

376765-2026 - Iomaíocht

An Eilvéis – Administration services – Führung des Sekretariats der Kommission zur Pflege der Orts- und Landschaftsbilder (OLK)

OJ S 104/2026 02/06/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Direktion für Inneres und Justiz des Kantons Bern, Generalsekretariat, Digital Management

R-phost: beschaffungen.dij@be.ch

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Comhlacht dlí phoiblí atá faoi rialú údaráis réigiúnaigh
Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Führung des Sekretariats der Kommission zur Pflege der Orts- und Landschaftsbilder (OLK)

Cur síos: Das Sekretariat der Kommission zur Pflege der Orts- und Landschaftsbilder (OLK) ist derzeit administrativ der Direktion für Inneres und Justiz (DIJ) zugeordnet und wird durch das Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR) geführt. Aufgrund eines Beschlusses des Grossen Rates soll das Sekretariat künftig durch eine verwaltungsexterne Stelle betrieben werden. Mit der vorliegenden Ausschreibung wird eine geeignete externe Organisation gesucht, welche die Führung des OLK-Sekretariats übernimmt. Ziel ist die professionelle, unabhängige und effiziente Organisation der Geschäftstätigkeit der OLK. Die OLK unterstützt Behörden bei der Beurteilung von Planungs- und Bauprojekten hinsichtlich ihrer Einordnung in das Orts- und Landschaftsbild. Das externe Sekretariat übernimmt dabei sämtliche administrativen, organisatorischen und koordinativen Aufgaben und gewährleistet einen reibungslosen Ablauf. Zu den Hauptaufgaben gehören insbesondere: * Entgegennahme und Zuteilung der eingehenden Geschäfte an die zuständigen OLK-Gruppen * Organisation und Durchführung von Sitzungen (inkl. Vorbereitung, Protokollierung und Nachbearbeitung) * Weiterbearbeitung und Versand von Fachberichten an die zuständigen Behörden * Administrative Abwicklung, Rechnungsführung und -stellung * Sicherstellung sämtlicher Sekretariatsarbeiten und der laufenden Koordination Detaillierte Informationen finden Sie im Pflichtenheft/Ausschreibungsunterlagen.

Aitheantóir an nós imeachta: 1192633a-74f1-48fd-8ec0-6b6d3b388c46

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 75100000 Administration services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Baile: Bern

Cód poist: 3011

Foroinn tíre (NUTS): Bern / Berne (CH021)

Tír: An Eilvéis

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Führung des Sekretariats der Kommission zur Pflege der Orts- und Landschaftsbilder (OLK)

Cur síos: Das Sekretariat der Kommission zur Pflege der Orts- und Landschaftsbilder (OLK) ist derzeit administrativ der Direktion für Inneres und Justiz (DIJ) zugeordnet und wird durch das Amt für Gemeinden und Raumordnung (AGR) geführt. Aufgrund eines Beschlusses des Grossen Rates soll das Sekretariat künftig durch eine verwaltungsexterne Stelle betrieben werden. Mit der vorliegenden Ausschreibung wird eine geeignete externe Organisation gesucht, welche die Führung des OLK-Sekretariats übernimmt. Ziel ist die professionelle, unabhängige und effiziente Organisation der Geschäftstätigkeit der OLK. Die OLK unterstützt Behörden bei der Beurteilung von Planungs- und Bauprojekten hinsichtlich ihrer Einordnung in das Orts- und Landschaftsbild. Das externe Sekretariat übernimmt dabei sämtliche administrativen, organisatorischen und koordinativen Aufgaben und gewährleistet einen reibungslosen Ablauf. Zu den Hauptaufgaben gehören insbesondere: * Entgegennahme und Zuteilung der eingehenden Geschäfte an die zuständigen OLK-Gruppen * Organisation und Durchführung von Sitzungen (inkl. Vorbereitung, Protokollierung und Nachbearbeitung) * Weiterbearbeitung und Versand von Fachberichten an die zuständigen Behörden * Administrative Abwicklung, Rechnungsführung und -stellung * Sicherstellung sämtlicher Sekretariatsarbeiten und der laufenden Koordination Detaillierte Informationen finden Sie im Pflichtenheft/Ausschreibungsunterlagen.

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 75100000 Administration services

Aicmiú breise (cpv): 75130000 Supporting services for the government

Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: Verlängerungsoption 1 von zwei (2) Jahren vom 01.07.2032 - 30.06.2034.

5.1.2. An áit feidhmíochta

Baile: Bern

Cód poist: 3011

Foroinn tíre (NUTS): Bern / Berne (CH021)

Tír: An Eilvéis

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 04/01/2027

Dáta deiridh an tréimhse: 30/06/2032

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 1

Tuilleadh eolais faoi athnuachain: Die Grundleistung 2 hat eine Vertragsdauer von 5 Jahren (nach Abschluss der Grundleistung 1). Es besteht die Möglichkeit, die Verlängerungsoption 1 von weiteren 2 Jahren abzuschliessen.

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní fios go fóill

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Doiciméad Soláthair

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Zuschlagskriterien

Cur síos ar an modh atá le húsáid mura féidir an t-ualú a léiriú le critéir: Die Zuschlagskriterien sind in den Dokumenten definiert.

5.1.11. Doiciméid soláthair

Tá srian ar rochtain ar dhoiciméid soláthair áirithe

Tá eolas faoi dhoiciméid shrianta le fáil ag: <https://www.simap.ch/de/redirect?context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUiOm51bGwslm9yZ0lkIjpudWxsLCJwcm9qZWNOZWQ>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

Ainm: Simap.ch

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Ceadmhach

Seoladh an chur isteach: <https://www.simap.ch/de/redirect?context=eyJwYWdlIjoicHJvamVjdCIsInJvbGUiOm51bGwslm9yZ0lkIjpudWxsLCJwcm9qZWNOZWQ>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 10/08/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 183 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní fios go fóill

Coinníollacha a bhaineann le comhlíonadh an chonartha: Weitere Angaben in der offiziellen Publikation auf simap.ch

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

Socrú airgeadais: Weitere Angaben in der offiziellen Publikation auf simap.ch

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Bundesverwaltungsgericht

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Rechtsmittelbelehrung Diese Ausschreibung kann innert 20 Tagen seit ihrer Publikation auf www.simap.ch mit Beschwerde bei der Direktion für Inneres und Justiz des Kantons Bern, Rechtsamt, Münsterergasse 2, Postfach, 3000 Bern 8 angefochten werden. Eine allfällige Beschwerde muss einen Antrag, die Angabe von Tatsachen und Beweismitteln, eine Begründung sowie eine Unterschrift enthalten. Die angefochtene Ausschreibung und greifbare Beweismittel sind beizulegen

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Direktion für Inneres und Justiz des Kantons Bern, Generalsekretariat, Digital Management

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Direktion für Inneres und Justiz des Kantons Bern, Generalsekretariat, Digital Management

Uimhir chlárúcháin: 41346b9f-89c4-4555-9ce2-988e3a93a67d

Seoladh poist: Kramgasse 20

Baile: Bern

Cód poist: 3011

Foroinn tíre (NUTS): Bern / Berne (CH021)

Tír: An Eilvéis

R-phost: beschaffungen.dij@be.ch

Teil.: +416337676

Seoladh idirlín: <https://www.be.ch/dij>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Bundesverwaltungsgericht

Uimhir chlárúcháin: BVGER

Seoladh poist: Postfach

Baile: St. Gallen

Cód poist: 9023

Foroinn tíre (NUTS): St. Gallen (CH055)

Tír: An Eilvéis

R-phost: info@bvger.admin.ch

Teil.: +41584652626

Seoladh idirlín: <https://www.bvger.ch>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Simap.ch

Uimhir chlárúcháin: CH001

Seoladh poist: Holzikofenweg 36
Baile: Bern
Cód poist: 3003
Foroinn tíre (NUTS): Bern / Berne (CH021)
Tír: An Eilvéis
R-phost: support@simap.ch
Teil.: +41584646388
Seoladh idirlín: <https://www.simap.ch>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 01905bbc-977d-48d6-9db6-9bdcc30d00d0 - 01
Cineál na foirme: lomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 01/06/2026 02:25:55 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 376765-2026
Uimhir eagráin IO S: 104/2026
Dáta foilsithe: 02/06/2026