

58690-2026 - Iomaíocht

An Danmhairg – Guard services – Statens Facility Management - Vagt og sikkerhed 2026

OJ S 18/2026 27/01/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Bygningsstyrelsen

R-phost: emmab@bygst.dk

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás de chuid an rialtais láir

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Tithíocht agus taitneamhachtaí pobail

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Statens Facility Management - Vagt og sikkerhed 2026

Cur síos: Facility management opgaver er for en stor del af den danske stat samlet hos Bygningsstyrelsen. Opgaverne er udbudt af flere omgange, hvor de daglige leverancer inden for Facility Management (FM) bliver varetaget af eksterne leverandører. Nærværende udbud vedrører udbud af Statens Facility Management i form af serviceområdet Vagt & sikkerhed. Tilbudsgiver gøres opmærksom på, at der er forskudt opstart af ydelserne for en række af de omfattede lokaliteter. Dermed er den anslåede værdi af udbuddet mellem 6 og 10 mio. årligt for de første 12 måneder af aftaleperioden, hvorefter den anslåede værdi er mellem 20 og 35 mio. kr. årligt i den resterende aftaleperiode. Udbuddet omfatter følgende serviceydelser under Vagt og sikkerhed: 1) Fast bevogtning 2) Vagtrundering 3) Alarmudkald. Udbuddet omfatter ca. 100 institutioner fordelt på ca. 242 Lokaliteter i varierende størrelse. Lokaliteterne er geografisk placeret i og omkring hovedstadsområdet og over hele landet. Ikke alle delservices udføres på samtlige institutioner; dette afhænger bl.a. af den pågældende institutions karakter, størrelse og sikkerhedshensyn. Bygningsstyrelsen ønsker at sikre, at leverancerne løbende kan tilpasses de konkrete behov hos institutionerne og har derfor stort fokus på en skalérbar kontrakt, der eksempelvis kan favne indflytning i nye bygninger og fraflytning af andre. Dertil ønsker Bygningsstyrelsen en leverandør, der kontinuerligt har et vedvarende fokus på leverancekvaliteten og sikrer et højt sikkerhedsniveau i staten. Opgaveløsningen skal løbende understøttes digitalt med henblik på at optimere forretningsprocesserne samt sikre god kundeservice. Bygningsstyrelsen stiller et standard FM-system med dertilhørende serviceportal til rådighed til systemunderstøttelse af aftalen. Der henvises til udbudsmaterialet for detaljeret uddybning heraf, herunder også nærmere oplysninger om omfang og servicekrav. En række medarbejdere omfattet af virksomhedsoverdragelsesloven vil overgå til den vindende leverandør ved driftsstart. Kontraktindgåelse forventes indgået primo februar 2026 med en forberedelsesperiode frem til driftsstart d. 01.10.2026. Der vil ske etape-opdelt og forskudt implementering af aftalen, hvor de første ca. 150 Lokaliteter har driftsstart d. 01.10.2026 (Etape1) og de resterende ca. 70 Lokaliteter har driftsstart d. 01.10.2027 (Etape 2). Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud med prækvalifikation af 5 ansøgere. Den anslåede værdi udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid inkl. forlængelsesoption. Skønnet samt Ordregivers forventninger til det fremtidige forbrug er baseret på det historiske forbrug. I den anførte kontraktsum er også indregnet brugernes

direkte betaling til leverandøren i form af tilkøb. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet i sin helhed. Udbudsbetingelserne indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige udbudsmateriale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang. Aitheantóir an nós imeachta: ffdd4133-23e7-4597-94e1-d678a67e23ae
An cineál nós imeachta: Teoranta
Tá an nós imeachta á bhrochtú: níl
Príomhghnéithe an nós imeachta: Ordregiver har til hensigt at udvælge 5 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere end 5 konditionsmæssige ansøgninger fra ansøgere, udvælges de 5 ansøgere, som ud fra hensynet til at skabe en optimal konkurrence, vurderes bedst egnede til at løse opgaven. Udvælgelsen vil ske på baggrund af de fremsendte referencer, hvor der vil lægges vægt på referencernes sammenlignelighed med den udbudte opgave. Referencerne vil blive bedømt ud fra en helhedsvurdering. Se yderligere i udbudsbekendtgørelsens afsnit 5.1. Der henvises til udbudsmaterialet. Udbudsbetingelserne indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 79713000 Guard services
Aicmiú breise (cpv): 79711000 Alarm-monitoring services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Danmhairg
Aon áit sa tír áirithe
Eolas breise: Hele Danmark

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 130 000 000,00 DKK

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Udbudsformen er begrænset udbud. Tilbud skal afgives på dansk. Eventuelle spørgsmål stilles via Byggeweb – www.rib-software.dk. Ansøger bedes, i forbindelse med anmodning om deltagelse, udfylde tro-og love erklæringen vedr. russisk involvering.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE
LBK nr. 10 af 06/01/2023 Udbudsloven - <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2023/10>

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra
Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1.
Éillíú: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2.
Calaois: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3.
Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4.
Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5.
Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6.
Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Se udbudsloven § 135, stk. 3.
Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Se udbudsloven § 135, stk. 3.
Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Féimheacht: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Dócmhainneacht: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Socrú le creidiúnaithe: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Comhaontuithe le hoibreoírí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 3.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 4.

Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 5 og 6.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens § 134a-136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1-6 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde. Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESPD'et indeholder ansøgers erklæring i henhold til de af Bygningsstyrelsen opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. ESPD'et skal udfyldes på udbudsplatformen RIB (Byggeweb). Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. Går flere ansøgere sammen i et konsortium, skal hver ansøger i konsortiet vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt en ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller teknisk og faglige, skal hver enkelt af disse også vedlægge et individuelt ESPD. Ligeledes skal der afleveres støtteerklæring for hver enhed som ansøger baserer sig på. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen skal ansøgeren derudover godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb, jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Derfor skal ansøgeren sammen med ESPD'et aflevere en støtteerklæring. Det vil ikke være muligt at udskifte de pågældende enheder uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen og/eller har ansøger underleverandører, opfordres ansøger derudover til at uploade et supplerende dokument, hvor ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det vil sige, at det klart bør fremgå, hvem der er ansøger og hvem der er underleverandør, samt hvem ansøger baserer sig på både for så vidt angår økonomisk og finansiell formåen som teknisk og faglig formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver de forskellige virksomheder forventes at varetage.

DOKUMENTATION: Bygningsstyrelsen vil efter meddelelsen om prækvalifikation anmode de prækvalificerede ansøgere om at fremsende dokumentation for oplysningerne afgivet i ESPD, jf. udbudsloven § 159, stk. 2 og § 151, stk. 2. Det betyder, at udvalgte ansøgere inden for en passende tidsfrist skal fremlægge dokumentation efter udbudslovens §§ 153 og 154 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD. Bygningsstyrelsen vil af hensyn til tidsplanen gerne – uden at dette skal forstås som et krav – opfordre de enkelte ansøgere til at have dokumentationen

klar. Serviceattest må ikke være ældre end 6 måneder regnet fra datoen for henholdsvis ansøgningsfristen og/eller tilbudsfristen. Bygningsstyrelsen udelukker en ansøger, såfremt denne ikke er i stand til at fremsende dokumentation. Vedrørende dokumentation for opfyldelse af udelukkelsesgrunde Som dokumentation for opfyldelse af de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil følgende blive krævet af ansøger i forbindelse med prækvalifikation: • serviceattest eller tilsvarende dokumentation.

UDBUDSLOVEN § 134a: Udover ovennævnte udelukkelsesgrunde gøres opmærksom på udbudsloven § 134a, der medfører, at ordregiver skal udelukke tilbudsgivere, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt GPA-aftalen eller øvrige handelsaftaler, som er forpligtende for Danmark.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Se punkt 2.1 i udbudsbekendtgørelsen

Cur síos: Se punkt 2.1 i udbudsbekendtgørelsen

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 79713000 Guard services

Aicmiú breise (cpv): 79711000 Alarm-monitoring services

Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: Udbuddet indeholder følgende optioner: 1) Midlertidig anvendelse af Ordregivers IT-system jf. udbudsmaterialets bilag 8 med dertilhørende underbilag. 2)

Forlængelsesoption.

5.1.2. An áit feidhmíochta

Tír: An Danmhairg

Aon áit sa tír áirithe

Eolas breise: Hele landet

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/10/2026

Fad ama: 67 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 1

Tuilleadh eolais faoi athnuachain: Kontrakten kan forlænges på uændrede vilkår i op til 12 måneders varighed.

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller

indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke afgive tilbud. 2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via <https://rib-software.dk/> under TNnr.: 469736 3. Vedståelsesfristen er seks måneder. 4. Forud for udbuddet er der gennemført markedsdialog i perioden 29.-31. januar 2025. Relevant materiale herfra findes på Bygningsstyrelsens hjemmeside. 5. Der vil den 09.09.2025 blive afholdt et informationsmøde på adressen Carsten Niebuhrs Gade 43, 1577 København V. Af praktiske hensyn bedes interesserede senest 3 dage inden mødet tilmelde sig med angivelse af firmatilknytning og antal deltagere via Byggewebs spørgefunktion. Ordregiver kan reducere antallet af deltagere pr. firma.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Ioncam bliantúil sonrach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 mio. kr. i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren har eksisteret i mindre end 3 år, skal ansøgeren angive for de tilgængelige disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomisk formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring (Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes). Støtteerklæring vil blive vedlagt kontrakten som et bilag. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes modtages ESPD for den/de enheder. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om øvrige planlagte underleverandører, hvis økonomiske og finansielle kapacitet ansøgeren ikke baserer sig på med henblik på at opfylde minimumskravet.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 15% i hvert af de senest 3 disponible årsregnskab. Støttende enheder skal have en soliditetsgrad på minimum 15 % for det seneste disponible årsregnskaber. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 disponible regnskabsår.

Soliditetsgraden bør fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« bedes ansøger oplyse både egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens/tilbudsgiverens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: (Samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i

dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsen paradigme til støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, skal disse enheder hver især have en soliditetsgrad på mindst 15 % i det seneste disponible regnskabsår.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV afsnit C: Ansøgeren skal oplyse 3 referencer over de betydeligste leverancer af relevans for den udbudte opgave. Hvis ansøgeren afleverer mere end 3 referencer, vil Bygningsstyrelsen alene se på de første 3 referencer. Referencer skal være udført inden for de seneste 3 år. Bygningsstyrelsen accepterer 2 A4-side(r), hvilket svarer til 2400 anslag pr. side pr. reference, hvis de afleveres i ESPD eller særskilt referenceliste. Der bemærkes at forside og indholdsfortegnelse ikke tæller med hvis der anvendes en særskilt referenceliste. Såfremt at en reference fylder mere end 2 A4-side(r) pr. reference vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af de 2 første sider pr. reference. Referencerne bør angives i ESPD'et, men det accepteres, at de afleveres separat i en selvstændig referenceliste. For hver reference bør ansøger oplyse følgende: • Kort konkret beskrivelse af opgaven • Ansøgers konkrete rolle i opgaven • Kontrakttidspunkt /Periode for opgavens udførelse • Værdien af opgaven inkl. optioner og ekskl. moms. • Ordregiver/Bygherre på opgaven/entreprisen, samt kontaktoplysninger hertil.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Referencerne vurderes i forhold til beskrivelsen af den udbudte opgave, jf. punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse, idet der ved vurdering af referencernes relevans lægges vægt på, at deres indhold og størrelse er sammenlignelig med den udbudte opgave. I vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på følgende: 1. I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med de omfattede serviceydelser. 2. I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med at løse opgaver, der minder om den udbudte opgave i forhold til kontraktvolumen og viser erfaring med betjening af kunder på forskellige lokationer og alsidighed i kundesegment/opgavetyper. 3. I hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med at løse vagt og sikkerhedsopgaver med fokus på højt sikkerhedsniveau. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har afgivet de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene de dele af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgers ansvar i beskrivelsen af referencen at udspecificere, at den relevante del af ydelsen

allerede er udført på ansøgningstidspunktet. Referencer skal være udført inden for de seneste 3 år. Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger er mindre end det ønskede mindsteantal, udvælges alle ansøgere, der har fremsendt en konditionsmæssig ansøgning. Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Líon uasta na dtairiscintí a phasálfaidh: 5

Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:

An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 5

An líon uasta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 5

Beidh an nós imeachta ar siúl i gcéimeanna comhleanúnacha. I ngach céim, d'fhéadfaí roinnt rannpháirtithe a dhíchur

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pris

Cur síos: Ved bedømmelse af underkriteriet Pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 points, mens et tilbud med en pris, der ligger 75 % højere end laveste pris, tildeles 1 point. Point for pris gives med to decimaler. Hvis ét eller flere af de indkomne tilbud ikke kan rummes inden for en spredning på 75 %, og det tilbud, der samlet står til at opnå det højeste totale antal point for pris og de kvalitative underkriterier, er blandt disse, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste tilbudspris og tilbudsprisen for det tilbud, der samlet står til at opnå det højeste totale antal point for pris og de kvalitative underkriterier, vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala. Herefter foretages der en fornyet tildeling af point i henhold til den nye hældningsgrad. I tilfælde af pointlighed for den samlede vægtede pointscore mellem to eller flere tilbudsgivere, hvor disse står til at vinde, vil den tilbudsgiver blandt disse, der har tilbudt den laveste pris, vinde. Dette gælder uagtet, om det er den primære eller sekundære model, der finder anvendelse.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 40

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Kvalitet

Cur síos: I evalueringen af underkriteriet "Kvalitet" indgår følgende delkriterier, som vægtes i henhold til de angivne procentsatser: - Kvalitet i serviceleverancerne og opgaveløsning (60%) - Bemanding og organisering (40%) Ved bedømmelsen for underkriteriet "kvalitet", vil der i første omgang blive tildelt point på delkriterie-niveau, som vægtes i henhold til de angivne procentsatser og summeres til et samlet point med to decimaler for underkriteriet "Kvalitet". For underkriteriet "Kvalitet", vil point for delkriterierne blive tildelt i henhold til en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 60

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Danmhairgis

Spríoc-am chun eolas breise a iarraidh: 22/09/2025 12:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Seoladh na ndoiciméad soláthair: www.rib-software.dk

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí an nóis imeachta:

An dáta a mheastar a sheolfar na cuirí chun tairiscintí a chur isteach: 24/10/2025

Tá gá le himréiteach slándála

Cur síos: Niveauet for sikkerhedsgodkendelse er som udgangspunkt "Til Tjenestebrug". Der henvises til dog Hovedkontraktens pkt. 23.4 og 23.5.

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: www.rib-software.dk

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Danmhairgis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 30/09/2025 12:00:00 (UTC+02:00) Am

Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Coinníollacha a bhaineann le comhlíonadh an chonartha: - Udbudsmaterialet indeholder en

arbejdsklausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige

kontrakter. - Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. - Kontrakten

indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse

med opfyldelsen af kontrakten, skal kunne sikkerhedsgodkendes. - Kontrakten indeholder krav

om solidarisk hæftelse for økonomiske støttevirkomheder. - Kontrakten indeholder krav om

solidarisk hæftelse for konsortiedeltagere. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information.

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Klagenævnet for Udbud

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v.

(loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud

inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere

om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2,

stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre

situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45

kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske

Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter

den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen

efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt

baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem

er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Bygningsstyrelsen
Uimhir chlárúcháin: 58182516
Seoladh poist: Carsten Niebuhrs Gade 43
Baile: København V
Cód poist: DK-1577
Foroinn tíre (NUTS): Byen København (DK011)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Emma Badalyan
R-phost: emmab@bygst.dk
Teil.: +4541701000
Seoladh idirlín: www.bygst.dk
Críochphointe malartaithe faisnéise (URL): www.rib-software.dk
Próifíl an cheannaitheora: www.rib-software.dk
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Klagenævnet for Udbud
Uimhir chlárúcháin: 37795526
Seoladh poist: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Baile: Viborg
Cód poist: 8800
Foroinn tíre (NUTS): Østjylland (DK042)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Klagenævnet for Udbud
R-phost: klfu@naevneneshus.dk
Teil.: +4572405600
Seoladh idirlín: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Uimhir chlárúcháin: 10294819
Seoladh poist: Carl Jacobsens Vej 35
Baile: Valby
Cód poist: 2500
Foroinn tíre (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
R-phost: kfst@kfst.dk
Teil.: +4541715000
Seoladh idirlín: <https://kfst.dk/>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0000

Ainm oifigiúil: Publications Office of the European Union
Uimhir chlárúcháin: PUBL
Baile: Luxembourg
Cód poist: 2417
Foroinn tíre (NUTS): Luxembourg (LU000)
Tír: Lucsamburg
R-phost: ted@publications.europa.eu
Teil.: +352 29291
Seoladh idirlín: <https://op.europa.eu>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

10. Athraigh

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú
:
573331-2025
An phríomhchúis leis an athrú
:
Cur ar ceal beartaithe

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 5b3d7535-75bb-4a9b-93cc-3e98d40261b8 - 01
Cineál na foirme: Iomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 23/01/2026 14:53:00 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Danmhairgis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 58690-2026
Uimhir eagráin IO S: 18/2026
Dáta foilsithe: 27/01/2026