

Pholainn, an-Gdansk: Job search services

OJ S 90/2016 11/05/2016

Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku, ul. Podwale Przedmiejskie 30, Le cur faoi bhráid: Barbara Piegat, Gdańsk 80-824, An Pholainn. Teileafón: +48 583264850. Facs: +48 583264894.

Ríomhphost: b\_piegat@wup.gdansk.pl

Seirbhísí

(Forlíonaidh d'Iris Oifigiúil an Aontais Eorpaigh, 13.4.2016, 2016/S 072-126218)

MAIDIR LE:

CPV:79611000 Job search services

Job search services

**Seachas:**

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

3) wykaz osób, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdz. VI ust. 2 pkt 3 które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz informacjami na temat funkcji jakie będą pełnić w zespole realizującym zamówienie, ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ;

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Planowany okres realizacji zamówienia – od dnia podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego do 30.6.2018.

2. Planowany harmonogram realizacji zamówienia:

1) okres przygotowania i uruchomienia Centrów Aktywizacyjnych – do 2 miesięcy od dnia podpisania Umowy;

2) okres realizacji działań aktywizacyjnych – od dnia uruchomienia Centrów Aktywizacyjnych do 30.11.2017, jednak nie krócej niż 12 miesięcy;

3) okres rozliczenia działań aktywizacyjnych poprzez utrzymanie w zatrudnieniu osób aktywizowanych, analiza efektów zrealizowanych działań aktywizacyjnych w tym wypłata II, III i IV części wynagrodzenia należnych za podjęcie przez osoby aktywizowane w okresie działań aktywizacyjnych zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i utrzymanie go w okresie do 180 dni przypadających po dniu zakończenia działań aktywizacyjnych – tj. od 1.12.2017 do 29.5.2018;

4) okres rozliczenia Umowy – od dnia zakończenia rozliczenia działań aktywizacyjnych tj. od 30.5.2018 do 30.6.2018.

3. W przypadku gdy Umowa w sprawie zamówienia publicznego nie zostanie zawarta w terminie umożliwiającym dochowanie terminów i okresów realizacji zamówienia określonych ust. 2, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

4. Zamawiający będzie żądał od Realizatora/Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem Umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej brutto podanej w jego ofercie.

5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Realizatora/Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 poz. 359).
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: Bank PKO SA II Oddział Gdańsk, numer rachunku: 12 1240 6292 1111 0010 4606 9626.
7. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pokoju Nr 312 B.

**Léigh:**

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

3) wykaz osób, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdz. VI ust. 2 pkt 3 które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz informacjami na temat funkcji jakie będą pełnić w zespole realizującym zamówienie, ich doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ;

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Planowany okres realizacji zamówienia – od dnia podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego do 30.6.2018.

2. Planowany harmonogram realizacji zamówienia:

1) okres przygotowania i uruchomienia Centrów Aktywizacyjnych – do 2 miesięcy od dnia podpisania Umowy;

2) okres realizacji działań aktywizacyjnych – od dnia uruchomienia Centrów Aktywizacyjnych do 30.11.2017, jednak nie krócej niż 12 miesięcy;

3) okres rozliczenia działań aktywizacyjnych poprzez utrzymanie w zatrudnieniu osób aktywizowanych, analiza efektów zrealizowanych działań aktywizacyjnych w tym wypłata II, III i IV części wynagrodzenia należnych za podjęcie przez osoby aktywizowane w okresie działań aktywizacyjnych zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i utrzymanie go w okresie do 180 dni przypadających po dniu zakończenia działań aktywizacyjnych – tj. od 1.12.2017 do 29.5.2018;

4) okres rozliczenia Umowy – od dnia zakończenia rozliczenia działań aktywizacyjnych tj. od 30.5.2018 r. do 30.6.2018;

3. Zamawiający będzie żądał od Realizatora/Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed

podpisaniem Umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w

kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej brutto podanej w jego ofercie.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Realizatora/Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że

poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek: Bank PKO SA II Oddział Gdańsk, numer

rachunku: 12 1240 6292 1111 0010 4606 9626.

6. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w

pokoju Nr 312 B.

Faisnéis bhreise eile

Eolas le ceartú nó le cur leis sna cáipéisí tairisceana comhfhreagracha.

Le haghaidh tuilleadh eolais féach ar na cáipéisí tairisceana comhfhreagracha ábhartha le do thoil.