

137142-2026 - Iomaíocht

An Bheilg – Architectural, engineering and planning services – Ondersteuning van BIM-modelleurs voor omzetten plannen van Autocad naar Revit van Campus Gasthuisberg

OJ S 40/2026 26/02/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: UZ Leuven

R-phost: overheidsopdrachten.aankoop@uzleuven.be

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Comhlacht dlí phoiblí

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Sláinte

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Ondersteuning van BIM-modelleurs voor omzetten plannen van Autocad naar Revit van Campus Gasthuisberg

Cur síos: De ondersteunende diensten (facilitair, logistiek, technisch, preventie) doen beroep op een digitaal campusmodel en plannenboek voor allerlei toepassingen. Waar tot enkele jaren terug vooral 2D of 2,5D werd gewerkt, is vandaag een 3D-tekenpakket de standaard. Ook op het vlak van BIM (Building Information Modelling) – en het koppelen van intelligente informatie aan gebouw-, installatie- of toestelelementen – zijn er nieuwe mogelijkheden. Op vandaag beheert de tekenkamer van de technische dienst zowel binnen projecten als in exploitatie alle plan- en datamateriaal voor infrastructuur (gebouwen en omgeving, technische installaties en toestellen). Het betreft ~830.000 m² aan as-built planinfo in >5.000 plannen. Er zijn 79 bouwdelen. Het is de wens van de Aanbesteder om de huidige tekensoftware (AutoCAD Architecture & MEP (= Mechanical, Electrical & Plumbing)), welke binnen UZ Leuven reeds meer dan 20 jaar wordt gebruikt om de integratie van verschillende AutoCad lagen (bouwkunde, elektriciteit, HVAC,...) te verwezenlijken, volledig te vervangen door Revit. De recente nieuwbouwprojecten op campus Gasthuisberg werden/worden reeds in Revit uitgewerkt. Concreet betekent dit dat het nodig zal zijn om alle plannen, zowel AutoCAD als gescande plannen van de bestaande infrastructuur campus Gasthuisberg (alle bouwdelen, technische installaties en toestellen) gerealiseerd vóór 2024 getekend in AutoCAD Architecture & MEP, om te zetten naar het nieuwe softwarepakket Revit. Deze opdracht omvat het volgende: De Ondernemer ondersteunt het CAD/BIM#team van de Aanbesteder bij het converteren en modelleren van bestaand planmateriaal (AutoCAD en gescande PDF /TIF#plannen) naar geïntegreerde Revit#modellen voor 79 bouwdelen op campus Gasthuisberg. De Ondernemer voorziet een gedeeltelijke on-site aanwezigheid van zijn medewerkers bij de Aanbesteder. Dit is noodzakelijk aangezien ook de as-built verwerking van de modellen mee in deze opdracht zijn vervat. De Aanbesteder voorziet een toegangsbadge en flexibele werkplek. De Ondernemer voorziet de hardware en vereiste software. Voor de opslag en uitwisseling van de modellen wordt gebruik gemaakt van Autodesk Docs, voorzien door de Aanbesteder, die de nodige toegangen verleent. De opdracht bestaat uit twee fasen: Fase 1: Omzetten van de architectuur 2D/2,5D Autocad naar 3D Revit via IFC Tijdens de omschakeling van AutoCAD naar Revit komt niet enkel de conversie aan bod, maar ook het

nazicht op correctheid van de architectuur a.d.h.v. beschikbaar planmateriaal, alsook het omzetten van de polylijnen. Fase 1 wordt uitgevoerd in 2 maanden. Fase 2: Omzetten van stabiliteit en technieken naar Revit - Stabiliteit: het omzetten van het huidig planmateriaal (2D AutoCAD- en/of gescande pdf/tif-plannen) naar 3D Revit; - Droge technieken: het omzetten van 2D Autocad naar 2D Revit; - Natte technieken: - het omzetten van leidingen in 2D Autocad naar 2D Revit (leidingen op "nulniveau"); - het omzetten van HVAC van 2D Autocad naar 3D Revit. Fase 2 wordt uitgevoerd in 22 maanden. Infrastructuur, zoals buitenwegen, groenzones, en riolering, worden niet mee opgenomen. LOD (Level of Development)-niveau zal bepaald worden in functie van de opdracht. Het eindresultaat van deze opdracht is: - Revit-bestanden per bouwdeel, conform de structuur van het campusmodel; - IFC-export; - Rapportering van afwijkingen, ontbrekende info, of onduidelijkheden. Meer informatie is te vinden in de bijlagen: Bijlage 7 - Inventaris Bijlage 8 - BIM Exchange Information Requirements Bijlage 9 - BIM Asset Information Requirements Bijlage 10 - Detail kostenopbouw
Aitheantóir an nós imeachta: 31ecea83-a26e-4fa2-b9a0-42bdb2fa7d97
Aitheantóir inmheánach: PPP0WC-676/6092/P8764
An cineál nós imeachta: Idirbheartaíocht lena mbaineann foilsiú roimh ré glao ar iomaíocht / iomaíocht lena mbaineann idirbheartaíocht
Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 71240000 Architectural, engineering and planning services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Leuven (BE242)
Tír: An Bheilg

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Leuven (BE242)
Tír: An Bheilg

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:
Treoír 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Ondersteuning van BIM-modelleurs voor omzetten plannen van Autocad naar Revit van Campus Gasthuisberg

Cur síos: De ondersteunende diensten (facilitair, logistiek, technisch, preventie) doen beroep op een digitaal campusmodel en plannenboek voor allerlei toepassingen. Waar tot enkele jaren terug vooral 2D of 2,5D werd gewerkt, is vandaag een 3D-tekenpakket de standaard. Ook op het vlak van BIM (Building Information Modelling) – en het koppelen van intelligente informatie aan gebouw-, installatie- of toestelelementen – zijn er nieuwe mogelijkheden. Op vandaag beheert de tekenkamer van de technische dienst zowel binnen projecten als in exploitatie alle plan- en datamateriaal voor infrastructuur (gebouwen en omgeving, technische installaties en toestellen). Het betreft ~830.000 m² aan as-built planinfo in >5.000 plannen. Er zijn 79 bouwdelen. Het is de wens van de Aanbesteder om de huidige tekensoftware

(AutoCAD Architecture & MEP (= Mechanical, Electrical & Plumbing)), welke binnen UZ Leuven reeds meer dan 20 jaar wordt gebruikt om de integratie van verschillende AutoCad lagen (bouwkunde, elektriciteit, HVAC,...) te verwezenlijken, volledig te vervangen door Revit. De recente nieuwbouwprojecten op campus Gasthuisberg werden/worden reeds in Revit uitgewerkt. Concreet betekent dit dat het nodig zal zijn om alle plannen, zowel AutoCAD als gescande plannen van de bestaande infrastructuur campus Gasthuisberg (alle bouwdelen, technische installaties en toestellen) gerealiseerd vóór 2024 getekend in AutoCad Architecture & MEP, om te zetten naar het nieuwe softwarepakket Revit. Deze opdracht omvat het volgende: De Ondernemer ondersteunt het CAD/BIM#team van de Aanbesteder bij het converteren en modelleren van bestaand planmateriaal (AutoCAD en gescande PDF /TIF#plannen) naar geïntegreerde Revit#modellen voor 79 bouwdelen op campus Gasthuisberg. De Ondernemer voorziet een gedeeltelijke on-site aanwezigheid van zijn medewerkers bij de Aanbesteder. Dit is noodzakelijk aangezien ook de as-built verwerking van de modellen mee in deze opdracht zijn vervat. De Aanbesteder voorziet een toegangsbadge en flexibele werkplek. De Ondernemer voorziet de hardware en vereiste software. Voor de opslag en uitwisseling van de modellen wordt gebruik gemaakt van Autodesk Docs, voorzien door de Aanbesteder, die de nodige toegangen verleent. De opdracht bestaat uit twee fasen: Fase 1: Omzetten van de architectuur 2D/2,5D Autocad naar 3D Revit via IFC Tijdens de omschakeling van AutoCAD naar Revit komt niet enkel de conversie aan bod, maar ook het nazicht op correctheid van de architectuur a.d.h.v. beschikbaar planmateriaal, alsook het omzetten van de polylijnen. Fase 1 wordt uitgevoerd in 2 maanden. Fase 2: Omzetten van stabiliteit en technieken naar Revit - Stabiliteit: het omzetten van het huidig planmateriaal (2D AutoCAD- en/of gescande pdf/tif-plannen) naar 3D Revit; - Droge technieken: het omzetten van 2D Autocad naar 2D Revit; - Natte technieken: - het omzetten van leidingen in 2D Autocad naar 2D Revit (leidingen op "nulniveau"); - het omzetten van HVAC van 2D Autocad naar 3D Revit. Fase 2 wordt uitgevoerd in 22 maanden. Infrastructuur, zoals buitenwegen, groenzones, en riolering, worden niet mee opgenomen. LOD (Level of Development)-niveau zal bepaald worden in functie van de opdracht. Het eindresultaat van deze opdracht is: - Revit-bestanden per bouwdeel, conform de structuur van het campusmodel; - IFC-export; - Rapportering van afwijkingen, ontbrekende info, of onduidelijkheden. Meer informatie is te vinden in de bijlagen: Bijlage 7 - Inventaris Bijlage 8 - BIM Exchange Information Requirements Bijlage 9 - BIM Asset Information Requirements Bijlage 10 - Detail kostenopbouw
Aitheantóir inmheánach: P8764_1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 71240000 Architectural, engineering and planning services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Herestraat 49

Baile: Leuven

Cód poist: 3000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Leuven (BE242)

Tír: An Bheilg

Eolas breise: Campus Gasthuisberg

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/07/2026

Dáta deiridh an tréimhse: 30/06/2028

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Cóimheas airgeadais

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Om de financiële draagkracht van de kandidaat /inschrijver te controleren zal de Aanbesteder gebruik maken van de Creditsafe International Score. De Creditsafe Internationale Score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe score. Het maakt een vergelijking van kredietrisico's mogelijk tussen bedrijven die in verschillende landen geregistreerd zijn. Meer info op <https://www.creditsafe.be>. Volgende scores zijn mogelijk: Score: Omschrijving Score A: Zeer laag risico Score B: Laag risico Score C: Gemiddeld risico Score D: Hoog risico Score E: Geen score Voor elke kandidaat/inschrijver zal de Aanbesteder zelf een Creditsafe rapport opvragen. Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient "A, B, of C" te zijn.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Referentielijst van minimaal vijf (5) dienstverleningsopdrachten uitgevoerd de laatste 3 jaar (KB Plaatsing art. 68) en gestaafd door getuigschriften van goede uitvoering. Minimumeisen: De kandidaat levert vijf (5) referenties uitgevoerd de laatste 3 jaar. De referenties gaan over een gelijkaardige opdracht, d. w.z. opdrachten waarbij bij voorkeur ziekenhuizen optreden als Aanbesteder: - één (1) referentie m.b.t. conversie van de architectuur 2D AutoCad naar 3D Revit; - één (1) referentie m.b.t. conversie van de stabiliteit van 2D AutoCAD- en/of gescande pdf/tif-plannen naar 3D Revit; - één (1) referentie m.b.t. conversie van droge technieken; - één (1) referentie m.b.t. conversie van natte technieken (leidingen); - één (1) referentie m.b.t. conversie van natte technieken (HVAC) van 2D AutoCad naar 3D Revit. Alle referenties betreffen BIM-projecten vanaf LOD 200 tot en met LOD 450 en gaan over grootschalige infrastructuur (> 50.000 m²). Elke referentie is vergezeld van de volgende informatie: - Gegevens contactpersoon (e-mail adres, functie) met expliciete vermelding dat deze contactpersoon gecontacteerd mag worden; - Budgettaire grootte; - Looptijd overeenkomst; - De publiek- of privaatrechtelijke instanties

waarvoor zij bestemd waren; - De scope van het project; - Omvang: m² en aantal geconverteerde plannen; - Gebruikte softwareversies (Revit-versie); - Een verklaring van goede uitvoering van de referentie, met naam en contactgegevens.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Líon na bhfoireann bainistíochta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont dat hij voldoende capaciteit heeft om de opdracht binnen de doorlooptijd uit te voeren. Minimumeisen: De kandidaat voegt een omschrijving bij zijn kandidaatstelling dat het volgende omvat: - overzicht van het team (minimum aantal VTE); - onderverdeling naar profielen van het team (modelleur met zijn/haar specialiteit, project manager, BIM-coördinator, tekenaar, programmeur); - organogram; - vervangingscapaciteit bij ziekte of piekbelasting.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Teicneoirí nó comhlachtaí teicniúla chun an obair a dhéanamh

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat de teamleden die worden ingezet voldoende ervaring hebben om de opdracht uit te voeren. Minimumeisen: De kandidaat voegt het CV toe van elk teamlid dat ingezet zal worden voor de opdracht. De kandidaat voorziet voor elke onderstaande rol minstens één CV en een CV van een back-up: - Revit modelleur - BIM-coördinator - programmeur - tekenaar - project manager De kandidaat toont aan dat elk teamlid: - minimaal 3 jaar ervaring heeft met Revit; - projectervaring heeft met gebouwen > 50.000 m² (bij voorkeur in ziekenhuizen/zorgsector); - een Autodesk-opleidingsbewijs heeft; - BIM_ervaring heeft; - Nederlandstalig is. De Revit modelleur heeft naast bovenstaande ook volgende ervaring: - kennis van IFC#structuren en coördinatiemodellen; - ervaring met modelleren op basis van AutoCAD en gescande plannen; - kennis van ziekenhuis specifieke installaties (HVAC#schema's, medische gassen, brandtechnieken...); deze kennis kan verspreid zitten over meerdere modelleur-medewerkers; - ervaring met kwaliteitscontrole (clashes, discipline-coördinatie).

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Áiseanna staidéir, teicniúla agus taighde

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat hij over de vereiste software licenties beschikt. Minimumeisen: De kandidaat voegt bij zijn kandidaatstelling een bewijs van: - geldige legale licenties van Autodesk Revit en AutoCad. - geldige legale applicatie voor scans, zoals Recap of gelijkwaardig.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Teastais ó institiúidí rialaithe cáilíochta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat hij kennis heeft van de BIM-standaarden compatibel met de ISO 19650 principes. Minimumeisen: De kandidaat toont aan op basis van een voorbeeld van eigen activiteiten dat hij kennis heeft van de ISO 19650 principes.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:

An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 3

Beidh an nós imeachta ar siúl i gcéimeanna comhleanúnacha. I ngach céim, d'fhéadfaí roinnt rannpháirtithe a dhíchur

Forchoimeádann an ceannaitheoir an ceart an conradh a dhámhachtain ar bhonn na dtairiscintí tosaigh gan aon chaibidlíocht eile

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Costas

Cur síos: Prijs

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Plan van aanpak

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 20

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Kwaliteitsborging

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 15

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Use Case

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 15

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/676/WC/2026>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeanach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Cur síos ar an ráthaíocht airgeadais: Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Spríodhata chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 27/03/2026 09:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeanach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht idirghabhála: Ondernemingsrechtbank - afdeling Leuven

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Ondernemingsrechtbank - afdeling Leuven

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Ondernemingsrechtbank - afdeling Leuven

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: UZ Leuven

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Ondernemingsrechtbank - afdeling Leuven

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: UZ Leuven

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: UZ Leuven

Uimhir chlárúcháin: 0419.052.173

Seoladh poist: Herestraat 49

Baile: Leuven

Cód poist: 3000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Leuven (BE242)

Tír: An Bheilg

Pointe teagmhála: Cel Overheidsopdrachten

R-phost: overheidsopdrachten.aankoop@uzleuven.be

Teil.: +32 16345253

Seoladh idirlín: <http://www.uzleuven.be/>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Ondernemingsrechtbank - afdeling Leuven

Uimhir chlárúcháin: 0308.357.753

Seoladh poist: Ferdinand Smoldersplein 5

Baile: Leuven

Cód poist: 3000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Leuven (BE242)

Tír: An Bheilg

R-phost: info@just.fgov.be

Teil.: +32 25426511

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

Eagraíocht idirghabhála

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Uimhir chlárúcháin: BE 0475.480.736

Baile: Antwerpen / Anvers

Cód poist: 2000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Tír: An Bheilg

R-phost: info@3p.eu

Teil.: +32 3 294 30 51

Róil na heagraíochta seo:

Soláthraí seirbhísí an tsoláthair

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: FPS Policy and Support

Uimhir chlárúcháin: BE 0671.516.647

Baile: Brussels

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Tír: An Bheilg

R-phost: e.proc@publicprocurement.be

Teil.: +32 2 740 80 00

Róil na heagraíochta seo:

TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: a33f607d-ee85-4d02-a8e8-620d1cbefc1b - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 24/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 24/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Ollainnis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 137142-2026

Uimhir eagráin IO S: 40/2026

Dáta foilsithe: 26/02/2026