

679383-2026 - Iomaíocht

An Rómáin – Construction work for buildings relating to road transport – Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul "CONSTRUIRE AUTOBAZA DE TRANSPORT, ORAȘUL BUFTEA, JUDEȚUL ILFOV"

OJ S 191/2026 02/10/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Oibreacha

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Primaria Orasului Buftea

R-phost: achizitii@primariabuftea.ro

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul "CONSTRUIRE AUTOBAZA DE TRANSPORT, ORAȘUL BUFTEA, JUDEȚUL ILFOV"

Cur síos: Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiție CONSTRUIRE AUTOBAZA DE TRANSPORT, ORAȘUL BUFTEA, JUDEȚUL ILFOV, finanțat prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027, Prioritatea 4 O regiune cu mobilitate ridicată - Acțiunea 4.1, apelul PR BI 4/4.1/4.2/1/2025.

Contractul include elaborarea documentației tehnico-economice în fazele: Proiect Tehnic (PT), Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor (P.A.C.), Proiect de Organizare a Executiei (P.O.E.), Detalii de Execuție (D.E.), Caiete de sarcini pe specialități, documentații pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, asistența tehnică a proiectantului, verificare tehnică a proiectării, audit energetic la finalizarea lucrărilor, precum și execuția lucrărilor de construcții-montaj și remedierea defectelor în perioada de garanție. Lucrările cuprind: construire hală mentenanță auto, spalatorie și imobilizator; amenajare platforma exterioară și împrejmuire; instalare echipamente specifice (sistem fotovoltaic 146 kWp, 10 stații de încărcare vehicule electrice x 60 kW, sistem BMS/EMS, elevator ITP, grup electrogen 100 kVA, UPS, ventilație hală, pompa de caldura). Durata contractului: 18 luni (3 luni proiectare + 15 luni execuție). Proiectarea lucrărilor: Întocmire Proiect Tehnic și detalii de execuție, documentații tehnice necesare în vederea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor, PAC, POE și asigurarea asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor, verificarea tehnică a proiectării, audit energetic la finalizarea lucrărilor. Execuția lucrărilor: Proiectul de investiții constă în execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: "CONSTRUIRE AUTOBAZA DE TRANSPORT, ORAȘUL BUFTEA, JUDEȚUL ILFOV", care cuprinde: construire hală mentenanță auto, spălătorie și imobilizator; amenajare platformă exterioară și împrejmuire; instalare echipamente specifice (sistem fotovoltaic 146 kWp, 10 stații de încărcare vehicule electrice x 60 kW, sistem BMS /EMS, ventilație hală, pompă de caldura). Prin prezenta investiție se vor realiza următoarele componente: Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare, în cea de-a 12-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Aitheantóir an nós imeachta: d3f1b7a1-35af-4d45-871b-99535c9cbd94

Aitheantóir inmheánach: B 17

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Oibreacha

Príomhaicmiú (cpv): 45213310 Construction work for buildings relating to road transport

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Ilfov (RO322)

Tír: An Rómáin

Eolas breise: Oras Buftea

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 29 366 591,07 RON

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajului obținut, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu punctajul cel mai mare. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Un operator economic poate participa la procedură numai dacă este înregistrat în SEAP. Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din H. G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritatea contractantă în secțiunea dedicată acestuia. De asemenea, răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Detalii cu privire la întocmirea DUAE se vor regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea ”Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termen legal la rubrica de "Documentații, clarificări și decizii" a anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Secțiunea “Întrebări”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea “Întrebări”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuiu sau a mai multor documente/fișiere

distincte semnate cu semnătură electronică. Riscul depunerii de documente care nu pot fi vizualizate/deschise este în sarcina ofertantului, sub sancțiunea respingerii ofertei. Ofertanții au posibilitatea să viziteze și să examineze atât amplasamentul obiectivului de investiții, cât și împrejurimile acestuia pentru a putea evalua din punct de vedere al cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare la elaborarea ofertei. Operatorii economici pot formula clarificări /proponeri/amendamente cu privire la clauzele contractuale, prin intermediul clarificărilor care pot fi transmise până la data limită stabilită în anunțul de participare pentru transmiterea de clarificări cu privire la documentația de atribuire. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că autoritatea contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă autoritatea contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD) Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Éilliú: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Calaois: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí comhshaoil: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí shóisialta: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Féimheacht: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dócmhainneacht: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Socrú le creidiúnaithe: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Comhaontuithe le hoibreoirí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Foirceannadh luath, damáistí nó smachtbhannaí inchomparáide eile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Default lot

Cur síos: Prezenta procedură își propune atribuirea unui contract de achiziție publică de lucrări (proiectare și execuție): "CONSTRUIRE AUTOBAZA DE TRANSPORT, ORAȘUL BUFTEA, JUDEȚUL ILFOV" Pentru implementarea acestui proiect este necesară elaborarea documentației de proiectare în fazele Proiect tehnic (PT) + Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.) + Proiectul de organizare a execuției lucrărilor (P.O. E.) + Detalii de execuție (DE) + Caiete de sarcini pe specialități (CS)+ Documentațiile pentru obținerea avizelor, asistența tehnică a proiectantului, verificarea tehnică a proiectării și execuția lucrărilor, Audit energetic la finalizarea lucrărilor, „As built” la finalul execuției, Remedierea eventualelor defecte aparute în Perioada de Garanție. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se va putea efectua în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 și al prevederilor din cadrul Instrucțiunilor ANAP, în vigoare la momentul inițierii modificării. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 18 Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare, în cea de-a 12-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

Aitheantóir inmheánach: 1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Oibreacha

Príomhaicmiú (cpv): 45213310 Construction work for buildings relating to road transport

Aicmiú breise (cpv): 35120000 Surveillance and security systems and devices, 39300000

Miscellaneous equipment, 45100000 Site preparation work, 45213314 Bus garage

construction work, 45233226 Access road construction work, 45310000 Electrical installation

work, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work, 45332400 Sanitary

fixture installation work, 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection

services, 71322000 Engineering design services for the construction of civil engineering works

, 71356200 Technical assistance services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Ilfov (RO322)

Tír: An Rómáin

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 18 Míonna

5.1.4. Athnuachan

Athnuachaintí uasta: 0

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 29 366 591,07 RON

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair a mhaoinítear go hiomlán nó i bpáirt le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): níl

Eolas breise: Continuarea de la secțiunea II.2.5 Criterii de atribuire I. Experiența profes a experților pondere totală 10% I.3. Inginer proiectant instalații electrice — 3% Punctaj maxim factor: 3 pt Algoritm de calcul particip, în cadrul unor ctr/proiecte având ca obiect servi similare, într-o poz similară celei pentru care este nominaliz în of: 2 ctr/proiecte 1 pt 3–4 ctr /proiecte 2 pt 5 sau mai multe contracte/proiecte 3 pt Notă: prin serv similare se înțeleg serv de proiectare la nivelul oricărei faze de proiectare (SF/DALI/PAC/PT și DDE) sau în cadrul unui ctr de lucrări de tip proiectare și execuție, pentru construcții noi și/sau extindere și/sau moderniz și/sau reab de clădiri civile, industriale, administr sau cu destinație specială, cuprinse cel puțin în categ de importanță C, care includ proiectarea instalațiilor electrice de joasă tensiune, a instalațiilor de iluminat, a instalațiilor de curenți slabi și/sau a instalațiilor de producere a energiei electrice din surse regenerabile (sisteme fotovoltaice). Prin poz similară se înțelege poz de inginer proiectant instalații electrice. II. Demonstrarea unei metode corespunzătoare pentru obț asig că luc sunt reali la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității luc) c) prez detaliată a activ/etapelor realizate, responsabilitățile pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele utiliz sunt foarte bine definite, Of demonstrând optimiz resurselor — 3,75 puncte; d) nu există neconcordanțe între activ/etapele realizate, responsab pentru execuția/gestionarea/controlul calității și resursele alocate — 3,75 puncte. Punctajul factorului se obține prin însumarea punctajelor acordate liniilor directoare a) – d). În cadrul aceleiași linii directoare punctajele nu se cumulează: se acordă punctajul aferent celui mai înalt calificativ ptr care sunt îndepl condițiile. Neprezentarea inf afer unei linii directoare, ori prez acestora exclusiv prin reluarea cerințelor CS, conduce la neacordarea punctajului pentru linia directoare respec. Linia directoare a) — Caracte specifice ale ctr corelate cu metodo de exec La ev acestei linii directoare se vor avea în vedere inf relevante din CS, cap. 4.1, 4.2, 5.3, 6, 7.3 și 7.10 din doc tehnico-economică atașată, precum și cerințele din form de propunere teh referitoare la: Planul calității, prin care se va concretiza sistemul de asig și conducere a calității, adaptat la particularitățile lucrării ce face obiectul achiz, cuprinzând practicile, resursele și succesiunea activităților specifice ref la calitate. Se va prezenta lista proced teh de exec specifice obiectivelor de investiții, cu desc succesivă a tuturor proced pentru activitățile care concură la realiz acestora. În mod obligatoriu, Of va prezenta un Plan de management al execuției în incintă operațională activă, care să descrie măsurile organizatorice și tehnice adoptate ptr desf lucrărilor în condiții de sig, fără perturb activ de transp public existente pe amplas. Planul va include cel puțin: delimitarea și securizarea zonelor de lucru față de zonele operaționale; traseele de acces ale utilajelor și

materialelor, fără blocarea accesului parcului auto existent; prog zilnic de exec corelat cu orarul de ieșire/intrare a autobuzelor în depou; măsuri de protecție împotriva prafului, zgomotului și vibrațiilor față de pers operativ. Absența acestui plan sau prez lui la nivel generic, necorelat cu specificul amplas Autobazei Buftea, va conduce la acordarea punctaj minim (calificativul Acceptabil) ptr această linie directoare. Linia directoare b) — Niv de implicare al respons și contribuția individuală pentru controlul calității La ev acestei linii directoare se vor avea în vdr inf relevante din CS, cap. 7.1, 7.2, 7.3, 5.4 și 9 din doc tehnico-economică atașată, precum și cerințele din form de prop tehnică referitoare la reperele privind managementul, logistica și planif aplicată pentru realizarea ctr. Of va prezenta: – planif sarcinilor/activităților ctr, cu indicarea tuturor etapelor de îndeplinire până la recepția finală a ob de investiții; – modul de împărțire a sarcinilor și responsab care rezultă din derularea ctr, inclusiv detalii responsabilităților asumate de fiecare entitate angajată în structura of – organig care reflectă rel dintre toate pers resp de îndepl ctr, însoțită de o scurtă descriere a respons și liniilor de comuni în cadrul echipei, inclusiv cu autoritatea ctr, supervisorul și proiect. Linia directoare c) Activ/etapele realizate, responsab și res utilizate La eval acestei linii direc se vor avea în vedere inf relevante din CS, cap. 5.3, 6, 7, 7.3 și 10 din doc tehnico-economică atașată, precum și cerințele din form de prop tehnică referitoare la Prog Propriu de Control al Calității, Verificări și Încercări (PCCVI), care va evidenția cel puțin: – activitățile în derularea logică a exec, pe faze de execuție; – modul de efectuare a controlului, verificărilor și inspecțiilor; – prev legale, normele, specif și standardele în baza cărora se realiz execuția și controlul af; – perioada și pers respons cu inspecția/verif și cu atestarea calitativă a activității desfășurate în faza de execuție; doc întocmite pentru atestarea calitativă a fiecărei faze de execuție. Linia directoare d) — Corelarea graf general cu activitățile, responsab și resursele alocate La ev acestei linii directoare se vor avea în vedere inf relevante din CS, cap. 6 și 7.3 din doc tehnico-economică ataș, precum și cerințele din form de prop tehnică refe la graf general de realiz a inve publice. Of va prezenta, ptr fiecare ob, un Grafic Gantt care va evidenția: – durata, succesiunea activităților și interrelațiile dintre aceste – drumul critic clar identif și punctele-cheie de control (jaloanele); – resursele alocate ptr realiz activ (materiale, resurse umane, utilaje/echip și mijloace de transport), cu indicarea duratelor aferente (start–finis)Of va anexa o diagramă a mom critice care să reprezinte prog de exec al ctr, însoțită de analiza drumului critic

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra, Doiciméad Aonair Eorpach maidir le Soláthar (ESPD)

Critéar: Clárú i gclár trádála

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: III. 1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale Cerinta: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa și prezenta initial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant /oferant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile. În acest sens ofertantul va prezenta: - Pentru ofertanții români documentele justificative care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, sunt certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, iar în cazul ofertanților străini se vor solicita documente

echivalente emise în țara de rezidență. - Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau orice alt document echivalent, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării lor. Precizari: - în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract; - cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți sustinatori care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAЕ distinct; - în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții sustinatori/ Subcontractanții declarați în DUAЕ. - pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza; - informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Critér: Ioncam bliantúil ginearálta

Cur síos ar an gcritér roghnúcháin: Cerința nr. 1 - Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală/generală în fiecare dintre exercițiile financiare aferente anilor 2023, 2024, 2025 a fost de minim 23.000.000,00 lei. Modalitate de îndeplinire se va completa DUAЕ, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru ofertanții rezidenți și nerezidenți (în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul nerezident): bilanțurile contabile pe anii 2023, 2024, 2025/extrase de bilanț/raport de audit/raport al cenzorilor, după caz, sau orice alte documente echivalente. Din aceste documente trebuie să rezulte mărimea cifrei de afaceri anuale totală/generală. În cazul asocierii mai multor ofertanți, cerința privind capacitatea financiară a ofertantului poate să fie îndeplinită prin cumul, de grupul de asociați. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii "formulare", încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică/sectorial. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are

posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică, ori daune-interese, după caz. Nota 1: Pentru operatorii economici care nu au avut activitate în unul sau mai mulți din anii solicitați: 2023, 2024 sau 2025, cifra de afaceri se va lua în considerare în mod corespunzător. Nota 2: În cazul unei asocieri, această cerință se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Nota 3: a) Pentru situațiile financiare exprimate în EURO, pentru calculul echivalenței se va avea în vedere cursul mediu anual în lei/EURO comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizând-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024 și 2025 publicat pe site-ul https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchangeratein_foreuroen. Cursul mediu anual pentru anii de referință se va calcula pe baza cursului mediu lunar afișat de sursa indicată. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul [a\)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchangeratein_foreuroen). https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchangeratein_foreuroen

Critéar: Tagairtí ar shaothair sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 1 – Experiența similară – execuție lucrări
Ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 ani calculați până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, a executat și dus la bun sfârșit, în conformitate cu normele profesionale în domeniu, lucrări similare în valoare totală cumulată de minimum 23.000.000 lei fără TVA. Nivelul valoric al lucrărilor de natură similară solicitat pentru îndeplinirea cerinței trebuie să fie realizat la nivelul unui contract sau a maximum 3 contracte. Prin lucrări similare se înțeleg lucrări de construire și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau extindere a construcțiilor civile, industriale și/sau de transport, încadrate cel puțin în categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. În această categorie se pot încadra, fără ca enumerarea să fie limitativă: autobaze, depouri, hale de mentenanță/întreținere vehicule, stații de metrou, gări/stații de transport, clădiri administrative, clădiri industriale, precum și alte construcții cu un grad de complexitate comparabil cu cel al obiectivului de investiții care face obiectul prezentei proceduri. Se vor accepta de către Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea experienței similare, lucrările /activitățile de natura celor solicitate prin cerință executate în cadrul unui contract având un obiect mai larg, situație în care revine operatorului economic obligația completării DUAE astfel încât să rezulte în mod clar natura lucrărilor/activităților executate, perioada de execuție și valoarea acestora, prin raportare la prezenta cerință de calificare. ***) Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege: ** lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile; lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. ***) Ultimii 5 ani** se raportează la termenul-limită de depunere a ofertelor. În situația în care Autoritatea Contractantă decalează termenul-limită de depunere a ofertelor, perioada aferentă experienței similare se va extinde corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, ofertantul va completa DUAE cu informațiile relevante privind contractul/contractele invocate, din care să rezulte cel puțin obiectul contractului, natura lucrărilor executate, valoarea lucrărilor relevante, perioada de execuție și beneficiarul public sau privat. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și depune DUAE în format electronic, odată cu oferta, completat cu următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, serviciile prestate/lucrările executate în cadrul contractului, valoarea acestora în lei fără TVA, data și numărul documentului de recepție a serviciilor/lucrărilor. Documentele justificative care probează

îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de recepție/părți relevante ale contractului de servicii /lucrări, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. *- Prin sintagma "LUCRĂRI duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani" se înțelege: a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală; **- Prin sintagma "SERVICII duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani" se înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului /activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC. Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor/lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 3 ani/5 ani, după caz, anterioară datei de depunere a ofertei, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii/lucrări în perioada de referință, se va lua în calcul toată valoarea /cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 2 – Experiență similară – servicii de proiectare
Ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani calculați până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, a prestat și dus la bun sfârșit, în conformitate cu normele profesionale în domeniu, servicii similare de proiectare, în valoare totală cumulată de minimum 250.000 lei fără TVA. Nivelul valoric al serviciilor de natură similară solicitat pentru îndeplinirea cerinței trebuie să fie realizat la nivelul unui contract sau a maximum 3 contracte. Prin servicii similare se înțeleg servicii de proiectare pentru lucrări de construire și/sau reabilitare și/sau modernizare și/sau extindere a construcțiilor civile, industriale și/sau de transport ori a unor infrastructuri similare din punctul de vedere al complexității, cuprinse cel puțin în categoria de importanță C. În această categorie se pot încadra, fără ca enumerarea să fie limitativă: autobaze, depouri, hale de mentenanță/întreținere vehicule, clădiri administrative, clădiri industriale, precum și alte construcții/infrastructuri cu un grad de complexitate comparabil cu cel al obiectivului de investiții care face obiectul prezentei proceduri. Se vor accepta pentru demonstrarea experienței similare atât servicii prestate în cadrul contractelor de servicii, cât și activități de proiectare realizate în cadrul contractelor de proiectare și execuție/contractelor de lucrări care au inclus și servicii de proiectare, situație în care revine operatorului economic obligația completării DUAЕ astfel încât să rezulte în mod clar natura serviciilor de proiectare prestate, perioada în care acestea au fost prestate și valoarea aferentă acestora, prin raportare la prezenta cerință de calificare. ***) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: ** servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; servicii recepționate la sfârșitul prestării. Sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor, după caz. ***)

Ultimii 3 ani** se raportează la termenul-limită de depunere a ofertelor. În situația în care Autoritatea Contractantă decalează termenul-limită de depunere a ofertelor, perioada aferentă experienței similare se va extinde corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, ofertantul va completa DUAE cu informațiile relevante privind contractul/contractele invocate, din care să rezulte cel puțin obiectul contractului, natura serviciilor de proiectare prestate, valoarea serviciilor relevante, perioada de prestare și beneficiarul public sau privat. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa și depune DUAE în format electronic, odată cu oferta, completat cu următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, serviciile prestate/lucrările executate în cadrul contractului, valoarea acestora în lei fără TVA, data și numărul documentului de recepție a serviciilor/lucrărilor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, până la încheierea raportului procedurii de atribuire, conform prevederilor art.196 alin (2) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt: Certificate sau documente emise de beneficiar/procese verbale de recepție/părți relevante ale contractului de servicii /lucrări, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară. *- Prin sintagma "LUCRĂRI duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani" se înțelege: a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului, sau b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală; **- Prin sintagma "SERVICII duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani" se înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului /activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC. Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor/lucrărilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 3 ani/5 ani, după caz, anterioară datei de depunere a ofertei, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii/lucrări în perioada de referință, se va lua în calcul toată valoarea /cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

Critéar: Teicneoirí nó comhlachtaí teicniúla chun an obair a dhéanamh

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Cerința nr. 3: Of treb să facă dov că disp cel puțin de urm pers: 1.Resp in dom SSM care sa faca dov detinerii de comp af poz pt care este propus in of, cf prev art. 21 si 49 din H.G. nr 1425/2006 pt aprob Norm met de aplic a preve Lg sec muncii nr. 319/2006, cu modif ult. 2. Resp manag calit, cu exp prof specifică constand in part pe parc prof la cel putin un ctr in cadrul caruia sa fi det o poz similara celei pt care este propus in of prez. 3. Resp manag medi, cu exp prof spec constand in part pe parcursul prof la cel putin un ctr in cadrul caruia sa fi detinut o poz sim celei pt care este prop in of prez.Se va prez DUAE de catre toti of part la proced cu info relev priv pers nom,din care sa rezulte comp solicit,exp spe modalit de disp de pers invocat. - Doc just care prob indepl celor asum prin compl DUAE urmeaza a fi prez, la solicit AC, doar de catre ofert clasat pe primul loc, dupa aplic crit de atrib asupra of admi, pana la incheierea rap proced de atrib, cf prev art.196 alin (2) din Lg nr.98

/2016. - Doc suport care fac dov comp solicit: diploma/certificat de abs; - Doc care atesta exp spec solicit : fisa post/ctr/recom sau orice alte doc sim care sa cuprinda:titlul proiect; ctr cu date de identif;calit detinuta; - Doc din care reiese mod de disp de pers invocat (ctr de munca /acord de angaj/ctr de prest servicii – caz in care devin incidente prev legate de subctr). Pt pers jur străine, există posib prez de doc echiv, emise în cf cu leg aplic în țara de rez (acolo unde este aplicabil). In ved indepl cerintei, of poate benef de sust unui/ unor tert/ terti, sens vor fi resp prev art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.Tertul sust va compl acest caz DUAE - sect "Crit de selectie" - pct. C "Cap teh si prof". Of va prez in ip susti de terta parte: I. Doc care se vor dep de tertul sust odata cu of: 1. DUAE; 2. Formulare /declaratii solic prin doc de atrib;3. Angajament ferm de sustinere;4. Doc din care reiese ca tertul disp de res umane pe care le va mobiliza in derularea ctr si pentru care indepl crit de calif; 5. Doc din care reiese modul efectiv prin care va transfera res inv catre contr, atunci cand va fi necesar in der ctr II. Doc care se vor depune in procl de ev a of, la solicit AC: Doc care justifica indepl crit de calific. III. Doc care se vor depune la semnarea ctr de achiz pub: Act juridic continand minim clauz de la nivelul sect formulare, incheiat intre tert sust si ctr (ce devine anexa). Decl priv partea/părțile din ctr care sunt îndepl de subctr și specializ acestora. În cazul în care părți din ctr ce urmează a fi atribuit vor fi îndepl de către unul sau mai mulți subctr, of are obligația de a preciza partea/părțile din ctr pe care acesta urmează să le subctr. Op ec vor indica în cadrul DUAE inf cu priv la partea/părțile din ctr pe care intenț să le subctr. Mod de îndepl: DUAE atașat docum de atrib compl în mod coresp de fiecare entitate particip în parte (după caz, ofertant, of asociat, subctr declarat) împreună cu Acordul/Ac de subctr, în scopul de a face dovada prelim a îndepl cerințelor menț anterior (Formular nr. 5). Inf priv asociații (dacă este cazul) Nota 1: Of, în cazul în care este format dintr-o as la care participa mai mulți op ec, va prez ac de as odată cu DUAE. În cazul în care of sa este decl câștig, acesta va prez Ctr de as Achizit, înainte de semnarea ctr. Nota 2: Un as tr nom lider al asocierii și tr conf prin dep scrisorilor de împ semnate de pers cu drept de semn din partea tuturor as indiv din cadrul as. (Formularul nr. 9) Nota 3: Of tr să cuprindă un acord sau o scrisoare prelim de as în care să se menț că toți as își asumă răsp solidară pt prestare ctr, ca liderul as este împuternicit și se obligă să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociațiilor, individual și colectiv, și ca lider al asocierii este resp pt execuția ctr, inclusiv plățile. Înțelegerea tr să stipuleze de asemenea ca toți as din Asociere/Consortiu sunt oblig să rămână pe întreaga durată a ctr. Nota 4: Atunci când un grup de op ec dep of comună, capac it ec și fin, precum și capac it tehn și prof se dem prin luarea în cons a res tuturor memb gr. În cazul particip la proc cu of comună, cer priv cap ec, teh și/sau prof pot fi îndepl prin luarea în cons a resr tuturor membr gr(as). Cer de calif priv cap de ex a act prof vor fi îndepl de fiecare as în parte, în cf cu partea/părțile din ctr pe care aceștia o vor ex cf ac de as prez.Acord de as vor fi prez odată cu DUAE.(Formular 8).Inf priv tertii susț(dacă este cazul).Cer 1-2 cap tehn si prof: Terț susț va compl în acest caz DUAE.Of va prez în ip susț de terță parte: I. Doc care se vor dep de terțul susț odată cu of: 1. DUAE;2. Form/decl solicit prin docum de atrib;3. Angaj ferm de sust;4. Doc din care reiese că terțul dispune de res tehn și prof pe care le va mob în der ctr;5. Doc din care reiese modul ef prin care va transf res inv către ctr, atunci când va fi necesar în der ctr. II. Doc care se vor dep în pr de ev a of, la solicitarea AC: Doc care just îndepl crit de calific. III. Doc care se vor dep la semn ctr de ach publ: Act juridic conț minim clauz de la nivelul secțiunii form, încheiat între terțul susț și ctr (ce devine anexă).Cer 3 cap tehn si prof: Terț susț va compl în acest caz DUAE.Of va pr în ipoteza susț de terță parte: I. Doc care se vor dep de terț susț odată cu of:1. DUAE;2. Form/decl solic prin doc de atrib;3. Angaj ferm de sust;4. Doc din care reiese că terțul disp de res umane pe care le va mob în der ctr și pt care îndepl crit de calif;5. Doc din care reiese modul ef prin care va trans res inv către ctr, atunci când va fi nec în der ctr. II. Doc care se vor depune în pr de ev a of, la sol auti/ ent ctr: Doc care just înd crit de calif. III. Doc care se vor dep la semn ctr de achiz publ: Act jur

continand minim clauzele de la nivelul sectiunii formulare, incheiat intre tertul sustinator si contractant (ce devine anexa).

Critéar: Cion fochoinraithe

Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Informatii privind subcontractantii (daca este cazul)
Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire. Resursele privind capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează a fi atribuit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens de către ofertantul care invocă susținerea din partea subcontractanților. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/ părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. Ofertantul are obligația, potrivit art. 150 alin. (2) din H.G. 395/2016, de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/ părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/ părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Autoritatea contractantă va verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului, o singură dată, să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, ca se află în această situație. Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

Critéar: Teastais ó ghníomhaireachtaí neamhspleácha faoi chaighdeáin dearbhú cáilíochta
Cur síos ar an gcrítéar roghnúcháin: Cerinta nr. 1 - Operatorii economici care depun ofertă trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea/activitățile principală/e a contractului, atât pentru servicii cât și pentru lucrări, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează. - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător). Modalitatea de îndeplinire: Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta D.U.A.E. (Documentul Unic de Achiziție European) atașat documentației de atribuire, conform art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior. Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de

atribuire, va prezenta certificat/e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calității, respectiv SR EN ISO 9001 sau ECHIVALENT emise în condițiile art. 200 alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 98/2016, aflat/ aflate în termen de valabilitate la momentul prezentării. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calității emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calității. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Cerința nr. 2 - Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management de mediu conform ISO 14001 pentru activitatea principală de execuție a lucrării ce face obiectul contractului, prin prezentarea unor certificate valabile acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al standardelor de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de management de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Note: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează; - Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător). Modalitatea de îndeplinire: Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor prezenta D.U.A.E. (Documentul Unic de Achiziție European) atașat documentației de atribuire, conform art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, completat în mod corespunzător de fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior. Înainte de atribuire contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documentele justificative prin care confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar după aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta certificat/e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de mediu, respectiv SR EN ISO 14001 sau ECHIVALENT emise în condițiile art. 200 alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 98/2016, aflat/ aflate în termen de valabilitate la momentul prezentării. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calității emis de un organism de certificare independent sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Praghais

Ainm: Pretul ofertei

Cur síos: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 40

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: I. Experiența profesională a experților — pondere totală 10%

Cur síos: I. Experiența profesională a experților pondere totală 10% Punctaj maxim: 10 pt Prin formularea acestui factor se urmărește asigurarea că derularea ctr va fi realizată de experți cu experiență în domeniu, capabili să soluționeze în mod eficient problemele specifice acestui tip de contract, la nivelul calitativ solicitat. Factorul este stabilit în temeiul art. 187 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016, calitatea personalului desemnat având un impact semnificativ asupra nivelului calitativ de executare a contractului, în contextul în care contractul include faza de proiectare, ale cărei erori se propagă direct în execuție. Of va prezenta o echipă de experți care trebuie să dețină competențele și experiența generală și specifică necesare îndeplinirii integrale a sarcinilor prevăzute în CS și care să poată lucra coordonat și eficient în procesul de implementare a contractului. Ponderea de 10% este proporțională cu importanța competenței echipei de proiectare în economia ctr, aceasta fiind asigurată în mod complementar și prin cerințele de calificare privind capaci teh și profesională. I.1. Manager de proiect 4% Punctaj maxim factor: 4 pt Algoritm de calcul — participarea, în cadrul unor ctr /proiecte având ca obiect servicii similare, într-o poziție de Manager de proiect/contract și/sau Coordonator de proiect/ctr și/sau Director de proiect/ctr și/sau Project Manager și/sau Șef proiect și/sau Șef echipă proiectare, ori într-o poziție similară de coordonare (inclusiv pozițiile de adjunct corespunzătoare): 2 ctr/proiecte 1 pt 3–4 ctr/proiecte 2 pt 5–6 ctr/proiecte 3 pt 7 sau mai multe ctr/proiecte 4 pt Notă: prin servicii similare se înțeleg servicii de proiectare la nivelul oricărei faze de proiectare (SF și/sau PT și/sau DDE și/sau PTE) în cadrul unui proiect /contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de SF și/sau PT și /sau PT de Execuție pentru lucrări de construire /reabilitare/modernizare/extindere clădiri cuprinse cel puțin în categ de importanță C, în accepțiunea H.G. nr. 766/1997. I.2. Inginer proiectant construcții civile — 3% Punctaj maxim factor: 3 pt Algoritm de calcul — participarea, în cadrul unor ctr/proiecte având ca obiect servicii similare, într-o poziție similară celei ptr care este nominalizat în ofertă: 2 ctr/proiecte 1 pt 3–4 ctr/proiecte 2 pt 5 sau mai multe ctr/proiecte 3 pt Notă: prin servicii similare se înțeleg servicii de proiectare la nivelul oricărei faze de proiectare (SF și/sau PT și/sau DDE și/sau PTE) în cadrul unui proiect/ctr de elab și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de SF și/sau PT și/sau Detalii de Execuție și/sau PT de Execuție ptr lucrări de construire/reabil /modern/extindere clădiri cuprinse cel puțin în categ de importanță C, în accepțiunea H.G. nr. 766/1997. Prin poz similară se înțelege poz de inginer proiectant construcții civile. A se vedea continuarea la secțiunea II.2.14 INFORMATII SUPLIMENTARE

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: II. Demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor)

Cur síos: Factor tehnic — Pondere: 15% | Punctaj maxim: 15 puncte Descrierea factorului Se va puncta demonstrarea unei metodologii corespunzătoare pentru obținerea asigurării că lucrările sunt realizate la parametrii calitativi solicitați (Planul de management al calității lucrărilor). Algoritm de calcul Punctajul tehnic va fi obținut de către fiecare ofertant pe baza calificativului acordat de către comisia de evaluare în baza informațiilor prezentate în oferta depusă. Factorul va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine/bine/acceptabil”. Comisia de evaluare va acorda calificativul luând în considerare liniile directoare prezentate mai jos.

Fiecărui calificativ îi corespunde un punctaj. Acceptabil / Satisfăcător: punctaj maxim 6 puncte Planul de management al calității lucrărilor executate: a) este prezentat la modul general și nu reflectă caracteristicile specifice ale lucrărilor, nefiind în totalitate corelat cu metodologia de execuție a lucrărilor — 1,5 puncte; b) este identificat nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului cu controlul calității lucrărilor, însă nu este detaliat — 1,5 puncte; c) indică faptul că se realizează controlul calității la toate etapele de realizare a lucrărilor — 1,5 puncte; d) există neconcordanțe minore între activitățile/etapele de realizat, responsabilitățile pentru executarea lucrărilor/gestionarea/controlul calității și resursele alocate — 1,5 puncte. Bine / Adecvat: punctaj maxim 10 puncte Planul de management al calității lucrărilor executate: a) este prezentat la modul general și doar anumite caracteristici specifice sunt evidențiate și corelate cu metodologia de execuție a lucrărilor — 2,5 puncte; b) evidențiază nivelul de implicare al responsabililor din structura organizațională a Ofertantului și contribuția individuală pentru realizarea controlului calității — 2,5 puncte; c) relația dintre etapele de realizat, responsabilitățile pentru executarea/gestionarea/controlul calității și resursele utilizate este realistă și în conformitate cu metodologia propusă — 2,5 puncte; d) are un nivel de detaliere adecvat: facilitează înțelegerea abordării propuse pentru managementul calității la toate stadiile — 2,5 puncte. Foarte bine / Excepțional: punctaj maxim 15 puncte Planul de management al calității lucrărilor executate: a) este adaptat la caracteristicile specifice ale lucrărilor și corelat cu metodologia de executare a lucrărilor — 3,75 puncte; b) nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor din structura organizațională a Ofertantului în realizarea controlului calității sunt realiste și foarte clar definite — 3,75 puncte; A se vedea continuarea la secțiunea II.2.14 INFORMATII SUPLIMENTARE

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 15

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: III. Performanța energetică a soluției tehnice propuse

Cur síos: Factor tehnic — Pondere: 25% | Punctaj maxim: 25 puncte Descrierea factorului Performanța energetică suplimentară a soluției tehnice Punctaj maxim: 25 puncte Acest criteriu completează cerințele minime privind performanța energetică prevăzute în capitolul 1 al Specificațiilor tehnice. Se acordă punctaj pentru îmbunătățirea simultană a: rezistenței termice corectate a pereților exteriori; eficienței sistemului de ventilare mecanică cu recuperare de căldură. Cerințele minime sunt: rezistența termică corectată a pereților exteriori: $R' \geq 3,00 \text{ m}^2\text{K/W}$; eficiența recuperării căldurii: minimum 80%. Pentru respectarea exclusivă a cerințelor minime se acordă 0 puncte. Punctajul se acordă astfel: 10 puncte – pentru $R' \geq 3,30 \text{ m}^2\text{K/W}$ și eficiența recuperării căldurii $\geq 82\%$; 18 puncte – pentru $R' \geq 3,50 \text{ m}^2\text{K/W}$ și eficiența recuperării căldurii $\geq 85\%$; 25 puncte – pentru $R' \geq 3,70 \text{ m}^2\text{K/W}$ și eficiența recuperării căldurii $\geq 88\%$. Se acordă punctajul corespunzător celui mai înalt nivel pentru care sunt îndeplinite cumulativ ambele condiții. Dacă una dintre cele două condiții nu este îndeplinită, se acordă punctajul nivelului inferior ale cărui condiții sunt îndeplinite integral. Dacă nu sunt îndeplinite cumulativ condițiile primului nivel, se acordă 0 puncte. Valorile ofertate trebuie respectate pentru ambele corpuri de clădire, C1 și C2. Îndeplinirea nivelului ofertat va fi demonstrată prin: nota de calcul termotehnic, întocmită conform Mc 001-2022 și C 107; documentația tehnică emisă de producător pentru echipamentele de ventilare. Performanțele pentru care se acordă punctaj devin obligații contractuale, vor fi preluate în proiectul tehnic și vor fi verificate în etapele de proiectare, execuție și recepție.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 25

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: IV. Períoda de garanție suplimentară a lucrărilor

Cur síos: IV. Períoda de garanție suplimentară a lucrărilor Factor tehnic — Pondere: 10% |
Punctaj maxim: 10 puncte Algoritm de calcul Períoda de garanție tehnică a lucrărilor, conform
Caietului de sarcini, este de minimum 36 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor.
Se punctează exclusiv períoda de garanție suplimentară oferită față de acest minim
obligatoriu. — pentru períoda de garanție suplimentară maximă oferită în cadrul procedurii se
acordă punctajul maxim de 10 puncte; — pentru celelalte període de garanție suplimentară
oferite, punctajul se acordă direct proporțional, conform formulei: $PGL = [PGL(n) / PGL(max)] \times 10 \text{ puncte}$ — $PGL(max)$ — cea mai mare períodă de garanție suplimentară oferită în
cadrul procedurii, exprimată în luni calendaristice; — $PGL(n)$ — períoda de garanție
suplimentară oferită de operatorul economic pentru care se calculează punctajul, exprimată
în luni calendaristice. Períoda maximă de garanție suplimentară care se punctează este de
24 de luni. Oferta care prezintă o períodă de garanție mai mică decât minimul obligatoriu de
36 de luni va fi declarată neconformă. Oferta care prezintă o períodă de garanție
suplimentară mai mare decât maximul punctat nu va fi punctată suplimentar, ci va primi
punctajul maxim alocat factorului. Stabilirea unui prag maxim previne ofertarea unor període
nerealiste, exclusiv în scopul obținerii punctajului. Cerințe privind susținerea garanției oferite
Períoda de garanție oferită va fi susținută în mod obligatoriu prin prezentarea, în cadrul
Propunerii Tehnice, a materialelor și tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza pentru
asigurarea calității lucrărilor pe întreaga períodă de garanție oferită, prin: — descrierea
metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor; — specificarea materialelor și
produselor ce urmează a fi puse în operă, cu indicarea performanțelor tehnice declarate și a
duratei de viață garantate de producător; — descrierea modului de asigurare a intervențiilor în
períoda de garanție, inclusiv timpii de răspuns asumați. Scopul acestor cerințe este de a
preveni ofertarea unei garanții extinse la nivel pur declarativ, în vederea obținerii unui punctaj
ridicat fără o fundamentare tehnică reală. Neprezentarea acestor informații în Propunerea
Tehnică conduce la neacordarea punctajului aferent períodei de garanție suplimentare
oferite.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212594>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.e-licitatie.ro>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Rómáinis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spríodhata chun tairiscintí a fháil: 05/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa,
Am Samhraidh Lár na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 6 Míonna

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 05/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár
na hEorpa

Áit: In SEAP

Eolas breise: Comisia de evaluare.

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an Conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar Conradh a ghlacadh: 1)

Operatorii economici au dreptul de a participa în comun la procedură conform art. 53. din

Legea privind achizițiile publice nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în forme de asociere constituite în scopul participării la procedura de

atribuire și derulării contractelor. 2) Fiecare asociat va completa DUAЕ din care trebuie să

rezulte că nu se află în situațiile de excludere prevăzute la art 164, 165 și 167 din Legea nr. 98

/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și faptul că

îndeplinește cerințele de calificare referitoare la capacitatea tehnică și profesională. 3)

Operatorii economici aflați în această situație vor depune acordul de asociere.

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: Termenele de contestare și de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Primaria Orasului Buftea

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe: Primaria Orasului Buftea

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Primaria Orasului Buftea

Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Primaria Orasului Buftea

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: Primaria Orasului Buftea

Uimhir chlárúcháin: 4434029

Seoladh poist: Strada: Mihai Eminescu, nr. 1

Baile: Buftea

Cód poist: 070000

Forínn tíre (NUTS): Ilfov (RO322)

Tír: An Rómáin

Pointe teagmhála: Flavius - Cosmin Popescu

R-phost: achizitii@primariabuftea.ro

Teil.: +40 734330007

Facs: +40 318241238

Seoladh idirlín: <http://www.primariabuftea.ro>

Próifíl an cheannaitheora: <https://www.e-licitatie.ro>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Uimhir chlárúcháin: 20329980
Seoladh poist: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Baile: Bucuresti
Cód poist: 030084
Foroinn tíre (NUTS): Ilfov (RO322)
Tír: An Rómáin
R-phost: office@cns.ro
Teil.: +40 213104641
Facs: +40 213104642
Seoladh idirlín: <http://www.cns.ro>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0005

Ainm oifigiúil: Primaria Orasului Buftea
Uimhir chlárúcháin: 4434029_3
Seoladh poist: Strada: Mihai Eminescu, nr. 1
Baile: Buftea
Cód poist: 070000
Foroinn tíre (NUTS): Ilfov (RO322)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: Flavius - Cosmin Popescu
R-phost: achizitii@primariabuftea.ro
Teil.: +40 734330007
Facs: +40 318241238
Seoladh idirlín: <http://www.primariabuftea.ro>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Operator SEAP
Uimhir chlárúcháin: RO42283735
Seoladh poist: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Baile: Bucuresti
Cód poist: 020976
Foroinn tíre (NUTS): București (RO321)
Tír: An Rómáin
Pointe teagmhála: Roxana Popescu
R-phost: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Teil.: +40 213032997
Seoladh idirlín: <https://www.adr.gov.ro/>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

Aitheantóir/leagan an fhógra: 141a1e98-f0f2-42ca-883e-76046a27dadd - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 01/10/2026 11:18:45 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 01/10/2026 09:02:32 (UTC+03:00) Am Samhraidh Oirthear na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Rómáinis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 679383-2026

Uimhir eagráin IO S: 191/2026

Dáta foilsithe: 02/10/2026