

608169-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – IT services: consulting, software development, Internet and support – **SERVICII DE DEZVOLTAREA, TESTAREA, PILOTAREA ȘI PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A UNUI SISTEM INFORMATIC INTEGRAT DESTINAT DIGITALIZĂRII ACTIVITĂȚILOR ADMINISTRATIVE**” în cadrul proiectului „Transformarea digitala a comunei Ucea”

OJ S 170/2026 03/09/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

R-phost: contact@primariaucea.ro

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: **SERVICII DE DEZVOLTAREA, TESTAREA, PILOTAREA ȘI PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A UNUI SISTEM INFORMATIC INTEGRAT DESTINAT DIGITALIZĂRII ACTIVITĂȚILOR ADMINISTRATIVE**” în cadrul proiectului „Transformarea digitala a comunei Ucea”

Cur síos: Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 Autoritatea/entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare cu maxim: 11 zile înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>). ”SERVICII DE DEZVOLTAREA, TESTAREA, PILOTAREA ȘI PUNEREA ÎN FUNCȚIUNE A UNUI SISTEM INFORMATIC INTEGRAT DESTINAT DIGITALIZĂRII ACTIVITĂȚILOR ADMINISTRATIVE” în cadrul proiectului „Transformarea digitala a comunei Ucea”. Prezenta achiziție se derulează în cadrul proiectului finanțat prin Programul Regiunea Centru 2021-2027, Prioritatea 2 „O regiune digitală”, Acțiunea 2.1 „Comunități digitale pentru o regiune inteligentă”, Intervenția 2.1.1 „Comunități digitale pentru o regiune inteligentă - soluții digitale”, gestionat de Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru, având ca obiect dezvoltarea, testarea, pilotarea de soluții de e-guvernare la nivelul UAT Comuna Ucea. Prin implementarea proiectului se urmărește transformarea digitală a activităților administrației publice locale printr-un pachet integrat de soluții digitale (platformă GIS, sistem ERP și Funcționar Public Virtual), în vederea modernizării și automatizării proceselor interne, creșterii accesibilității și calității serviciilor publice pentru cetățeni și asigurării unei infrastructuri informatice unitare, interoperabile și conforme cu cerințele Programului Regiunea Centru.

Aitheantóir an nós imeachta: 49ebb1ef-77e4-4091-b819-6f0bb451abcb

Aitheantóir inmheánach: servicii IT 2026

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Braşov (RO122)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Comuna Ucea

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 1 622 472,00 RON

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare /executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Ofertanţii/ terţii susţinători/ subcontractanţii să dovedească faptul că nu se află în niciuna dintre situaţiile supuse sancţiunilor prevăzute de REGULAMENTUL (UE) 833/2014, modificat prin REGULAMENTUL (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022, privind măsuri restrictive având în vedere acţiunile Rusiei de destabilizare a situaţiei în Ucraina. Documente: declaraţie privind respectarea prevederilor stipulate de REGULAMENTUL (UE) 833/2014, modificat prin REGULAMENTUL (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022, privind măsuri restrictive având în vedere acţiunile Rusiei de destabilizare a situaţiei în Ucraina. Declaraţia va fi prezentată odată cu „DUAE”. În conformitate cu prevederile art. 139 alin (3) din HG 395/2016 cu modificările şi completările ulterioare, modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaje egale clasate pe primul loc: în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, şi oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiară cea mai mică. Instrucţiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicaţi în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecţiei, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire şi eventuala iniţiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris şi cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanţii câştigător /câştigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanţii/candidaţii care au fost respinşi sau a căror ofertă nu a fost declarată câştigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată şi/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerinţelor de funcţionare şi performanţă prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă şi conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câştigătoare, caracteristicile şi avantajele relative ale ofertei/ofertelor câştigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziţie publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanţilor cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuţi la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestaţie. Autoritatea/entitatea contractantă are

dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul /ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 10 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenului de 10 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care

autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Comhaontuithe le hoibreoírí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchoimparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: conform caietului de sarcini

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Braşov (RO122)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Comuna Ucea

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 12 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 1 622 472,00 RON

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair a mhaoinítear go hiomlán nó i bpáirt le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: Persoana ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art. 167, art. 63 din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probeaza cele asumate în angajamentul ferm vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul 1 după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante: • Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; • Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului.

Potrivit prevederilor art. 184 din legea nr. 98/2016 coroborat cu Îndrumarea emisă de ANAP în 25.01.2022 cu privire la terțul susținător, în cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unui terț, și este desemnat câștigător, la semnarea contractului cu autoritatea contractantă, se va prezenta contract sau o convenție în care să se prevadă în mod expres obligațiile pe care terțul și le asumă cu privire la susținerea acordată, precum și drepturile ofertantului, dar și faptul că terțul își asumă răspunderea în fața autorității/entității contractante (în funcție de tipul de susținere acordată).

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, de unde să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform Legii 265/ 2022). Informațiile trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării documentelor. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Operatorii economici vor completa în DUAE “DA” sau “NU”. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Persoane juridice române: Documente de confirmare - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale /valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ORC. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarilor/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere.

Persoane juridice străine: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Note: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorilor economici vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/Subcontractanții declarați în DUAE. Terțul nu poate susține prin prezentarea autorizațiilor necesare, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursă transferabilă. Pentru subcontractanții

declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanța cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Critéar: Ioncam bliantúil meánach

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Ofertantul să dețină o medie a cifrei de afaceri generale pentru ultimile 3 exerciții financiare (2023, 2024, 2025) încheiate trebuie să fie de minim 1.500.000 lei. Pentru conversia în lei, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu comunicat de Banca Centrală Europeană pentru anul respectiv. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici vor completa în DUAE "DA" sau "NU" în Partea IV, și vor indica nivelul mediei cifrei de afaceri generale pentru ultimile 3 exerciții financiare încheiate (2023, 2024, 2025). Dacă este cazul se va prezenta angajamentul tertului sustinator până la termenul limita de depunere a ofertelor, dacă este cazul. Fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/tert sustinator) va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea economică și financiară. În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând susținerea acordată de către un tert, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând odată cu oferta un angajament în acest sens din partea tertului – Formularul nr. 3

ANGAJAMENT ferm privind susținerea financiară a ofertantului/grupului de operatori economici. Modalitatea de materializare a îndeplinirii criteriului de calificare referitor la situația economică și financiară de către tertul susținător/terții susținători: - DUAE - Formulare /declarații solicitate prin documentația de atribuire - Angajament ferm de susținere-Formularul nr. 3 ANGAJAMENT ferm privind susținerea financiară a ofertantului/grupului de operatori economici. - Documente din care reiese că tertul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar) - Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului (documente care dovedesc faptul că tertul susținător dispune /deține suma pe care o invocă în angajamentul ferm de susținere că o va pune la dispoziția contractantului, de exemplu extrase de cont din care reiese existența sumei de bani pe care o va pune la dispoziția contractantului, dacă va fi cazul.) Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri se vor depune de ofertantul clasat pe locul 1 după aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Documente justificative pot fi după caz: bilanțul contabil sau extrase de bilanț înregistrat la organele competente, raport de audit sau orice alte documente echivalente acestora în țara de origine a ofertantului. În conformitate cu art. 184 din Legea nr. 98/2016 operatorul economic și tertul sustinator vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz. În formularul de angajament ferm de susținere, precum și în actul juridic încheiat de fiecare tert cu ofertantul, tertul va menționa că renunță la beneficiile de diviziune și de discuțiune. Tertul sustinator va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea economică și financiară. Persoana ce asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art 164, 165, 167 și art. 60 din Legea nr. 98/2016.. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul tertului sustinator împreună cu anexele la angajament, transmise acestora de către tert/terții

sustinatori din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia /acestora, acordul de asociere si acordul de subcontractare. Nedepunerea odata cu DUAE a documentelor mentionate anterior poate face subiectul unei solicitari de clarificare. Potrivit prevederilor din legea nr. 98/2016 coroborat cu Îndrumarea emisă de ANAP în 25.01.2022 cu privire la terțul susținător, în cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unui terț, și este desemnat câștigător, la semnarea contractului cu autoritatea contractantă, se va prezenta contract sau o convenție în care să se prevadă în mod expres obligațiile pe care terțul și le asumă cu privire la susținerea acordată, precum și drepturile ofertantului, dar și faptul că terțul își asumă răspunderea în fața autorității/entității contractante (în funcție de tipul de susținere acordată). Nota: Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165, 167 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători, fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Experiența similară:Ofertanții trebuie să demonstreze că deține experiență similară, respectiv lista principalelor servicii similare ce acopreră cel mult ultimii 3 ani in valoare cumulata de cel puțin 1.500.000 lei (fara TVA), suma ce se poate cumula din maxim 3 contracte, din care cel puțin un contract să fi avut ca obiect servicii de dezvoltare și implementare a unei soluții GIS pentru o autoritatea contractantă. Prin servicii similare se înțeleg servicii pentru dezvoltarea unor sisteme informatice integrate, conform legislației in vigoare, inclusiv serviciile auxiliare acestora cum ar fi, fara a ne limita la: dezvoltare, configurare, implementare, instruire, în vederea conformării la legislația in vigoare. Rezultatul final general al contractului este de un sistem integrat. *) ultimii 3 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). **) Se consideră îndeplinită cerința îndeplinită de către un operator economic prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau alte documente relevante. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE, respectiv ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE – Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnică și profesională”, indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, Autoritatea Contractantă, tipul și descrierea serviciilor prestate, valoarea serviciilor în ultimii 3 ani raportat la data limita de depunere a ofertelor. Documentele justificative ce pot fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor minime impuse sunt: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; certificate de predare-primire; recomandări; procese-verbale de recepție; certificate constatatoare.Din documentele prezentate trebuie să rezulte cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contract, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.Nota: 1.Valorile în altă monedă se vor exprima în lei la cursul mediu anual comunicat de BCE, pentru fiecare an în parte (www.ecb.eu)2. Ultimii 3 ani vor fi calculați până

la data limita de depunere a ofertelor cu mențiunea că în situația în care se decalează data limita de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. 3. În cazul în care ofertantul a participat într-o asocierie sau ca subcontractant valoarea luată în considerare va cuprinde numai partea executată de operatorul economic ofertant, pentru serviciile similare. În cazul în care ofertantul a participat ca subcontractant documentele vor fi confirmate de autoritatea Contractantă /antreprenorul general/asociat care atestă faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractant. 4. Se atrage atenția operatorilor economici că autoritatea Contractantă își rezervă dreptul verificării autenticității informațiilor. În situația în care nu se confirmă sau se dovedesc neadeverate informațiile furnizate de operatorul economic, acesta va fi exclus din procedura și va suporta consecințele legale. 5. Odată cu depunerea DUAЕ se va prezenta angajamentul tertului sustinator impreuna cu anexele la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora, acordul de asociere și acordul de subcontractare. 6. Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167, art. 60 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători, fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b). În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată de către o altă persoană, conform art. 184 din Legea 98/2016, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea DUAЕ completat de către terțul susținător și prezentarea odată cu ofertă și a unui angajament ferm al persoanei respective, Formular nr. 4 Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, atunci terțul va fi declarat ca și subcontractant.

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcrítear roghnúcháin: Proportia de subcontractare Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare: a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAЕ, secțiunea "Criteriile de selecție"-pct. B "Capacitatea tehnică și profesională" de către fiecare subcontractant propus și se anexează în SEAP, odată cu oferta, acordul de subcontractare. Ofertantul are obligația de a preciza, în detaliu, partea /părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, valoarea acestora, denumirea subcontractanților, datele de contact ale acestora precum și acordul de subcontractare. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire. Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare;

opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant, contul bancar al subcontractantului în care se vor efectua plățile. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în Secțiunile "Motive de excludere"; "Criteriile de selecție" – pct. A „Capacitatea de a corespunde cerințelor” și C „Capacitatea tehnică și profesională” (numai în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art.165, art.167, art. 63 din Legea nr. 98/2016.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 36

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Componenta tehnică

Cur síos: angajament privind durata mentenanței software suplimentare. 1. Definirea angajamentului Perioada de mentenanță software suplimentară se definește ca perioada (exprimată în ani întregi) de mentenanță software pe care ofertantul se obligă să o asigure peste durata minimă obligatorie prevăzută la Capitolul 7 – Garanție și mentenanță din caietul de sarcini, începând de la data recepției fără obiecțiuni a produselor software. Fiecare ofertant va indica explicit această perioadă în: • propunerea tehnică (secțiunea dedicată garanției și mentenanței), însoțită de Planul detaliat de asigurare a mentenanței pentru întreaga perioadă (inclusiv cea suplimentară), care trebuie să respecte aceleași standarde de calitate și indicatori de performanță (SLA) solicitați în Caietul de Sarcini. • și în oferta financiară (sub formă de linie / rând distinct, denumit „Mentenanță software suplimentară – perioada angajată: ... ani”) Algoritm de calcul: Mentenanța software suplimentară va fi exprimată în ani întregi și va curge de la data recepționării de către Achizitor, fără obiecțiuni, a produselor software. Punctajul P2 se va acorda după cum urmează: • pentru o perioadă de mentenanță software suplimentară de 1 an – oferta este conformă din punct de vedere tehnic, însă nu primește punctaj pentru factorul P2 (0 puncte); • pentru o perioadă de mentenanță software suplimentară de 2 ani – se acordă 5 puncte; • pentru o perioadă de mentenanță software suplimentară de 3 ani – se acordă 12 puncte. Precizări aplicative: 1. Ofertele care conțin o perioadă de mentenanță software (totală, incluzând perioada minimă obligatorie + perioada suplimentară) mai mică decât durata minimă prevăzută în caietul de sarcini vor fi considerate neconforme. Din perspectiva factorului P2, perioada suplimentară minimă pentru a fi evaluate este de 1 an. 2. În cazul ofertelor care conțin o perioadă de mentenanță software suplimentară mai mare de 3 ani, la evaluarea factorului P2 perioada suplimentară angajată va fi rotunjită la plafonul de 3 ani, iar oferta va primi punctajul maxim aferent acestui factor, respectiv 12 puncte. Angajamentul contractual privind mentenanța rămâne însă cel declarat de ofertant în propunerea sa.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 12

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: componenta tehnică

Cur síos: 3.1. Subfactorul P3.1 „Arhitectura și proiectarea platformei” - 8 puncte 3.2.

Subfactorul P3.2 „Dezvoltare și integrare funcțională” - 8 puncte 3.3. Subfactorul P3.3 „Testare și validare” - 8 puncte a se vedea documentul anexat ”achiz...uire si garantii”

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 24

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Componenta tehnică

Cur síos: Ofertantul trebuie sa dispuna de o echipa formata din cel putin urmatoorii experti -

cheie: 1. Experiența profesională și competențele Managerului de proiect - 4 puncte 2.

Experiența profesională Arhitect soluție IT - dezvoltare software - 4 puncte 3. Experiența profesională Expert BPM (Business Process Management) / expert îmbunătățirea proceselor - 4 puncte 4. Experiența profesională Specialist dezvoltare web GIS - 4 puncte 5. Experiența profesională Specialist GIS - 4 puncte 6. Experiența profesională Expert bază de date - 4 puncte 7. Experiența profesională Specialist instruire - 4 puncte Precizari: i. Prin proiect de complexitate similara se înțelege: activitati de coordonare a unui proiect cu functionalitati și performanțe similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri. In cazul in care expertul - cheie desemnat nu prezinta cel putin un contract similar, asa cum a fost definit la punctul 1) a), oferta sa va fi considerata neconforma. ii. Pentru implicarea intr-un singur contract similar, expertul nu va fi punctat. Pentru demonstrarea experienței pentru fiecare expert se vor prezenta documente relevante pentru poziția solicitată în cadrul prezentei proceduri, și anume: a. CV din care să rezulte experiența și poziția pentru care expertul este nominalizat în contract, semnat de expert conform Formularului din documentația de atribuire;

b. anexa la Formularul din documentația de atribuire în care se precizează fiecare contract /proiect considerat relevant ca experiență specifică; c. diplome, atestate sau alte documente echivalente; d. declarație de disponibilitate, semnată de expert, conform Formularui din documentația de atribuire; e. documente relevante ce demonstrează experiența specifică solicitata cum ar fi: referințe/recomandări de la angajatori sau Autorități Contractante / fișe de post/ fișe de pontaj/ Procese verbale de faze determinante/ Procese verbale de recepție a serviciilor prestate etc, generate în cadrul unor contracte sau alte documente care să confirme experienta specifică a expertului. Din aceste documente trebuie să rezulte experiența specifică pentru care expertul va primi punctaj. a se vedea documentul anexat ”achiz...uire si garantii”

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 28

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: -

Cur síos: -

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 0

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210457>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 28/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 6 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 28/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: In SEAP

Eolas breise: -

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar conradh a ghlacadh:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Socrú airgeadais: Programul Regiunea Centru 2021-2027, Prioritatea 2 „O regiune digitală”,

Acțiunea 2.1 „Comunități digitale pentru o regiune inteligentă”, Intervenția 2.1.1 „Comunități

digitale pentru o regiune inteligentă - soluții digitale”, gestionat de Agenția pentru Dezvoltare

Regională Centru

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: Conform prevederilor art. 8 ali. 1 lit a din Legea nr. 101 /2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității/entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității/entității contractante considerat nelegal

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

Uimhir chlárúcháin: 4443477

Seoladh poist: Strada: LUNGA, nr. 16

Baile: Ucea de Jos

Cód poist: 507238

Forinn tíre (NUTS): Brașov (RO122)

Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: MARIUS DUMITRU STEFAN
R-phost: contact@primariaucea.ro
Teil.: +40 268247176
Facs: +40 268247275
Seoladh idirlín: <https://www.primariaucea.ro>
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Uimhir chlárúcháin: 20329980

Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Baile: Bucuresti

Cód poist: 030084

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

R-phost: office@cnsr.ro

Teil.: +40 213104641

Facs: +40 213104642

Seoladh idirlín: <http://www.cnsr.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: COMUNA UCEA (PRIMARIA)

Uimhir chlárúcháin: 4443477_3

Seoladh poist: Strada: LUNGA, nr. 16

Baile: Ucea de Jos

Cód poist: 507238

Foroinn tíre (NUTS): Brașov (RO122)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: MARIUS DUMITRU STEFAN

R-phost: contact@primariaucea.ro

Teil.: +40 268247176

Facs: +40 268247275

Seoladh idirlín: <https://www.primariaucea.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP

Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Baile: Bucuresti

Cód poist: 020976

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: Roxana Popescu
R-phost: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Teil.: +40 213032997
Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

10. Athraigh

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú
:
2e77d3be-1ec2-433c-9fa7-c8c065ca19c5-01
An phríomhchúis leis an athrú
:
Ceartúchán - ceannaitheoir
Cur síos
:
conform răspuns consolidat și anexe din 01.09.2026

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000
Cur síos ar na hathruithe: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000
Cur síos ar na hathruithe: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0000
Cur síos ar na hathruithe: Data deschiderii

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 014062a6-84c0-41ad-895e-06b461027b2e - 01
Cineál na foirme: Iomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 01/09/2026 14:19:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
Dáta seolta an fhógra (eSender): 01/09/2026 17:01:52 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 608169-2026
Uimhir eagráin IO S: 170/2026
Dáta foilsithe: 03/09/2026