

611871-2026 - Iomaíocht

An Bheilg – Building sale services – Désignation d'une agence immobilière en vue de procéder à la vente de complexes de bureaux administratifs

OJ S 171/2026 04/09/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Ville de Charleroi

R-phost: julia.niset@charleroi.be

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Désignation d'une agence immobilière en vue de procéder à la vente de complexes de bureaux administratifs

Cur síos: Marché de services en 2 lots ayant pour objet la désignation d'une agence immobilière en vue de procéder à la vente de complexes de bureaux administratifs (Les deux lots correspondent aux biens immobiliers dont la vente est envisagée, à savoir : LOT 1 : Complexe « Défi » sis Zoning de Jumet, 4ème rue à 6040 Jumet - LOT 2 : Complexe « Hélios » sis Rue de Montigny, 101 à 6000 Charleroi). Le marché comprend notamment les prestations suivantes : • Assurer la publicité pour les biens à vendre (notamment par le biais d'avis sur des sites Internet de ventes immobilières, sur le site de l'agence, le carnet d'adresses de l'agence, etc.) ; • Organiser des visites des biens à vendre avec des candidats acquéreurs ; • L'obtention d'offres fiables ; • La négociation et la présentation d'offres fermes au Service Patrimoine de la Ville. A la suite de la présentation de ces offres, le pouvoir adjudicateur désignera lui-même le candidat acquéreur au terme d'un processus d'enchères mené par ses soins. L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que le présent marché n'inclut pas le mandat de conclure un contrat d'achat/vente au nom et pour le compte de la Ville de Charleroi. L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que le présent marché porte sur une mission de résultat consistant en la commercialisation et l'assistance à la vente du bien jusqu'à la passation de l'acte authentique.

Aitheantóir an nós imeachta: 14dfea89-44d3-420b-bf64-b9a40b683c69

Aitheantóir inmheánach: 2025-46-Agence immobilière

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 70121100 Building sale services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Tír: An Bheilg

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.5. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Líon uasta na luchtóg ar féidir le tairgeoir amháin tairiscintí a chur isteach ina leith: 2

Téarmaí an chonartha:

Líon uasta na luchtóg ar féidir conarthaí a dhámhachtain ina leith ar aon tairgeoir amháin: 2

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Complexe « Défi »

Cur síos: Désignation d'une agence immobilière en vue de procéder à la vente de complexes de bureaux administratifs. LOT 1 : Complexe « Défi » sis Zoning de Jumet, 4ème rue à 6040 Jumet. La Ville de Charleroi est en pleine propriété. A titre informatif, le pouvoir adjudicateur évalue la vente potentielle de ce bien à un montant de 2.450.000 EUR (hors frais). Le marché comprend notamment les prestations suivantes : • Assurer la publicité pour les biens à vendre (notamment par le biais d'avis sur des sites Internet de ventes immobilières, sur le site de l'agence, le carnet d'adresses de l'agence, etc.) ; • Organiser des visites des biens à vendre avec des candidats acquéreurs ; • L'obtention d'offres fiables ; • La négociation et la présentation d'offres fermes au Service Patrimoine de la Ville. A la suite de la présentation de ces offres, le pouvoir adjudicateur désignera lui-même le candidat acquéreur au terme d'un processus d'enchères mené par ses soins. L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que le présent marché n'inclut pas le mandat de conclure un contrat d'achat/vente au nom et pour le compte de la Ville de Charleroi. Dès l'attribution du marché, l'adjudicataire recevra une documentation (notamment fiches cadastrales, sur les propriétés concernées dont un aperçu est communiqué dans les clauses techniques situées en partie C du cahier spécial des charges. L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que le présent marché porte sur une mission de résultat consistant en la commercialisation et l'assistance à la vente du bien jusqu'à la passation de l'acte authentique.

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 70121100 Building sale services

Roghanna:

Cur síos ar na roghanna: Aucune option n'est autorisée dans le présent marché. Les options libres sont interdites.

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Tír: An Bheilg

Eolas breise: Complexe « Défi » sis Zoning de Jumet, 4ème rue à 6040 Jumet.

5.1.3. Fad measta

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: Le délai d'exécution de la mission de commercialisation est fixé à sept (7) mois, comprenant 1 mois de préparation du dossier technique et 6 mois de publicité obligatoire. À l'issue de ce délai de sept mois, si l'adjudicataire n'a présenté au Pouvoir adjudicateur aucune offre ferme et régulière atteignant ou dépassant le prix de retrait fixé dans les clauses techniques, le marché est résilié de plein droit, sans qu'aucune commission ni indemnité forfaitaire de quelque nature que ce soit ne soit due. Le marché se termine à la signature de l'acte authentique de vente actant le transfert de propriété et la perception du prix, et au plus tard 18 mois à compter de sa notification. Ces 18 mois incluent les délais administratifs (passage devant les instances compétentes et préparation de l'acte par le Comité d'Acquisition).

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Clárú i gclár gairmiúil ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: • Soumissionnaires belges : L'adjudicataire apporte la preuve qu'il est agréé par l'IPI (Institut Professionnel des Agents Immobiliers) en tant qu'agent immobilier, c'est-à-dire qu'il est inscrit au tableau des titulaires dans la colonne des agents immobiliers intermédiaires, en personne physique ou morale, ou qu'il comprend dans son équipe au minimum une personne physique disposant d'une agrégation IPI qui sera chargée de l'exécution du marché. • Soumissionnaires UE : le soumissionnaire doit prouver qu'il est inscrit sur les registres professionnels pertinents de l'État membre dans lequel il est établi, l'autorisant à exercer la profession d'agent immobilier en Belgique.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Pourra être sélectionné le soumissionnaire remplissant les critères de capacité technique ou professionnelle fixés ci-dessous qu'il justifiera par les documents suivants : 1) Une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années au maximum, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Est considéré comme suffisant le niveau d'exigence suivant : • Concernant pour le lot 1 (Complexe Défi) : Le soumissionnaire devra justifier la vente d'au minimum 2 immeubles de bureaux par an en Belgique ou sur le territoire de l'UE au cours des trois dernières années, chaque immeuble ayant une superficie minimum de 1.500 m². Les références mentionnées par le soumissionnaire seront accompagnées de : - l'objet de la vente (type, superficie, adresse du bien) - le prix de vente de l'immeuble - la date de l'acte authentique de vente - l'identification du donneur d'ordre public ou privé. • Dans l'hypothèse où un soumissionnaire remet offre pour les deux lots : Le soumissionnaire est tenu de prouver sa capacité par le cumul des exigences formulées pour chacun des deux lots tel que repris ci-dessus, c'est-à-dire qu'il devra justifier la vente d'au minimum 4 immeubles de bureaux par an en Belgique ou sur le territoire de l'UE au cours des trois dernières années, chaque immeuble ayant une superficie minimum de 1.500 m².

Critéar: Ioncam bliantúil ginearálta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global pour les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du soumissionnaire. Est considéré comme suffisant le niveau d'exigence suivant : • Concernant pour le lot 1 (Complexe Défi) : Le soumissionnaire justifiera un chiffre d'affaires global dont la moyenne au cours des trois derniers exercices disponibles, atteindra au minimum 245.000 €. Dans l'hypothèse où un soumissionnaire dépose une offre pour les deux lots, celui-ci justifiera un chiffre d'affaires global dont la moyenne au cours des trois derniers exercices disponibles, atteindra au minimum 389.000 €.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Prix global (50 points)

Cur síos: Chaque offre est évaluée sur la base du prix global repris sur le formulaire d'offre et l'inventaire du soumissionnaire. Le nombre de points est calculé au moyen d'une règle de 3.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Méthodologie – planning (50 points)

Cur síos: Pour la cotation de ce critère, le soumissionnaire joindra à son offre une note de 5 pages min. et 10 pages max. sous format DIN A4 relative à la méthodologie lui permettant de remplir la mission décrite dans les clauses techniques dans les délais ainsi qu'au planning envisagé pour l'exécution du marché. Dans cette note, le soumissionnaire fournira notamment les informations suivantes : • Un plan de travail suggéré quant au mode de commercialisation optimal à prendre en compte dans le contexte de ce marché (planning) • Une revue des outils utilisés et du process afin de faire la promotion des biens et leur mise en valeur ; • Une présentation concernant l'organisation de la société et de l'équipe proposée pour exécuter la mission ainsi que les rôles exercés par chacun Seront évalués dans ce critère, les sous-critères suivants : 1. Planification pour la phase de préparation et d'exécution de la vente (publicité, visites et réception des offres) (planning) : 20 points 2. Présentation des méthodes (ex. moyens mis en œuvre pour assurer la publicité) et moyens techniques (ex. plans 3D, vidéos, drones ...) mis en œuvre pour remplir la mission : 15 points 3. Présentation des moyens humains mis en œuvre pour exécuter la mission (ex. qualifications et expérience professionnelle du personnel attiré à l'exécution du marché) : 15 points L'évaluation de chaque sous-critère sera effectuée sur base d'une analyse comparative des offres régulières. Les points seront attribués en fonction du degré de pertinence, de cohérence, de précision, de réalisme et de valeur ajoutée démontrés.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/619aae5a-2ed1-4bb7-a269-d8da1cf5bc20/documents>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/619aae5a-2ed1-4bb7-a269-d8da1cf5bc20/forum>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/619aae5a-2ed1-4bb7-a269-d8da1cf5bc20/general>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Fraincis

Catalóg leictreonach: Ceadmhach

Tá gá le ríomhshíniú nó ríomhshéala ardleibhéil nó cáilithe (mar a shainmhínítear i Rialachán (AE) Uimh. 910/2014)

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 15/10/2026 10:10:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 240 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Conseil d'Etat

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: 15 jours et 60 jours

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Ville de Charleroi

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Ville de Charleroi

5.1. Luchtóg: LOT-0002

Teideal: Complexe "Hélios"

Cur síos: Désignation d'une agence immobilière en vue de procéder à la vente de complexes de bureaux administratifs. LOT 2 : Complexe « Hélios » sis Rue de Montigny, 101 à 6000 Charleroi. La Ville de Charleroi est en pleine propriété. A titre informatif, le pouvoir adjudicateur évalue la vente potentielle de ce bien à un montant de 1.440.000 EUR (hors frais). Le marché comprend notamment les prestations suivantes : • Assurer la publicité pour les biens à vendre (notamment par le biais d'avis sur des sites Internet de ventes immobilières, sur le site de l'agence, le carnet d'adresses de l'agence, etc.) ; • Organiser des visites des biens à vendre avec des candidats acquéreurs ; • L'obtention d'offres fiables ; • La négociation et la présentation d'offres fermes au Service Patrimoine de la Ville. A la suite de la présentation de ces offres, le pouvoir adjudicateur désignera lui-même le candidat acquéreur au terme d'un processus d'enchères mené par ses soins. L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que le présent marché n'inclut pas le mandat de conclure un contrat d'achat /vente au nom et pour le compte de la Ville de Charleroi. Dès l'attribution du marché, l'adjudicataire recevra une documentation (notamment fiches cadastrales, sur les propriétés concernées dont un aperçu est communiqué dans les clauses techniques situées en partie C du cahier spécial des charges. L'attention des soumissionnaires est attirée sur le fait que le présent marché porte sur une mission de résultat consistant en la commercialisation et l'assistance à la vente du bien jusqu'à la passation de l'acte authentique.

Aitheantóir inmheánach: 2

5.1.1. Cuspóir

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)
Tír: An Bheilg

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 18 Míonna

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: Le délai d'exécution de la mission de commercialisation est fixé à sept (7) mois, comprenant 1 mois de préparation du dossier technique et 6 mois de publicité obligatoire. À l'issue de ce délai de sept mois, si l'adjudicataire n'a présenté au Pouvoir adjudicateur aucune offre ferme et régulière atteignant ou dépassant le prix de retrait fixé dans les clauses techniques, le marché est résilié de plein droit, sans qu'aucune commission ni indemnité forfaitaire de quelque nature que ce soit ne soit due. Le marché se termine à la signature de l'acte authentique de vente actant le transfert de propriété et la perception du prix, et au plus tard 18 mois à compter de sa notification. Ces 18 mois incluent les délais administratifs (passage devant les instances compétences et préparation de l'acte par le Comité d'Acquisition).

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Clárú i gclár gairmiúil ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: • Soumissionnaires belges : L'adjudicataire apporte la preuve qu'il est agréé par l'IPI (Institut Professionnel des Agents Immobiliers) en tant qu'agent immobilier, c'est-à-dire qu'il est inscrit au tableau des titulaires dans la colonne des agents immobiliers intermédiaires, en personne physique ou morale, ou qu'il comprend dans son équipe au minimum une personne physique disposant d'une agrégation IPI qui sera chargée de l'exécution du marché. • Soumissionnaires UE : le soumissionnaire doit prouver qu'il est inscrit sur les registres professionnels pertinents de l'État membre dans lequel il est établi, l'autorisant à exercer la profession d'agent immobilier en Belgique.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Pourra être sélectionné le soumissionnaire remplissant les critères de capacité technique ou professionnelle fixés ci-dessous qu'il justifiera par les documents suivants : 1) Une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années au maximum, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Est considéré comme suffisant le niveau d'exigence suivant : • Concernant pour le lot 2 (Complexe Hélios) : Le soumissionnaire devra justifier la vente d'au minimum 2 immeubles de bureaux par an en Belgique ou sur le territoire de l'UE au cours des trois dernières années, chaque immeuble ayant une superficie minimum de 1.500 m². Les références mentionnées par le soumissionnaire seront accompagnées de : - l'objet de la vente (type, superficie, adresse du bien) - le prix de vente de l'immeuble - la date de l'acte authentique de vente - l'identification du donneur d'ordre public ou privé. • Dans l'hypothèse où un soumissionnaire remet offre pour les deux lots : Le soumissionnaire est tenu de prouver sa capacité par le

cumul des exigences formulées pour chacun des deux lots tel que repris ci-dessus, c'est-à-dire qu'il devra justifier la vente d'au minimum 4 immeubles de bureaux par an en Belgique ou sur le territoire de l'UE au cours des trois dernières années, chaque immeuble ayant une superficie minimum de 1.500 m².

Critéar: Ioncam bliantúil meánach

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global pour les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du soumissionnaire. Est considéré comme suffisant le niveau d'exigence suivant : • Concernant pour le lot 2 (Complexe Hélios) : Le soumissionnaire justifiera un chiffre d'affaires global dont la moyenne au cours des trois derniers exercices disponibles, atteindra au minimum 144.000 €. Dans l'hypothèse où un soumissionnaire dépose une offre pour les deux lots, celui-ci justifiera un chiffre d'affaires global dont la moyenne au cours des trois derniers exercices disponibles, atteindra au minimum 389.000 €.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Cur síos: Prix global (50 points) Chaque offre est évaluée sur la base du prix global repris sur le formulaire d'offre et l'inventaire du soumissionnaire. Le nombre de points est calculé au moyen d'une règle de 3.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 50

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Méthodologie – planning (50 points) Pour la cotation de ce critère, le soumissionnaire joindra à son offre une note de 5 pages min. et 10 pages max. sous format DIN A4 relative à la méthodologie lui permettant de remplir la mission décrite dans les clauses techniques dans les délais ainsi qu'au planning envisagé pour l'exécution du marché. Dans cette note, le soumissionnaire fournira notamment les informations suivantes : • Un plan de travail suggéré quant au mode de commercialisation optimal à prendre en compte dans le contexte de ce marché (planning) • Une revue des outils utilisés et du process afin de faire la promotion des biens et leur mise en valeur ; • Une présentation concernant l'organisation de la société et de l'équipe proposée pour exécuter la mission ainsi que les rôles exercés par chacun Seront évalués dans ce critère, les sous-critères suivants : 1. Planification pour la phase de préparation et d'exécution de la vente (publicité, visites et réception des offres) (planning) : 20 points 2. Présentation des méthodes (ex. moyens mis en œuvre pour assurer la publicité) et moyens techniques (ex. plans 3D, vidéos, drones ...) mis en œuvre pour remplir la mission : 15 points 3. Présentation des moyens humains mis en œuvre pour exécuter la mission (ex. qualifications et expérience professionnelle du personnel attitré à l'exécution du marché) : 15 points L'évaluation de chaque sous-critère sera effectuée sur base d'une analyse comparative des offres régulières. Les points seront attribués en fonction du degré de pertinence, de cohérence, de précision, de réalisme et de valeur ajoutée démontrés. **Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain:** Ualú (pointí, beacht) **Uimhir an chritéir dhámhachtana:** 50

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/619aae5a-2ed1-4bb7-a269-d8da1cf5bc20/documents>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

URL: <https://www.publicprocurement.be/publication-workspaces/619aae5a-2ed1-4bb7-a269-d8da1cf5bc20/forum>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be/supplier/enterprises/0/tendering-workspaces/publication-workspace-detail/619aae5a-2ed1-4bb7-a269-d8da1cf5bc20/general>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Fraincis

Catalóg leictreonach: Ceadmhach

Tá gá le ríomhshíniú nó ríomhshéala ardleibhéil nó cáilithe (mar a shainmhínítear i Rialachán (AE) Uimh. 910/2014)

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 15/10/2026 10:10:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 240 Laethanta

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Conseil d'Etat

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: 15 jours et 60 jours

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Ville de Charleroi

Uimhir chlárúcháin: 0207310774_558

Seoladh poist: Place Vauban 14-15

Baile: Charleroi

Cód poist: 6000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Charleroi (BE32B)

Tír: An Bheilg

R-phost: julia.niset@charleroi.be

Teil.: +32 71865551

Seoladh idirlín: <http://www.charleroi.be>

Próifíl an cheannaitheora: <https://www.publicprocurement.be/bda?organisationIds=558&includeOrganisationChildren=true>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: SPF Stratégie et Appui

Uimhir chlárúcháin: BE001

Seoladh poist: Boulevard Simon Bolivar 30 Bte1

Baile: Bruxelles

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Tír: An Bheilg

R-phost: revise@publicprocurement.be

Teil.: +32 2 740 80 00

Seoladh idirlín: <https://bosa.belgium.be>

Róil na heagraíochta seo:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Conseil d'Etat

Uimhir chlárúcháin: 0931.814.266

Seoladh poist: Rue de la Science, 33

Baile: BRUXELLES

Cód poist: 1040

Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Tír: An Bheilg

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 5105a544-4020-4d9b-8cad-eb3934d9915 - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 03/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am

Samhraidh Lár na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 03/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa,

Am Samhraidh Lár na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Fraincis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 611871-2026

Uimhir eagráin IO S: 171/2026

Dáta foilsithe: 04/09/2026