

## 648699-2026 - Iomaíocht

### An Rómáin – Street-lighting maintenance services – ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA ÎN STARE DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN MUNICIPIUL BAIA MARE

OJ S 182/2026 21/09/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

## 1. Ceannaitheoir

---

### 1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: MUNICIPIUL BAIA MARE

R-phost: [serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro](mailto:serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro)

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

## 2. Nós imeachta

---

### 2.1. Nós imeachta

Teideal: ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA ÎN STARE DE FUNCȚIONARE A SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC DIN MUNICIPIUL BAIA MARE

Cur síos: Obiectul acordului-cadru îl constituie prestarea serviciilor de întreținere și menținere în stare de funcționare a sistemului de iluminat public din Municipiul Baia Mare, în vederea asigurării continuității, siguranței și eficienței funcționării acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu reglementările tehnice aplicabile și cu cerințele Caietului de Sarcini. Serviciile cuprind totalitatea activităților necesare pentru exploatarea, întreținerea preventivă și corectivă, verificarea, diagnosticarea, remedierea defecțiunilor și menținerea în stare de funcționare a elementelor componente ale sistemului de iluminat public, respectiv puncte de aprindere, cutii de distribuție și de trecere, linii electrice aeriene și subterane de joasă tensiune, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, surse și aparataj electric, conductoare, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare, precum și orice alte componente aferente sistemului de iluminat public aflate în administrarea Municipiului Baia Mare. Prestatorul va asigura intervenția operativă la sesizarea defecțiunilor, monitorizarea stării tehnice a instalațiilor, evidența lucrărilor executate și raportarea activităților desfășurate, astfel încât sistemul de iluminat public să funcționeze în condiții de continuitate, fiabilitate și eficiență energetică, pe întreaga durată a acordului-cadru și a contractelor subsecvente. Caietul de sarcini conține cerințele minime impuse pentru atribuirea acordului – cadru privind întreținerea și menținerea în stare de funcționare a sistemului de iluminat public. Cantitățile Minime și Maxime ale Acordului cadru cât și Cantitățile Maxime ale celui mai mare Contract subsecvent de servicii, se regăsesc în cadrul Documentației de atribuire în anexele: - Anexa 1 la Caietul de sarcini/Propunerea tehnică; - Anexa 2 la Caietul de sarcini/Propunerea tehnică; Termenul până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până cel târziu cu 20 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Solicitățile de clarificări vor fi transmise în format editabil. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere.

Aitheantóir an nós imeachta: 0128007c-af71-4ead-96bf-fd0f52bb1efd

#### 2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 50232100 Street-lighting maintenance services

#### 2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Maramureş (RO114)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Municipiul Baia Mare.

#### 2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 6 631 868,10 RON

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 6 631 868,10 RON

#### 2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/ metodă specifică de fabricație/ prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Operatorii economici vor accesa DUAE în vederea completării prin intermediul SEAP, în format .xml din cadrul procedurii. Criteriul de atribuire al acordului- cadru este " cel mai bun raport calitate-preț". 1. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajelor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire. 2. În situația în care, după aplicarea algoritmului de calcul, punctajul rezultat al ofertelor (clasate pe primul loc) este egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. 3. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractanta va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a căruia nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Pentru vizualizarea anexelor la caietul de sarcini se vor descărca și salva toate părțile, se va elimina semnătura electronică și se va utiliza programul WinRAR. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările prin intermediul aplicației având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute în documentația de atribuire. Deoarece procedura este online, corespondența cu ofertanții va avea loc exclusiv prin intermediul S.E.A.P., atașat la anunțul de participare atât eventualele solicitări de clarificări, cât și răspunsul ofertantului. Toate documentele ofertei vor fi semnate electronic de reprezentantul legal/împuternicitul acestuia cu condiția prezentării actului de împuternicire cu privire la acest lucru. În cazul documentelor depuse de un eventual subcontractant la ofertă, acestea vor fi semnate electronic sau de reprezentantul legal al subcontractantului declarat sau de un împuternicit desemnat de subcontractant prin actul de împuternicire cu privire la semnarea electronică a acestora. În cazul unei oferte depuse în asociere, documentele vor fi semnate electronic fie de reprezentanții legali ai fiecărui operator economic care face parte din asociere fie de împuternicitul unuia dintre operatorii economici

participanți la asociere, cu condiția ca acesta să dețină împuternicire în acest sens. Referitor la Documentele însoțitoare ofertei, autoritatea contractantă face următoarea observație: potrivit prevederilor art. 123 alin. (4) din HG 395/2016 “prin excepție de la prevederile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă”. ! Se va avea în vedere încărcarea tuturor documentelor aferente documentației transmise, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. ! Toate documentele prezentate vor fi în limba română.

#### **Bunús dlí:**

Treoir 2014/24/AE

#### **2.1.6. Forais eisiaimh**

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Comhaontuithe le hoibreoirí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

## 5. Luchtóg

---

### 5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unităților administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării iluminatului public. În înțelesul Legii 230/2006 sistemul de iluminat public este ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public. Serviciul de iluminat public este compus din: - iluminatul stradal-rutier; - iluminatul stradal-pietonal; - iluminatul arhitectural, iluminatul ornamental; - iluminatul ornamental-festiv. Valori ale Acordului-cadru: Valoarea totală estimată (fără TVA) 6.631.868,10 lei (fără TVA): Valoare Maximă Acord-cadru = 6.631.868,10 lei fără TVA; Valoare Minimă Acord Cadru = 1.862.501,19 lei fără TVA; Valori ale Contractului subsecvent: Valoarea celui mai mare contract subsecvent = 523.436,62 lei fără TVA; Valoarea celui mai mic contract subsecvent = 54.733,09 lei fără TVA; Autoritatea contractantă va încheia minim 2 contract subsecvente pe an, valoarea lor fiind în funcție de necesități și de alocările bugetare pentru aceste servicii.

Aitheantóir inmheánach: 1

#### 5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 50232100 Street-lighting maintenance services

Aicmiú breise (cpv): 45316110 Installation of road lighting equipment, 50232110

Commissioning of public lighting installations

#### 5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Maramureș (RO114)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Municipiul Baia Mare.

#### 5.1.3. Fad measta

Fad ama: 48 Míonna

#### 5.1.4. Athnuachan

#### 5.1.5. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 6 631 868,10 RON

#### 5.1.6. Eolas ginearálta

##### **Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:**

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

Eolas breise: Cerinthele tehcnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/ metodă specifică de fabricație/ prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". Operatorii economici vor accesa DUAE în vederea completării prin intermediul SEAP, în format .xml din cadrul procedurii. Criteriul de atribuire al acordului- cadru este " cel mai bun raport calitate-preț". 1. Clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare se întocmește în ordinea descrescătoare a punctajelor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire. 2. În situația în care, după aplicarea algoritmului de calcul, punctajul rezultat al ofertelor (clasate pe primul loc) este egal, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. 3. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractanta va solicita ofertanților respectivi o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încarcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Pentru vizualizarea anexelor la caietul de sarcini se vor descărca și salva toate părțile, se va elimina semnătura electronică și se va utiliza programul WinRAR. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările prin intermediul aplicației având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute în documentația de atribuire. Deoarece procedura este online, corespondența cu ofertanții va avea loc exclusiv prin intermediul S.E.A.P., atașat la anunțul de participare atât eventualele solicitări de clarificări, cât și răspunsul ofertantului. Toate documentele ofertei vor fi semnate electronic de reprezentantul legal/împuțernicitul acestuia cu condiția prezentării actului de împuternicire cu privire la acest lucru. În cazul documentelor depuse de un eventual subcontractant la ofertă, acestea vor fi semnate electronic sau de reprezentantul legal al subcontractantului declarat sau de un împuternicit desemnat de subcontractant prin actul de împuternicire cu privire la semnarea electronică a acestora. În cazul unei oferte depuse în asociere, documentele vor fi semnate electronic fie de reprezentanții legali ai fiecărui operator economic care face parte din asociere fie de împuternicitul unuia dintre operatorii economici participanți la asociere, cu condiția ca acesta să dețină împuternicire în acest sens. Referitor la Documentele însoțitoare ofertei, autoritatea contractantă face următoarea observație: potrivit prevederilor art. 123 alin. (4) din HG 395/2016 "prin excepție de la prevederile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă". ! Se va avea în vedere

încărcarea tuturor documentelor aferente documentației transmise, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. ! Toate documentele prezentate vor fi în limba română.

#### 5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)  
Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 1: Înscrierea în registrul comerțului Criteriu selectie: Înregistrare într-un registru comercial Descriere: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorii economici sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului- cadru, respectiv partea pe care urmează să o realizeze. Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din Norme, sunt: a) Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul depunerii acestuia. b) Documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare (Declarația privind beneficiarul real). În cazul persoanelor străine se vor prezenta documente care dovedesc în mod similar cerința. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română. Nota: Dacă exista incertitudini referitoare la situația personală a unui operator economic, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente. Precizări: a) În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract (Certificat constatator). b) Cerința privind beneficiarul real se aplică atât pentru ofertanți și/sau asociați, cât și pentru subcontractanți și/sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Obiectul acordului-cadru trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate a ofertantului, iar în cazul subcontractării, lucrările executate de către subcontractanți trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al unei activități autorizate desfășurate de către aceștia. Pentru persoane juridice străine vor fi prezentate: Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit. Din conținutul acestora trebuie să rezulte că obiectul contractului are corespondent în obiectul de activitate al ofertantului.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 1 - Experiența similară în "Realizări de servicii similare" În vederea dovedirii experienței similare ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani a prestat servicii similare, la nivelul unuia sau mai multor contracte, servicii de aceeași natură și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și scopului, constând în servicii similare cu o valoare mai mare sau cel puțin egală cu 750.000 lei fără TVA.. Prin servicii similare se înțelege: Contracte de servicii în sistemul de iluminat public similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului. Serviciile trebuie

sa fi fost duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani, calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada ducerii la bun sfârșit a serviciilor prezentate ca experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Astfel, dacă se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare, cu indicarea valorilor și categoriilor de servicii prestate, însoțite de certificări/documente constatatoare sau echivalent. În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru executarea acordului-cadru. În cazul contractelor de servicii, activități/servicii duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani, prin această sintagmă înțelegându-se: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC. Lista serviciilor va fi însoțită de certificări de buna execuție pentru cele mai importante servicii și care vor conține valori, perioada și locul prestării serviciilor, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați. În cazul contractelor care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, ofertantul are obligația să evalueze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt serviciile similare de natură a îndeplini solicitările din fișa de date a achiziției. În cazul în care Ofertantul este o asocierie de operatori economici, cerința minimă privind experiența similară poate fi îndeplinită de toți membrii asocierii, respectiv îndeplinirea cerinței se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, toți membrii asocierii răspund în mod solidar pentru prestarea acordului-cadru.

Modalitatea de îndeplinire: Completare DUAЕ. La nivelul DUAЕ se vor preciza următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul, valoarea fără TVA, perioada de prestare, beneficiarul și datele de contact ale acestuia, data și numărul documentului de recepție, ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora fără TVA. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt certificate/documente, emise sau contrasemnate de beneficiar final public /client privat (ex.: PV de recepție/ certificate constatatoare/ recomandări/ certificări de bună execuție, etc.) care vor conține numărul și data contractului invocat drept experiența similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului și locul de prestare a serviciilor). Recomandarea trebuie să conțină număr de înregistrare, data, contractul la care face referire, numele în clar al persoanelor care semnează și semnăturile. Documentele prin care se confirmă prestarea serviciilor, respectiv certificate/ documente emise sau contrasemnate de către client/ beneficiar final public sau privat care să conțină informații din care să rezulte faptul că au fost efectuate în conformitate cu obligațiile contractuale, urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire. Pentru evaluarea îndeplinirii criteriilor referitoare la experiența similară se va utiliza cursul de referință dintre leu și monedă țării de origine a ofertantului stabilit de Banca Națională a României. Conversia leu-valută se va face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte.

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Cerința nr. 2 - Atestat pentru executarea de linii electrice aeriene sau subterane Ofertantul (și asociații, după caz) trebuie să dețină atestat/atestare ANRE de tip (cel puțin) C2A pentru executare de linii electrice aeriene sau subterane cu tensiune de: 0,4 kV - 20 kV și posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV (la solicitarea comisiei de evaluare se va depune la sediu acesteia și o copie legalizată). Având în vedere specificul activităților ce urmează a fi desfășurate, respectiv servicii de montare echipamente de iluminat public, conform Ordinului nr. 134/2021 - pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, Art. 8, pct. k): „executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV ÷ 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatelor de tip Be, Bi, A2 și A1”. Pentru ofertanții străini se vor prezenta atestate/certificări/autorizări corespunzătoare emise în țara de rezidență, traduse în limba română. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Pentru ofertanții străini se vor prezenta atestate/certificări/autorizări corespunzătoare emise în țara de rezidență. Documentul justificativ actualizat, respectiv Atestat de tip C2A - executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, eliberat de Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei, sau documentul echivalent pentru ofertanții străini, urmează a fi prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire. Cerința nr. 3 - Ofertantul (și asociații, după caz) trebuie să dețină licență ANRSC minim clasa II, eliberată ofertantului pentru prestarea serviciului de iluminat public sau declarație pe propria răspundere că va obține licența ANRSC clasa II, în cazul în care va fi declarat câștigător. Populația Municipiului Baia Mare se ridică la 108.759 de locuitori, în baza recensământului efectuat în 2022. Conform Ordinului ANRSC nr. 100/2023 din 20 februarie 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor pentru serviciile de utilități publice orice operator care execută lucrări în sistemul de iluminat public, pentru numărul de locuitori susmenționat, trebuie să dețină Licență ANRSC (minim clasa II). Convenția de lucrări încheiată cu SDEE Baia Mare sau declarație pe propria răspundere de a obține convenția de lucrări încheiată cu SDEE Baia Mare în termen de 15 zile de la data semnării Contractului subsecvent. Modalitate de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Pentru ofertanții străini se vor prezenta atestate/certificări /autorizări corespunzătoare emise în țara de rezidență. Documentul justificativ actualizat, respectiv licența ANRSC sau documentele echivalente pentru ofertanții străini, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire. Precizare: Pentru persoane juridice/fizice străine se vor prezenta documente echivalente care dovedesc că au dreptul să presteze aceste servicii. Documentele vor fi prezentate în traducere în limba română. Traducerile vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină de către traducătorul autorizat. În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că are dreptul să desfășoare partea sa din contract.

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Cerința nr. 4 – Proportia de subcontractare Criteriu selectie: Proportia subcontractării În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din acodrul-cadru, acesta va prezenta odată cu depunerea DUAЕ și acordul de subcontractare – Formularul nr. 4, asumat de ambele părți, înregistrat și datat. Modalitatea de îndeplinire: Completare DUAЕ. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o

parte din acordul-cadru, acesta va include informațiile cu privire la subcontractanți în DUAЕ, va declara identitatea subcontractanților, partea lor de implicare în acordul-cadru, ponderea, activitățile de care vor fi responsabili, numărul și data acordului de subcontractare. Documentele justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează să fie prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire. Precizare: Completarea și prezentarea inițială a DUAЕ este obligatorie, atât de către ofertanți, cât și de către asociați/ subcontractanți/ terți susținători (dacă este cazul). Informații suplimentare: 1. Asociatul/asociații vor prezenta aceleași documente solicitate la cap III.1.1-3 ca și liderul de asociere, cu mențiunea că cerințele privind capacitatea tehnică și profesională vor fi îndeplinite prin cumul de grupul de asociați. Totodată, se va prezenta acordul de asociere - Formularul nr. 3 din care să rezulte cine este liderul asocierii precum și detalierea obligațiilor fiecărui membru al asocierii, inclusiv cele legate de semnarea documentelor ofertei și procentul care revine fiecăruia, precum și precizarea clară că toți membri grupului vor răspunde în mod solidar pentru executarea acordului-cadru. 2. Tertul sustinator poate să susțină capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului. În acest caz, ofertantul trebuie să dovedească susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui "angajament ferm" al persoanei respective prin care confirmă că pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și sau profesională (terțul susținător) nu trebuie să se afle în nicio situația care determină excluderea din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016. Odată cu depunerea DUAЕ se va prezenta și angajamentul ferm al terțului susținător, împreună cu documentele anexe la angajament, transmise ofertanților de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/ acestora, acordul de asociere – Formularul nr. 3 și/sau acordul de subcontractare – Formularul nr. 4. Nedepunerea acestora odata cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului, cât și ale subcontractantului /terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma clasamentului întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire.

Critér: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chaighdeáin dearbhú cáilíochta  
Cur síos ar an gcritér roghnúcháin: Cerința nr. 1 - Standardului de Management al Calității în conformitate cu ISO 9001:2015. Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitățile care fac obiectul acordului-cadru de achiziție publică. Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, spre exemplu: raport de audit privind certificarea, proceduri/ manuale de calitate, activitate procedurală, etc., similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire. În cazul unei asocieri,

fiecare dintre asociați va prezenta un astfel de certificat sau alte documente doveditoare pentru partea sa de implicare în contract. Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terțul susținător).

**Critéar:** Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chórais nó caighdeáin bhainistíochta comhshaoil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 2 - Standardului de Management de Mediu în conformitate cu ISO 14001:2015. Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitățile care fac obiectul acordului-cadru de achiziție publică. Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, spre exemplu: raport de audit privind certificarea, proceduri/ manuale de calitate, activitate procedurală, etc., similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 14001. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate obligatoriu, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire. În cazul unei asocieri, fiecare dintre asociați va prezenta un astfel de certificat sau alte documente doveditoare pentru partea sa de implicare în contract. Ofertanții străini vor prezenta documentul în traducere autorizată în limba română. Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terțul susținător).

#### **5.1.10. Critéir dhámhachtana**

##### **Critéar:**

Cineál: Praghas

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 90

##### **Critéar:**

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Modul de asigurare a protecției mediului

Cur síos: Caracteristicile speciale ale utilajelor solicitate în Caietul de Sarcini operatorului desemnat, de care va avea obligația să dispună pentru prestarea activităților trebuie să asigure un nivel superior de protecție a mediului. Aceasta cerință este valabilă doar pentru utilajele minime solicitate prin Caietul de Sarcini și Fișa propunerii tehnice și anume : - Autoutilitară ridicătoare cu braț tip PRB – minim 2 bucăți - Autoutilitară de transport - minim 2 bucăți Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul Punctajul, pentru factorul de evaluare Modul de asigurare a protecției mediului, se acorda astfel: Ofertantul care va face dovada ca dispune de masini, utilaje si echipamente echipate conform clasificarii euro a normelor de poluare astfel: - pentru fiecare utilaj care are norma de poluare minim Euro 6 – se acordă 2,5 puncte/masina; - pentru fiecare utilaj care are norma de poluare sub Euro 6 – se acordă 0 puncte/masina; Punctajul final pentru acest criteriu se va obține prin însumarea punctajului obținut pentru fiecare tip de utilaj. Numărul maxim de puncte care se poate obține

la acest criteriu este 10. Punctajul final se va calcula după următoarea formulă: Punctajul total obținut pe tarifele oferite x 90% + Punctajul obținut pentru Modul de asigurare a protecției mediului x 10%

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

#### 5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212165>

#### 5.1.12. Téarmaí soláthair

##### **Téarmaí na haighneachta:**

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 20/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 12 Míonna

##### **Eolas faoi oscailt phoiblí:**

Dáta oscailte: 20/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Áit: In SEAP

Eolas breise: Comisia de evaluare

##### **Téarmaí an chonartha:**

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar Conradh a ghlacadh:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Socrú airgeadais: -

#### 5.1.15. Teicnící

##### **Creat-chomhaontú:**

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 1

##### **Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:**

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

#### 5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: Conform art. 4 din Legea nr. 101/2016. Termen depunere contestație 10 zile, conform art. 8 alin. (1) lit a) din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: MUNICIPIUL BAI A MARE

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:

Municipiul Baia Mare - Serviciul Achizitii Publice

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: MUNICIPIUL BAI A MARE

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: MUNICIPIUL BAI A MARE

## 8. Eagraíochtaí

---

### 8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: MUNICIPIUL BAIA MARE  
Uimhir chlárúcháin: 3627692  
Seoladh poist: Strada: Șincai Gheorghe, nr. 37  
Baile: Baia Mare  
Cód poist: 430311  
Foroinn tíre (NUTS): Maramureș (RO114)  
Tír: An Rómáin  
Pointe teagmhála: Adriana Ghetie  
R-phost: [serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro](mailto:serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro)  
Teil.: +40 262211001-268  
Facs: +40 262212171  
Seoladh idirlín: <https://www.baiamare.ro>  
Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>  
**Róil na heagraíochta seo:**  
Ceannaitheoir  
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair  
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht  
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

### 8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor  
Uimhir chlárúcháin: 20329980  
Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3  
Baile: Bucuresti  
Cód poist: 030084  
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)  
Tír: An Rómáin  
R-phost: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro)  
Teil.: +40 213104641  
Facs: +40 213104642  
Seoladh idirlín: <http://www.cnsr.ro>  
**Róil na heagraíochta seo:**  
Eagraíocht athbhreithniúcháin

### 8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: Municipiul Baia Mare - Serviciul Achizitii Publice  
Uimhir chlárúcháin: 3627692\_3  
Seoladh poist: Adresa: Str. Gheorghe Șincai nr. 37  
Baile: Baia Mare  
Cód poist: 430311  
Foroinn tíre (NUTS): Maramureș (RO114)  
Tír: An Rómáin  
R-phost: [serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro](mailto:serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro)  
Teil.: +40 262211001  
Facs: +40 262212171  
Seoladh idirlín: <http://www.baiamare.ro>  
**Róil na heagraíochta seo:**

#### 8.1. **ORG-0001**

Ainm oifigiúil: Operator SEAP

Uimhir chlárúcháin: RO42283735

Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Baile: Bucuresti

Cód poist: 020976

Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Roxana Popescu

R-phost: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Teil.: +40 213032997

Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>

**Róil na heagraíochta seo:**

TED eSender

### **Eolas faoin bhfógra**

---

Aitheantóir/leagan an fhógra: 409f0aa1-c64d-469f-9e07-b0d3a24c66bc - 01

Cineál na foirme: Iomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 17/09/2026 19:12:39 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 17/09/2026 17:01:11 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 648699-2026

Uimhir eagráin IO S: 182/2026

Dáta foilsithe: 21/09/2026