

## 230406-2026 - Iomaíocht

**An Ghearmáin – Building-cleaning services – Reinigungsdienstleistungen an verschiedenen Schulen im Landkreis Mayen-Koblenz**

**OJ S 65/2026 02/04/2026**

**Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras Seirbhísí**

### 1. Ceannaitheoir

---

#### 1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

R-phost: [vergabestelle@kvmyk.de](mailto:vergabestelle@kvmyk.de)

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

### 2. Nós imeachta

---

#### 2.1. Nós imeachta

Teideal: Reinigungsdienstleistungen an verschiedenen Schulen im Landkreis Mayen-Koblenz

Cur síos: Die Kreisverwaltung Mayen-Koblenz schreibt die verschiedenen Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts-, Glas-, Sonder- und Grundreinigungen) an verschiedenen Schulen im Landkreis Mayen-Koblenz aus.

Aitheantóir an nós imeachta: c8dfb32b-4ddb-471e-8c8d-db72d8fc7ed7

Aitheantóir inmheánach: 2026\_Z036

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

##### 2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Aicmiú breise (cpv): 90911300 Window-cleaning services

##### 2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Mayen-Koblenz (DEB17)

Tír: An Ghearmáin

Eolas breise: Die Ausschreibung umfasst insgesamt 8 Schulen an drei Schulstandorten. Diese befinden sich in 56743 Mendig (Fallerstraße 49 + 56), 56330 Koblenz-Gondorf (Obermarkstraße 56) und 56626 Andernach (Schillerring 5 - 7, Salentinstraße 4, Taubentränke 51a, Salentinstraße 12, Salentinstraße 1b und Salentinstraße 1 a).

##### 2.1.4. Eolas ginearálta

**Bunús dlí:**

Treoir 2014/24/AE

vgv -

##### 2.1.5. Téarmaí soláthair

**Téarmaí na haighneachta:**

Líon uasta na luchtóg ar féidir le tairgeoir amháin tairiscintí a chur isteach ina leith: 3

**Téarmaí an chonartha:**

#### 2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: Ausschlussgründe gem. §§ 123, 124 GWB; § 42 VgV, § 7 LTTG Rheinland-Pfalz, Einhaltung der RU-Sanktionen; Einzelheiten sind erläutert in der Aufforderung zur Abgabe eines Angebots.

## 5. Luchtóg

---

### 5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Los 1: Unterhalts-, Sonder-; und Grundreinigungen (2 Schulen Mendig und Untermosel)

Cur síos: Unterhalts-, Sonder- und Grundreinigung an einem Schulgebäude mit Kreissporthalle (Dreifeldsporthalle) in Mendig sowie einem Schulgebäude mit Anbau, Dreifeldsporthalle und Mensagebäude in Kobern-Gondorf

Aitheantóir inmheánach: LOT-0001 2026\_Z036

#### 5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90911200 Building-cleaning services

#### Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: dreimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr

#### 5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Mayen-Koblenz (DEB17)

Tír: An Ghearmáin

Eolas breise: - Fallerstraße 49 + 65, 56743 Mendig - Obermarkstraße 56, 56330 Kobern-Gondorf

#### 5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/08/2026

Fad ama: 2 Bliana

#### 5.1.6. Eolas ginearálta

##### Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:

startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

#### 5.1.7. Soláthar straitéiseach

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Níl soláthar straitéiseach i gceist

#### 5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der AG überprüft die Eignung der Bietenden gemäß §§ 123 und 124 GWB und §§ 43, 44, 45 und 46 VgV, d.h. deren Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung, wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit sowie technische und

berufliche Leistungsfähigkeit. Zum Nachweis seiner Eignung muss der Bietende dem Angebot die geforderten Nachweise, Erläuterungen und Eigenerklärungen beifügen und hierdurch die geforderte Eignung bestätigen.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zur Sicherstellung der Dienstleistungserbringung muss der durchschnittliche Gesamtumsatz des Unternehmens mindestens 260.000 Euro (netto) betragen. Der Bietende muss hierzu mit Angebotsabgabe im Formular 124 LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen den Netto-Gesamtumsatz des Unternehmens bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV) angeben.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach sonrach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zur Sicherstellung der Dienstleistungserbringung muss der durchschnittliche Umsatz bezüglich vergleichbarer Leistungen mindestens 150.000 EUR (netto) betragen. Der Bietende muss hierzu mit Angebotsabgabe im Formular 124 LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen den Netto-Umsatz bezüglich vergleichbarer Leistungen (Bereich der ausgeschriebenen Aufgabenbereiche) bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV) angeben.

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bieter muss in dem Formular C4 Eigenerklärung angeben, dass er eine ausreichende Betriebshaftpflichtversicherung mit den folgenden Mindest-Deckungssummen hat bzw. im Auftragsfall unverzüglich abschließen wird: - 5.000.000,00 EUR Pauschal für Personen-, Sach- und daraus resultierende Vermögensschäden - 1.500.000,00 EUR Pauschal für Tätigkeits- und Bearbeitungsschäden - 125.000,00 EUR Pauschal für das Abhandenkommen fremder Schlüssel - 1.000.000,00 EUR Pauschal für Umweltschäden - 1.000.000,00 EUR Pauschal für Abwasserschäden Weiter ist zu erklären, dass die Haftungssummen je Schadensfall mit jeweils mindestens einer zweifachen Maximierung pro Versicherungsjahr zur Verfügung stehen werden. Ein Versicherungsschein ist nach separater Aufforderung vorzulegen.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Sofern die zuständige Betriebsstätte nicht in einem 60 km-Radius des Ausführungsorts liegt, so ist die Sicherstellung der Dienstleistungserbringung zu erläutern. Das bedeutet, seitens des Bieters ist darzustellen, wie im Falle eines größeren Radius die Dienstleistungserbringung sichergestellt werden kann und wie die Betreuung des AGs und des vor Ort eingesetzten Personals erfolgt. Die Erläuterung ist in dem Formular C4 Eigenerklärungen einzutragen.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bietende muss mindestens drei Referenzen aus den letzten fünf abgeschlossenen Geschäftsjahren nachweisen. Die Referenzen dürfen vom Tag der Angebotsfrist zurückgerechnet nicht älter als fünf Kalenderjahre sein. Ausreichend ist, wenn die Referenzleistung in einem der fünf Kalenderjahre ausgeübt wurde oder im Zeitpunkt des Ablaufs der Angebotsfrist noch ausgeübt wird. Der Ausführungsbeginn kann außerhalb dieses Zeitraums liegen. Die Leistung muss jedoch für mindestens ein Jahr ununterbrochen erbracht worden sein. Folgende praktische Erfahrungen sind nachzuweisen: - praktische Erfahrung im Bereich der Erbringung der Gebäudeunterhaltsreinigung, unter Anwendung eines Qualitätsmanagementsystems - praktische Erfahrung der Reinigung von vergleichbaren Objekten, insbesondere Schulen oder Sporthallen - Reinigung von Objekten die über eine

vergleichbare Größenordnung verfügen (min. 70% der Reinigungsfläche des ausgeschriebenen Loses)

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der AN muss sicherstellen, dass er über umfassende, dem Stand der Technik entsprechende Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten sowie die erforderlichen Geräte, Maschinen und Mittel verfügt, um die jeweilige Leistung fachgerecht vorzubereiten und auszuführen. Für die Bedienung von Maschinen und Werkzeugen darf nur entsprechend nachweisbar geschultes/eingewiesenes Personal eingesetzt werden. Das eingesetzte Personal muss über alle notwendigen Versicherungsnachweise (z.B. Krankenversicherung usw.) verfügen und die deutsche Sprache beherrschen und verstehen. Die Sprachkenntnisse müssen ausreichen, um insbesondere Warn-/Gefährdungshinweise, die jeweils geltenden Sicherheitsanweisungen, die Hinweise zum Arbeits- und Umweltschutz sowie die Verschwiegenheitsverpflichtungen und sonstige arbeitsvertragliche Klauseln lesen und verstehen zu können. Darüber hinaus müssen Mitarbeiter, die in den Schulen und Sporthallen eingesetzt werden, vor Aufnahme Ihrer Tätigkeit ein erweitertes Führungszeugnis sowie einen Nachweis über eine Masernimpfung vorlegen es sei denn, dass sie ausschließlich in den Schulferien tätig sind und keinen Kontakt zu Schülern oder regelmäßig anwesendem Schulpersonal haben. Der AG behält sich ein Mitspracherecht für die Auswahl des eingesetzten Personals vor, insbesondere Objektleitung/Vorarbeiter\*innen bedürfen der Zustimmung des AG. Die Mindestanforderungen für die Objektleitung sowie Vorarbeiter\*innen sind als eigene Einungskriterien weiter unten beschrieben.

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Mindestanforderungen Objektleitung Unterhaltsreinigung: - abgeschlossene Ausbildung zum geprüften Objektleiter oder zum Fachwirt für Reinigung und Hygiene oder vergleichbare Ausbildung - mindestens fünfjährige Berufserfahrung als Objektleiter für den Bereich der Unterhaltsreinigung einer ähnlichen Immobilie - Erfahrung in der praktischen Gebäudereinigung - Kenntnisse der Reinigungstechniken und –chemie, Ergebnis- und Leistungsverzeichnisse sowie Kenntnisse zu den vertraglichen Rahmenbedingungen beim AG - Sicheres Beherrschen der deutschen Sprache (Sprachniveau min. C1) in Wort und in Schrift - Sicherer Umgang mit gängigen PC-Anwendungen (vor allem Microsoft-Office Paket) - Führungsverantwortung und Entscheidungskompetenzen - Einwandfreies polizeiliches Führungszeugnis und keine Vorstrafen - Kenntnisse der Arbeitsvorbereitung - Beherrschung der einschlägigen Arbeitssicherheitsvorschriften

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Mindestanforderungen Vorarbeiter\*in: - Mehrjährige Berufserfahrung in der Unterhaltsreinigung - Erfahrungen in der Funktion „Vorarbeiter/in“ - Sicheres Beherrschen der deutschen Sprache (Sprachniveau min. B2) in Wort in Schrift - Führungsverantwortung und Entscheidungskompetenzen im Rahmen des Verantwortungsbereichs - Kenntnisse der Reinigungstechniken und –chemie, Ergebnis- und Leistungsverzeichnisse sowie Kenntnisse zu den vertraglichen Rahmenbedingungen beim AG - Einwandfreies polizeiliches Führungszeugnis und keine Vorstrafen

#### **5.1.10. Critéir dhámhachtana**

**Critéar:**

Cineál: Praghas

Cur síos: Zuschlagskriterium Angebotspreis: Der Angebotspreis fließt zu 70% in die Wertung ein, ein Angebot kann im Rahmen dieses Zuschlagskriteriums maximal 700 Punkte erreichen.

Das Angebot mit dem niedrigsten Angebotspreis erhält die maximale Punktzahl (700 Punkte). Alle nachfolgenden Bieter erhalten eine anteilige Punktzahl. Dazu wird der niedrigste Preis durch den Angebotspreis des jeweiligen Bieters dividiert und der Quotient (das Ergebnis) mit 700 multipliziert.

**Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Zuschlagskriterium Reinigungsstunden: Die kalkulierten Leistungsstunden (Jahresstunden) der Unterhaltsreinigung fließen zu 15% in die Wertung ein, ein Angebot kann im Rahmen dieses Zuschlagskriteriums maximal 150 Punkte erreichen. Bewertet werden die Leistungsstunden bezogen auf die im Preis- und Leistungsverzeichnis angegebenen Positionen der Unterhaltsreinigung. Das Angebot mit den höchsten Leistungsstunden erhält die maximale Punktzahl (150 Punkte). Mit abnehmender Leistungsstundenzahl nehmen die Wertungspunkte linear ab. Dazu wird die niedrigere Leistungsstundenzahl durch die Leistungsstundenzahl des Höchstbietenden dividiert und wird der Quotient (das Ergebnis) mit 150 multipliziert.

**Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Zuschlagskriterium Umsetzungskonzept: Das Umsetzungskonzept fließt zu 15% in die Wertung ein, ein Angebot kann im Rahmen dieses Zuschlagskriteriums somit maximal 150 Punkte erreichen. Hier erfolgt eine Unterteilung in die Bereiche Organisationsstruktur und Personalplanung (max. 60 Punkte erreichbar), Qualitätssicherungssystem (max. 40 Punkte erreichbar), Aufsichtspersonal [Objektleitung & Vorarbeiter/innen] (max. 25 Punkte erreichbar) und Implementierung (max. 25 Punkte erreichbar). Auf Basis der eingereichten Konzepte, mit Berücksichtigung der Einhaltung der formellen Vorgaben, erfolgt eine Bewertung gemäß der in den Bewerbungsbedingungen dargestellten Bewertungsmatrix (Notenskala mit Angabe der zu vergebenden Note/Bewertung sowie deren prozentuale Bewertung und der Bewertungskriterien für das Erreichen der jeweiligen Note).

**5.1.11. Doiciméid soláthair**

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.subreport.de/E93769445>

**5.1.12. Téarmaí soláthair**

**Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.subreport.de/E93769445>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 04/05/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 33 Laethanta

**Eolas is féidir a fhorlónadh tar éis an spríodhata chun iarratas a dhéanamh:**

Faoi rogha an cheannaitheora, féadfar roinnt doiciméad ar iarraidh a bhaineann leis an tairgeoir a chur isteach níos déanaí.

Eolas breise: Alle Unterlagen, mit Ausnahme von Preisen, können ggfls. nachgefordert werden.

**Eolas faoi oscailt phoiblí:**

Dáta oscailte: 04/05/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

**Téarmaí an chonartha:**

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Tá gá le comhaontú neamhnochta: níl

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

**5.1.15. Teicnící**

**Creat-chomhaontú:**

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

**Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:**

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

**5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú**

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

**5.1. Luchtóg: LOT-0003**

Teideal: Los 2: Unterhalts-, Sonder- und Grundreinigungen (6 Schulen im Bezirk Andernach)

Cur síos: Unterhalts-, Sonder- und Grundreinigung an einem Schulgebäude mit Zweifeldsporthalle und Umkleidegebäude Freisportanlage (August-Horch BBS), einem Schulgebäude mit Anbau und Einfeldsporthalle (Bertha-von-Suttner-Gymnasium), einem Schulgebäude mit Einfeldsporthalle und Mensagebäude (Elisabeth-Schule), einem Schulgebäude mit Anbau und Zweifeldsport (GSG RS+), einem Schulgebäude mit Anbau, Dreifeld- und Einfeldsporthalle (Kurfürst-Salentin-Gymnasium) sowie einem Schulgebäude (St. Thomas RS+)

Aitheantóir inmheánach: LOT-0002 2026\_Z036

**5.1.1. Cuspóir**

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90911200 Building-cleaning services

**Roghanna:**

Cur síos ar na roghanna: dreimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr

**5.1.2. An áit feidhmíochta**

Foroinn tíre (NUTS): Mayen-Koblenz (DEB17)

Tír: An Ghearmáin

Eolas breise: 56626 Andernach: - Schillerring 5 - 7, - Salentinstraße 4, - Taubentränke 51a, - Salentinstraße 12, - Salentinstraße 1b und - Salentinstraße 1 a

**5.1.3. Fad measta**

Dáta tosaithe: 01/08/2026

#### **5.1.6. Eolas ginearálta**

##### **Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:**

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:

startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

#### **5.1.7. Soláthar straitéiseach**

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Níl soláthar straitéiseach i gceist

#### **5.1.9. Critéir roghnúcháin**

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der AG überprüft die Eignung der Bietenden gemäß §§ 123 und 124 GWB und §§ 43, 44, 45 und 46 VgV, d.h. deren Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung, wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit sowie technische und berufliche Leistungsfähigkeit. Zum Nachweis seiner Eignung muss der Bietende dem Angebot die geforderten Nachweise, Erläuterungen und Eigenerklärungen beifügen und hierdurch die geforderte Eignung bestätigen.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zur Sicherstellung der Dienstleistungserbringung muss der durchschnittliche Gesamtumsatz des Unternehmens mindestens 350.000 Euro (netto) betragen. Der Bietende muss hierzu mit Angebotsabgabe im Formular 124 LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen den Netto-Gesamtumsatz des Unternehmens bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV) angeben.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach sonrach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zur Sicherstellung der Dienstleistungserbringung muss der durchschnittliche Umsatz bezüglich vergleichbarer Leistungen mindestens 200.000 EUR (netto) betragen. Der Bietende muss hierzu mit Angebotsabgabe im Formular 124 LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen den Netto-Umsatz bezüglich vergleichbarer Leistungen (Bereich der ausgeschriebenen Aufgabenbereiche) bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV) angeben.

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bieter muss in dem Formular C4 Eigenerklärung angeben, dass er eine ausreichende Betriebshaftpflichtversicherung mit den folgenden Mindest-Deckungssummen hat bzw. im Auftragsfall unverzüglich abschließen wird: - 5.000.000,00 EUR Pauschal für Personen-, Sach- und daraus resultierende Vermögensschäden - 1.500.000,00 EUR Pauschal für Tätigkeits- und Bearbeitungsschäden - 125.000,00 EUR Pauschal für das Abhandenkommen fremder Schlüssel - 1.000.000,00 EUR Pauschal für Umweltschäden - 1.000.000,00 EUR Pauschal für Abwasserschäden Weiter ist zu erklären, dass die Haftungssummen je Schadensfall mit jeweils mindestens einer zweifachen Maximierung pro Versicherungsjahr zur Verfügung stehen werden. Ein Versicherungsschein ist nach separater Aufforderung vorzulegen.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Sofern die zuständige Betriebsstätte nicht in einem 60 km-Radius des Ausführungsorts liegt, so ist die Sicherstellung der Dienstleistungserbringung zu erläutern. Das bedeutet, seitens des Bieters ist darzustellen, wie im Falle eines größeren Radius die Dienstleistungserbringung sichergestellt werden kann und wie die Betreuung des AGs und des vor Ort eingesetzten Personals erfolgt. Die Erläuterung ist in dem Formular C4 Eigenerklärungen einzutragen.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bietende muss mindestens drei Referenzen aus den letzten fünf abgeschlossenen Geschäftsjahren nachweisen. Die Referenzen dürfen vom Tag der Angebotsfrist zurückgerechnet nicht älter als fünf Kalenderjahre sein. Ausreichend ist, wenn die Referenzleistung in einem der fünf Kalenderjahre ausgeübt wurde oder im Zeitpunkt des Ablaufs der Angebotsfrist noch ausgeübt wird. Der Ausführungsbeginn kann außerhalb dieses Zeitraums liegen. Die Leistung muss jedoch für mindestens ein Jahr ununterbrochen erbracht worden sein. Folgende praktische Erfahrungen sind nachzuweisen: - praktische Erfahrung im Bereich der Erbringung der Gebäudeunterhaltsreinigung, unter Anwendung eines Qualitätsmanagementsystems - praktische Erfahrung der Reinigung von vergleichbaren Objekten, insbesondere Schulen oder Sporthallen - Reinigung von Objekten die über eine vergleichbare Größenordnung verfügen (min. 70% der Reinigungsfläche des ausgeschriebenen Loses)

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der AN muss sicherstellen, dass er über umfassende, dem Stand der Technik entsprechende Kenntnisse, Erfahrungen und Fertigkeiten sowie die erforderlichen Geräte, Maschinen und Mittel verfügt, um die jeweilige Leistung fachgerecht vorzubereiten und auszuführen. Für die Bedienung von Maschinen und Werkzeugen darf nur entsprechend nachweisbar geschultes/eingewiesenes Personal eingesetzt werden. Das eingesetzte Personal muss über alle notwendigen Versicherungsnachweise (z.B. Krankenversicherung usw.) verfügen und die deutsche Sprache beherrschen und verstehen. Die Sprachkenntnisse müssen ausreichen, um insbesondere Warn-/Gefährdungshinweise, die jeweils geltenden Sicherheitsanweisungen, die Hinweise zum Arbeits- und Umweltschutz sowie die Verschwiegenheitsverpflichtungen und sonstige arbeitsvertragliche Klauseln lesen und verstehen zu können. Darüber hinaus müssen Mitarbeiter, die in den Schulen und Sporthallen eingesetzt werden, vor Aufnahme Ihrer Tätigkeit ein erweitertes Führungszeugnis sowie einen Nachweis über eine Masernimpfung vorlegen es sei denn, dass sie ausschließlich in den Schulferien tätig sind und keinen Kontakt zu Schülern oder regelmäßig anwesendem Schulpersonal haben. Der AG behält sich ein Mitspracherecht für die Auswahl des eingesetzten Personals vor, insbesondere Objektleitung/Vorarbeiter\*innen bedürfen der Zustimmung des AG. Die Mindestanforderungen für die Objektleitung sowie Vorarbeiter\*innen sind als eigene Einungskriterien weiter unten beschrieben.

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Mindestanforderungen Objektleitung Unterhaltsreinigung: - abgeschlossene Ausbildung zum geprüften Objektleiter oder zum Fachwirt für Reinigung und Hygiene oder vergleichbare Ausbildung - mindestens fünfjährige Berufserfahrung als Objektleiter für den Bereich der Unterhaltsreinigung einer ähnlichen Immobilie - Erfahrung in der praktischen Gebäudereinigung - Kenntnisse der Reinigungstechniken und –chemie, Ergebnis- und Leistungsverzeichnisse sowie Kenntnisse zu den vertraglichen Rahmenbedingungen beim AG - Sicheres Beherrschen der deutschen Sprache (Sprachniveau

min. C1) in Wort und in Schrift - Sicherer Umgang mit gängigen PC-Anwendungen (vor allem Microsoft-Office Paket) - Führungsverantwortung und Entscheidungskompetenzen - Einwandfreies polizeiliches Führungszeugnis und keine Vorstrafen - Kenntnisse der Arbeitsvorbereitung - Beherrschung der einschlägigen Arbeitssicherheitsvorschriften

**Critéar:** Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Mindestanforderungen Vorarbeiter\*in: - Mehrjährige Berufserfahrung in der Unterhaltsreinigung - Erfahrungen in der Funktion „Vorarbeiter/in“ - Sicheres Beherrschen der deutschen Sprache (Sprachniveau min. B2) in Wort in Schrift - Führungsverantwortung und Entscheidungskompetenzen im Rahmen des Verantwortungsbereichs - Kenntnisse der Reinigungstechniken und –chemie, Ergebnis- und Leistungsverzeichnisse sowie Kenntnisse zu den vertraglichen Rahmenbedingungen beim AG - Einwandfreies polizeiliches Führungszeugnis und keine Vorstrafen

#### **5.1.10. Critéir dhámhachtana**

**Critéar:**

Cineál: Praghas

Cur síos: Zuschlagskriterium Angebotspreis: Der Angebotspreis fließt zu 70% in die Wertung ein, ein Angebot kann im Rahmen dieses Zuschlagskriteriums maximal 700 Punkte erreichen. Das Angebot mit dem niedrigsten Angebotspreis erhält die maximale Punktzahl (700 Punkte). Alle nachfolgenden Bieter erhalten eine anteilige Punktzahl. Dazu wird der niedrigste Preis durch den Angebotspreis des jeweiligen Bieters dividiert und der Quotient (das Ergebnis) mit 700 multipliziert.

**Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Zuschlagskriterium Reinigungsstunden: Die kalkulierten Leistungsstunden (Jahresstunden) der Unterhaltsreinigung fließen zu 15% in die Wertung ein, ein Angebot kann im Rahmen dieses Zuschlagskriteriums maximal 150 Punkte erreichen. Bewertet werden die Leistungsstunden bezogen auf die im Preis- und Leistungsverzeichnis angegebenen Positionen der Unterhaltsreinigung. Das Angebot mit den höchsten Leistungsstunden erhält die maximale Punktzahl (150 Punkte). Mit abnehmender Leistungsstundenzahl nehmen die Wertungspunkte linear ab. Dazu wird die niedrigere Leistungsstundenzahl durch die Leistungsstundenzahl des Höchstbietenden dividiert und wird der Quotient (das Ergebnis) mit 150 multipliziert.

**Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Zuschlagskriterium Umsetzungskonzept: Das Umsetzungskonzept fließt zu 15% in die Wertung ein, ein Angebot kann im Rahmen dieses Zuschlagskriteriums somit maximal 150 Punkte erreichen. Hier erfolgt eine Unterteilung in die Bereiche Organisationsstruktur und Personalplanung (max. 60 Punkte erreichbar), Qualitätssicherungssystem (max. 40 Punkte erreichbar), Aufsichtspersonal [Objektleitung & Vorarbeiter/innen] (max. 25 Punkte erreichbar) und Implementierung (max. 25 Punkte erreichbar). Auf Basis der eingereichten Konzepte, mit Berücksichtigung der Einhaltung der formellen Vorgaben, erfolgt eine Bewertung gemäß der in den Bewerbungsbedingungen dargestellten Bewertungsmatrix (Notenskala mit Angabe der zu vergebenden Note/Bewertung sowie deren prozentuale Bewertung und der Bewertungskriterien für das Erreichen der jeweiligen Note).

#### **5.1.11. Doiciméid soláthair**

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis  
Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.subreport.de/E93769445>

#### 5.1.12. Téarmaí soláthair

##### **Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.subreport.de/E93769445>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 04/05/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 33 Laethanta

##### **Eolas is féidir a fhorlíonadh tar éis an spriocdháta chun iarratas a dhéanamh:**

Faoi rogha an cheannaitheora, féadfar roinnt doiciméad ar iarraidh a bhaineann leis an tairgeoir a chur isteach níos déanaí.

Eolas breise: Alle Unterlagen, mit Ausnahme von Preisen, können ggfls. nachgefordert werden.

##### **Eolas faoi oscailt phoiblí:**

Dáta oscailte: 04/05/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

##### **Téarmaí an chonartha:**

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Tá gá le comhaontú neamhnochtá: níl

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

#### 5.1.15. Teicnící

##### **Creat-chomhaontú:**

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

##### **Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:**

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

#### 5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

#### 5.1. Luchtóg: LOT-0005

Teideal: Los 3: Glas- und Rahmenreinigung für 8 Schulen (teilweise inklusive Sporthallen) an den Schulstandorten Mendig, Kobern-Gondorf und Andernach

Cur síos: Glas- und Rahmenreinigung an insgesamt drei Standorten im Gebiet des Landkreises Mayen-Koblenz - August-Horch BBS (Schulgebäude mit Zweifeldsporthalle und Umkleidegebäude Freisportanlage) - Bertha-von-Suttner-Gymnasium (Schulgebäude mit

Anbau und Einfeldsporthalle) - Elisabeth-Schule (Schulgebäude mit Einfeldsporthalle und Mensagebäude) - GSG RS+ (Schulgebäude mit Anbau und Zweifeldsport) - Kurfürst-Salentin-Gymnasium (Schulgebäude mit Anbau, Dreifeld- und Einfeldsporthalle) - RS+ und FOS Mendig (Schulgebäude (Gebäude A - E) und Kreissporthalle (Dreifeldsporthalle)) - RS+ und FOS Untermosel (Schulgebäude mit Anbau, Dreifeldsporthalle und Mensagebäude) - St. Thomas RS+ (Schulgebäude)

Aitheantóir inmheánach: LOT-0003 2026\_Z036

#### 5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90911300 Window-cleaning services

#### Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: dreimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr

#### 5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Mayen-Koblenz (DEB17)

Tír: An Ghearmáin

Eolas breise: - Schillerring 5 - 7, 56626 Andernach, - Salentinstraße 4, 56626 Andernach, - Taubentränke 51a, 56626 Andernach, - Salentinstraße 12, 56626 Andernach, - Salentinstraße 1b, 56626 Andernach, - Fallerstraße 49 + 65, 56743 Mendig, - Obermarkstraße 56, 56330 Koblenz-Gondorf und - Salentinstraße 1 a, 56626 Andernach

#### 5.1.3. Fad measta

Dáta tosaíthe: 01/08/2026

Fad ama: 2 Bliana

#### 5.1.6. Eolas ginearálta

##### Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für: startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

#### 5.1.7. Soláthar straitéiseach

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Níl soláthar straitéiseach i gceist

#### 5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der AG überprüft die Eignung der Bietenden gemäß §§ 123 und 124 GWB und §§ 43, 44, 45 und 46 VgV, d.h. deren Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung, wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit sowie technische und berufliche Leistungsfähigkeit. Zum Nachweis seiner Eignung muss der Bietende dem Angebot die geforderten Nachweise, Erläuterungen und Eigenerklärungen beifügen und hierdurch die geforderte Eignung bestätigen.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zur Sicherstellung der Dienstleistungserbringung muss der durchschnittliche Gesamtumsatz des Unternehmens mindestens 100.000 Euro (netto) betragen. Der Bietende muss hierzu mit Angebotsabgabe im Formular 124 LD Eigenerklärung

zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen den Netto-Gesamtumsatz des Unternehmens bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV) angeben.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach sonrach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zur Sicherstellung der Dienstleistungserbringung muss der durchschnittliche Umsatz bezüglich vergleichbarer Leistungen mindestens 50.000 EUR (netto) betragen. Der Bietende muss hierzu mit Angebotsabgabe im Formular 124 LD Eigenerklärung zur Eignung Liefer- / Dienstleistungen den Netto-Umsatz bezüglich vergleichbarer Leistungen (Bereich der ausgeschriebenen Aufgabenbereiche) bezogen auf die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (§ 45 Abs. 1 Nr. 1 VgV) angeben.

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bieter muss in dem Formular C 5 Eigenerklärung angeben, dass er eine ausreichende Betriebshaftpflichtversicherung mit den folgenden Mindest-Deckungssummen hat bzw. im Auftragsfall unverzüglich abschließen wird: - 5.000.000,00 EUR Pauschal für Personen-, Sach- und daraus resultierende Vermögensschäden - 1.500.000,00 EUR Pauschal für Tätigkeits- und Bearbeitungsschäden - 125.000,00 EUR Pauschal für das Abhandenkommen fremder Schlüssel - 1.000.000,00 EUR Pauschal für Umweltschäden - 1.000.000,00 EUR Pauschal für Abwasserschäden Weiter ist zu erklären, dass die Haftungssummen je Schadensfall mit jeweils mindestens einer zweifachen Maximierung pro Versicherungsjahr zur Verfügung stehen werden. Ein Versicherungsschein ist nach separater Aufforderung vorzulegen.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Sofern die zuständige Betriebsstätte nicht in einem 60 km-Radius des Ausführungsorts liegt, so ist die Sicherstellung der Dienstleistungserbringung zu erläutern. Das bedeutet, seitens des Bieters ist darzustellen, wie im Falle eines größeren Radius die Dienstleistungserbringung sichergestellt werden kann und wie die Betreuung des AGs und des vor Ort eingesetzten Personals erfolgt. Die Erläuterung ist in dem Formular C5 Eigenerklärungen einzutragen.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bietende muss mindestens drei Referenzen aus den letzten fünf abgeschlossenen Geschäftsjahren nachweisen. Die Referenzen dürfen vom Tag der Angebotsfrist zurückgerechnet nicht älter als fünf Kalenderjahre sein. Ausreichend ist, wenn die Referenzleistung in einem der fünf Kalenderjahre ausgeübt wurde oder im Zeitpunkt des Ablaufs der Angebotsfrist noch ausgeübt wird. Der Ausführungsbeginn kann außerhalb dieses Zeitraums liegen. Die Leistung muss jedoch für mindestens ein Jahr ununterbrochen erbracht worden sein. Folgende praktische Erfahrungen sind nachzuweisen: - praktische Erfahrungen im Bereich der Erbringung von Glas- & Rahmenreinigung - praktische Erfahrungen der Glas- & Rahmenreinigung vergleichbarer Objekte (Schulen, Sporthallen, Bildungseinrichtungen) - praktische Erfahrungen der Reinigung von Objekten die über eine vergleichbare Größenordnung verfügen (min. 70% der Reinigungsfläche des ausgeschriebenen Loses)

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Die Durchführung der Reinigungsarbeiten geschieht auf dem jeweils neuesten Stand der Technik. Der AN verpflichtet sich, seine Leistungen mit fachkundigen und festen, steuer- und sozialversicherungspflichtigen, sowie mit sogenannten geringfügig Beschäftigten Mitarbeiter/innen durchzuführen, mit denen schriftliche

Arbeitsverträge bestehen. Das eingesetzte Personal muss zuverlässig und hinreichend ausgebildet sein und muss sich in deutscher Sprache verständigen können. Darüber hinaus müssen Mitarbeiter, die in den Schulen und Sporthallen eingesetzt werden, vor Aufnahme Ihrer Tätigkeit ein erweitertes Führungszeugnis sowie einen Nachweis über eine Masernimpfung vorlegen es sei denn, dass sie ausschließlich in den Schulferien tätig sind und keinen Kontakt zu Schülern oder regelmäßig anwesendem Schulpersonal haben. Die Mindestanforderungen für die Facharbeiter\*innen sind als eigenes Einungskriterium weiter unten beschrieben.

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Mindestanforderungen Fachvorarbeiter: - abgeschlossene Gebäudereinigerausbildung (oder vergleichbar) - Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift

#### 5.1.10. Critéir dhámhachtana

**Critéar:**

Cineál: Praghas

Cur síos: Der Zuschlag wird auf das wirtschaftlich günstigste Angebot erteilt: Angebotspreis 100 %

#### 5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.subreport.de/E93769445>

#### 5.1.12. Téarmaí soláthair

**Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.subreport.de/E93769445>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 04/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 33 Laethanta

**Eolas is féidir a fhorlíonadh tar éis an spriocdháta chun iarratas a dhéanamh:**

Faoi rogha an cheannaitheora, féadfar roinnt doiciméad ar iarraidh a bhaineann leis an tairgeoir a chur isteach níos déanaí.

Eolas breise: Alle Unterlagen, mit Ausnahme von Preisen, können ggfls. nachgefordert werden.

**Eolas faoi oscailt phoiblí:**

Dáta oscailte: 04/05/2026 11:30:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

**Téarmaí an chonartha:**

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Tá gá le comhaontú neamhnocht: níl

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

#### 5.1.15. Teicnící

**Creat-chomhaontú:**

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

**Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:**

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

**5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú**

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

## 8. Eagraíochtaí

---

**8.1. ORG-0001**

Ainm oifigiúil: Kreisverwaltung Mayen-Koblenz

Uimhir chlárúcháin: Berichtseinheit-ID 00000321

Seoladh poist: Bahnhofstr. 9

Baile: Koblenz

Cód poist: 56068

Foroinn tíre (NUTS): Koblenz, Kreisfreie Stadt (DEB11)

Tír: An Ghearmáin

Pointe teagmhála: Zentrale Vergabestelle

R-phost: [vergabestelle@kvmyk.de](mailto:vergabestelle@kvmyk.de)

Teil.: 0 26 11 08 71 1

Seoladh idirlín: <https://www.mayen-koblenz.de>

**Róil na heagraíochta seo:**

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

**8.1. ORG-0002**

Ainm oifigiúil: Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Uimhir chlárúcháin: DE355604198

Roinn: Vergabekammer Rheinland-Pfalz

Seoladh poist: Stiftstraße 9

Baile: Mainz

Cód poist: 55116

Foroinn tíre (NUTS): Mainz, Kreisfreie Stadt (DEB35)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: [vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de](mailto:vergabekammer.rlp@mwvlw.rlp.de)

Teil.: +49 6131162234

Facs: +49 613116162113

Seoladh idirlín: <https://mwvlw.rlp.de>

**Róil na heagraíochta seo:**

Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

**8.1. ORG-0003**

Ainm oifigiúil: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Uimhir chlárúcháin: 0204:994-DOEVD-83

Baile: Bonn

Cód poist: 53119

Foroinn tíre (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)

Teil.: +49228996100

**Róil na heagraíochta seo:**

TED eSender

## Eolas faoin bhfógra

---

Aitheantóir/leagan an fhógra: f675ea12-5019-49c5-8f76-3741ab5f2845 - 01

Cineál na foirme: Iomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 31/03/2026 15:21:27 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am

Samhraidh Lár na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 230406-2026

Uimhir eagráin IO S: 65/2026

Dáta foilsithe: 02/04/2026