

Fhrainc, an-Tarare: Architectural services for buildings

OJ S 92/2021 12/05/2021

Fógra conartha

Seirbhísí

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

## Alt I: Údarás conarthachta

---

### I.1. Ainm agus seoltaí

Ainm oifigiúil: Communauté de l'Ouest Rhodanien

Uimhir chláráithe náisiúnta: 20004056600016

Seoladh poist: 3 rue de la Venne

Baile: Tarare

Cód NUTS: FRK26 Rhône

Cód poist: 69170

Tír: An Fhrainc

Ríomhphost: [marchespublics@c-or.fr](mailto:marchespublics@c-or.fr)

Guthán: +33 474050660

Facs: +33 474632290

**Seoladh/seoltaí idirlín:**

Príomhsheoladh: <http://www.ouestrhodanien.fr>

Seoladh phróifíl an cheannaitheora: <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/>

### I.3. Cumarsáid

Tá na doiciméid soláthair ar fáil ionas gur féidir rochtain dhíreach lán gan srianadh, saor in aisce a fháil orthu ag: <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/>

Is féidir tuilleadh faisnéise a fháil ó an seoladh thuasluaite

Ní mór tairiscintí nó iarratais ar rannpháirtíocht a sheoladh go leictreonach trí:

<http://ouestrhodanien.marches-publics.info/>

### I.4. An cineál údaráis chonarthachta

Comhlacht faoi rialú an dlí phoiblí

### I.5. Príomhghníomhaíocht

Seirbhísí poiblí ginearálta

## Alt II: Cuspóir

---

### II.1. Raon feidhme an tsoláthair

#### II.1.1. Teideal

Mission de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation de l'Écomusée du Haut-Beaujolais de Thizy-les-Bourgs

Uimhir thagartha: 2021m09

#### II.1.2. Príomhchód CPV

71221000 Architectural services for buildings

#### II.1.3.

## **An cineál conartha**

Seirbhísí

### **II.1.4. Cur síos achomair**

Éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ, APS, APD, PRO, ACT, VISA, EXE partielle, DET, AOR + missions complémentaires: OPC, DIAG, SSI, PC.

### **II.1.5. Luach iomlán measta**

### **II.1.6. Faisnéis faoi bhearta**

Tá an conradh seo roinnte ina bhearta: níl

## **II.2. Cur síos**

### **II.2.2. Cód(Cóid) CPV breise**

71220000 Architectural design services, 71240000 Architectural, engineering and planning services

### **II.2.3. Láthair feidhmíochta**

Cód NUTS: FRK26 Rhône

Príomhshuíomh nó príomhláthair na feidhmíochta: Écomusée du Haut-Beaujolais, La Manufacture, 570 chemin des Pierres plantées, 69240 Thizy-les-Bourgs.

### **II.2.4. Cur síos ar an soláthar**

Éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ, APS, APD, PRO, ACT, VISA, EXE partielle, DET, AOR + missions complémentaires: OPC, DIAG, SSI, PC.

### **II.2.5. Critéir dámhachtana**

Na critéir thíos

Critéar cáilíochta - Ainm: Valeur technique / Ualú: 60

Praghas - Ualú: 40

### **II.2.6. Luach measta**

### **II.2.7. Tréimhse an chonartha, comhaontú creatlaí nó córas dinimiciúil ceannaigh**

Fad ina mhíonna: 30

Tá an conradh seo faoi réir ag athnuachan: níl

### **II.2.9. Faisnéis faoi na teorainneacha ar líon na n-oibreoirí a dtabharfar cuireadh dóibh**

Líon na n-iarrthóirí atá beartaithe: 3 Critéir oibiachtúla chun an líon teoranta iarrthóirí a roghnú: Pondération selon les critères suivants:

— capacités professionnelles déterminées à partir de la pertinence de la composition de l'équipe et des intervenants présentés, au regard des qualifications et qualité du candidat ou de l'équipe candidate à mener à bien un projet comparable et réunissant l'ensemble des compétences attendues — 50 %;

— capacités techniques déterminées à partir de la qualité des références fournies, notamment concernant la restauration de bâti industriel ancien et la rénovation de musée, la scénographie et la mise en œuvre de démarche environnementale en site industriel de type patrimonial — 20 %;

— pertinence de la lettre de motivation considérant l'adéquation entre l'expression du contexte, des objectifs de la mission, des enjeux et des moyens d'y répondre exprimés par le candidat et ceux exprimés dans les documents de programmes architectural et muséographique qui traduisent les attentes de la maîtrise d'ouvrage — 30 %.

## **II.2.10. Faisnéis faoi mhalairtí**

Glacfar le malairtí: níl

## **II.2.11. Faisnéis faoi roghanna**

Roghanna: tá

Cur síos ar na roghanna:

Le contrat prévoit la possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

## **II.2.13. Faisnéis faoi Chistí an Aontais Eorpaigh**

Baineann an soláthar le tionscadal agus/nó clár arna mhaoiniú ag cistí an Aontais Eorpaigh: tá

Tagairt an tionscadail: Une demande de financement sera déposée auprès du FEDER.

## **II.2.14. Faisnéis bhreise**

### **Alt III: Faisnéis dhlíthiúil, eacnamaíoch, airgeadais agus theicniúil**

---

#### **III.1. Coinníollacha rannpháirtíochta**

##### **III.1.1. Oiriúnacht le bheith páirteach sa ghníomhaíocht ghairmiúil, lena n-áirítear riachtanais a bhaineann le rollú ar chláir ghairmiúla nó cheirde**

Liosta agus cur síos achomair ar na coinníollacha:

- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner;
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail;
- copie du jugement en cas de redressement judiciaire;
- extrait Kbis datant de moins de six mois.

##### **III.1.2. Stádas eacnamaíoch agus airgeadais**

Liosta agus cur síos achomair ar na critéir roghnúcháin:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- niveau: attestation(s) d'assurance en cours de validité/valable(s) pour l'année en cours.

##### **III.1.3. Cumas teicniúil agus gairmiúil**

Liosta agus cur síos achomair ar na critéir roghnúcháin:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;
- niveau: les candidats devront présenter des références de taille et de complexité équivalente au projet de la COR. Ils transmettent de plus trois références illustrées en format A3 pour l'architecte mandataire présentant le nom de l'opération, son lieu de réalisation, sa maîtrise d'ouvrage, sa date de réalisation, sa surface et son coût de réalisation + trois références illustrées en format A3 pour le scénographe présentant le nom de l'opération, son lieu de réalisation, sa maîtrise d'ouvrage, sa date de réalisation, sa surface et son coût de réalisation;

- indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat;
- niveau: les compétences attendues sont spécifiées ci-dessous. Les CV des intervenants seront fournis;
- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat;

### **III.2. Coinníollacha a bhaineann leis an gconradh**

#### **III.2.1. Faisnéis faoi ghairm ar leith**

Tá comhlíonadh na seirbhíse forchoimeáda do ghairm ar leith Tagairt don dlí, don rialachán nó don fhoráil riaracháin ábhartha:

L'équipe proposée par le candidat doit posséder les compétences nécessaires à l'exécution du marché et devra notamment justifier des compétences suivantes:

- pour le mandataire, l'architecture: architecte ou groupe d'architectes (DPLG ou DE-HMONP ou équivalent européen);
- une sensibilité à la rénovation du patrimoine industriel constitue un plus pour l'appréhension du projet);
- la scénographie d'espaces d'exposition;
- l'ingénierie des structures;
- l'ingénierie thermique et fluides avec un savoir-faire attesté en matière de démarche environnementale;
- l'acoustique;
- l'économie de la construction;
- les Voiries et réseaux divers (VRD);
- la sécurité incendie;
- l'Ordonnancement le pilotage et la coordination (OPC).

Un membre de l'équipe de maîtrise d'œuvre proposée pourra apporter plusieurs compétences.

Les pouvoirs donnés aux mandataires par les cotraitants devront être joints aux plis:

- une lettre de présentation du groupement indiquant la composition et l'organisation de l'équipe ainsi qu'une brève description des compétences mises à disposition pour la mission. La lettre devra se composer de deux pages maximum format A4;
- le tableau de synthèse des compétences et références complété;
- une lettre de motivation faisant état de la compréhension et de l'appropriation de la mission, de son contexte, de ses enjeux par le candidat ainsi que des moyens d'y répondre. La lettre devra se composer de deux pages maximum format A4.

#### **III.2.2. Coinníollacha maidir le feidhmiú an chonartha**

L'exécution des prestations débute à compter de la date fixée par ordre de service. La durée du marché est une durée prévisionnelle. Le contrat prévoit le versement d'une avance, avec obligation de constituer une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire en contrepartie. Les prestations sont réglées par des prix forfaitaires. Les prix sont révisables. Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur.

## **Alt IV: Nós imeachta**

---

### **IV.1. Cur síos**

#### **IV.1.1.**

## **An cineál nós imeachta**

Nós imeachta iomaíoch lena mbaineann idirbheartaíocht

### **IV.1.3. Faisnéis faoi chomhaontú creatlaí nó faoi chóras ceannaigh dinimiciúil**

### **IV.1.5. Faisnéis maidir le hidirbheartaíocht**

### **IV.1.8. Faisnéis faoi Chomhaontú Soláthair Rialtais (GPA)**

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontas Soláthair Rialtais: tá

## **IV.2. Faisnéis riaracháin**

### **IV.2.2. Teorainn ama chun tairiscintí nó chun iarratais ar rannpháirtíocht a fháil**

Dáta: 08/06/2021 Am áitiúil: 12:00

### **IV.2.3. Dáta measta maidir le seoladh na gcuirí chun tairisceana nó chun rannpháirtíochta chuig iarrthóirí roghnaithe**

### **IV.2.4. Teangacha inar féidir tairiscintí nó iarratais ar rannpháirtíocht a chur isteach**

Fraincis

### **IV.2.6. Fráma ama íosta nár mhór don iarrthóir an tairiscint a choinneáil lena linn**

Fad ina mhíonna: 4 (ón dáta tugtha le haghaidh tairiscintí a fháil)

## **Alt VI: Faisnéis chomhlántach**

---

### **VI.1. Faisnéis faoi ateagmhas**

Is soláthar ateagmhasach é seo: níl

### **VI.3. Faisnéis bhreise**

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Cette consultation bénéficie du service DUME. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/> — Chaque transmission par voie électronique fera l'objet d'un accusé de réception. Le pli sera considéré «hors délai» si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. La transmission des plis sur un support physique électronique n'est pas autorisée. En cas de groupement d'opérateurs économiques, la forme souhaitée par l'acheteur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Les formats de fichiers acceptés par l'acheteur sont précisés dans le règlement de la consultation et sont rappelés lors du dépôt du pli sur le profil d'acheteur. La signature électronique des documents n'est pas exigée pour cette consultation. Afin d'optimiser l'analyse des offres, les candidats fourniront en phase offre des schémas, croquis et images de référence dans la note présentant leurs intentions architecturales, scénographiques et environnementales, une prime sera versée à ces candidats. Une visite sur site est obligatoire en phase offre. L'offre d'un candidat qui n'a pas effectué cette visite sera déclarée irrégulière. Les modalités d'organisation de la visite sont disponibles dans le règlement de la consultation. Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation.

### **VI.4. Níosanna imeachta athbhreithniúcháin**

#### **VI.4.1.**

**Comhlacht athbhreithniúcháin**

Ainm oifigiúil: Tribunal administratif de Lyon

Seoladh poist: 184 rue Duguesclin

Baile: Lyon

Cód poist: 69433

Tír: An Fhrainc

Ríomhphost: [greffe.ta-lyon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-lyon@juradm.fr)

Guthán: +33 478141010

Facs: +33 478141065

**VI.4.4. Seirbhís ónar féidir faisnéis a fháil faoin nós imeachta athbhreithniúcháin**

Ainm oifigiúil: Tribunal administratif de Lyon

Seoladh poist: 184 rue Duguesclin

Baile: Lyon

Cód poist: 69433

Tír: An Fhrainc

Ríomhphost: [greffe.ta-lyon@juradm.fr](mailto:greffe.ta-lyon@juradm.fr)

Guthán: +33 478141010

Facs: +33 478141065

**VI.5. Dáta seolta an fhógra seo**

07/05/2021