Pholainn, an-Vársá: Financial and insurance services
OJ S 131/2016 09/07/2016
Fógra conartha
Seirbhísí

Treoir 2004/18/CE

Alt I: Údarás conarthachta

I.1. Ainm agus seoltaí

Ainm oifigiúil: Bank Gospodarstwa Krajowego
Seoladh poist: Al. Jerozolimskie 7
Baile: Warszawa
Cód poist: 00-955
Tír: An Pholainn
Teagmhálaí: Biuro Zamówień Publicznych
Le cur faoi bhráid: Joanna Kieliszewska
Ríomhphost: joanna.kieliszewska@bgk.pl
Guthán: +48 225998287
Facs: +48 225965905
Seoladh/seoltaí idirlín:
Seoladh ginearálta an údaráis chonarthachta: www.bgk.pl
Is féidir tuilleadh faisnéise a fháil ó:
an seoladh thuasluaite
Is féidir sonraíochtaí agus doiciméid bhreise (lena n-áirítear doiciméid le haghaidh caidreamh iomaíoch agus córas ceannaigh dinimiciúil) a fháil ó:
an seoladh thuasluaite
Ní mór tairiscintí nó iarratais ar rannpháirtíocht a sheoladh: an seoladh thuasluaite

I.2. An cineál údaráis chonarthachta

Comhlacht faoi rialú an dlí phoiblí

I.3. Príomhghníomhaíocht

Eile: usługi bankowe

I.4. Dámhachtain conartha thar ceann údaráis chonarthachta eile

Tá an t-údarás/t-aonán conarthachta ag ceannach thar ceann údaráis chonarthachta eile: níl

Alt II: Cuspóir an chonartha

II.1. Cur síos

II.1.1. Teideal tugtha don chonradh ag an údarás conarthachta

„Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II".

II.1.2. An cineál conartha agus láthair na feidhmíochta nó an tseachadta

Seirbhísí
Catagóir seirbhíse 6: Seirbhísí airgeadais a) Seirbhísí árachais b) Seirbhísí baincéireachta agus infheistíochta
Cód NUTS PL Polska

II.1.3. Faisnéis faoi chomhaontú creatlaí nó faoi chóras ceannaigh dinimiciúil

II.1.4. Faisnéis faoin gcomhaontú creatlaí

II.1.5. Cur síos achomair ar an gconradh nó ar an gceannachán (ar na ceannacháin)

Przedmiotem zamówienia jest wybór pośrednika finansowego, świadczącego na rzecz Zamawiającego usługi polegające na:
1. zarządzaniu funduszem pożyczkowym tworzonym w celu:
1) udzielania pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej przez niezatrudnionych oraz niewykonujących innej pracy zarobkowej:
a) absolwentów szkół i uczelni wyższych (studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich) w okresie 48 miesięcy od dnia ukończenia szkoły lub uzyskania tytułu zawodowego,
b) bezrobotnych,
c) studentów ostatniego roku studiów wyższych (I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich),
— zwanych dalej „osobami fizycznymi”;
2) udzielania pożyczek na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy przez podmioty, którym przyznana została pożyczka, o której mowa w pkt. 1 oraz podmioty, o których mowa w art. 61e pkt 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149), zwana dalej Ustawą;
3) świadczenia usług szkoleniowych i doradczych pożyczkobiorcom korzystającym z pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej;
2. zapewnienia współpracy z uczelniami, a za ich pośrednictwem z organizacjami działającymi na rzecz rozwoju przedsiębiorczości, w szczególności akademickimi inkubatorami przedsiębiorczości, akademickimi biurami karier i centrami informacyjno-doradczymi, w celu umożliwienia skorzystania z usług doradczych i szkoleniowych osobom ubiegającym się o pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej.
Przez pośrednika finansowego Zamawiający rozumie bank lub instytucję finansową, w rozumieniu ustawy z 29.8.1997 – Prawo bankowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1376, z późn. zm.).

II.1.6. Có(i)d CPV (Foclóir comhchoiteann an tsoláthair)

66000000 Financial and insurance services

II.1.7. Faisnéis faoi Chomhaontú Soláthair Rialtais (GPA)

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontas Soláthair Rialtais: níl

II.1.8. Bearta

Tá an conradh seo roinnte ina bhearta: tá
Féadfar tairiscintí a chur isteach le haghaidh na nithe a leanas beart amháin

II.1.9. Faisnéis faoi mhalairtí

Glacfar le malairtí: níl

II.2. Raon feidhme an tsoláthair

II.2.1. Cainníocht nó raon iomlán

II.2.2. Faisnéis faoi roghanna

Roghanna: níl

II.2.3. Faisnéis faoi athnuachana

Tá an conradh seo faoi réir ag athnuachan: níl

II.3. Fad an chonartha nó teorainn ama dá chur i gcrích

Faisnéis faoi bhearta
Uimhir an bhirt: 1
Teideal an bhirt: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Cur síos achomair**
Przedmiotem zamówienia w części I jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu IV obejmującego województwa: małopolskie i podkarpackie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 9 000 000 PLN.

2) **Có(i)d CPV (Foclóir comhchoiteann an tsoláthair)**
66000000 Financial and insurance services

3) **Méid nó raon feidhme**

4) **Tásc maidir le fráma ama éagsúil nó tréimhse éagsúil**

5) **Faisnéis bhreise faoi bhearta**

Uimhir an bhirt: 2
Teideal an bhirt: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Cur síos achomair**
Przedmiotem zamówienia w części II jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu V obejmującego województwa: opolskie i śląskie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 7 000 000 PLN.

2) **Có(i)d CPV (Foclóir comhchoiteann an tsoláthair)**
66000000 Financial and insurance services

3) **Méid nó raon feidhme**

4) **Tásc maidir le fráma ama éagsúil nó tréimhse éagsúil**

5) **Faisnéis bhreise faoi bhearta**

Uimhir an bhirt: 3
Teideal an bhirt: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Cur síos achomair**
Przedmiotem zamówienia w części III jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu VI obejmującego województwa: dolnośląskie i lubuskie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 6 000 000 PLN.

2) **Có(i)d CPV (Foclóir comhchoiteann an tsoláthair)**
66000000 Financial and insurance services

3) **Méid nó raon feidhme**

4) **Tásc maidir le fráma ama éagsúil nó tréimhse éagsúil**

5) **Faisnéis bhreise faoi bhearta**

Uimhir an bhirt: 4
Teideal an bhirt: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Cur síos achomair**
Przedmiotem zamówienia w części IV jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu VIII obejmującego województwa: pomorskie i zachodniopomorskie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 6 000 000 PLN;

2) **Có(i)d CPV (Foclóir comhchoiteann an tsoláthair)**
66000000 Financial and insurance services

3) **Méid nó raon feidhme**

4) **Tásc maidir le fráma ama éagsúil nó tréimhse éagsúil**

5) **Faisnéis bhreise faoi bhearta**

Alt III: Faisnéis dhlíthiúil, eacnamaíoch, airgeadais agus theicniúil

III.1. Coinníollacha a bhaineann leis an gconradh

III.1.1. Éarlais agus rathaíochtaí riachtanacha

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 9 000 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. 60 dni.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
3.1. w pieniądzu;
3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3.3. w gwarancjach bankowych;
3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: 62 1130000700000000 1390 0619, w tytule przelewu: „wadium w postępowaniu BZP/43/DPE /2016 CZĘŚĆ ... ".
5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłynęło w wymaganym terminie, decyduje data i godzina uznania (wpływu środków) na rachunek bankowy Zamawiającego. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach (tj. formach wskazanych pkt. 3.2-3.5) musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie, jeżeli zaistnieją przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp, tj.:

6.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji określonej w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp
oraz
6.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
6.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
6.2.2. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Oryginały dokumentów wadialnych, o których mowa w pkt. 3.2–3.5. należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 7 w Kancelarii Ogólnej (na parterze budynku). Kserokopie przedmiotowych dokumentów należy dołączyć do oferty.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
9. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach i w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.

III.1.2. Príomhchoinníollacha maoinithe agus socruithe íocaíochta agus/nó tagairt do na forálacha ábhartha arna rialú

III.1.3. Foirm dhlíthiúil le glacadh ag an ngrúpa oibreoirí eacnamaíocha a ndámhfar an conradh dó

III.1.4. Coinníollacha maidir le feidhmiú an chonartha

Tá feidhmíocht an chonartha faoi réir ag coinníollacha áirithe: tá
Cur síos ar choinníollacha áirithe: I. Okres realizacji zamówienia:
— udzielanie pożyczek – do 30.6.2018,
— szkolenia i doradztwo – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy pomiędzy pożyczkobiorcą a pośrednikiem finansowym,
— monitoring, obsługa spłat pożyczek, windykacja – do dnia rozliczenia ostatniej udzielonej pożyczki.
II. Przez „pośrednika finansowego” Zamawiający rozumie bank lub instytucję finansową, w rozumieniu ustawy z 29.8.1997 – Prawo bankowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1376, z późn. zm.).
W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi w/w wymagania Zamawiającego, należy do oferty dołączyć Oświadczenie własne wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
IV. Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu
niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów (wystawionych i podpisanych przez podmiot trzeci) dotyczących w szczególności:
— zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
— sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
— charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
— zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

III.2. Coinníollacha rannpháirtíochta

III.2.1. Oiriúnacht le bheith páirteach sa ghníomhaíocht ghairmiúil, lena n-áirítear riachtanais a bhaineann le rollú ar chláir ghairmiúla nó cheirde

Liosta agus cur síos achomair ar na coinníollacha: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24ust. 1 ustawy Pzp, wg załącznika nr 5 do SIWZ
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10–11ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 oraz 10–11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5–8, 10–11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
7. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru z załącznika nr 8 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
IV. Dokumenty składane przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione w pkt. III Ogłoszenia, z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa:
a) w pkt III.2) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
b) w pkt III.3) i III.4) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. III.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 3. Dokumenty, o których mowa w pkt. III.3) i III.4) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.2–4) oraz III. 5–7), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. III Ogłoszenia z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa wpkt.III.5–7) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby lub siedziby wykonawcy, którego dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.
Postanowienia pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III.2.2. Cumas eacnamaíoch agus airgeadais

Liosta agus cur síos achomair ar na coinníollacha: W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
1. Części sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające średni roczny obrót za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych). Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w Sekcji III.2.2 Ogłoszenia.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tychpodmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
Íosleibhéal caighdeán (íosleibhéil chaighdeán) a d'fhéadfadh a bheith ag teastáil:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej gwarantującej realizację zamówienia, tj., że wciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie osiągnął średni roczny obrót*, który był nie mniejszy niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych).
* obrót zdefiniowano jako sumę przychodów z działalności podstawowej (przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi) oraz finansowych.

III.2.3. Cumas teicniúil agus gairmiúil

Liosta agus cur síos achomair ar na coinníollacha:
W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w części VII SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
1. Oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika nr 4 do SIWZ.
2. Wykazu udzielonych pożyczek w formie oświadczenia Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ („Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w zakresie wiedzy i doświadczenia").
3. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SIWZ (wykaz „Potencjał kadrowy").
Íosleibhéal caighdeán (íosleibhéil chaighdeán) a d'fhéadfadh a bheith ag teastáil:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
1. w zakresie wiedzy i doświadczenia:
1) zarządzał z należytą starannością, portfelem pożyczek/kredytów o wartości co najmniej 60 % alokacji określonej w niniejszym zamówieniu tj.:
— dla części I zamówienia – nie mniejszej niż 5 400 000 PLN,

— dla części II zamówienia – nie mniejszej niż 4 200 000 PLN,
— dla części III zamówienia – nie mniejszej niż 3 600 000 PLN,
— dla części IV zamówienia – nie mniejszej niż 3 600 000,00 zł;
2) udziela pożyczek/kredytów w sposób ciągły w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, udzielił co najmniej 200 pożyczek/kredytów. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek mogą spełnić łącznie;
3) okres jego funkcjonowania na rynku finansowym umożliwia spełnienie warunków z punktów 1 i 2.
W przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku.
Jeżeli rozliczenie następowało w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest dokonać przeliczenia tej kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.
2. w zakresie potencjału kadrowego:
składając ofertę Wykonawca wykaże, że dysponuje zespołem składającym się co najmniej z pięciu (5) osób które posiadają następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:
— co najmniej 1 z osób posiada co najmniej dwuletnie (2 lata) doświadczenie w zakresie zarządzania organizacją udzielającą pożyczek/kredytów,
— co najmniej 3 osoby posiadają co najmniej dwuletnie (2 lata) doświadczenie zawodowe w zakresie udzielania pożyczek/kredytów,
— co najmniej 1 osoba posiada co najmniej co najmniej roczne (1 rok) doświadczenie we współpracy z uczelniami wyższymi w zakresie działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości wśród studentów i absolwentów,
— co najmniej 1 osoba posiada co najmniej roczne (1 rok) doświadczenie w świadczeniu usług doradczych i szkoleniowych z zakresu rozpoczynania i/lub prowadzenia działalności gospodarczej,
— co najmniej 1 osoba posiada uprawnienia radcy prawnego lub Wykonawca zapewni obsługę prawną przez inny podmiot do celów realizacji Programu.

III.2.4. Faisnéis faoi chonarthaí forchoimeádta

III.3. Coinníollacha ar leith le haghaidh conarthaí seirbhíse

III.3.1. Faisnéis faoi ghairm ar leith

Tá comhlíonadh na seirbhíse forchoimeádta do ghairm ar leith: níl

III.3.2. Faisnéis maidir leis an bhfoireann atá freagrach as feidhmiú an chonartha

Alt IV: Nós imeachta

IV.1. An cineál nós imeachta

IV.1.1. An cineál nós imeachta

Oscailte

IV.1.2. Faisnéis faoi na teorainneacha ar líon na n-oibreoirí a dtabharfar cuireadh dóibh

IV.1.3.

Faisnéis maidir le laghdú ar líon na réiteach nó na dtairiscintí le linn idirbheartaíochta nó caidrimh

IV.2. Critéir dámhachtana

IV.2.1. Critéir dámhachtana

An tairiscint is buntáistí go heacnamaíoch i dtéarmaí Na critéir thíos
1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za zarządzanie funduszem pożyczkowym. Ualú 45
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za jedną godzinę świadczenia usług doradczych. Ualú 5
3. Ocena złożonego biznes planu. Ualú 50

IV.2.2. Faisnéis faoi cheant leictreonach

Bainfear úsáid as ceant leictreonach: níl

IV.3. Faisnéis riaracháin

IV.3.1. Uimhir thagartha an chomhaid tugtha ag an údarás conarthachta

BZP/43/DPE/2016

IV.3.2. Foilseachán roimhe seo maidir leis an nós imeachta seo

níl

IV.3.3. Coinníollacha chun sonraíochtaí agus doiciméid bhreise nó cáipéis thuairisciúil a fháil

IV.3.4. Teorainn ama chun tairiscintí nó chun iarratais ar rannpháirtíocht a fháil

17.8.2016 - 11:00

IV.3.5. Dáta measta maidir le seoladh na gcuirí chun tairisceana nó chun rannpháirtíochta chuig iarrthóirí roghnaithe

IV.3.6. Teangacha inar féidir tairiscintí nó iarratais ar rannpháirtíocht a chur isteach

Polainnis.

IV.3.7. Fráma ama íosta nár mhór don iarrthóir an tairiscint a choinneáil lena linn

An tréimhse i laethanta: 60 (ón dáta tugtha le haghaidh tairiscintí a fháil)

IV.3.8. Coinníollacha maidir le tairiscintí a oscailt

Dáta: 17.8.2016 - 11:30
Láthair:
Warszawa

Alt VI: Faisnéis chomhlántach

VI.1. Faisnéis faoi ateagmhas

Is soláthar ateagmhasach é seo: níl

VI.2. Faisnéis faoi Chistí an Aontais Eorpaigh

Baineann an soláthar le tionscadal agus/nó clár arna mhaoiniú ag cistí an Aontais Eorpaigh: níl

VI.3. Faisnéis bhreise

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia – dla każdej części zamówienia.
2. Zamawiający żąda załączenia do oferty opracowanego przez Wykonawcę dokumentu –

Biznes Planu, zawierającego obligatoryjnie co najmniej opis strategii przy realizacji przedmiotu zamówienia i założeń współpracy ze środowiskiem akademickim oraz instytucjami rynku pracy w oparciu o wytyczne opisane w kryterium „Ocena złożonego Biznes Planu”. Niniejszy dokument stanowić będzie integralną część oferty Wykonawcy i będzie podlegać ocenie według kryteriów opisanych w szczególności w części XVII ust. 2 SIWZ.
3. Wykonawcom, którzy chcą złożyć ofertę w postępowaniu, Zamawiający poza całą dokumentacją przetargową, udostępnia również Regulamin udzielania pożyczek, który będzie wiązał Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana.
4. Łączna kwota przeznaczona na utworzenie funduszy pożyczkowych wynosi: 28 000 000 PLN brutto.

VI.4. Nósanna imeachta athbhreithniúcháin

VI.4.1. Comhlacht athbhreithniúcháin
Ainm oifigiúil: Krajowa Izba Odwoławcza
Seoladh poist: ul. Postępu 17a
Baile: Warszawa
Cód poist: 02-676
Tír: An Pholainn
Guthán: +48 224587801
Facs: +48 224587700

VI.4.2. Nós imeachta athbhreithniúcháin

VI.4.3. Seirbhís ónar féidir faisnéis a fháil faoin nós imeachta athbhreithniúcháin
Ainm oifigiúil: Krajowa Izba Odwoławcza
Seoladh poist: ul. Postępu 17a
Baile: Warszawa
Cód poist: 02-676
Tír: An Pholainn
Guthán: +48 224587801
Facs: +48 224587700

VI.5. Dáta seolta an fhógra seo
6.7.2016