

143785-2026 - Nadmetanje

Danska – Usluge analize otpada – Affaldsanalysen 2026

OJ S 42/2026 02/03/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Miljøstyrelsen

E-pošta: mojac@mst.dk

Pravni oblik kupca: Središnje tijelo državne uprave

Djelatnost javnog naručitelja: Zaštita okoliša

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Affaldsanalysen 2026

Opis: Miljøstyrelsen skal løse en række opgaver, der alle kræver viden om sammensætning af affald i Danmark. Fokus er primært på husholdningsaffald, men der skal også foretages undersøgelser af erhvervsaffald. Undersøgelserne omfatter både korrekt og fejlsorteret affald. I forbindelse med det udvidede producentansvar for emballage er det nødvendigt at kende andelen af emballageaffald i forskellige affaldsfraktioner i både husholdningsaffald og erhvervsaffald. Denne opgørelse skal bruges til at lave fordelingsnøgler, der fastsætter den gennemsnitlige andel af emballage pr. affaldsfraktion. Fordelingsnøglerne bruges i opgørelsen af økonomisk kompensation mellem emballageproducenter og andre aktører i forbindelse med håndteringen af affald. Fordelingsnøglerne indskrives i emballagebekendtgørelsen, der fastsætter reglerne om udvidet producentansvar for emballage i Danmark. Der er tidligere udarbejdet fordelingsnøgler for husholdnings- og erhvervsaffald, som opdateres med dette projekt. I forbindelse med plastbidraget¹ til EU af ikke-genanvendt plastemballageaffald er det nødvendigt at kende den samlede mængde af plastikemballageaffald i både husholdningsaffald og erhvervsaffald. Det forventes, at denne opgørelse er en delmængde af de undersøgelser, der laves i forbindelse med producentansvaret for emballage. Miljøstyrelsen har desuden behov for at kortlægge sammensætningen og mængderne af husstandsindsamlet affald for at få et mere detaljeret indblik i, hvad der smides ud, hvordan det fordeler sig på affaldsfraktioner, og hvordan borgerne sorterer. I den sammenhæng skal data fra denne analyse kobles til affaldsdata fra Affaldsdatasystemet (ADS), i lighed med den seneste kortlægning af husstandsindsamlet affald (2021)², eventuelt i kombination med øvrige relevante datakilder. Dette med henblik på at opnå viden om den samlede mængde af husstandsindsamlet affald – både det korrekt sorterede og det fejlsorterede. Resultaterne skal bl.a. anvendes til at indrapportere mængden af madaffald fra husholdninger til Eurostat og skal således opfylde de tilhørende metodiske krav. Fødevareministeriet har endvidere et ønske og behov for, at madspiltsdelen af madaffaldet opgøres i fem delfraktioner. Miljøstyrelsen skal også opgøre mængden af tekstilaffald i restaffaldet, så andelen af tekstil i restaffaldet kan monitoreres som en del af det kommende producentansvar på tekstiler. Endelig er der krav om, at Miljøstyrelsen skal indberette til Eurostat om mængden af batterier i restaffald og i elektronisk og elektrisk affald fra genbrugspladserne. Der er et meget stort overlap i det affald, der skal undersøges i forbindelse med de ovenfor beskrevne formål. Det medfører overlap i,

hvilke aftaler der skal indgås med kommuner og virksomheder for at gennemføre affaldsanalyserne. Derfor ønsker Miljøstyrelsen at få udført undersøgelserne som ét samlet projekt, der udnytter de faglige og praktiske synergier på tværs af delopgaverne. Data og resultaterne fra projektet vil desuden kunne anvendes til flere formål end de ovennævnte, herunder blandt andet affaldsfremskrivninger.

Identifikacijska oznaka postupka: b920526b-eaf7-4c16-89cf-17bfa9843ed6

Interna identifikacijska oznaka: 2025 - 6777: Forberedende materiale til Affaldsanalysen 2026

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

Glavna obilježja postupka: Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud, dvs. med en samlet tilbudsfasen.

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 79723000 Usluge analize otpada

Dodatna klasifikacija (cpv): 71800000 Savjetodavne usluge za vodoopskrbu i otpad, 90000000

Usluge u području otpadnih voda, otpada, čišćenja i okoliša

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 4 000 000,00 DKK

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Den udbudte kontrakt er ikke opdelt i delkontrakter, jf. udbudslovens § 49, stk. 2, da det vil øge omkostningerne i forbindelse med udbuddet unødigt. Delopgaverne er netop slået sammen for at opnå synergi og arbejdsbesparelser. Ilbudsgiver skal udfylde og aflevere ESPD'et som et foreløbigt bevis for udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Inden beslutning om tildeling af kontrakten skal dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et, fremlægges, jf. udbudslovens §§ 151 og 152. Som dokumentation for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af en af udelukkelsesgrundene i § 135, stk. 1 og 3 samt § 137, stk. 1, nr. 2 og nr. 6, skal følgende fremlægges, jf. udbudslovens § 153: - - Et uddrag fra et relevant register eller tilsvarende dokument, der viser at tilbudsgiver ikke er omfattet af § 135, stk. 1, og et certifikat, der beviser, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og nr. 6. Udsteder det pågældende land ikke disse former for dokumentation eller dækker disse ikke alle tilfældene i § 135, stk. 1 eller 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og nr. 6, kan de erstattes af en erklæring under ed eller en erklæring på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig myndighed mv., hvis edsafklæggelse ikke anvendes i det pågældende land. For danske tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Hvis tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder er fra et andet EU/EØS-land, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. Ordregiver er dog berettiget til at kræve yderligere dokumentation og foretage effektiv kontrol af den fremlagte dokumentation, såfremt ordregiveren skønner, at det er nødvendigt for, at udbudsproceduren gennemføres korrekt. For de øvrige udelukkelsesgrunde i udbudsloven er det ordregiver, der skal kunne påvise eller have tilstrækkelige plausible indikationer til at konkludere, at tilbudsgiveren er omfattet af en af de disse udelukkelsesgrunde. En tilbudsgiver, der er omfattet af en udelukkelsesgrund er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Ordregiver kan alene udelukke en tilbudsgiver,

hvis ordregiver har meddelt tilbudsgiver, at den pågældende er omfattet af en udelukkelsesgrund, og hvis denne ikke inden for en passende frist har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for dennes pålidelighed, eller hvis den fremlagte dokumentation ikke vurderes tilstrækkelig til at dokumentere pålidelighed. I forhold til hvad der tilstrækkelig dokumentation, henvises til udbudslovens § 138, stk. 3. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Ordregiver har i forbindelse med konsulentindkøbet lagt princippet om energieffektivisering først til grund for processen. Det betyder, at der allerede i behovsaflæringen er foretaget en vurdering af, hvordan opgaven kunne løses med mindst muligt energiforbrug – både i selve leverancen og i de løsninger, konsulent skal udvikle eller understøtte. Der er derfor arbejdet systematisk med at:

- tilstræbe digitale, energieffektive arbejdsmetoder frem for energitunge alternativer
- stille krav om, at konsulent anvender udstyr, metoder og processer med lavt energiforbrug, hvor det er relevant
- sikre, at eventuelle anbefalinger, analyser eller systemer, som konsulent leverer, understøtter energieffektive valg på længere sigt
- integrere tiltagene om energieffektivisering først i opgavebeskrivelsen eller kontraktvilkår i relevant omfang

Samlet set har ordregiver dermed integreret energieffektivisering som et styrende hensyn i indkøbet, så både processen og resultatet bidrager til en mere bæredygtig og ansvarlig opgaveløsning.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Affaldsanalysen 2026

Opis: Miljøstyrelsen skal løse en række opgaver, der alle kræver viden om sammensætning af affald i Danmark. Fokus er primært på husholdningsaffald, men der skal også foretages undersøgelser af erhvervsaffald. Undersøgelserne omfatter både korrekt og fejlsorteret affald. I forbindelse med det udvidede producentansvar for emballage er det nødvendigt at kende andelen af emballageaffald i forskellige affaldsfraktioner i både husholdningsaffald og erhvervsaffald. Denne opgørelse skal bruges til at lave fordelingsnøgler, der fastsætter den gennemsnitlige andel af emballage pr. affaldsfraktion. Fordelingsnøglerne bruges i opgørelsen af økonomisk kompensation mellem emballageproducenter og andre aktører i forbindelse med håndteringen af affald. Fordelingsnøglerne indskrives i emballagebekendtgørelsen, der fastsætter reglerne om udvidet producentansvar for emballage i Danmark. Der er tidligere udarbejdet fordelingsnøgler for husholdnings- og erhvervsaffald, som opdateres med dette projekt. I forbindelse med plastbidraget¹ til EU af ikke-genanvendt plastemballageaffald er det nødvendigt at kende den samlede mængde af plastikemballageaffald i både husholdningsaffald og erhvervsaffald. Det forventes, at denne opgørelse er en delmængde af de undersøgelser, der laves i forbindelse med producentansvaret for emballage. Miljøstyrelsen har desuden behov for at kortlægge sammensætningen og mængderne af husstandsindsamlet affald for at få et mere detaljeret indblik i, hvad der smides ud, hvordan det fordeler sig på affaldsfraktioner, og hvordan borgerne sorterer. I den sammenhæng skal data fra denne analyse kobles til affaldsdata fra Affaldsdatasystemet (ADS), i lighed med den seneste kortlægning af husstandsindsamlet affald (2021)², eventuelt i kombination med øvrige relevante datakilder. Dette med henblik på at opnå viden om den samlede mængde af husstandsindsamlet affald – både det korrekt sorterede og det fejlsorterede. Resultaterne skal

bl.a. anvendes til at indrapportere mængden af madaffald fra husholdninger til Eurostat og skal således opfylde de tilhørende metodiske krav. Fødevareministeriet har endvidere et ønske og behov for, at madspilddelen af madaffaldet opgøres i fem delfraktioner. Miljøstyrelsen skal også opgøre mængden af tekstilaffald i restaffaldet, så andelen af tekstil i restaffaldet kan monitoreres som en del af det kommende producentansvar på tekstiler. Endelig er der krav om, at Miljøstyrelsen skal indberette til Eurostat om mængden af batterier i restaffald og i elektronisk og elektrisk affald fra genbrugspladserne. Der er et meget stort overlap i det affald, der skal undersøges i forbindelse med de ovenfor beskrevne formål. Det medfører overlap i, hvilke aftaler der skal indgås med kommuner og virksomheder for at gennemføre affaldsanalyserne. Derfor ønsker Miljøstyrelsen at få udført undersøgelserne som ét samlet projekt, der udnytter de faglige og praktiske synergier på tværs af delopgaverne. Data og resultaterne fra projektet vil desuden kunne anvendes til flere formål end de ovennævnte, herunder blandt andet affaldsfremskrivninger.

Interna identifikacijska oznaka: 2025 - 6777: Forberedende materiale til Affaldsanalysen 2026

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 79723000 Usluge analize otpada

Dodatna klasifikacija (cpv): 71800000 Savjetodavne usluge za vodoopskrbu i otpad, 90000000

Usluge u području otpadnih voda, otpada, čišćenja i okoliša

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja: Danska

Bilo gdje u određenoj zemlji

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 26/04/2026

Datum završetka trajanja: 01/03/2027

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 4 000 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Riječ je o javnoj nabavi koja se ponavlja

Opis: Det vil også fremadrettet være nødvendigt at gennemføre affaldsanalyser.

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: Den udbudte kontrakt er ikke opdelt i delkontrakter, jf. udbudslovens § 49, stk. 2, da det vil øge omkostningerne i forbindelse med udbuddet unødigt. Delopgaverne er netop slået sammen for at opnå synergier og arbejdsbesparelser. Tilbudsgiver skal udfylde og aflevere ESPD'et som et foreløbigt bevis for udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Inden beslutning om tildeling af kontrakten skal dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et, fremlægges, jf. udbudslovens §§ 151 og 152. Som dokumentation for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af en af udelukkelsesgrundene i § 135, stk. 1 og 3 samt § 137, stk. 1, nr. 2 og nr. 6, skal følgende fremlægges, jf. udbudslovens § 153: - - Et uddrag fra et relevant register eller tilsvarende dokument, der viser at tilbudsgiver ikke er omfattet af § 135, stk. 1, og et certifikat, der beviser, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af § 135, stk. 3 og § 137,

stk. 1, nr. 2 og nr. 6. Udsteder det pågældende land ikke disse former for dokumentation eller dækker disse ikke alle tilfældene i § 135, stk. 1 eller 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og nr. 6, kan de erstattes af en erklæring under ed eller en erklæring på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig myndighed mv., hvis edsaflæggelse ikke anvendes i det pågældende land. For danske tilbudsgivere kan beviset bestå i en serviceattest. Hvis tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder er fra et andet EU/EØS-land, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. Ordregiver er dog berettiget til at kræve yderligere dokumentation og foretage effektiv kontrol af den fremlagte dokumentation, såfremt ordregiveren skønner, at det er nødvendigt for, at udbudsproceduren gennemføres korrekt. For de øvrige udelukkelsesgrunde i udbudsloven er det ordregiver, der skal kunne påvise eller have tilstrækkelige plausible indikationer til at konkludere, at tilbudsgiveren er omfattet af en af de disse udelukkelsesgrunde. En tilbudsgiver, der er omfattet af en udelukkelsesgrund er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Ordregiver kan alene udelukke en tilbudsgiver, hvis ordregiver har meddelt tilbudsgiver, at den pågældende er omfattet af en udelukkelsesgrund, og hvis denne ikke inden for en passende frist har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for dennes pålidelighed, eller hvis den fremlagte dokumentation ikke vurderes tilstrækkelig til at dokumentere pålidelighed. I forhold til hvad der tilstrækkelig dokumentation, henvises til udbudslovens § 138, stk. 3. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Ordregiver har i forbindelse med konsulentindkøbet lagt princippet om energieffektivisering først til grund for processen. Det betyder, at der allerede i behovsaflæringen er foretaget en vurdering af, hvordan opgaven kunne løses med mindst muligt energiforbrug – både i selve leverancen og i de løsninger, konsulent skal udvikle eller understøtte. Der er derfor arbejdet systematisk med at:

- tilstræbe digitale, energieffektive arbejdsmetoder frem for energitunge alternativer
- stille krav om, at konsulenten anvender udstyr, metoder og processer med lavt energiforbrug, hvor det er relevant
- sikre, at eventuelle anbefalinger, analyser eller systemer, som konsulent leverer, understøtter energieffektive valg på længere sigt
- integrere tiltagene om energieffektivisering først i opgavebeskrivelsen eller kontraktvilkår i relevant omfang

Samlet set har ordregiver dermed integreret energieffektivisering som et styrende hensyn i indkøbet, så både processen og resultatet bidrager til en mere bæredygtig og ansvarlig opgaveløsning.

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Opgaveløsning

Opis: Til brug for ordregivers evaluering i forhold til delkriterierne under underkriteriet "Opgaveløsning" anvendes en metode, der udmønter evalueringen vedrørende det enkelte delkriterium i én karakter. Der gives således en karakter for hvert delkriterium fra 1-5 på ovennævnte skala. Hver karakter multipliceres med den for delkriteriet angivne relative vægt, og de vægtede karakterer summeres til en samlet evaluering i forhold til underkriteriet. Tilbudsgiver skal ved besvarelse af delkriteriet "Opgaveløsning" vedlægge en løsningsbeskrivelse jf. pkt. 4.7. Dette indebærer, at tilbudsgiveren skal vedlægge en beskrivelse af, hvorledes tilbudsgiver vil sikre opfyldelse af krav og elementer i kravspecifikationen. Tilbudsgiverens løsningsbeskrivelse bør som minimum indeholde:

- En

samlet løsningsbeskrivelse, der viser, hvordan tilbudsgiver vil opfylde kravene for hver central delopgave i kravspecifikationen. • En beskrivelse af, hvordan eksisterende data, herunder affaldsdata (ADS) og øvrigt indsamlede affaldsanalyser anvendes til national skalering. • En plan for risikohåndtering, kvalitetssikring og løbende feedback mellem leverandøren og Miljøstyrelsen. • Et samlet udkast til tidsplan, der indeholder aktiviteter, leveranceplan, milepæle, kommenteringsrunder og overholdelse af afleveringsfrister. • Et budget herunder estimerede udgifter til opkøb af affaldsfraktioner, transport, sortering, analyse, rapport skrivning, timeallokering og timepriser pr. medarbejderkategorier mm. Herunder en beskrivelse af, hvordan bemanningen fordeles i forhold til de centrale aktiviteter i projektet Ved Ordregivers bedømmelse af tilbudsgivers løsningsbeskrivelse vedrørende underkriteriet "Opgaveløsning" vægtes følgende forhold særligt positivt: • At tilbudsgiver beskriver, hvordan tilbudsgiver vil prioritere time- og ressourceallokering på opgavens elementer (herunder sortering fordelt på hhv. husholdnings- og erhvervsaffald, analyse og databehandling, rapporter skrivning og projektstyring), og hvordan denne prioritering sikrer effektiv opgaveløsning i høj kvalitet. • At der i løsningsbeskrivelsen vises solid forståelse af opgavens indhold og omfang, og at aktiviteterne fremstår realistiske og sammenhængende. • At tilbudsgiver fremlægger en fagligt robust og gennemsigtig metodisk tilgang, særligt ift. stikprøvedesign, datavalidering og statistisk behandling.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 65

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Faglige kompetencer

Opis: Til brug for ordregivers evaluering i forhold til delkriterierne under underkriteriet "Faglige kompetencer" anvendes en model, der udmønter evalueringen vedrørende det enkelte delkriterium i én karakter. Der gives således en karakter for hvert delkriterium fra 1-5 på ovennævnte skala. Hver karakter multipliceres med den for delkriteriet angivne relative vægt, og de vægtede karakterer summeres til en samlet evaluering i forhold til underkriteriet.

Tilbudsgiver skal til besvarelse af underkriteriet "Faglige kompetencer" vedlægge CV'er (maksimalt to A4-sider ekskl. eventuelle skilleblade og forside pr. CV) for nøglemedarbejdere. Et CV bør indeholde: • Navn og anciennitet • Uddannelse • Relevante efter-/videreuddannelser • Tidligere ansættelser og arbejdsfunktioner • Relevante arbejdsfunktioner og udførte opgaver i nuværende ansættelse • Erfaring inden for den udbudte opgave og nyttiggørelse heraf Såfremt et CV indeholder mere end to A4-sider, vil alene de første to A4-sider blive medtaget i vurderingen. Tilbuddet skal derudover indeholde: • En beskrivelse af roller og ansvar for projektet. Ved Ordregivers bedømmelse af tilbudsgiverens løsningsbeskrivelse vedrørende delkriteriet "Faglige kompetencer" vægtes følgende forhold særligt positivt: • At den tilbudte bemanning, herunder eventuelle samarbejdspartnere og/eller underleverandører, besidder de rette kvalifikationer, kompetencer og erfaring for varetagelse af alle elementer af det udbudte projekt inden for tidsfristen jf. kravspecifikationen. • Det vægtes særligt positivt, at tilbudsgiver demonstrerer forståelse for datakvalitet og statistik og anvender denne viden i den endelige rapport. • Det vægtes særligt positivt, at der i bemanningen indgår personer med dokumenteret viden om affaldssortering eller -analyser af husholdnings- og erhvervsaffald. • At der i bemanningen indgår en projektleder med kvalifikationer og erfaringer som i høj grad sandsynliggør projektstyring på et højt fagligt niveau samt evner relevant inddragelse af samarbejdspartnere og/eller underleverandører.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 35

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: danski
Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 24/03/2026 11:00:00 (UTC+00:00)
zapadnoeuropsko vrijeme, GMT
Adresa dokumentacije o nabavi: <https://permalink.mercell.com/278130555.aspx>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://permalink.mercell.com/278130555.aspx>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 08/04/2026 21:59:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 3 Mjeseci

Informacije koje se mogu dopuniti nakon roka za podnošenje:

Ovisno o volji kupca, neki nedostajući dokumenti povezani s ponuditeljem mogu se dostaviti kasnije.

Dodatne informacije: Såfremt det vurderes at være i overensstemmelse med udbudsreglerne kan ordregiver vælge at berigtige manglende eller uklare oplysninger eller dokumenter mv.

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 09/04/2026 04:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Mjesto: Odense

Dodatne informacije: Der vil ikke være mulighed for at overvære tilbudsåbningen.

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Tilbudsgiver er forpligtet til at overholde ordregivers arbejdsklausul i forbindelse med opfyldelse af kontrakten.

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til LBK nr. 448 af 8.5.2024 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, som ikke er omfattet af særlige bestemmelser om prækvalifikation, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor

ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at kontrakten er indgået, forudsat at underretningen har indeholdt en begrundelse for beslutningen. Klage over indgåelse af rammeaftaler efter udbudslovens afsnit II, III og §§ 191 og 192, efter tilbudsloven eller forsyningsvirksomhedsdirektivet skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere om tildelingsbeslutningen. naevneneshus.dk Klage over en ordregivers beslutning om at videreføre en kontrakt, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har meddelt sin beslutning. Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4 for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en sådan bekendtgørelse, forudsat at bekendtgørelsen med henblik på frivillig forudgående gennemsigtighed indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden efter lovens § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. Hvis klagen ikke er indgivet i disse perioder, skal klageren tillige angive, om der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Miljøstyrelsen

Organizacija koja obrađuje ponude: Miljøstyrelsen

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Miljøstyrelsen

Registracijski broj: 25798376

Poštanska adresa: Lerchesgade 35

Grad: Odense

Poštanski broj: 5000

Zemlja – podregija (NUTS): Fyn (DK031)

Zemlja: Danska

Kontaktna točka: Morten Jacobsen

E-pošta: mojac@mst.dk

Tel.: 21390622

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Registracijski broj: 37795526

Poštanska adresa: Toldboden 2

Grad: Viborg

Poštanski broj: 8800

Zemlja – podregija (NUTS): Vestjylland (DK041)

Zemlja: Danska

E-pošta: kflu@naevneneshus.dk

Tel.: +45 72405600

Faks: +45 33307799

Internet: <http://www.naevneneshus.dk>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registracijski broj: 10294819

Poštanska adresa: Carl Jacobsens Vej 35

Grad: Valby

Poštanski broj: 2500

Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)

Zemlja: Danska

E-pošta: kfst@kfst.dk

Tel.: +45 41715000

Faks: +45 41715100

Internet: <http://www.kfst.dk>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Merrell Holding ASA

Registracijski broj: 980921565

Poštanska adresa: Askekroken 11

Grad: Oslo

Poštanski broj: 0277

Zemlja – podregija (NUTS): Oslo (NO081)

Zemlja: Norveška

Kontaktna točka: eSender

E-pošta: publication@merrell.com

Tel.: +47 21018800

Faks: +47 21018801

Internet: <http://merrell.com/>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: cf92d0f1-3a67-4208-b2ec-259799ee5329 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 27/02/2026 11:58:26 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 27/02/2026 11:58:49 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski

Broj objave obavijesti: 143785-2026

Broj izdanja SL S-a: 42/2026

Datum objave: 02/03/2026