

127532-2026 - Nadmetanje

Bugarska – Usluge popravaka i održavanja ratnih brodova – Доков ремонт на кораби от състава на ВМС за проект 1265 Э – рамково споразумение

OJ S 38/2026 24/02/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim - Obavijest o promjeni
Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Министерство на отбраната

E-pošta: d.andronov@mod.bg

Pravni oblik kupca: Središnje tijelo državne uprave

Djelatnost javnog naručitelja: Obrana

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Доков ремонт на кораби от състава на ВМС за проект 1265 Э – рамково споразумение

Opis: Предметът на обществената поръчка включва ремонтни дейности по възстановяване на противообрастващо покритие на корпуса, херметичността на дънно-задбордната арматура и техническите параметри на агрегатите, възлите и механизмите, осигуряващо безопасна експлоатация и използване на корабите от ВМС, съгласно Техническа спецификация ТС М 96.4921.25-УВО. Ремонтните дейности, предмет на настоящата поръчка, включват в обхвата си: - Предремонтни изпитвания на материалната част и извършване на дефектация; - Изработване на доковия набор и подготовка на доковото съоръжение; - Ремонт на подводната част на корпуса; - Ремонт на валовите линии; - Ремонт на гребните винтове; - Ремонт на рулевото устройство; - Ремонт на дънно задбордната арматура; - Ремонт на елементи от навигационна и акустична апаратура, монтирана в подводната част на корпуса на кораба; - Ремонти на агрегатите, механизмите и системите на кораба с изтекъл технически ресурс или технически неизправни, които не могат да се извършат, когато корабът е на вода; - Боядисване на корпуса на кораба; - Възстановяване на нарушена водонепроницаемост; - Преглед и подмяна на протекторната защита; - Опресоване и ремонт на цистерни; - Извършване на дейности, произтичащи от дефектация на заявената материална част по време на ремонта, съгласно Акт за доков преглед и дефектационни описи, представени от Изпълнителя и утвърдени от Заявителя. В обществената поръчка е включена класифицирана информация с ниво „Поверително“ съгласно т. 13 от Раздел II на Приложение № 1 към чл. 25 от Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ). Предметът на поръчката представлява „чувствителна услуга“ по смисъла на §2, т. 65 от ДР на ЗОП.

Identifikacijska oznaka postupka: 252dff0-0a64-454c-9f3d-1c2d85327165

Interna identifikacijska oznaka: 500998

Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 50640000 Usluge popravaka i održavanja ratnih brodova

2.1.2. Mjesto izvršenja

Bilo gdje

Dodatne informacije: Мястото за извършване на услугите (ремонтните дейности) за отделните докови ремонти по конкретните договори ще се извършва в Ремонтната база на Изпълнителя и борда на конкретния кораб.

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 2 045 167,52 EUR

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: 1. Възложителят поставя следните срокове за изпълнение на поръчката: Сроктът на действие на рамковото споразумение ще бъде 48 месеца (четиридесет и осем месеца), считано от датата на подписването му от страните. 1.1. За всеки конкретен кораб и ремонт, срокът ще се договаря индивидуално, съобразно заявения обем ремонтни дейности в Ремонтната ведомост през текущата година. 1.2. Всички срокове за Услуги се уточняват между страните преди сключване на конкретен договор към Рамковото споразумение, като не могат да надвишават сроковете за изпълнение по Рамковото споразумение. 1.3. Сроковете за изпълнение на договорите към рамковото споразумение може да надхвърлят крайния срок на споразумението: Но не с повече от една година – когато е необходимо време за приключване изпълнението на предмета на договора. 1. Условия и начин на плащане. 1.1. Начинът на плащане по всеки конкретен договор към съответното рамково споразумение може да бъде един или комбинация от следните: 2.1.1. Плащане след изпълнение – по банков път – на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума, в срок до 30 (тридесет) дни и представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО следните документи указани в проекта на Рамково споразумение - оригинал на надлежно оформена фактура (за изпълнената услуга); - оригинал на подписан приемо-предавателен протокол (Акт за край на ремонта, удостоверяващ изпълнението на услугата; - акт за дълготрайни активи и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси, издаден/а от потребителя /при необходимост/. 2.1.2. Авансово плащане – по банков път до 100 % на договорената за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО на следните документи: - оригинал на надлежно оформена фактура за стойността на аванса; - оригинал на гаранция за стойността на аванса от Изпълнителя. Когато авансовото плащане не е 100 %от общата стойност на договора, останалата сума от общата стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на услугата в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на документите по т.3.1.1 /когато е приложимо/. 2.2. При сключване на съответното рамково споразумение и на конкретни договори към него, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС. 2.3. Плащанията ще се извършват в евро. 2.4. Всички банкови разходи по превода на банката на Възложителя, са за сметка на Възложителя, а всички останали банкови разходи са за сметка на Изпълнителя /когато е приложимо/. 2.5. Изключително право на Възложителя е да определя начина на плащане и размера на авансовото плащане (ако е приложимо) във всеки конкретен договор, съобразно предвидените в рамковото споразумение начини и в зависимост от финансовите му възможности. Същите ще бъдат конкретизирани в уведомление - писмо/заявка към изпълнителя за сключване на

договор към съответното рамково споразумение. 2.6. Възложителят заплаща директно възнаграждение на подизпълнител (когато е приложимо) при наличие на обстоятелствата по чл. 66, ал. 7 от ЗОП и след представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ на следните документи: - искане от подизпълнителя до Възложителя, представено чрез Изпълнителя; - становище от Изпълнителя дали оспорва плащанията по искането или част от тях като недължими; - документите, посочени в т. 2.1.1. 2.7. Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане. 3. Изисквания към гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане: 3.1. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD (за превод в лева) и BIC: BNBG BGSF (за превод в евро). В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за авансово плащане по договор № 3.2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, като нейният текст се съгласуват предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. Банковата гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства следва да съдържа задължение за уведомяване на МО от банката - издател относно нейното издаване /промяна чрез съобщение по SWIFT, потвърждаващо автентичността ѝ (в т.ч. че положените подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват банката-издател) 3.3. Застрахователна полица по застраховка, обезпечаваща авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застрахователната полица трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за авансово плащане е равна или по-малка от 500 000 лв. 4 Изисквания към гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора: 4.1. При подписване на конкретен договор, сключен въз основа на Рамковото споразумение, Изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 %(десет процента) от стойността на договора без ДДС. 4.2. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на изпълнителя по договора. 4.3. Гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ календарни дни след крайния срок на ремонта (само за гаранция под формата на банкова гаранция/застрахователна полица). 4.4. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD. В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за изпълнение на договор. 4.5. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, като нейният текст се съгласува предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България /когато е приложимо/. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. 4.6. Застрахователна полица по застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Застрахователната полица по застраховката трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за

изпълнение е равна или по-малка от 500 000 лв. 4.7. В случай на усвояване от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок от 14 (четиринадесет) дни да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер, като (в зависимост от формата на гаранцията за изпълнение) внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя или представи на Възложителя документ за изменение на банковата гаранция/застрахователната полица, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с определения от Възложителя размер (10% от стойността на договора без ДДС). 4.8. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и на гаранцията за авансово плащане са посочени в проекта на Рамково споразумение/ конкретен договор.

Pravna osnova:

Direktiva 2009/81/EZ

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321-321а от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Когурсија: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Prijevара: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност).

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108 а от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение № 2 към документацията.

Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят

декларация - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 157, ал. 1, т. 3 от ЗОП). Кандидатите следва да представят декларация за липса на свързаност с друг кандидат - Приложение № 4 към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Kršenje obveza utvrđenih na temelju isključivo nacionalnih osnova za isključenje: За кандидата е налице някое от следните обстоятелства: 1. При наличие на обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5, ал. от ЗОП; За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец, приложение към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност. 1.1. При наличие на обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1-4 от ЗОП. За липса на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец, приложена към документацията за обществена поръчка. 2. При наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не са налице изключенията по чл. 4 от същия закон. Кандидатите следва да представят декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата. 3. При наличие на обстоятелства по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията. Кандидатите следва да представят декларация за липса на обстоятелствата по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията - Приложение № 6 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност. Други основания за отстраняване: -При неспазване на изискванията по чл. 101, ал. 8 –11 от ЗОП. - При наличие на основанията по чл. 107 от ЗОП. - Кандидат/участник, който не е декриптирал документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП. - Участник, който след покана от страна на възложителя не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП. - При наличие на аритметични /технически грешки при окончателната оферта на участника. - Подлежи на отстраняване участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 5к, §1 от Регламент (ЕС) №833 /2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна. . Отсъствието на обстоятелствата по чл. 5к §1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 г., относно ограничителните мерки с оглед на

действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, се декларират в декларация - Приложение №10 към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата. -При установяване на несъответствие с изискванията и условията, посочени от Възложителя така, както са формулирани в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие. - Когато не е предоставена изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; - При оферта, която не отговаря на изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 1 от ППЗОП; - Който е посочил цена извън ценовото предложение; - Който е посочил нулева стойност в детайлното ценово предложение; - Който не е попълнил всеки ред от детайлното ценово предложение.

Stečaj: Кандидатът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Nesolventnost: Кандидатът е в производство по несъстоятелност (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Nagodba s vjerovnicima: Кандидатът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 157, ал. 2, т.1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Кандидатът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Suspendiranje poslovnih aktivnosti: Кандидатът е преустановил дейността си (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Kršenje obveze plaćanja poreza: Кандидатът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчноосигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно

законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 157, ал. 2, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение № 3 към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Кандидатът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 157, ал. 2, т. 2 от ЗОП)

Teški poslovni prekršaj: Кандидатът е лишен от правото да упражнява дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, свързано с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността (чл. 157, ал. 2, т. 3 от ЗОП). Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: За кандидата с влязло в сила съдебно решение е установено, че е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките (чл. 157, ал. 2, т. 4 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Lažno prikazivanje, prikriivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: За кандидата е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор (чл. 157, ал. 2, т. 5 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Nedovoljna pouzdanost pri isključivanju opasnosti za sigurnost države: За кандидата е установено е от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, поради което е налице риск от заплахата за националната сигурност (чл. 157, ал. 2, т. 6 от ЗОП).

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Доков ремонт на кораби от състава на ВМС за проект 1265 Э – рамково споразумение

Opis: Предметът на обществената поръчка включва ремонтни дейности по възстановяване на противообрастващо покритие на корпуса, херметичността на дънно-задбордната арматура и техническите параметри на агрегатите, възлите и механизмите, осигуряващо безопасна експлоатация и използване на корабите от ВМС, съгласно Техническа спецификация ТС М 96.4921.25-УВО. Ремонтните дейности, предмет на настоящата поръчка, включват в обхвата си: - Предремонтни изпитвания на

материалната част и извършване на дефектация; - Изработване на доковия набор и подготовка на доковото съоръжение; - Ремонт на подводната част на корпуса; - Ремонт на валовите линии; - Ремонт на гребните винтове; - Ремонт на рулевото устройство; - Ремонт на дънно задбордната арматура; - Ремонт на елементи от навигационна и акустична апаратура, монтирана в подводната част на корпуса на кораба; - Ремонти на агрегатите, механизмите и системите на кораба с изтекъл технически ресурс или технически неизправни, които не могат да се извършат, когато корабът е на вода; - Боядисване на корпуса на кораба; - Възстановяване на нарушена водонепроницаемост; - Преглед и подмяна на протекторната защита; - Опресоване и ремонт на цистерни; - Извършване на дейности, произтичащи от дефектация на заявената материална част по време на ремонта, съгласно Акт за доков преглед и дефектационни описи, представени от Изпълнителя и утвърдени от Заявителя. В обществената поръчка е включена класифицирана информация с ниво „Поверително“ съгласно т. 13 от Раздел II на Приложение № 1 към чл. 25 от Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ). Предметът на поръчката представлява „чувствителна услуга“ по смисъла на §2, т. 65 от ДР на ЗОП.

Interna identifikacijska oznaka: 500998

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 50640000 Usluge popravaka i održavanja ratnih brodova

Količina: 5 komadi

5.1.2. Mjesto izvršenja

Bilo gdje

Dodatne informacije: Мястото за извършване на услугите (ремонтните дейности) за отделните Докови ремонти по конкретните договори ще се извършва в Ремонтната база на Изпълнителя и борда на конкретния кораб. Доковите ремонти да се извършват в заводски условия и регистрирано доково съоръжение (собствено, наето или друго).

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 48 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 2 045 167,52 EUR

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Dodatne informacije: 1. За изпълнение на поръчката Възложителят поставя следните условия: 1.1. Доковият ремонт да се извърши в заводски условия и регистрирано доково съоръжение доково съоръжение (собствено, наето или друго). Изпълнителя или наето за времето на ремонта с предварително сключен договор. 1.2. Контролът върху извършваните ремонтни дейности, уточняване на обема на ремонта и решаване на технически и технологични проблеми възникнали по време на извършване на ремонта се осъществяват от представители на Заявителя. 1.3. Приемните изпитвания и

слизането/качването на кораба от док се провежда в работни дни през светлата част на денонощието. 1.4. Приемането на кораба за ремонт, извършването на ремонтните дейности и приемането им след ремонт се извършват на основание документи - образци, съгласно ВС 03102:2005 „Ремонт на военни кораби“, както следва: - Изпълнението на договора започва от момента на подписване на Акт за начало на ремонта - Приложение В; - След качване на кораба на док се подписва акт за поставяне на док, извършва дефектация, за която се изготвят дефектационни описи / протоколи, съставя се акт за доков преглед, доковите дейности приключват с акт за приемане на доковите работи; - Изпълнението на договора приключва след подписване на Приемо-предавателен протокол /Акт за край на ремонта/ - Приложение И; 1.5. Утвърденият протокол от приемните изпитвания е основание за подписване на приемо- предавателен протокол (Акт за край на ремонта) за извършената услуга. 2. Възложителят поставя следните срокове за изпълнение на поръчката: Сроктът на действие на рамковото споразумение ще бъде 48 месеца (четиридесет и осем месеца), считано от датата на подписването му от страните. 2.1. За всеки конкретен кораб и ремонт, срокът ще се договаря индивидуално, съобразно заявения обем ремонтни дейности в Ремонтната ведомост през текущата година. 2.2. Всички срокове за Услуги се уточняват между страните преди сключване на конкретен договор към Рамковото споразумение, като не могат да надвишават сроковете за изпълнение по Рамковото споразумение. 2.3. Сроковете за изпълнение на договорите към рамковото споразумение може да надхвърлят крайния срок на споразумението: Но не с повече от една година – когато е необходимо време за приключване изпълнението на предмета на договора. 3. Условия и начин на плащане. 3.1. Начинът на плащане по всеки конкретен договор към съответното рамково споразумение може да бъде един или комбинация от следните: 3.1.1. Плащане след изпълнение – по банков път – на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума, в срок до 30 (тридесет) дни и представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО следните документи указани в проекта на Рамково споразумение - оригинал на надлежно оформена фактура (за изпълнената услуга); - оригинал на подписан приемо-предавателен протокол (Акт за край на ремонта, удостоверяващ изпълнението на услугата; - акт за дълготрайни активи и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси, издаден/а от потребителя /при необходимост/. 3.1.2. Авансово плащане – по банков път до 100 % на договорената за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума от общата стойност на договора, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО на следните документи: - оригинал на надлежно оформена фактура за стойността на аванса; - оригинал на гаранция за стойността на аванса от Изпълнителя. Когато авансовото плащане не е 100 %от общата стойност на договора, останалата сума от общата стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на услугата в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на документите по т.3.1.1 /когато е приложимо/. 3.2. При сключване на съответното рамково споразумение и на конкретни договори към него, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС. 3.3. Плащанията ще се извършват в евро. 3.4. Всички банкови разходи по превода на банката на Възложителя, са за сметка на Възложителя, а всички останали банкови разходи са за сметка на Изпълнителя /когато е приложимо/. 3.5. Изключително право на Възложителя е да определя начина на плащане и размера на авансовото плащане (ако е приложимо) във всеки конкретен договор, съобразно предвидените в рамковото споразумение начини и в зависимост от финансовите му възможности. Същите ще бъдат конкретизирани в уведомление - писмо /заявка към изпълнителя за сключване на договор към съответното рамково споразумение. 3.6. Възложителят заплаща директно възнаграждение на подизпълнител

(когато е приложимо) при наличие на обстоятелствата по чл. 66, ал. 7 от ЗОП и след представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ на следните документи: - искане от подизпълнителя до Възложителя, представено чрез Изпълнителя; - становище от Изпълнителя дали оспорва плащанията по искането или част от тях като недължими; - документите, посочени в т. 3.1.1. 3.7. Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане.

4. Изисквания към гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане:

4.1. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD (за превод в лева) и BIC: BNBG BGSF (за превод в евро). В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за авансово плащане по договор № 4.2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, като нейният текст се съгласуват предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. Банковата гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства следва да съдържа задължение за уведомяване на МО от банката - издател относно нейното издаване/промяна чрез съобщение по SWIFT, потвърждаващо автентичността ѝ (в т.ч. че положените подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват банката-издател) 4.3. Застрахователна полица по застраховка, обезпечаваща авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застрахователната полица трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за авансово плащане е равна или по-малка от 500 000 лв.

5. Изисквания към гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора:

5.1. При подписване на конкретен договор, сключен въз основа на Рамковото споразумение, Изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 %(десет процента) от стойността на договора без ДДС. 5.2. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на изпълнителя по договора. 5.3. Гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ календарни дни след крайния срок на ремонта (само за гаранция под формата на банкова гаранция/застрахователна полица). 5.4. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD. В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за изпълнение на договор. 5.5. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, като нейният текст се съгласува предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България /когато е приложимо/. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. 5.6. Застрахователна полица по застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Застрахователната полица по застраховката трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за изпълнение е равна или по-малка от 500 000 лв. 5.7. В случай на усвояване от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е

длъжен в срок от 14 (четиринадесет) дни да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер, като (в зависимост от формата на гаранцията за изпълнение) внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя или представи на Възложителя документ за изменение на банковата гаранция/застрахователната полица, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с определения от Възложителя размер (10% от стойността на договора без ДДС). 5.8. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и на гаранцията за авансово плащане са посочени в проекта на Рамково споразумение/ конкретен договор.

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

Kriteriji za zelenu javnu nabavu: Nema kriterija za zelenu javnu nabavu

5.1.8. Kriteriji pristupačnosti

Uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom nisu uzeti u obzir zbog sljedećeg obrazloženja
Образложение: В Техническата спецификация не са предвидени критерии за достъпността за лица с увреждания, тъй като предвид естеството на възлаганите дейности такива не са приложими. Няма други изисквания.

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Кандидатът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на заявлението за участие в процедурата. Минимално изискване – за последните 5 (пет) години от датата на подаване на заявлението, кандидатът трябва да има изпълнена поне една услуга, идентична или сходна с предмета на обществената поръчка. Под „сходен предмет“ с предмета на обществената поръчка се разбира ремонт на кораби. Поставеното изискване се доказва със „Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка“, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените дейности“, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП

Kriterij: Alati, biljke ili tehnička oprema

Opis kriterija odabira: Кандидатът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката. Минимално изискване: кандидатът следва към момента на сключване на Рамковото споразумение и конкретните договори към него да разполага с регистрирано доково съоръжение (собствено, наето или друго). Поставеното изискване се доказва с Декларация за съоръженията, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП.

Kriterij: Sigurnost informacija

Opis kriterija odabira: Кандидатът да има валидно удостоверение за сигурност или потвърждение от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация. Минимално изискване: – удостоверението за сигурност на кандидата по отношение правото му да създава, обработва, съхранява и предава класифицирана информация трябва да бъде с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя копие на валидно удостоверение за сигурност или потвърждение от националния орган по сигурността, доказващо правото

на кандидата да създава, обработва, съхранява и предава класифицирана информация с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. Кандидатът да има валидни разрешения или потвърждения от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация за всички лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията. Минимално изискване: – разрешенията за достъп до класифицирана информация на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията на кандидата трябва да бъдат с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя: - списък на всички лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията на кандидата; - копия на валидни разрешения или потвърждения от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация за всички лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. Кандидатът да има разкрита сертифицирана регистратура за класифицирана информация. Минимално изискване: – регистратурата за класифицирана информация на кандидата трябва да бъде с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя копие на валиден сертификат за разкрита регистратура за класифицирана информация на кандидата с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. В случай, че кандидат в процедурата е юридическо лице, регистрирано на територията на друга държава, то следва Република България да има сключено споразумение за взаимна защита на класифицираната информация с тази държава.

Kriterij: Ukupni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Кандидатът да е реализирал минимален общ оборот в размер на 2 045 000 евро без ДДС или тяхната равностойност в посочената от кандидата валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за подаване на заявленията.

Забележка: Съгласно §2, т. 66 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „Годишен общ оборот“ е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството. Поставеното изискване се доказва с един или няколко от следните документи: - удостоверения от банки; - годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен; - справка за общия оборот. Данните следва да обхващат последните 3 (три) приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си. Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението кандидат. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Kriterij: Specifični godišnji promet

Opis kriterija odabira: Кандидатът да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в размер на не по-малко от 1 000 000 евро без ДДС или тяхната равностойност в посочената от кандидата валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за подаване на заявленията. Забележка: Съгласно §2, т. 67 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от

дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка. За целите на поръчката под "сфера, попадаща в обхвата на поръчката" да се разбира дейности по ремонт на кораби. Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението кандидат. Поставеното изискване се доказва с представянето на: 1. удостоверения от банки или 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, и 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Данните следва да обхващат последните 3 (три) приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Обществената поръчка се възлага на основа на икономически най – изгодната оферта, по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

Opis: Комисията извършва оценка на офертите, които съответстват на предварително обявените условия на поръчката и определя икономически най-изгодната от тях, въз основа на определения от Възложителя критерий за възлагане – „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. За целите на оценяването ще се използва предложената обща цена за изпълнение на основни ремонтни дейности и услуги, извършвани по време на доков ремонт на кораб с тегло при докуване 390 т. за всички типове корпуси на корабите, посочена в Таблица № 2 от Ценовото предложение на участника. На основание чл. 72, ал. 1, т. 2 от ЗОП в случай на допусната/и до оценяване една или две оферти, възложителят ще изиска писмена обосновка от съответния/те участник/ци за начина на образуване на предложените от тях общи цени, когато то/те е/са повече от 20 на сто по-благоприятно/и от 409 033 евро, представляващи 1/5 от стойността на поръчката. Стойността е определена като е взета предвид прогнозната стойност, в рамките на която следва да се ремонтират 5 бр. кораба. Икономически най-изгодната оферта е тази, в която е предложена най-ниска обща цена (без ДДС) за ремонтните дейности, посочени в Таблица № 2 от Ценовото предложение. До класиране се допускат само тези участници, чиито окончателни оферти съответстват на предварително обявените условия на поръчката. Комисията извършва класиране на участниците във възходящ ред, според стойността на предложената в техните окончателни оферти обща цена (без ДДС) за ремонтните дейности, посочени в Таблица № 2 от Ценовото предложение. На първо място се класира участникът, чиято оферта е определена като икономически най-изгодна.

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: bugarski

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://app.eop.bg/today/500998>

Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti postupka:

Potrebno je uvjerenje o sigurnosnoj provjeri

Opis: При изпълнението на конкретни договори, сключени към рамковото споразумение, изпълнителят трябва да поддържа валидни удостоверения за сигурност или потвърждение от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“ както за икономическия оператор, така и за лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката.

Uvjeti podnošenja:

Obvezno navođenje podugovaranja: Udio ugovora koji ponuditelj namjerava dati u podugovor
Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://app.eop.bg/today/500998>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: bugarski

Varijante: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 12/03/2026 23:59:59 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Съгласно изискванията на TC M 96.4921.25 – УВО

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Няма изискване

Podugovaranje:

Ugovaratelj (izvođač radova) mora navesti sve promjene podugovaratelja tijekom izvršenja ugovora.

5.1.15. Tehnike**Okvirni sporazum:**

Okvirni sporazum bez ponovne provedbe nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 1

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Комисия за защита на конкуренцията

Informacije o rokovima za preispitivanje: Жалбите се подават до Комисия за защита на конкуренцията с копие до Възложителя в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществени поръчки.

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti:

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Министерство на отбраната

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Министерство на отбраната

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Комисия за защита на конкуренцията

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Министерство на отбраната

Organizacija koja obrađuje ponude: Министерство на отбраната

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Министерство на отбраната

Registracijski broj: 000695324

Poštanska adresa: ул. "Дякон Игнатий" №3

Grad: София

Poštanski broj: 1092

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

Kontaktna točka: Димитър Евангелов Андронов

E-pošta: d.andronov@mod.bg

Tel.: +359 29220889

Internet: <https://www.mod.bg/>

Profil kupca: <https://app.eop.bg/buyer/1199>

Uloge ove organizacije:

Купас

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Комисия за защита на конкуренцията

Registracijski broj: 000698612

Poštanska adresa: бул. Витоша № 18

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

Kontaktna točka: Комисия за защита на конкуренцията

E-pošta: delovodstvo@cpc.bg

Tel.: +359 29356113

Faks: +359 29807315

Internet: <http://www.cpc.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Registracijski broj: 000695395

Poštanska adresa: ул. Трианица №2

Grad: София
Poštanski broj: 1000
Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)
Zemlja: Bugarska
E-pošta: mlsp@mlsp.government.bg
Tel.: +359 28119443

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

8.1. ORG-0004

Službeno ime: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
Registracijski broj: 131063188
Poštanska adresa: бул. Дондуков № 52
Grad: София
Poštanski broj: 1000
Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)
Zemlja: Bugarska
E-pošta: infocenter@nra.bg
Tel.: +359 298596901

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

8.1. ORG-0005

Službeno ime: МИНИСТЕРСТВО НАОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
Registracijski broj: 000697371
Poštanska adresa: бул. Мария Луиза № 22
Grad: София
Poštanski broj: 1000
Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)
Zemlja: Bugarska
E-pošta: edno_gishe@moew.government.bg
Tel.: +359 29406000

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

10. Promjena

Verzija prethodne obavijesti koja se mijenja
:
d9c812dd-ff79-4cf4-a92f-b587fd3f2155-01
Glavni razlog promjene
:
Ažurirane informacije

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 2525762f-d585-4d53-a063-19e567c7cffb - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 18

Datum slanja obavijesti: 20/02/2026 16:14:25 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme,
srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: bugarski

Broj objave obavijesti: 127532-2026

Broj izdanja SL S-a: 38/2026

Datum objave: 24/02/2026