

458557-2026 - Iomaíocht

An Pholainn – System and support services – Świadczenie usług utrzymania i rozwoju Systemu PKWD-SINGLE WINDOW

OJ S 126/2026 03/07/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Centrum Informatyki Resortu Finansów

R-phost: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás de chuid an rialtais láir

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Świadczenie usług utrzymania i rozwoju Systemu PKWD-SINGLE WINDOW

Cur síos: 1. Przedmiotem zamówienia jest: 1) w zakresie zamówienia podstawowego: a)

Wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego modyfikacji Systemu obejmujących swym zakresem: i. zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ, zwanych: Rozwojem Zdefiniowanym, ii. zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w liczbie nieprzekraczającej 12 600 osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ - OPZ, zwanych: Rozwojem na Zgłoszenie, b) świadczenie Usługi Utrzymania Systemu zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ; 2) w zakresie zamówienia objętego opcją: a) zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w liczbie nieprzekraczającej 21 040 osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ, b) świadczenie Usługi Utrzymania Systemu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ - OPZ. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Tom III SWZ - OPZ oraz Tom II SWZ - PPU.

Aitheantóir an nós imeachta: 71bcc499-e12f-4698-aca0-4e594d3adcf2

Aitheantóir inmheánach: PN/1/26/HGEA

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostu: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72250000 System and support services

Aicmiú breise (cpv): 72611000 Technical computer support services, 72260000 Software-related services, 72300000 Data services, 72230000 Custom software development services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: ul. Samorządowa 1

Baile: Radom

Cód poist: 26-601

Foroinn tíre (NUTS): Radomski (PL921)

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: 1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz wyklucza się Wykonawcę, który korzysta z zasobów podmiotu trzeciego oraz korzysta i będzie korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 ww. rozporządzenia Rady, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 3. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tj. tzw. procedurę odwróconą). 4. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są pod adresem <https://cirf.ezamawiajacy.pl> 5. Zamawiający przewiduje sprawdzenie przez Wykonawcę dokumentów i kodów źródłowych umożliwiających realizację Usługi zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Sprawdzenie dokumentacji i kodów źródłowych Systemu jest obligatoryjne. Szczegóły zawarto w Tomie I SWZ-IDW.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

Dyrektywa 2014/24/UE - art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) JEDZ - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Éilliú: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Calaois: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b)

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit. h i pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Comhaontuithe le hoibreoirí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ.

Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: 1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ; b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE; c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie aktualności informacji zawartych w JEDZ. 2. art. 108 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć na wezwanie Zamawiającego następujące środki dowodowe: a) informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Szczegółowy wykaz dokumentów składanych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu zawarto w SWZ. 2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Świadczenie usług utrzymania i rozwoju Systemu PKWD-SINGLE WINDOW
Cur síos: 1. Przedmiotem zamówienia jest: 1) w zakresie zamówienia podstawowego: a) Wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego modyfikacji Systemu obejmujących swym zakresem: i. zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ, zwanych: Rozwojem Zdefiniowanym, ii. zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w liczbie nieprzekraczającej 12 600 osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ - OPZ, zwanych: Rozwojem na Zgłoszenie, b) świadczenie Usługi Utrzymania Systemu zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ; 2) w zakresie zamówienia objętego opcją: a) zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w liczbie nieprzekraczającej 21 040 osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ, b) świadczenie Usługi Utrzymania Systemu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ - OPZ. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Tom III SWZ - OPZ oraz Tom II SWZ - PPU.
Aitheantóir inmheánach: PN/1/26/HGEA

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 72250000 System and support services
Aicmiú breise (cpv): 72260000 Software-related services, 72611000 Technical computer support services, 72300000 Data services, 72230000 Custom software development services
Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: Zamawiający w ramach niniejszego postępowania przewiduje prawo opcji: 1) zapewnienie nowych oraz modernizację istniejących funkcjonalności Systemu użytkowanego w KAS w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w liczbie nieprzekraczającej 21 040 osobodni, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ – OPZ, 3) świadczenie Usługi Utrzymania Systemu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ - OPZ. Termin wykonania zamówienia objętego opcją wynosi: 1) Rozwój na Zgłoszenie – od upływu okresu realizacji albo wyczerpania puli Osobodni w zakresie zamówienia podstawowego w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, do wyczerpania puli Osobodni w zakresie zamówienia z prawa opcji w ramach Rozwoju na Zgłoszenie, nie dłużej jednak niż do zakończenia świadczenia Utrzymania Systemu w ramach zamówienia podstawowego lub prawa opcji (o ile została uruchomiona), w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej; 2) świadczenie Utrzymania Systemu – przez okres 12 miesięcy od zakończenia realizacji zamówienia podstawowego.

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: ul. Samorządowa 1
Baile: Radom
Cód poist: 26-601
Foroinn tíre (NUTS): Radomski (PL921)
Tír: An Pholainn

Eolas breise: Szczegółowe informacje w tym zakresie wskazano w SWZ.

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 60 Míonna

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: 1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 5k ust. 1

rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz wyklucza się Wykonawcę, który korzysta z zasobów podmiotu trzeciego oraz korzysta i będzie korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 ww. rozporządzenia Rady, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 3. Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tj. tzw. procedurę odwróconą). 4. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są pod adresem <https://cirf.ezamawiajacy.pl>. 5. Zamawiający przewiduje sprawdzenie przez Wykonawcę dokumentów i kodów źródłowych umożliwiających realizację Usługi zgodnie z wymaganiami zawartymi w Tomie III SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Sprawdzenie dokumentacji i kodów źródłowych Systemu jest obligatoryjne. Szczegóły zawarte w Tomie I SWZ - IDW.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: I. dwie usługi, z których każda polegała na: a) rozwoju systemu informatycznego, o wartości usługi co najmniej 5 000 000 zł brutto i b) utrzymaniu systemu informatycznego przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto; albo II. dwie usługi, z których każda polegała na rozwoju systemu informatycznego, o wartości usługi co najmniej 5 000 000 zł brutto i dwie usługi, z których każda polegała na utrzymaniu systemu informatycznego przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto; albo III. jedną usługę, która polegała na rozwoju systemu informatycznego, o wartości usługi co najmniej 5 000 000 zł brutto i utrzymaniu systemu informatycznego przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto oraz jedną usługę, która polegała na rozwoju systemu informatycznego, o wartości usługi co najmniej 5 000 000 zł brutto oraz jedną usługę, która polegała na utrzymaniu systemu informatycznego przez okres co najmniej 12 miesięcy, o wartości usługi co najmniej 1 000 000 zł brutto. Przez system informatyczny Zamawiający rozumie system charakteryzujący się łącznie następującymi cechami: a) wykonany w technologii wielowarstwowej, a interfejs użytkownika dostępny poprzez przeglądarkę internetową, b) zbudowany w oparciu o serwery aplikacyjne, c) wykorzystujący silnik procesów biznesowych lub silnik przetwarzania zadań w

tle, za pomocą którego zaimplementowano co najmniej 5 procesów biznesowych, d) komunikacja oparta o wymianę komunikatów z wykorzystaniem przez system usług opartych na Web services w architekturze SOA, e) zbudowany z wykorzystaniem bazy danych, f) zaprojektowany do przechowywania danych (komunikatów xml lub innych struktur danych) o wolumenie minimum 800 GB, g) minimalna ilość użytkowników wewnętrznych zdefiniowanych w systemie informatycznym dostępnym poprzez przeglądarkę w sieci Intranet: 2500, h) minimalna ilość użytkowników zewnętrznych zarejestrowanych w systemie informatycznym, korzystających z usługi dostępnej w sieci Web: 2 500, i) przetwarza w okresie jednego tygodnia min. 20 000 komunikatów, j) system o wysokiej dostępności HA, w trybie 24/7/365. Przez utrzymanie systemu informatycznego Zamawiający rozumie co najmniej: a) usuwanie błędów systemu, b) udzielanie konsultacji użytkownikom i administratorom systemu, c) aktualizację oprogramowania, d) aktualizację dokumentacji systemu Przez jedną usługę rozumie się usługę świadczoną w ramach jednej umowy dla jednego podmiotu. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej informacje wskazane w Formularzu 3.6 oraz załączone dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (Formularz 3.6. do IDW);

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącej osób jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 12 osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, wchodzącymi w skład Zespołu Wykonawcy, w tym obligatoryjnie wszystkich, wykazanych, poniżej: Kierownik Projektu (PM – Project Manager) - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert osoba zarządzała minimum 15 osobowym zespołem, wykonywała zadania Kierownika Projektu lub zastępcy Kierownika Projektu przy realizacji 2 projektów informatycznych, które spełniają poniższe warunki: 1. każdy projekt polegał na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, 2. przynajmniej jeden projekt zakończył się wdrożeniem systemu informatycznego lub nowej wersji systemu informatycznego, 3. każdy projekt był realizowany zgodnie z co najmniej jedną z następujących metodyk: PRINCE2, PMP, AgilePM lub zgodnie z metodykami równoważnymi wykorzystywanymi w projektach informatycznych, 4. w każdym projekcie osoba realizowała zadania Kierownika Projektu lub zastępcy Kierownika Projektu przez okres minimum 12 miesięcy. Posiada ważny certyfikat ITIL – Wprowadzenie do ITIL 4 Foundation lub równoważny. Z-ca Kierownika Projektu (PM – Project Manager) - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert osoba zarządzała minimum 15 osobowym zespołem, wykonywała zadania Kierownika Projektu lub zastępcy Kierownika Projektu przy realizacji 2 projektów informatycznych, które spełniają poniższe warunki: 1. każdy projekt polegał na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, 2. przynajmniej jeden projekt zakończył się wdrożeniem systemu informatycznego lub nowej wersji systemu informatycznego, 3. każdy projekt był realizowany zgodnie z co najmniej jedną z następujących metodyk: PRINCE2, PMP, AgilePM lub zgodnie

z metodykami równoważnymi wykorzystywanymi w projektach informatycznych, 4. w każdym projekcie osoba realizowała zadania Kierownika Projektu lub zastępcy Kierownika Projektu przez okres minimum 6 miesięcy. Posiada ważny certyfikat ITIL – Wprowadzenie do ITIL 4 Foundation lub równoważny. 1 Kierownik Jakości - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania Kierownika Jakości w co najmniej 2 projektach informatycznych, polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego: 1. przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie, 2. w każdym projekcie określała wymagania i kryteria jakości oraz metody weryfikacji zgodności produktów lub usług z wyznaczonymi kryteriami. 1 Analityk biznesowo-systemowy - 2 osoby. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania analityka biznesowo-systemowego w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego: 1. przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie, 2. w ramach każdego projektu: b) opisywała wymagania biznesowe powiązane z wymaganiami systemowymi z wykorzystaniem notacji BPMN lub notacji UML oraz c) tworzyła dokumentację analityczną z wykorzystaniem narzędzia Enterprise Architect. 2 Administrator serwerów aplikacyjnych - 1osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania administratora serwerów aplikacyjnych IIS , WildFly (JBoss) oraz Tomcat polegające co najmniej na: 1. instalacji, konfigurowaniu i optymalizacji serwera aplikacyjnego, 2. zarządzaniu serwerem aplikacyjnym, w tym instalacja aplikacji na serwerze, 3. monitorowaniu i diagnostyce serwera aplikacyjnego oraz uruchomionych aplikacji, przez okres co najmniej 18 miesięcy łącznie. 1 Administrator platformy bazodanowej - 1 osoba W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania administratora platformy bazodanowej systemów informatycznych, polegające na: 1. administrowaniu relacyjnymi bazami danych w technologii MS SQL Server, 2. instalacji i aktualizacji bazy danych, 3. backupie bazy danych, 4. monitorowaniu wydajności bazy danych, 5. tworzeniu i optymalizacji indeksów, 6. pełnieniu roli administratora dla systemu wykorzystującego klastry bazy danych, przez okres co najmniej 18 miesięcy łącznie. 1 Programista - 1 osoba W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania programisty Java, z wykorzystaniem języka Java w wersji co najmniej 8, w co najmniej 2 projektach informatycznych, polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie. Dodatkowo wymaga się, aby osoba w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert: 1. wytworzyła oprogramowanie w języku Java, korzystające z relacyjnej bazy danych SQL, 2. wytworzyła oprogramowanie w języku Java wykorzystujące mechanizmy wymiany komunikatów w standardzie XML, 3. zbudowała usługi protokołu komunikacyjnego SOAP (Simple Object Access Protocol) oraz standardu REST (Representational State Transfer), 4. wytworzyła oprogramowanie w języku Java dedykowane do działania na serwerze aplikacji Tomcat lub WildFly (JBoss), 5. zbudowała lub zmodyfikowała portlety wytwarzane w technologii JSR-168, JSR-286, JSR-362. Posiada ważny certyfikat Java SE 8 Oracle Certified Professional (OCP) lub równoważny.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Programista - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania programisty Java, z wykorzystaniem języka Java w wersji co najmniej 8, w co najmniej 2 projektach informatycznych, polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie. Dodatkowo wymaga się, aby osoba w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert: 1. wytworzyła oprogramowanie w języku Java, korzystające z relacyjnej bazy danych SQL, 2. wytworzyła oprogramowanie w języku Java wykorzystujące mechanizmy wymiany komunikatów w standardzie XML, 3.

zbudowała usługi protokołu komunikacyjnego SOAP (Simple Object Access Protocol) oraz standardu REST (Representational State Transfer), 4. wytworzyła oprogramowanie w języku Java dedykowane do działania na serwerze aplikacji Tomcat lub WildFly (JBoss), 5. zbudowała lub zmodyfikowała portlety wytwarzane w technologii JSR-168, JSR-286, JSR-362. Posiada ważny certyfikat Java SE 8 Oracle Certified Professional (OCP) lub równoważny. Specjalista do spraw dostępności cyfrowej - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania specjalisty ds. dostępności cyfrowej polegające na: 1. dostosowywaniu dokumentacji do spełnienia wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1440), dalej „Ustawa o dostępności cyfrowej”, w 2 projektach informatycznych, 1. zrealizowaniu 2 badań dostępności cyfrowej różnych stron internetowych w rozumieniu Ustawa o dostępności cyfrowej. Projektant UX - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania projektanta UX, w co najmniej 2 projektach informatycznych, polegające na: 1. zaprojektowaniu interfejsów użytkownika zgodnie z WCAG wersja 2.1 na poziomie A/AA, 2. zaprojektowaniu interfejsów użytkownika z wykorzystaniem narzędzia do tworzenia interaktywnych makiet. Architekt systemów informatycznych W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania architekta systemów informatycznych, w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie, polegające na: 1. budowie lub rozwijaniu architektury systemu w widokach biznesowym, aplikacyjnym oraz technicznym lub technologicznym z wykorzystaniem wzorców architektonicznych w zakresie integracji komponentów lub systemów, 2. projektowaniu systemu informatycznego z wykorzystaniem notacji UML i tworzeniu dokumentacji analitycznej i technicznej z wykorzystaniem narzędzia Enterprise Architect. Tester do testów automatycznych - 1 osoba. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba realizowała zadania testera systemów informatycznych w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na budowie lub rozwoju systemu informatycznego, przez okres minimum 6 miesięcy w każdym projekcie i w ramach każdego projektu: 1. testowała system informatyczny z wykorzystaniem narzędzi do wspomagania testów SoapUI lub JMeter lub innym równoważnym narzędziu, 2. tworzyła skrypty do testów automatycznych w narzędziu Selenium WebDriver lub innym równoważnym narzędziu służącym do automatyzacji testów. Przez system informatyczny Zamawiający rozumie system charakteryzujący się następującymi cechami: a) wykonany w technologii wielowarstwowej, a interfejs użytkownika dostępny poprzez przeglądarkę internetową, b) zbudowany w oparciu o serwery aplikacyjne, c) wykorzystujący silnik procesów biznesowych lub silnik przetwarzania zadań w tle, za pomocą którego zaimplementowano co najmniej 5 procesów biznesowych, d) komunikacja oparta o wymianę komunikatów z wykorzystaniem przez system usług opartych na Web services w architekturze SOA, e) zbudowany z wykorzystaniem bazy danych, f) zaprojektowany do przechowywania danych (komunikatów xml lub innych struktur danych) o wolumenie minimum 100 GB, g) minimalna ilość użytkowników wewnętrznych zdefiniowanych w systemie informatycznym dostępnym poprzez przeglądarkę w sieci Intranet: 2 500, h) minimalna ilość użytkowników zewnętrznych zarejestrowanych w systemie informatycznym, korzystających z usługi dostępnej w sieci Web: 2 500, i) przetwarza w okresie jednego tygodnia min. 5 000 komunikatów, j) system o wysokiej dostępności HA, w trybie 24/7/365. Jeżeli warunek udziału w postępowaniu wskazuje na doświadczenie polegające na tworzeniu, projektowaniu, określaniu lub opisywaniu przez osoby pełniące poszczególne role produktów (tj. wymagania i kryteria jakości, metody weryfikacji zgodności produktów lub usług z wyznaczonymi kryteriami, wymagania biznesowe, dokumentacja analityczna, interfejsy, dokumentacja techniczna, skrypty) w ramach projektów informatycznych, to Zamawiający wymaga, aby produkty te były

odebrane przez podmiot je zlecający (inny niż Wykonawca) w ramach projektu. Zamawiający nie dopuszcza, aby ww. produkty zostały wytworzone na etapie przygotowawczym lub koncepcyjnym i nie zostały odebrane w ramach projektu.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zamawiający dopuszcza posiadanie równoważnych certyfikatów.: 1) Jako certyfikat równoważny do certyfikatu Wprowadzenie do ITIL 4 Foundation, Zamawiający rozumie certyfikat, który potwierdza umiejętności i wiedzę w szczególności w zakresie: a) podstawowych pojęć i zasad zarządzania usługami IT, b) cyklu życia usług IT, c) ról i procesów w zakresie usług IT oraz uzyskany w wyniku zdanego egzaminu. 2) Jako certyfikat równoważny do certyfikatu Java SE 8 Oracle Certified Professional (OCP) – programowanie Java Zamawiający rozumie certyfikat, który potwierdza zaawansowane umiejętności i wiedzę w szczególności w zakresie: a) programowania w Javie wersji 8, z uwzględnieniem programowania obiektowego, b) zaawansowanych funkcji Javy (m. in. programowanie wielowątkowe, obsługa wyjątków, strumienie danych), c) efektywnego wykorzystanie API Collections oraz NIO.2, d) praktycznej znajomości generyków i hierarchii klas, e) zaawansowanego użycie interfejsów funkcyjnych w programowaniu funkcyjnym, f) optymalizacji kodu, g) bezpieczeństwa i dobrych praktyk programistycznych oraz uzyskany w wyniku zdanego egzaminu. Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy. Wykonawca dla ról: Kierownik projekt, Kierownik jakości, Programista i dla jednej z osób Analityk biznesowo-systemowy w Formularzu 3.7. - Wykaz osób na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu - musi wskazać te same osoby, które wskazał w Formularzu 2.3. - Wykaz osób – pozacenowe kryteria oceny ofert. Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu musi wykazać inne doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, niż to wskazane w Formularzu 2.3. Wykaz osób – pozacenowe kryteria oceny ofert. W przypadku, gdy Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu wskaże takie samo doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jak doświadczenie w ramach kryteriów oceny ofert, to Zamawiający na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia Formularza 3.7. Wykaz osób. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Formularz 3.7. do IDW).

Critéar: Cóimheas airgeadais

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych). W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Wykonawca składa: 1) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Kryterium „Cena” (C)

Cur síos: Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferta (Formularz 2.1.). Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60,00 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru wskazanego w pkt 20.1.1. Tomu I SWZ - IDW.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 60

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Projektu” (KP)

Cur síos: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Projektu” (KP) - Punkty w kryterium zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kryterium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.2. IDW.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 15

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Jakości” (KJ)

Cur síos: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Kierownika Jakości” (KJ) - Punkty w kryterium zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kryterium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.3. IDW.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 11

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Kryterium "Dodatkowe doświadczenie Analityka Biznesowo-Systemowego" (ABS)

Cur síos: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Analityka Biznesowo-Systemowego" (ABS) - Punkty w kryterium zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kryterium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.4. IDW.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 7

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Programisty" (PR)

Cur síos: Kryterium „Dodatkowe doświadczenie Programisty PR" - Punkty w kryterium zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w ramach tej roli. Szczegółowy opis kryterium oceny ofert znajduje się w pkt 20.1.5. IDW.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 7

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Polainnis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://cirf.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://cirf.ezamawiajacy.pl>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Polainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Cur síos ar an ráthaíocht airgeadais: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, w zależności od wyboru Wykonawcy. 3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium wniesione w takiej formie, musi obejmować cały okres związania ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta. Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia należy wskazać – Centrum Informatyki Resortu Finansów, 26-601 Radom, ul. Samorządowa 1. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa. 4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Centrum Informatyki Resortu Finansów w Narodowym Banku Polskim Oddział Okręgowy Warszawa, nr 66 1010 1010 0038 3813 9120 0000 (w tytule przelewu należy wpisać numer postępowania: PN/1/26 /HGEA), najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych, Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem. 5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy Pzp. 6. Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp. 7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Spricodhata chun tairiscintí a fháil: 17/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 120 Laethanta

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 17/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Krajowa Izba Odwoławcza

Eolas faoi spriodhataí athbhreithnithe: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie wnosi się w terminach: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na Platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 3 ppkt. 1) i 2). wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia 6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Centrum Informatyki Resortu Finansów
Uimhir chlárúcháin: 9482575151
Seoladh poist: ul. Samorządowa 1
Baile: Radom
Cód poist: 26-601
Foroinn tíre (NUTS): Radomski (PL921)
Tír: An Pholainn
Pointe teagmhála: Centrum Informatyki Resortu Finansów
R-phost: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl
Teil.: +48483673600
Facs: +48483673673
Seoladh idirlín: <https://www.cirf.gov.pl/>
Críochphointe malartaithe faisnéise (URL): <https://cirf.ezamawiajacy.pl>
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.cirf.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne>
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: Krajowa Izba Odwoławcza
Uimhir chlárúcháin: 5262239325
Seoladh poist: ul. Postępu 17a
Baile: Warszawa
Cód poist: 02-676
Foroinn tíre (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Tír: An Pholainn
R-phost: odwolania@uzp.gov.pl
Teil.: +48 224587801
Seoladh idirlín: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Críochphointe malartaithe faisnéise (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0000

Ainm oifigiúil: Publications Office of the European Union
Uimhir chlárúcháin: PUBL
Baile: Luxembourg
Cód poist: 2417
Foroinn tíre (NUTS): Luxembourg (LU000)
Tír: Lucsamburg
R-phost: ted@publications.europa.eu
Teil.: +352 29291
Seoladh idirlín: <https://op.europa.eu>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

10. Athraigh

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú

:

425960-2026

An phríomhchúis leis an athrú

:

Faisnéis nuashonraithe

Cur síos

:

Zmiana terminu składania i otwarcia ofert z 07.07.2026 r. na 17.07.2026 r.

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 4b2bbd6c-3984-4113-bd0e-f6233d0e3c2f - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 02/07/2026 06:37:43 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Polainnis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 458557-2026

Uimhir eagráin IO S: 126/2026

Dáta foilsithe: 03/07/2026