

534926-2026 - Iomaíocht

An Bhulgáir – IT services: consulting, software development, Internet and support – „Дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация“

OJ S 147/2026 03/08/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

R-phost: Biserka.Ilieva@mu-pleven.bg

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Comhlacht dlí phoiblí

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Oideachas

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: „Дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация“

Cur síos: Предмет на обществената поръчка е избор на изпълнител за дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация.

Предметът включва изпълнението на следните етапи и дейности съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1): 1. Анализ на данните и изискванията 2. Изготвяне на системен проект 3. Разработване на софтуерното решение, включващо надграждане на технологичната платформа и мерките за информационна сигурност, както и разработването и внедряването на: а) Модул „Електронна студентска книжка" б) Модул „Електронно следене на присъствие" в) Модул „Електронна заверка на семестър" г) КУКЕП компонент на Модул „Електронна главна книга" д) Модул „Стипендии" е) Модул „Общежития" ж) HR компонент на Модул „Човешки ресурси" з) Функционалност „Анкетите за удовлетвореност от преподавателите" и) CRM система 4. Тестване 5. Внедряване и приемане в експлоатация 6. Обучение на персонала за работа с информационната система 7. Изготвяне и предаване на документацията по проекта 8. Гаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата на приемането ѝ с Приемопредавателен протокол; 9. Следгаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата, на която изтича гаранционната поддръжка; 10. Прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху информационната система Детайлното описание към изпълнението са подробно описани в Техническата спецификация (Приложение №1) Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение. Срок за надграждане, внедряване, тестване и приемане в

експлоатация – не повече от 9 (девет) месеца от датата на сключване на договора. Срок за осигуряване на гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца считано от датата на приемане на системата в експлоатация. Срок за осигуряване на след гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приключване на гаранционната поддръжка.

Aitheantóir an nóis imeachta: 65ed837e-af8a-4285-8f34-d02351b97ad9

Aitheantóir inmheánach: 599568

An cineál nóis imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

Aicmiú breise (cpv): 72212211 Platform interconnectivity software development services, 72212190 Educational software development services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение.

Baile: Плевен

Cód poist: 5800

Foroinn tíre (NUTS): Плевен (BG314)

Tír: An Bhulgáir

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 600 000,00 EUR

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестраннофизическо или юридическо лице, както и техни обединения, и всяко друго образувание, което отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), в Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и обявените изисквания от Възложителя, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори за изпълнение предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката. Освен посочените основания за изключване в секция „Тръжни условия“, Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка и на основание чл. 107 от ЗОП, обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); юридически лица, за които има влязло в сила решение за налагане на санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН. Възложителят отстранява от процедурата участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 5к, пар. 1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 г. от 31 юли 2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна. Участникът декларира липсата на обстоятелства чрез представяне на декларация по Приложение

№2 от настоящата документация. Документът се представя в работното пространство за съответната обособена позиция в Група с изисквания 1. Изисквания за лично състояние и критерий за подбор, т. 1.4 Представете Декларация за отсъствия на обстоятелства по чл. 5к, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, съгласно приложеното Приложение №2, част от документацията на обществената поръчка. Офертата, както и цялата кореспонденция и всички документи, свързани с обществената поръчка и разменени между участника и Възложителя трябва да са на български език. Приложените документи, представени от участника могат да бъдат съставени на друг език, но задължително трябва да са придружени с точен превод на български език по отношение на относимите към офертата части. В случай, че офертата съдържа информация с парично изражение, пряко свързана с предмета на поръчката, която е извън ценовото предложение, участникът се отстранява от участие. В случай, че участник офертира по-висока обща цена в евро без ДДС за изпълнение на поръчката от обявената от Възложителя максимално допустима стойност в настоящата процедура, той ще бъде предложен за отстраняване, на основание чл. 107 ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката. В случай, че участник офертира ценови елемент извън посочените от Възложителя пределни цени и проценти в ценовото предложение, той ще бъде предложен за отстраняване, на основание чл. 107 от ЗОП, тъй като не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

*Важно!!! На основание чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП навсякъде, където в документацията се посочват конкретен модел, източник, търговска марка, патент, произход или производство, които характеризират продуктите, същите следва да се четат и разбират „или еквивалентно/и“. В случай, че в техническите спецификации конкретен параметър на описаната апаратура/оборудване е обозначено с посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, производство и/или друго, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, то това обозначение не е задължително за участниците и те могат да посочат в Техническото си предложение оборудване с еквивалентни технически характеристики. Всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение да се чете допълнено с думите „или еквивалентно/и“. Възложителят ще приеме и еквивалентни на посочените в техническата спецификация технически характеристики, отнасящи се до конкретен модел, източник, специфичен процес, който характеризира продуктите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип, произход или производство, както и стандарт, спецификация, сертификат, техническа оценка или техническо одобрение. Участникът следва да докаже с подходящи средства, че предлаганите от него решения удовлетворяват по еквивалентен начин съответните изисквания, определени в техническата спецификация. Критерий за възлагане. Обществената поръчка се възлага чрез открита процедура по реда на чл. 18, ал. 1, т. 1 от ЗОП. Критерият за възлагане е „най-ниска цена“ по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение при подписване на договора в размер на 3 % (три процента) от стойността му без ДДС, със срок на валидност - срока на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства е в размер на стойността на предоставения аванс в пълен размер (с ДДС) и се освобождава до три работни дни след връщане или усвояване на аванса. За целите на настоящата поръчка, усвояването на аванса се счита за настъпило с изпълнение на задължението на изпълнителя за доставка на функционалностите в модул "Електронно следене на присъствие", удостоверено с двустранен приемо-предавателен протокол. Гаранцията за

обезпечаване на авансовите средства следва да обезпечава на 100 % авансово предоставените средства (аванс в пълен размер с ДДС). Формата на гаранциите. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово предоставените средства: • парична сума – платима по банкова сметка на Медицински университет – Плевен: Банка: Обединена Българска Банка АД, клон Плевен IBAN: BG08 UBBS 8888 3318 3072 03, BIC: UBBSBGSF при "ОББ" АД - клон Плевен. • банкова гаранция – същата следва да е авизирана от българска банка, ако е издадена от чуждестранна банка. • застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението /авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства се уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят ще използва собствени средства/приходи за извършване на дължимите плащания по сключения договор. Плащането ще се извърши, съгласно посоченото в Проекта на договора (Образец №4). При ползване на подизпълнител за изпълнение на поръчката, плащанията по договора се извършват при спазване условията на чл. 66 от ЗОП. Плащането ще се извърши, съгласно посоченото в Проекта на договора. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави документи по чл. 58 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и документи за съответствие с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите, и третите лица, ако има такива. Възложителят изисква представяне в 5-дневен срок на обосновка за начина на образуване на предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, когато то е с повече от 20 на сто по-благоприятно от: 1. средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка - при допуснати до оценяване три или повече оферти; 2. обявената прогнозна стойност, а когато това не е приложимо - от друга предварително определена от възложителя подходяща и обективна база за сравнение, посочена в обявените условия на поръчката – при допуснати до оценяване една или две оферти. В случаите на чл. 72, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за обективна база за сравнение ще се взема предвид прогнозната стойност на обществената поръчка – 600 000,00 евро без ДДС. Комисията разглежда и оценява представените обосновки съгласно чл. 72 от ЗОП. При изпълнение на обществената поръчка Изпълнителят е длъжен да спазва всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предмета на поръчката.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Éilliú: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Calaois: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в

сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал. 1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Féimheacht: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Dócmhainneacht: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Socrú le creidiúnaithe: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Кандидатът или участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: „Дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на

съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация“

Cur síos: Предмет на обществената поръчка е избор на изпълнител за дигитализация на административните процеси в учебната дейност на Медицински университет - Плевен чрез надграждане, внедряване и поддръжка на съществуващата информационна система с нови електронни услуги за студенти, преподаватели и администрация.

Предметът включва изпълнението на следните етапи и дейности съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1): 1. Анализ на данните и изискванията 2. Изготвяне на системен проект 3. Разработване на софтуерното решение, включващо надграждане на технологичната платформа и мерките за информационна сигурност, както и разработването и внедряването на: а) Модул „Електронна студентска книжка" б) Модул „Електронно следене на присъствие" с) Модул „Електронна заверка на семестър" d) КУКЕП компонент на Модул „Електронна главна книга" е) Модул „Стипендии" f) Модул „Общежития" g) HR компонент на Модул „Човешки ресурси" h) Функционалност „Анкетите за удовлетвореност от преподавателите" i) CRM система 4. Тестване 5. Внедряване и приемане в експлоатация 6. Обучение на персонала за работа с информационната система 7. Изготвяне и предаване на документацията по проекта 8. Гаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата на приемането ѝ с Приемо-предавателен протокол; 9. Следгаранционна поддръжка на информационната система, считано от датата, на която изтича гаранционната поддръжка; 10. Прехвърляне на правата на интелектуална собственост върху информационната система Детайлното описание към изпълнението са подробно описани в Техническата спецификация (Приложение №1) Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение. Срок за надграждане, внедряване, тестване и приемане в експлоатация – не повече от 9 (девет) месеца от датата на сключване на договора. Срок за осигуряване на гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца считано от датата на приемане на системата в експлоатация. Срок за осигуряване на след гаранционна поддръжка – не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на приключване на гаранционната поддръжка.

Aitheantóir inmheánach: 599568

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Мястото на изпълнение на обществената поръчка е Медицински университет – Плевен, гр. Плевен, ул. „Климент Охридски“ №1 и офиса на Изпълнителя по местонахождение

Baile: Плевен

Cód poist: 5800

Foroinn tíre (NUTS): Плевен (BG314)

Tír: An Bhulgáir

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 9 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 600 000,00 EUR

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва: - Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция за приходите Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: <https://portal.nra.bg/> - Относно задълженията, за опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите Звено за административно обслужване - всеки работен ден от 9:00 до 17:30 ч.; Адрес: София 1000, бул. "Княгиня Мария Луиза" №22, партер, телефон: 02/ 940 60 00; Интернет адрес: <https://www.moew.government.bg/> - Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадица №2, телефон: 0800 88 001 Интернет адрес: <https://www.mlsp.government.bg/> - Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ Адрес: София 1000, бул. Княз Ал. Дондуков №3, Национален телефон на ИА "Главна инспекция по труда": 0700 17 670 Интернет адрес: <https://www.gli.government.bg/bg>.

5.1.7. Soláthar straitéiseach

Aidhm an tsoláthair straitéisigh: Níl soláthar straitéiseach i gceist

Critéir maidir le soláthar glas: Gan aon chritéir maidir le Soláthar Poiblí Glas

5.1.8. Critéir inrochtaineachta

Níl critéir inrochtaineachta do dhaoine faoi mhíchumas ar áireamh mar níl an soláthar beartaithe lena úsáid ag daoine nádúrtha

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Ioncam bliantúil ginearálta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Участникът следва да е реализирал минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти за последните 3 /три/ приключени финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, в размер равен или надвишаващ: 600 000,00 евро "Годишен общ оборот" по смисъла на §2, т. 66 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводство. Деклариране: На етап подаване на оферти участниците единствено декларират, съответствието си с поставения критерий за подбор, като обстоятелството се посочва в Част IV, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ от ЕЕДОП с посочване на информация за размера на конкретния оборот за последните три приключили финансови години, участниците попълват Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, т. „Общ годишен оборот“ от ЕЕДОП, като се посочва финансовата година – начална и крайна дата, оборота (сума) срещу всяка година и вида на валутата, в зависимост от датата, на която участникът е

създаден или е започнал дейността си. Доказване: На основание чл. 62, ал. 1, т. 3 от ЗОП, документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП или от участника, определен за Изпълнител, преди сключване на договора (чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП) са: Справка за общия оборот или годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. На основание чл. 67, ал. 8 от ЗОП, тези документи не се представят от участника, когато Възложителят има достъп до тях чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, услуга с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. Под „изпълнени услуги“ се разбират такива, които независимо от датата на започването им, са приключили до датата на подаване на офертата. Под „идентичен или сходен“ с предмета на поръчката се приемат дейности свързани с разработване и/или доработване и/или надграждане и /или внедряване на информационна система. За декларирането на съответствието с критерия за подбор, Участникът следва да попълни необходимата информация в част IV: „Критерии за подбор“, раздел „В“: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП. Документите за доказване на съответствие с критерия за подбор се представят съгласно чл.67, ал.5 и чл.112 от ЗОП - Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chaighdeáin dearbhú cáilíochta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Участникът следва да притежава валиден сертификат, удостоверяващ прилагането на система за управление на качеството. Минимално изискване: Участниците следва да притежават валиден сертификат, удостоверяващ прилагането на система за управление на качеството БДС EN ISO 9001 (или еквивалентен), издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството. Обхватът на сертификата трябва да е сходен с предмета на поръчката. Възложителят ще приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че

предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. За декларирането на съответствието с критерия за подбор, участниците следва да попълнят необходимата информация в част IV: „Критерии за подбор“, раздел Г: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, от ЕЕДОП. Документите за доказване на съответствие с критерия за подбор се представят съгласно чл. 67, ал. 5 и чл. 112 от ЗОП – Заверено копие на валиден сертификат, удостоверяващ прилагането на система за управление на качеството БДС EN ISO 9001 (или еквивалентен), издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: 1. Специалист „Ръководител проект“ - 1 (един) брой:

Образование: Висше образование в една от следните професионални области:

„Социални, стопански и правни науки“, „Природни науки, математика и информатика“

или „Технически науки“, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области,

еквивалентни на посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит като

Ръководител проект в минимум 2 (два) изпълнени проекта свързани с надграждане и

/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. Ръководителя проект

следва да притежава сертификат „Project Management Professional“ или еквивалент на

посоченото. 2. Специалист „Бизнес анализатор“ - 1 (един) брой: Образование: Висше

образование в една от следните професионални области: „Социални, стопански и

правни науки“, „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“,

съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните

направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или

еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на

посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит като бизнес анализатор в

минимум 1 (един) изпълнен проект свързан с надграждане и/или внедряване и/или

поддръжка на информационна система. 3. Специалист „Системен/софтуерен архитект“ -

1 (един) брой: Образование: Висше образование в една от следните професионални

области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“,

съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните

направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или

еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на

посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит като системен/софтуерен

архитект в минимум 1 (един) изпълнен проект свързан с надграждане и/или внедряване

и/или поддръжка на информационна система, включващи разработка на REST API и/или

интеграция с външни системи или еквивалентни на посочените. 4. Специалист

„Управление на сигурността“ - 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една

от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически

науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални

направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г. или еквивалентна

образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области.

Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в управлението на сигурността в минимум 1

(един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на

информационна система, включващ обработка на лични данни по смисъла на

Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) или еквивалентна нормативна уредба 5. Специалист

„Осигуряване на качеството“ – 1 (един) брой: Образование: Висше образование в една

от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически

науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални

направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в осигуряване на качеството в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. 6. Специалист „Ръководител на софтуерната разработка“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в софтуерна разработка в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. 7. Специалист „Програмист“ – 4 (четири) броя; Образование: Висше образование в една от следните професионални области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в области, еквивалентни на посочените. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система. 8. Специалист „UX/UI (Графичен уеб) дизайнер“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“ или „Изкуства“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система с уеб и/или мобилен потребителски интерфейс в областта на UX/UI дизайн на дигитални продукти, включително уеб и/или мобилни приложения или еквивалентни на посочените.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Поради недостатъчно място в полето Критерии за подбор (4) текстът продължава тук: 9. Специалист „Системни интеграции и API (приложно-програмен интерфейс)“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“, „Технически науки“ или „Изкуства“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит в минимум 1 (един) изпълнен проект, свързан с надграждане и/или внедряване и/или поддръжка на информационна система чрез стандартизирани API или еквивалентни на посочените. 10. Специалист „Защита на личните данни“ – 1 (един) брой; Образование: Висше образование в една от следните области: „Природни науки, математика и информатика“ или „Социални, стопански или правни науки“, професионално направление „Право“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г., или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените области. Професионален опит: 1 (едно) лице с опит, свързан със защитата на личните данни в минимум 1 (един) изпълнен проект за извършване на услуги по внедряване на изискванията и привеждане на информационна система в съответствие с правилата за

защитата и обработката на лични данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR) или еквивалентна нормативна уредба. При посочване на конкретните експерти/специалисти за изпълнение на Поръчката, Участникът не може да съчетава позиции на експерти, т.е. едно лице от екипа за изпълнение на поръчката може да изпълнява функциите само на един експерт. В случай, че Участникът посочи лице от своя екип, което ще изпълнява повече от една позиция, същият ще бъде отстранен от участие в процедурата. Посочените експерти/специалисти не подлежат на оценка. Същите следва да покриват посочените по-горе минимални изисквания за съответния експерт. Участниците могат да включат в своите технически предложения и други експерти, по своя преценка, които да участват в изпълнението на дейности от предмета на настоящата обществена поръчка.

Деклариране: Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, т. „Образователна и професионална квалификация“ от еЕЕДОП, с посочване на информация за всяко от предложените лица, в т.ч. имена, заемана позиция, изпълнен проект и описание на изпълняваните дейности, съгласно изискванията на възложителя. Доказване: При поискване от страна на Възложителя, в случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и при сключване на договор, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП участникът представя: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и /или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата; ВАЖНО: Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. В този случай участниците следва да посочат уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа, др. ВАЖНО: При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Документите за доказване на съответствие с критерия за подбор се представят съгласно чл.67, ал.5 и чл.112 от ЗОП - На етап сключване на договор, на основание чл. 112, ал. 1, т. 2 във вр. с чл. 64, ал.1, т. 6 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, следва да представи списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Съгласно чл. 112 от ЗОП Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за възлагане на обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител отговаря на изискванията на закона и условията на настоящите указания.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Най-ниска цена

Cur síos: Най-ниска цена

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Bulgáiris

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://app.eop.bg/today/599568>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

Ainm: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Téarmaí soláthair**Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://app.eop.bg/today/599568>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Bulgáiris

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 04/09/2026 23:59:59 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 6 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 09/09/2026 13:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: В системата

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Ceadmhach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící**Creat-chomhaontú:**

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Комисия за защита на конкуренцията

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Съгласно разпоредбата на чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура. Жалбата се подава до Комисията за защита на конкуренцията с копие и до възложителя, чието решение действие или бездействие се обжалва.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do na cánacha is infheidhme san áit ina bhfuil an conradh le cur i gcrích: Национална агенция за приходите

Seoladh gréasáin an reachtaíochta cánach: <https://nra.bg/wps/portal/nra/nachalo>

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do chosaint an chomhshaoil is infheidhme san áit ina bhfuil an conradh le cur i gcrích: Министерство на околната среда и водите

Seoladh gréasáin an reachtaíochta comhshaoil: <https://www.moew.government.bg>

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta don chosaint fostaíochta agus do dhálaí oibre is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích: Министерство на труда и социалната политика

Seoladh gréasáin an reachtaíochta fostaíochta: <https://www.mlsp.government.bg>

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Uimhir chlárúcháin: 000405689

Seoladh poist: ул. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ №.1

Baile: гр.Плевен

Cód poist: 5800

Foroinn tíre (NUTS): Плевен (BG314)

Tír: An Bhulgáir

Pointe teagmhála: Бисерка Тодорова Илиева

R-phost: Biserka.Ilieva@mu-pleven.bg

Teil.: +359 64884264

Seoladh idirlín: <https://www.mu-pleven.bg>

Próifíl an cheannaitheora: <https://app.eop.bg/buyer/26362>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Комисия за защита на конкуренцията

Uimhir chlárúcháin: 000698612

Seoladh poist: бул. Витоша № 18

Baile: София

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): София (столица) (BG411)

Tír: An Bhulgáir

Pointe teagmhála: Комисия за защита на конкуренцията

R-phost: delovodstvo@cpc.bg

Teil.: +359 29356113

Facs: +359 29807315

Seoladh idirlín: <http://www.cpc.bg>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Национална агенция за приходите

Uimhir chlárúcháin: 131063188

Seoladh poist: бул. КНЯЗ ДОНДУКОВ № 52

Baile: София

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): София (столица) (BG411)

Tír: An Bhulgáir

R-phost: nap@nra.bg

Teil.: 0700 18 700

Seoladh idirlín: <https://portal.nra.bg>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do na cánacha is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: Министерство на околната среда и водите

Uimhir chlárúcháin: 000697371

Seoladh poist: бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22

Baile: София

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): София (столица) (BG411)

Tír: An Bhulgáir

R-phost: edno_gishe@moew.government.bg

Teil.: 029406000

Seoladh idirlín: <https://www.moew.government.bg/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do chosaint an chomhshaoil is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: Министерство на труда и социалната политика

Uimhir chlárúcháin: 000695395

Seoladh poist: ул. „Триадица“ № 2

Baile: София

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): София (столица) (BG411)

Tír: An Bhulgáir

R-phost: mlsp@mlsp.government.bg

Teil.: +35928119412

Seoladh idirlín: <https://www.mlsp.government.bg>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta don chosaint fostaíochta agus do dhálaí oibre is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: b6d49915-3c56-4d60-9f69-4f8a627df6f9 - 01

Cineál na foirme: Iomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 31/07/2026 12:16:22 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Bulgáiris
Uimhir foilseacháin an fhógra: 534926-2026
Uimhir eagráin IO S: 147/2026
Dáta foilsithe: 03/08/2026