

429236-2026 - Iomaíocht

An Fhrainc – Cleaning and sanitation services – CNAP - Marché de services - Nettoyage de fin de chantier

OJ S 119/2026 24/06/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: OPPIC

R-phost: departement.marches@oppic.fr

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Comhlacht dlí phoiblí

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Áineas, cultúr agus reiligiún

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: CNAP - Marché de services - Nettoyage de fin de chantier

Cur síos: Relocalisation du Centre national des arts plastiques à Pantin Nettoyage de fin de chantier Marché à prix mixtes (montant maximum de la part à prix unitaires : 100 000 €)

Aitheantóir an nós imeachta: 6038a5eb-0af3-4ab7-b753-9130ab154cb9

Aitheantóir inmheánach: J-207

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90900000 Cleaning and sanitation services

Aicmiú breise (cpv): 90911200 Building-cleaning services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Baile: Pantin

Foroinn tíre (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Tír: An Fhrainc

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: La visite est obligatoire. Les conditions de participation aux visites sont indiquées à l'article 6.2 du règlement de consultation. Les candidats doivent fournir l'ensemble des pièces demandées au titre du dossier de candidature. En cas de candidature sous la forme d'un groupement d'opérateurs économiques, chaque opérateur doit fournir l'ensemble de ces pièces, à l'exception de la lettre de candidature (formulaire DC1 ou équivalent) qui est établie pour l'ensemble des membres du groupement. Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants : - Une lettre de candidature (Formulaire DC1 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent) valant désignation du mandataire par ses co-traitants en cas de groupement ; - Une déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (Formulaire DC2 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat n'entre pas

dans l'un des cas d'exclusion prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du Code de la commande publique ; en cas de remise du formulaire DC2, l'engagement du candidat matérialisé dans la rubrique F1 vaut déclaration sur l'honneur ; - En cas de sous-traitance, une déclaration de sous-traitance (Formulaire DC4 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent – engagement écrit, précis et signé) ; - Les pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat ; - La copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ; - La déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (informations à renseigner dans le formulaire DC2, le cas échéant) ; étant précisé que les sociétés de création récente peuvent justifier de leur capacité économique et financière par tout moyen approprié ; - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ; - L'indication des titres d'études et professionnels du candidat ou des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestations de service de même nature que celle du marché ; - Une sélection de références correspondant aux principaux services fournis au cours des trois dernières années, précisant la nature des services fournis, leur montant, la date et le lieu d'exécution, ainsi que le destinataire public ou privé ; - Une note détaillant les moyens techniques (matériel, outillage, équipements...) dont le candidat dispose et qu'il envisage de mettre en œuvre dans le cadre du présent marché. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen de preuve approprié, notamment par tout document équivalent d'un autre Etat membre de l'Union européenne. Sur la base des justifications remises, la liste des candidats déclarés recevables sera établie en tenant compte des garanties techniques, professionnelles et financières présentées. Les plis devront être dématérialisés et remis dans les conditions indiquées à l'article 5 du règlement de consultation sur la plateforme du profil acheteur <https://www.marches-publics.gouv.fr>. Il est possible de remettre une copie de sauvegarde dans les conditions prévues à l'article 5 du règlement de consultation. Critères de sélection des candidats : sur la base des justifications remises, la liste des candidats déclarés recevables sera établie en tenant compte de la pertinence des références ainsi que des garanties professionnelles et financières présentées. Le dossier d'offre doit comprendre les documents suivants : - L'acte d'engagement (AE) et ses 3 annexes complétées : o Annexe 1 : demande d'acceptation du ou des sous-traitants et d'agrément des conditions de paiement du ou des contrat(s) de sous-traitance ; o Annexe 2 : organigramme et composition de l'équipe proposée pour la réalisation des prestations ; o Annexe 3 : bordereau de prix unitaires pour les prestations unitaires (BPU). - La décomposition du prix global et forfaitaire pour la prestation forfaitaire (DPGF) - Un mémoire technique et méthodologique comprenant : o Compréhension du contexte de l'opération et des contraintes liées à une fin de chantier. o Moyens mis en œuvre pour assurer la qualité des prestations de nettoyage et le niveau d'exigence attendu (méthodes utilisées, équipements adaptés, gestion des coactivités éventuelles). o Les délais d'intervention et la cohérence des temps passés. o Planning d'intervention proposé. o Adéquation des moyens humains (effectifs, temps d'intervention) et matériels (nombre d'équipements de ménage) proposés pour la réalisation des prestations, au regard des surfaces, du niveau d'exigence attendu et des délais d'exécution. - Le détail quantitatif estimatif (DQE)

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Marché de nettoyage de fin de chantier

Cur síos: Marché de nettoyage de fin de chantier pour l'opération de relocalisation du Centre national des arts plastiques à Pantin

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90900000 Cleaning and sanitation services

Aicmiú breise (cpv): 90911200 Building-cleaning services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: 79/81 rue Cartier-Bresson

Baile: Pantin

Cód poist: 93500

Foroinn tíre (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Tír: An Fhrainc

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 17/08/2026

Fad ama: 2 Sheachtain

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: L'acheteur se réserve la possibilité de passer un marché de passer un marché négocié sans publicité ni mise en concurrence avec le titulaire pour l'achat de prestation similaires aux prestations décrites au présent marché, dans les conditions prévues à l'article R. 2122-7 du Code de la commande publique.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Doiciméad Soláthair

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Cur síos ar an modh atá le húsáid mura féidir an t-ualú a léiriú le critéir: Prix noté sur 10

(coefficient de pondération : 40 %) Valeur technique notée sur 10 (coefficient de pondération : 60 %) Le détail des critères et sous critères est détaillé dans le règlement de consultation.

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Fraincis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 13/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 180 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: tá

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht idirghabhála: Tribunal administratif de Montreuil

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Tribunal administratif de Montreuil

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: - Référé précontractuel : avant la conclusion du marché (articles L551-1 à -12 et R551-1 à -6 du code de justice administrative) ; - Référé contractuel : à défaut de publication d'un avis d'intention de conclure et du respect du délai de suspension de signature de 11 jours, action à exercer dans un délai de 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du marché (articles L551-13 à -23 et R551-7 à -10 du code de justice administrative) ou 31 jours après la publication de l'avis d'attribution ; - Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet (articles R4211 et R4213 du code de justice administrative) ; - Recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:

Tribunal administratif de Montreuil

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: OPPIC

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: OPPIC

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: OPPIC

Uimhir chlárúcháin: 18009208200023

Seoladh poist: 30 rue du château des rentiers

Baile: Paris

Cód poist: 75013

Foroinn tíre (NUTS): Paris (FR101)

Tír: An Fhrainc

Pointe teagmhála: Département des marchés

R-phost: departement.marches@oppic.fr

Teil.: +33144977800

Próifíl an cheannaitheora: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. **ORG-0002**

Ainm oifigiúil: Tribunal administratif de Montreuil

Uimhir chlárúcháin: 13000686900016

Seoladh poist: 7 rue Catherine Puig

Baile: Montreuil

Cód poist: 93100

Foroinn tíre (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Tír: An Fhrainc

R-phost: greffe.ta-montreuil@juradm.fr

Teil.: 01 49 20 20 00

Ról na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

Eagraíocht idirghabhála

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: f7370f47-56e4-4aa0-b53d-c1cbd5adead2 - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 19/06/2026 15:15:43 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am

Samhraidh Lár na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Fraincis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 429236-2026

Uimhir eagráin IO S: 119/2026

Dáta foilsithe: 24/06/2026