

184449-2026 - Iomaíocht

An Fhrainc – Preventive maintenance services – Maintenance des installations et équipements de chauffage, ventilation et climatisation des sites du SDIS du Cher

OJ S 53/2026 17/03/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: SDIS 18 Cher

R-phost: marches.publics@sdis18.fr

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Comhlacht dlí phoiblí

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Ord poiblí agus sábháilteacht

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Maintenance des installations et équipements de chauffage, ventilation et climatisation des sites du SDIS du Cher

Cur síos: Maintenance des installations et équipements de chauffage, ventilation et climatisation des sites du SDIS du Cher

Aitheantóir an nós imeachta: ef09687c-d7d9-4faf-8fb9-6bc8bfd2e1eb

Aitheantóir inmheánach: 202603121328

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

Príomhghnéithe an nós imeachta: Type de contrat : Accord-cadre à bons de commande avec minimum et maximum mono-attributaire de services Procédure de passation : Appel d'offres ouvert (Article R2124-2 1° - Code de la commande publique). La consultation donnera lieu à un accord-cadre à bons de commande, en application de l'article R2162-2 alinéa 2 du Code de la commande publique dont les prestations seront susceptibles de varier de la manière suivante : Montant Minimum par période 50 000.00 Euros HT - montant maximum par période 160 000.00 Euros HT. Phase de négociation : Non. L'acheteur exige la présentation de variantes : non. Les variantes à l'initiative des candidats ne sont pas autorisées.

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 50324200 Preventive maintenance services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Cher (FRB01)

Tír: An Fhrainc

Eolas breise: TVA Intracommunautaire : FR 24 28 18 00136 Moyens d'accès aux documents de la consultation : lien plateforme de dématérialisation www.achatpublic.com Les questions éventuelles (administratives et/ou techniques) doivent être posées via le même profil acheteur. L'intégralité des documents de la consultation se trouve sur le profil acheteur : OUI Conditions de participation : Aptitude à exercer l'activité professionnelle conditions / moyens de preuve : les candidats doivent être inscrits sur un registre professionnel et liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années. Capacité économique et

financière conditions / moyens de preuve : Déclaration du chiffre d'affaires global du candidat pour les prestations objet du marché, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles. Capacités techniques et professionnelles conditions / moyens de preuve : Déclaration indiquant les effectifs, l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché. Durée de validité et délai d'exécution : Elle est fixée à 12 mois à compter de la date indiquée à la notification du marché. Le marché est reconductible de manière tacite, dans les conditions définies au CCAP, 2 fois, pour une période de 12 mois, soit pour une durée maximale de 36 mois. La consultation prévoit des tranches : non. La consultation prévoit une réservation de tout ou partie du marché : NON Type de marché réservé : sans objet Marché divisé : non. La consultation n'est pas décomposée en lots pour les motifs suivants : Impossible d'identifier des prestations distinctes Visite obligatoire : sans objet Mode de règlement : mandat administratif suivi d'un virement bancaire. Financement par le budget du SDIS Le dossier de consultation est disponible de manière électronique sur le profil d'acheteur : <https://achatpublic.com>. Les offres doivent être déposées de manière électronique sur le profil d'acheteur : <https://achatpublic.com>. Les copies de sauvegarde et les éléments de la proposition qui ne peuvent être transmis par voie électronique doivent être adressés à SDIS du Cher - 224 rue Louis Mallet - 18023 BOURGES CEDEX Les propositions doivent être remises en euros et rédigées en langue française. Si les propositions sont rédigées dans une autre langue, elles doivent être accompagnées d'une traduction en français. Le mode de transmission des éléments de la candidature et de l'offre est dématérialisé. La réponse électronique est indispensable mais aucune signature n'est exigée à la remise des offres. La signature sera demandée à la seule entreprise retenue. Contenu des plis : Les candidats doivent fournir les documents suivants : Déclaration individuelle du candidat ou du membre du groupement (DC2 disponible sur le site du ministère de l'Economie et des Finances) Modèle 2023 - Lettre de candidature Habilitation du mandataire par ses cotraitants (DC1 disponible sur le site du ministère de l'Economie et des Finances) Modèle 2019 OU Formulaire DUME Document unique de marché européen au format .xml remis de manière dématérialisée lors du dépôt de pli sur le profil acheteur Capacité technique et professionnelle : minima exigés Références fournitures et services Liste des principales fournitures ou des principaux services effectués (3 dernières années) indiquant le montant, la date et le destinataire, prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique Autres justificatifs : Délégation de pouvoir, Document justifiant de la capacité du signataire à engager la personne qu'il représente, sauf pour les dirigeants de droit. Déclaration sur l'honneur en justifiant que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L2141-1 à L2141-5 et L2141-7 à L2141-11 du Code de la Commande Publique, et notamment qu'il satisfait aux obligations concernant l'emploi des travailleurs handicapés définies aux articles L5212-1 à L5212-11 du Code du Travail Habilitation du mandataire En cas de groupement ET de signature de l'acte d'engagement par le seul mandataire, un document d'habilitation du mandataire, signé par chaque membre du groupement (justifiant de sa capacité à intervenir en leur nom et pour leur compte). Attestation d'assurance professionnelle en cours de validité et couvrant la durée du marché (assurance responsabilité civile et garantie décennale) Attestation de qualification QUALIBAT 5533 Habilitations et attestations d'aptitudes demandées à l'article 1.3 du CCTP L'offre des candidats est composée des documents suivants : - Acte d'engagement dûment complété et accompagné d'un RIB IBAN - Annexes financières contractuelles à l'acte d'engagement dûment complétées - Cadre de réponse développement durable - Mémoire technique détaillant le mode opératoire du candidat. Avant notification du contrat, l'attributaire doit fournir les documents suivants : - Certificat de régularité fiscale : Attestation délivrée par la DGFIP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales - Certificat de régularité sociale : Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres

organismes sociaux selon l'entreprise Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats font parvenir au plus tard 6 jours avant la date limite de remise des offres leurs questions par voie électronique sur le profil acheteur <https://achatpublic.com>.

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 0,00 EUR

2.1.4. Eolas ginearálta

Athsheolfar an nós imeachta sin

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Lot unique : Maintenance des installations et équipements de chauffage, ventilation et climatisation des sites du SDIS du Cher

Cur síos: Lot unique : Maintenance des installations et équipements de chauffage, ventilation et climatisation des sites du SDIS du Cher

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 50324200 Preventive maintenance services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Cher (FRB01)

Tír: An Fhrainc

Eolas breise: Lieu d'exécution : Département du Cher (18)

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 12 Míonna

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 0,00 EUR

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 160 000,00 EUR

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Doiciméad Soláthair

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Cur síos: Prix des prestations : Maintenance préventive systématique sur 27.50 points, coût horaire de la main d'œuvre sur 13.75 points, forfait déplacement et prise en charge sur 11 points et audit de prise en charge à réaliser la 1ère année sur 2,75 points

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 55

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Valeur technique de l'offre appréciée suivant le mémoire technique du candidat : - note méthodologique sur les dépannages suivant caractère d'urgence sur 12 points - note méthodologique sur la maintenance courante, compris les fréquences d'intervention sur 10 points - moyens humains et techniques mis à disposition pour la bonne réalisation du marché sur 8 points - suivi administratif (notamment possible par extranet) sur 5 points.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 35

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Démarche durable : La démarche durable sera évaluée à partir du cadre de réponse Démarche Durable

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_M_bd6nBUAd

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_M_bd6nBUAd&v=1&selected=0

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Fraincis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 21/04/2026 23:55:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 120 Laethanta

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 22/04/2026

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 10

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Tribunal administratif d'Orléans

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Compétence juridictionnelle pour toute contestation de la procédure : Les personnes souhaitant exercer un recours devront le faire dans un délai de 2 mois à compter de la notification du courrier au candidat devant le Tribunal administratif d'Orléans, 28 rue de la Bretonnerie – 45000 ORLEANS - Tel : +33 2 38 77 59 00 – Fax : +33 2 38 53 85 16 – Email : greffe.ta-orleans@juradm.fr – URL : <http://orleans.tribunal-administratif.fr> . Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique " Télérecours citoyens" accessible par le site Internet <http://www.telerecours.fr> Les informations peuvent être obtenues auprès du greffe du Tribunal administratif d'Orléans – même adresse et même coordonnées

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: SDIS 18 Cher

Uimhir chlárúcháin: 28180013600018

Seoladh poist: 224 rue Louis Mallet

Baile: Bourges cedex

Cód poist: 18023

Foroinn tíre (NUTS): Cher (FRB01)

Tír: An Fhrainc

R-phost: marches.publics@sdis18.fr

Teil.: +33248234700

Críochphointe malartaithe faisnéise (URL): https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2026_M_bd6nBUAd

Próifíl an cheannaitheora: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/index.jsp>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Tribunal administratif d'Orléans

Uimhir chlárúcháin: 17450005800022

Seoladh poist: 28 Rue de la Bretonnerie

Baile: Orléans

Cód poist: 45000

Foroinn tíre (NUTS): Loiret (FRB06)

Tír: An Fhrainc

R-phost: Greffe.ta-orleans@juradm.fr

Teil.: +33238775900

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 79e35044-6ee3-4677-8fdc-e8e577d7ad59 - 01

Cineál na foirme: Iomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 16/03/2026 12:07:21 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am

Samhraidh Lár na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Fraincis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 184449-2026
Uimhir eagráin IO S: 53/2026
Dáta foilsithe: 17/03/2026