

219327-2026 - Iomaíocht

An Ghearmáin – Administration, defence and social security services – [J4-25V-106]

Unterstützung des MatV-ER im Rahmen der Gerätebearbeitung im Schwerpunkt im SG AGE

OJ S 63/2026 31/03/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Bundesamt für Ausrüstung, Informationstechnik und Nutzung der Bundeswehr

R-phost: baainbwj4@bundeswehr.org

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás de chuid an rialtais láir

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Cosaint

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: [J4-25V-106] Unterstützung des MatV-ER im Rahmen der Gerätebearbeitung im Schwerpunkt im SG AGE

Cur síos: • Einarbeitung und Aufstellung eines Projektteams, Bestandsaufnahme mit Bericht (AP1) • Änderungsdienst nach Bestandsmeldungen, Prüfung auf Verwendbarkeit von Wehrmaterial nach Bestandsmeldung, Änderungsdienst am IETD-System nach Bestandsmeldungen (AP2) • Erstellung von Ausbildungs-/Prozessunterlagen, Einweisung von neuen Gerätesachbearbeitern in das Prozessmanagement NH 90(AP3) • Unterstützung im DVU-Workflow (AP4)

Aitheantóir an nós imeachta: 038eb41f-b6b0-406c-9f02-7a2a45fb9d6e

Aitheantóir inmheánach: 6002992697-BAAINBw J4

An cineál nós imeachta: Idirbheartaíocht lena mbaineann foilsiú roimh ré glao ar iomaíocht / iomaíocht lena mbaineann idirbheartaíocht

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 75000000 Administration, defence and social security services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Ghearmáin

Aon áit sa tír áirithe

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Die zur Nutzung der e-Vergabe-Plattform einzusetzenden elektronischen Mittel sind die Clients der e-Vergabe-Plattform und die elektronischen Werkzeuge der e-Vergabe-Plattform. Diese werden über die mit "Anwendungen" bezeichneten Menüpunkte auf www.evergabe-online.de zur Verfügung gestellt. Hierzu gehören für Unternehmen der Angebots-Assistenten (AnA) und der Signatur-Client für Bieter (Sig-Client) für elektronische Signaturen sowie das LV-Cockpit (www.lv-cockpit.de). Die technischen Parameter zur Einreichung von Teilnahmeanträgen, Angeboten und Interessensbestätigungen verwendeten elektronischen Mittel sind durch die Clients der e-Vergabe-Plattform und die elektronischen Werkzeuge der e-

Vergabe-Plattform bestimmt. Verwendete Verschlüsselungs- und Zeiterfassungsverfahren sind Bestandteil der Clients der e-Vergabe-Plattform sowie der Plattform selber und der elektronischen Werkzeuge der e-Vergabe-Plattform. Weitergehende Informationen stehen auf <https://www.evergabe-online.info> bereit.

Bunús dlí:

Treoir 2009/81/CE

vsvgv -

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Éilliú: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Comhaontuithe le hoibreoirí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Calaois: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Dócmhainneacht: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)
Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: Zu näheren Angaben verweise ich auf Ziff. 5.1.12 (zusätzliche Informationen)

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: [J4-25V-106] Unterstützung des MatV-ER im Rahmen der Gerätebearbeitung im Schwerpunkt im SG AGE

Cur síos: Die Gesamtsumme der notwendigen Personenstunden beträgt 4700. Diese teilt sich wie folgt auf: Arbeitspaket 1: 200 Personenstunden Arbeitspaket 2: 2500 Personenstunden Arbeitspaket 3: 700 Personenstunden Arbeitspaket 4: 1300 Personenstunden Bei den oben veranschlagten Personenstunden handelt es sich um Schätzwerte zwecks Ermöglichung einer Kalkulationsgrundlage, nicht aber um eine vom Auftraggeber vorgegebene zu leistende Maximalstundenzahl. Die durch den Auftragnehmer zu erbringenden Leistungen richten sich ausschließlich nach den in dieser Leistungsbeschreibung niedergelegten Leistungsanforderungen, die vollumfänglich gemäß den vertraglichen Vereinbarungen umzusetzen sind. Die in den einzelnen Arbeitspaketen aufgeführten Personenstunden können gegenseitig verrechnet werden, so lange der Gesamtbedarf nicht überschritten wird.
Aitheantóir inmheánach: LOT-0000

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 75000000 Administration, defence and social security services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Ghearmáin

Aon áit sa tír áirithe

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 29/07/2026

Dáta deiridh an tréimhse: 15/11/2028

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ceanglas um iarraidh ar pháirt a ghlacadh

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): níl

5.1.7. Soláthar straitéiseach

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Níl soláthar straitéiseach i gceist

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: C.2 Das eingesetzte Personal des AN muss über Erfahrungen im Bereich der Zusammenarbeit mit Streitkräften und damit einhergehende Vertrautheit mit den Prozessen des Nutzungsmanagements von fliegenden Waffensystemen im Bereich der Bundeswehr verfügen. Zudem muss das Personal über Kenntnisse der technischen Besonderheiten von militärischen Luftfahrzeugen, im besonderen NH90 verfügen. Ergänzend sind Kenntnisse zur Aufbau- und Ablauforganisation der Bundeswehr im Bereich des technisch-logistischen Managements notwendig. Nachweisführung: Angabe von mindestens einem Referenzprojekt, bei dem das vom AN eingesetzte Personal im Bereich des technisch-logistischen Managements für Drehflügler im militärischen Bereich eingesetzt wurde. Folgende Angaben sind pro Referenz zu machen: • Kurze Darstellung der Referenztätigkeit einschließlich des Auftraggebers, • Kurze Darstellung der (Teil-) Aufgaben des Unternehmens im jeweiligen Referenzprojekt bzw. -auftrag und ggf. dessen Einbindung in das Gesamtprojekt. Die Referenzen müssen innerhalb der letzten 5 Jahre bearbeitet worden sein. Maßgeblicher Zeitpunkt für die Betrachtung des Alters der Referenzen ist das Datum des Eingangs des Teilnahmeantrags, mit denen die Referenzen durch den Bewerber vorgelegt werden. Die personenbezogenen Daten können im Rahmen des Teilnahmeantrags anonymisiert werden.

C.3 Das eingesetzte Personal muss über Erfahrungen in der Prüfung auf Verwendbarkeit von Wehrmaterial nach Beanstandungsmeldungen bei fliegenden Waffensystemen verfügen. Nachweisführung: Angabe von mindestens einem Referenzprojekt, bei dem der Änderungsdienst nach Beanstandungsmeldungen durchgeführt wurde. Hierbei müssen alle Fachdisziplinen (Prüfung auf Verwendbarkeit von Wehrmaterial nach Beanstandungsmeldungen, Änderungsdienst am IETD-System nach Beanstandungsmeldungen, Einarbeitung von Änderungen in die beschreibende Dokumentation, Plausibilitätsprüfung) gemäß LB erfüllt sein. Folgende Angaben sind pro Referenz zu machen: • Kurze Darstellung der Referenztätigkeit einschließlich des Auftraggebers, • Kurze Darstellung der (Teil-) Aufgaben des Unternehmens im jeweiligen Referenzprojekt bzw. -auftrag und ggf. dessen Einbindung in das Gesamtprojekt. Die Referenzen müssen innerhalb der letzten 5 Jahre bearbeitet worden sein. Maßgeblicher Zeitpunkt für die Betrachtung des Alters der Referenzen ist das Datum des Eingangs des Teilnahmeantrags, mit denen die Referenzen durch den Bewerber vorgelegt werden. Die personenbezogenen Daten können im Rahmen des Teilnahmeantrags anonymisiert werden.

C.4 Das eingesetzte Personal muss über Erfahrungen im Umgang mit Arbeiten mit der Interaktiven Elektronischen Technischen Dokumentation (IETD) verfügen. Nachweisführung: Angabe von mindestens einem Referenzprojekt, bei dem Erfahrungen im Umgang mit der IETD gesammelt wurden. Hierbei müssen alle Fachdisziplinen (Änderungsdienst am IETD-System nach Beanstandungsmeldungen, Einarbeitung von Änderungen in die beschreibende Dokumentation) gemäß LB erfüllt sein. Folgende Angaben sind pro Referenz zu machen: • Kurze Darstellung der Referenztätigkeit einschließlich des Auftraggebers, • Kurze Darstellung der (Teil-) Aufgaben des Unternehmens im jeweiligen Referenzprojekt bzw. -auftrag und ggf. dessen Einbindung in das Gesamtprojekt. Die Referenzen müssen innerhalb der letzten 5 Jahre bearbeitet worden sein. Maßgeblicher Zeitpunkt für die Betrachtung des Alters der Referenzen ist das Datum des Eingangs des Teilnahmeantrags, mit denen die Referenzen durch den Bewerber vorgelegt werden. Die personenbezogenen Daten können im Rahmen des Teilnahmeantrags anonymisiert werden.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: C.1 Die unterstützenden Fachkräfte des AN müssen folgende Anforderungen erfüllen: Berufsabschluss Fluggerätemechaniker (Meister). Nachweisführung: Vorlage entsprechender Nachweise, (Arbeits-) Zeugnisse und Zertifikate, aus denen hervorgeht, dass die o.a. Qualifikationen erfüllt sind. Alle vom Bewerber für die

Leistungserbringung eingesetzten Mitarbeiter müssen eine Kopie des Abschlusszeugnisses vorlegen, aus dem hervorgeht, dass die jeweilige Person einen Bildungsabschluss in der o.a. Fachrichtung erworben hat. Die personenbezogenen Daten können im Rahmen des Teilnahmeantrags anonymisiert werden.

C.5 Das bereitgestellte Personal muss fließend Deutsch in Wort und Schrift beherrschen. Nachweisführung: Vorlage eines Sprachzertifikats über deutsche Sprachkenntnisse gemäß der Einstufung GER mindestens auf dem Niveau C2 für jeden vom Auftragnehmer eingesetzten Mitarbeiter. Alternativ sind die deutschen Sprachkenntnisse wie folgt nachzuweisen:

- Abgabe einer Eigenerklärung, aus der hervorgeht, dass die jeweilige Person Deutsch als Muttersprache spricht, oder
- Vorlage einer Kopie des Abschlusszeugnisses, dass die Person einen Bildungsabschluss in einem Land mit deutschsprachigem Bildungssystem erworben hat, oder
- Vorlage einer Meldebestätigung, dass die jeweilige Person aktuell seit mindestens 3 Jahren ihren gewöhnlichen Aufenthaltsort in Deutschland, Österreich oder in einem anderen im Schwerpunkt deutschsprachigen Staat hat, mit gleichzeitiger beruflicher Nutzung der deutschen Sprache. Sofern in der Rechtsordnung des jeweiligen Staates keine Meldebestätigung oder ein gesetzlicher Nachweis eines gewöhnlichen Aufenthalts existiert, genügt eine Eigenerklärung.
- Alternativ: Vorlage eines Arbeitsvertrags bzw. einer Bescheinigung des Arbeitgebers, dass die jeweilige Person eine mindestens 3-jährige Mitarbeit in einem schwerpunktmäßig deutschsprachigen Projekt innerhalb der letzten 5 Jahre vorweisen kann. Schwerpunktmäßig deutschsprachig sind alle Projekte, in denen mindestens die mündliche Kommunikation während der Projektarbeit in deutscher Sprache erfolgte. Die personenbezogenen Daten können im Rahmen des Teilnahmeantrags anonymisiert werden.

C.6 Das bereitgestellte Personal muss fließend Englisch (insbesondere technisches Englisch) in Wort und Schrift beherrschen. Nachweisführung: Vorlage eines Sprachzertifikats über englische Sprachkenntnisse gemäß der Einstufung des "Gemeinsamen Europäische Referenzrahmens für Sprachen" (GER) mindestens auf dem Niveau B1 für jeden vom Bewerber eingesetzten Mitarbeiter. Alternativ sind die englischen Sprachkenntnisse wie folgt nachzuweisen:

- Abgabe einer Eigenerklärung, aus der hervorgeht, dass die jeweilige Person Englisch als Muttersprache spricht, oder
- Vorlage einer Kopie des Abschlusszeugnisses, dass die Person einen Bildungsabschluss in einem Land mit englischsprachigem Bildungssystem erworben hat, oder
- Vorlage einer Meldebestätigung, dass die jeweilige Person aktuell seit mindestens 3 Jahren ihren gewöhnlichen Aufenthaltsort in den USA, in UK oder in einem anderen im Schwerpunkt englischsprachigen Staat hat, mit gleichzeitiger beruflicher Nutzung der englischen Sprache. Sieht die Rechtsordnung des Staates des gewöhnlichen Aufenthalts keine Nachweise des gewöhnlichen Aufenthaltsortes vor, genügt eine Eigenerklärung.
- Alternativ: Vorlage eines Arbeitsvertrags bzw. einer Bescheinigung des Arbeitgebers, dass die jeweilige Person eine mindestens 3-jährige Mitarbeit in einem schwerpunktmäßig englischsprachigen Projekt innerhalb der letzten 5 Jahre vorweisen kann. Schwerpunktmäßig englischsprachig sind alle Projekte, bei denen die Dokumentation im Rahmen des Projekts in englischer Sprache erfolgte. Die personenbezogenen Daten können im Rahmen des Teilnahmeantrags anonymisiert werden.

Critéar: Sábháilteacht faisnéise

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: C.8 Sicherheitsüberprüfung der Mitarbeiter Das eingesetzte Personal des Auftragnehmers muss vorausschauend qualifiziert i.S.v. § 9 SÜG sicherheitsüberprüft oder zur Durchführung der SÜ 2 bereit sein. Nachweisführung: Vorlage eines Bescheids über SÜ 2 (mind. erweiterte Sicherheitsüberprüfung gem. § 9 SÜG) für jede mit der Leistungserbringung betraute Person des Auftragnehmers. Die Sicherheitsüberprüfung

muss bei Vertragsschluss vorliegen. Bei nach Vertragsschluss hinzukommendem Personal ist der Nachweis bis zum Beginn seines Einsatzes nachzuweisen. Diese Anforderung gilt auch für etwaige vom Auftragnehmer eingesetzte Unterauftragnehmer und deren Personal.

Critéar: Sábháilteacht chun faisnéis rangaíochta a phróiseáil, a stóráil agus a sheoladh
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: C.7 Bereitschaft, für die elektronische Kommunikation auf Aufforderung des Auftraggebers ein Verschlüsselungsprogramm zu nutzen. **Nachweisführung:** Formlose Eigenerklärung D.1 Erklärung zum Schutz von Verschlusssachen durch Bewerber /Bieter bei Aufträgen nach § 104 Abs. 3 GWB. **Nachweisführung:** Vorlage des ausgefüllten und unterschriebenen Formulars B-V 031. D.2 Erklärung zum Schutz von Verschlusssachen durch Unterauftragnehmer bei Aufträgen nach § 104 Abs. 3 GWB. **Nachweisführung:** Vorlage des ausgefüllten und unterschriebenen Formulars B-V 032.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: B.1 Das Bestehen einer Betriebshaftpflichtversicherung und/oder Berufshaftpflichtversicherung bzw. Vermögensschadenhaftpflichtversicherung mit einer Deckungshöhe von mind. 1.000.000 EUR pro Jahr für Personen-, Sach-, Vermögensfolge- sowie Vermögensschäden bei einem in einem Mitgliedstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen oder eine rechtsverbindliche Zusage zum Abschluss einer solchen Betriebshaftpflichtversicherung, Berufshaftpflichtversicherung bzw. Vermögensschadenhaftpflichtversicherung. **Nachweisführung:** Vorlage einer Eigenerklärung, aus der sich ergibt, dass die Versicherung bereits besteht oder bis zur Auftragserteilung abgeschlossen wird. Vorlage einer Eigenerklärung, dass diese Versicherung während des gesamten Auftragszeitraums bestehen wird. Falls aufgrund gesetzlicher Vorgaben keine Betriebshaftpflichtversicherung, Berufshaftpflichtversicherung bzw. Vermögensschadenhaftpflichtversicherung abgeschlossen werden kann: Vorlage einer Eigenerklärung des Auftragnehmers, dass dieser im Schadensfall selbst für Personen-, (echte und unechte) Vermögens- und Sachschäden aufkommt. B.2 Nachweis eines Gesamtjahresumsatzes i.H. von mindestens 1,5 Mio. EUR netto innerhalb der letzten 3 Jahre. Soweit eine Pflicht zur Erstellung eines Jahresabschlussberichtes besteht: Vorlage der Jahresabschlussberichte des Auftragnehmers der letzten drei Jahre, aus denen sich ergibt, dass der Auftragnehmer über einen Gesamtjahresumsatz i.H. von mindestens 1,5 Mio. EUR exkl. USt verfügt. Andernfalls genügt eine entsprechende Eigenerklärung.

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: A.1 Vorlage eines Auszuges aus dem Handelsregister (oder vergleichbar). **Nachweisführung:** Vorlage eines aktuellen Handelsregistrauszugs des Bewerbers sowie etwaiger von diesem ein-gesetzten Unterauftragnehmer. Der Handelsregistrauszug darf nicht älter als ein Jahr sein (gerechnet ab dem Schlusstermin für den Eingang der Teilnahmeanträge).

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Preis

Cur síos: Preis in € (netto)

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 100

5.1.11. Doiciméid soláthair

Tá srian ar rochtain ar dhoiciméid soláthair áirithe

An bonn cirt leis an rochtain ar dhoiciméid soláthair áirithe a shrianadh: Cosaint faisnéise lena mbaineann íogaireacht ar leith

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Tá eolas faoi dhoiciméid shrianta le fáil ag: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=849545>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Léiriú éigeantach ar fhochonraitheoireacht: Níl feidhm ag tuairisc maidir le ligean ar fochonradh

Cur isteach leictreonach: Ceadmhach

Seoladh an chur isteach: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=849545>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 04/05/2026 13:00:00 (UTC+02:00) Am

Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Eolas is féidir a fhorlíonadh tar éis an spriocdháta chun iarratas a dhéanamh:

Faoi rogha an cheannaitheora, féadfar gach doiciméad ar iarraidh a bhaineann leis an tairgeoir a chur isteach níos déanaí.

Eolas breise: Die Ausschlussgründe (siehe oben) ergeben sich aus den gesetzlichen Bestimmungen, insb. §§ 123 ff. GWB. Der Bewerber muss mit seinem Teilnahmeantrag die unterzeichnete Erklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen (BAAINBw-B-V034) abgeben. Die Erklärung hat alle Ausschlussgründe des § 123 und § 124 GWB zu umfassen. Es ist auch die beigefügte Erklärung im Hinblick auf Art. 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 zu Russland-Sanktionen im Bereich der öffentlichen Beschaffung abzugeben. Die Vorlage dieser obligatorischen Erklärungen mittels BAAINBw-B-V 034 und der Erklärung zu Art. 5k der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 dient der Bewertung des jeweiligen Wirtschaftsteilnehmers zum Nicht-Vorliegen von Ausschlussgründen. Die vorzulegenden Erklärungen sind jeweils durch den Bewerber sowie Unterauftragnehmer auszufüllen und zu unterschreiben. Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben durch Einsichtnahme in das Wettbewerbsregister zu überprüfen. Falls einschlägig, ist die beigefügte Erklärung betreffend die Gründung einer Bewerber- bzw. Bietergemeinschaft (BAAINBw-B-V047) ausgefüllt und unterzeichnet abzugeben.

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Coinníollacha a bhaineann le comhlíonadh an chonartha: -

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

Socrú airgeadais: Gemäß Bewerbungsbedingungen (Abschlags- und Schlusszahlungen im Rahmen der Verdingungsordnung für Leistungen Teil B (VOL/B))

Fochonraitheoireacht:

Ní mór don chonraitheoir aon athrú fochonraitheoirí le linn chur i ngníomh an chonartha a chur in iúl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Bundeskartellamt

Eolas faoi spriodhataí athbhreithnithe: § 160 GWB Einleitung, Antrag (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 GWB durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2 GWB. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt. § 134 GWB Informations- und Wartepflicht https://www.gesetze-im-internet.de/gwb/_134.html § 135 Unwirksamkeit https://www.gesetze-im-internet.de/gwb/_135.html

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Bundesamt für Ausrüstung, Informationstechnik und Nutzung der Bundeswehr

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Bundesamt für Ausrüstung, Informationstechnik und Nutzung der Bundeswehr

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-7001

Ainm oifigiúil: Bundesamt für Ausrüstung, Informationstechnik und Nutzung der Bundeswehr

Uimhir chlárúcháin: Leitweg-ID 991-19518-88

Seoladh poist: Ferdinand-Sauerbruch-Straße 1

Baile: Koblenz

Cód poist: 56073

Forinn tíre (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Tír: An Ghearmáin

Pointe teagmhála: BAABNBw J4

R-phost: baainbwj4@bundeswehr.org

Teil.: +49 2614000

Seoladh idirlín: <http://www.evergabe-online.de/>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

8.1. ORG-7004

Ainm oifigiúil: Bundeskartellamt

Uimhir chlárúcháin: t: 022894990
Seoladh poist: Kaiser-Friedrich-Str. 16
Baile: Bonn
Cód poist: 53113
Foroinn tíre (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Tír: An Ghearmáin
R-phost: vk@bundeskartellamt.bund.de
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. **ORG-7005**

Ainm oifigiúil: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Uimhir chlárúcháin: 0204:994-DOEVD-83
Baile: Bonn
Cód poist: 53119
Foroinn tíre (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Tír: An Ghearmáin
R-phost: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Teil.: +49228996100
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: ca233dce-5553-4085-956f-6855d878895e - 01
Cineál na foirme: lomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 18
Dáta seolta an fhógra: 30/03/2026 10:52:46 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 219327-2026
Uimhir eagráin IO S: 63/2026
Dáta foilsithe: 31/03/2026