

684388-2026 - Iomaíocht

An Pholainn – Waste-tip management services – ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK

OJ S 192/2026 05/10/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Gmina Miejska Koło

R-phost: zamowienia.publiczne@kolo.pl

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Seirbhísí poiblí ginearálta

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK

Cur síos: Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie miasta Koła, na których zamieszkują mieszkańcy i z PSZOK w okresie 362 dni tj. od 04.01.2027 roku do 31.12.2027 roku w ilościach: 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, na których zamieszkują mieszkańcy - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 5.960,00 Mg, 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów selektywnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Miejskiej Koło zlokalizowanego pod adresem ul. Zakładowa 25, 62-600 Koło - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 543,00 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wzór umowy dołączony do SWZ.

Aitheantóir an nós imeachta: 6ed00013-1c4c-41ec-b885-f28f91688073

Aitheantóir inmheánach: ZP.271.25.2026

An cineál nós imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90533000 Waste-tip management services

Aicmiú breise (cpv): 90500000 Refuse and waste related services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90514000 Refuse recycling services, 90512000 Refuse transport services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Miasto Koło

Baile: Koło

Cód poist: 62-600

2.1.4. Eolas ginearálta

Athsheolfar an nós imeachta sin

Eolas breise: Zgodnie z art. 139 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z art. 125 ust 1 i 2 Pzp, oraz na wzorze załącznika nr 1. KOMUNIKACJA ORAZ WYJAŚNIANIA TREŚCI SWZ. 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.) za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl> 2. Wszyscy Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystęp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace. 3. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja konta następuje poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. 4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt., .pdf., .doc., .docx., .odt. 5. Ofertę a także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 6. Wszystkie wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 135 ustawy Pzp, należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej zamowienia.publiczne@kolo.pl, przy czym wymagane jest, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej była oznaczona numerem referencyjnym postępowania ZP.271.25.2026. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone. 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty: 1) Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem wskazanym na pierwszej stronie SWZ jako strona prowadzonego postępowania: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details> 2) Ofertę należy złożyć w następujący sposób: a) Wykonawca składa Ofertę poprzez wypełnienie Formularza Oferty oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. b) Dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności określone

powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. c) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. d) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. e) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. f) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. g) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. h) Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. i) Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”. 3) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. 4) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM. 1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form lub kilku z nich: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w ERSTE Bank Polska S.A. 1 Oddział w Kole Nr 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – odpady 2027.”

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. 1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto). 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 5. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy. Rodzaje i ilości pojemników oraz worków na odpady komunalne zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ). Warunki realizacji zamówienia zostały określone w umowie, której projekt zawarty jest w SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) będzie stanowić integralną część umowy po jej zawarciu. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w projekcie umowy. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2026 r. poz. 1245), Zamawiający określił w rozdziale II SWZ ust.13 SWZ i w umowie. Wykonawca

zobowiązany jest, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do zapewnienia, by przy realizacji zamówienia zostały uwzględnione wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zmienionym rozporządzeniem 2025/2033, zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega Wykonawca w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, w przypadku gdy należą do którejkolwiek kategorii podmiotów wskazanych w art. 5 ww. rozporządzenia, o ile przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 roku, poz. 793 ze zm.).

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Sócmhainní atá á riaradh ag leachtaitheoir: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty:

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy:

Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej.

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Art. 108 ust.

1pkt 6 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).

Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Cuirtear ar fionraí gníomhaíochtaí gnó: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity

Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z

Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej

Cás cosúil le féimheacht faoin dlí náisiúnta: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty:

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy:

Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej.

Éilliú: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Calaois: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument

Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru

Karnego.

Sárú oibleagáidí i réimsí an dlí saothair: Art. 108 ust. 1pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp. Do

oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy:

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Art. 108 ust. 1 pkt 3 i

art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

(JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: art. 108 Pzp - oświadczenie Wykonawcy o

aktualności informacji zawartych w JEDZ, art. 109 Pzp - Zaświadczenie albo inny dokument

właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub

właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego

Ubezpieczenia Społecznego.

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Art. 108 ust. 1pkt 3 i art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: art. 108 Pzp - oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, art. 109 Pzp - Zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego.

Dócmhainneacht: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Sárú oibleagáidí arna socrú faoi fhorais eisiaimh náisiúnta amháin: Art. 108 ust. 1pkt 1 ustawy i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 108 ust 2 ustawy. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: art. 108 ust. 1 pkt 1 Pzp - informacja z Krajowego Rejestru Karnego, art. 108 ust. 1 pkt.4 Pzp - informacja z Krajowego Rejestru Karnego, oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ, art. 108 ust. 2 Pzp nie wymagany ze względu na wartość zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest dodatkowo wykluczyć Wykonawców z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 514 ze zm.). Do oferty oświadczenie na wzorze załącznika nr1 do oferty.

Comhaontuithe le hoibreoirí eacnamaíocha eile arb é is aidhm dóibh an iomaíocht a shaobhadh: Art. 108 ust. 1pkt 5 ustawy. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Art. 108 ust. 1pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Socrú le creidiúnaithe: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

Féimheacht: Art. 109 ust. 1pkt 4 ustawy Pzp. Do oferty: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ). Podmiotowy środek dowodowy: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ KOŁO I Z PSZOK.

Cur síos: Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości na terenie miasta Koła, na których zamieszkują mieszkańcy i z PSZOK w okresie 362 dni tj. od 04.01.2027 roku do 31.12.2027 roku w ilościach: 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, na których zamieszkują mieszkańcy

- szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 5.960,00 Mg, 2) odbiór i zagospodarowanie odpadów selektywnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Miejskiej Koło zlokalizowanego pod adresem ul. Zakładowa 25, 62-600 Koło - szacowana ilość odbieranych odpadów komunalnych w ciągu roku kalendarzowego - 543,00 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wzór umowy dołączony do SWZ.

Aitheantóir inmheánach: ZP.271.25.2026

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 90533000 Waste-tip management services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Miasto Koło

Baile: Koło

Cód poist: 62-600

Forinn tíre (NUTS): Koniński (PL414)

Tír: An Pholainn

Eolas breise: granice administracyjne Gminy Miejskiej Koło

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 04/01/2027

Dáta deiridh an tréimhse: 31/12/2027

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: Zgodnie z art. 139 ustawy Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o

niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z art. 125 ust 1 i 2 Pzp, oraz na

wzorze załącznika nr 1. KOMUNIKACJA ORAZ WYJAŚNIANIA TREŚCI SWZ. 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.) za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl>

2. Wszyscy Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystęp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace. 3. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu

rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Rejestracja konta następuje

poprzez: kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. 4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt., .pdf., .doc., .docx., .odt. 5. Ofertę a także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 6. Wszystkie wnioski dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 135 ustawy Pzp, należy kierować drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej zamowienia.publiczne@kolo.pl, przy czym wymagane jest, aby korespondencja kierowana do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej była oznaczona numerem referencyjnym postępowania ZP.271.252026.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone. 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty: 1) Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem wskazanym na pierwszej stronie SWZ jako strona prowadzonego postępowania: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details> 2) Ofertę należy złożyć w następujący sposób: a) Wykonawca składa Ofertę poprzez wypełnienie Formularza Oferty oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. b) Dodanie w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane. Czynności określone powyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku", w sekcji "Przygotowanie oferty", w podsekcji "Dokumenty do oferty" i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany. c) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. d) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest to: „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa” – zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. e) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. f) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport złożonej oferty. Raport Wykonawca generuje z akcji "Historia zmian" pobierając odpowiedni plik na komputer. g) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. h) Po zapisaniu, plik w Systemie jest zaszyfrowany. i) Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając akcję „usuń”. 3) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. 4) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form lub kilku z nich: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w ERSTE Bank Polska S.A. 1

Oddział w Kole Nr 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – odpady 2027.” WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. 1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto). 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 5. Nie przewiduje się wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 Ustawy. Rodzaje i ilości pojemników oraz worków na odpady komunalne zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ). Warunki realizacji zamówienia zostały określone w umowie, której projekt zawarty jest w SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) będzie stanowić integralną część umowy po jej zawarciu. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w projekcie umowy. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2026 r. poz. 1245), Zamawiający określił w rozdziale II SWZ ust.13 SWZ i w umowie. Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do zapewnienia, by przy realizacji zamówienia zostały uwzględnione wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zmienionym rozporządzeniem 2025/2033, zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega Wykonawca w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, w przypadku gdy należą do którejkolwiek kategorii podmiotów wskazanych w art. 5 ww. rozporządzenia, o ile przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Údarás nó ballraíocht de eagraíocht áirithe de dhíth do chonarthaí seirbhíse

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Rodzaj: Kompetencje do prowadzenia danej działalności zawodowej Nazwa: Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru Opis:

Warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru zostanie spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje i przedłoży na wezwanie Zamawiającego; a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Koło, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze

zm.) w zakresie frakcji odpadów odbieranych w ramach realizacji zamówienia minimum o kodach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. b) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujący odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust 1 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) i który to rejestr stanowi element Bazy Danych o odpadach w zakresie transportu odpadów, minimum o kodach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Nazwa: Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Opis:

1. Wykonawca spełni warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeśli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 mln zł. 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, tj. nie niższą niż 1 mln zł wraz z potwierdzeniami opłacenia należnych składek wymaganych na dzień składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Critéar: Cáilíochtaí oideachasúla agus gairmiúla ábhartha

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Nazwa: Doświadczenie zawodowe Opis: 1. Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej lub zawodowej (posiadanego doświadczenia zawodowego), jeżeliłoży na wezwanie Zamawiającego: a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane

lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykonawcy zobowiązani są udokumentować posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej (rozumianych jako doświadczenie zawodowe), uzyskanych w okresie ostatnich 3 lat a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, samodzielnie, w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej, albo na podstawie pisemnego zobowiązania innego podmiotu, które obejmuje zrealizowanie co najmniej jednej usługi wykonanej lub wykonywanej, o charakterze ciągłym tzn. realizowanej przez okres minimum 10 miesięcy polegającej na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych, o wartości co najmniej 2.500.000,00 zł brutto. Zamawiający dopuszcza w celu wykazania posiadanego doświadczenia zsumowanie więcej niż jednej umowy, jeżeli każda z nich obejmowała okres minimum 10 miesięcy. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ). Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

Critéar: Uirlisí, plandaí nó trealamh teicniúil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Nazwa: Potencjał techniczny Opis: 1. Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej lub zawodowej, jeśli wykaże dysponowanie: a) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, b) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, c) co najmniej 1 pojazdem umożliwiającym odbieranie odpadów segregowanych z pojemników typu "dzwon", d) co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez frakcji kompaktującej. 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej: wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SWZ. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, określonych w rozdz.VI SWZ, złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, jeżeli certyfikat ten potwierdza udzielenie certyfikacji w zakresie niepodlegania wykluczeniu albo zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Pragas

Cur síos: Do oíne oferte w tym kryterium zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto z formularza ofertowego. Ocena zostanie ustalona dla poszczególnych ofert na podstawie wzoru: $C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena brutto badanej oferty niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100 \times 60\%$ Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 60

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Nazwa: Czas realizacji reklamacji Opis: 1. Kryterium czas realizacji reklamacji (R)– waga kryterium 40% =40 punktów. W kryterium tym oferta otrzyma odpowiednia ilość punktów w zależności od zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji. Czas ten musi mieścić się w przedziale godzinowym od 12 do 48 godzin. Czas ten liczony będzie od chwili otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia od Zamawiającego o przedmiocie reklamacji dotyczącym nieprawidłowego wykonania usługi. Zamawiający przyzna punkty wg zasady: a) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 48 godzin - 0 punktów; b) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 36 godzin - 10 punktów; c) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 24 godzin - 20 punktów; d) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 18 godzin - 30 punktów; e) zaoferowanego przez Wykonawcę czasu realizacji reklamacji do 12 godzin - 40 punktów; 2. Czas realizacji reklamacji należy podać w godzinach, przy zachowaniu powyższych wskazań godzinowych. W przypadku podania czasu realizacji reklamacji powyżej 48 godzin Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SWZ. 3.W przypadku podania czasu realizacji reklamacji poniżej 12 godzin Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania w zakresie tego kryterium czyli taką jaką przewidział dla zakresu do 12 godzin. 4.W przypadku podania czasu realizacji reklamacji w wielkości pośredniej np. wpisując czas realizacji reklamacji wynoszący do 20 godzin, Zamawiający w takim przypadku przyzna punkty zaokrąglając je w górę, tzn. dla wskazanego powyżej przykładu 20 godzin, zamawiający przyzna punkty zaokrąglając je w górę tak jak dla czasu realizacji do 24 godzin. Waga (wartość procentowa, dokładna): 40

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 40

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Polainnis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details>

Cainéal cumarsáide ad hoc:

Ainm: Platforma Zakupowa Marketplanet

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://gminamiejskakolo.ezamawiajacy.pl/pn/gminamiejskakolo/demand/323230/notice/public/details>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Polainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Tá gá le ríomhshíniú nó ríomhshéala ardleibhéil nó cáilithe (mar a shainmhínítear i Rialachán (AE) Uimh. 910/2014)

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Cur síos ar an ráthaíocht airgeadais: 1. Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego wadium w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form lub kilku z nich: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Kole w ERSTE Bank Polska S.A. 1 Oddział w Kole Nr 92 1090 1203 0000 0000 2000 1636 odpowiednio z dopiskiem „wadium – odpady 2027.” 4. Wadium wniesione przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na co najmniej jednego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub obejmować wszystkich albo kilku z nich. 5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń niezgodnych z ustawą Pzp, a w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw przysługujących zamawiającemu zgodnie z art. 98 ust 6 ustawy. 6. Termin wniesienia wadium upływa w dniu 03 listopada 2026 roku o godz. 12:00. 7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, zostanie przez Zamawiającego odrzucona. 8. Wadium wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (co do dnia i godziny). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. 9. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja wadium musi być nieodwołalna i zawierać następujące elementy: 1) zobowiązanie banku lub ubezpieczyciela do zapłaty kwoty wadium w przypadku, gdy zajdą ustawowo określone zdarzenia, 2) informację dotyczącą postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji, 3) wskazanie sumy gwarancyjnej, 4) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji, 5) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji, 6) określenie terminu ważności gwarancji wadium. 10. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawcy gwarancji/poręczenia. 11. Wadium wnoszone w formie określonej w pkt. powyżej nie może zawierać informacji, iż „gwarancja wygasa w momencie zwrotu oryginału”. 12. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 13. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ust.1-5 Pzp.

Spricodhata chun tairiscintí a fháil: 03/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 90 Laethanta

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 03/11/2026 13:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht idirghabhála: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Krajowa Izba Odwoławcza

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: ŚRODKI ODWOŁAWCZE 1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590). 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 9. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Gmina Miejska Koło

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:

Krajowa Izba Odwoławcza

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Gmina Miejska Koło

Uimhir chlárúcháin: NIP: 6662046949

Uimhir chlárúcháin: REGON: 311620880

Seoladh poist: ul. Stary Rynek 1

Baile: Koło

Cód poist: 62-600

Foroinn tíre (NUTS): Koniński (PL414)

Tír: An Pholainn

R-phost: zamowienia.publiczne@kolo.pl

Teil.: +48632627523

Seoladh idirlín: <https://www.kolo.pl>

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Krajowa Izba Odwoławcza

Uimhir chlárúcháin: 5262239325

Roinn: Departament Odwołań

Seoladh poist: ul. Postępu 17A

Baile: Warszawa

Cód poist: 02-676

Foroinn tíre (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Tír: An Pholainn

R-phost: odwolania@uzp.gov.pl

Teil.: +48 22 458 78 01

Facs: +48 22 458 77 00

Seoladh idirlín: <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt2>

Críochphointe malartaithe faisnéise (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Urząd Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Uimhir chlárúcháin: 5262883664

Roinn: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Seoladh poist: ul. Hoża 76/78

Baile: Warszawa

Cód poist: 00-682

Foroinn tíre (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Tír: An Pholainn

Pointe teagmhála: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

R-phost: sp@prokuratoria.gov.pl

Teil.: +48 22 695 85 04

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht idirghabhála

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 8e931df7-800e-4271-9cf4-ef34bcb40445 - 02

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras
Fochineál an fhógra: 16
Dáta seolta an fhógra: 02/10/2026 12:57:12 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am Samhraidh Lár na hEorpa
Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Polainnis
Uimhir foilseacháin an fhógra: 684388-2026
Uimhir eagráin IO S: 192/2026
Dáta foilsithe: 05/10/2026