

506593-2026 - Iomaíocht

An Ghearmáin – Building-cleaning services – Unterhaltsreinigung Bereich Los 3 ab 01.01.2027

OJ S 139/2026 22/07/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: WISTA.Service GmbH

R-phost: einkauf@wista-service.de

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Gnóthas poiblí atá faoi rialú údaráis áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Tithíocht agus taitneamhachtaí pobail

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Unterhaltsreinigung Bereich Los 3 ab 01.01.2027

Cur síos: Unterhaltsreinigung Gebiet-Los 3 auf dem Gelände in Berlin-Adlershof ab dem 01.01.2027

Aitheantóir an nós imeachta: 680dcb7e-346f-49b8-a412-1be0598fc2a6

Aitheantóir inmheánach: WS-2026-0016

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Aicmiú breise (cpv): 90911200 Building-cleaning services, 90919200 Office cleaning services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Kekuléstr. 2-4

Baile: Berlin

Cód poist: 12489

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: 1. Wir bitten die Unterlagen frühestmöglich durchzuarbeiten, so dass Bieterfragen fristgerecht gestellt werden können. Bieterfragen sind bis zum 13. August 2026 möglich. Die Fragen werden gesammelt und zeitnah in Form eines Fragen- und Antwortkatalogs auf der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. Diese Fragen und Antworten werden Bestandteil der Auftragsunterlagen und konkretisieren diese gegebenenfalls. 2. Angebote und deren Anlagen sowie Anfragen sind in deutscher Sprache zu verfassen und vorzulegen. Verfahrenssprache ist deutsch. 3. Es gelten die Vorgaben des BerlAVG (Tariftreue und Mindestentlohnung, Frauenförderung etc.) 4. Geforderte Nachweise sind von allen Mitgliedern einer BG einzureichen.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Unterhaltsreinigung Bereich Los 3 ab 01.01.2027

Cur síos: Unterhaltsreinigung für das Gebiet-Los 3 ab dem 01.01.2027 Das Gebiet-Los 3 beinhaltet neun Gebäude auf dem Wissenschaftscampus Berlin-Adlerhof. Hauptsächlich ist die Unterhaltsreinigung in den Allgemeinflächen wie z.B. Flure, Teeküchen, WC-Anlagen und Treppenhäuser auszuführen. In ausgewählten Gebäuden ist die Büroreinigung erforderlich. Aitheantóir inmheánach: LOT-0000

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90911200 Building-cleaning services

Aicmiú breise (cpv): 90911200 Building-cleaning services, 90919200 Office cleaning services

Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: Die geplante Vertragsdauer beträgt 24 Monate plus Verlängerungsoptionen um viermal 12 Monate. Die Gesamtlaufzeit des Vertrages beträgt max. 72 Monate, Ende der gesamten Laufzeit 31.12.2032.

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Kekuléstr. 2-4

Baile: Berlin

Cód poist: 12489

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Kekuléstr. 2-4

Baile: Berlin

Cód poist: 12489

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/01/2027

Dáta deiridh an tréimhse: 31/12/2032

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 4

Tuilleadh eolais faoi athnuachain: Es können weitere Aufträge nach Angebotslegung für Sonder- oder Grundreinigungen erteilt werden.

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ceanglas tairisceana

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: #Besonders auch geeignet für:other-sme#Es erfolgt die Wertung von Preis und Qualität gemäß den aufgeschlüsselten Zuschlagskriterien.

5.1.7. Soláthar straitéiseach

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Laghdú na dtionchar ar an gcomhshaol

Cur síos: Es dürfen nur Reinigungsmittel gem. umweltverträglicher Beschaffung des Landes Berlin, Leistungsblatt Nr. 21.21_reinigungsdienstleistungen-gebäude (7).pdf verwendet werden. Geräte und Maschine die zur Auftragserfüllung eingesetzt werden, ist der Nachweis "Blauer Engel" oder "EU-Umweltzeichen" oder gleichwertig für Staubsauger (Ökodesign-Verordnung (EU) Nr. 666/2013 (Staubsauger) zu erbringen.

An cur chuige maidir leis an tionchar ar an gcomhshaol a laghdú: Cosc agus rialú ar thruailliú, Maolú ar an athrú aeráide

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Soláthair

Critéar: Uirlisí, plandaí nó trealamh teicniúil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Dies ist eine Mindestanforderung und muss erfüllt werden! Nachweise für Reinigungsmittel Bitte geben Sie an, mit welchem der in der Anlage zu den BVB über Umweltschutzanforderungen genannten Nachweise die Erfüllung der dort aufgeführten Anforderungen an die Reinigungsmittel belegt wird: - Nachweis der Verwendung umweltverträglicher Putzmittel gem. umweltverträglicher Beschaffung des Landes Berlin, Leistungsblatt Nr. 21. 21_reinigungsdienstleistungen-gebäude (7).pdf Jedes zu verwendende Reinigungsmittel erfüllt die Anforderungen gem. dem Leistungsblatt NR. 21. Benennen Sie, welche Reinigungsmittel (Hersteller/ Reinigungsmittel) werden wo eingesetzt? Fügen Sie hierzu ein Anlagenblatt bei. Es sind die technischen Datenblätter der jeweiligen Produkte beizufügen. Es sind hierbei die aktuellen Ausgaben der Umweltzeichen zubeachten. Nachweise für eingesetzte Geräte und Maschinen - Benennen Sie, welche Geräte und Maschine zur Auftragserfüllung eingesetzt werden würden. Fügen Sie hierzu je Gerät/ Maschine ein separates Anlagenblatt bei. Hier muss der Nachweis "Blauer Engel" oder "EU-Umweltzeichen" oder gleichwertig für Staubsauger (Ökodesign-Verordnung (EU) Nr. 666/2013 (Staubsauger) und eingesetzte weiterer Maschinen wie z.B. Scheuersaugmaschinen erbracht werden. Die Gleichwertigkeit muss der Bieter nachweisen.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Dies ist eine Mindestanforderung und muss erfüllt werden! Es sind mindestens drei vergleichbare Referenzprojekte mit den unten angegebenen Jahresreferenzleistungen zu benennen und nachzuweisen. Referenzobjekte/ Jahresreferenzleistungen Bitte geben Sie die Mindestjahresreferenzleistungen als Referenz, wie gefordert ab. Der Leistungsinhalt der jährlichen Unterhaltsreinigung für die Reinigung von überwiegend Allgemeinflächen wie Flure, Treppenhäuser, Eingangsbereiche, WC-Flächen und deren Vorräume, sowie Teeküchen und Büroflächen, muss eine zu reinigende Fläche in Summe von größer/gleich 1.400.000 m² betreffen. Die Jahresreferenzleistung kann pro Referenz aus max. 9 Gebäuden nachgewiesen werden. Die Jahresreferenzleistungen der Referenzprojekte müssen in den letzten drei Jahren über einen Zeitraum von mindestens 12 Monaten erbracht worden sein. Entscheidend ist der Ablauf der Angebotsfrist. Zum Nachweis der Jahresreferenzleistungen sollen die Bieter die nachfolgenden Vorlagen verwenden. Es können Referenzen in beliebiger Anzahl eingereicht werden, ausreichend ist der Nachweis der

Erfüllung der o.g. Mindestanforderungen. Wenn die Jahresreferenzleistungen sich aus verschiedenen Gebäuden und Auftraggebern zusammensetzen, sind diese dem AG als eine Referenz in Summe und unter Nennung der Gebäudeanzahl anzugeben.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Dies sind Mindestanforderungen und müssen erfüllt werden! Erfahrungen des Objektleiters Es ist ein Objektleiter zu benennen; der Objektleiter muss folgende Anforderungen erfüllen: • Fundierte Ausbildung, mind. Meisterbrief in Gebäudereinigerhandwerk oder höher oder vergleichbar - Geben Sie die Qualifikation, einschließlich Fortbildungen an • Erfahrungen in der Objektleitung, wobei in der Position als Objektleiter mindestens 3 Jahre Berufserfahrung nachzuweisen sind. • Nachweis der persönlichen Erfahrung des eingesetzten Objektleiters anhand von drei Referenzobjekten, die eine vergleichbarer Größenordnung aufweisen wie das Los, auf das sich der Bieter bewirbt. • Beherrschen der deutschen Sprache mind. im Sprachniveau C1. Erfahrung des Vorarbeiters Es ist ein Vorarbeiter zu benennen; der Vorarbeiter muss folgende Anforderungen erfüllen: • Erfahrungen als Vorarbeiter wobei in der Position als Vorarbeiter mindestens 3 Jahre Berufserfahrung nachzuweisen sind. • Nachweis der persönlichen Erfahrung des eingesetzten Vorarbeiters anhand von drei Referenzobjekten, die eine vergleichbarer Größenordnung aufweisen wie das Los, auf das sich der Bieter bewirbt. • Beherrschen der deutschen Sprache mind. im Sprachniveau C1. Objektleiter zugleich Vorarbeiter Der Objektleiter kann zugleich die Funktion des Vorarbeiters übernehmen; hierbei sind dann die Anforderungen des Objektleiters maßgeblich.

Critéar: Fórsa saothair meánach bliantúil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Geben sie die durchschnittliche Anzahl der Beschäftigten in Reinigung für die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre (2023 -2025, aktuell) an.

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chórais nó caighdeáin bhainistíochta comhshaoil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Dies ist eine Mindestanforderung und muss erfüllt werden. Zertifiziert nach ISO 14001:2015 - Umweltmanagementsystem. Das Zertifikat ist mit den Angebotsunterlagen in Kopie einzureichen und muss zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe noch mindestens 6 Monate Gültigkeit haben. Für den Vertragszeitraum ist die Zertifizierung aufrecht zu halten.

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chaighdeáin dearbhú cáilíochta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Dies ist eine Mindestanforderung und muss erfüllt werden! Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001:2015 - Qualitätsmanagement. Das Zertifikat ist mit den Angebotsunterlagen in Kopie einzureichen und muss zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe noch mindestens 6 Monate Gültigkeit haben. Für den Vertragszeitraum ist die Zertifizierung aufrecht zu halten.

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Mindestanforderung Der Bieter / die BG versichert, über eine Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme in Höhe von 2.000.000 EUR für Personen, Sachschäden (Bearbeitungsschäden/Umweltschäden/Allmählichkeitsschäden) und 500.000 EUR Vermögensschäden zu verfügen. oder Der Bieter / die BG versichert, im Auftragsfall eine entsprechende Versicherung abzuschließen.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Meldung des Umsatzes der Geschäftsjahre 2023,2024 und 2025. Es wird ein Mindestjahresumsatz in den letzten drei Geschäftsjahren in Höhe von mind. 200.000 EUR netto p.a. verlangt. Bei BG muss mindestens ein Mitglied der Bewerbungsgemeinschaften einen Mindestjahresumsatz in den letzten drei Geschäftsjahren in Höhe von 100.000 EUR netto p.a. aufweisen.

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Der Bieter / die BG / das Mitglied der BG ist in den einschlägigen Handelsregistern seines Niederlassungsmitgliedstaats verzeichnet; einen Handelsregistrauszug (nicht älter als drei Monate) legen wir anbei.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.1 Erstellung Musterrevierplan

Cur síos: Erstellen Sie einen Musterrevierplan, in geeigneter Form, zur Nutzung durch die Reinigungsmitarbeiter. Der Musterrevierplan wird bindender Vertragsbestandteil. Dieser muss folgenden Anforderungen entsprechen: Die Beschreibungen leichter Sprache und/oder Piktogrammen Folgende Raumgruppen sind zu berücksichtigen: BT1; F2 und A2

Reinigungstage : BT1 Montag und Donnerstag F2 gemäß Turnus A2 Dienstag und Freitag

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.2 Reaktionszeiten Spontanverschmutzung

Cur síos: Garantierte Reaktionszeit zwischen Meldung der Spontanverschmutzung und Beginn der Beseitigung. Die angegebene Zeit wird bindender Vertragsbestandteil.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 0,5

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.3 Erstellung Personaleinsatzplan

Cur síos: Erstellen Sie einen Personaleinsatzplan aus dem hervorgeht: - Wie viel Personal wird in welchen Zeiträumen für die Erfüllung der Leistung der Leistungsbeschreibung pro LOS eingesetzt? Bitte geben Sie die geplante Anzahl der zum Einsatz kommenden Beschäftigten an und stellen Sie dies in einem Einsatzplan dar.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 2,4

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.4 Verfügbarkeit Vorarbeiter

Cur síos: Benennen Sie die Anwesenheit und Verfügbarkeit in Stunden pro Woche, einschließlich Tageszeit vom Vorarbeiter. Ihre Angaben werden bindender Vertragsbestandteil.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 0,3

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.5.1 Systematik Qualitätssicherung

Cur síos: Beschreiben Sie Ihre Systematik der Qualitätssicherung inkl. der dabei verwendeten Instrumente und Medien (Formulare, Hilfsmittel, Technik). Gehen sie dabei ebenfalls auf

Personalien und Verantwortlichkeiten ein. Nennen Sie innerbetriebliche Auswertung und Informationsmöglichkeiten.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 11

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.5.2 Durchführung Qualitätskontrollen

Cur síos: Beschreiben Sie die Durchführung Ihrer Qualitätssicherung exemplarisch an einer Büroreinigung. Gehen Sie dabei auf Personalien, Methoden, Nachweisen, Stichproben, Zeitpunkt der Stichproben, Häufigkeit der Qualitätssicherung, Kontrollergebnissen und deren Auswertung ein. Beachten Sie hierbei die Inhalte der Ausschreibung.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10,8

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: 1.5.3 Vorgehensweise Reklam. u. Mängeln

Cur síos: Beschreiben Sie die Vorgehensweise bei Reklamationen und Mängelmeldungen und deren zukünftige Vermeidung. Gehen Sie dabei insbesondere auf die Mängelbearbeitung gem. Vertrag, die Einbeziehung und Rückmeldung des Auftraggebers ein. Benennen Sie diesbezügliche Informationsmöglichkeiten an den Auftraggeber.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 5

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Preis

Cur síos: Der Preis wird mit max. 60 Punkten bewertet, davon entfallen max. 55 Punkte auf das Leistungsverzeichnis (Gruppe 1) und 5 Punkte für die Stundenverrechnungssätze des Leistungsverzeichnisses (Gruppe 2).

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 60

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: https://vergabekooperation.berlin/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-19c8ec06aa3-1e42dbf91859acf5

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Ceadmhach

Seoladh an chur isteach: <https://vergabekooperation.berlin>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Gearmáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 6 Míonna

Eolas is féidir a fhorlíonadh tar éis an spríodhata chun iarratas a dhéanamh:

Faoi rogha an cheannaitheora, féadfar gach doiciméad ar iarraidh a bhaineann leis an tairgeoir a chur isteach níos déanaí.

Eolas breise: Zur Aufklärung des Angebots können Unterlagen nachgefordert werden.

Beachten Sie die Eigenerklärung zur Eignung der Vergabeunterlagen.

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Áit: Kekuléstr.2-4, 12489 Berlin

Eolas breise: Bei der Angebotsöffnung sind keine Bieter zugelassen (§55VgV)

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: tá

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht idirghabhála: Vergabekammer des Landes Berlin

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Vergabekammer des Landes Berlin

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann ein

Nachprüfverfahren bei der Vergabekammer beantragt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: WISTA.Service GmbH

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Vergabekammer des Landes Berlin

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: WISTA.Service GmbH

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-7001

Ainm oifigiúil: WISTA.Service GmbH

Uimhir chlárúcháin: 11-2100033000-11

Seoladh poist: Kekuléstr. 2-4

Baile: Berlin

Cód poist: 12489

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

Pointe teagmhála: Wista Service GmbH Abt. Einkauf

R-phost: einkauf@wista-service.de

Teil.: +49 30-6392-2259

Facs: +49 30-6392-1931

Seoladh idirlín: <http://www.wista-service.de>

Próifíl an cheannaitheora: <http://www.adlershof.de/adlershof-facility-management-gmbh/>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

8.1. ORG-7004

Ainm oifigiúil: Vergabekammer des Landes Berlin

Uimhir chlárúcháin: 0204:1113000000V00-74

Seoladh poist: Martin-Luther-Straße 105

Baile: Berlin

Cód poist: 10825

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: vergabekammer@senwtf.berlin.de

Teil.: +49 30-90138316

Facs: +49 30-90137613

Seoladh idirlín: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft-und-technologie/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-7005

Ainm oifigiúil: Vergabekammer des Landes Berlin

Uimhir chlárúcháin: 0204:1113000000V00-74

Seoladh poist: Martin-Luther-Straße 105

Baile: Berlin

Cód poist: 10825

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: vergabekammer@senwtf.berlin.de

Teil.: +49 30-90138316

Facs: +49 30-90137613

Seoladh idirlín: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft-und-technologie/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-7006

Ainm oifigiúil: Vergabekammer des Landes Berlin

Uimhir chlárúcháin: 0204:1113000000V00-74

Seoladh poist: Martin-Luther-Straße 105

Baile: Berlin

Cód poist: 10825

Foroinn tíre (NUTS): Berlin (DE300)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: vergabekammer@senwtf.berlin.de

Teil.: +49 30-90138316

Facs: +49 30-90137613

Seoladh idirlín: <https://www.berlin.de/sen/wirtschaft/wirtschaft-und-technologie/wirtschaftsrecht/vergabekammer/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht idirghabhála

8.1. ORG-7007

Ainm oifigiúil: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Uimhir chlárúcháin: 0204:994-DOEVD-83

Baile: Bonn

Cód poist: 53119

Foroinn tíre (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Tír: An Ghearmáin

R-phost: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Teil.: +49228996100

Róil na heagraíochta seo:

TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: b0efad3b-9f27-45f7-b884-459973fe5940 - 01

Cineál na foirme: Iomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 21/07/2026 12:08:22 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am

Samhraidh Lár na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Gearmáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 506593-2026

Uimhir eagráin IO S: 139/2026

Dáta foilsithe: 22/07/2026