

618770-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – Road construction works – Creşterea performanţelor pentru transportul public prin investiţii de tip integrat în soluţii inteligente aferente unui coridor de mobilitate din Municipiul Piatra Neamţ: Bd. General Nicolae Dăscălescu şi str. Dimitrie Leonida” cod SMIS 356742
OJ S 173/2026 08/09/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Oibreacha

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Municipiul Piatra Neamţ

R-phost: diana.iancu@primariapn.ro

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Creşterea performanţelor pentru transportul public prin investiţii de tip integrat în soluţii inteligente aferente unui coridor de mobilitate din Municipiul Piatra Neamţ: Bd. General Nicolae Dăscălescu şi str. Dimitrie Leonida” cod SMIS 356742

Cur síos: - Creşterea mobilităţii urbane durabile şi a eficienţei transportului public în Municipiul Piatra Neamţ, prin modernizarea infrastructurii rutiere şi pietonale, implementarea unui sistem integrat de management inteligent al traficului şi amenajarea infrastructurii verzi şi velo de-a lungul coridorului de mobilitate Bd. General Nicolae Dăscălescu – Str. Dimitrie Leonida. - Reabilitarea şi modernizarea sistemului rutier al Bd. General Dăscălescu şi a bretelelor din str. Dimitrie Leonida, prin refacerea fundaţiei, a straturilor rutiere şi a îmbrăcăminţii asfaltice, pentru asigurarea capacităţii portante şi a durabilităţii în exploatare. - Modernizarea trotuarelor şi acceselor pietonale de-a lungul străzii, inclusiv adaptarea acestora pentru persoane cu dizabilităţi, în vederea creşterii siguranţei şi confortului pietonal. - Implementarea măsurilor de siguranţă rutieră, prin lucrări de semnalizare verticală şi orizontală, parapete de protecţie, marcaje şi echipamente de trafic. - Montarea echipamentelor şi dotărilor stradale necesare funcţionalităţii şi confortului spaţiului public (mobiliu urban, elemente de delimitare, echipamente aferente iluminatului public). - Amenajarea peisageră a zonelor verzi adiacente străzii, pe o suprafaţă de aproximativ 3.489 mp, prin lucrări de pregătire a terenului, însămânţare cu gazon şi plantare de arbori şi arbuşti decorativi, pentru integrarea vizuală a investiţiei şi îmbunătăţirea calităţii mediului urban. - Lucraări de intervenţii la lucrările de artă: Pasaj peste strada Dimitrie Leonida, Pasaj peste CF Bacau – Bicaş, Pod peste CHE Bistrita. Aitheantóir an nós imeachta: 006f0ab6-d90b-4934-ba2e-95b6401d3c4f
Aitheantóir inmheánach: 2612790_2026_PAAPD1634876
An cineál nós imeachta: Oscailte
Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Oibreacha

Príomhaicmiú (cpv): 45233120 Road construction works

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Neamţ (RO214)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Municipiul Piatra Neamţ

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 51 260 885,72 RON

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: a) Oferta si documentele care o însotesc vor fi semnate cu semnatura electronica, în caz contrar devin aplicabile prevederile art.137, alin. (2), lit. j) din HG 395/2016. b) Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari si raspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP. c) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP. d) Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. e) În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, si va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor, acordând un termen de raspuns. f) Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP , în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001. Nota: 1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicarii criteriilor de atribuire: „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 2. În cazul unei contestatii, contestatorul are obligatia de a respecta prevederile Legii 101/2016. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie /metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea ” sau echivalent”. a) Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților – 20% Algoritm de calcul: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților 1.Abordarea propusă pentru implementarea contractului Linii directoare: se va analiza informația furnizată în formularul Propunere tehnica Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate-Foarte bine-3puncte Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. Bine-2puncte Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini.Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta

din caietul de sarcini – Capitolul 2 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolele 2 2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse-Foarte bine-3puncte Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse-Bine-2puncte Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3. Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul asocierii (dacă este cazul).-Foarte bine-3puncte Sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul asocierii (dacă este cazul)-Bine-2puncte Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul)-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3. Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 4. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora-Foarte bine-3puncte Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora-Bine-2puncte Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6. Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 5. Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în caietul de sarcini Punctele de reper identificate sunt semnificative pentru execuția contractului, sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini-Foarte bine-5puncte Punctele de reper identificate sunt în mică măsură semnificative pentru execuția contractului, dar sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini-Bine-3puncte Punctele de reper sunt identificate, dar nu sunt semnificative sau nu sunt încadrate corect în timp sau nu sunt corelate

corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6. Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 6. Modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini Modul de abordare a riscurilor este responsabil și realist. Se identifică riscuri suplimentare față de cele stipulate în caietul de sarcini și se propun măsuri suplimentare de atenuare a lor-Foarte bine-3puncte Modul de abordare a riscurilor este parțial realist, sunt identificate riscuri suplimentare, dar măsurile de atenuare nu corespund fluxului de activități propuse-Bine-2puncte Modul de abordare a riscurilor este limitat, sunt propuse măsuri suplimentare de atenuare a riscurilor stipulate în Caietul de sarcini, nu sunt identificate riscuri suplimentare-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 11 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 lit. e

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descríre momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descríre momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Comhaontuithe le hoibreoíirí eacnamaíochas eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descríre momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descríre momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Descríre momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: Obiectivul general: al proiectului este creșterea mobilității urbane durabile și a eficienței transportului public în Municipiul Piatra Neamț, prin modernizarea infrastructurii rutiere și pietonale, implementarea unui sistem integrat de management inteligent al traficului și amenajarea infrastructurii verzi și velo de-a lungul coridorului de mobilitate Bd. General Nicolae Dăscălescu – Str. Dimitrie Leonida. Proiectul contribuie la atingerea obiectivului specific RSO 2.8 – “Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon”, prin realizarea unei infrastructuri moderne și eficiente care facilitează circulația transportului public și a traficului auto în condiții de confort și siguranță, asigurând totodată integrarea peisageră a coridorului de mobilitate prin amenajări verzi. Conform art. 160 alin.(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (asa cum a fost modificata prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.107/2017), coroborat cu prevederile art. 27 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări (dacă acestea au fost primite în termen), cu 20 de zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor în Anunțul de participare. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 30 zile

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Oibreacha

Príomhaicmiú (cpv): 45233120 Road construction works

Aicmiú breise (cpv): 45233129 Crossroad construction work, 45233150 Traffic-calming works, 45233222 Paving and asphaltting works, 45233260 Pedestrian ways construction work, 45310000 Electrical installation work

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Neamț (RO214)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Municipiul Piatra Neamt

5.1.3. **Fad measta**

Fad ama: 24 Míonna

5.1.4. **Athnuachan**

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. **Luach**

Luach measta gan CBL a áireamh: 51 260 885,72 RON

5.1.6. **Eolas ginearálta**

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair a mhaoinítear go hiomlán nó i bpáirt le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

Eolas breise: Dezvoltarea infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreșcolar și preșcolar), primar, gimnazial, liceal filiera teoretică, vocațională, tehnologică, învățământul profesional, inclusiv dual, învățământ universitar RSO4.2

5.1.9. **Critéir roghnúcháin**

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertanți/ subcontractanți/ asociat/ tert sustinator unde se va bifa “a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” din “Parte IV: Criterii de selecție”. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documentele justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, următoarele: a) Persoanele juridice române: 1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe raza căruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului ce va avea corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC; b) starea ofertantului; c) persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată semnătura electronică. b) Persoanele juridice straine: Ofertantul va prezenta documentele edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare /atestare sau apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să

dovedeasca faptul ca obiectul sau activitatea include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului. Nota: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, pentru partea din contract pe care o realizeaza. În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest aspect este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată - DUAE (răspuns). Se va completa DUAE unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns). a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC; b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019; c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii; d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. Colectarea parțială a datelor solicitate sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte.

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chaighdeáin dearbhú cáilíochta
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității

contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent acreditat sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (ofertant individual/ofertant asociat). În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chórais nó caighdeáin bhainistíochta comhshaoil

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie". Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management mediului emis de un organism de certificare independent acreditat sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, daca prin aceste probe sau dovezi se confirma autoritatii contractante asigurarea unui nivel corespunzator al managementului de mediu - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie sa fie in termen de valabilitate la data prezentarii acestuia. - In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (ofertant individual/ofertant asociat). În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Critéar: Tagairtí ar shaothair sonraithe

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat /tertul sustinator va completa DUAE (raspuns) unde se va bifa "a: Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie" din "Parte IV: Criterii de selectie". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, pentru indeplinirea cerinței privind experiența similară următoarele documente, fără a se limita la: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei. Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in

considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAЕ. Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, in acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAЕ. Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAЕ si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator /sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAЕ si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa. c) certificate /documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/PV de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante. Lucrari similare: prin lucrări similare se înțeleg lucrări de construcție si/ sau modernizare si/ sau reabilitare si/ sau consolidare si/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni si/ sau stații autobuz si/sau parcare si/ sau piste de biciclete si/ sau amenajari peisagistice, etc. (mobilitate urbana). Mențiunea elementelor de mobilitate urbană are rol exemplificativ, nefiind obligatorie îndeplinirea cumulativă a tuturor acestor dotări în cadrul contractelor prezentate ca experiență similară. Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege: - lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile - lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor. lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Operatorul economic va completa informatiile corespunzatoare in documentul DUAЕ din documentatia de atribuire. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAЕ cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, Acordul de asociere in conformitate cu modelul prezentat in "Sectiunea Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat. Acordul de asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat. Se vor prezenta Informatii despre asociere (daca este cazul). În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ. Acestia vor depune odata cu DUAЕ si acordul de asociere (din sectiunea formulare). La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documente justificative ale asociațiilor care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa

adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Oferta depusa de o asociere de operatori economici, trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte: a) sa fie semnata de fiecare reprezentant legal al fiecaruia dintre operatorii economici asociati; b) sa includa un Acord de asociere al operatorilor economici care s-au asociat in vederea depunerii de oferta comuna. c) structura asocierii NU va fi modificata pe întreaga durata a contractului decât cu aprobarea prealabila a autoritatii contractante.

Critér: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele lucrări executate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului /candidatului resursele invocate. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/ candidatului are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator /sustinatori, pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului. Ofertantul/candidatul trebuie sa demonstreze că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, astfel ca Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea, îndeplineste criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167. În scopul verificarii îndeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul /tertii care acorda sustinere, în conditiile art. 183 alin.(1) din Lege, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare în legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care exista rezerve în ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament. În cazul în care operatorul economic demonstreaza îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE (răspuns). Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", numai atunci când Terțul Susținător va presta efectiv partea din Contract /Acordul-cadru pentru care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant. În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie: i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit. În cazul în care Ofertantul se

bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Autorității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentația de atribuire). Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie: i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme Autorității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pentru executarea lucrărilor în calitate de Subcontractant; iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului/Acordului-cadru, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; iv. să includă următoarele: a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru executarea corespunzătoare a lucrărilor (în calitate de Subcontractant) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare; modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament și acționând ca Subcontractant al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea între Terțul Susținător ca Subcontractant și Ofertant. În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie: i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului; b. Acordul /Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract/Acordul-cadru. c. Câte un DUAЕ (răspuns) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează,

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcrítear roghnúcháin: Fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat. Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul /subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare (din „Secțiunea Formulare” a Documentatiei de Atribuire) va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: a) categoriilor de lucrări/servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achizitie publica vor contine cel putin informatiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor fi in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti. In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de

atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 70

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: a) Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Cur síos: 1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului. Linii directoare: se va analiza informația furnizată în formularul Propunere tehnica Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 2 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolele 2 2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 4. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 5. Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în caietul de sarcini Foarte bine – 5 puncte Bine – 3 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 6. Modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul

de sarcini – Capitolul 11 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 lit. e Deoarece în această secțiune numărul de caractere este limitat la 3000 și este imposibilă detalierea factorului de evaluare, aceasta se va regăsi la capitolul VI.3 Informații suplimentare.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 20

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: b) Experiință experților implicați

Cur síos: a) pentru experiența constând în implicarea pe o poziție similară (șef/ coordonator/ director / manager de contract sau adjunct) în 2-3 proiecte/ contracte ce presupun execuție de lucrări similare și/ sau proiectare și execuție de lucrări similare celor din caietul de sarcini (construcție și/ sau modernizare și/ sau reabilitare și/ sau consolidare și/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni și/ sau stații autobuz și/ sau parcuri și/ sau piste de biciclete și/ sau amenajări peisagistice, etc. (mobilitate urbană) a persoanei propuse se acordă 3 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea pe o poziție similară (șef/ coordonator/ director / manager de contract sau adjunct) în 4-5 proiecte/ contracte ce presupun execuție de lucrări similare și/ sau proiectare și execuție de lucrări similare celor din caietul de sarcini (construcție și/ sau modernizare și/ sau reabilitare și/ sau consolidare și/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni și/ sau stații autobuz și/ sau parcuri și/ sau piste de biciclete și/ sau amenajări peisagistice, etc. (mobilitate urbană) a persoanei propuse se acordă 6 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea pe o poziție similară (șef/ coordonator/ director / manager de contract sau adjunct) în peste 5 proiecte/ contracte ce presupun execuție de lucrări similare și/ sau proiectare și execuție de lucrări similare celor din caietul de sarcini (construcție și/ sau modernizare și/ sau reabilitare și/ sau consolidare și/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni și/ sau stații autobuz și/ sau parcuri și/ sau piste de biciclete și/ sau amenajări peisagistice, etc. (mobilitate urbană) a persoanei propuse se acordă 10 puncte; Pentru demonstrarea experienței se vor prezenta, fără a se limita: curriculum vitae, actual semnat și datat la data depunerii ofertei, care să cuprindă principalele proiecte în care a fost implicat și poziția deținută în cadrul acestora; copii după contractul de muncă/contractul de colaborare/de servicii sau/și angajamentul de participare (pentru personalul care nu este angajat al ofertantului); documente relevante (fisa de post/contractul de muncă/ referințe/ recomandări de la beneficiari finali/ procese verbale sau orice alte documente similare din care să rezulte informațiile solicitate de autoritatea contractantă) care să confirme/demonstreze cele menționate în CV.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211792>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 19/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 6 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 19/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: In SEAP

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar conradh a ghlacadh:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Socrú airgeadais: Prioritatea 4 – Mobilitate urbană durabilă a Programului Regional Nord-Est 2021–2027

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Se aplica prevederile Legii nr.101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica (cf art. 8 alin. (1) lit. a)).

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Municipiul Piatra Neamt

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Municipiul Piatra Neamt

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Municipiul Piatra Neamt

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Municipiul Piatra Neamt

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: Municipiul Piatra Neamt

Uimhir chlárúcháin: 2612790

Seoladh poist: Strada: Ștefan cel Mare, nr. 6-8

Baile: Piatra-Neamt

Cód poist: 610101

Foroinn tíre (NUTS): Neamț (RO214)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Iancu Diana

R-phost: diana.iancu@primariapn.ro

Teil.: +40 0233218991

Facs: +40 0233215374

Seoladh idirlín: <http://www.primariapn.ro>

Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Uimhir chlárúcháin: 20329980

Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Baile: Bucuresti

Cód poist: 030084

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

R-phost: office@cnsr.ro

Teil.: +40 213104641

Facs: +40 213104642

Seoladh idirlín: <http://www.cnsr.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: Municipiul Piatra Neamt

Uimhir chlárúcháin: 2612790_3

Seoladh poist: Strada: Ștefan cel Mare, nr. 6-8

Baile: Piatra-Neamt

Cód poist: 610101

Foroinn tíre (NUTS): Neamț (RO214)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Iancu Diana

R-phost: diana.iancu@primariapn.ro

Teil.: +40 0233218991

Facs: +40 0233215374

Seoladh idirlín: <http://www.primariapn.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP

Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Baile: Bucuresti

Cód poist: 020976

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Roxana Popescu

R-phost: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Teil.: +40 213032997

Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>

Róil na heagraíochta seo:

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 557060f7-ad4f-45fa-ba5e-7017ea716163 - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 07/09/2026 17:28:11 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 07/09/2026 15:02:55 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 618770-2026

Uimhir eagráin IO S: 173/2026

Dáta foilsithe: 08/09/2026