

725735-2026 - Iomaíocht

An Pholainn – Building construction work – Modernizacja budynku położonego przy ul. Norberta Barlickiego 1 w Bielsku-Białej wraz z podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej – etap III
OJ S 203/2026 20/10/2026

Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras - Fógra maidir le hathrú
Oibreacha - Soláthairtí

1. Ceannaitheoir

1.1. Ceannaitheoir

Ainm oifigiúil: Miasto Bielsko - Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

R-phost: przetargi@zgm.eu

Cineál dlíthiúil an cheannaitheora: Údarás áitiúil

Gníomhaíocht an údaráis chonarthaigh: Tithíocht agus taitneamhachtaí pobail

2. Nós imeachta

2.1. Nós imeachta

Teideal: Modernizacja budynku położonego przy ul. Norberta Barlickiego 1 w Bielsku-Białej wraz z podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej – etap III

Cur síos: § 1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: 1) robót wykończeniowych lokali mieszkalnych, 2) robót wykończeniowych części wspólnych (renowacja stolarki drzwiowej, klatki schodowej, korytarzy lokali mieszkalnych oraz strychu), 3) kompletnego systemu oddymiania klatki schodowej, oraz 4) skuteczne przeprowadzenie przed organem nadzoru budowlanego procedury zakończenia budowy, tj. zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu robót bądź uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, 5) dostawa i montaż w poszczególnych lokalach mieszkalnych kuchenek elektrycznych, zestawów mebli kuchennych i szafek umywalkowych. 2.

Szczegółowe opisy robót i prac oraz charakterystyka budynku zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji. § 2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia. 1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w 1) OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji; 2) dokumentacji projektowo-technicznej obejmującej: a) Projekt budowlano-wykonawczy pn. „Remont budynku wraz z przebudową kominów i pomieszczeń higieniczno-sanitarnych oraz demontażem instalacji gazowej przy ul. Norberta Barlickiego 1 w Bielsku-Białej”, opracowany przez Experts Group Dorota Setlak, ul. Roosevelta 1/3, 41-500 Chorzów, wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, b) projekt zamienny obejmujący aranżację wnętrz; 3) dokumentach formalnych: a) decyzji o pozwoleniu na budowę nr 1107/2020 z dnia 2 grudnia 2020 r. wydanej przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej, b) pozwoleniu Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/588/2020 z dnia 29.07.2020 r., c) pozwoleniu Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/412/2022 z dnia 09.06.2022 r., d) postanowieniu Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej nr WPZ.52840.1.253.2022.AR oraz nr WPZ.52840.2.46.2022.AR z dnia 9 stycznia 2023 r., e) „Ekspertyzie technicznej bezpieczeństwa pożarowego dla inwestycji polegającej na przebudowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego zlokalizowanego w Bielsku-Białej przy ul. Norberta Barlickiego 1” sporządzonej w październiku 2022 r., 4) przedmiarach robót,

stanowiących załącznik nr 3 do Specyfikacji. 2. Dokumentacja projektowo-techniczna i dokumenty formalne udostępnione są w wersji elektronicznej pod linkami znajdującymi się w załączniku nr 2 do Specyfikacji na stronie prowadzonego postępowania.

Aitheantóir an nóis imeachta: 80ba01be-2fac-4ee2-9ea7-78ca93365b44

Aitheantóir inmheánach: DZ.261.043.2026.BU

An cineál nóis imeachta: Oscailte

Tá an nós imeachta á bhroshú: níl

Príomhghnéithe an nóis imeachta: 1. Numer postępowania: postępowanie oznaczone jest przez Zamawiającego numerem DZ.261.043.2026.BU. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer. 2. Tryb postępowania: 1) postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwanej dalej ustawą, do którego stosowane będą przepisy ustawy właściwe dla zamówień o wartości równej lub przekraczającej 5 404 000,00 euro, przepisy Kodeksu cywilnego w zakresie określonym w art. 8 ustawy, przepisy art. 27 i 59 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. (dyrektywa klasyczna), 2) w postępowaniu zostanie zastosowana tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 3. Zasady prowadzenia postępowania: 1) postępowanie jest jawne, 2) postępowanie prowadzone jest w języku polskim, 3) w postępowaniu nie będzie przeprowadzona aukcja elektroniczna, 4) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, 5) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy, 6) Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych, 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych, 9) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, 10) zgodnie z art. 257 pkt 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. 4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim, w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. 5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 6. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert): 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji będzie odbywać się za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na Platformie e-Zamówienia. W takim przypadku we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub ID postępowania, 2) dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz

innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), 3) możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”, 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z regulaminami korzystania z Platformy e-Zamówienia.

2.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Oibreacha

Cineál breise an chonartha: Soláthairtí

Príomhaicmiú (cpv): 45210000 Building construction work

Aicmiú breise (cpv): 45310000 Electrical installation work, 45330000 Plumbing and sanitary works, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work, 45400000 Building completion work, 45421000 Joinery work, 45421100 Installation of doors and windows and related components, 45442100 Painting work, 45450000 Other building completion work, 45453000 Overhaul and refurbishment work

2.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: ul. Norberta Barlickiego 1

Baile: Bielsko-Biała

Cód poist: 43-300

Foroinn tíre (NUTS): Bielski (PL225)

Tír: An Pholainn

2.1.4. Eolas ginearálta

Eolas breise: 1. Oferta Wykonawcy powinna zawierać: 1) „Formularz ofertowy” – interaktywny formularz udostępniony przez Zamawiającego na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia, sporządzony w sposób określony w Rozdziale IV § 1 Specyfikacji; UWAGA: Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC; 2) „Formularz cenowy”, sporządzony na zasadach określonych w Rozdziale VIII Specyfikacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji; W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą Formularza ofertowego lub Formularza cenowego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodna z warunkami zamówienia; 3) oświadczenie w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: JEDZ) – stanowiącego załącznik nr 5 do Specyfikacji, potwierdzającego wstępnie spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, sporządzonego w sposób określony w § 3; 4) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o których mowa w Rozdziale V § 1 pkt 2 lit. c i d, którego wzór stanowi załącznik nr 5a do Specyfikacji; 5) dowód wniesienia wadium – oryginalny dokument elektroniczny potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądź (poręczenie, gwarancja) sporządzony zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale IX SWZ. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia przelewu w postaci elektronicznej w celu ułatwienia identyfikacji wpłaty; 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty,

jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty lub z właściwego rejestru. Pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej należy złożyć w tej postaci i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do jego udzielenia (mocodawcy), zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem mocodawcy, należy złożyć jego cyfrowe odwzorowanie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności może dokonać mocodawca albo notariusz, tym samym nie dopuszcza się możliwości uwierzytelniania cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa przez uprawnionego; 7) (jeżeli dotyczy) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców; 8) (jeżeli dotyczy) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w art. 104 - 107 ustawy, składane przez Wykonawcę w przypadku opisanym szczegółowo w Rozdziale III § 6 ust. 2 pkt 2 Specyfikacji. 2. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty oświadczenie, w którym wskazują zakresy przedmiotu zamówienia, które będą wykonane przez poszczególnych Wykonawców, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do Specyfikacji. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie oświadczenia o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4. 3. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie korzystał z podwykonawców, dostawców, podmiotów na zasoby których powołuje się, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, zobowiązany jest do złożenia oświadczenia potwierdzającego, że nie należą one do kategorii podmiotów określonych w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.). Powyższe oświadczenie składane jest również w okresie realizacji umowy. 4. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innego podmiotu, dołącza do oferty JEDZ dotyczący tego podmiotu, jego zobowiązanie sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji oraz oświadczenie tego podmiotu o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy wskazanej w Rozdziale V § 1 pkt 2 lit. c, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6a do Specyfikacji. Jeżeli na ten podmiot przypada ponad 10% wartości zamówienia, oświadczenie obejmuje również art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014. 5. Zamawiający nie wymaga składania odrębnych JEDZ dla podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, chyba że dany podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby, o którym mowa w ust. 4.

Bunús dlí:

Treoir 2014/24/AE

art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793)

2.1.6. Forais eisiaimh

Foinse na gcúiseanna eisiúna: Doiciméad Soláthair

5. Luchtóg

5.1. Luchtóg: LOT-0001

Teideal: Modernizacja budynku położonego przy ul. Norberta Barlickiego 1 w Bielsku-Białej wraz z podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej – etap III

Cur síos: § 1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: 1) robót wykończeniowych lokali mieszkalnych, 2) robót wykończeniowych części wspólnych (renowacja stolarki drzwiowej, klatki schodowej, korytarzy lokali mieszkalnych oraz strychu), 3) kompletnego systemu oddymiania klatki schodowej, oraz 4) skuteczne przeprowadzenie przed organem nadzoru budowlanego procedury zakończenia budowy, tj. zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu robót bądź uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, 5) dostawa i montaż w poszczególnych lokalach mieszkalnych kuchenek elektrycznych, zestawów mebli kuchennych i szafek umywalkowych. 2.

Szczegółowe opisy robót i prac oraz charakterystyka budynku zawarte są w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji. § 2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia. 1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w 1) OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji; 2) dokumentacji projektowo-technicznej obejmującej: a) Projekt budowlano-wykonawczy pn. „Remont budynku wraz z przebudową kominów i pomieszczeń higieniczno-sanitarnych oraz demontażem instalacji gazowej przy ul. Norberta Barlickiego 1 w Bielsku-Białej”, opracowany przez Experts Group Dorota Setlak, ul. Roosevelta 1/3, 41-500 Chorzów, wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, b) projekt zamienny obejmujący aranżację wnętrz; 3) dokumentach formalnych: a) decyzji o pozwoleniu na budowę nr 1107/2020 z dnia 2 grudnia 2020 r. wydanej przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej, b) pozwoleniu Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/588/2020 z dnia 29.07.2020 r., c) pozwoleniu Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/412/2022 z dnia 09.06.2022 r., d) postanowieniu Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej nr WPZ.52840.1.253.2022.AR oraz nr WPZ.52840.2.46.2022.AR z dnia 9 stycznia 2023 r., e) „Ekspertyzie technicznej bezpieczeństwa pożarowego dla inwestycji polegającej na przebudowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego zlokalizowanego w Bielsku-Białej przy ul. Norberta Barlickiego 1” sporządzonej w październiku 2022 r., 4) przedmiarach robót, stanowiących załącznik nr 3 do Specyfikacji. 2. Dokumentacja projektowo-techniczna i dokumenty formalne udostępnione są w wersji elektronicznej pod linkami znajdującymi się w załączniku nr 2 do Specyfikacji na stronie prowadzonego postępowania.

Aitheantóir inmheánach: DZ.261.043.2026.BU

5.1.1. Cuspóir

Cineál an chonartha: Oibreacha

Cineál breise an chonartha: Soláthairtí

Príomhaicmiú (cpv): 45210000 Building construction work

Aicmiú breise (cpv): 45310000 Electrical installation work, 45330000 Plumbing and sanitary works, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work, 45400000 Building completion work, 45421000 Joinery work, 45421100 Installation of doors and windows and related components, 45442100 Painting work, 45450000 Other building completion work, 45453000 Overhaul and refurbishment work

5.1.2. An áit feidhmíochta

Seoladh poist: ul. Norberta Barlickiego 1
Baile: Bielsko-Biała
Cód poist: 43-300
Foroinn tíre (NUTS): Bielski (PL225)
Tír: An Pholainn

5.1.3. Fad measta

Fad ama: 18 Míonna

5.1.6. Eolas ginearálta

Rannpháirtíocht fhorchoimeáda:

Ní fhorchoimeádtar an rannpháirtíocht.

Tionscadal soláthair nach maoinítear le cistí an Aontais

Tá an soláthar cumhdaithe ag an gComhaontú maidir le Soláthar Rialtais (GPA): tá

Tá an soláthar sin oiriúnach freisin d'fhiontair bheaga agus mheánmhéide (FBManna): tá

Eolas breise: 1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w całym okresie realizacji umowy oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości. 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się przed zawarciem umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy, tj. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów. 5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer: 18 1020 2313 0000 3002 1092 2252 wskazując w tytule przelewu: „zabezpieczenie do umowy 261.043.26.BU”. 6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, dokument zabezpieczenia powinien przewidywać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności wykazywania zasadności zgłoszonego roszczenia oraz bez możliwości zgłaszania przez gwaranta jakichkolwiek zarzutów wynikających ze stosunku podstawowego. Dokument zabezpieczenia powinien również zawierać zgodę gwaranta na dokonanie czynności przewidzianych w art. 452 ust. 9 i 10 ustawy. 7. W przypadku przedłużenia terminu końcowego wykonania umowy lub wystąpienia opóźnienia w terminie wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z art. 452 ust. 10 ustawy w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. 8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. 9. Wykonawca, nie później niż przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego, że jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 4 000 000,00 zł. 10. Minimalne wymagania dotyczące ubezpieczenia opisane są w § 23 umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do Specyfikacji. 11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 9 w całym okresie obowiązywania umowy. 12. Jeżeli z dokumentu, o którym mowa powyżej nie wynika ustanowienie odpowiedzialności ubezpieczyciela jeszcze przed dokonaniem opłacenia składki, Wykonawca powinien dołączyć dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej do polisy.

5.1.9. Critéir roghnúcháin

Foinse na gcritéir roghnaithe: Fógra

Critéar: Riachtanais eacnamaíochta nó airgeadais eile

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości poprzez posiadanie zdolności kredytowej lub środków finansowych w kwocie nie mniejszej niż 700 000,00 zł, przy czym dopuszczalne jest kumulowanie kwoty posiadanych środków oraz kwoty zdolności kredytowej w celu wykazania spełnienia niniejszego warunku. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca przedłoży: informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych powyżej dokumentów, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Critéar: Teicneoirí nó comhlachtaí teicniúla chun an obair a dhéanamh

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł brutto i polegała na realizowanej w ramach jednego zadania obejmującego budowę, przebudowę lub remont budynku lub budynków wzniesionych w konstrukcji murowanej – mieszkalnych, mieszkalno-usługowych, użyteczności publicznej lub obiektów zbiorowego zakwaterowania. Każda z wykazanych robót powinna obejmować łącznie co najmniej roboty: a) ogólnobudowlane, b) instalacyjne w zakresie instalacji elektrycznych, c) instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych. Przez zadanie należy rozumieć umowę o zamówienie publiczne, inwestycję albo jej część (etap), posiadający określony cel, zakres rzeczowy, budżet oraz harmonogram realizacji. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca przedłoży: 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Specyfikacji, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V § 2 ust. 2 pkt 1; 2) dowody poświadczające, że roboty wskazane przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt 1 zostały wykonane należycie. Zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Critéar: Tagairtí ar shaothair sonraithe

Cur síos ar an gcritéar roghnúcháin: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości poprzez wykazanie, że dysponuje co najmniej: 1) 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą co najmniej: a) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, b) 5-letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi, c) doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy co najmniej jednej inwestycji spełniającej warunki, o których mowa w pkt 1 (niezależnie od daty jej realizacji) przez cały okres jej trwania, tj. od rozpoczęcia robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru całości robót lub innego równoważnego dokumentu (np. protokołu odbioru końcowego, protokołu wykonania umowy); 2) 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót branży elektrycznej posiadającą co najmniej: a) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych i energetycznych, b) 5-letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi; 3) 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót branży sanitarnej posiadającą co najmniej: a) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, b) 5-letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca przedłoży wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do Specyfikacji.

5.1.10. Critéir dhámhachtana

Critéar:

Cineál: Pragas

Ainm: cena oferty brutto

Cur síos: Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto oferty za całość zamówienia.

Punkty w kryterium „cena oferty brutto” (KC) będą wyliczane wg wzoru: ofercie najtańszej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się liczbę punktów w kryterium KC wg wzoru: $K_{Con} = 100 \times \text{waga} (60\%)$; każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru: $K_{Coo} = (Con \times 100) / Coo \times \text{waga} (60\%)$ gdzie: Con cena oferty najtańszej, Coo cena oferty ocenianej.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 60

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: okres rękojmi i gwarancji

Cur síos: Okres rękojmi i gwarancji - wybrany przez Wykonawcę, z tym, że nie krótszy niż 60 miesięcy oraz nie dłuższy niż 84 miesiące, licząc od daty końcowego protokołu odbioru robót.

Oferty z okresem krótszym niż wymagany okres 60 miesięcy będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodne ze specyfikacją. W przypadku ofert z okresem dłuższym niż okres maksymalny 84 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres 84 miesięcy, z zastrzeżeniem, że w umowie zostanie wprowadzona wartość zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie. Punkty w kryterium „okres rękojmi i gwarancji” (KOrg) będą wyliczane wg wzoru: ofercie o najdłuższym okresie rękojmi i gwarancji przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się liczbę punktów w kryterium KOrg wg wzoru: $Korgn = 100 \times waga$ (25%); każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru: $Korgo = (Rg_{oo} \times 100) / Rg_{on} \times waga$ (25%) gdzie: Rg_{oo} – okres rękojmi i gwarancji oferty ocenianej, Rg_{on} – najdłuższy zaoferowany okres rękojmi i gwarancji.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 25

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: kara umowna za zwłokę w terminowym wykonaniu zamówienia

Cur síos: Kara umowna za zwłokę w wykonaniu zamówienia - kwota wybrana przez Wykonawcę, z tym, że nie niższa niż 2 000,00 zł oraz nie wyższa niż 3 000,00 zł. Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 2 000,00 zł będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodne ze specyfikacją. W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 3 000,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny karę umowną 3 000,00 zł, z zastrzeżeniem, że w umowie zostanie wprowadzona wartość zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie. Punkty w kryterium „kara za zwłokę w terminowym wykonaniu zamówienia” (KKu1) będą wyliczane wg wzoru: ofercie z najwyższą kwotą kary umownej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się liczbę punktów w kryterium KKu1 wg wzoru: $KKu1n = 100 \times waga$ (10%); każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru: $KKu1oo = (Ku1oo \times 100) / Ku1on \times waga$ (10%) gdzie: $Ku1oo$ – kwota kary umownej w ofercie ocenianej, $Ku1on$ – najwyższa zaoferowana kwota kary umownej.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 10

Critéar:

Cineál: Cáilíocht

Ainm: kara umowna za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji

Cur síos: Kara umowna za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji, w tym: naprawy usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi oraz stwierdzonych w trakcie odbioru ostatecznego - kwota wybrana przez Wykonawcę, z tym, że nie niższa niż 500,00 zł oraz nie wyższa niż 1 000,00 zł. Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 500,00 zł będą odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy jako niezgodne ze specyfikacją. W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 1 000,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny karę umowną 1 000,00 zł, z zastrzeżeniem, że w umowie zostanie wprowadzona wartość zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie. Punkty w kryterium „kara umowna za zwłokę w usunięciu wad i/lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji” (KKu2) będą wyliczane wg wzoru: ofercie z najwyższą kwotą kary umownej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100 i wylicza się liczbę punktów w kryterium KKu2 wg wzoru: $KKu2n = 100 \times waga$ (5%); każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru: $KKu2oo = (Ku2oo \times 100) / Ku2on \times waga$ (5%) gdzie: $Ku2oo$ – kwota kary umownej w ofercie ocenianej, $Ku2on$ – najwyższa zaoferowana kwota kary umownej.

Catagóir an critéir dhámhachtana meáchain: Ualú (céatadán, beacht)

Uimhir an chritéir dhámhachtana: 5

5.1.11. Doiciméid soláthair

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair ar fáil go hoifigiúil: Polainnis

Na teangacha ina bhfuil na doiciméid soláthair (nó codanna díobh) ar fáil go neamhoifigiúil: Polainnis

Seoladh na ndoiciméad soláthair: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ac01df07-8bed-4148-98b7-6cf12090053c>

5.1.12. Téarmaí soláthair

Téarmaí na haighneachta:

Cur isteach leictreonach: Éigeantach

Seoladh an chur isteach: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ac01df07-8bed-4148-98b7-6cf12090053c>

Na teangacha inar féidir tairiscintí nó iarrataí ar rannpháirtíocht a chur isteach: Polainnis

Catalóg leictreonach: Ní ceadmhach

Leaganacha malartacha: Ní ceadmhach

Féadfaidh tairgeoirí níos mó ná tairiscint amháin a chur isteach: Ní ceadmhach

Cur síos ar an ráthaíocht airgeadais: § 1. Wysokość i forma wadium. 1. Zamawiający wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w następujących formach: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wymaganego wadium lub wadium wniesione zostało nieprawidłowo, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy. § 2. Wadium w formie pieniężnej. 1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 18 1020 2313 0000 3002 1092 2252 wskazując w tytule przelewu: „wadium w postępowaniu DZ.261.043.2026.BU” przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu jest wniesione w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania ofert wpłacona przez Wykonawcę kwota, zostanie zaksięgowana przez bank na rachunku Zamawiającego. Złożenie dyspozycji wpłaty wadium w dniu składania ofert nie gwarantuje dotrzymania terminu wniesienia wadium. 2. Zamawiający zaleca dołączenie do oferty potwierdzenia przelewu wadium w celu ułatwienia identyfikacji wpłaty. § 3. Wadium w formie niepieniężnej. 1. Dokument poręczenia lub gwarancji powinien zawierać informację o udzieleniu poręczenia lub gwarancji na rzecz Zamawiającego tytułem zapłaty wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest: „Modernizacja budynku położonego przy ul. Norberta Barlickiego 1 w Bielsku-Białej wraz z podłączeniem do miejskiej sieci ciepłowniczej – etap III”. W treści dokumentu powinien być wskazany numer postępowania: DZ.261.043.2026.BU Dokument poręczenia / gwarancji powinien być ważny przez cały okres związania ofertą oraz stanowić zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do nieodwołalnej, bezwarunkowej, płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego wypłaty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy. 2. Dokument wadialny należy dołączyć do oferty w oryginale w formie dokumentu elektronicznego z podpisem kwalifikowanym osoby upoważnionej do jego wystawienia. 3. Dokument poręczenia lub gwarancji powinien wskazywać beneficjenta - Zamawiającego, tj.: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała. 4. Błędne wskazanie Beneficjenta będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy. 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby z treści poręczenia lub gwarancji wynikało jednoznacznie, że zabezpiecza ona ofertę wszystkich Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. § 4. Zatrzymanie wadium przez Zamawiającego. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku wystąpienia co najmniej jednej przesłanki, o której mowa w art. 98 ust. 6 ustawy.

Spriocdháta chun tairiscintí a fháil: 09/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

An tréimhse le linn a gcaithfidh an tairiscint a bheith bailí: 90 Laethanta

Eolas faoi oscailt phoiblí:

Dáta oscailte: 09/11/2026 10:10:00 (UTC+01:00) Am Lár na hEorpa, Am Samhraidh Iarthar na hEorpa

Áit: Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy eZamówienia pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/> Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz pozostała dokumentacja postępowania jest udostępniona Wykonawcom na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mpclient/search/list/ocds-148610-ac01df07-8bed-4148-98b7-6cf12090053c>

Eolas breise: 1. Składanie ofert, komunikacja w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się wyłącznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”. 4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB. 5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia. 6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia na stronie prowadzonego postępowania i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. 7. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ust. 11. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. 9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. 10. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty”)

przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. 11. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, 12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

Téarmaí an chonartha:

Ní mór an conradh a chur i gcrích faoi chuimsiú clár fostaíochta dídeanaí: Ní hea

Sonrascú leictreonach: Éigeanach

Úsáidfear ordú leictreonach: níl

Úsáidfear fócaíocht leictreonach: tá

An fhoirm dhlíthiúil nach mór do ghrúpa tairgeoirí ar a mbronntar conradh a ghlacadh:

Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia. 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI i VII Specyfikacji. 2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną (-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy stosowne porozumienie (umowę konsorcjum/spółki cywilnej) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia: 1) informacje o zakresie obowiązków i podziale robót pomiędzy poszczególnymi Wykonawcami; 2) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy, 3) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w zakresie wykonania umowy zawartej w postępowaniu oraz

wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do Specyfikacji. 5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 6. Zamawiający określa następujące sposoby spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu: 1) warunek określony w § 2 ust. 1 [dotyczący zdolności ekonomicznej lub finansowej] zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykaże go co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Warunek ten może zostać spełniony również łącznie przez kilku lub wszystkich Wykonawców poprzez zsumowanie ich zdolności kredytowej i/lub posiadanych środków finansowych, 2) warunek określony w § 2 ust. 2 pkt 1 [dotyczący prawidłowego ukończenia robót budowlanych] zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże posiadanie doświadczenia wymaganego w tym warunku oraz będzie wykonywał tę część zamówienia obejmującą roboty budowlane, do realizacji których wymagane jest posiadanie tego doświadczenia. Zamawiający nie dopuszcza sumowania doświadczenia kilku Wykonawców w celu wykazania spełnienia tego warunku, 3) warunek określony w § 2 ust. 2 pkt 2 [dotyczący dysponowania osobami pełniącymi funkcje kierownicze] zostanie uznany za spełniony, jeżeli wymagane zdolności zostaną wykazane łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Socrú airgeadais: Zasady finansowania zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 14 do Specyfikacji.

5.1.15. Teicnící

Creat-chomhaontú:

Níl feidhm ag creat-chomhaontú

Eolas faoin gcóras ceannaigh dinimiciúil:

Níl feidhm ag córas ceannaigh dinimiciúil

5.1.16. Tuilleadh eolais, idirghabháil agus athbhreithniú

Eagraíocht athbhreithniúcháin: Krajowa Izba Odwoławcza

Eolas faoi spriocdhátaí athbhreithnithe: § 1. Podmioty uprawnione. 1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale IX ustawy, w szczególności: 1) odwołanie, 2) skarga do sądu. 2. Organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców, na podstawie art. 505 pkt 2 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia. § 2. Odwołanie. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym, zgodnie z art. 508 ust. 1 ustawy. 3. Pisma w formie pisemnej wnosi się

za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 3). 4. Pisma składane podczas rozprawy, która nie jest zdalną rozprawą, lub posiedzenia, które nie jest zdalnym posiedzeniem, wnosi się wraz z odpisami dla stron i uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te są składane w formie pisemnej. 5. Pisma składane podczas zdalnej rozprawy lub zdalnego posiedzenia wnosi się w postaci elektronicznej. Jeżeli podczas zdalnej rozprawy lub zdalnego posiedzenia nie jest możliwe złożenie pisma w postaci elektronicznej z powodu co najmniej jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 ustawy, przewodniczący składu orzekającego rozstrzyga o sposobie złożenia tego pisma. 6. Odwołanie powinno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 8. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 9. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. § 3. Skarga do sądu. 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. 4. Szczegółowe zasady wnoszenia i rozpoznawania skargi określają przepisy art. 579–590 ustawy.

Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe:
Krajowa Izba Odwoławcza

8. Eagraíochtaí

8.1. ORG-0001

Ainm oifigiúil: Miasto Bielsko - Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Uimhir chlárúcháin: 9372686990
Seoladh poist: ul. Lipnicka
Baile: Bielsko-Biała

Cód poist: 43-300
Foroinn tíre (NUTS): Bielski (PL225)
Tír: An Pholainn
R-phost: przetargi@zgm.eu
Teil.: 334990600
Seoladh idirlín: <https://www.zgm.eu>
Róil na heagraíochta seo:
Ceannaitheoir

8.1. ORG-0002

Ainm oifigiúil: Krajowa Izba Odwoławcza
Uimhir chlárúcháin: 5262239325
Roinn: Departament Odwołań
Seoladh poist: ul. Postępu 17a
Baile: Warszawa
Cód poist: 02-676
Foroinn tíre (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Tír: An Pholainn
Pointe teagmhála: Sekretariat Biura Odwołań
R-phost: odwolania@uzp.gov.pl
Teil.: +48224587801
Seoladh idirlín: <https://www.kio.gov.pl>
Róil na heagraíochta seo:
Eagraíocht athbhreithniúcháin
Eagraíocht a sholáthraíonn tuilleadh faisnéise faoi na nósanna imeachta athbhreithnithe

8.1. ORG-0000

Ainm oifigiúil: Publications Office of the European Union
Uimhir chlárúcháin: PUBL
Baile: Luxembourg
Cód poist: 2417
Foroinn tíre (NUTS): Luxembourg (LU000)
Tír: Lucsamburg
R-phost: ted@publications.europa.eu
Teil.: +352 29291
Seoladh idirlín: <https://op.europa.eu>
Róil na heagraíochta seo:
TED eSender

10. Athraigh

Leagan den fhógra roimhe seo atá le hathrú: 679579-2026
An phríomhchúis leis an athrú: Faisnéis nuashonraithe
Cur síos: Zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu w związku ze zmianą treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zmiana obejmuje warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia oraz przedłużenia terminu składania i otwarcia ofert.

10.1. Athraigh

Aitheantóir rannáin: LOT-0001

Cur s'os ar na hathruithe: Zmiana nr 1 - w sekcji 5.1.9 Kryteria kwalifikacji, kryterium "technicy lub organy techniczne do wykonywania pracy" Zamawiający dokonuje następujących zmian w opisie kryterium selekcji: Było: "Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto każda, polegające na budowie i/lub przebudowie i/lub wielobranżowym remoncie (obejmującym co najmniej branże robót: ogólnobudowlanych, instalacyjnych elektrycznych i sanitarnych) wielolokalowego budynku lub budynków – mieszkalnych, mieszkalno-usługowych lub obiektów zbiorowego zakwaterowania. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca przedłoży: 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Specyfikacji, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V § 2 ust. 2 pkt 1; 2) dowody poświadczające, że roboty wskazane przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt 1 zostały wykonane należycie. Zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty"; zmienia się na: "Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości poprzez wykazanie że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł brutto i polegała na realizowanej w ramach jednego zadania obejmującego budowę, przebudowę lub remont budynku lub budynków wzniesionych w konstrukcji murowanej – mieszkalnych, mieszkalno-usługowych, użyteczności publicznej lub obiektów zbiorowego zakwaterowania. Każda z wykazanych robót powinna obejmować łącznie co najmniej roboty: a) ogólnobudowlane, b) instalacyjne w zakresie instalacji elektrycznych, c) instalacyjne w zakresie instalacji sanitarnych. Przez zadanie należy rozumieć umowę o zamówienie publiczne, inwestycję albo jej część (etap), posiadający określony cel, zakres rzeczowy, budżet oraz harmonogram realizacji. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku, Wykonawca przedłoży: 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Specyfikacji, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V § 2 ust. 2 pkt 1; 2) dowody poświadczające, że roboty wskazane przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w pkt 1 zostały wykonane należycie. Zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty". Zmiana nr 2 - w sekcji 5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia - warunki zgłoszenia "Termin składania ofert": Było: "04/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni"; zmienia się na: "09/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni". Zmiana nr 3 - w sekcji 5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia - informacje na temat publicznego otwarcia "Data otwarcia": Było: "04/11/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni"; zmienia się na: "09/11/2026 10:10:00 (UTC+01:00) czas środkowoeuropejski, czas zachodnioeuropejski letni".

Eolas faoin bhfógra

Aitheantóir/leagan an fhógra: 98ddb939-2819-49ff-9bb2-fc40d0cc4bcf - 01

Cineál na foirme: lomaíocht

Cineál an fhógra: Fógra maidir le conradh nó lamháltas — an gnáthchóras

Fochineál an fhógra: 16

Dáta seolta an fhógra: 19/10/2026 06:34:12 (UTC+00:00) Am Iarthar na hEorpa, GMT

Na teangacha ina bhfuil an fógra seo ar fáil go hoifigiúil: Polainnis

Uimhir foilseacháin an fhógra: 725735-2026

Uimhir eagráin IO S: 203/2026

Dáta foilsithe: 20/10/2026