

440184-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – Software package and information systems – Furnizare și implementare platformă de gestiune integrată și infrastructură hardware în cadrul proiectului: „Valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor în comuna Florești, județul Prahova”

OJ S 121/2026 26/06/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú Soláthairtí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: COMUNA FLORESTI

R-phost: esdumitconsulting@gmail.com

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Furnizare și implementare platformă de gestiune integrată și infrastructură hardware în cadrul proiectului: „Valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor în comuna Florești, județul Prahova”

Cur síos: Obiectivul prezentei proceduri de achiziție publică îl reprezintă: Furnizare și implementare platformă de gestiune integrată și infrastructură hardware în cadrul proiectului: „Valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor în comuna Florești, județul Prahova”. Obiectivele specifice ale proiectului intitulat: „Valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor în comuna Florești, județul Prahova” sunt: OBS1: Creșterea gradului de maturitate digitală a instituțiilor publice prin implementarea de servicii digitale care includ tehnologii de tip IA și IoT OBS2: Digitalizarea interacțiunii cu cetățenii și mediul de afaceri Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Aitheantóir an nós imeachta: f93424c3-3ccc-4dd7-86ce-5bbd06e0d65e

Aitheantóir inmheánach: 2843620_2025_PAAPD1553852

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Soláthairtí

Príomhaicmiú (cpv): 48000000 Software package and information systems

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Prahova (RO316)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Jud. Prahova, Comuna Florești, Str. Principala nr. 604

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 3 151 880,00 RON

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG. 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii nr. 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare. Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție /metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Clauza suspensivă Procedura de achiziție are în vedere finanțarea contractului prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 (PRSM), condiție față de care, semnarea contractului cu ofertantul declarat câștigător se va face numai ulterior semnării contractului de finanțare prin PRSM. În situația în care, indiferent din ce cauze, autoritatea contractantă nu va reuși asigurarea fondurilor prin PRSM, va proceda la anularea procedurii de atribuire în conformitate cu dispozițiile art. 212 alin (1) lit (c) Legea 98/2016. Conform prevederilor Ghidului solicitantului, pentru apelul de proiecte PRSM/473/PRSM_P1 / OP1/ RSO1.2/ PRSM_A38, perioada estimativă pentru finalizarea etapelor de evaluare, selecție și semnare a contractului de finanțare este de 270 de zile calendaristice de la data închiderii apelului de proiecte. Anularea procedurii motivat de lipsa finanțării nu îndreptățește ofertantul declarat câștigător la nici un fel de daune interese. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Comhaontuithe le hoibreoírí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchoimparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Forais a bhaineann le staid an oibreora eacnamaíoch: Cerinta 1. Neincadrarea în situațiile de excludere prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016. Ofertantul (individual / asociere) nu trebuie sa se afle în situațiile de excludere prevazute în Legea 98/2016 - art. 164, 165 si 167. De asemenea, conform cu prevederile art. 170 si Art. 183 din Legea 98/2016 - subcontractantii si tertii sustinatori declarati în cadrul ofertei nu trebuie sa se afle în situațiile de excludere prevazute de art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Cerinta 2 Neincadrarea în situațiile de incompatibilitate si conflict de interese prevazute de art. 59-60 din Legea 98/2016. Ofertantul (individual / asociere) nu trebuie sa se regaseasca în situațiile prevazute de art. 59-60 din Legea 98 / 2016. De asemenea, conform prevederilor art. 170 si 183 din Legea 98/2016 - subcontractantii si tertii sustinatori declarati în cadrul ofertei, nu trebuie sa se afle în situațiile prevazute de art. 59-60 din Legea 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii trebuie sa respecte Regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la art 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 din Legea 98/2016. Persoanele cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: SIMONA DAVID – Primar, ALINA ENE – Inspector, ALEXANDRINA-CRISTINA BANESCU – Inspector, ADRIANA CEOCEA – Inspector, VASILICA-TATIANA PIENARIU – Referent de specialitate, NICOLETA-CRISTINA SANDU – Inspector, ALUNCĂRIȚE ANCA-CRISTINA - Expert cooptat. Odata cu depunerea DUAE, ofertantii vor prezenta acordul de asociere (dupa caz), acordul de subcontractare (dupa caz) si angajamentul privind tertul sustinator (dupa caz). Cerința nr. 3 Informații privind beneficiarul real Ofertantul este obligat sa furnizeze o lista detaliata a beneficiarilor reali ai companiei sau entitatii sale. Aceasta lista trebuie sa cuprinda informatii complete despre fiecare beneficiar real, inclusiv numele complet, datele de contact, pozitia detinuta în companie si cota de participare la beneficiile sau la acțiunile entitatii. De

asemenea, ofertantul trebuie sa ofere dovezi solide care sa ateste ca informatiile furnizate sunt exacte si ca beneficiarii reali mentionati sunt singurii beneficiari ai companiei sau entitatii respective. Precizari: In etapa de verificare a documentelor suport DUAE, informatiile furnizate trebuie sa se confirme cu datele oficiale ale Registrului Comertului sau ale altor institutii abilitate sa prelucreze asemenea informatii. Modalitate de indeplinire: Prezentare odata cu DUAE a listei detaliata a beneficiarilor reali ai companiei sau entitatii sale, urmand ca la solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc dupa finalizarea evaluarii ofertelor, sa prezinte documentul justificativ care contine informatiile cu privire la beneficiarul real odata cu documentele suport / dovezile aferente informatiilor din DUAE.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: II.2.4) Descrierea achiziției publice: Furnizare și implementare platformă de gestiune integrată și infrastructură hardware în cadrul proiectului: „Valorificarea avantajelor digitalizării în beneficiul cetățenilor în comuna Florești, județul Prahova”. Termen de implementare: 18 luni. Achiziția de soluții software de gestiune integrată și infrastructură hardware va contribui activ la consolidarea ecosistemului digital local, și cuprinde următoarele: 1. Platformă de gestiune integrată: A. Componenta Front-Office: - Serviciul electronic - Programări online a cetățenilor la ghișeele APL – 1 buc - Serviciul electronic – Sistem de rezervare la diverse servicii – 1 buc - Serviciul electronic – Funcționar public virtual (ChatBot) – 1 buc - Serviciul electronic – Avizier online (informare cetățeni) – 1 buc - Serviciul electronic – Sesizări online – Hartă vizuală interactivă – 1 buc - Serviciul electronic – Plăți online – 1 buc - Monitorul Oficial Local B. Componenta Back-Office: - Managementul achizițiilor și al investițiilor – 1 buc. - Soluție cloud computing – Cloud Online de fișiere – 1 buc. - Gestiune registru GDPR – 1 buc. - Managementul documentelor – 1 buc. - Urbanism – 1 buc. - Registru Agricol – 1 buc. - Taxe și Impozite – 1 buc. - Patrimoniu – 1 buc. - Utilități Publice – 1 buc. - Dosare Funcționari Publici – 1 buc. - Managementul instituției – 1 buc.. - Sisme software Infokiosk – 1 buc. 2. Echipamente, soluții/aplicații: - Tableta – 1 buc. - Imprimanta portabila – 1 buc. 3. Infrastructură suport IT (de exemplu, UPS, HVAC etc.): - Server pentru sistemul informatic securizat – 2 buc. - Server de fișiere de tip NAS pentru sistemul informatic securizat de arhivare electronica istorica si Backup – 2 buc. - Echipamente de alimentare de tip UPS pentru managementul energiei si backup echipamente rack-uri – 1 buc. - Nod tehnic (rack, patch, etc.) – 1 buc. 4. Dotări: - Infokiosk – Sistem de Tip IoT – 1 buc. - Stație autobuz Inteligentă - Sistem de Tip IoT – 1 buc. - Panou Publicitar Inteligent - Sistem de Tip IoT – 1 buc. - Bancă Inteligentă - Sistem de Tip IoT – 4 buc. 5. Securitate cibernetică: - Router Firewall – 1 buc. - Aplicatii informatice pentru asigurarea securitatii cibernetice a serverelor – 4 buc. Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Soláthairtí

Príomhaicmiú (cpv): 48000000 Software package and information systems

Aicmiú breise (cpv): 34928400 Urban furniture, 48761000 Anti-virus software package, 48820000 Servers

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Prahova (RO316)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Jud. Prahova, Comuna Florești, Str. Principala nr. 604

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 22 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 3 151 880,00 RON

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair a mhaoinítear go hiomlán nó i bpáirt le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

Eolas breise: Apel de proiect: PRSM/473/PRSM_P1/OP1/RSO1.2/PRSM_A38

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

Critéar: Ioncam bliantúil meánach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Operatorul economic trebuie sa prezinte media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani, financiari încheiați, respectiv 2022, 2023 și 2024 de minimum 3.151.880,00 lei. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE, de către ofertanți, asociați și terți susținători urmând ca entitatea contractantă să solicite, doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, prezentarea situațiilor financiare anuale pentru anii 2022, 2023 și 2024 întocmite potrivit reglementarilor contabile aplicabile în baza legii contabilității nr. 82/1991 sau alte documente. În cazul în care mai mulți operatori economici depun o ofertă comună, pentru demonstrarea capacității economice și financiare se vor lua în considerare resursele tuturor membrilor grupului. Pentru ofertanții nerezidenți, se vor prezenta situațiile financiare anuale (pentru anii, 2022, 2023 și 2024) întocmite potrivit reglementărilor contabile din țara de rezidență, însoțite de raportul auditorului financiar. Documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. Pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR, pentru fiecare an in parte.

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (se va completa – Formularul - Acordul de subcontractare). În cazul unei asocieri se va prezenta Formularul - Acord de asociere, în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Liderul asocierii va fi autorizat să își asume angajamente și va primi instrucțiuni pentru executarea contractului. Modalitate de îndeplinire: În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separate pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Odată cu depunerea DUAЕ se va prezenta Formularul - Acordul de subcontractare, urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în acorduri să fie solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAЕ va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Odata cu depunerea DUAЕ se va prezenta Formularul - Acordul de asociere, urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în acord să fie solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Informațiile trebuie să fie reale și actuale la data prezentării lor.

Modalitate de îndeplinire - Prezentare DUAЕ urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după finalizarea evaluării ofertelor, să prezinte documentele justificative respectiv:

A. Pentru persoane fizice/juridice române: Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, care să conțină informații valabile la data prezentării acestuia.

B. Pentru persoane fizice/juridice străine: b.1.) documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. (documentul se va prezenta în copie, anexându-se și traducerea autorizată în limba română), se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do> b.2.) Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

Nota: Dovada înregistrării și corespondența activităților principale / secundare raportat la obiectul achiziției / respectiv părți executate integral din contract - se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractanți conform prevederilor art. 174 din Legea 98/2016, precum și terți sustinatori - în condițiile sustinerii ofertantului cu experiența lor similară.

Modalitate de îndeplinire: Se prezintă inițial DUAЕ, ofertantul menționând la nivelul DUAЕ modul de îndeplinire a cerinței, ulterior după finalizarea etapei intermediare de evaluare, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta la solicitarea autorității contractante documente care confirmă informațiile prezentate la nivelul DUAЕ.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 30

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1. a) Experiența managerului de proiect concretizată în numărul de proiecte/contracte de dezvoltare software și/ sau implementare a unei soluții și/ sau sistem informatic, în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să îndeplinească în viitorul contract

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel: 1) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 1 proiect/contract se acordă 0 pct (condiție obligatorie); 2) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 2

proiecte/contracte se acordă 1 pct; 3) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 4 proiecte/contracte se acordă 2 pct; 4) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 6 proiecte/contracte se acordă 4 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1. b) Experiența expertului de tip Business Intelligence, concretizată în nr. de proiecte /contracte de dezvoltare software si/ sau implementare a unei solutii si/ sau sistem informatic în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să îndeplinească în viitorul contract

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel (pentru fiecare persoană): 1) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 1 proiect/contract se acordă 0 pct (condiție obligatorie); 2) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 2 proiecte/contracte se acordă 1 pct; 3) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 4 proiecte/contracte se acordă 2 pct; 4) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 6 proiecte/contracte se acordă 4 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1. c) Experiența expertului dezvoltare software, concretizată în nr. de proiecte /contracte de dezvoltare software si/ sau implementare a unei solutii si/ sau sistem informatic în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să îndeplinească în viitorul contract.

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel (pentru fiecare persoană): 1) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 1 proiect/contract se acordă 0 pct (condiție obligatorie); 2) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 2 proiecte/contracte se acordă 1 pct; 3) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 4 proiecte/contracte se acordă 2 pct; 4) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 6 proiecte/contracte se acordă 4 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1. d) Experiența expertului în implementare și testare software, concretizată în nr. de proiecte/contracte de dezvoltare software si/ sau implementare a unei solutii si/ sau sistem informatic în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să îndeplinească în viitorul contract.

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel (pentru fiecare persoană): 1) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 1 proiect/contract se acordă 0 pct (condiție obligatorie); 2) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 2 proiecte/contracte se acordă 1 pct; 3) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 4 proiecte/contracte se acordă 2 pct; 4) pentru experienta constand în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 6 proiecte/contracte se acordă 4 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1. e) Experiënța expertului în securitatea informației, concretizată în nr. de proiecte /contracte de dezvoltare software si/ sau implementare a unei soluții si/ sau sistem informatic în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să îndeplinească în viitorul contract.

Cur síos: 1) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 1 proiect/contract se acordă 0 pct (condiție obligatorie); 2) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 2 proiecte/contracte se acordă 1 pct; 3) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 4 proiecte/contracte se acordă 2 pct; 4) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 6 proiecte/contracte se acordă 4 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1. f) Experiënța expertului în testare securitate, concretizată în nr. de proiecte /contracte de dezvoltare software si/ sau implementare a unei soluții si/ sau sistem informatic în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să îndeplinească în viitorul contract.

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel (pentru fiecare persoană): 1) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 1 proiect/contract se acordă 0 pct (condiție obligatorie); 2) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 2 proiecte/contracte se acordă 1 pct; 3) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 4 proiecte/contracte se acordă 2 pct; 4) pentru experiența constând în implicarea în calitate de manager de proiect într-un nr. de 6 proiecte/contracte se acordă 4 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.2. Functionalități extinse ale Sistemului software Infokiosk

Cur síos: 1) pentru demonstrarea generării a unui număr de 3 tipuri de documente (Certificat Urbanism, Autorizație de Construire, Nomenclatură Stradală) de către utilizatorii „contribuabili persoane fizice (PF) și persoane juridice (PJ)” de pe dispozitivul Infokiosk prin intermediul aplicației implicite, se acordă 0 pct (cerința obligatorie); 2) pentru demonstrarea generării a unui număr de 5 tipuri de documente de către utilizatorii „contribuabili persoane fizice (PF) și persoane juridice (PJ)” de pe dispozitivul Infokiosk prin intermediul aplicației implicite, se acordă 1 pct; 3) pentru demonstrarea generării a unui număr de 8 tipuri de documente de către utilizatorii „contribuabili persoane fizice (PF) și persoane juridice (PJ)” de pe dispozitivul Infokiosk prin intermediul aplicației implicite, se acordă 3 pct; 4) pentru demonstrarea generării a unui număr de 10 tipuri de documente de către utilizatorii „contribuabili persoane fizice (PF) și persoane juridice (PJ)” de pe dispozitivul Infokiosk prin intermediul aplicației implicite, se acordă 6 pct.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 6

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.3. a) Garanția extinsă a produselor

Cur síos: Punctajul se acordă astfel: Durata minimă de garanție a produselor (solicitată în caietul de sarcini): 24 luni; Pentru durata minimă de garanție acordată produselor, de 24 luni, se acordă 0 puncte; Oferta care prezintă o perioadă de garanție acordată produselor mai mică de 24 luni va fi considerată neconformă. Punctajul se acordă doar pentru o garanție a produselor peste minimul acceptat de 24 de luni, în următorul mod: - Pentru oferta admisibilă cu durata de garanție extinsă + 12 luni se acorda 2 puncte; - Pentru oferta admisibilă cu durată de garanție extinsă + 24 luni se acordă 5 puncte. - Pentru oferta admisibilă cu durata de garanție extinsă + ≥ 36 luni se acorda 10 puncte. Garanție extinsă = durată de garanție acordată produselor peste minimul de 24 luni acceptat. În cazul în care se ofertează perioada de garanție extinsă diferită pentru produsele de mai jos, punctajul de va acorda în funcție de media aritmetică a garantiilor extinse oferite pentru fiecare produs în parte din cele menționate mai jos. Acest factor de evaluare se aplică următoarelor tipuri de produse: 1. Tabletă ; 2. Imprimantă portabilă ; 3. Server pentru sistemul informatic securizat; 4. Server de fișiere de tip NAS pentru sistemul informatic securizat de arhivare electronică istorică și Backup; 5. Echipamente de alimentare de tip UPS pentru managementul energiei și backup echipamente rack-uri; 6. Nod tehnic (rack, patch, etc.); 7. Router Firewall Pentru restul produselor garanția minimă ce trebuie oferită fiind de 24 luni. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație privind durata de garanție (în luni calendaristice) acordată tuturor produsele oferite și în mod separat menționată garanția extinsă acordată produselor ce fac obiectul factorului de evaluare "Prelungirea duratei de viață a produsului (garanția extinsă)". Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare. Produsele software și licențele nu fac obiectul prezentului factor de evaluare privind perioada de garanție extinsă a produselor.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.3. b) Consum energetic total anual pentru echipamentele de tip server NAS

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel: 1) Acceptabil / Satisfăcător / Parțial relevant - se acordă 2 pct. Produsul de tip server NAS are un consum anual de energie cu valori ≥ 730 kWh /an 2) Adecvat - se acordă 4 pct. Produsul de tip server NAS are un consum anual de energie cu valori cuprinse între ≥ 700 kWh/an și < 730 kWh/an 3) Foarte bine / Excepțional - se acordă 10 pct. Produsul de tip server NAS are un consum anual de energie cu valori cuprinse între ≥ 670 kWh/an și < 700 kWh/an

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.3. c) Amprenta totală de carbon (ciclul de viață complet) pentru echipamentele de tip server NAS

Cur síos: Punctajul se va acorda în funcție de valoarea amprente totale de carbon (kg CO₂e) pe întreg ciclul de viață, astfel: 1) Acceptabil / Satisfăcător / Parțial relevant - se acordă 2 pct. Valoarea amprente totale de carbon (kg CO₂e) pe întreg ciclul de viață al echipamentelor de tip server NAS cu valori ≥ 1801 kg CO₂e 2) Adecvat - se acordă 4 pct. Valoarea amprente totale de carbon (kg CO₂e) pe întreg ciclul de viață al echipamentelor de tip server NAS cu valori cuprinse între ≥ 1795 și ≤ 1800 kg CO₂e. 3) Foarte bine / Excepțional - se acordă 10 pct. Valoarea amprente totale de carbon (kg CO₂e) pe întreg ciclul de viață al echipamentelor de tip server NAS cu valori ≤ 1794 kg CO₂e.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.3. d) Consum tipic de energie pentru echipamentele de tip tableta

Cur síos: Punctajul se va acorda astfel: 1. Consum de energie în modul de repaus (sleep mode) Se va analiza consumul de energie al echipamentului de tip tableta în starea de repaus (sleep mode). Punctajul se va acorda astfel: - Pentru un consum de 0,4 W, se acordă 1 punct; - Pentru un consum de 0,3 W, se acordă 2 puncte; - Pentru un consum de 0,2 W, se acordă 5 puncte. 2. Consum de energie în inactivitate scurtă (short idle) Se va analiza consumul energetic al echipamentului de tip tableta atunci când este în modul inactivitate scurtă.

Punctajul se va acorda astfel: - Pentru un consum de 2 W, se acordă 1 punct; - Pentru un consum de 1,8 W, se acordă 2 puncte; - Pentru un consum de 1,6 W, se acordă 5 puncte.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100201504>

5.1.12. Téarmaí soláthair**Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 24/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 5 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 24/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: In SEAP

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar Conradh a ghlacadh:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Teicnící**Creat-chomhaontú:**

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității /entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității /entității contractante considerat nelegal.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: COMUNA FLORESTI
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:
COMUNA FLORESTI
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: COMUNA FLORESTI
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: COMUNA FLORESTI

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: COMUNA FLORESTI
Uimhir chlárúcháin: 2843620
Seoladh poist: Strada: principala, nr. 604
Baile: Floresti
Cód poist: 107255
Foroinn tíre (NUTS): Prahova (RO316)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: TABITA DUMA
R-phost: esdumitconsulting@gmail.com
Teil.: +40 767855418
Facs: +40 244362161
Seoladh idirlín: <https://florestiprahova.ro/>
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Uimhir chlárúcháin: 20329980
Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Baile: Bucuresti
Cód poist: 030084
Foroinn tíre (NUTS): Prahova (RO316)
Tír: An Rómáin
R-phost: office@cnsr.ro
Teil.: +40 213104641
Facs: +40 213104642
Seoladh idirlín: <http://www.cnsr.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: COMUNA FLORESTI
Uimhir chlárúcháin: 2843620_3
Seoladh poist: Strada Principală Nr. 604
Baile: Floresti (Prahova)
Cód poist: 107255
Foroinn tíre (NUTS): Prahova (RO316)

Tír: An Rómáin

R-phost: floresti_primaria@yahoo.com

Teil.: +40244369502

Seoladh idirlín: <https://florestiprahova.ro/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP

Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Baile: Bucuresti

Cód poist: 020976

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Roxana Popescu

R-phost: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Teil.: +40 213032997

Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>

Róil na heagraíochta seo:

TED eSender

10. Athraigh

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú

:

91437983-d654-455b-8b08-1525ac28c0cf-01

An phríomhchúis leis an athrú

:

Ceartúchán - ceannaitheoir

Cur síos

:

Conform decizie CNSC

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: Data deschiderii

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: c6c02eb2-5d68-4a8c-b032-bbdce031c95e - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 24/06/2026 18:21:37 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 25/06/2026 15:18:33 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 440184-2026

Uimhir eagráin IO S: 121/2026

Dáta foilsithe: 26/06/2026