

708814-2026 - Iomaíocht

An Bheilg – Washing and dry-cleaning services – Raamovereenkomst voor huur en onderhoud van plat linnen en beroepskledij

OJ S 199/2026 14/10/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Seirbhísí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: AZ Klina

R-phost: peggy.reyntjens@klina.be

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Gnóthas poiblí

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Sláinte

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Raamovereenkomst voor huur en onderhoud van plat linnen en beroepskledij
Cur síos: Deze opdracht wordt uitgeschreven door vzw Algemeen Ziekenhuis Klina, Augustijnslei 100, 2930 Brasschaat, KBO nr. 0434.302.850, hierna aangeduid als de aanbestedende overheid en AZ Klina. Elke onderneming die een offerte indient, wordt aangeduid als inschrijver. De inschrijver aan wie de overheidsopdracht wordt gegund, wordt na gunning aangeduid als de leverancier. Voor meer informatie over AZ Klina kan de website worden geraadpleegd: <https://www.azklina.be>. Deze opdracht betreft een raamovereenkomst voor het huren, wassen, drogen, herstellen en/of vervangen en het transport van linnen, dekbedden en beroepskledij voor AZ Klina. Daarnaast omvat de opdracht het ter beschikking stellen en het onderhouden van logistieke hulpmiddelen, zoals rolcontainers, kapstokhouders en plastic zakken, die noodzakelijk zijn voor een efficiënte inzameling, verwerking en distributie van het textiel. De opdracht wordt uitgevoerd voor een initiële periode van 48 maanden en kan éénmalig stilzwijgend worden verlengd met een bijkomende periode van 48 maanden waardoor de totale looptijd maximaal acht jaar bedraagt. De op en afhaalactiviteiten zijn gespreid over de volgende hoofdlocaties van AZ Klina: Campus Klina; Campus De Mick; Campus Coda. Daarnaast is éénmaal per week een afhaling en levering voorzien op Campus Klina – Versailles. De opdracht omvat de huur en/of het onderhoud van de volgende productgroepen: badlinnen; bedlinnen; keuken en restauratielinnen; patiëntenkledij (zoals infuushemden, patiëntenhemden, bezoekersschorten, ...); arbeidskledij. De verdeling van de beroepskledij binnen AZ Klina gebeurt grotendeels via geautomatiseerde kledijuitgifte en innamesystemen. De opdrachtnemer dient zijn dienstverlening hier naadloos op af te stemmen. De raamovereenkomst gaat in zes maanden na de datum vermeld in de sluitingsbrief. De indicatieve opstartdatum van de dienstverlening is voorzien op februari 2027, rekening houdend met de noodzakelijke overgangsperiode tussen de huidige en de nieuwe dienstverlener. Het doel van deze opdracht is het aanstellen van een betrouwbare en deskundige partner die instaat voor een kwalitatieve, efficiënte en duurzame uitvoering van de bovenvermelde diensten, met een optimale prijs kwaliteitsverhouding. Daarbij wordt geen exclusiviteit gegarandeerd. Van de opdrachtnemer wordt tevens verwacht dat deze proactief meedenkt en ondersteunt bij de optimalisatie van producten, processen en dienstverlening, in functie van de noden en werking van AZ Klina

Aitheantóir an nós imeachta: 2f47b01f-6c80-4176-bc8c-3e620530ad8e

Aitheantóir inmheánach: PPP0N8-225/6118/AZ Klina OO2026-046

An cineál nós imeachta: Idirbheartaíocht lena mbaineann foilsiú roimh ré glao ar iomaíocht / iomaíocht lena mbaineann idirbheartaíocht

Tá an nós imeachta á bhrostú: níl

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 98310000 Washing and dry-cleaning services

2.1.2. An áit feidhmíochta

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Tír: An Bheilg

2.1.3. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 4 132 231,40 EUR

2.1.4. Eolas ginearálta

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Raamovereenkomst voor huur en onderhoud van plat linnen en beroepskledij

Cur síos: Deze opdracht wordt uitgeschreven door vzw Algemeen Ziekenhuis Klina, Augustijnslei 100, 2930 Brasschaat, KBO nr. 0434.302.850, hierna aangeduid als de aanbestedende overheid en AZ Klina. Elke onderneming die een offerte indient, wordt aangeduid als inschrijver. De inschrijver aan wie de overheidsopdracht wordt gegund, wordt na gunning aangeduid als de leverancier. Voor meer informatie over AZ Klina kan de website worden geraadpleegd: <https://www.azklina.be>. Deze opdracht betreft een raamovereenkomst voor het huren, wassen, drogen, herstellen en/of vervangen en het transport van linnen, dekbedden en beroepskledij voor AZ Klina. Daarnaast omvat de opdracht het ter beschikking stellen en het onderhouden van logistieke hulpmiddelen, zoals rolcontainers, kapstokhouders en plastic zakken, die noodzakelijk zijn voor een efficiënte inzameling, verwerking en distributie van het textiel. De opdracht wordt uitgevoerd voor een initiële periode van 48 maanden en kan éénmalig stilzwijgend worden verlengd met een bijkomende periode van 48 maanden waardoor de totale looptijd maximaal acht jaar bedraagt. De op en afhaalactiviteiten zijn gespreid over de volgende hoofdlocaties van AZ Klina: Campus Klina; Campus De Mick; Campus Coda. Daarnaast is éénmaal per week een afhaling en levering voorzien op Campus Klina – Versailles. De opdracht omvat de huur en/of het onderhoud van de volgende productgroepen: badlinnen; bedlinnen; keuken en restauratielinnen; patiëntenkledij (zoals infuushemden, patiëntenhemden, bezoekersschorten, ...); werkskledij. De verdeling van de beroepskledij binnen AZ Klina gebeurt grotendeels via geautomatiseerde kledijuitgifte en innamesystemen. De opdrachtnemer dient zijn dienstverlening hier naadloos op af te stemmen. De raamovereenkomst gaat in zes maanden na de datum vermeld in de sluitingsbrief. De indicatieve opstartdatum van de dienstverlening is voorzien op februari 2027, rekening houdend met de noodzakelijke overgangsperiode tussen de huidige en de nieuwe dienstverlener. Het doel van deze opdracht is het aanstellen van een betrouwbare en

deskundige partner die instaat voor een kwalitatieve, efficiënte en duurzame uitvoering van de bovenvermelde diensten, met een optimale prijs kwaliteitsverhouding. Daarbij wordt geen exclusiviteit gegarandeerd. Van de opdrachtnemer wordt tevens verwacht dat deze proactief meedenkt en ondersteunt bij de optimalisatie van producten, processen en dienstverlening, in functie van de noden en werking van AZ Klina
Aitheantóir inmheánach: AZ Klina OO2026-046_1

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Seirbhísí

Príomhaicmiú (cpv): 98310000 Washing and dry-cleaning services

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: Augustijnslei 100

Baile: Brasschaat

Cód poist: 2930

Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Tír: An Bheilg

Eolas breise: AZ Klina

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 48 Míonna

5.1.5. Luach

Uasluach an chreat-chomhaontaithe: 4 132 231,40 EUR

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Ní mór ainmneacha agus cáilíochtaí gairmiúla na mball foirne a thabhairt a shanntar chun an conradh a chomhlíonadh: Ní theastaítear

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Eolas breise: Voor deze raamovereenkomst wordt een maximale waarde vastgelegd. Dit maximumbedrag vertegenwoordigt de bovengrens van alle mogelijke afroepen die gedurende de volledige looptijd van de raamovereenkomst, inclusief eventuele verlenging, kunnen worden geplaatst. Deze maximale waarde is vastgesteld om de omvang van de opdracht af te bakenen en vormt geen verbintenis tot afname noch een indicatie van het bedrag waarmee dient te worden ingeschreven. De effectieve afnames zijn afhankelijk van de reële noden van AZ Klina en kunnen variëren gedurende de looptijd van de overeenkomst. AZ Klina zal de afnames binnen deze raamovereenkomst opvolgen. Indien blijkt dat het maximumbedrag dreigt te worden bereikt, behoudt AZ Klina zich het recht voor om, indien nodig, tijdig een nieuwe plaatsingsprocedure op te starten voor een gelijkaardige raamovereenkomst.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Ioncam bliantúil ginearálta

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De inschrijver dient te beschikken over een voldoende economische en financiële draagkracht om de opdracht correct uit te voeren en de volledige implementatie te realiseren. De aanbestedende overheid beoordeelt deze draagkracht onder meer op basis van een risicoanalyse via een extern erkend bedrijfsinformatiesysteem (zoals Creditsafe). Deze analyse vormt een vast onderdeel van de beoordeling. Onverminderd deze externe beoordeling dient de inschrijver zelf bijkomend aan te tonen dat hij zich in een

gezonde financiële toestand bevindt, aan de hand van objectieve, verifieerbare en actuele bewijsstukken. Uit de gezamenlijke beoordeling moet blijken dat de inschrijver in staat is: - de nodige investeringen te dragen; - voldoende middelen en personeel in te zetten; - en de opdracht binnen de vooropgestelde termijn uit te voeren. - over voldoende liquiditeiten of financieringsmogelijkheden te beschikken om de opstart en continuïteit van de dienstverlening te waarborgen. De inschrijver kan, indien nodig, zijn economische en financiële draagkracht nader staven door bijkomende toelichting of documenten. Minimumeisen: Uit de globale beoordeling moet blijken dat de inschrijver zich in een gezonde financiële toestand bevindt. De Creditsafe risicoscore dient deze minstens te behoren tot één van volgende categorieën: • A – Zeer laag risico • B – Laag risico • C – Gemiddeld risico Scores D (hoog risico) of E (geen score) voldoen niet aan de minimumvereiste, tenzij de inschrijver, via de bijkomend aangeleverde bewijsstukken, afdoende aantoont dat hij desalniettemin over een voldoende economische en financiële draagkracht beschikt voor de uitvoering van de opdracht. De inschrijver kan zijn economische en financiële draagkracht hiervoor bijkomend aantonen aan de hand van onder meer (niet limitatief): - Geen negatief eigen vermogen in laatste 3 boekjaren. - de meest recente, neergelegde jaarrekeningen of gelijkwaardige financiële documenten; - verklaringen omtrent omzet of beschikbare financiële middelen; - een gemotiveerde financiële toelichting; - een verbintenis tot terbeschikkingstelling van middelen overeenkomstig artikel 73 van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017. - een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse omzet over de laatste drie boekjaren, in verhouding tot de aard en omvang van de opdracht. De aanbestedende overheid verifieert daarnaast ambtshalve, via de voorziene elektronische toepassingen (zoals Telemarc), of er geen uitsluitingsgronden wegens fiscale of sociale schulden van toepassing zijn.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Tagairtí ar sheirbhísí sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat voegt een overzicht toe van minstens drie (3) vergelijkbare dienstverleningsovereenkomsten die werden uitgevoerd in de afgelopen drie (3) jaar of die op het ogenblik van indiening nog lopende zijn. Onder vergelijkbare opdrachten wordt verstaan: dienstverlening inzake was- en linnenservices voor zorginstellingen, inclusief het onderhoud, de logistieke verwerking en de verdeling van zowel linnen als beroepskledij. De referenties moeten betrekking hebben op opdrachten uitgevoerd in zorginstellingen, waaronder ziekenhuizen. Minimumeisen: Voor elk van de drie (3) gevraagde referenties dient minimaal volgende informatie te worden verstrekt • de naam van de zorginstelling waarvoor de opdracht werd uitgevoerd; • de aard en inhoud van de opdracht; • de looptijd van de opdracht, met een aaneengesloten uitvoeringsperiode van minstens drie (3) jaar (de opdracht hoeft op het moment van indiening nog niet beëindigd te zijn, maar moet wel minstens drie jaar in uitvoering zijn); • een beknopte beschrijving van de omvang van de opdracht (max. één A4 pagina per referentie), met vermelding van: o het type dienstverlening; o het aantal personeelsleden en/of bedden waarop de dienstverlening betrekking heeft; • minstens één referentie afkomstig van een ziekenhuis met minimaal 300 erkende bedden; • minstens één referentie van een ziekenhuis dat werkt met een geautomatiseerd kledinguitgiftesysteem, met vermelding van het gebruikte systeem; • de contactgegevens van een referentiepersoon (naam, telefoonnummer en e-mailadres); • een schriftelijke bevestiging van de opdrachtgever dat de verstrekte referentie-informatie correct is weergegeven. De leveringen worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven, medeondertekend of bij ontstentenis eenvoudigweg door een verklaring van de leverancier. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de goede uitvoering van elk van deze referenties te verifiëren bij de desbetreffende opdrachtgever.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Árachas éiginnteachta gairmiúil riosca

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

Minimumeisen: Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's aanleveren inclusief bedrag

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Bearta bainistíochta comhshaoil

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De inschrijver beschikt over een geldige

omgevingsvergunning voor de exploitatie van de waterrij inrichting(en) waar de was en linnenactiviteiten worden uitgevoerd. (voor alle eventuele vestigingen). Minimumeisen: Een kopie van de geldige omgevingsvergunning, inclusief de vergunde voorwaarden en eventuele bijlagen.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage van het KB van 18 april 2017. Minimumeisen: Passende bankverklaring waaruit een gezonde financiële toestand blijkt

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat de onderneming beschikt over de nodige technische en organisatorische capaciteit om de opdracht kwalitatief uit te voeren binnen een ziekenhuisomgeving, met bijzondere aandacht voor hygiëne, microbiologische kwaliteit en beheersing van biocontaminatie bij de behandeling van linnen en beroepskledij. Minimumeisen: De kandidaat levert daartoe volgende bewijzen: - Een geldig ISO 9001 certificaat en een geldig NBN EN 14065 certificaat (RABC), aangevuld met een ISO 14001 certificaat, of gelijkwaardige certificaten, of een gemotiveerde verklaring met passende bewijzen waaruit blijkt dat een gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem en biocontaminatiebeheersing wordt toegepast; - De meest recente analyseresultaten (max. 6 maanden oud) van een erkend laboratorium waaruit blijkt dat de waterkwaliteit op de betrokken productielocatie(s) voldoet aan de geldende normen en geschikt is voor gebruik in de zorgsector, inclusief minstens een technisch en bacteriologisch onderzoek en controle van het laatste spoelbad; - Een beschrijving van de technische uitrusting, kwaliteitsborgingsmaatregelen en organisatie van de dienstverlening, waaruit blijkt dat de kandidaat de opdracht autonoom en integraal kan uitvoeren. - De kandidaat verstrekt een beschrijving van de toegepaste maatregelen ter beperking van de milieu-impact van de waterrijactiviteiten, met bijzondere aandacht voor water- en energiebeheer. Deze beschrijving omvat minstens informatie over eventuele systemen voor waterrecuperatie, warmterecuperatie, het gebruik van hernieuwbare energie en de monitoring van water- en energieverbruik. Indien de kandidaat beroep doet op onderaannemers, dient hij aan te tonen voor welk gedeelte van de opdracht dit gebeurt en te bewijzen dat deze onderaannemers voldoen aan de relevante selectiecriteria voor hun aandeel in de opdracht. AZ Klina behoudt zich het recht voor om bijkomende bewijsstukken op te vragen ter verificatie van de gelijkwaardigheid en de opgegeven informatie.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Bainistíocht shlí soláthair

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat hij de continuïteit van de dienstverlening kan waarborgen, ook in geval van incidenten, piekbelasting of uitval van installaties. Minimumeisen: Beschrijving van: - back-up wasserij(s) - redundantie installaties - noodprocedures bij panne of calamiteit - Beschrijving van maatregelen ter beperking van de milieu-impact van transport, inclusief vermelding van de locatie van de wasserij(en), transportafstanden en het ingezette wagenpark. Min. 1 bewezen back-up oplossing (eigen of contractueel)

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Bainistíocht shlí soláthair

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan te beschikken over een adequate logistieke organisatie voor het ophalen en leveren van linnen op meerdere ziekenhuislocaties. Minimumeisen: Minimumvereiste: Beschrijving transportmiddelen Leverstructuur (frequentie, planning) Aantal routes / capaciteit

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Bearta a chinntíonn cáilíocht

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: De kandidaat toont aan dat hij beschikt over systemen voor tracking en traceerbaarheid van linnen en beroepskledij. Minimumeisen:

Minimumvereiste: RFID, barcode of equivalent systeem Rapportagemogelijkheden

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Úsáidfear na critéir chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta

Eolas faoin dara céim de nós imeachta dhá chéim:

An líon íosta iarrthóirí a dtabharfar cuireadh dóibh chuig an dara céim den nós imeachta: 3
Beidh an nós imeachta ar siúl i gcéimeanna comhleanúnacha. I ngach céim, d'fhéadfaí roinnt rannpháirtithe a dhíchur

Forchoimeádann an ceannaitheoir an ceart an conradh a dhámhachtain ar bhonn na dtairiscintí tosaigh gan aon chaibidlíocht eile

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Costas

Cur síos: Prijs

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 40

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Kwaliteit en Service

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 30

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Logistiek en organisatie

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 15

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Implementatie & ondersteuning

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Cur síos: Duurzaamheidsbeleid en milieumanagement

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (pointí, beacht)

Uimhir an chritéir dámhachtana: 5

5.1.11. Doiciméid soláthair

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/225/N8/2026>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://www.publicprocurement.be>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Ollainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Spríodhata chun iarrataí ar rannpháirtíocht a fháil: 17/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeantach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear íocaíocht leictreonach: níl

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Creat-chomhaontú, gan an iomaíocht a athoscailt

An t-uaslíon rannpháirtithe: 1

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Ondernemingsrechtbank Antwerpen

Eolas faoi spríodhataí athbhreithnithe: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Ondernemingsrechtbank Antwerpen

Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair: AZ Klina
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:
Ondernemingsrechtbank Antwerpen
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht: AZ Klina

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: AZ Klina
Uimhir chlárúcháin: BE 0434.302.850
Seoladh poist: Augustijnslei 100
Baile: Brasschaat
Cód poist: 2930
Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Tír: An Bheilg
Pointe teagmhála: Peggy Reyntjens
R-phost: peggy.reyntjens@klina.be
Teil.: +32 36505027
Seoladh idirlín: <http://www.klina.be/>
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir
Eagraíocht a sholáthraíonn faisnéis bhreise faoin nós imeachta soláthair
Eagraíocht a fhaigheann iarratais ar rannpháirtíocht

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Ondernemingsrechtbank Antwerpen
Uimhir chlárúcháin: BE 0308.357.753
Seoladh poist: Bolivarplaats 20
Baile: Antwerpen
Cód poist: 2000
Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Tír: An Bheilg
R-phost: orb.antwerpen.griffie@just.fgov.be
Teil.: +32 32578011
Seoladh idirlín: <http://www.rechtbanken-tribunaux.be/nl/ondernemingsrechtbank-antwerpen>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0003

Ainm oifigiúil: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Uimhir chlárúcháin: BE 0475.480.736
Baile: Antwerpen / Anvers
Cód poist: 2000
Foroinn tíre (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Tír: An Bheilg
R-phost: info@3p.eu
Teil.: +32 3 294 30 51
Róil na heagraíochta seo:
Soláthraí seirbhísí an tsoláthair

8.1. **ORG-0004**

Ainm oifigiúil: FPS Policy and Support

Uimhir chlárúcháin: BE 0671.516.647

Baile: Brussels

Cód poist: 1000

Foroinn tíre (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Tír: An Bheilg

R-phost: e.proc@publicprocurement.be

Teil.: +32 2 740 80 00

Róil na heagraíochta seo:

TED eSender

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 20d2fc8b-1c3d-44f3-a9db-871f81d50ab0 - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 12/10/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa, Am

Samhraidh Lár na hEorpa

Dáta seolta an fhógra (eSender): 12/10/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Am Oirthear na hEorpa,

Am Samhraidh Lár na hEorpa

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Ollainnis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 708814-2026

Uimhir eagráin IO S: 199/2026

Dáta foilsithe: 14/10/2026