631693-2026 - Iomaíocht

An Bheilg – Event services – Raamovereenkomst externe cateringpartners maatwerk en evenementen
OJ S 177/2026 14/09/2026
Fógra conartha – an córas éadrom
Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw
R-phost: britt.govaert@vives.be
Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Gnóthas poiblí

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Raamovereenkomst externe cateringpartners maatwerk en evenementen
Cur síos: Voorwerp van deze diensten: Raamovereenkomst externe cateringpartners maatwerk en evenementen Toelichting: Hogeschool VIVES Zuid en VIVES Noord organiseert jaarlijks een brede waaier aan evenementen en “High-end” maatwerkopdrachten binnen zowel de campussen Noord als Zuid, die zich verspreid bevinden in de provincie West-Vlaanderen. Deze activiteiten maken integraal deel uit van het academisch en maatschappelijk functioneren van de hogeschool en vragen een professionele, kwalitatieve en betrouwbare cateringondersteuning. De catering speelt hierbij een cruciale rol in de beleving, uitstraling en organisatorische kwaliteit van deze momenten. Fases van de opdracht: 1ste fase – Selectie Onderhavig document betreft de eerste fase, met name de selectiefase, van een plaatsingsprocedure in twee stappen. In deze eerste fase wordt enkel een “Aanvraag tot deelneming” gevraagd, aangevuld met de nodige bijlagen, waarmee de kandidaat zijn interesse voor de opdracht betoont, zijn schriftelijke wil uit om geselecteerd te worden (artikel 2, 12° Wet Overheidsopdrachten 17 juni 2016) en de gevraagde verantwoordingsstukken overmaakt teneinde geselecteerd te kunnen worden. 2de fase - Gunning Na de selectie kunnen enkel de geselecteerde kandidaten deelnemen aan de tweede fase, de gunningsfase, op basis van het bestek dat hen zal worden bezorgd na de selectiebeslissing. In deze tweede fase zullen de geselecteerde kandidaten op basis van het bestek worden uitgenodigd om een offerte in te dienen. Percelen: - voor perceel 1 “Evenementen” zoeken wij drie externe cateringpartners die de hogeschool gedurende een periode van vier jaar kunnen ondersteunen bij onderstaande activiteiten die flexibel inzetbaar zijn over alle campussen heen dus over de gehele provincie West-Vlaanderen kunnen bedienen. Evenementen: Elk academiejaar voorziet Hogeschool VIVES onder andere 3 grootschalige institutionele evenementen waaronder de Academische Opening in september, de Nieuwjaarsreceptie in januari en de Pro-dag in mei; Voor deze evenementen wordt telkens een opkomst verwacht van ongeveer 700 tot 1.000 aanwezigen. Daarnaast organiseert Hogeschool VIVES jaarlijks meerdere proclamaties, promotiezittingen etc. gespreid over de verschillende studiegebieden. Deze plechtigheden vinden plaats per opleiding of groep en richten zich op studenten en hun ouders of begeleiders. Ook voor deze momenten is een aangepaste, verzorgde en vlot georganiseerde catering vereist, rekening houdend met variërende groepsgroottes, locaties en praktische omstandigheden. - voor perceel 2 “maatwerkopdrachten” zoeken wij eveneens drie

externe cateringpartners, voor aanzienlijk kleinere opdrachten van gemiddeld 10 tot 50 personen waar een uitzonderlijk hoog kwaliteitsniveau primeert, zowel op vlak van producten, presentatie en service. “High-end” maatwerkopdrachten: Dit perceel heeft betrekking op de levering van hoogwaardige, op maat uitgewerkte cateringdiensten, waarbij de nadruk expliciet ligt op kwaliteit, exclusiviteit en beleving. De aanbestedende overheid beoogt met dit perceel de selectie van dienstverleners die in staat zijn om cateringconcepten te ontwikkelen en te realiseren die volledig afgestemd zijn op de specifieke context, doelstellingen en doelgroep van elk evenement. Het betreft hierbij geen standaardaanbod, maar telkens een unieke invulling waarbij maatwerk centraal staat. Looptijd De raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van vier jaar, op voorwaarde dat de geraamde maximale waarde van de opdracht binnen deze termijn niet wordt overschreden. De aanbestedende overheid vestigt de aandacht van de kandidaat op het feit dat de aangegeven maximumwaarde niet is berekend op basis van de vermoedelijke hoeveelheden in de inventaris. Deze maximale waarde biedt dus geen aanwijzing voor het offertebedrag waarvoor de inschrijving kan worden gegund. Het gaat in dit geval over de maximale waarde van de raamovereenkomst, die vastgesteld is op basis van de maximaal te bestellen hoeveelheden over alle opdrachten die de aanbestedende overheid kan plaatsen. Om de omvang van de opdracht te controleren, houdt de aanbestedende overheid toezicht over de uitgaven in kader van de raamovereenkomst om ervoor te zorgen dat zij de maximale waarde van de raamovereenkomst niet overschrijden. Bij overschrijding van de maximale waarde, kunnen er geen nieuwe bestellingen worden geplaatst.
Aitheantóir an nóis imeachta: d2c575a1-bd60-4875-963d-9e3e7507b0b9
Aitheantóir inmheánach: PPP0CW-1652/6158/2026/083
An cineál nóis imeachta: Teoranta
Príomhghnéithe an nóis imeachta: niet-openbare procedure

2.1.1. Cuspóir
Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 79952000 Event services

2.1.2. An áit feidhmíochta
Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg

2.1.3. Luach
Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 1 400 000,00 EUR

2.1.4. Eolas ginearálta
Bunús dlí:
Treoir 2014/24/AE

2.1.5. Téarmaí soláthair
Téarmaí na haighneachta:
Líon uasta na luchtóg ar féidir le tairgeoir amháin tairiscintí a chur isteach ina leith: 2
Téarmaí an chonartha:
Líon uasta na luchtóg ar féidir conarthaí a dhámhachtain ina leith ar aon tairgeoir amháin: 2

2.1.6. Forais eisiaimh
Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Evenementen
Cur síos: Evenementen
Aitheantóir inmheánach: 2026/083_1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 79952000 Event services
Aicmiú breise (cpv): 55520000 Catering services, 55300000 Restaurant and food-serving services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg

5.1.3. Fad measta

Fad ama eile: Anaithnid

5.1.5. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 1 100 000,00 EUR

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeádta:
Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.
Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear
Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra
Critéar: Ioncam bliantúil sonrach
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De inschrijver toont aan dat hij beschikt over voldoende economische en financiële draagkracht voor de uitvoering van perceel 1. Daartoe realiseerde de inschrijver gedurende minstens één van de laatste drie afgesloten boekjaren een omzet van minstens € 350.000 excl. btw, rekening houdend met de oprichtingsdatum van de onderneming of met de datum waarop de ondernemer zijn activiteiten heeft aangevat, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Het criterium "omzet" wordt geïnterpreteerd overeenkomstig artikel 3:90 van het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren. Minimumeisen: De inschrijver voegt een verklaring toe betreffende de totale jaaromzet van de laatste drie beschikbare boekjaren. De verklaring vermeldt minstens: - het betrokken boekjaar; - de gerealiseerde totale omzet; - de eventuele geconsolideerde omzet, indien van toepassing; - de berekening van de gemiddelde jaarlijkse omzet. De verklaring wordt ondertekend door een persoon die rechtsgeldig de onderneming kan vertegenwoordigen. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de juistheid van de verstrekte informatie te controleren aan de hand van de enkelvoudige en, indien van toepassing, geconsolideerde jaarrekeningen die werden neergelegd bij de Nationale Bank van België of via andere authentieke gegevensbronnen. Voor ondernemingen die geen jaarrekening neerleggen bij de Nationale Bank van België, of voor buitenlandse ondernemingen, kan de aanbestedende overheid de voorlegging vragen van gelijkwaardige bewijsstukken waaruit de vereiste omzet blijkt.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont zijn technische en beroepsbekwaamheid aan aan de hand van minimaal drie (3) relevante referentieopdrachten uitgevoerd gedurende de laatste drie jaar voorafgaand aan de uiterste datum van indiening van de offertes. De referenties hebben betrekking op cateringopdrachten voor evenementen met een vergelijkbare omvang en complexiteit als de voorliggende opdracht. Elke referentie heeft betrekking op een afzonderlijke opdrachtgever. De waarde van elke referentieopdracht bedragen minimaal € 10.000 en maximaal € 75.000 excl. btw. Minstens twee (2) van de drie opgegeven referenties hebben betrekking op cateringdiensten geleverd aan: - onderwijsinstellingen; - overheidsinstellingen; - of organisaties met een vergelijkbaar profiel inzake omvang, stakeholdercontext en organisatorische complexiteit; - evenementen met minstens 500 deelnemers. Minstens één (1) van de drie opgegeven referenties heeft betrekking op: - een evenement met minstens 1000 deelnemers. Meerdaagse evenementen komen niet in aanmerking als referentie. Minimumeisen: Inhoud van de referenties De referentiefiche bevat minstens volgende informatie: Algemene beschrijving van de opdracht : - naam van de opdrachtgever; - type opdrachtgever (onderwijsinstelling, overheid, onderneming, vereniging, enz.); - uitvoeringsperiode; - waarde van de opdracht; - omschrijving van de cateringopdracht; - doelstelling van het evenement; - type catering (ontbijt, receptie, lunch, diner, walking dinner, galadiner, personeelsevenement, netwerkevenement, enz.); - doelgroep van het evenement; - aantal deelnemers of bezoekers. Organisatie en uitvoering: - beschrijving van de aanpak en organisatie; - voorbereiding en coördinatie van het evenement; - beschrijving van de logistieke ondersteuning; - aantal ingezette medewerkers; - opvolging van de opdracht; - communicatie en afstemming met de opdrachtgever. Resultaat: - beschrijving van het gerealiseerde eindresultaat; - eventuele bijzondere uitdagingen en wijze waarop deze werden aangepakt; - evaluatie of feedback van de opdrachtgever, indien beschikbaar. Bewijslast Voor iedere referentie wordt een afzonderlijke referentiefiche toegevoegd van maximaal twee A4-pagina's, waarin bovenstaande elementen worden beschreven. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de opgegeven referenties te verifiëren bij de betrokken opdrachtgevers. Referenties die onvoldoende informatie bevatten om de relevantie ten aanzien van de voorliggende opdracht te beoordelen, worden buiten beschouwing gelaten. Indien na beoordeling blijkt dat niet langer voldaan wordt aan het vereiste minimumaantal relevante referenties, wordt de kandidaat niet verder geselecteerd.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat hij beschikt over de nodige beroepsbekwaamheid De kandidaat voegt toe: 1. een beschrijving van de organisatiestructuur; 2. Personeelscapaciteit: De inschrijver beschikt over een vaste operationele kern van minstens vijf medewerkers die structureel betrokken zijn bij de uitvoering van cateringactiviteiten, waaronder ten minste één chef-kok, één sous-chef en één maître d'hôtel. * 1 chef-kok met ten minste zeven jaar ervaring, * 1 sous-chef met ten minste vijf jaar ervaring, * 1 maître d'hotel met ten minste zeven jaar ervaring. 3. Bijkomende inzetbare capaciteit; 4. Continuïteits- en vervangingsregeling; 5. Kwaliteitsborging en voedselveiligheid; Minimumeisen: 1. De beschrijving van de organisatiestructuur omvat een organogram en begeleidende beschrijving van de organisatie van de cateringactiviteiten op maximaal 2 A4-pagina's R/V. 2. Een overzicht van de medewerkers die worden ingezet voor de uitvoering van de opdracht; Per opgegeven medewerker: - functie; - statuut (werknemer, zaakvoerder, vennoot, enz.); - aantal jaren relevante beroepservaring; - datum indiensttreding. De inschrijver voegt hiertoe een curriculum vitae of een functiefiche toe van: de chef-kok; de sous-chef; de maître d'hôtel waaruit de gevraagde ervaring blijkt. 3. De inschrijver voegt een beschrijving toe van de aanvullende personeelscapaciteit waarop hij beroep kan doen voor

piekmomenten of grotere evenementen. Deze beschrijving bevat minstens: - het type medewerkers (flexi-jobmedewerkers, jobstudenten, interims, freelancers, enz.); - het geschatte aantal beschikbare medewerkers; - de wijze waarop deze medewerkers worden geselecteerd, opgeleid en aangestuurd. 4. De inschrijver voegt een nota toe waarin wordt beschreven: - hoe afwezigheden van sleutelprofielen worden opgevangen; - hoe personeelsuitval op korte termijn wordt beheerd; - hoe de continuïteit van de dienstverlening wordt gegarandeerd bij gelijktijdige opdrachten of piekmomenten. 5. De kandidaat voegt toe: - bewijs van registratie of erkenning bij het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV); - een beschrijving van het gehanteerde voedselveiligheidssysteem (HACCP of gelijkwaardig); - een beschrijving van de kwaliteitsborging tijdens voorbereiding, transport, opstelling, bediening en afruim.

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.
Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:
An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 5

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:
Cineál: Cáilíocht
Cur síos: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.
Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ord tábhachta
Uimhir an chritéir dámhachtana: 1
Critéar:
Cineál: Costas
Cur síos: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.
Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ord tábhachta
Uimhir an chritéir dámhachtana: 2

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1652/CW/2026

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí an nóis imeachta:
An dáta a mheastar a sheolfar na cuirí chun tairiscintí a chur isteach: 13/11/2026
Téarmaí na haighneachta:
Cur isteach leictreonach: Éigeantach
Seoladh an chur isteach: https://www.publicprocurement.be
Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis
Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach
Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach
Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 13/10/2026 13:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Téarmaí an chonartha:
Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea
Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl
Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt
An t-uaslíon rannpháirtithe: 3

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Raad van State
Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Raad van State
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

5.1. Luchtóg: LOT-0002

Teideal: Maatwerk
Cur síos: Maatwerk
Aitheantóir inmheánach: 2026/083_2

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí
Príomhaicmiú (cpv): 79952000 Event services
Aicmiú breise (cpv): 55300000 Restaurant and food-serving services, 55520000 Catering services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg

5.1.3. Fad measta

Fad ama eile: Anaithnid

5.1.5. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 300 000,00 EUR

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeádta:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.
Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear
Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra
Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet

van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe
Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat hij beschikt over voldoende ervaring in het leveren van hoogwaardige maatwerk-catering voor representatieve en protocollaire evenementen. Daartoe legt de kandidaat minimaal vijf (5) referenties voor van cateringopdrachten die werden uitgevoerd gedurende de laatste drie jaar voorafgaand aan de uiterste datum van indiening van de offertes. Van deze referenties hebben minimaal drie (3) betrekking op één of meerdere van onderstaande types evenementen: - officiële ontvangsten; - academische plechtigheden; - bedrijfs- of netwerkevenementen; - protocollaire ontvangsten; - VIP-evenementen; - exclusieve recepties. Minimaal één (1) referentie heeft betrekking op de verzorging van terugkerende lunches of diners voor bestuurs-, directie- of managementvergaderingen, waarbij bijzondere aandacht werd besteed aan discretie, kwaliteit en stipte dienstverlening (met of zonder bediening). De overige referentie(s) mogen betrekking hebben op andere cateringopdrachten die aantonen dat de kandidaat ervaring heeft met kwalitatieve maatwerkcatering. Minimumeisen: Inhoud van de referenties Per referentie vermeldt de kandidaat minstens: - naam en type opdrachtgever (publieke of private opdrachtgever); - uitvoeringsperiode; - aard van het evenement; - aantal deelnemers of genodigden; - beschrijving van het cateringconcept; - beschrijving van het geleverde maatwerk; - type dienstverlening (receptie, buffet, walking dinner, bediende formule, seated dinner, lunch, enz.); - aantal ingezette medewerkers; - rol van de kandidaat bij voorbereiding, - conceptontwikkeling en uitvoering; - geraamde of effectieve waarde van de opdracht. De kandidaat kan aanvullend foto's, sfeerbeelden, menuvoorstellen, evenementenbrochures of andere relevante documentatie toevoegen ter illustratie van de uitgevoerde opdracht, voor zover dit gebeurt met toestemming van de opdrachtgever en met respect voor eventuele vertrouwelijkheidsverplichtingen. Bewijslast Voor iedere referentie wordt een afzonderlijke referentiefiche toegevoegd van maximaal twee A4-pagina's, waarin bovenstaande elementen worden beschreven. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de opgegeven referenties te verifiëren bij de betrokken opdrachtgevers. Referenties die onvoldoende informatie bevatten om de relevantie ten aanzien van de voorliggende opdracht te beoordelen, worden buiten beschouwing gelaten. Indien na beoordeling blijkt dat niet langer voldaan wordt aan het vereiste minimumaantal relevante referenties, wordt de kandidaat niet verder geselecteerd.
Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:
An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 5

5.1.10. Critéir dhámhachtana
Critéar:
Cineál: Cáilíocht
Cur síos: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.
Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ord tábhachta
Uimhir an chritéir dámhachtana: 1
Critéar:
Cineál: Costas
Cur síos: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.
Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ord tábhachta
Uimhir an chritéir dámhachtana: 2

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1652/CW/2026

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí an nóis imeachta:

An dáta a mheastar a sheolfar na cuirí chun tairiscintí a chur isteach: 13/11/2026

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: https://www.publicprocurement.be

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 13/10/2026 13:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 3

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Raad van State

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Raad van State

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

Uimhir chlárúcháin: BE 0455.922.071

Seoladh poist: Doorniksesteenweg 145

Baile: Kortrijk

Cód poist: 8500

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Tír: An Bheilg

Pointe teagmhála: Britt Govaert

R-phost: britt.govaert@vives.be

Teil.: +32 50305212

Seoladh idirlín: http://www.vives.be/
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

8.1. ORG-0002
Ainm oifigiúil: Raad van State
Uimhir chlárúcháin: BE 0931814266
Seoladh poist: Wetenschapsstraat 33
Baile: Brussel
Cód poist: 1040
Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg
R-phost: info@raadvanstate.be
Teil.: +32 22349611
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0003
Ainm oifigiúil: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Uimhir chlárúcháin: BE 0475.480.736
Baile: Antwerpen / Anvers
Cód poist: 2000
Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Tír: An Bheilg
R-phost: info@3p.eu
Teil.: +32 3 294 30 51
Róil na heagraíochta seo:
Soláthraí seirbhísí an tsoláthair

8.1. ORG-0004
Ainm oifigiúil: FPS Policy and Support
Uimhir chlárúcháin: BE 0671.516.647
Baile: Brussels
Cód poist: 1000
Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Tír: An Bheilg
R-phost: e.proc@publicprocurement.be
Teil.: +32 2 740 80 00
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 92fa2b70-0afb-489d-9c85-31e62875b812 - 01
Cineál na foirme: Iomaíocht
Cineál an fhógra: Fógra conartha – an córas éadrom
Fochineál an fhógra: 20

Dáta seolta an fhógra: 10/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Dáta seolta an fhógra (eSender): 10/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Ollainnis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 631693-2026
Uimhir eagráin IO S: 177/2026
Dáta foilsithe: 14/09/2026