

684432-2026 - Iomaíocht

An Danmhairg – Architectural, construction, engineering and inspection services – Det Fælles Hus i Værebo Park

OJ S 192/2026 05/10/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Gladsaxe Kommune

R-phost: serpro@gladsaxe.dk

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Tithíocht agus taitneamhachtaí pobail

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Det Fælles Hus i Værebo Park

Cur síos: Gladsaxe Kommune, Gladsaxe Almennyttige Boligselskab og DaB-Lejerbo ønsker som et led i en ny bygningsfysisk helhedsplan for den almene boligafdeling Værebo Park i Bagsværd at etablere et fælles kvartershus centralt i området. Huset skal fungere som et attraktivt mødested, en lokal dagligstue og samlingssted for beboere i Værebo Park og det omkringliggende Bagsværd. Det fælles hus skal blandt andet indeholde bibliotek, værksteder, møderum, selskabslokaler, vaskeri og en café. Den overordnede vision for området er at udvikle Værebo Park til en integreret del af Bagsværd. Målet er at bryde med Værebo Parks isolation fra den øvrige by og samle hele Bagsværd, så borgere mødes på tværs af bydelen, i bydelens børnehuse, skoler, kultur- og fritidstilbud m.v. Den bygningsfysiske helhedsplan har til hensigt at fremtidssikre boligafdelingen med en gennemgribende renovering.

Helhedsplanen skal desuden styrke det grønne i området som ét sammenhængende landskab med bedre stiforbindelser, mere tilgængelige naturoplevelser og attraktioner rundt om i parken. Som led i den tilknyttede udviklingsplan vil en investor forny erhvervs- og butiksfaciliteter samt etablere private udlejningsboliger. For nærmere beskrivelse af helhedsplanen, se bilag 13 under supplerende materiale. Gladsaxe Kommune, Gladsaxe Almennyttige Boligselskab og DAB-Lejerbo (kaldet ordregiver) udbyder en opgave som bygherrerådgiver til Det Fælles Hus i et EU-udbud. EU-udbuddet omfatter bygherrerådgivning igennem hele projektets varighed, fra de indledende bruger- og aktørinddragelser – over totalentrepriseudbud, byggeprojekt, byggefase og ibrugtagning til og med 1 årsgennemgang.

Aitheantóir an nóis imeachta: a7bd9ffd-9d46-42e9-b65b-7e408736f282

Aitheantóir inmheánach: 077bd9c3-4d27-4330-8766-21ca39b94c0d

An cineál nóis imeachta: Idirbheartaíocht lena mbaineann foilsiú roimh ré glao ar iomaíocht / iomaíocht lena mbaineann idirbheartaíocht

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

Príomhghnéithe an nóis imeachta: Forhandlings-/dialogfasen løber fra modtagelse af indledende tilbud og frem til ordregivers anmodning om endelige tilbud. Fasen vil blive gennemført i overensstemmelse med de udbudsretlige rammer herfor. Formålet med forhandlingerne er at i en dialog få drøftet udfordringerne i projektet således at tilbudsgivers indledende tilbud kan forbedres og uklarheder og unøjagtigheder i udbudsmaterialet rettes.

Alle tilbudsgivere vil blive indkaldt til møde. Ordregiver forbeholder sig således ikke ret til at acceptere indledende tilbud. Ordregiver forventer alene at afholde én forhandlingsrunde, men såfremt ordregiver efter den første forhandlingsrunde vurderer, at det er hensigtsmæssigt, forbeholder ordregiver sig ret til at gennemføre yderligere forhandlingsrunder. Ordregiver vil, hvis der tilføjes yderligere forhandlingsrunder, udmelde en revideret tidsplan for udbudsprocessen. Det er ordregiver, der beslutter, hvornår forhandlingsfasen afsluttes. Ordregiver vil give tilbudsgiverne besked, når de anmodes om afgivelse af det endelige tilbud. Tilbudsgivers tilbud vil blive behandlet fortroligt overfor de andre tilbudsgivere og indholdet af det enkelte tilbud vil kun drøftes med den tilbudsgiver, som har afgivet tilbuddet. Jf. også punkt 1.4. I det omfang forhandlingerne kommer til at dreje sig om udbudsmaterialet og fortolkningen heraf, vil tilbudsgiverne få den samme tilbagemelding, men i det omfang forhandlingerne kommer til at dreje sig om tilbudsgivernes konkrete tilbud, vil hver tilbudsgiver få en individuel tilbagemelding. Tilbudsgiverne vil få skriftlige tilbagemeldinger efter forhandlingsmøder i form af individuelle referater og revideret udbudsmateriale/rettelsesblade. Revideret udbudsmateriale fremsendes med tydelig markering af hvor materialet er revideret. Ordregiver tilstræber gennem forhandlingsmøderne og referaterne at meddele tilbudsgiver, hvis der er konstateret forbehold i tilbuddene. Dog kan enhver mangel på en sådan meddelelse ikke blive betragtet som bekræftelse på, at sådanne forbehold ikke eksisterer. Tilbudsgiver er eneansvarlig for, at det endelige tilbud overholder alle krav. Under forhandlingsmøderne vil tilbudsgiverne få feedback på stærke og svage punkter. Denne feedback gives med henblik på at sikre, at tilbudsgiverne kan optimere deres tilbud i den videre proces. Der vil således ikke ske en fuld tilbudsevaluering af tilbudsgivernes indledende og/eller reviderede tilbud, herunder en udtømmende opstilling af styrker og svagheder. Dog kan manglende tilkendegivelser ikke tages som udtryk for, at der ikke kan være yderligere henholdsvis stærke og svage punkter, som der vil blive lagt vægt på i den endelige vurdering.

3.11.2 Første dialog/forhandlingsmøde - dagsorden

Forventet dagsorden for mødet er:

- Præsentation af deltagerne i mødet
- Tilbudsgivers præsentation af sit tilbud
- Dialog om tilbuddet
- Tilbudsgivers spørgsmål og kommentarer til udbudsmaterialet samt drøftelse af evt. tilbudsbilag
- Ordregivers feedback til tilbudsgiver i forhold til det afgivne tilbuds opfyldelse af styrker og svagheder i forhold til tildelingskriterierne
- Opsamling og afslutning på forhandlingsmødet

Hvis ordregiver beslutter at gennemføre mere end én forhandlingsrunde forventes samme overordnede dagsorden anvendt også for efterfølgende forhandlingsmøder.

3.11.3 Dato og lokation for forhandlingsmøder

Forhandlingsmødet vil foregå hos Gladsaxe Kommune på Gladsaxe Rådhus, Rådhus Allé 7, 2860 Søborg. Der er afsat op til 1½ time til hvert forhandlingsmøde. Forhandlingsmøderne i forhold til det indledende tilbud afholdes som angivet i afsnit 6

3.11.4 Deltagere i forhandlingsmøderne

Fra ordregiver vil følgende personer deltage i forhandlingsmødet:

- Trine Aksglæde Mortensen, byggeforretningsfører, projektleder Gladsaxe Kommune
- Bert Ferro Frandsen, projektleder for DAB Lejerbo
- Peter Friche Madsen, teamleder Gladsaxe Kommune
- Anders Bjørn Jensen, Team- og projektchef DAB Lejerbo
- Sergej Protsenko, jurist Gladsaxe Kommune
- Evt. øvrige relevante personer fra Bygherregruppen

Tilbudsgiverne forventes at deltage i forhandlingsmødet med en forhandlingsgruppe bestående af de nøglepersoner, som tilbudsgiver forventer skal løse opgaven. Ordregiver forudsætter, at tilbudsgivers forhandlingsgruppe har indgående kendskab til indholdet af det fremsendte tilbud, indholdet af den udbudte opgave og har den fornødne beslutningskraft. Ordregiver forudsætter yderligere at forhandlingsgruppen kan redegøre for de i tilbuddet valgte processer i den indledende fase 1, samt har indsigt i projektets funktionelle, tekniske, juridiske og økonomiske aspekter. Slutteligt forventer ordregiver, at forhandlingsgruppen er den samme ved alle forhandlingsmøder, som afholdes med tilbudsgiver, medmindre konkrete omstændigheder tilsiger noget andet.

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Rådhus Alle 7

Baile: Søborg

Cód poist: 2860

Foroinn tíre (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Tír: An Danmhairg

2.1.3. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 1 700 000,00 DKK

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Fógra

Éilliú: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Calaois: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Sciúradh airgid nó maoiniú na sceimhlitheoireachta: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Rannpháirtíocht in eagraíocht choiriúil: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminell organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som

defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Cionta sceimhlitheoireachta nó cionta a bhaineann le gníomhaíochtaí sceimhlitheoireachta: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Fostú páistí agus cineálacha eile gáinneála ar dhaoine: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Mí#iompar gairmiúil tromchúiseach: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Mífhaisnéis, faisnéis a coinníodh siar, gan bheith in ann doiciméid riachtanacha a sholáthar nó faisnéis rúnda a fuarthas maidir leis an nós imeachta seo: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Coinbhleacht leasa mar gheall ar a rannpháirtíocht sa nós imeachta soláthair: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Rannpháirtíocht dhíreach nó indíreach in ullmhú an nós imeachta soláthair seo: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Sárú oibleagáide a bhaineann le ranníocaíochtaí slándála sóisialta a íoc: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Sárú oibleagáide a bhaineann le cánacha a íoc: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0000

Teideal: Det Fælles Hus i Værebo Park

Cur síos: Gladsaxe Kommune, Gladsaxe Almennyttige Boligselskab og DaB-Lejerbo ønsker som et led i en ny bygningsfysisk helhedsplan for den almene boligafdeling Værebo Park i Bagsværd at etablere et fælles kvartershus centralt i området. Huset skal fungere som et attraktivt mødested, en lokal dagligstue og samlingssted for beboere i Værebo Park og det omkringliggende Bagsværd. Det fælles hus skal blandt andet indeholde bibliotek, værksteder, møderum, selskabslokaler, vaskeri og en café. Den overordnede vision for området er at udvikle Værebo Park til en integreret del af Bagsværd. Målet er at bryde med Værebo Parks isolation fra den øvrige by og samle hele Bagsværd, så borgere mødes på tværs af bydelen, i bydelens børnehuse, skoler, kultur- og fritidstilbud m.v. Den bygningsfysiske helhedsplan har til hensigt at fremtidssikre boligafdelingen med en gennemgribende renovering.

Helhedsplanen skal desuden styrke det grønne i området som ét sammenhængende landskab med bedre stiforbindelser, mere tilgængelige naturoplevelser og attraktioner rundt om i parken. Som led i den tilknyttede udviklingsplan vil en investor forny erhvervs- og butiksfaciliteter samt etablere private udlejningsboliger. For nærmere beskrivelse af helhedsplanen, se bilag 13 under supplerende materiale. Gladsaxe Kommune, Gladsaxe Almennyttige Boligselskab og DAB-Lejerbo (kaldet ordregiver) udbyder en opgave som bygherrerådgiver til Det Fælles Hus i et EU-udbud. EU-udbuddet omfatter bygherrerådgivning igennem hele projektets varighed, fra de indledende bruger- og aktørinddragelser – over totalentrepriseudbud, byggeprojekt, byggefase og ibrugtagning til og med 1 årsgennemgang. Aitheantóir inmheánach: 309da4c5-2b2d-4d9f-8952-0b794557edbb

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Rådhus Alle 7

Baile: Søborg

Cód poist: 2860

Foroinn tíre (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Tír: An Danmhairg

5.1.3. Fad measta

Dáta tosaithe: 01/03/2027

Fad ama: 3 Bliana

5.1.5. Luach

Luach measta gan CBL a áireamh: 1 700 000,00 DKK

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Til brug for udvælgelsen bedes ansøger oplyse referencer, som dokumenterer ansøgers faglige formåen for så vidt angår: a)

Bygherrerådgivning ift. byggeri for den almene boligsektor og / eller offentlige bygherrer b)

Bygherrerådgivning ift. byggeri af fælleshus / kvarterhus el.lign. c) Bygherrerådgivning ift.

økonomisk styring af projekt med maksimeret anskaffelsessum d) Bygherrerådgivning ift.

programmeringsproces og brugerinddragelse De referencer, som ansøger fremsender til brug for udvælgelsen, bør indeholde oplysninger om: • Kontaktperson og -oplysninger på ordregiver

• Start- og sluttidspunkt (færdiggørelsestidspunktet) for referencen. • Areal (antal m2

bruttoetagemeter der indgik i referencen) • Referencens økonomiske ramme (ekskl. moms). •

Kort beskrivelse af projekt og samarbejdsform • Ansøgers rolle i projektet (Bygherrerådgiver / underrådgiver mv.) • Rådgivning (fx omfanget af brugerprocesser, digital projektering,

bæredygtighed, entrepriseudbud mv.) 8 Referencerne skal skrives i ESPD. Referencerne kan

desuden som supplement til ESPD, vedlægges ansøgningen i et selvstændigt dokument. En

reference kan ikke fylde mere end 2 A4-sider. Ansøgerne må oplyse maksimalt 6 referencer

og det er ansøgerens ansvar, at referencerne dækker de ovenfor opstillede kategorier a-d. Der

skal afleveres min. 1 reference der er sammenlignelig (fx. Bibliotek, kvartershus el.lign.). En

reference kan dække flere ydelser. Hvis der afleveres mere end 6 referencer medfører det dog ikke at ansøgningen er ukonditionsræssig, men at der alene lægges vægt på de 6 første.

Referencerne må ikke være ældre end 10 år, beregnet fra tidspunktet for afslutning af de ydelser, der er omfattet af referencen. Op til 5 ansøgere vil blive opfordret til at afgive

indledende tilbud samt blive inviteret til at deltage i forhandlingsfasen. Egnede ansøgere må

ikke være omfattet af en af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Ordregiver

foretager en udvælgelse blandt de egnede ansøgere. Udvalgelsen af ansøgere vil ske på

baggrund af en samlet vurdering af relevansen af ansøgerens referencer i forhold til den

udbudte opgave således at ansøgerne med de mest relevante referencer udvælges. Ansøgers

specifikke rolle og konkrete ydelser skal tydeligt fremgå af referencen. Såfremt ansøger ikke

tydeliggør sin rolle og ydelser i ansøgningen, kan dette få betydning for evalueringen. For

referencernes relevans i forhold til de forskellige kategorier vil der blive lagt vægt på

referencernes relevans og sammenlignelighed i forhold til den udbudte opgave herunder om

ansøger har: • Erfaring med omfattende brugerinddragelse i programmeringsfasen • Erfaring

med bearbejdning og konkretisering af brugerønsker samt visualisering og formidling af vision

og mål. • Erfaring med udarbejdelse af byggeprogram og beskrivende materiale til

totalentrepriseudbud. • Erfaring med planlægning- og håndtering af totalentrepriseudbud med

forhandling. • Erfaring med projekter med en høj grad af kompleksitet indenfor jura, økonomi og

/eller teknik. • Erfaring fra etablering af flerbrugerbygninger, gerne kultur-, fælles- eller

bydelshuse der er sammenlignelige med Det Fælles Hus. • Erfaring med håndtering af krav til

certificeringsordninger for bæredygtigt byggeri. • Erfaring med økonomisk styring af byggeri

med en maksimeret anskaffelsessum. • Erfaring med byggeprojekter med samlet

entrepresesum på min. 50 mio. kr. • Erfaring med / kendskab til at arbejde med Almennyttige

boligforeninger og / eller kommuner • Erfaring med bygherrerådgivning i projekterings- og

udførelsesfasen inden for tilsvarende opgaver. • Erfaring med ibrugtagning og idriftsættelse af

færdigt byggeri i samarbejde med brugerne. • Erfaring med at sikre at der i bygningens

etableringsfase indtænkes fremtidige lave drifts- og vedligeholdelseskostninger. 9 Jo mere

/bredere og aktuel erfaring ansøger har med ovenstående typer af rådgivningsopgaver, jo

bedre evaluering opnår ansøger. Beslutningen om hvorvidt der prækvalificeres tre, fire eller

fem ansøgere er baseret på, om der er betydelig forskel i vurdering af ansøgere med den 3., 4., og 5. højeste vurdering. Er der mindre forskel i vurdering af den 3. og 4. ansøger, men en betydelig forskel i vurdering af den 4. og 5. ansøger, vil Ordregiver prækvalificere 4 ansøgere. Tilsvarende vil der alene blive prækvalificeret tre ansøgere, såfremt der er betydelig forskel i vurdering af den 3. og 4. ansøger.

Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:

An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 3
Forchoimeádann an ceannaitheoir an ceart an conradh a dhámhachtain ar bhonn na dtairiscintí tosaigh gan aon chaibidlíocht eile

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Proces

Cur síos: En procesbeskrivelse der viser, hvordan tilbudsgiver vil sikre optimal projektstyring i alle rådgivningsfaser, herunder beskrivelser på højst 4 sider inkl. illustrationer vedr.: • Tilgang til sikring af et godt samarbejde og god kultur i hele processen. • Programmering der skal sikre såvel fagfolk som lægfolk en fuld forståelse af projektets indhold og krav. • Håndtering af bruger- og aktørinddragelsen, særligt i rådgivningsfase 1, 2 og 5 med afklaring af krav og ønsker. • Håndtering af udbudsvilkår, der sikrer kvalitets- og funktionskrav samt tillader, at de respektive totalentreprisetilbud byder ind med individuelle forslag. • Tids- og økonomistyring i hele processen, herunder optimering i forhold til bæredygtighedskrav og bygningens efterfølgende drift og vedligehold.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 40

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: Organisation

Cur síos: Organisationsdiagram og -beskrivelse der redegør for tilbudsgivers organisation med tilknyttede kompetencer. Organisationsbeskrivelsen skal vise hvordan tilbudsgivers organisation sikrer projektets succes og organisationens robusthed. Tilbudsgiver skal også vise, at de kan bemande opgaver med de rigtige kompetencer, samt at de råder over de ressourcer, som skal anvendes. Ordregiver ønsker ikke en beskrivelse på personniveau, dvs. CV'er.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 35

Critéar:

Cineál: Praghas

Ainm: Pris

Cur síos: Underkriteriet "Pris" vurderes på grundlag af tilbudslistens samlede tilbudsbeløb. De indkomne tilbud tildeles point for "Pris" efter en lineær model, hvor tilbuddet med den laveste pris får tildelt 10 point (det maksimale antal point), og 0 point (minimumpoint) gives ved laveste pris + 50 %. Tilbud mellem disse to yderpunkter fordeles og tildeles point ved retlinet interpolation mellem yderpunkterne. Der gives point med to decimaler. Ordregiver vil justere det ovenfor angivne prisspænd (50 %) i følgende tilfælde: Hvis ét eller flere tilbud ligger uden for prisspændet (spændet mellem laveste pris og laveste pris + 50 %), og det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste totale antal point for pris og kvalitet, er blandt disse, udvides prisspændet i intervaller med 5 % til at inkludere dette tilbud, hvorefter der foretages en fornyet prisevaluering. Der gives pointtal med én decimal. Ovenstående er udtryk for, at "Pris" vurderes relativt, således at tilbuddene vurderes op imod hinanden.

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-491511584372303633/da-dk/public/tender/TID-491511584372303633>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí an nóis imeachta:

An dáta a mheastar a sheolfar na cuirí chun tairiscintí a chur isteach: 16/11/2026

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-491511584372303633/da-dk/public/tender/TID-491511584372303633>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Danmhairgis

Catalóg leictreonach: Ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spriocdháta chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 02/11/2026 11:00:00 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Is ea

Tá gá le comhaontú neamhnochtá: níl

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: tá

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: tá

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Klagenævnet for Udbud

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: En klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. Bortset fra klager over ikke at være blevet prækvalificeret, som skal indgives som anført ovenfor, skal klager være indgivet til Klagenævnet for udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i EU-Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelse er blevet offentliggjort.

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do na cánacha is infheidhme san áit ina bhfuil an conradh le cur i gcrích: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do chosaint an chomhshaoil is infheidhme san áit ina bhfuil an conradh le cur i gcrích: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta don chosaint fostaíochta agus do dhálaí oibre is infheidhme san áit ina bhfuil an conradh le cur i gcrích: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: Gladsaxe Kommune

Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair: Gladsaxe Kommune

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: Gladsaxe Kommune
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí: Gladsaxe Kommune

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Gladsaxe Kommune
Uimhir chlárúcháin: 62761113
Seoladh poist: Rådhus Allé 7
Baile: Søborg
Cód poist: 2860
Foroinn tíre (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Sergej Protsenko
R-phost: serpro@gladsaxe.dk
Teil.: 31373043

Róil na heagraíochta seo:

Ceannaitheoir
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair
Eagraíocht a sholáthraíonn rochtain as líne ar na doiciméid soláthair
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht
Eagraíocht a phróiseálann tairiscintí

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Klagenævnet for Udbud
Uimhir chlárúcháin: 37795526
Seoladh poist: Toldboden 2
Baile: Viborg
Cód poist: 8800
Foroinn tíre (NUTS): Vestjylland (DK041)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Klagenævnet for Udbud
R-phost: klfu@naevneneshus.dk
Teil.: +45 72405600
Seoladh idirlín: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaeavnet-for-udbud/>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht athbhreithniúcháin

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Uimhir chlárúcháin: 10294819
Seoladh poist: Carl Jacobsens Vej 35
Baile: Valby
Cód poist: 2500
Foroinn tíre (NUTS): Byen København (DK011)
Tír: An Danmhairg
Pointe teagmhála: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
R-phost: kfst@kfst.dk

Teil.: +45 41715000

Seoladh idirlín: <https://www.kfst.dk>

Róil na heagraíochta seo:

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do na cánacha is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta do chosaint an chomhshaoil is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis faoin gcreat rialála ginearálta don chosaint fostaíochta agus do dhálaí oibre is infheidhme san áit ina bhfuil an Conradh le cur i gcrích

8.1. ORG-0004

Ainm oifigiúil: Merzell Holding ASA

Uimhir chlárúcháin: 980921565

Seoladh poist: Askekroken 11

Baile: Oslo

Cód poist: 0277

Foroinn tíre (NUTS): Oslo (NO081)

Tír: An Iorua

Pointe teagmhála: eSender

R-phost: publication@merzell.com

Teil.: +47 21018800

Facs: +47 21018801

Seoladh idirlín: <http://merzell.com/>

Róil na heagraíochta seo:

TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: e4071aae-b009-414c-bfea-3c1b21240e18 - 01

Cineál na foirme: Iomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le Conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 01/10/2026 17:48:48 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

Dáta seolta an fhógra (eSender): 01/10/2026 17:53:04 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Danmhairgis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 684432-2026

Uimhir eagráin IO S: 192/2026

Dáta foilsithe: 05/10/2026