Aitheantóir an nóis imeachta: 65675d3d-d7ec-4d43-8bde-4c4bf7619438

Aitheantóir inmheánach: 88.12.11-G01-1-26

An cineál nóis imeachta: Idirphlé iomaíoch

Príomhghnéithe an nóis imeachta: Udbudsformen "Konkurrencepræget dialog" reguleres i Udbudslovens §§ 67-72. Det er Lolland Kommunes vurdering, at projektet - grundet sin komplekse karakter, kontraktens hovedformål (design) og varighed samt ikke mindst Lollands Kommunes behov for dialog med de udvalgte ansøgere om udformning af endelige krav, gensidige afhængigheder imellem projektdelene, kontraktuelle bestemmelser og vederlagsmodel - i det hele opfylder betingelserne for, at udbuddet kan gennemføres som en konkurrencepræget dialog, jf. Såvel udbudslovens § 67, stk. 1, litra b og c. Med den valgte udbudsform medfølger en udvidet mulighed for dialog i løbet af udbudsprocessen – både omkring de formelle bestemmelser og omkring selve løsningsmodellerne. Der er tale om en procedureform, som anvendes når en ordregiver kan definere hvad de ønsker af resultat, men ikke er i stand til at definere, hvordan det pågældende resultat bedst kan blive opnået.

Processen kan groft opdeles i tre faser: Fase 1: Prækvalifikation Fase 2: Dialogmøder Fase 3: Endeligt tilbud Da der er tale om konkurrencepræget dialog, vil der baseret på dialogen kunne ske ændringer i de stillede tekniske og kontraktuelle krav under processen, ligesom der kan ske en justering af evalueringskriterierne inden for Udbudslovens rammer.

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 71311300 Infrastructure works consultancy services

Aicmiú breise (cpv): 34512000 Ships and similar vessels for the transport of persons or goods, 34512100 Ferry boats, 71240000 Architectural, engineering and planning services, 71248000 Supervision of project and documentation, 71322500 Engineering-design services for traffic installations

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Tír: An Danmhairg

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 8 000 000,00 DKK

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Éilliú: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Calaois: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv

2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Er den

økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Skibsteknisk Totalrådgiver til elektrificering af Lolland Kommunes Færgefart 2.0
Cur síos: Lolland Kommune søger en skibsteknisk Totalrådgiver til at rådgive kommunen i forbindelse med elektrificering af kommunens færgefart. Udbuddet blev først offentliggjort i december 2025. Lolland Kommune så sig desværre nødsaget til at annullere udbuddet i januar 2026 med henblik på at præcisere og tilrette materialet. Denne udgave er derfor et genudbud. Rådgiveren skal bistå Lolland Kommune og varetage Lolland Kommunes interesser igennem hele processen. Rådgiver skal med udgangspunkt i de aktuelle forhold, projektlede og vejlede kommunen igennem hele processen. Der anskaffes og konstrueres indledningsvist én el-færge. Der skal dog foreligge planer for at det på sigt er to ens færger der skal besejle øerne. Dette udbud har derfor til formål, at finde og entrere med en ekstern

Rådgiver til skibsteknisk rådgivning og projektledelse i forbindelse med anskaffelsen af, og forberedelse til, indsættelse af elektrificerede færger i Lolland Kommune. Aftaleforholdet vil få karakter af et strategisk partnerskab, hvor begge parter ønsker at samarbejde frem mod et fælles mål. Lolland Kommunes nye Rådgiver skal vejlede og projektledere i forhold til den komplette ydelse. Opgaverne omfatter blandt andet at: Foretage de nødvendige analyser og undersøgelser i forhold til projektering – herunder gennemgå de eksisterende færgelejer med henblik på, at opdatere lejerne i det nødvendige omfang og lede eventuelle renoveringsarbejder. Foretage de nødvendige analyser i forhold til nødvendige batteripakker. Foretage/medvirke ved vurdering af den nødvendige infrastruktur. Udarbejde kravspecifikation og design på de nye el-færger. Bære projektansvar for design på færge samt forberedelse og arbejder på færgelejer og el-infrastruktur. Medvirke ved eventuel elektrificering af Lolland Kommunes eksisterende færge. Christine. Udarbejde BIMCO-kontrakt. Varetage den nødvendige projektledelse i hele processen. Gennemføre de nødvendige udbud, herunder værftsudbud på én ny færge, men også udbud/tilbudsindhentninger ved øvrige dele af projektet. Udarbejde og tegne nødvendige dokumenter. Forestå de nødvendige byggetilsyn. Medvirke i forhold til udbedringer af eventuelle fejl og mangler efter færgens idriftsættelse (garantiperioden). Medvirke ved påpejning og udbedring af fejl og mangler ved aflevering og efter færgens idriftsættelse (garantiperiode). Komplet opgavebeskrivelse fremgår af Bilag 1. Der forventes en tidshorisont på op til 5 år fra projektstart til færgen er sejlklar. Derudover skal Rådgiver følge færgen i garantiperiode og i forbindelse med obligatoriske eftersyn. Realistisk plan udarbejdes sammen med Rådgiver og præsenteres politisk. Kontraktperiode er derfor vurderet til 84 måneder. Der er tale om et skøn, i det kontrakten reelt vil strække sig til udløb af garanti- og /eller reklamationsperioden på færgen. Kontrakten kan derfor reelt blive længere. Der er pt. bevilliget statsmidler til projektet. Lolland Kommune søger en rådgiver med indgående viden og ekspertise omkring den komplette anskaffelse af el-færger, samt omkring forberedelse af de nødvendige omkringliggende forhold til en kommende el-færgedrift. Det er vigtigt for Lolland Kommune, at Rådgiver råder over de nødvendige medarbejdere, der kan bidrage til projektet med konkrete forslag og løsninger. Rådgiver skal råde over de nødvendige kompetencer, til varetage rollen som rådgiver, igennem den komplette proces fra start til slut, og på tværs af projektets faser og områder. Såfremt der er dele af projektet, hvor Rådgiver ikke internt råder over den nødvendige kompetence, skal Rådgiver finde og inddrage de supplerende kvalifikationer. Rådgiver skal være villig til at indsætte og eventuelt udskifte i gruppen af medarbejdere på projektet, efterhånden som behovet for faglige kompetencer ændrer sig.

Aitheantóir inmheánach: 88.12.11-G01-1-26

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 71311300 Infrastructure works consultancy services

Aicmiú breise (cpv): 34512000 Ships and similar vessels for the transport of persons or goods, 34512100 Ferry boats, 71240000 Architectural, engineering and planning services, 71248000 Supervision of project and documentation, 71322500 Engineering-design services for traffic installations

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Tír: An Danmhairg

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 84 Míonna

5.1.5. Luach

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Cóimheas airgeadais

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: - Finansielle mindstekrav ESPD/bilag B udfyldes med angivelse af hvorvidt de finansielle krav opfyldes. Eventuel dokumentation vedlægges i systemet som filer. • Rådgiveren, skal kunne fremvise en likviditetsgrad på minimum 110 %. • Rådgiveren skal kunne fremvise en soliditetsgrad på minimum 25 %. ESPD/Bilag B udfyldes med angivelse af, hvorvidt de finansielle krav opfyldes. Eventuel dokumentation vedlægges i systemet som filer. Eventuel dokumentation i form af regnskabstal skal være i danske kroner. Såfremt der bydes som konsortium eller lignende sammenslutning, er det sammenslutningens samlede egnethed der vurderes, og som samlet set skal opfylde ovenstående krav til referencer og finansiell formåen. Såfremt en Rådgiver benytter en anden virksomhed til opfyldelse af egnethedskravene (eksempelvis hvis de finansielle krav opfyldes via moderselskabet), skal dette tydeligt fremgå. Ligeledes skal det fremgå eller bekræftes, at moderselskabet påtager sig det økonomiske ansvar og støtter op om Rådgiveren i hele rådgivningsaftalens løbetid. Der er ikke formelle krav til udformningen af støtteerklæringer. Rådgiver udarbejder selv de nødvendige støtteerklæringer.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. - Beskrivelse af referencer: Rådgiveren skal udfylde ESPD/bilag A dokumentet med beskrivelse af relevante referencer. De beskrevne referencer bruges til at vurdere Rådgivers tekniske egnethed og bruges både til at vurdere, om Rådgiver opfylder det beskrevne minimumskrav til tekniske og faglige formåen, og til at vurdere, om Rådgiver er blandt de 3 bedst egnede rådgivere, såfremt der er flere end 3 rådgivere, som lever op til de stillede minimumskrav til egnethed. Rådgiver bør derfor lave en udførlig beskrivelse af de valgte relevante referencer og modtagere /kontaktperson af skibstekniske rådgivning. Med brødtekst bør beskrives, hvilke opgaver Rådgiver har løst, samt hvorfor disse vurderes som relevante i forhold til den skibstekniske rådgivning til Lolland Kommune, herunder overholdelsen af det stillede mindstekrav til Rådgivers tekniske og faglige formåen, jf. nedenfor, samt udvælgelsen. De vedlagte referencer må maksimalt være 5 år gamle, forstået således, at referencen skal være afsluttet inden for de seneste 5 år. Der evalueres alene på den del af referencen, som er udført inden for de seneste 5 år. Er en reference ældre end 5 år fra ansøgningsfristen, skal det beskrives hvilke dele af referencen, der er udført 5 år før ansøgningsfristen eller senere. Referencer på igangværende projekter må gerne vedlægges, men kun dele der er afsluttet, vil indgå i vurderingen. Med relevante kompetencer menes her, at referencerne skal dokumentere

følgende:

- Design og konstruktion af en el-færge: a. Rådgiver skal vedlægge referencer, der viser, at Rådgiver har løftet en opgave fra start mht. skitsering, kravspecificering og tegning af en elektrisk færge til passager og biltransport. b. Ligeledes skal der foreligge referencer, der viser, at Rådgiver har varetaget udbudsprocesser- herunder om der tidligere er sket deltagelse i forhandlingsfaser og rådgivning ved kontraktindgåelse. c. Rådgiver skal fremlægge referencer, der viser, at Rådgiver har forestået tilsyn med værft og færge i byggeprocessen, og har kunnet bidrage med den nødvendige erfaring og viden til, at indgå i dialog med værftet i alle dele af færgens byggefaser. d. Endelig skal Rådgiver kunne fremlægge referencer for, at Rådgiver har gennemført og fået godkendt en endelig projektering af en elektrisk færge. Den/de samme referencer kan godt indeholde flere af de efterspurgte elementer. Bemærk: dette punkt (Design og konstruktion af en el-færge) skal kunne leveres af Rådgiver/Konsortiet selv, det vil sige, at dette punkt ikke kan imødekommes via referencer fra en evt. underleverandør.
- Gennemgang og renovering af færgelejer: e. Rådgiver skal vedlægge referencer for, at Rådgiver har gennemgået og forberedt færgelejer med henblik på sikring af, at de er klargjort til den fremadrettede færgefart. Referencer skal vedrøre opgaver, hvor eksisterende færgeleje(r) er gennemgået og der er lavet plan for udbedring af færgelejer og tilpasninger. f. Rådgiver skal desuden vedlægge reference for, at Rådgiver har forestået rådgivning og/eller ledelse af forberedelse af færgelejer.
- El-infrastruktur: g. Rådgiver skal vedlægge referencer for at have deltaget i projekter, hvor rådgivning, planlægning og etablering af el-infrastruktur er en del af projektet til kommende el-færgefart. Rådgiver skal have forestået kommunikation og planlægning med relevante tredjeparter.
- Myndighedsbehandlinger: h. Rådgiver skal vedlægge referencer for at have forestået den nødvendige myndighedsbehandling i forbindelse med konstruktion og idriftsættelse af en færge. Der er stillet følgende minimumskrav til Rådgivers tekniske og faglige formåen: Rådgiver skal som minimum kunne fremlægge én reference, der viser erfaring med hvert af de fire ovenstående punkter (a-d, e-f, g og h). Én reference må gerne vise erfaring med alle punkterne, men minimumskravet anses også som opfyldt, hvis hvert punkt er opfyldt i hver sin reference, eller fordelt over flere referencer. Minimumskravet kan imødekommes baseret på referencer fra teknisk støttende enheder, dog således, at det er et krav, at det er Rådgiver selv, som kan fremlægge referencer, der overholder minimumskravet til erfaring med punktet "Design og Konstruktion af en el-færge" (litra a-d ovenfor.).

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Udvælgelse: Lolland Kommune har til hensigt at prækvalificere op til 3 Rådgivere til at deltage i dialogmøder. Såfremt mere end tre egnede Rådgivere ønsker at deltage i processen, og lever op til de stillede minimumskrav til egnethed, jf. ovenfor, foretages en udvælgelse af de 3 bedst egnede Rådgivere, på baggrund af en vurdering af, hvilke Rådgivere der har leveret de bedste og mest relevante referencer. Ved Udvælgelsen af de 3 bedste Rådgivere vil Lolland Kommune vurdere de vedlagte referencer. Referencer, der til sammen tydeligt demonstrerer, at en Rådgiver har relevant erfaring i forhold til den komplette projektbeskrivelse, vil blive prioriteret i vurderingen. Ved vurderingen af hvilke referencer der er bedst og mest relevante, vil Lolland Kommune særligt kigge på hvorvidt, og i hvilken grad, de samlede referencer dokumenterer, at Rådgiver har større eller mindre erfaring med de følgende punkter:

- Projekteringsfasen – især Rådgivers erfaring med den overordnede projektledelse og koordinering i forhold konstruktion/opbygning af elektriske færges.
- Designfase – Rådgivers erfaring med at designe el-færges og samarbejde med værfter herom
- Udbudsfasen – Rådgivers erfaring med at deltage i offentlige udbud, gerne udbud efter forhandling for udbud vedr. færgekonstruktion
- Tilsyn – Rådgivers erfaring med at udføre tilsyn
- Udarbejdelse af analyser og løbende rapporteringer, herunder livscyklusanalyse
- Besigtigelse og vurdering – Rådgivers erfaring i forhold til at gennemgå og vurdere tilstanden

af færgelejer, samt udarbejde anbefalinger for renovering/ombygning • Lede renovering /ombygning af færgelejer - så de passer til Lolland Kommunes fremadrettede færgestrategi. • Rådgive i forhold til den nødvendige lade- og el-infrastruktur og etablering heraf. • Lede etablering af den nødvendige lade- og el-infrastruktur. • Forestå alt krævet myndighedsbehandling Punkterne er ikke opstillet i prioriteret rækkefølge, og indgår ligeligt i vurderingen. Med udgangspunkt i punkterne, foretager Lolland Kommune en faglig skønsmåssig vurdering af Rådgivers referencer, med henblik på at vurdere, hvilke tre Rådgivere der på baggrund af referencerne, vurderes bedst egnede til at rådgive Lolland Kommune i det videre projekt.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:

An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 3

An líon uasta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 3

Beidh an nós imeachta ar siúl i gcéimeanna comhleanúnacha. I ngach céim, d'fhéadfaí roinnt rannpháirtithe a dhíchur

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pris

Cur síos: Primær model Ved bedømmelsen af underkriteriet "Pris" anvendes en lineær pointmodel, hvor tilbuddet med den laveste evalueringstekniske pris tildeles 10,00 point, og et tilbud med en samlet evalueringsteknisk pris, der ligger 50 % højere end den laveste evalueringstekniske pris, tildeles 0,00 point. Øvrige tilbud vil blive tildelt point efter en lineær interpolation mellem disse to punkter. Antal point beregnes efter nedenstående formel: $\text{Point} = \text{maks point} - ((\text{maks point}) / (50 \%)) \times ((\text{Evalueringssteknisk Pris} - \text{laveste pris}) / (\text{Laveste pris}))$
Sekundær model (substituerende til sekundær model) For det tilfælde, at et eller flere tilbud indeholder evalueringstekniske priser, der er mere end 50 % højere end den laveste evalueringstekniske pris, kan den primære model ikke finde anvendelse. Ordregiver vil i så fald øge det anførte spænd på 50% i modellen i intervaller af 5 %, indtil alle evalueringstekniske priser kan indeholdes i pointmodellen. Formlen for point vil i så fald blive tilpasset i overensstemmelse hermed. Eksempel Hvis udbuddet har indkomne priser på hhv. DKK 100 og DKK 80, vil beregningen for den dyreste se således ud: $\text{Point} = 10 - (10 / (50 \%)) \times ((100 - 80) / 80) = 10 - 20 \times 0,25 = 5$

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 30

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Organisation - Ressourcer, bemanning og kvalitetssikring

Cur síos: Rådgiveren skal beskrive den samarbejdsorganisation der etableres og stilles til rådighed for projektet. Følgende bedes beskrives: • Hvordan det sikres at ressourcer, mandater og eventuelle fuldmagter, der er nødvendige for at sikre en komplet rådgivning dækkende hele projektet, er til rådighed • Hvordan Rådgiver vil sikre at én overordnet ansvarlig person/projektleder, har et overblik over Rådgivers samlede ydelse til Lolland Kommune • Hvordan det sikres, at der løbende tilføjes de relevante ressourcer, og at de nødvendige kompetencer trækkes ind i projektet på de relevante tidspunkter • Hvordan Rådgiver vil håndtere en situation, hvor planlagte ressourcer alligevel ikke står til rådighed (her tænkes eksempelvis ved sygdom og jobskifte). Besvarelsen bedes indeholde en beskrevet plan for, hvordan dette "hul" i ressource- og kompetencebehovet, i så fald bedst kan dækkes,

uden at det forsinket projektet • En beskrivelse af den overordnede plan for organisationen og bemanningen, med fokus på hvordan der sikres den fornødne koordination på tværs i projektet, så det fremstår som ét samlet projekt • En beskrivelse af det kvalitetsstyringssystem der benyttes internt i organisationen, og hvordan det sikrer kvaliteten af rådgivningen på tværs af projektet igennem hele processen Der forventes ikke navngivne personer eller CV'er som del af besvarelsen. Ved evaluering, vil Lolland Kommune lægge vægt på at Rådgiver i sin samlede besvarelse demonstrerer • at der er gjort overvejelser omkring den optimale organisation og bemanning – både i forhold til den overordnede organisation, men især i forhold til bemanningen på de enkelte dele af projektet • at organisationen understøtter én projektleder / ansvarlig, og at kommunikationsveje til Lolland Kommune holdes til én/få person(er) • at der ligger en plan for hvordan organisation løbende kan tilpasses behov og situationer, således at ressource-og kompetencebehovet er dækket uanset fase, pludseligt opståede ændringer eller ved eventuelt uventet frafald af ressourcer, viden eller kompetencer • at projektgruppen er veletableret og at beskrivelsen demonstrerer, at gruppen er sammensat på en sådan måde, at den dækker det komplette projekt og med ressourcer der komplementerer hinanden • at der er et veletableret og afprøvet kvalitetsstyringssystem til rådighed for Rådgivers organisation som projektdeltagerne kender eller oplæres grundigt i

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 20

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Aim: Tilsyn, rapportering, ændringshåndtering og kvalitetskontrol

Cur síos: Dette evalueringskrav knytter sig til Bilag 1, Opgavebeskrivelsen, pkt. 3.3 "Bygge- og tilsynsfasen". Rådgiveren skal beskrive sin løsning for tilsyn, rapportering, ændringshåndtering og kvalitetskontrol. Følgende bedes beskrives • hvordan tilsyn med værftet og rapportering til Lolland Kommune vil foregå hvis Rådgiveren vinder kontrakten • den systematik hvormed Rådgiveren vil gå til værks i sit eftersyn og sin rapportering • Rådgivers håndtering af uforudsete udfordringer samt hvordan Rådgiveren vil tilpasse sine tilsyn og rapporter i forhold til disse • hvordan ændringsbehov i forbindelse med færgens opbygning eller aptering vil blive håndteret – herunder hvilke tiltag der vil blive taget i forhold til orientering, inddragelse af og anbefalinger til Lolland Kommune • metodik til at sikre et komplet tilsyn – herunder skrog, interiør, papirer og tilladelser, elektronik, mv. • de foranstaltninger der træffes, for at sikre en god og konstant kvalitetskontrol af færgens opbygning under hele bygge- og tilsynsfasen. Rådgiver bør beskrive eventuelle interne processer for kvalitetskontrol som Rådgiver opererer med, og/eller beskrive hvordan Rådgiver ved opbygningen af specifikt Lolland Kommunes færge, vil sikre en god og dækkende kvalitetskontrol. Ved evaluering, vil Lolland Kommune lægge vægt på at Rådgiver i sin samlede besvarelse demonstrerer • at Rådgiver har en systematisk tilgang til tilsyn og rapportering, der sikrer, at tilsyn og rapportering sker løbende og konsekvent • at der er en defineret og klar plan for eventuel ændringshåndtering • at Lolland Kommune inddrages i eventuelle ændringer, samt at Rådgiver sikrer klare anbefalinger til Lolland Kommune i forbindelse hermed • at Rådgiver demonstrere at have opbygget en god og konstant kvalitetskontrol med færgens opbygning under hele bygge- og tilsynsfasen. Lolland Kommune vil lægge vægt på, at Rådgiver har en komplet og metodisk tilgang til kvalitetskontrol, der sikrer, at kontrollen ikke får karakter af være tilfældig eller sporadisk • at Rådgiver igennem hele sin besvarelse demonstrerer, at der arbejdes ud fra en fast proces i bygge- og tilsynsfasen, og at der arbejdes ud fra retningslinjer med henblik på at dække og huske alle dele af færgebyggeriet.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 20

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Projektplan

Cur síos: Lolland Kommune har i bilag 4 vedlagt skabelon til den indledende projektplan. Bilag 4 udfyldes af Rådgiver ved afgivelse af tilbud, og vil herefter danne udgangspunkt og grundlag, for den endelige projekt-, proces og tidsplan som udarbejdes af Parterne efter kontraktens indgåelse. Lolland Kommune vil med bilag 4 evaluere på Rådgivers forståelse for det samlede projekt. Ved udfyldelse af bilag 4, bedes Rådgiver beskrive • en sammenhængende, realistisk og helhedsorienteret plan for gennemførelse af projektet, således at projektets tre hoveddele – design og bygning af færger, forberedelse af færgelejer samt etablering af el- og ladeinfrastruktur – samlet kan gennemføres rettidigt og resultere i en sejluelig el færge Ved evaluering, vil Lolland Kommune lægge vægt på at Rådgiver i sin samlede besvarelse demonstrerer • en klar forståelse for projektets kompleksitet, parallelle forløb og indbyrdes afhængigheder. Det vil blive vurderet positivt, hvis projektplanen tydeligt identificerer og beskriver væsentlige tekniske, tidsmæssige og planlægningsmæssige sammenhænge mellem projektets dele • en samlet plan, der er integreret på tværs af de tre hoveddele. Det vil indgå positivt i evalueringen, at Rådgiver klart redegør for projektets kritiske veje samt de aktiviteter og milepæle, der er afgørende for projektets samlede fremdrift • at Rådgiver på overbevisende måde redegør for håndtering af afhængigheder og grænseflader mellem projektets dele, herunder hvordan ændringer eller forskydninger i én del påvirker de øvrige dele, og hvordan dette håndteres i den samlede planlægning • at Rådgiver identificerer og beskriver risici relateret til projektplan, afhængigheder og parallel gennemførelse, herunder at Rådgiver på en klar og struktureret måde redegør for, hvordan risici identificeres, overvåges og håndteres, med henblik på at sikre projektets samlede fremdrift • at Rådgivers projektplan på en sammenhængende måde beskriver test-, idriftsættelses- og afleveringsforløb, således at færge, færgelejer og el- og lade-infrastruktur kan idriftsættes koordineret og fungere som én samlet løsning

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 15

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Miljø, grøn omstilling og livscyklus

Cur síos: Lolland Kommune ser gerne, at miljø og grøn omstilling indtænkes i hele projektet, de steder det er relevant og formålstjenesteligt. Rådgiver bedes beskrive • hvordan og i hvilket omfang miljø, grøn omstilling og livscyklus indgår i rådgivningen til Lolland Kommune Ved evaluering, vil Lolland Kommune lægge vægt på at Rådgiver i sin samlede besvarelse demonstrerer • at Rådgiver indtænker miljø og grøn omstilling i sine arbejdsprocesser. Der stilles ikke krav om en udtømmende liste med grønne initiativer, men der ses gerne en beskrivelse af metode for løbende afdækning og inddragelse af mulige former for miljøhensyn. Det vil blive vurderet positivt, at Rådgiver i sin beskrivelse demonstrerer, at der i de forskellige dele og faser af projektet, inddrages hensyn til miljø og grøn omstilling, samt at materialers livscyklus (herunder genbrug) vurderes fra gang til gang. Jo flere initiativer der tages på tværs af projektet, jo bedre bedømmelse vil Rådgiver opnå.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 15

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Danmhairgis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://permalink.mercell.com/275150574.aspx>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://permalink.mercell.com/275150574.aspx>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Danmhairgis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 23/03/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear fócaíocht leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící**Creat-chomhaontú:**

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Klagensævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om Klagensævnet for Udbud med senere ændringer, gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II, som ikke er omfattet af lovens stk. 1, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagensævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4; 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4, for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, jf. lovens § 7, stk. 3, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagensævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagensævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagensævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Lolland Kommune
Uimhir chlárúcháin: 29188572
Seoladh poist: Jernbanegade 7
Baile: Maribo
Cód poist: 4930
Foroinn tíre (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Marian Desrumaux Brodersen
R-phost: madeb@lolland.dk
Teil.: +45 54676767
Facs: +45 54676768
Seoladh idirlín: <http://lolland.dk/>
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus
Uimhir chlárúcháin: 37795526
Seoladh poist: Toldboden 2
Baile: Viborg
Cód poist: 8800
Foroinn tíre (NUTS): Vestjylland (DK041)
Tír: An Danmhairg
R-phost: kflu@naevneneshus.dk
Teil.: +45 72405600
Facs: +45 33307799
Seoladh idirlín: <http://www.naevneneshus.dk>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Uimhir chlárúcháin: 10294819
Seoladh poist: Carl Jacobsens Vej 35
Baile: Valby
Cód poist: 2500
Foroinn tíre (NUTS): Byen København (DK011)
Tír: An Danmhairg
R-phost: kfst@kfst.dk
Teil.: +45 41715000
Facs: +45 41715100
Seoladh idirlín: <http://www.kfst.dk>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: Mercell Holding ASA
Uimhir chlárúcháin: 980921565
Seoladh poist: Askekroken 11
Baile: Oslo
Cód poist: 0277
Foroinn tíre (NUTS): Oslo (NO081)
Tír: An Iorua
Pointe teagmhála: eSender
R-phost: publication@mercell.com
Teil.: +47 21018800
Facs: +47 21018801
Seoladh idirlín: <http://mercell.com/>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 01ce8b8a-9fce-4943-8687-f1de046d5c0b - 01
Cineál na foirme: lomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 11/02/2026 13:50:39 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT
Dáta seolta an fhógra (eSender): 11/02/2026 14:51:57 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Danmhairgis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 105419-2026
Uimhir eagráin IO S: 31/2026
Dáta foilsithe: 13/02/2026