

495249-2026 - Iomaíocht

An Ísiltír – Building rental or sale services – Europese openbare aanbesteding Tijdelijke Huisvesting basisschool de Schuilplaats Putten
OJ S 136/2026 17/07/2026
Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Inkoop samenwerking Noord Veluwe (ISNV)
R-phost: jvlosenoord@putten.nl
Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás réigiúnach
Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Europese openbare aanbesteding Tijdelijke Huisvesting basisschool de Schuilplaats Putten
Cur síos: Deze aanbesteding betreft het opleveren, gebruiksklaar maken, verhuren en na verhuurperiode ontmantelen van tijdelijke huisvesting voor basisschool de Schuilplaats te Putten. Basisschool met de Bijbel De Schuilplaats heeft de afgelopen jaren een groei in leerlingaantal doorgemaakt en blijft groeien volgens de prognoses. In het IHP 2025-2040 is afgesproken dat De Schuilplaats op termijn permanent wordt uitgebreid door middel van een dislocatie vlakbij de school. Deze locatie is nog niet beschikbaar en daarom is afgesproken dat De Schuilplaats op de eigen locatie tijdelijk wordt uitgebreid. Het betreft tijdelijke huisvesting voor 2 groepsruimten inclusief verkeersruimten en technische ruimten, een gang, en sanitair. De units worden op verharde ondergrond geplaatst en het gebouw wordt bij voorkeur 2 bouwlagen hoog. De tijdelijke huisvesting moet gereed zijn voor ingebruikname op 13 februari 2027. De gemeente Putten is voornemens een overeenkomst af te sluiten voor de levering en huur van tijdelijke huisvesting (in de vorm van unitbouw) voor onderwijs. De afdeling Samenleving is opdrachtgever voor de plaatsing en huur van de tijdelijke huisvesting. Voor een concrete en uitgebreide beschrijving van de gevraagde werkzaamheden verwijst de gemeente Putten naar de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
Aitheantóir an nós imeachta: 187e5f74-2d5f-44c1-b25b-a0e50d597032
Aitheantóir inmheánach: f51313b1-b3e9-4d96-9f9c-11552ba6df0f
An cineál nós imeachta: Oscailte
Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 70310000 Building rental or sale services
Aicmiú breise (cpv): 44000000 Construction structures and materials; auxiliary products to construction (except electric apparatus), 44211100 Modular and portable buildings

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Veluwe (NL221)
Tír: An Ísiltír

Eolas breise: Zie documentatie

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 300 000,00 EUR

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Europese openbare aanbesteding Tijdelijke Huisvesting basisschool de Schuilplaats Putten

Cur síos: Deze aanbesteding betreft het opleveren, gebruiksklaar maken, verhuren en na verhuurperiode ontmantelen van tijdelijke huisvesting voor basisschool de Schuilplaats te Putten. Basisschool met de Bijbel De Schuilplaats heeft de afgelopen jaren een groei in leerlingaantal doorgemaakt en blijft groeien volgens de prognoses. In het IHP 2025-2040 is afgesproken dat De Schuilplaats op termijn permanent wordt uitgebreid door middel van een dislocatie vlakbij de school. Deze locatie is nog niet beschikbaar en daarom is afgesproken dat De Schuilplaats op de eigen locatie tijdelijk wordt uitgebreid. Het betreft tijdelijke huisvesting voor 2 groepsruimten inclusief verkeersruimten en technische ruimten, een gang, en sanitair. De units worden op verharde ondergrond geplaatst en het gebouw wordt bij voorkeur 2 bouwlagen hoog. De tijdelijke huisvesting moet gereed zijn voor ingebruikname op 13 februari 2027. De gemeente Putten is voornemens een overeenkomst af te sluiten voor de levering en huur van tijdelijke huisvesting (in de vorm van unitbouw) voor onderwijs. De afdeling Samenleving is opdrachtgever voor de plaatsing en huur van de tijdelijke huisvesting. Voor een concrete en uitgebreide beschrijving van de gevraagde werkzaamheden verwijst de gemeente Putten naar de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.

Aitheantóir inmheánach: 0423476b-84d4-4cdf-8f96-4a6b9979efc5

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 70310000 Building rental or sale services

Aicmiú breise (cpv): 44000000 Construction structures and materials; auxiliary products to construction (except electric apparatus), 44211100 Modular and portable buildings

Cainníocht: 300 méadar cearnach

Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: Zie aanbestedingsleidraad en programma van eisen

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Veluwe (NL221)

Tír: An Ísiltír

Eolas breise: Zie documentatie

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/12/2026

Dáta deiridh an tréimhse: 01/09/2029

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 1

Tuilleadh eolais faoi athnuachain: Twaalf (12) maal met telkens één (1) maand ten behoeve van de huurperiode

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 300 000,00 EUR

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Doiciméad Soláthair, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Gunningscriterium K1 - Plan van Aanpak en projectrealisatie

Cur síos: Doelstelling De aanbestedende dienst wenst een opdrachtnemer te contracteren die aantoonbaar in staat is de tijdelijke onderwijshuisvesting tijdig, beheerst en conform het Programma van Eisen te realiseren en gebruiksklaar op te leveren. De aanbestedende dienst hecht daarbij waarde aan: een realistische en uitvoerbare projectaanpak; een ontwerp dat aansluit op de functionele behoeften van de school; een beheerst uitvoeringsproces met heldere taak- en verantwoordelijkheidsverdeling; tijdige signalering en beheersing van risico's; een hoge mate van voorspelbaarheid ten aanzien van planning, kwaliteit en voortgang; minimale verstoring van de onderwijsactiviteiten en de omgeving. Vraagstelling Inschrijver beschrijft zijn projectspecifieke plan van aanpak voor de realisatie van de tijdelijke onderwijshuisvesting middels een plan van aanpak in te dienen bij de inschrijving. Het plan van aanpak dient ten minste in te gaan op de volgende punten: het voorlopig ontwerp inclusief passende oplossing voor energievoorziening van de tijdelijke huisvesting op basis van het Programma van Eisen; de inrichting en fasering van het project vanaf voorbereiding tot en met ingebruikname; de uitvoeringsplanning, inclusief kritieke mijlpalen, afhankelijkheden en oplevermomenten, uitgaande van een streefdatum voor ingebruikname van 13 februari 2027; de wijze waarop inschrijver regie voert over het proces, inclusief de verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden; de wijze waarop kwaliteit, voortgang, planning en besluitvorming gedurende de realisatiefase worden beheerst en gerapporteerd; de top drie (3) projectspecifieke risico's gedurende de realisatiefase en de voorgestelde beheersmaatregelen. Beoordelingsaspecten De beoordeling vindt plaats op basis van de volgende aspecten: De mate waarin het voorlopig ontwerp aansluit op het Programma van Eisen en geschikt is voor het beoogde gebruik als tijdelijke onderwijshuisvesting. Het realiteitsgehalte en de uitvoerbaarheid van de projectaanpak en fasering. Het realiteitsgehalte van de planning en de mate waarin tijdige ingebruikname wordt geborgd. De inrichting van de projectorganisatie en de mate waarin de voorgestelde regievoering bijdraagt aan een beheerst uitvoeringsproces. De borging van kwaliteit, voortgang, planning en rapportage gedurende de realisatiefase. De

onderkenning van de top drie projectspecifieke risico's en de effectiviteit van de voorgestelde beheersmaatregelen. Omvang plan van aanpak De inschrijver omschrijft de aanpak in maximaal vijf (5) pagina's A4-formaat, dit is inclusief planning, eventuele bijlagen en exclusief voorblad. Informatie boven het maximum aantal pagina's wordt niet betrokken bij de beoordeling.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 25

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Gunningscriterium K2 - Plan van aanpak Samenwerking, beheer en dienstverlening

Cur síos: Doelstelling De aanbestedende dienst wenst een opdrachtnemer te contracteren die gedurende de gebruiks- en huurperiode van de tijdelijke onderwijshuisvesting zorgt voor een effectieve samenwerking, proactieve dienstverlening en een adequate ondersteuning van de gemeente en de gebruikers van de huisvesting. De aanbestedende dienst hecht daarbij waarde aan: een heldere en overzichtelijke beheer- en communicatiestructuur; vaste aanspreekpunten en korte communicatielijnen; snelle en adequate afhandeling van vragen, meldingen en incidenten; transparantie over voortgang, gemaakte afspraken en opvolging; een proactieve dienstverlening gericht op continuïteit van het onderwijsproces; minimale belasting van de gemeentelijke organisatie gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Vraagstelling Inschrijver beschrijft op welke wijze hij gedurende de gebruiks- en huurperiode zorgdraagt voor een effectieve samenwerking, beheerorganisatie en dienstverlening richting de gemeente, de school en overige betrokken partijen middels een plan van aanpak in te dienen bij de inschrijving. Het plan van aanpak dient ten minste in te gaan op de volgende punten: Ga daarbij ten minste in op: de inrichting van de beheerorganisatie, inclusief het benoemen van minimaal één vast aanspreekpunt voor de gemeente; de wijze waarop overleg, communicatie en afstemming plaatsvinden met de gemeente, school, gebruikers en overige betrokken partijen gedurende de huurperiode; de wijze waarop vragen, meldingen, storingen, klachten, wijzigingen en incidenten worden geregistreerd, bewaakt en afgehandeld; de wijze waarop de voortgang van meldingen, gemaakte afspraken en eventuele afwijkingen inzichtelijk worden gemaakt voor de gemeente; de wijze waarop de dienstverlening bijdraagt aan een ongestoord gebruik van de tijdelijke onderwijshuisvesting gedurende de huurperiode.

Beoordelingsaspecten De beoordeling vindt plaats op basis van de volgende aspecten: De inrichting van de beheerorganisatie en de toegankelijkheid van de aanspreekpunten. De kwaliteit en uitvoerbaarheid van de overleg-, communicatie- en afstemmingsstructuur gedurende de huurperiode. De wijze waarop vragen, storingen, wijzigingen, meldingen, klachten en incidenten worden beheerst en afgehandeld. De mate waarin voortgang, afspraken en afwijkingen transparant worden gerapporteerd. De mate waarin de voorgestelde dienstverlening bijdraagt aan de ontzorging van de gemeente en een ongestoord gebruik van de tijdelijke onderwijshuisvesting. Omvang plan van aanpak De inschrijver omschrijft de samenwerking, het beheer en de dienstverlening in maximaal drie (3) pagina's A4-formaat, inclusief eventuele bijlagen en exclusief voorblad.. Informatie boven het maximumaantal pagina's wordt niet betrokken bij de beoordeling.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 25

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Prijs

Cur síos: Invullen totaalprijs Inschrijver dient het voorgeschreven prijzenblad volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als onderdeel van zijn inschrijving te uploaden.

Daarnaast dient inschrijver de totale inschrijfprijs zoals opgenomen in het prijzenblad (cel B23)

in te vullen in Mercell Source-to-Contract. De totale inschrijfprijs zoals opgenomen in het prijzenblad wordt gebruikt voor de beoordeling van het gunningscriterium prijs. Indien een verschil bestaat tussen de in Mercell Source-to-Contract ingevoerde prijs en de totale inschrijfprijs zoals opgenomen in het ingediende prijzenblad, dan geldt de totale inschrijfprijs uit het prijzenblad als leidend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om kennelijke verschrijvingen, rekenfouten of invoerfouten te laten verduidelijken of herstellen voor zover dit binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 is toegestaan. De inschrijving dient voorts aan de volgende voorwaarden te voldoen: Alle prijzen, tarieven en bedragen dienen te worden opgegeven in euro's (€) exclusief btw en afgerond op twee decimalen. Eventuele belastingen, heffingen, toeslagen, reis-, verblijf-, transport-, administratie-, project- en overige kosten dienen in de aangeboden prijzen te zijn inbegrepen, tenzij in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk anders is bepaald. Alle kosten die noodzakelijk zijn voor een volledige en correcte uitvoering van de opdracht conform het Programma van Eisen, de overeenkomst en de Nota('s) van Inlichtingen dienen in de aangeboden prijzen te zijn opgenomen. Kosten die niet afzonderlijk zijn benoemd, maar die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht, worden geacht onderdeel uit te maken van de aangeboden prijzen en kunnen niet afzonderlijk aan de aanbestedende dienst in rekening worden gebracht. Alle maatregelen, voorzieningen, werkzaamheden en diensten die inschrijver aanbiedt in het kader van de kwalitatieve gunningscriteria dienen volledig in de aangeboden prijs te zijn inbegrepen. De inschrijver is verantwoordelijk voor een volledige en juiste prijsstelling. Het achteraf beroep doen op onjuiste aannames, calculatiefouten, omissies, interpretatieverschillen of onvolledige kennis van de opdracht geeft geen recht op prijsaanpassing, meerwerkvergoeding of enige andere aanvullende vergoeding. Irreële of manipulatieve inschrijvingen De aanbestedende dienst verwacht dat inschrijvers realistische, marktconforme en uitvoerbare prijzen aanbieden. Het indienen van een irreële, abnormaal lage of manipulatieve inschrijving kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure. Daarvan kan onder meer sprake zijn indien: prijzen worden aangeboden die kennelijk niet kostendekkend of uitvoerbaar zijn; prijzen worden aangeboden met als doel de gunningssystematiek te beïnvloeden of te verstoren; sprake is van negatieve prijzen; sprake is van prijzen van € 0,00; sprake is van abnormaal lage prijzen als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012. Indien de aanbestedende dienst twijfelt aan de realiteitswaarde van een aangeboden prijs of tarief, kan zij de inschrijver verzoeken een nadere toelichting en onderbouwing te verstrekken. De inschrijver dient desgevraagd overtuigend aan te tonen dat de aangeboden prijs realistisch, uitvoerbaar en economisch verantwoord is. Indien de verstrekte onderbouwing naar het oordeel van de aanbestedende dienst onvoldoende is, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard en buiten verdere beoordeling worden gelaten. Indexering De maandelijkse huurprijs zoals opgenomen in het prijzenblad geldt gedurende de gehele initiële contractperiode van 33 maanden.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 50

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Ollainnis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://s2c.mercell.com/today/209676>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Ceadmhach

Seoladh an chur isteach: <https://s2c.mercell.com/today/209676>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 22/09/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 90 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Rechtbank Gelderland

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: Zie aanbestedingsdocumenten inclusief aanbestedingsvoorwaarden

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Inkoop samenwerking Noord Veluwe (ISNV)

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Inkoop samenwerking Noord Veluwe (ISNV)

Uimhir chlárúcháin: 1100110011

Seoladh poist: Postbus 300

Baile: Ermelo

Cód poist: 3850 AH

Foroinn tíre (NUTS): Veluwe (NL221)

Tír: An Ísiltír

Pointe teagmhála: Jaap van Losenoord

R-phost: jvlosenoor@putten.nl

Teil.: 0341-359735

Seoladh idirlín: <https://www.isnv.nl>

Próifíl an cheannaitheora: <https://s2c.mercell.com/buyer/3302>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Rechtbank Gelderland

Uimhir chlárúcháin: 82940827

Seoladh poist: Walburgstraat 2

Baile: Arnhem

Cód poist: 6811 CD

Foroinn tíre (NUTS): Arnhem/Nijmegen (NL226)

Tír: An Ísiltír
R-phost: infobalie.rb-gel.arnhem@rechtspraak.nl
Teil.: +31883612000
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 178dfb2c-baac-4e49-916f-a57aed342733 - 01
Cineál na foirme: lomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 16/07/2026 08:34:41 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT
Dáta seolta an fhógra (eSender): 16/07/2026 09:04:01 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Ollainnis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 495249-2026
Uimhir eagráin IO S: 136/2026
Dáta foilsithe: 17/07/2026