

612180-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – Survey design services – Servicii de amenajare a pădurilor - OS Stejaru 2026 - DS Tulcea

OJ S 171/2026 04/09/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

R-phost: achizitii@tulcea.rosilva.ro

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Gnóthas poiblí atá faoi rialú údaráis stáit

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Cosaint an chomhshaoil

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Servicii de amenajare a pădurilor - OS Stejaru 2026 - DS Tulcea

Cur síos: Serviciile de amenajare a pădurilor se vor atribui în anul 2026 (faza teren 2027) prin încheierea unui contract de achiziție publică pentru Ocolul Silvic Stejaru. Suprafața totală a Ocolului Silvic Stejaru este de 8798,32 ha. Serviciile presupun elaborarea amenajamentului silvic, un produs al activității de amenajare cu conținut tehnico-organizatoric, fundamentat ecologic, prin care se stabilesc, pentru o perioadă de timp, lucrările necesare a fi executate într-o unitate de producție, în scopul aducerii și, ulterior, al menținerii caracteristicilor structurale ale arboretelor și ale pădurii în ansamblu la valorile aferente modelului structural optim definit în concordanță cu obiectivele de natură ecologică, socială și economică urmărite prin gestionarea durabilă. Potrivit prevederilor Art. 63 alin. (11) din Legea nr. 331/2024 privind Codul Silvic, cu modificările și completările ulterioare, este necesar ca elaborarea amenajamentelor silvice să se facă prin proceduri de achiziție publică. Amenajarea fondului forestier proprietate publică a statului constituie obligație prioritară a administratorilor fondului forestier. Modul de gestionare a fondului forestier proprietate publică a statului se reglementează prin amenajamente silvice. Amenajamentele silvice și modificările acestora se aprobă prin ordin al conducătorului Autorității. În cazul terenurilor proprietate publică a statului, amenajamentele furnizează date și informații necesare înregistrării/actualizării acestora în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului și înregistrării în sistemul integrat de cadastru și carte funciară. Solicitarile de clarificări formulate de ofertanți pe parcursul perioadei de publicitate a anunțului de participare pot fi făcute cu un termen de cel mult 15 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări formulate cu respectarea termenului de mai sus, o singură dată, în mod consolidat, cu 10 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Aitheantóir an nós imeachta: 31e497aa-1975-45e4-b0db-34557b0f8156

Aitheantóir inmheánach: 173TLC222_26

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrochtú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Tulcea (RO225)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Directia Silvica Tulcea Ocolul Silvic Stejaru

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 1 025 675,00 RON

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: 1. La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în documentația de atribuire și să completeze toate formularele puse la dispoziție de autoritatea contractantă 2. Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor în circumstanțe excepționale înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei prelungirea acestei perioade. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei aceasta va fi prelungită în mod corespunzător. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca și-a retras oferta fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției de participare. 3. Ofertantul va prezenta o declarație prin care accepta clauzele contractuale cuprinse în modelul de contract din documentația de atribuire. În situația în care sunt obiecțiuni la proiectul de contract respectiv modificări ale clauzelor contractuale sau adăugarea unor clauze noi eventualele propuneri de modificare/completare/eliminare de clauze contractuale vor fi formulate în scris cu justificări sub formă de clarificări la documentația de atribuire sau vor fi înaintate cu oferta. Dacă propunerile sunt dezavantajoase pentru autoritatea contractantă aceasta își rezervă dreptul de a le respinge informând ofertantul. Dacă ofertantul nu renunță la aceste clauze autoritatea contractantă va încadra oferta ca neconformă și o va respinge. 4. Autoritatea contractantă va încheia un contract de servicii cu operatorul economic a cărui ofertă s-a calificat și care are cel mai bun punctaj, în conformitate cu criteriul de atribuire menționat și capacitatea disponibilă. Punctajele se rotunjesc la 2 zecimale. 5. Autoritatea contractantă are obligația de a reține garanția de participare în situațiile prevăzute la art. 37 din HG nr. 395/2016. Garanția de participare se restituie în condițiile prevăzute de art. 154¹ din Legea nr. 98/2016 în contul IBAN declarat de ofertant în CEREREA DE RESTITUIRE A GARANȚIEI DE PARTICIPARE. 6. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 7. Autoritatea contractantă va permite operatorilor economici să depună oferte astfel încât suprafața estimată să nu depășească capacitatea atestată disponibilă a ofertantului/expert(i) CTAP conform declarațiilor prezentate. 8. În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a clasamentului refăcut prin luarea în considerare a punctajului obținut de ofertele respective pentru factorii de evaluare ai propunerii tehnice având ponderile cele mai mari (de la mare la mic, prin urmărirea ordinii în care aceștia sunt precizați în documentația de atribuire). În cazul în care prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe poziția 1, autoritatea contractantă va reface clasamentul luând în considerare ceilalți factori de evaluare cu ponderi egale (urmărind ordinea precizării acestora în documentația de atribuire). Acest sistem urmează să fie aplicat ori de câte ori este necesar până la realizarea departajării ofertelor pe poziții distincte în clasament, luându-se în considerare punctajul obținut pentru factorul de evaluare subsecvent (următorul factor de

evaluare a propunerii tehnice conform celor sus-menționate). Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli. 9. Quantumul Garanției de participare (GP) nu depășește 1 % din valoarea estimată, conform art 154, alin. (2) din Legea 98/2016. Echivalența pentru o GP depusă în altă valută va avea în vedere cursul BNR valabil la data publicării anunțului în SEAP. Perioada de valabilitate a GP este de minim 90 zile de la termenul limită de dep. a ofertelor și se va constitui conf. art. 36 din HG nr. 395/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și poate fi constituită prin virament bancar sau instrumente de garantare, conform prevederilor art. 154 alin.4, lit. a) și b) din Legea 98/2016. Dovada constiuirii GP se depune în SEAP scanat, în format .pdf, cu semnătură electronică, împreună cu dovada achitării primei de asigurare (în cazul scrisorii/politelor). În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, va vira quantumul în contul Direcției Silvice Tulcea (R1590120, J 1991000450407): cont RO80 RZBR 0000 0600 0035 2809 – Raiffeisen Bank Tulcea. În situația în care garanția de participare este constituită sub forma unui instrument de garantare (poliță/contract de asigurare) emis de o societate de asigurări, acesta trebuie însoțit de toate anexele (condițiile de asigurare generale și speciale, dovada plății integrale a primei de asigurare orice alt document semnat de către asigurator și ofertant). Clauzele din Condiții generale Asigurarea de garanție privind participarea la licitație nu trebuie să fie opozabilă Romsilva.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Comhaontuithe le hoibreoirí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: Servicii de elaborare a amenajamentului silvic pentru fondul forestier proprietate publică a statului administrat de Direcția Silvică Tulcea– Ocolul Silvic Stejaru, faza teren 2027, pentru suprafața de 8798,32 ha. Serviciile includ lucrările pregătitoare, culegerea datelor de teren, prelucrarea datelor și redactarea amenajamentului silvic, elaborarea și dezvoltarea bazei de date GIS și a hărților amenajistice, întocmirea documentațiilor de mediu necesare, obținerea actului de reglementare emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului, susținerea documentației în cadrul Comisiei Tehnice de Avizare pentru Silvicultură (CTAS) și obținerea ordinului de aprobare a amenajamentului silvic.

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 79311100 Survey design services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Tulcea (RO225)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Directia Silvica Tulcea Ocolul Silvic Stejaru

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 22 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 1 025 675,00 RON

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

Eolas breise: Fonduri proprii ale Direcției Silvice Tulcea.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 1. Operatorii economici implicați în procedură– ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, tert susținător – trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură– ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător – vor completa DUAЕ la secțiunea “Criteriile de selecție” – punctul A “Capacitatea de a corespunde cerințelor”: Înscrierea în registrul comerțului. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta pentru operatorii economici declarați în oferta (ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în documentele justificative trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora și trebuie să demonstreze: -operatorul economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, -își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață: există corespondență între obiectul principal al contractului și activitatea economică principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN Documentele care dovedesc o forma de înregistrare / atestare pentru persoane juridice/fizice străine vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română. Nota În Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească după specificul fiecărui operator economic următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 1 Ofertantul are obligația să facă dovada experienței profesionale similare în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor) prin prezentarea a maxim 5 contracte prin care, cumulativ, au fost prestate servicii de amenajarea pădurilor în mod corespunzător pentru o suprafață cel puțin egală cu suprafața pentru care depune ofertă. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură– ofertant individual, ofertant asociat, terț susținător – vor completa DUAЕ la secțiunea “Criteriile de selecție” – punctul C “Capacitatea tehnică și profesională”: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de prestări de tipul specificat. În DUAЕ operatorul economic va prezenta următoarele informații care demonstrează îndeplinirea cerinței minime: obiectul achizițiilor, numărul și data documentului (certificări/ procese verbale

de recepție/ contracte/ parti din contracte/ documente constatatoare/ recomandări de la beneficiar/ alte documente), informații privind datele de început și de încheiere a livrărilor, cantitatea furnizată, valoarea produselor livrate, beneficiarii, orice informație din care să rezulte recepția de către beneficiar a produselor livrate. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documentele suport în vederea sustinerii cerinței privind experiența similară (certificări/ procese verbale de recepție/contracte/parti din contracte / documente constatatoare/ recomandări de la beneficiar/ alte documente ce indică valorile, datele și beneficiarii produselor furnizate emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar). Documentele prezentate trebuie să confirme informațiile declarate în DUAE și să susțină faptul că produsele au fost acceptate / recepționate de către beneficiar. Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie: i.să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a.Acordul de asociere; b.câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat și semnat de fiecare Operator Economic cu care participa în comun la procedura de atribuire; ii.să bifeze "Da" în propriul DUAE (răspuns), Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?" și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele servicii prestate în mod corespunzător" Ofertantul are dreptul dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și terțul/terții respectiv /respectivi. Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț susținător fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Nota: Serviciile vor fi luate în calcul pentru îndeplinirea prezentei cerințe numai în situația în care acestea au fost prestate până la termenul limită de depunere a ofertelor Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la termenul limită pentru depunerea ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2 / 2017 Prin servicii similare se înțelege: servicii de amenajarea pădurilor. Attentionari speciale: 1.Terțul susținător are obligația să completeze propriul Document Unic de Achiziții European „DUAE”. 2.Terțul susținător va prezenta completat formularul Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului /candidatului/grupului de operatori. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. 3.Angajamentul de susținere se depune odată cu DUAE, până la termenul limită de depunere a ofertelor. 4.Nedepunerea angajamentului de susținere odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de

forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAЕ, atat ale ofertantului, cat si ale tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Critear: Cailíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritear roghnúcháin: Ofertantul trebuie să dovedească atestarea pentru prestarea serviciilor de amenajarea pădurilor, respectiv elaborarea amenajamentelor silvice conform Ord. nr. 1.011 din 5 mai 2020 pentru aprobarea Metodologiei de atestare a unităților specializate să elaboreze amenajamente silvice. Modalitatea de îndeplinire: „Completare DUAЕ” de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, urmând ca la finalizarea evaluării ofertelor autoritatea contractantă să solicite ofertantului clasat pe primul loc următoarele documente justificative: - Certificatul de atestare pentru elaborarea amenajamentelor silvice, emis de Comisia de atestare a unităților specializate să elaboreze amenajamente silvice din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură prin care se precizează suprafața pentru care este atestat să execute lucrări de amenajare. - Declarație pe propria răspundere din care să rezulte care este capacitatea de suprafață rămasă disponibilă pentru executarea contractelor atribuite prin prezenta procedură în anul 2026 (calculată ca diferență dintre suprafața atestată și suprafața contractată pentru anul 2026) pentru suprafața la care va fi clasat pe primul loc. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/valabile la data prezentării documentelor. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va fi declarat câștigător a căror suprafețe se încadrează în capacitatea rămasă disponibilă, la care ofertantul se află pe primul loc. Documentele care dovedesc o formă de înregistrare / atestare pentru persoane juridice/fizice străine vor fi prezentate în traducere autorizată în limba română.

Critear: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritear roghnúcháin: Ofertantul are obligația să declare subcontractanții și partea de contract pe care intenționează să o subcontracteze. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții au obligația să includă informații cu privire la subcontractanți în documentul DUAЕ. Operatorii economici participanți la procedură – ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant – vor completa DUAЕ la secțiunea “Criteriile de selecție” – punctul C “Capacitatea tehnică și profesională”: proporția de subcontractare. Se va prezenta câte un DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare din aceștia. Documentele suport care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate obligatoriu doar la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Atenționari speciale: 5.Acordul/Acordurile de subcontractare se depune/depun odată cu DUAЕ, până la termenul limită de depunere a ofertelor. 6.Acordurile de subcontractare trebuie să conțină minim următoarele informații: denumirea, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului, activitățile ce urmează să fie subcontractate, procentul de subcontractare, opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. 7. Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în sectiunile DUAЕ, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. 8.Fiecare subcontractant are obligația să completeze propriul Document Unic de Achiziții European „DUAЕ”. 9.Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de

calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp și angajamentul ferm. În situația în care subcontractantul are și calitatea de terț susținător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul formularului Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului /candidatului/grupului de operatori 10.În situația în care ofertantul este asociere, acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor asocierii și de către reprezentantul legal al subcontractantului

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 40

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Experiența profesională – Șef de proiect

Cur síos: Algoritm de calcul: 1. Pentru experiența constând în realizarea a minimum 12 proiecte (amenajamente silvice), se acordă 10 puncte; 2. Pentru experiența constând în realizarea a minimum 8, maximum 11 proiecte (amenajamente silvice) se acordă un punctaj de 8 puncte; 3. Pentru experiența constând în realizarea a minimum 2, maximum 7 proiecte (amenajamente silvice) se acordă un punctaj de 4 puncte; 4. Pentru experiența constând în realizarea a 1 proiect (amenajament silvice) se acordă un punctaj de 0 puncte. Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a șefului de proiect, vor fi prezentate documente relevante: avize CTAS și ordine de ministru pentru aprobarea amenajamentelor. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate la data depunerii ofertelor.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Metodologia de prestare a serviciilor

Cur síos: Algoritm de calcul: Subfactor 1. – Structurarea și coerența metodologiei - maxim 8 puncte Se evaluează/punteează: - descrierea etapelor de realizare a amenajamentului silvic, în conformitate cu activitățile prevăzute în Caietul de sarcini - corelarea etapelor cu succesiunea logică și tehnologică a lucrărilor de amenajare a pădurilor. Punctaj: 8 p – metodologie complet structurată, coerentă și corelată integral cu CS 4 p – metodologie descrisă parțial, cu unele necorelări 1 p – metodologie descrisă sumar sau necorelată.

Subfactor 2. – Adecvarea metodelor și tehnicilor utilizate - maxim 8 puncte Se evaluează /punteează: - metodele propuse pentru lucrările de teren, inventariere, analiză și prelucrare date; - utilizarea tehnologiilor GIS/GPS; - conformitatea cu normele tehnice privind amenajarea pădurilor și legislația silvică. Punctaj: 8 p – metode adecvate, conforme și bine justificate 4 p – metode descrise generic, insuficient fundamentate 1 p – metode detaliate sumar. Subfactor 3. – Planificarea activităților și respectarea termenelor – maxim 8 puncte Se evaluează/punteează: - existența unui grafic de realizare a activităților; - corelarea etapelor cu termenele contractuale; - capacitatea de organizare eficientă a activităților. Punctaj: 8 p – planificare detaliată, realistă și coerentă 4 p – planificare generală, insuficient detaliată 1 p –

planificare sumară. Subfactor 4. – Managementul calității și controlul procesului de amenajarea pădurilor - maxim 8 puncte Se evaluează/punteează: - măsurile propuse pentru asigurarea calității lucrărilor; - procedurile de verificare și validare a datelor; - gestionarea riscurilor și a neconformităților. Punctaj: 8 p – măsuri clare, proceduri aplicabile 4 p – măsuri generale, fără detalieri 1 p – măsuri insuficiente.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 32

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Experiența profesională – Expert de mediu

Cur síos: Algoritm de calcul: Subfactor 1. Expert evaluare adecvată (EA) – maxim 6 puncte

Punctajul se acordă pentru participarea în proiecte/contracte ca expert EA sau în care a elaborat studiu de evaluare adecvată, similare cu obiectul contractului – maximum 6 puncte conform următorului algoritm: 1. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în mai mult de 9 proiecte/contracte se vor acorda 6 puncte 2. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea între 2 și 9 proiecte/contracte se vor acorda 3 puncte 3. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în 1 proiect/contract se vor acorda 0 puncte. Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a expertului EA, vor fi prezentate documente relevante: contracte/extrase ale studiilor de evaluare adecvat și acte administrative de mediu/avize de mediu pentru amenajamentele silvice, procese verbale de recepție, recomandări semnate de beneficiarul serviciilor, proiecte sau extrase din proiecte, din care să rezulte implicarea expertului nominalizat. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate sau recepționate parțial la data depunerii ofertelor. Subfactor 2. Expert raport de mediu (RM) – maxim 6 puncte Punctajul se acordă pentru participarea în proiecte/contracte ca expert RM sau în care a elaborat raport de mediu, similare cu obiectul contractului – maximum 6 puncte conform următorului algoritm: 1. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în mai mult de 9 proiecte/contracte se vor acorda 6 puncte 2. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea între 2 și 9 proiecte/contracte se vor acorda 3 puncte 3. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în 1 proiect /contract se vor acorda 0 puncte Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a expertului RM, vor fi prezentate documente relevante: contracte/extrase ale rapoartelor de mediu și acte administrative de mediu/avize de mediu pentru amenajamentele silvice, procese verbale de recepție, recomandări semnate de beneficiarul serviciilor, proiecte sau extrase din proiecte, din care să rezulte implicarea expertului nominalizat. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate sau recepționate parțial la data depunerii ofertelor.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 12

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Experiența profesională – Expert GIS

Cur síos: Algoritm de calcul: 1. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în mai mult de 9 proiecte/contracte se vor acorda 6 puncte 2. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea între 2 și 9 proiecte/contracte se vor acorda 3 puncte 3. Pentru experiența specifică demonstrată prin participarea în 1 proiect/contract se vor acorda 0 puncte Pentru demonstrarea (susținerea) experienței profesionale a expertului GIS, vor fi prezentate documente relevante: contracte, procese verbale de recepție, procese verbale CTE pentru avizarea GIS, recomandări semnate de beneficiarul serviciilor, proiecte sau extrase din proiecte, din care să rezulte implicarea personalului nominalizat. Se va prezenta o situație centralizată a proiectelor/contracte finalizate sau recepționate parțial la data depunerii ofertelor. Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211663>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 05/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 3 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 05/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: In SEAP

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar conradh a ghlacadh:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Conform Legii 101 din 2016 - Legea privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR - ROMSILVA, prin DIRECȚIA SILVICĂ TULCEA, Compartiment Juridic

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: REGIA NATIONALA A PADURILOR - ROMSILVA RA

Uimhir chlárúcháin: RO1590120

Seoladh poist: Prin Directia Silvica Tulcea, Str. Isaccej, Nr. 25.

Baile: Tulcea
Cód poist: 820166
Foroinn tíre (NUTS): Tulcea (RO225)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: George Benga
R-phost: achizitii@tulcea.rosilva.ro
Teil.: +40 240517712
Facs: +40 240516425
Seoladh idirlín: <https://www.rosilva.ro>
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Uimhir chlárúcháin: 20329980
Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Baile: Bucuresti
Cód poist: 030084
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)
Tír: An Rómáin
R-phost: office@cnsr.ro
Teil.: +40 213104641
Facs: +40 213104642
Seoladh idirlín: <http://www.cnsr.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR - ROMSILVA, prin DIRECȚIA SILVICĂ
TULCEA, Compartiment Juridic
Uimhir chlárúcháin: RO1590120_3
Seoladh poist: Str. Isacsei, Nr. 25.
Baile: Tulcea
Cód poist: 820166
Foroinn tíre (NUTS): Tulcea (RO225)
Tír: An Rómáin
R-phost: office@tulcea.rosilva.ro
Teil.: +40 24051771
Facs: +40 240516425
Seoladh idirlín: <https://www.rosilva.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP
Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Baile: Bucuresti
Cód poist: 020976
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: Roxana Popescu
R-phost: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Teil.: +40 213032997
Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 31919542-f322-406f-8e6e-c6c25aa2df6e - 01
Cineál na foirme: Iomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 03/09/2026 11:35:43 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
Dáta seolta an fhógra (eSender): 03/09/2026 09:00:01 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 612180-2026
Uimhir eagráin IO S: 171/2026
Dáta foilsithe: 04/09/2026