

Poljska-Krakov: Bazne anorganske i organske kemikalije

OJ S 77/2016 20/04/2016

Obavijest o nadmetanju

Roba

Direktiva 2004/18/EZ

Odjeljak I: Javni naručitelj

---

### I.1. Naziv i adrese

Službeni naziv: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Poštanska adresa: ul. Mogilska 109, pokój 101B

Mjesto: Kraków

Poštanski broj: 31-571

Država: Poljska

Osoba za kontakt: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, Wydział ds. Zamówień

Publicznych i Funduszy Pomocowych – pokój 101B, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków

Na pažnju (osoba za kontakt): Patryk Rojek, Lucyna Wcisło

E-pošta: [zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl](mailto:zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl)

Telefon: +48 126154862

Telefaks: +48 126154887

**Internetska(-e) adresa(-e):**

Glavna adresa javnog naručitelja: [www.malopolska.policja.gov.pl](http://www.malopolska.policja.gov.pl)

**Dodatne informacije dostupne su:**

na prethodno navedenoj adresi

**Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog i dinamički sustav nabave) dostupna je kod:**

na prethodno navedenoj adresi

**Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju se podnijeti:** na prethodno navedenoj adresi

### I.2. Vrsta javnog naručitelja

Državna ili federalna agencija/ured

### I.3. Glavna djelatnost

Javni red i sigurnost

### I.4. Nabava u ime drugih javnih naručitelja

Odjeljak II: Predmet nabave

---

### II.1. Opis

#### II.1.1. Naziv predmeta nabave koji je dodijelio javni naručitelj

Dostawa odczynników i wzorców dla Laboratorium Kryminalistycznego KWP w Krakowie.

#### II.1.2. Vrsta ugovora i mjesto izvršenja odnosno isporuke

Roba

Glavna lokacija ili mjesto izvršenja: Miasto Kraków.

NUTS kod PL213 Miasto Kraków

#### II.1.3. Podaci o okvirnom sporazumu ili dinamičkom sustavu nabave

Nabava uključuje uspostavu okvirnog sporazuma

---

#### **II.1.4. Podaci o okvirnom sporazumu**

Okvirni sporazum s nekoliko gospodarskih subjekata

Najveći broj Predviđeni najveći broj sudionika u okvirnom sporazumu: 5

##### **Trajanje okvirnog sporazuma**

Trajanje u mjesecima: 24

##### **Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma**

Procijenjeni troškovi bez PDV-a: 840 000 PLN

#### **II.1.5. Kratak opis ugovora ili nabave(a)**

1. Predmetom zamówienia jest dostawa odczynników i wzorców dla pracowni Laboratorium Kryminalistycznego KWP w Krakowie.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wielkość zamówienia została określona w załączniku nr 2 do umowy – formularzu cenowym.
4. Wskazane przez Zamawiającego nazwy producentów i numery katalogowe mają na celu dokładną identyfikację zamawianych produktów. Zamawiający w każdym przypadku dopuszcza złożenie oferty równoważnej. Oferując produkt równoważny, Wykonawca zobowiązany jest do zaznaczenia tego faktu w kolumnie „ZAMIENNIK” w załączniku nr 2 do SIWZ. Nie zaznaczenie będzie przyjmowane jak oferowanie produktu wskazanego przez Zamawiającego jako przykładowy.
5. Wykonawca oferujący produkt równoważny do wskazanych w załączniku nr 2, w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment jest równoważny do wskazanych przez Zamawiającego jako przykładowe, zobowiązany jest załączyć do oferty: opis oferowanych odczynników/ wzorców równoważnych, z podaniem: pozycji ewidencyjnych dla odczynników równoważnych wg Załącznika nr 2 do SIWZ ich nazwy, numeru katalogowego, nazwy producenta, oraz ich dokładnej charakterystyki.
6. Wykonawca w przypadku oferowania asortymentu równoważnego zobowiązany jest wykazać, iż asortyment ten nie spowoduje zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych oraz wykazać, że zaoferowany asortyment /każdy z osobna/, spełniają wymagania pozwalające na kontynuację badań.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanego i dostarczonego asortymentu na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
8. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie w składanej ofercie języka obcego w zakresie nazw własnych odczynników, materiałów lub sprzętu laboratoryjnego, nazw producentów, danych adresowych, nazw i urzędów patentowych oraz instytucji mających siedzibę poza granicami RP a także w zakresie określonym w pkt. III.5 SIWZ oraz pkt. VII 3 SIWZ.
9. Dostawy realizowane będą do Magazynu Wydziału Gospodarki Materiałowo – Technicznej KWP zlokalizowanego na terenie miasta Krakowa (ul. Mogilska 109). Zamawiający wymaga dostawy właściwej dla danego asortymentu (np. temperatura).
10. Długość okresu gwarancji na dostarczany asortyment – nie krótsza niż 6 miesięcy licząc od każdej dostawy.

#### **II.1.6. CPV oznaka(-e)**

24300000 Bazne anorganske i organske kemikalije, 33696000 Reagensi i kontrastna sredstva

#### **II.1.7. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)**

#### **II.1.8. Grupe**

Ovaj ugovor podijeljen je na grupe: da

Ponude se mogu podnijeti za jedna ili više grupa

### **II.1.9. Podaci o varijantama**

Varijante su dopuštene.: ne

### **II.2. Opseg nabave**

#### **II.2.1. Ukupna količina ili opseg**

Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **II.2.2. Podaci o opcijama**

Opcije: ne

#### **II.2.3. Podaci o obnavljanjima**

Ovaj ugovor podložan je obnavljanju: ne

### **II.3. Trajanje ugovora ili rok izvršenja**

Podaci o grupama

Grupa br.: 1

Naziv grupe: Zadanje Nr 1

#### **1) Kratak opis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **2) CPV oznaka(-e)**

24300000 Bazne anorganske i organske kemikalije, 33696000 Reagensi i kontrastna sredstva

#### **3) Količina ili opseg**

Całkowitą wielkość i zakres zadania Nr 1 określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **4) Naznaka o drukčijem vremenskom okviru ili trajanju**

#### **5) Dodatni podaci o grupama**

Grupa br.: 2

Naziv grupe: Zadanje Nr 2

#### **1) Kratak opis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **2) CPV oznaka(-e)**

24300000 Bazne anorganske i organske kemikalije, 33696000 Reagensi i kontrastna sredstva

#### **3) Količina ili opseg**

Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **4) Naznaka o drukčijem vremenskom okviru ili trajanju**

#### **5) Dodatni podaci o grupama**

Grupa br.: 3

Naziv grupe: Zadanje Nr 3

#### **1) Kratak opis**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

**2) CPV oznaka(-e)**

24300000 Bazy anorganiczne i organiczne, 33696000 Reagenty i środki kontrastne

**3) Količina ili opseg**

Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

**4) Naznaka o drukčijem vremenskom okviru ili trajanju**

**5) Dodatni podaci o grupama**

**Odjeljak III: Pravni, gospodarski, finansijski i tehnički podaci**

---

**III.1. Uvjeti povezani s ugovorom**

**III.1.1. Tražena jamstva**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: 8 000 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100), z podziałem na zadania:

Zadanie 1: 5 000 PLN

Zadanie 2: 2 000 PLN

Zadanie 3: 1 000 PLN

2. Wadium można wnieść w następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy: O/O NBP Kraków Nr: 31 1010 1270 0055 8413 9120 1000 – z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym – nr sprawy: ZP-53 /2016,”

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie oryginału w Wydziale ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP, Kraków, ul. Mogilska 109, I piętro, pokój 101B, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadium do oferty.

4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny.

5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej

kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7. Co do zasady, zgodnie z powyższymi wymaganiami, zamawiający wymaga wniesienia wadium

w polskiej walucie. W przypadku wniesienia wadium w innej walucie niż wskazana przez Zamawiającego, Komisja Przetargowa dokona stosownego przeliczenia po kursie Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy pamiętać, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu

składania ofert.

9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

### **III.1.2. Glavni uvjeti financiranja i načini plaćanja i/ili uputa na odgovarajuće odredbe koje to reguliraju**

1. Strony zgodnie postanawiają, że ceny jednostkowe netto i brutto towarów oferowanych przez wykonawcę

w postępowaniach organizowanych na podstawie niniejszej umowy ramowej nie mogą być wyższe od cen jednostkowych netto i brutto określonych w załączniku Nr 1 do Umowy.

2. Podstawą do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji dostawy towarów stanowią ceny określone w odrębnej umowie dostawy zawartej w wyniku udzielonych na podstawie niniejszej umowy zamówień częściowych.

3. Ceny jednostkowe określone w odrębnej umowie dostawy zawierają w sobie wszystkie koszty związane

z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego.

4. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczony przedmiot umowy nastąpi na podstawie odrębnych faktur. Warunkiem wystawienia pojedynczych faktury za realizację przedmiotu umowy jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy. Wzór protokołu zawarty jest w załączniku nr 2 do umowy.

5. Faktury powinny być wystawione na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, NIP: 675-000-55-94, REGON: 351081570, adres: 31-571 Kraków, ul. Mogilska 109 i dostarczone do siedziby KWP w Krakowie.

6. Termin płatności: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo sporządzonej faktury.

### **III.1.3. Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice gospodarskih subjekata**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich

oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w

skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że brak jest podstaw do ich wykluczenia tj. złożyć stosowne

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określone w art. 24 Pzp oraz złożyć dokumenty określone w

rozdziale VII ust. 2 SIWZ.

2) Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez Wykonawców wspólnie.

3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w

postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z

ofertą. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców

i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) W przypadku spółki cywilnej, wyznaczanie pełnomocnika nie jest konieczne gdy wszystkie oświadczenia woli

podpisują wszyscy wspólnicy.

5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/spółką.

6) Wypełniając druk „Formularz Ofertowy”, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”,

w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika

konsorcjum/ spółki lub pełnomocnika spółki.

2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed

zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **III.1.4. Uvjeti izvršenja ugovora**

Izvršenje ugovora podliježe posebnim uvjetima: ne

### **III.2. Uvjeti sudjelovanja**

#### **III.2.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti, uključujući zahtjeve koji se odnose na opis u strukovne ili obrtne registre**

Popis i kratki opis uvjeta: Informacije i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają

obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

2. Zamawiający odstępuje od opisywania oceny spełniania ww. warunków. Ocena spełniania warunków

dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu "Formularz Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez

uprawomocnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi przedstawić następujące

dokumenty:

1) oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenie to zawarte jest w druku „Formularz Ofertowy”,

który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez uprawomocnionego

przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z

postępowania.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli

odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że

Wykonawca nie

zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego

Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie

zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Pzp,

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp,

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp,

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **III.2.2. Ekonomska i finansjijska sposobnost**

Popis i kratki opis uvjeta: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający odstępuje od opisywania oceny spełniania ww. warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu "Formularz Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### **III.2.3. Tehnička i stručna sposobnost**

Popis i kratki opis uvjeta:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający odstępuje od opisywania oceny spełniania ww. warunków. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu "Formularz Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

#### **III.2.4. Podaci o rezerviranim ugovorima**

#### **III.3. Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama**

##### **III.3.1. Podaci o određenoj struci**

##### **III.3.2. Podaci o osoblju odgovornom za izvršenje ugovora**

### **Odjeljak IV: Postupak**

---

#### **IV.1. Vrsta postupka**

##### **IV.1.1. Vrsta postupka**

Otvoreni

##### **IV.1.2. Podaci o ograničenju broja natjecatelja koji će biti pozvani**

##### **IV.1.3. Podaci o smanjenju broja rješenja ili ponuda tijekom pregovaranja ili dijaloga**

#### **IV.2. Kriteriji za dodjelu**

##### **IV.2.1. Kriteriji za dodjelu**

Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na Niže navedeni kriteriji

1. Cena. Ponder 98

2. Długość okresu gwarancji. Ponder 2

##### **IV.2.2. Podaci o elektroničkoj dražbi**

Provodit će se elektronička dražba: ne

#### **IV.3. Administrativni podaci**

##### **IV.3.1. Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj**

ZP-53/2016

##### **IV.3.2. Prethodna objava povezana s ovim postupkom**

ne

##### **IV.3.3. Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije**

##### **IV.3.4. Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje**

30.5.2016 - 12:00

##### **IV.3.5. Procijenjeni datum slanja poziva na dostavu ponuda ili na sudjelovanje odabranim natjecateljima**

##### **IV.3.6. Jezici na kojima se mogu dostaviti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje**

poljski.

##### **IV.3.7. Minimalni rok valjanosti ponude**

Trajanje u danima: 60 (od isteka roka za dostavu ponuda)

#### **IV.3.8. Uvjeti za otvaranje ponuda**

Datum: 30.5.2016 - 12:30

Mjesto:

Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków, Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych – pok. 101B

Osobe ovlaštene sudjelovati na javnom otvaranju ponuda: ne

#### **Odjeljak VI: Dopunski podaci**

---

##### **VI.1. Podaci o obnavljanjima**

Ova nabava će se ponavljati.: da

Predviđeno vrijeme za daljnje obavijesti koje će se objaviti: Marzec-kwiecień 2018.

##### **VI.2. Podaci o fondovima Europske unije**

Nabava je povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije: ne

##### **VI.3. Dodatni podaci**

Zgodnie z § 6.1.2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 19.2.2013) w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment jest równoważny do wskazanych przez Zamawiającego jako przykładowe, zobowiązany jest załączyć do oferty: opis oferowanych odczynników równoważnych, z podaniem: pozycji ewidencyjnych dla odczynników równoważnych wg załącznika nr 2 do SIWZ ich nazwy, numeru katalogowego, nazwy producenta, oraz ich dokładnej charakterystyki.

Termin obowiązywania umowy ramowej – do 30.4.2018.

Zamawiający informuje, iż termin określony w części II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji, jest

okresem maksymalnym. Termin dostaw w ramach umów realizacyjnych: będzie każdorazowo określony w zapytaniu częściowym.

##### **VI.4. Postupci pravne zaštite**

###### **VI.4.1. Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite**

Službeni naziv: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Poštanska adresa: ul. Postępu 17A

Mjesto: Warszawa

Poštanski broj: 02-676

Država: Poljska

E-pošta: [sekretariat@uzp.gov.pl](mailto:sekretariat@uzp.gov.pl)

Telefon: +48 224587702

Telefaks: +48 224587700

Internetska adresa: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

###### **VI.4.2. Postupak pravne zaštite**

Detaljniji podaci o roku(-ovima) za postupke pravne zaštite: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innej niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

**VI.4.3. Služba od koje se mogu dobiti podaci o postupku pravne zaštite**

Službeni naziv: Urząd Zamówień Publicznych

Poštanska adresa: ul. Postępu 17A

Mjesto: Warszawa

Poštanski broj: 02-676

Država: Poljska

E-pošta: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Telefon: +48 224587701

Telefaks: +48 224587702

Internetska adresa: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5. Datum slanja ove obavijesti**

15.4.2016