

483931-2026 - Iomaíocht

An Bheilg – Hire of buses and coaches with driver – Raamovereenkomst met betrekking tot busvervoer op afroep

OJ S 133/2026 14/07/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: ASOBV vzw

R-phost: info@operaballet.be

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás de chuid an rialtais láir

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Raamovereenkomst met betrekking tot busvervoer op afroep

Cur síos: De overheidsopdracht betreft een opdracht voor diensten in de zin art. 2, 21° van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 met betrekking tot het personenvervoer van ASOBV vzw. Deze overheidsopdracht is in hoofdzaak opgemaakt voor het personenvervoer voor het personeel en voor het publiek van ASOBV vzw in zowel het binnenland als het buitenland, meer bepaald: • Vervoer personeel (perceel 1 en 3): o dansers, muzikanten, technisch personeel, ... vanuit Opera Ballet Vlaanderen (hierna: 'OBV') o muzikanten, etc. vanuit Antwerp Symphony Orchestra (hierna: 'ASO') • Vervoer publiek (van en naar voorstellingen) (perceel 2): o vanuit Opera Ballet Vlaanderen De diensten hebben betrekking op de CPV-codes: - 60172000-4: Bus- en autobusverhuur met chauffeur. - 60100000-9: Wegvervoersdiensten. - 60170000-0: Verhuur van voertuigen voor personenvervoer met chauffeur De aanbestedende overheid wenst een raamovereenkomst af te sluiten op basis van de voorwaarden opgenomen in deze technische voorschriften. Het sluiten van de overeenkomst op basis van dit bestek geeft de gekozen inschrijver geen exclusiviteitsrecht noch heeft de aanbestedende overheid een afnameplicht ten aanzien van de inschrijver aan wie de overheidsopdracht gegund wordt. Er dient opgemerkt te worden dat er meerdere ritten per dag kunnen georganiseerd worden. De inschrijver geeft in de dienstverlening weer hoe hij dit zal organiseren. Een meer uitgebreide beschrijving is opgenomen in het hoofdstuk 3.

TECHNISCHE VOORSCHRIFTEN. Percelen De opdracht is opgedeeld in 3 percelen: - Perceel 1: ritten busvervoer personeel vanuit Opera Antwerpen, Eilandje Ballet, Pidpa of Stadsschouwburg van en naar: o Gent ▪ Opera ▪ Capitole ▪ Gent Sint-Pieters ▪ Dampoort ▪ Sint Lievenslaan ▪ Bijloke ▪ P&R Gentbrugge o Zele o Brugge Concertgebouw o Zaventem (Brussels Airport) o Extra touring plaatsen - Perceel 2: ritten busvervoer publiek van en naar: o Gent o Antwerpen (Operagebouw of Eilandje) o Brugge o Lille - Perceel 3: ritten busvervoer personeel van en naar: o Antwerpen (KEZ): o Amsterdam ▪ Concertgebouw Amsterdam ▪ Muziekgebouw aan 't IJ o Turnhout o Geel o Zoersel o Ranst o Zaventem: Brussels Airport o Brugge: Concertgebouw Brugge o Gent: Muziekcentrum de Bijloke o Brussel: Paleis voor Schone Kunsten (BOZAR) o Utrecht: Tivoli Vredenburg o Hasselt: CCHa o Heerlen: Parkstad Limburgs Theater o Eindhoven: Muziekgebouw De verdere regels voor het indienen van percelen vindt u onder 2.5.8.1.

Aitheantóir an nós imeachta: 511f28b3-2aa3-4b1f-bb3f-b9a1426dc5bb

Aitheantóir inmheánach: 2026/003

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 60172000 Hire of buses and coaches with driver

Aicmiú breise (cpv): 60170000 Hire of passenger transport vehicles with driver, 60100000 Road transport services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Bheilg

Aon áit sa tír áirithe

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.5. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Líon uasta na luchtóg ar féidir le tairgeoir amháin tairiscintí a chur isteach ina leith: 3

Téarmaí an chonartha:

Líon uasta na luchtóg ar féidir conarthaí a dhámhachtain ina leith ar aon tairgeoir amháin: 3

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Perceel 1: ritten busvervoer personeel vanuit Opera Antwerpen of Eilandje Ballet van en naar diverse locaties

Cur síos: Het betreft ritten busvervoer personeel vanuit Opera Antwerpen, Eilandje Ballet

Pidpa of Stadsschouwburg van en naar: o Gent ▪ Opera ▪ Capitole ▪ Gent Sint-Pieters ▪

Dampoort ▪ Sint Lievenslaan ▪ Bijloke ▪ P&R Gentbrugge o Zele o Brugge Concertgebouw o

Zaventem (Brussels Airport) o extra touring plaatsen

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 60172000 Hire of buses and coaches with driver

Aicmiú breise (cpv): 60170000 Hire of passenger transport vehicles with driver, 60100000 Road transport services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Bheilg

Aon áit sa tír áirithe

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/01/2027

Fad ama: 42 Míonna

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Doiciméad Soláthair

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Cur síos: Score offerte = (prijs laagste offerte/prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

Critéar:

Cineál: Costas

Cur síos: Bij annulatie van de gereserveerde busrit op minder dan 24 uur van de effectieve uitstap (bijlage A Offerteformulier). De inschrijver geeft in zijn offerte duidelijk weer hoeveel de annulatievergoeding bedraagt bij annulatie van een busrit. De annulatievergoeding dient in een percentage van de gereserveerde busrit vermeld te worden. De inschrijver geeft het percentage weer voor: - Annulatie tussen 0 en 24 uur voor vertrek (10 punten) Annulaties voor 24 uur van het vertrek gebeuren steeds zonder annulatievergoeding. De berekening van de score gebeurt via de regel van drie. Score offerte= (prijs laagste offerte/prijs offerte)*gewicht van het criterium

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: De inschrijver beschrijft in zijn offerte de aspecten die hij in verband met de organisatie en de uitvoering van het busvervoer kan aanbieden. Dit omvat onder andere: • Grootte van het wagenpark; • Ouderdom van de bussen/eerste inschrijvingsdatum; • Duurzaamheid van de bus (emissienorm, type motoraandrijving); • Hoe de toegankelijkheid wordt gewaarborgd voor minder valide personen; • Aanwezigheid van zonnewering, toilet of micro; • Hoe gebeurt de organisatie als er meerdere herhalingsopdrachten op één dag worden gevraagd?; • ASOBV vzw heeft soms dringend nood aan een chauffeur met bus. Hoe snel kan er een bus met chauffeur ter beschikking gesteld worden zonder vooraf een reservering door te voeren?; • De procedure in noodgevallen. Welke oplossing biedt de inschrijver aan bij pech of ongeval? Hoe worden de reizigers in veiligheid gebracht en hoe worden ze opgevangen? Op welke termijn kan er een vervangbus voorzien worden?; • Communicatie: Dit omvat een transparante klachtenprocedure met duidelijke stappen en opvolging. De busmaatschappij garandeert een vaste responstijd voor alle meldingen en biedt een vast aanspreekpunt aan zodat vragen en problemen snel en efficiënt behandeld worden. Deze aanpak waarborgt continuïteit, betrouwbaarheid en een consistente servicekwaliteit; •... (niet-limitatieve opsomming). Het loutere aantal aangeboden diensten is hierbij niet van belang. De inschrijver die geen modaliteiten of diensten aanbiedt – of die niet aannemelijk kan maken dat hij de aangeboden diensten ook werkelijk kan presteren – wordt als niet-kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd. Voor het toekennen van de punten voor dit gunningscriterium zal de aanbestedende overheid een kwalitatieve beoordeling doen op basis van ontvangen stukken en de inschrijvers rangschikken in functie van de praktische

toepasbaarheid, de toegevoegde waarde van de aangeboden diensten en de mate waarin deze de verschillende departementen kan helpen bij het realiseren van deze opdracht. Bij gelijk bevonden dienstverlening voor de onderdelen is een gelijke rangschikking/puntenscore mogelijk. Voor dit gunningscriterium zal dus één algehele gemotiveerde score worden toegekend. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% BELANGRIJK: Een inschrijver dient voor het gunningscriterium “Service” minstens 50% van de score te behalen. Offertes die op dit gunningscriterium een score van minder dan 50% behalen, worden als niet-kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 40

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/documents>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/forum>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/general>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Tá gá le ríomhshíniú nó ríomhshéala ardleibhéil nó cáilithe (mar a shainmhínítear i Rialachán (AE) Uimh. 910/2014)

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 26/08/2026 16:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 90 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 10

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Rechtbank van eerste aanleg

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: 15

5.1. Luchtóg: LOT-0002

Teideal: Perceel 2: ritten busvervoer publiek van en naar Gent, Antwerpen, Brugge, Lille
Cur síos: Het betreft ritten busvervoer personeel vanuit Opera Antwerpen, Eilandje Ballet
Pidpa of Stadsschouwburg van en naar: o Gent ▪ Opera ▪ Capitole ▪ Gent Sint-Pieters ▪
Dampoort ▪ Sint Lievenslaan ▪ Bijloke ▪ P&R Gentbrugge o Zele o Brugge Concertgebouw o
Zaventem (Brussels Airport) o extra touring plaatsen
Aitheantóir inmheánach: 2

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 60172000 Hire of buses and coaches with driver
Aicmiú breise (cpv): 60170000 Hire of passenger transport vehicles with driver, 60100000
Road transport services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Bheilg
Aon áit sa tír áirithe

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/01/2027
Fad ama: 42 Míonna

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.
Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais
Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Doiciméad Soláthair

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Cur síos: Score offerte = (prijs laagste offerte/prijs offerte) * gewicht van het criterium prijs.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

Critéar:

Cineál: Costas

Cur síos: Bij annulatie van de gereserveerde busrit op minder dan 24 uur van de effectieve uitstap (bijlage A Offerteformulier). De inschrijver geeft in zijn offerte duidelijk weer hoeveel de annulatievergoeding bedraagt bij annulatie van een busrit. De annulatievergoeding dient in een percentage van de gereserveerde busrit vermeld te worden. De inschrijver geeft het percentage weer voor: - Annulatie tussen 0 en 24 uur voor vertrek (10 punten) Annulaties voor 24 uur van het vertrek gebeuren steeds zonder annulatievergoeding. De berekening van de score gebeurt via de regel van drie. Score offerte= (prijs laagste offerte/prijs offerte)*gewicht van het criterium

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: De inschrijver beschrijft in zijn offerte de aspecten die hij in verband met de organisatie en de uitvoering van het busvervoer kan aanbieden. Dit omvat onder andere: • Grootte van het wagenpark; • Ouderdom van de bussen/eerste inschrijvingsdatum; • Duurzaamheid van de bus (emissienorm, type motoraandrijving); • Hoe de toegankelijkheid wordt gewaarborgd voor minder valide personen; • Aanwezigheid van zonnewering, toilet of micro; • Hoe gebeurt de organisatie als er meerdere herhalingsopdrachten op één dag worden gevraagd?; • ASOBV vzw heeft soms dringend nood aan een chauffeur met bus. Hoe snel kan er een bus met chauffeur ter beschikking gesteld worden zonder vooraf een reservering door te voeren?; • De procedure in noodgevallen. Welke oplossing biedt de inschrijver aan bij pech of ongeval? Hoe worden de reizigers in veiligheid gebracht en hoe worden ze opgevangen? Op welke termijn kan er een vervangbus voorzien worden?; • Communicatie: Dit omvat een transparante klachtenprocedure met duidelijke stappen en opvolging. De busmaatschappij garandeert een vaste responstijd voor alle meldingen en biedt een vast aanspreekpunt aan zodat vragen en problemen snel en efficiënt behandeld worden. Deze aanpak waarborgt continuïteit, betrouwbaarheid en een consistente servicekwaliteit; •... (niet-limitatieve opsomming). Het loutere aantal aangeboden diensten is hierbij niet van belang. De inschrijver die geen modaliteiten of diensten aanbiedt – of die niet aannemelijk kan maken dat hij de aangeboden diensten ook werkelijk kan presteren – wordt als niet-kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd. Voor het toekennen van de punten voor dit gunningscriterium zal de aanbestedende overheid een kwalitatieve beoordeling doen op basis van ontvangen stukken en de inschrijvers rangschikken in functie van de praktische toepasbaarheid, de toegevoegde waarde van de aangeboden diensten en de mate waarin deze de verschillende departementen kan helpen bij het realiseren van deze opdracht. Bij gelijk bevonden dienstverlening voor de onderdelen is een gelijke rangschikking/puntenscore mogelijk. Voor dit gunningscriterium zal dus één algehele gemotiveerde score worden toegekend. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkwaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde): 100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed (aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% BELANGRIJK: Een inschrijver dient voor het gunningscriterium “Service” minstens 50% van de score te behalen. Offertes die op dit gunningscriterium een score van minder dan 50% behalen, worden als niet-kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 40

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/documents>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/forum>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/general>

Na teagacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Tá gá le ríomhshíniú nó ríomhshéala ardleibhéil nó cáilithe (mar a shainmhínítear i Rialachán (AE) Uimh. 910/2014)

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 26/08/2026 16:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 90 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 10

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Rechtbank van eerste aanleg

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: 15

5.1. Luchtóg: LOT-0003

Teideal: Perceel 3: ritten busvervoer personeel van en naar Antwerpen, Amsterdam, Turnhout, Geel, Zoersel, Ranst, Zaventem, Brugge, Gent, Brussel, Utrecht, Hasselt, Heerlen, Eindhoven

Cur síos: Het betreft ritten busvervoer personeel vanuit Opera Antwerpen, Eilandje Ballet

Pidpa of Stadsschouwburg van en naar: o Gent ▪ Opera ▪ Capitole ▪ Gent Sint-Pieters ▪

Dampoort ▪ Sint Lievenslaan ▪ Bijloke ▪ P&R Gentbrugge o Zele o Brugge Concertgebouw o

Zaventem (Brussels Airport) o extra touring plaatsen

Aitheantóir inmheánach: 3

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 60172000 Hire of buses and coaches with driver

Aicmiú breise (cpv): 60170000 Hire of passenger transport vehicles with driver, 60100000

Road transport services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Bheilg

Aon áit sa tír áirithe

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/01/2027

Fad ama: 42 Míonna

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

5.1.9. Critéir roghnúcháin

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Cur síos: $\text{Score offerte} = (\text{prijs laagste offerte} / \text{prijs offerte}) * \text{gewicht van het criterium prijs}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

Critéar:

Cineál: Costas

Cur síos: Bij annulatie van de gereserveerde busrit op minder dan 24 uur van de effectieve uitstap (bijlage A Offerteformulier). De inschrijver geeft in zijn offerte duidelijk weer hoeveel de annulatievergoeding bedraagt bij annulatie van een busrit. De annulatievergoeding dient in een percentage van de gereserveerde busrit vermeld te worden. De inschrijver geeft het percentage weer voor: - Annulatie tussen 0 en 24 uur voor vertrek (10 punten) Annulaties voor 24 uur van het vertrek gebeuren steeds zonder annulatievergoeding. De berekening van de score gebeurt via de regel van drie. $\text{Score offerte} = (\text{prijs laagste offerte} / \text{prijs offerte}) * \text{gewicht van het criterium}$

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: De inschrijver beschrijft in zijn offerte de aspecten die hij in verband met de organisatie en de uitvoering van het busvervoer kan aanbieden. Dit omvat onder andere: • Grootte van het wagenpark; • Ouderdom van de bussen/eerste inschrijvingsdatum; • Duurzaamheid van de bus (emissienorm, type motoraandrijving); • Hoe de toegankelijkheid wordt gewaarborgd voor minder valide personen; • Aanwezigheid van zonnewering, toilet of micro; • Hoe gebeurt de organisatie als er meerdere herhalingsopdrachten op één dag worden gevraagd?; • ASOBV vzw heeft soms dringend nood aan een chauffeur met bus. Hoe snel kan er een bus met chauffeur ter beschikking gesteld worden zonder vooraf een reservering door te voeren?; • De procedure in noodgevallen. Welke oplossing biedt de inschrijver aan bij pech of ongeval? Hoe worden de reizigers in veiligheid gebracht en hoe worden ze opgevangen? Op welke termijn kan er een vervangbus voorzien worden?; • Communicatie: Dit omvat een transparante klachtenprocedure met duidelijke stappen en opvolging. De busmaatschappij garandeert een vaste responstijd voor alle meldingen en biedt een vast aanspreekpunt aan zodat vragen en problemen snel en efficiënt behandeld worden. Deze aanpak waarborgt continuïteit, betrouwbaarheid en een consistente servicekwaliteit; •... (niet-limitatieve opsomming). Het loutere aantal aangeboden diensten is hierbij niet van belang. De inschrijver die geen modaliteiten of diensten aanbiedt – of die niet aannemelijk kan maken dat hij de aangeboden diensten ook werkelijk kan presteren – wordt als niet-kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd. Voor het toekennen van de punten voor dit gunningscriterium zal de aanbestedende overheid een kwalitatieve beoordeling doen op basis van ontvangen stukken en de inschrijvers rangschikken in functie van de praktische toepasbaarheid, de toegevoegde waarde van de aangeboden diensten en de mate waarin deze de verschillende departementen kan helpen bij het realiseren van deze opdracht. Bij gelijk bevonden dienstverlening voor de onderdelen is een gelijke rangschikking/puntenscore mogelijk. Voor dit gunningscriterium zal dus één algehele gemotiveerde score worden toegekend. De beoordeling van dit criterium gebeurt aan de hand van onderstaande puntenverdeling. Gelijkaardige offertes krijgen eenzelfde beoordeling. – Uitstekend (maximaal denkbare meerwaarde):100% – Heel goed (heel veel meerwaarde): 90% – Goed

(aanzienlijke meerwaarde): 80% – Ruim voldoende (duidelijk aanwijsbare meerwaarde): 70% – Neutraal (geen meerwaarde): 60% – Minder goed dan neutraal: 50% – Niet goed: 40% – Zwak: 30% – Zeer zwak: ≤20% BELANGRIJK: Een inschrijver dient voor het gunningscriterium “Service” minstens 50% van de score te behalen. Offertes die op dit gunningscriterium een score van minder dan 50% behalen, worden als niet-kwalitatief beschouwd en worden als substantieel onregelmatig beschouwd.
Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)
Uimhir an chritéir dámhachtana: 40

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/documents>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/forum>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/8dfb6d75-25a4-4de8-a0e2-07c4ffb9df6c/general>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Tá gá le ríomhshíniú nó ríomhshéala ardleibhéil nó cáilithe (mar a shainmhínítear i Rialachán (AE) Uimh. 910/2014)

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 26/08/2026 16:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 90 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 10

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Rechtbank van eerste aanleg

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: 15

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: ASOBV vzw

Uimhir chlárúcháin: 0890626977_5734

Seoladh poist: Van Ertbornstraat 8

Baile: Antwerpen
Cód poist: 2018
Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Tír: An Bheilg
R-phost: info@operaballet.be
Teil.: +32 32310785
Facs: +32 32310785
Seoladh idirlín: <http://www.operaballet.be>
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=5734&includeOrganisationChildren=true>
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: FOD Beleid en Ondersteuning
Uimhir chlárúcháin: BE001
Seoladh poist: Simon Bolivarlaan 30, bus 1
Baile: Brussel
Cód poist: 1000
Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg
R-phost: revise@publicprocurement.be
Teil.: +32 2 740 80 00
Seoladh idirlín: <https://bosa.belgium.be>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Rechtbank van eerste aanleg
Uimhir chlárúcháin: 0308357753
Seoladh poist: Bolivarplaats 1
Baile: Antwerpen
Cód poist: 2018
Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: f7310237-3967-4037-8eec-48b27d377c65 - 01
Cineál na foirme: Iomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 13/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Dáta seolta an fhógra (eSender): 13/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Ollainnis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 483931-2026

