

513029-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – Software implementation services – **SERVICII INTEGRATE DE CARTOGRAFIERE, DIGITALIZARE ȘI IMPLEMENTARE SISTEM INFORMATIC DE GESTIUNE A CIMITIRELOR**
OJ S 141/2026 24/07/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: SC GOSPODARIRE URBANA SRL

R-phost: achizitii@gospodarire-urbana.ro

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Gnóthas poiblí atá faoi rialú údaráis áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: **SERVICII INTEGRATE DE CARTOGRAFIERE, DIGITALIZARE ȘI IMPLEMENTARE SISTEM INFORMATIC DE GESTIUNE A CIMITIRELOR**

Cur síos: Obiectul procedurii este achizitionarea de servicii integrate de cartografiere, digitalizare și implementare sistem informatic de gestiune a cimitirelor (Eternitatea, Sf. Lazăr, Ștefan cel Mare), așa cum sunt ele descrise în caietul de sarcini. Acestea sunt compuse din următoarele : **COMPONENTA A: SERVICII DE CARTARE ȘI CULEGERE DATE (TEREN)** 1. Metodologia Hibridă (Aer + Sol); 2. Colectarea Datelor Epigrafice (Inventar Nume Decedați); 3. Livrabile GIS; **COMPONENTA B: SISTEMUL INFORMATIC ȘI INTEGRAREA CU ARHIVA** 1. Modulul de administrare a cimitirelor; 2. Interoperabilitate (API) și Sincronizare; 3. Integrări cu alte sisteme; 4. Sistemul de Avertizare Vizuală (Semaforizare); 5. Motorul de Reconciliere (Matching Automat). Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: - 12 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor în anunțul de participare . În conformitate cu prevederile art. 160 și art. 161 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 10 - a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor în anunțul de participare.

Aitheantóir an nós imeachta: 9a5f4b9c-c141-4b98-9db7-765242129b82

Aitheantóir inmheánach: 20118

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72263000 Software implementation services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Galați (RO224)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Municipiul Galati

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 3 000 000,00 RON
Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 3 000 000,00 RON

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Cerinte teicníc definite la nivel an t-ádhúil de páirteáir, caietúil de sárú, la alor dúcúente cúplemáire, prin trímíreá sáándel, la an ádhúit dúducáir, la márci, brevéte, típurí, la o orígíne saú la o dúducúte/méteáa sπέcífíca de fábrícatíe/presáre /eexecúte, vor fí íntelesé ca fíínd ínsóte de méntíúneá "saú echívalént". Seccúíúneá II.3 – Ádhúsáreá préthúil cúncráctúil „Préthúríle úníáre pó fí ádhúsáte dúph ímplíníreá únú á nácléndáristíc de lá dáá sémnárí ácórdúil-cádrú, númáí pécútrú sersícíle áferénte cúncráctelór súbsécvénte íncúeíáte últeríór ácéstúí móment, ín cúndíthíle árt. 221 dín Legeá nr. 98/2016. Fórmúla de ádhúsáre éste: $A1 = A \times (IPC_n / IPC_0)$, únde: A1 = préthúil úníáir ádhúsáte; A = préthúil úníáir íníthíal; IPC_n = índicele lúnáir al préthúríle de cúnsúm pécútrú sersícíle áferénte lúníe sólicítárí ádhúsárí; IPC_0 = ácélásh índice áferénte lúníe de referíntá, resπέctív lúna síúatá cú 12 lúne ánteríór sólicítárí. Se útlízéázá váloríle ofícíale públícáte de INS.” Seccúíúneá IV.2.6 – Períóáda mínímá de válabílateá a oferteí „120 zíle de lá térménú-límítá de prímíre a ofertele.” Seccúíúneá IV.4.2 – Módl de preséntáre al púpúneríe fínáncíáre „Púpúneréa fínáncíárá vá cúprínde: (a) préthúríle úníáre shí váloríle lá cántítáthíle mínímé shí máxímé; (b) préthúil tótal útlízát lá évalúáre shí cúpléat ín SEAP, cáclát ca súmá díntré cúmpóneáta fíxá sóftwáre shí váloríle áferénte cántítáthíle máxímé éstímáte pécútrú céle tríe címtíre; (c) évídeúríreá dístíncá a cúmpóneátelór íncúse ín préthúil fíx: plátfórmá, garáúthíe, ménténáúthá, sópórt shí clóud; (d) séparát, cú cárácter ínfórmátív/óptíóúal shí fárá íncúdeúre ín préthúil évalúát: tárfíle máxímé pécútrú ménténáúthá/sópórt dúph períóáda íncúshá shí tárfíl pécútrú éxtíúdeúreá gádhúíríe clóud. Tóáte préthúríle se éxprímá ín léí, fárá TVA, cú máxímú dúph zecímále. Nú se áccéptá oferte áltérnátíve.”

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Fóinse ná gcúiseánná eísíúna: Fógra, Doicíméad Áonáir Éorpach máidir le Soláthar (ESPD) Ránnpháirtíocht ín éagraíocht chóiríúil: Ópéráútl éconómíc saú o pécúóaná dín cúúducéreá sa a fóst cúúdamnáá pécútrú pártícípáreá lá o órgáúzáthíe crímíúalá.

Éíllíú: Ópéráútl éconómíc saú oríce pécúóaná cáre éste mémbú al órgánelór salé de cúúducéreá a fóst cúúdamnáá defínítív pécútrú córrúpthíe, príntr-o hótháráre púnúútháá ín últímíe cíúce ání saú pécútrú cáre períóáda de éxclúdeúre pécúúthá ín hótháráre éste íncá áplícábilá.

Cáláoís: Ópéráútl éconómíc saú un mémbú al órgánelór salé de cúúducéreá a fóst cúúdamnáat defínítív pécútrú fráúdhá, príntr-o hótháráre púnúútháá ín últímíe cíúce ání saú cú períóádhá de éxclúdeúre íncá válabílá.

Cíúntá sceímhlíthéóíreáchá ná cíúntá a bháíneánn le gníómháíócháí sceímhlíthéóíreáchá: Ópéráútl éconómíc saú un mémbú al cúúducéríe a fóst cúúdamnáat pécútrú ínfráccúíúní térorísté saú áctívítáthí cúúnece.

Scíúrádh áírgíd ná máóíúí ná sceímhlíthéóíreáchá: Ópéráútl éconómíc saú oríce pécúóaná dín cúúducéreá sa a fóst cúúdamnáá pécútrú spálaré de báí saú fínáútháreá térorístímúilí.

Fósthú páístí ághú cínéáláchá eíle gáíúnnéála ár dháóíne: Ópéráútl éconómíc a fóst cúúdamnáat pécútrú útlízáreá múnícíe cópííleór saú álte fórmé de tráfc de pécúóáne.

Sáráú oíbleágáíde a bháíneánn le cáúnáchá a íóc: Ópéráútl éconómíc nú shí-á íúdeplínít óblígáthíle de pláthá a ímpózíteleór.

Sáráú oíbleágáíde a bháíneánn le ránnfócaíócháí sláúdhála sóísíalá a íóc: Ópéráútl éconómíc nú éste cúúdsíerat súfícíénte de síghú pécútrú a évíá ríscúrí prímíú sersícúteá náthíúalá.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Comhaontuithe le hoibreoírí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: Obiectul procedurii este achiziționarea de servicii integrate de cartografiere, digitalizare și implementare sistem informatic de gestiune a cimitirelor (Eternitatea, Sf. Lazăr, Ștefan cel Mare), așa cum sunt ele descrise în caietul de sarcini. Acestea sunt compuse din următoarele : COMPONENTA A: SERVICII DE CARTARE ȘI CULEGERE DATE (TEREN) 1. Metodologia Hibridă (Aer + Sol); 2. Colectarea Datelor Epigrafice (Inventar Nume Decedați); 3. Livrabile GIS; COMPONENTA B: SISTEMUL INFORMATIC ȘI INTEGRAREA CU ARHIVA 1. Modulul de administrare a cimitirelor; 2. Interoperabilitate (API) și Sincronizare; 3. Integrări cu alte sisteme; 4. Sistemul de Avertizare Vizuală (Semaforizare); 5. Motorul de Reconciliere (Matching Automat). conform caietului de sarcini. Valoarea estimată a achiziției este de maxim 3.000.000 lei fara TVA si de minim 1.475.000 lei fara TVA, astfel : 1.Dezvoltarea, configurarea, instalarea și punerea în funcțiune a platformei informatice; integrarea inițială; popularea minimă necesară demo-ului și configurării inițiale; garanția, mentenanța, suportul tehnic și găzduirea cloud incluse conform Caietului de sarcini – 1 buc., valoare estimată 850.000 lei fără TVA. 2. Servicii de ridicări topografice terestre și aeriene (UAV sau echivalent), realizare ortofotoplanuri, identificare și măsurare locuri de veci/locuri potențiale, vectorizare, completare attribute și UID, culegere date epigrafice, verificare, corelare/reconciliere, populare completă a

bazei de date și predare în platformă. Livrabilul principal este baza de date GIS completă, în formate deschise/uzuale (GeoPackage, SHP, GeoJSON, export PostGIS-compatibil, KML sau echivalent); DWG/DXF se furnizează numai ca export CAD secundar Cimitir Eternitatea, Cantitate minima - 10.000 locuri veci, cantitate maxima - 27.000 locuri veci. Valoare minima = 250.000 lei fara TVA, Valoare maxima = 675.000 lei; 3. Servicii de ridicări topografice terestre și aeriene (UAV sau echivalent), realizare ortofotoplanuri, identificare și măsurare locuri de veci /locuri potențiale, vectorizare, completare attribute și UID, culegere date epigrafice, verificare, corelare/reconciliere, populare completă a bazei de date și predare în platformă. Livrabilul principal este baza de date GIS completă, în formate deschise/uzuale (GeoPackage, SHP, GeoJSON, export PostGIS-compatibil, KML sau echivalent); DWG/DXF se furnizează numai ca export CAD secundar Cimitir Sf. Lazăr, Cantitate minima - 10.000 locuri veci, cantitate maxima - 45.000 locuri veci. Valoare minima = 250.000 lei fara TVA, Valoare maxima = 1.125.000 lei; 4. SServicii de ridicări topografice terestre și aeriene (UAV sau echivalent), realizare ortofotoplanuri, identificare și măsurare locuri de veci/locuri potențiale, vectorizare, completare attribute și UID, culegere date epigrafice, verificare, corelare/reconciliere, populare completă a bazei de date și predare în platformă. Livrabilul principal este baza de date GIS completă, în formate deschise/uzuale (GeoPackage, SHP, GeoJSON, export PostGIS-compatibil, KML sau echivalent); DWG/DXF se furnizează numai ca export CAD secundar Cimitir Stefan cel Mare, cantitatea minima - 5.000 locuri veci, cantitate maxima - 14.000 locuri veci. Valoare minima = 125.000 lei fara TVA, Valoare maxima = 350.000 lei. Estimam ca cel mai mare contract subsecvent va avea valoarea de 1.200.000 lei, iar cel mai mic contract subsecvent va avea valoarea de 125.000 lei.

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72263000 Software implementation services

Aicmiú breise (cpv): 71354000 Map-making services, 72267000 Software maintenance and repair services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Galați (RO224)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Municipiul Galati

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 36 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 3 000 000,00 RON

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ceanglas um iarraidh ar pháirt a ghlacadh

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare in condițiile legii din tara de rezidenta, sa prezinte documente din care sa reiasă ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii: Se va completa DUAE de către ofertant (lider si asociat – după caz) si, respectiv, separat de subcontractanți/terț susținător cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE care. urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt următoarele: 1. Persoane juridice /fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea "conform cu originalul". Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la momentul prezentării certificatului. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC/ORC. In cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract. În cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire si /sau în cazul subcontractării unor lucrări, fiecare membru al asocierii si/sau subcontractant trebuie sa facă dovada ca pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ORC. 2. Persoane juridice/fizice străine: documente relevante, emise de autoritățile competente din tara in care își are sediul operatorul economic, care sa dovedească o forma de înregistrare si, după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din tara în care este stabilit operatorul economic, în original /copie legalizata/copie lizibila cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie sa fie reale/valide la data prezentării acestora. 3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele solicitate la acest capitol pentru partea din contract pe care o realizează. 4. Persoanele juridice străine pot prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență (acolo unde este aplicabil).

Critéar: Tagairtí ar sheachadtaí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Pentru achiziția de sistem informatic de gestiune a cimitirelor: furnizarea de produse de tipul specificat Modalitatea de indeplinire: Pentru sistem informatic de gestionare a cimitirelor: Ofertanții trebuie să facă dovada că au furnizat/instalat /receptionat în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, produse similare cu cele ale prezentei proceduri, în valoare cumulata de minim 850.000 ei fără T.V.A, la nivelul a minim 1 contract - maxim 3 contracte. Prin produse similare, se vor înțelege produse software de tipul specificat similar, din punct de vedere al complexității cu cele care fac obiectul achiziției. Nota: Perioada de 3 ani, se va raporta la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare). Dacă autoritatea contractanta va decala termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Prin produse similare din punct de vedere al complexității cu cele care fac obiectul achiziției se vor înțelege solutii software complexe, comparabile ca natura si anvergura cu sistemul solicitat . Modalitatea de îndeplinire si

aplicabilitatea în cadrul procedurii: Ofertanții trebuie să precizeze în DUAE informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora în lei, fără TVA. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - Certificate/documente emise sau contrasemnate de autoritatea sau clientul privat beneficiar al contractului, din care să rezulte informații privind denumirea produselor livrate, valoarea, beneficiar, perioada și locul livrării și dacă au fost duse la bun sfârșit. Documentele vor fi prezentate în copie lizibile, însoțite după caz, de traducere autorizată în limba română. Nota: prin produse duse la bun sfârșit se înțelege: - produse recepționate parțial, cu condiția ca specificul activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; - servicii recepționate la sfârșitul prestării (sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție). În situația în care operatorul economic, ce prezintă respectiva experiență, a realizat activități în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, activitățile vor fi confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final atestă faptul că operatorul economic a avut calitatea de subcontractor. Nota: Această prevedere se aplică numai în cazul în care beneficiarul final este instituție publică. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Documentele solicitate vor fi depuse în SEAP prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate cu semnătura electronică.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Pentru achiziția de servicii : prestarea serviciilor de tipul specificat Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții trebuie să facă dovada prestării în ultimii 3 ani, calculați până la dată limită de depunere a ofertelor, de servicii similare cu cele ale prezentei proceduri în valoare cumulată de minim 675.000 lei fără T.V.A., la nivelul a minim 1 contract - maxim 3 contracte. Prin servicii similare, se vor înțelege servicii în domeniul cartografierii de tipul specificat similar din punctul de vedere al complexității, cu cele care fac obiectul achiziției. Nota: Perioada de 3 ani, se va raporta la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial (prin anunțul de participare). Dacă autoritatea contractantă va decala termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: completare DUAE; Ofertanții trebuie să precizeze în DUAE informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora în lei, fără TVA. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Certificate/documente/referințe/recomandări emise sau contrasemnate de autoritatea sau clientul privat beneficiar al contractului, prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței (se confirmă prestarea serviciilor similare), prezentate în copie lizibile. Respectivul certificări indica beneficiarii, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor, dacă serviciile au fost duse la bun sfârșit (finalizate și recepționate). Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară pot fi (fără a se limita la enumerare, enumerarea nu este cumulativă): copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări; procese-verbale de recepție, certificări de bună execuție, certificate constatatoare. Documentele vor fi prezentate în copie lizibile, însoțite după caz, de traducere autorizată în limba română. În cazul documentelor emise în altă limbă decât limba română,

acestea vor însoți de traducere autorizată. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, în cazul contractelor încheiate într-o altă monedă, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/altă valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte, disponibil pe adresa www.bnr.ro. În situația în care operatorul economic, ce prezintă respectiva experiență, a realizat serviciile în calitate de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, activitățile vor fi confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final atestă faptul că operatorul economic a avut calitatea de subcontractor. Nota: Această prevedere se aplică numai în cazul în care beneficiarul final este instituție publică. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Documentele solicitate vor fi depuse în SEAP prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate cu semnătura electronică.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Indicarea specialistilor sau a organismelor tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din organizația operatorului economic, în vederea prestării serviciilor. Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Ofertanții trebuie să precizeze în DUAE informații cum ar fi: numele persoanelor și rolul în îndeplinirea contractului, pentru:

1. Manager de proiect - 1 persoană cu experiență relevantă de minimum 5 ani în coordonarea implementării de proiecte similare;
2. Specialist Software – 1 persoană cu studii superioare și experiență relevantă de minimum 5 ani în domeniul IT/software, cu experiență în dezvoltarea de aplicații similare ca complexitate și funcționalități;
- și 3. Specialist dezvoltare web - 1 persoană cu experiență în dezvoltarea interfețelor web în proiecte similare.
4. Expert cartografiere (GIS) – 1 persoană cu experiență relevantă de minimum 5 ani în lucrul cu date geospațiale.
5. Expert AI/ML – rol opțional, prezentat dacă ofertantul propune funcționalități aferente, cu experiență relevantă în integrarea de API-uri, chatbot sau soluții similare.
6. Expert cadastru teren – 1 persoană cu experiență relevantă de minimum 5 ani în domeniu.

Ofertantul va prezenta, în cadrul propunerii tehnice, documentele aferente experților propuși prin care se dovedește îndeplinirea cerințelor de calificare profesională și experiența relevantă a acestora, cum ar fi (fără a se limita la acestea):

- CV-urile experților propuși;
- Documentele care atestă formele de pregătire profesională;
- Documentele care atestă relațiile contractuale existente/propuse ale experților propuși și entitățile juridice ce formează oferta (CMI, declarații de disponibilitate, contracte de prestări servicii sau alte documente similare);
- Documente care atestă experiența similară relevantă cu obiectul contractului (recomandări confirmate de beneficiar, contracte de prestări servicii sau alte documente similare).

Declarația pe propria răspundere prin care confirmă disponibilitatea de participare la realizarea obiectivului. În cadrul acestui capitol al ofertei se va prezenta și diagrama cu resursele umane propuse a fi implicate în executia contractului, în care se vor figura relațiile de comunicare și subordonare între întreg personalul responsabil de prestarea și derularea contractului. De asemenea, vor fi prezentate responsabilitățile specialistilor necesari și obligatorii, solicitați, implicați în derularea și prestarea contractului. În cazul în care oferta este înaintată de un grup de operatori economici (inclusiv subcontractanți), propunerea tehnică va lua în calcul acest aspect, precizând în mod distinct resursele umane asociate fiecărui membru al grupului, precum și implicarea și contribuția fiecărui expert în cadrul implementării contractului.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 40

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Componenta tehnică 2.1 Gradul de acoperire și concordanța cu specificațiile

Cur síos: 15 puncte – Grad de concordanță superior Propunerea tehnică detaliază exhaustiv arhitectura soluției și demonstrează integrarea nativă a tuturor funcționalităților critice solicitate, inclusiv integrarea completă cu sistemele existente ale Autorității Contractante (ERP, DMS, GIS) și integrarea website-ului instituțional în mod unitar cu platforma. Fluxurile de lucru sunt clare, optimizate și adaptate nevoilor operaționale ale instituției. • 8 puncte – Grad de concordanță mediu Propunerea tehnică include funcționalitățile solicitate, însă acestea sunt implementate în cadrul unei soluții generice sau de tip „catch-all”, care conține funcționalități suplimentare nerelevante sau neadaptate specificului Autorității Contractante. Integrarea cu sistemele existente și cu website-ul este posibilă, dar nu este optimizată sau necesită configurări suplimentare, iar fluxurile de lucru nu sunt pe deplin adaptate nevoilor operaționale. • 3 puncte – Grad de concordanță minim Propunerea tehnică tratează superficial cerințele, limitându-se la confirmarea acestora, fără a prezenta o arhitectură clară sau detalii relevante privind integrarea cu sistemele existente, website-ul instituțional și implementarea în procesele instituției. • 0 puncte Se acordă în cazul în care propunerea tehnică nu demonstrează acoperirea cerințelor sau reprezintă o preluare formală a acestora, fără descriere proprie a soluției

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 15

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Componenta tehnică 2.2 Perioada de Garanție extinsa, Mentenanta extinsa

Cur síos: 2.2.1. Mentenanță software extinsa – 10 puncte Pentru oferta/ofertele care prezintă o mentenanța software extinsa gratuită egală sau mai mare cu 24 de luni fata de durata minimă prevăzută în Caietul de sarcini (12 luni), se acorda punctajul maxim 10 puncte. Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă: Algoritm de calcul: punctajul se acordă proporțional, astfel: $P_{\text{mentenanță}}(n) = \text{Ment_oferta} / \text{Ment_max} \times 10$, unde: $P_{\text{mentenanță}}(n)$ este punctajul obținut de oferta “n” pentru durata serviciului de mentenanță gratuită extinsa al ofertei evaluate. Ment_oferta este durata mentenanței gratuite extinse din cadrul ofertei pentru care se face evaluarea Ment_max este durata maximă extinsa a mentenanței gratuite oferite (exprimată în luni), respectiv 24 luni. Nota: 1) Perioada de mentenanța extinsa maximă ce poate fi punctată este de 24 de luni de la recepția finală fără obiecțiuni a sistemului integrat. 2) Sub termenul de 12 luni ofertele vor fi declarate neconforme. 3) Pentru o perioadă de mentenanța gratuită mai mare de 24 luni ofertele nu vor fi punctate suplimentar. 4) Pentru o mentenanța extinsa de 12 luni se acorda zero puncte. 5) Perioada de mentenanța extinsa gratuită va fi exprimată în luni calendaristice, fără zecimale. Nu se acordă punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna. 2.2.2. Garanție extinsă pentru sistemul integrat software – 10 puncte Pentru oferta/ofertele care prezintă o garanție extinsa gratuită egală sau mai mare cu 24 de luni, fata de durata minimă prevăzută în Caietul de sarcini (12 luni) se acorda punctajul maxim 10 puncte. Pentru restul ofertelor admisibile, punctele se vor calcula utilizând următoarea formulă: Algoritm de calcul: punctajul se acordă proporțional, astfel: $P(n) = PG(n)/PG(\text{maxim}) \times 10$ puncte, unde P(n) – Punctajul obținut de

oferta “n” PG(n) – Perioada de garanție extinsă gratuită prezentată în oferta admisibilă aflată în evaluare. PG (maxim) – Perioada de garanție extinsă gratuită maximă pentru care se acordă punctaj, respectiv de 24 de luni. Nota: 1) Perioada de garanție extinsă maximă ce poate fi punctată este de 24 de luni de la recepția finală fără obiecțiuni a sistemului integrat. 2) Sub termenul de 24 luni ofertele vor fi declarate neconforme. 3) Pentru o perioadă de garanție gratuită mai mare de 24 luni ofertele nu vor fi punctate suplimentar. 4) Pentru o garanție de 12 de luni se acordă zero puncte. 5) PG va fi exprimată în luni calendaristice, fără zecimale. Nu se acordă punctaj intermediar pentru intervale mai mici de 1 luna.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 20

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Componenta tehnică 2.3 Metodologia de cartografiere și garanția corelării datelor

Cur síos: Se acordă până la 25 de puncte pentru gradul de detaliere, coerență și aplicabilitate a metodologiei propuse pentru realizarea cartografierii terenului, precum și pentru mecanismele prin care ofertantul asigură corelarea corectă și verificabilă a datelor geospațiale (poligoane aferente locurilor de veci) cu informațiile existente în sistemele administrative (ERP, DMS, registratură). Metodologia va avea în vedere utilizarea unor tehnologii moderne de achiziție și procesare a datelor (ex. UAV, LiDAR, GNSS sau echivalent), precum și proceduri clare de validare, control al calității și integrare a datelor în sistemul GIS. De asemenea, se va evalua modul în care ofertantul descrie procesele de corelare între datele din teren și cele din arhiva electronică, inclusiv mecanismele de identificare unică, reconciliere și validare a corespondențelor între poligoane și înregistrările administrative. Punctaj: 25 puncte – Nivel superior Metodologia este detaliată, coerentă și completă, descriind clar toate etapele de colectare, procesare și integrare a datelor. Sunt prezentate tehnologii adecvate (ex. UAV, LiDAR/GNSS sau echivalent) și proceduri robuste de control al calității. Sunt definite mecanisme clare și verificabile de corelare a datelor între GIS și sistemele administrative (ERP, DMS, registratură), inclusiv reguli de identificare unică, validare și tratare a neconcordanțelor. Abordarea demonstrează un nivel ridicat de acuratețe și fiabilitate. 15 puncte – Nivel mediu Metodologia acoperă etapele principale de cartografiere și integrare, însă descrierea este parțial detaliată sau anumite procese (ex. corelare, validare, control al calității) sunt insuficient definite. Tehnologiile propuse sunt adecvate, dar integrarea și corelarea datelor nu sunt descrise în mod complet sau pot necesita intervenții manuale suplimentare. 5 puncte – Nivel minim Metodologia este generică și tratează superficial procesul de cartografiere și corelare a datelor. Lipsesc detalii privind tehnologiile utilizate, mecanismele de validare sau integrarea cu sistemele existente. Nu sunt demonstrate proceduri clare de asigurare a acurateții datelor. 0 puncte Propunerea tehnică nu descrie metodologia de cartografiere sau nu oferă informații relevante privind corelarea datelor.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 25

5.1.11. Doiciméid soláthair

Sprioc-am chun eolas breise a iarraidh: 31/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis
Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach
Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach
Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 12/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 120 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 12/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
Áit: In SEAP

Eolas breise: COMISIA DE EVALUARE

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea
Sonrascú leictreonach: Éigeantach
Úsáidfear ordú leictreonach: níl
Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl
An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar conradh a ghlacadh:
Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt
An t-uaslíon rannpháirtithe: 1

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: conform legii 101/2016
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: SC GOSPODARIRE URBANA SRL
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: SC GOSPODARIRE URBANA SRL
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: SC GOSPODARIRE URBANA SRL
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: SC GOSPODARIRE URBANA SRL

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: SC GOSPODARIRE URBANA SRL
Uimhir chlárúcháin: 27413181
Seoladh poist: Strada: Traian, nr. 246
Baile: Galati
Cód poist: 800186
Foroinn tíre (NUTS): Galați (RO224)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: ROXANA BONCIU
R-phost: achizitii@gospodarire-urbana.ro
Teil.: +40723255537
Facs: +40 236472609
Seoladh idirlín: <http://www.gospodarire-urbana.ro>

Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Uimhir chlárúcháin: 20329980

Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Baile: Bucuresti

Cód poist: 030084

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

R-phost: office@cnscl.ro

Teil.: +40 213104641

Seoladh idirlín: <http://www.cnscl.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: SC GOSPODARIRE URBANA SRL

Uimhir chlárúcháin: 27413181_3

Seoladh poist: Strada: Traian, nr. 246

Baile: Galati

Cód poist: 800186

Foroinn tíre (NUTS): Galați (RO224)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: ROXANA BONCIU

R-phost: achizitii@gospodarire-urbana.ro

Teil.: +40723255537

Facs: +40 236472609

Seoladh idirlín: <http://www.gospodarire-urbana.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP

Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Baile: Bucuresti

Cód poist: 020976

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Roxana Popescu

R-phost: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Teil.: +40 213032997

Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>

Róil na heagraíochta seo:

10. Athraigh

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú

:

04fdc184-4530-4efb-bf19-a6184587d595-01

An phríomhchúis leis an athrú

:

Faisnéis nuashonraithe

Cur síos

:

Actualizare si corectare informatii din fisa de date

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: PROCEDURE

Cur síos ar na hathruithe: II.1.4) Descriere succinta

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000

Cur síos ar na hathruithe: II.2.4) Descrierea achizitiei publice

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: PROCEDURE

Cur síos ar na hathruithe: Descriere garanție participare

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: PROCEDURE

Cur síos ar na hathruithe: VI.3) Informatii suplimentare

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 6ca7c2b0-8ca6-44f0-9e8a-858c8c02cd22 - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 23/07/2026 14:05:56 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 23/07/2026 12:00:07 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 513029-2026

Uimhir eagráin IO S: 141/2026

Dáta foilsithe: 24/07/2026