

224003-2026 - Iomaíocht

An Ghearmáin – Architectural, construction, engineering and inspection services –
Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstraße
OJ S 64/2026 01/04/2026
Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Kreis Viersen

R-phost: vergabestelle@kreis-viersen.de

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstraße

Cur síos: Planungsleistung Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstraße

Aitheantóir an nós imeachta: 2f10def5-322d-4015-9d1a-b1d652f08c8a

Aitheantóir inmheánach: K-VIERSEN-2026-0005

An cineál nós imeachta: Idirbheartaíocht lena mbaineann foilsiú roimh ré glao ar iomaíocht / iomaíocht lena mbaineann idirbheartaíocht

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Gereonstraße 82

Baile: Viersen

Cód poist: 41747

Foroinn tíre (NUTS): Viersen (DEA1E)

Tír: An Ghearmáin

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: 1. Der AG weist darauf hin, dass allein der Inhalt der vorliegenden europaweiten Veröffentlichung im Supplement zum Amtsblatt der EU maßgeblich ist, wenn die Bekanntmachung zusätzlich in weiteren Bekanntmachungsmedien veröffentlicht wird und der Bekanntmachungstext in diesen zusätzlichen Bekanntmachungen nicht vollständig, unrichtig, verändert oder mit weiteren Angaben wiedergegeben wird; 2. Die Vergabeunterlagen werden ausschließlich elektronisch auf dem o.g. Vergabeportal zur Verfügung gestellt. Die Beantwortung von Fragen zum Verfahren sowie sämtliche Kommunikation zwischen den Beteiligten und der Vergabestelle erfolgt ausschließlich über das o. g. Vergabeportal. Beteiligte sind daher im eigenen Interesse gehalten, die dort für diese eingerichteten Postfächer regelmäßig auf neue Informationen der Vergabestelle zu kontrollieren; 3. Jeder Bewerber / jedes Mitglied der Bergewerkschaft hat die in der Bekanntmachung

genannten Nachweise und Erklärungen entsprechend vorzulegen. 4. Es handelt sich um ein zweistufiges Verfahren. In der ersten Stufe (Teilnahmewettbewerb) werden zunächst geeignete Bieter ausgewählt. Diese werden dann in der zweiten Stufe (Angebotsphase) zur Angebotsabgabe aufgefordert. Die Unterlagen für die Angebotsphase sind zur Kenntnis bereits beigelegt. Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs ist der ausgefüllte Bewerberbogen und sofern erforderlich ergänzende Nachweise einzureichen. Die einzureichenden Eignungsnachweise ergeben sich aus der Bekanntmachung und der Angebotsaufforderung (hier dem Teilnahmewettbewerb zugeordneten). Darüber hinaus sind im Teilnahmewettbewerb die Abfrage KMU und die Eigenerklärung-Sanktionen-EU einzureichen. 5. Es gibt eine Höchstzahl von Bewerbern, die für die zweite Phase des Verfahrens eingeladen werden: Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenen Bewerber: 3; Höchstzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenen Bewerber: 5.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

vgv -

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Soláthair

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Éilliú: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Comhaontuithe le hoibreoí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Calaois: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Dócmhainneacht: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: Ausschlussgründe gemäß § 21 AEntG; § 98c AufenthG; § 19 MiLoG; § 21 SchwarzArbG sowie Art. 5k VO (EU) 833/2014.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstrasse
Cur síos: Gebäude- und Innenraumplanung, Leistungsphasen 1-9 gem. HOAI
Aitheantóir inmheánach: LOT-0000

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 03/08/2026
Dáta deiridh an tréimhse: 31/07/2032

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ceanglas tairisceana

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): níl
Eolas breise: Das Ende der Beauftragung hängt vom tatsächlichen Bauverlauf ab. Derzeit ist von einem voraussichtliche Ende der Ausführung am 31.07.2032 (31.07.2028 vorraussichtlich Baufertigstellung + 4 Jahre Gewährleistung) auszugehen. Das Verhandlungsverfahren wird nach den Vorgaben der Vergabeverordnung durchgeführt und gliedert sich in zwei Phasen: 1. Phase: Teilnahmewettbewerb (Bewerbungsphase) Mit Bekanntmachung des Teilnahmewettbewerbs wird allen interessierten Anbietern die Gelegenheit zur Einreichung eines Teilnahmeantrages gegeben. Die hierfür benötigten Angaben und Unterlagen sind dem Bewerberbogen zu entnehmen. Die jeweiligen Fristen und Modalitäten zur Einreichung des Teilnahmeantrags sind der Bekanntmachung und dem Aufforderungsschreiben zu entnehmen. In dieser Phase einzureichen sind entsprechend dem beiliegenden Bewerberbogen: - Angaben zum Wirtschaftsteilnehmer (Bewerberbogen) - Teilnahmeantrag zum Vergabeverfahren und Einwilligungserklärung Datenschutz (Bewerberbogen) - Erklärung zu Interessen und Beteiligungen (Bewerberbogen, Anlage 1) - Erklärung zur Zusammenarbeit mit anderen (Bewerberbogen, Anlage 2) - Erklärung zu zwingenden und fakultativen Ausschlusskriterien (Bewerberbogen, Anlage 3) - Verpflichtungserklärung zum Abschluss einer Berufs-/ Betriebshaftpflichtversicherung oder Projekt-/ Objektversicherung (Deckungssumme je Schadensfall mind. 5 Mio. EUR für Personenschäden sowie 5 Mio. EUR

für sonstige Schäden, im Versicherungsjahr mind. 2fach maximiert bei natürlichen Personen bzw. mind. 3fach maximiert bei juristischen Personen) sowie Erklärung der Versicherungsgesellschaft, dass im Auftragsfall eine Versicherung über die Deckungssummen abgeschlossen wird (Bewerberbogen, Anlage 4), alternativ Nachweis über eine entsprechende bereits bestehende Versicherung - Erklärung über den spezifischen Umsatz für entsprechende Dienstleistungen, die in Art und Ausführung mit denen vergleichbar sind, die beauftragt werden sollen, der letzten 3 Geschäftsjahre; der Mindestumsatz muss 250 Tsd. Euro pro Jahr betragen. (Bewerberbogen, Anlage 5) - Referenzformblatt (Bewerberbogen, Anlage 6): Beschreibung von 2 unterschiedlichen Referenzen unter Angabe eines Ansprechpartners beim Bauherrn (Kontaktdaten). Es dürfen nicht mehr als zwei Referenzen eingereicht werden. Mindestens eine Referenz muss als BIM-Projekt durchgeführt worden sein. Die Referenzen müssen nachfolgende Anforderungen vollumfänglich erfüllen: Leistungsbereich: Gebäudeplanung Projektart: Neubau Planungsanforderungen: Honorarzone III Erbrachte Leistung: Mind. Leistungsphasen 1-3 Bearbeitungsstand: erfolgter Abschluss zwischen 01.03.2020 und 28.02.2026 Weiterhin sind anzugeben: Leistungszeitraum Beauftragte Leistungsphasen Aktueller Projektstand Art der Baumaßnahme Bauherr Gebäudenutzung Erbrachte Leistung Projektgröße BGF in m² oberirdisch Baukosten nach DIN 276 (KG 200 - 700) in € brutto Sollte das Formblatt nicht verwendet und eigene Referenzschreiben eingereicht werden, dann sind alle o.g. Angaben für die Bewertung zwingend erforderlich. - Anzahl der in den letzten drei Jahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Gebäudeplaner (Bewerberbogen, Anlage 7) - Ggf. Erklärungen von Nachunternehmern (Bewerberbogen) Um formale Fehler zu vermeiden, wird die Nutzung der vom Auftraggeber im Bewerberbogen zur Verfügung gestellten Formblätter empfohlen. Die Teilnahmeanträge werden nach Ablauf der Bewerbungsfrist formell und materiell geprüft und bewertet. Die Bewertung der Bewerber erfolgt anhand der in der Bekanntmachung angegebenen Auswahlkriterien. Diese werden wie folgt gewichtet: Umsatz (Honorare) netto in Euro (Mittel der letzten 3 Jahre), max. 90 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet mit dem Faktor 15): - über 1.000.000 Euro (6 Punkte); - von 500.0001 Euro bis 1.000.000 Euro (4 Punkte); - von 250.001 Euro bis 500.000 Euro (2 Punkte); - bis 250.000 Euro (0 Punkte). Referenzen, max. 360 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet wie folgt): - Art der Baumaßnahme (Gewichtung 15): Neubau als Holz- oder Holz-Hybrid-Bau (6 Punkte); Neubau Gebäude gem. SBauVO (4 Punkte); Neubau konventionell, z. B. Stahlbeton/Stahl (2 Punkte). - Auftraggeber (Gewichtung 5): öffentlicher Auftraggeber (6 Punkte); Sonstige (3 Punkte). - Gebäudenutzung (Gewichtung 10): Verpflegung von Schülerinnen und Schülern (6 Punkte); Sonstige gastronomische Nutzung (Betriebskantinen, Restaurants etc.) (4 Punkte); Sonstige (2 Punkte). - Erbrachte Leistung (Gewichtung 10): Leistungsphasen 1-9 (6 Punkte); Leistungsphasen 1-5 (4 Punkte); Leistungsphasen 1-3 (2 Punkte). - Projektgröße BGF in m² (Gewichtung 10); zwischen 200 und 1.000 m² (6 Punkte); über 1.000 m² (4 Punkte); bis 200 m² (2 Punkte). - Baukosten nach DIN 276 (KG 200-600) in Euro brutto (Gewichtung 10): zwischen 1 und 5 Mio. € (6 Punkte); über 5 Mio. € (4 Punkte); bis 1 Mio. € (2 Punkte). Anzahl beschäftigte festangestellte Mitarbeiter (Mittel der letzten 3 Jahre), max. 90 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet mit dem Faktor 15): - über 10 (6 Punkte); - 6 bis 10 (4 Punkte); - 3 bis 5 (2 Punkte); - bis 2 (0 Punkte).

2. Phase: Angebotsphase Der Auftraggeber wird die nach dem Ergebnis des anhand der Bewerberauswahlmatrix durchgeführten Rankings geeignetsten Bewerber (mindestens 3, höchstens 5) zur Abgabe eines Angebotes auffordern. Sind zwei oder mehr Bewerbungen gleich zu bewerten und konkurrieren diese um den letzten zu vergebenden Platz, kann unter diesen Bewerbern eine Auswahl durch Los getroffen werden. Unterlegene Bewerber werden entsprechend informiert. In einem hierauf folgenden strukturierten Fachgespräch erhält der Anbieter die Gelegenheit, sich selbst und sein Projektteam vorzustellen. Ergänzt wird das Fachgespräch durch Fachfragen des Auftraggebers. Den Anbietern wird nach dem Fachgespräch ggf. die

Gelegenheit zur Überarbeitung der Honorarangebote gegeben. Der Auftraggeber behält sich ausdrücklich vor, den Zuschlag aufgrund der Erstangebote zu erteilen. Dies bedeutet, dass die Beauftragung auch ohne Nachverhandlungen erfolgen kann. Die Honorarangebote und Eindrücke werden anhand der in der Aufforderung zur Angebotsabgabe bekannt gegebenen Angebotswertungsmatrix bewertet.

5.1.7. Soláthar straitéiseach

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Níl soláthar straitéiseach i gceist

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Soláthair

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: - Referenzformblatt (Bewerberbogen, Anlage 6):

Beschreibung von 2 unterschiedlichen Referenzen unter Angabe eines Ansprechpartners beim Bauherrn (Kontaktdaten). Es dürfen nicht mehr als zwei Referenzen eingereicht werden.

Mindestens eine Referenz muss als BIM-Projekt durchgeführt worden sein. Die Referenzen müssen nachfolgende Anforderungen vollumfänglich erfüllen: Leistungsbereich:

Gebäudeplanung, Projektart: Neubau, Planungsanforderungen: Honorarzone III, Erbrachte

Leistung: Mind. Leistungsphasen 1-3, Bearbeitungsstand: erfolgter Abschluss zwischen

01.03.2020 und 28.02.2026 Weiterhin sind anzugeben: Leistungszeitraum, Beauftragte

Leistungsphasen, Aktueller Projektstand, Art der Baumaßnahme, Bauherr, Gebäudenutzung,

Erbrachte Leistung, Projektgröße BGF in m² oberirdisch, Baukosten nach DIN 276 (KG 200 -

700) in € brutto. Sollte das Formblatt nicht verwendet und eigene Referenzschreiben

eingereicht werden, dann sind alle o.g. Angaben für die Bewertung zwingend erforderlich.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Fórsa saothair meánach bliantúil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Anzahl der in den letzten drei Jahren

jahresdurchschnittlich beschäftigten Gebäudeplaner (Bewerberbogen, Anlage 7).

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: - Erklärung zu Interessen und Beteiligungen

(Bewerberbogen, Anlage 1); - Erklärung zur Zusammenarbeit mit anderen (Bewerberbogen,

Anlage 2); - Ggf. Erklärungen von Nachunternehmern (Bewerberbogen).

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Verpflichtungserklärung zum Abschluss einer Berufs-/

Betriebshaftpflichtversicherung oder Projekt-/ Objektversicherung (Deckungssumme je

Schadensfall mind. 5 Mio. EUR für Personenschäden sowie 5 Mio. EUR für sonstige Schäden,

im Versicherungsjahr mind. 2fach maximiert bei natürlichen Personen bzw. mind. 3fach

maximiert bei juristischen Personen) sowie Erklärung der Versicherungsgesellschaft, dass im

Auftragsfall eine Versicherung über die Deckungssummen abgeschlossen wird

(Bewerberbogen, Anlage 4), alternativ Nachweis über eine entsprechende bereits bestehende Versicherung.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: - Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bieter in Frage stellt. Erklärung, dass für Ihr Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß § 123 oder 124 GWB vorliegen und Sie in den letzten zwei Jahren nicht aufgrund eines Verstoßes gegen Vorschriften, der zu einem Eintrag im Gewerbezentralregister oder Wettbewerbsregister geführt hat, mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden sind ODER zwar für ihr Unternehmen ein Ausschlussgrund gemäß §123 GWB vorliegt, sie jedoch für ihr Unternehmen Maßnahmen zur Selbstreinigung ergriffen haben, durch die für ihr Unternehmen die Zuverlässigkeit wieder hergestellt wurde (Bewerberbogen, Anlage 3).

Critéar: Ioncam bliantúil sonrach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Erklärung über den spezifischen Umsatz für entsprechende Dienstleistungen, die in Art und Ausführung mit denen vergleichbar sind, die beauftragt werden sollen, der letzten 3 Geschäftsjahre; der Mindestumsatz muss 250 Tsd. Euro pro Jahr betragen. (Bewerberbogen, Anlage 5).

Úsáidfeair na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:

An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 3

An líon uasta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 5

Beidh an nós imeachta ar siúl i gcéimeanna comhleanúnacha. I ngach céim, d'fhéadfaí roinnt rannpháirtithe a dhíchur

Forchoimeádann an ceannaitheoir an ceart an conradh a dhámhachtain ar bhonn na dtairiscintí tosaigh gan aon chaibidlíocht eile

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1. Projektumsetzung

Cur síos: 1.1 Herangehensweise an die Aufgabe, maximal 30 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet mit dem Faktor 3): Darstellung der wesentlichen Schritte und des Umsetzungsprozesses (0-4 Punkte); Erläuterung der Projektanforderungen, Projektziele und Projektrisiken (0-3 Punkte); Einbindung von Bauherr, Planer (inkl. BIM), Nutzer, Stakeholder, DGNB-Koordinator, etc. (0-3 Punkte). 1.2 Projektteam, maximal 10 Punkte: Vorstellung des Projektteams in klaren Ebenen und Nennung mehrerer fester Ansprechpartner (0 - 4 Punkte); Darstellung der Qualifikationen, Leistungsfähigkeit und Erfahrungen mit vergleichbaren Projekten (0 - 3 Punkte); Information über Vertretungsregelungen und Einsatzkonzept (0 - 3 Punkte). 1.3 Präsenz vor Ort während der Leistungserbringung, maximal 10 Punkte: Darstellung eingeplanter Präsenzzeiten während des Planungsprozesses (0 - 4 Punkte); Beschreibung von vorab terminierten Besprechungsterminen mit Projektbeteiligten (0 - 3 Punkte); Erläuterung der Dokumentationsmethoden während der Planung und des Baufortschrittes (0 - 3 Punkte). 1.4 Kosten-, Qualitäts- und Terminmanagement, maximal 10 Punkte: Darstellung von Qualitätskontrollmaßnahmen und Abbildung von Zielerreichungsprozessen (0 - 4 Punkte); Darstellung von Kostenkontrollmaßnahmen und Abbildung von Kostenrisiken (0 - 3 Punkte); Darstellung eines Zeitplans und Abbildung von Terminrisiken (0 - 3 Punkte).

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 60

Critéar:

Cineál: Costas

Ainm: 2. Honorar

Cur síos: Gesamthonorarangebot inkl. Nebenkosten und Stundensätzen mit Faktor 0,5.

Niedrigstes Honorarangebot erhält die Höchstpunktzahl. Die weiteren Angebote erhalten die Punktzahl, die dem Verhältnis ihres Honorarangebots zum niedrigsten Angebot entspricht. Die erreichte Punktzahl wird mit der Gewichtung (4) multipliziert. Berechnungsformel der ungewichteten Punktzahl: $10 - (\text{Angebot Bieter} - \text{günstigstes Angebot}) / (\text{günstigstes Angebot} * 0,1)$

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 40

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.deutsches-ausschreibungsblatt.de/VN/K-VIERSEN-2026-0005>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Ceadmhach

Seoladh an chur isteach: <https://www.deutsches-ausschreibungsblatt.de/VN/K-VIERSEN-2026-0005>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ceadmhach

Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 04/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Am

Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Eolas is féidir a fhorlíonadh tar éis an spriocdháta chun iarratas a dhéanamh:

Faoi rogha an cheannaitheora, féadfar gach doiciméad ar iarraidh a bhaineann leis an tairgeoir a chur isteach níos déanaí.

Eolas breise: Die Nachforderung von Unterlagen erfolgt gemäß § 56 VgV.

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea
Coinníollacha a bhaineann le comhlíonadh an chonartha: Im Auftragsfall ist eine Berufs-/ Betriebshaftpflichtversicherung oder Projekt-/ Objektversicherung (Deckungssumme je Schadensfall mind. 5 Mio. EUR für Personenschäden sowie 5 Mio. EUR für sonstige Schäden, im Versicherungsjahr mind. 2fach maximiert bei natürlichen Personen bzw. mind. 3fach maximiert bei juristischen Personen) abzuschließen. Der Auftraggeber beabsichtigt eine stufenweise und ggf. bauabschnittsweise Beauftragung. Die erste Beauftragungsstufe umfasst die Leistungsphasen 1 bis 3. Dem Sanktionspaket 5 EU [Artikel 5 k) Absatz I der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. I Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022] wird Folge geleistet und es bestehen keine Ausschlussgründe.

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Vergabekammer Westfalen

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann ein Nachprüfverfahren bei der Vergabekammer beantragt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Kreis Viersen

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-7001

Ainm oifigiúil: Kreis Viersen

Uimhir chlárúcháin: 051660032032-31001-31

Seoladh poist: Rathausmarkt 3

Baile: Viersen

Cód poist: 41747

Foroinn tíre (NUTS): Viersen (DEA1E)

Tír: An Ghearmáin

Pointe teagmhála: Zentrale Vergabestelle des Kreises Viersen

R-phost: vergabestelle@kreis-viersen.de

Teil.: +49 2162391740

Facs: +49 216239281051

Seoladh idirlín: <https://www.kreis-viersen.de/>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

8.1. ORG-7004

Ainm oifigiúil: Vergabekammer Westfalen

Uimhir chlárúcháin: 05515-03004-07

Seoladh poist: Albrecht-Thaer-Straße 9

Baile: Münster

Cód poist: 48147

Foroinn tíre (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: vergabekammer@brms.nrw.de

Teil.: +49251 4111604

Facs: +49251 4112165

Seoladh idirlín: <https://www.bezreg-muenster.de/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-7005

Ainm oifigiúil: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Uimhir chlárúcháin: 0204:994-DOEVD-83

Baile: Bonn

Cód poist: 53119

Foroinn tíre (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Teil.: +49228996100
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 18cd0b3d-d477-470d-b84c-06ac39ce40dd - 01
Cineál na foirme: Iomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 31/03/2026 12:20:45 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 224003-2026
Uimhir eagráin IO S: 64/2026
Dáta foilsithe: 01/04/2026