

## 497189-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – Guard services – Servicii de pază la METROREX S.A., acord cadru pe o perioadă de 36 luni

OJ S 136/2026 17/07/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú Seirbhísí

### 1. Ceannaitheoir

---

#### 1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: METROREX S.A.

R-phost: [roxana.costroj@metrorex.ro](mailto:roxana.costroj@metrorex.ro)

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Gnóthas poiblí atá faoi rialú údaráis stáit

Gníomhaíocht an eintitis chonarthaigh: Iarnród uirbeach, trambhealach, bus tralaí nó seirbhísí bus

### 2. Nós imeachta

---

#### 2.1. Nós imeachta

Teideal: Servicii de pază la METROREX S.A., acord cadru pe o perioadă de 36 luni

Cur síos: Servicii de pază la METROREX S.A., acord cadru pe o perioadă de 36 luni Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 20 zile. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Aitheantóir an nós imeachta: 2e68b350-2fe3-477c-9678-cf52985cdcce

Aitheantóir inmheánach: 13863739\_2026\_PAAPD1586933

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

##### 2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 79713000 Guard services

##### 2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: București – locațiile Metrorex conform caietului de sarcini

##### 2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 250 948 368,00 RON

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 250 948 368,00 RON

##### 2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entit. contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 2) Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în

SEAP la Secțiunea “Solicitări de clarificare / Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea “Listă Clarificări, Notificări, Decizii” din cadrul anunțului de participare, entit. contractantă neavând obligația de a da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită prin documentația de atribuire. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu documentația de atribuire, op. ec. trebuie să se înregistreze în SEAP. 3) Entit. contractantă are oblig. de a răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de op. ec. până la termenul limită stabilit conform cap. I.3, respectiv II.1.4 din fișa de date. 4) Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri: a) Să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză; b) Să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat. 5) Entit. contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii. 6) Înainte de atribuirea acordului cadru, entit. contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE integrat în SEAP. 7) Cantitatea de servicii de pază ce urmează a fi achiziționată poate suferi modificări pe perioada de derulare a contractului, în sensul diminuării sau creșterii acesteia cu încadrarea în limitele minime și maxime stabilite prin Acordul cadru și Caietul de sarcini. 8) Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii-Entit. contractantă va informa op. ec. implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii, ori după caz, la anularea procedurii, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, entit. contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate. Entit. contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective. 9) Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire-Entit. contractantă are oblig. de a anula aplicarea procedurii, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii și, oricum, înainte de data încheierii acordului-cadru, doar în următoarele cazuri: au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; abateri grave de la preved. legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea acordului-cadru. Prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: a) criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; b) pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar entitat. contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, entit. contract. are dreptul de a anula aplic. procedurii pentru atribuirea acordului-cadru, dacă ia această decizie, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii și, oricum, înainte de data încheierii acordului-cadru, numai în următoarele cazuri: i) ca urmare a deciziei pronunțate de C.N.S.C. prin care dispune eliminarea oricărui specific. tehnice, ec. sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; ii) entit. contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a entității contractante. Entit. contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de

atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare. 10) Instrucțiuni privind semnarea acordului cadru-Entit. contractantă va încheia acordul cadru cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea acordului cadru, transmisă de entit. contractantă. Dacă termenul de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea acordului cadru, situația va fi asimilată refuzului de a semna acordul cadru. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit acordul cadru este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea acordului cadru următoarele documente: a) documente prin care se autorizează persoanele care urmează să semneze acordul cadru; b) acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta). În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit acordul cadru a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea acordului cadru, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. În cazul în care entit. contractantă nu poate încheia acordul cadru cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa acordul cadru/contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. NOTĂ: Ofertanții/ofertanții asociați /terți susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăz. la art. 177, 178, 180 din Lg. 99/2016. Se va completa DUAЕ conf. art. 202 alin. (1) din Lg. 99/2016. Docum. justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea entit. contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasam. intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: a) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; b) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că op. ec. poate beneficia de derogările prev. la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Lg. 99/2016; c) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local/stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; d) alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Lg. 99/2016 entit. contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau o declarație autentică la notar, a unei autorități administrative sau judiciare/asociații profesionale care are competențe, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în UE și SEE, pot utiliza site-ul web al CE disponibil la adresa: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă sunt disponibile în țara respectivă). Notă: Nedepunerea DUAЕ integrat în SEAP (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă. Pt. pers. juridice străine docum. vor fi însoțite de traducere autorizată în lb. română. Certificatele privind imp. și taxele către bugetul de stat consolidat/local pot fi ridicate de la ANAF–DGFP, respectiv de la Primăriile de care aparțin.

### **2.1.6. Forais eisiaimh**

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Comhaontuithe le hoibreoír eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descripción momentan indisponibilă – necesită completare manuală.  
Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

## 5. Luchtóg

---

### 5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: Servicii de pază la METROREX S.A., acord cadru pe o perioadă de 36 luni

Detalierea privind obiectul acordului – cadru: Valoarea maximă estimată a acordului cadru:

250.948.368,00 lei. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează a se atribui pe toată perioada acordului-cadru: 83.649.456,00 lei (12 luni).

Valoarea estimată a celui mai mic contract subsecvent care se anticipează a se atribui pe toată perioada acordului-cadru: 3.863.196,00 lei (1 lună). Estimări ale cantităților minime și maxime de servicii care ar putea face obiectul unui contract subsecvent: - - minim 107.311 ore / lună; maxim 2.323.596 ore/an; Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord – cadru: - - minim 3.863,196 ore; maxim 6.970.788 ore; Frecvența de atribuire a contractelor sectoriale subsecvente: semestrială

Aitheantóir inmheánach: 1

#### 5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 79713000 Guard services

#### 5.1.2. An áit feidhmíochta

Forinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: București – locațiile Metrorex conform caietului de sarcini

#### 5.1.3. Fad measta

Fad ama: 36 Míonna

#### 5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

#### 5.1.5. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 250 948 368,00 RON

#### 5.1.6. Eolas ginearálta

**Rannpháirtíocht fhorchoimeádta:**

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: Nu este cazul

#### 5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Modalitatea de îndeplinire: Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din acordul cadru pe care aceștia urmează să o

realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Se va completa DUAЕ integrat în SEAP de către fiecare ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Nota: Referitor la completarea DUAЕ, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, respectiv la confirmarea privind îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Notă: Pentru persoane juridice române – Se solicită prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sau Tribunalul teritorial din care să rezulte cel puțin informațiile legate de obiectul de activitate principal și obiecte le de activitate secundare autorizate, situația juridică a societății, organul de administrare, de conducere, de supraveghere al respectivului operator economic, persoane ce au putere de reprezentare, de decizie, de control în cadrul acestuia etc. Pentru persoane juridice străine – Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele prezentate trebuie să conțină informații actuale și să fie valabile la data prezentării.

Critér: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chaighdeáin dearbhú cáilíochta  
Cur síos ar an gcritér roghnúcháin: În acest sens, ofertanții vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management al calității ISO 9001 sau echivalent, corespunzător activității care face obiectul prezentei proceduri. Acestea se vor raporta la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante certificate de organisme acreditate. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat care să ateste implementarea sistemului de management al calității, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente / probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevăzute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat. În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte, corespunzător specificului activității desfășurate în cadrul acordului-cadru. Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 1: Pentru îndeplinirea cerinței privind implementarea sistemului de management al calității, fiecare ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător va completa DUAЕ cu informațiile aferente situației acestora. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate obligatoriu de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Nota: Referitor la completarea DUAЕ, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul

economic se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, entitatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chórais nó caighdeáin bhainistíochta comhshaoil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: În acest sens, ofertanții vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management al calității ISO 14001 sau echivalent, corespunzător activității care face obiectul prezentei proceduri. Acestea se vor raporta la sistemele de asigurare a managementului de mediu bazate pe seriile de standard europene relevante certificate de organisme acreditate. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat care să ateste implementarea sistemului de management al mediului, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente / probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevăzute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al mediului. În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al mediului, echivalent cu cel solicitat. În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte, corespunzător specificului activității desfășurate în cadrul acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 2: Pentru îndeplinirea cerinței privind implementarea sistemului de management al calității, fiecare ofertant / ofertant asociat / subcontractant / terț susținător va completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Nota: Referitor la completarea DUAE, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, entitatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Modalitatea de îndeplinire a cerinței Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară, ofertanții vor prezenta documente justificative, respectiv documente emise sau contrasemnate de beneficiarii menționați în DUAE din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor privind prestarea serviciilor (exemplu: recomandări / documente constatatoare / procese verbale de recepție, etc.). Documentele prezentate vor conține obligatoriu informații legate de obiectul prestării serviciilor, valoarea, termenele / perioade de prestare, denumirea prestatorului și a beneficiarului. Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, operatorii economici participanți vor completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, care vor conține următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență

similară, obiectul, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, precizat în anunțul de participare. În cazul unei asocieri cerința minimă trebuie îndeplinită în mod cumulativ. Notă: Referitor la completarea DUAЕ, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, entitatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau juridică, indiferent de natura relațiilor juridice existente între aceasta și ofertant. În acest caz, ofertantul are obligația de a dovedi că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al terțului / terților sustinător / sustinători, în sensul art. 196 alin (3) din Legea nr. 99/2016 și art. 55 din H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin care se confirmă că acesta va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind situația tehnică și profesională sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp și angajament ferm. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să confirme faptul că tertul sustinator va pune la dispoziția ofertantului resursele invocate. Pentru a fi luată în considerare această susținere, trebuiesc îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea acordului-cadru, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să precizeze modul efectiv prin care terțul / terții susținător / susținători va / vor asigura susținerea; acestea se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul entității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare, entitatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament. În conformitate cu prevederile art. 199 din Legea nr. 99/2016, operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători vor răspunde solidar pentru executarea acordului-cadru. Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99 /2016. Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 2: DUAЕ completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAЕ și angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și/sau profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). La solicitarea entității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ privind susținerea acordată de o terță parte, vor fi prezentate de către

ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Dovada îndeplinirii cerinței privind experiența anterioară și/sau dotarea tehnică de către terțul susținător se va face prin prezentarea documentelor justificative menționate aferent modalității de îndeplinire a cerinței 1 prevăzută la secțiunea III.1.3.a). Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va / vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice pe care le va pune la dispoziția ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Entitatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

**Critéar:** Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Ofertanții vor prezenta, dacă este cazul, o declarație cu precizarea părții / părților din acordul-cadru pe care intenționează să o / le subcontracteze, cu nominalizarea fiecărui subcontractant, a părții / părților și valorii aferente acesteia/ acestora, precum și acordul acestora. Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 3: DUAЕ completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la subcontractare. Subcontractantul /Subcontractanții vor completa DUAЕ integrat în SEAP corespunzător situației acestora, după caz, cu indicația globală privind îndeplinirea criteriilor de calificare. Odată cu depunerea DUAЕ, ofertanții vor prezenta acordul de subcontractare până la data limită a depunerii ofertelor. La solicitarea entității contractante, documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

**Critéar:** Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta un DUAЕ, distinct, integrat în SEAP, în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională. Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 4: La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea cerințelor.

#### **5.1.10. Critéir dhámhachtana**

**Critéar:**

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 85

**Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Experiența profesională specifică a personalului cheie propus de ofertant

Cur síos: Pentru experiența profesională specifică a personalului cheie propus de ofertant se vor acorda maxim 10 puncte. Subcriteriile de evaluare sunt: 2.1. Persoana desemnată ca Manager de Securitate - pentru experiența profesională în implementarea unor activități similare în cadrul unor proiecte/contracte comparabile se vor acorda maxim 4 puncte, astfel:

Se consideră: nr. proiecte/contracte comparabile la care a participat, realizând activități similare cu cele ce urmează a le implementa în cadrul viitorului acord cadru - (n). a) Pentru n mai mare ca 1 și mai mic sau egal cu 3, se vor acorda 2 puncte, b) Pentru n mai mare sau egal cu 4 și mai mic sau egal cu 6, se vor acorda 3 puncte, c) Pentru n mai mare sau egal cu 7, se vor acorda 4 puncte. 2.2. Șefi de obiective - maxim 6 puncte, acordate cumulativ pentru cele 6 persoane propuse, astfel: Pentru experiența profesională în implementarea unor activități similare în cadrul unui număr de proiecte/contracte comparabile (m) a fiecăruia dintre cei propuși prin oferta pentru funcția de șefi de obiective: a) Pentru m mai mare sau egal cu 2 și mai mic decât 4, se vor acorda 0,2 puncte; b) Pentru m mai mare sau egal cu 4 și mai mic decât 6, se vor acorda 0,5 puncte; c) Pentru m mai mare sau egal cu 6, se va acorda 1 punct. Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

**Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Timpul de intervenție angajat prin ofertă

Cur síos: Cerința minimă este de a asigura timpul de intervenție de maxim 15 minute. a) Pentru oferta cu timpul de intervenție cel mai mic se va acorda punctajul maxim – 5 puncte; b) Pentru alte oferte, punctajul se va acorda cu formula: Punctaj oferta n = [Timpul de intervenție minim / Timpul de intervenție ofertat în oferta] x 5. NOTA: - Ofertele cu timpul de intervenție < 5 minute (oricât ar fi acesta) vor primi punctajul maxim – 5 puncte; - În situația menționată la alineatul anterior, respectiv timpul de intervenție minim < 5 minute, în calculul punctajului pentru celelalte oferte, se va utiliza pentru timpul de intervenție minim – 5 minute. În susținerea timpului de intervenție ofertat, ofertantul are obligația de a prezenta orice documente probante cu privire la modul concret în care se va asigura intervenția cu respectarea timpului ofertat, cu prezentarea documentată a resurselor materiale și de personal. Notă. Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor menționate mai sus, oferta câștigătoare fiind cea clasată pe primul loc, cu punctaj maxim.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 5

**5.1.11. Doiciméid soláthair**

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100208596>

**5.1.12. Téarmaí soláthair**

**Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Cur síos ar an ráthaíocht airgeadais: Garanția de participare, în cuantum de 836.494,00 lei, trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, cu valabilitate 6 luni de la data limită de primire a ofertelor și constituită prin virament bancar în contul RO29BTRLRONCRT00U4637101 / RO84BTRLEURCRT00U4637102 (BANCA TRANSILVANIA) sau instrument de garantare, în condițiile legii. Instrumentul trebuie să prevadă executarea necondiționată a plății garanției de participare, la prima cerere a entității contractante, pe baza declarației privind culpa persoanei garantate, în oricare din cazurile prevăzute la art. 43 alin (1), a, c din HG 394/2016.

Documentul de constituire a garanției se transmite în SEAP împreună cu oferta, cel mai târziu la termenul limită de depunere oferte. După această dată, entitatea solicită ofertanților

clarificări, în scopul prezentării documentului original, în cazul în care reprezintă condiție de valabilitate. Documentul emis în altă limbă va fi însoțit de traducere autorizată în limba română, la solicitarea entității contractante urmând să fie prezentat în forma originală emisă în statul de reședință. Echivalența pentru altă valută: cursul comunicat de BNR cu 5 zile anterior datei limită de depunere. Garanția se returnează de către entitate în cel mult 3 zile lucrătoare, după caz: de la constituirea garanției de bună execuție; de la semnarea contractului, pentru ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare; după data expirării termenului de depunere a unei contestații privind anularea procedurii; de la primirea solicitării unui ofertant a cărui ofertă a fost declarată necâștigătoare, înainte de expirarea termenului de depunere contestații față de rezultatul procedurii. 1. Contractantul are obligația de a constitui Garanția de bună execuție în cuantum de 10 % din prețul contractului subsecvent, fără TVA. 2. GBE a contractului subsecvent se constituie cu respectarea prevederilor art. 164, alin (3) și (4) din Legea nr. 99/2016 și art. 45 din H.G. nr. 394/2016.

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 27/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 6 Míonna

**Eolas faoi oscailt phoiblí:**

Dáta oscailte: 27/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: In SEAP

**Téarmaí an chonartha:**

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea Coinníollacha a bhaineann le comhlíonadh an chonartha: Conform prevederilor din contractul subsecvent

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar Conradh a ghlacadh:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

Socrú airgeadais: Tip de finanțare: Fonduri bugetare

**5.1.15. Teicnící**

**Creat-chomhaontú:**

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 1

**Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:**

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

**5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú**

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: METROREX S.A.

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:

METROREX S.A., Serviciul Contencios și Reprezentare în Instanță

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: METROREX S.A.

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: METROREX S.A.

## 8. Eagraíochtaí

---

### 8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: METROREX S.A.  
Uimhir chlárúcháin: RO 13863739  
Seoladh poist: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38  
Baile: Bucuresti  
Cód poist: 010873  
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)  
Tír: An Rómáin  
Pointe teagmhála: Roxana Costroj  
R-phost: [roxana.costroj@metrorex.ro](mailto:roxana.costroj@metrorex.ro)  
Teil.: +40 213193601-5466  
Facs: +40 0213125149  
Seoladh idirlín: <https://www.metrorex.ro>  
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

#### **Róil na heagraíochta seo:**

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

### 8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor  
Uimhir chlárúcháin: 20329980  
Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3  
Baile: Bucuresti  
Cód poist: 030084  
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)  
Tír: An Rómáin  
R-phost: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro)  
Teil.: 40 213104642  
Facs: +40 218900745  
Seoladh idirlín: <http://www.cnsr.ro>

#### **Róil na heagraíochta seo:**

Eagraíocht athbhreithniúcháin

### 8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: METROREX S.A., Serviciul Contencios și Reprezentare în Instanță  
Uimhir chlárúcháin: RO 13863739\_3  
Seoladh poist: Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1  
Baile: Bucuresti  
Cód poist: 010873  
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)  
Tír: An Rómáin  
R-phost: [contact@metrorex.ro](mailto:contact@metrorex.ro)  
Teil.: +40 0213193601  
Facs: +40 0213125149  
Seoladh idirlín: <http://www.metrorex.ro>

#### **Róil na heagraíochta seo:**

#### 8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP

Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Baile: Bucuresti

Cód poist: 020976

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Roxana Popescu

R-phost: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Teil.: +40 213032997

Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>

**Róil na heagraíochta seo:**

TED eSender

## 10. Athraigh

---

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú

:

009c39f7-3d2e-4373-ab19-3eacd9c45b3a-01

An phríomhchúis leis an athrú

:

Faisnéis nuashonraithe

Cur síos

:

Urmare depunerii unei contestații

#### 10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

#### 10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

#### 10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: Data deschiderii

## Eolas faoin bhfógra

---

Aitheantóir/leagan an fhógra: 47abb301-bd68-4535-a873-90afaa9455e6 - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 17

Dáta seolta an fhógra: 16/07/2026 15:59:33 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 16/07/2026 14:00:52 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis  
Uimhir foilseacháin an fhógra: 497189-2026  
Uimhir eagráin IO S: 136/2026  
Dáta foilsithe: 17/07/2026