

206883-2026 - Nadmetanje

Rumunjska – Usluge savjetovanja na području vođenja projekta – Servicii de consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689

OJ S 59/2026 25/03/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Orasul Calimanesti

E-pošta: achizitii publice@primaria-calimanesti.ro

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Servicii de consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689

Opis: Servicii de Consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689
Durata contractului: 19 luni
Perioada de durabilitate este de minimum 5 ani
calculata de la efectuarea platii finale in cadrul contractului de finantare. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 20 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Identifikacijska oznaka postupka: 97142b2f-466c-4e08-bb01-62979b9481f8

Interna identifikacijska oznaka: 9

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72224000 Usluge savjetovanja na području vođenja projekta

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Vâlcea (RO415)

Zemlja: Rumunjska

Dodatne informacije: Orasul Calimanesti, jud Valcea

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 210 000,00 RON

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit

producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi considerate inadmisibile. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. In cazul factorilor de evaluare pentru care se acorda acelasi numar de puncte, departajarea se va face in urmatoarea ordine: Expert implementare, Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru indeplinirea obligatiei referitoare la modul de transmitere a DUAE de catre operatorii economici participant la procedurile de atribuire, prevazuta la art. 60 alin. (1) si (4), art. 69 alin. (1) si (3), art. 123 alin. (2) si (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, acestia vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat si analizat de catre autoritatea contractanta in sectiunea dedicata acestuia. De asemenea, raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa procedura de atribuire in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in respectiva procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator). Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului. Detalii cu privire la intocmirea DUAE veti regasi, dupa autentificarea in sistem, in sectiunea „Informatii DUAE” – Ghid de completare DUAE. Informatii privind asocierea: In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta în mod obligatoriu și acordul de asociere, iar documentele justificative care probează cele asumate în aceasta vor fi solicitate ulterior, doar ofertantului clasat pe primul loc, după evaluarea ofertelor. Informații privind sustinerea tehnico profesioală: Capacitatea tehnicăsi/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută in conformitate cu art 182 din L.98/2016. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, entitatea contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi

legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urmărește a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a entității contractante. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termenul precizat în comunicarea pentru semnarea contractului, transmisă de Autoritatea contractantă. Dacă termenul a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor,

în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi
Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Prijevarena: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Kršenje obveze plaćanja poreza: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Kršenje obveza u području radnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Stečaj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nesolventnost: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nagodba s vjerovnicima: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Suspendiranje poslovne aktivnosti: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Teški poslovni prekršaj: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja:

Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnoșenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Kršenje obveza u području prava o okolišu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Kršenje obveza u području socijalnog prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Default lot

Opis: Conform Caietului de sarcini atasat. Consultanță în managementul proiectului „Îmbunătățirea mediului urban în orașul Călimănești prin investiții în spațiile destinate utilizării publice, județul Vâlcea”, cod SMIS 321689 Obiectul contractului care va fi atribuit în cadrul prezentei proceduri consta în asigurarea serviciilor de management de proiect și a unui suport tehnic și financiar eficient pentru implementarea proiectului și pentru atingerea tuturor obiectivelor generale și specifice ale acestuia. Obiectivul major este implementarea cu succes a Proiectului, atât din punct de vedere a duratei și termenului de realizare, cât și a încadrării în bugetul aprobat, în condițiile asigurării standardelor de calitate impuse de finanțatori. Scopul serviciilor care urmează a fi realizate în cadrul contractului urmăresc realizarea activităților specifice de management de proiect, care să asigure respectarea graficului lunar de activități a proiectului, revizuirea, după caz a planificării activităților și bugetului, precum și urmărirea execuției lucrărilor, cu înregistrarea și raportarea progresului acestora, păstrarea permanentei legături între factorii implicați în implementarea proiectului (proiectant, constructor consultant, diriginte de șantier, etc.) pentru realizarea corectă a informării beneficiarului și a raportărilor către Autoritatea de management.

Interna identifikacijska oznaka: 1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72224000 Usluge savjetovanja na području vođenja projekta

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Vâlcea (RO415)

Zemlja: Rumunjska

Dodatne informacije: Orasul Calimanesti, jud Valcea

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 19 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 210 000,00 RON

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno

Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatăne informacjie: - Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027, Prioritatea 47. Dezvoltare teritorială sustenabilă OBIECTIV SPECIFIC - RSO5.1_Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane - Buget național; - Buget local.

5.1.9. **Kriteriji za odabir**

Izvori kriterija odabira: Obavijest, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kriterij: Upis u trgovački registar

Opis kriterija odabira: Operatorii economici care depun ofertă (ofertant unic, asociati, subcontractanti) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, (inclusiv asociatul/subcontractantul/tertul sustinator). Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice /fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse autorizat în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Kriterij: Reference na odredene usluge

Opis kriterija odabira: Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) va face dovada că a dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani servicii similare, în valoare cumulată de minim 200.000,00 lei fără TVA. Cerința minimă se va îndeplini la nivelul a maxim 3 contracte. Prin contract/proiect similar se va înțelege contract de consultanță/asistență tehnică/management de proiect, finanțat prin fonduri europene (POR, POC, POCA, POCU, POSMEDIU, AFIR, etc, sau echivalent), fonduri nerambursabile sau echivalent. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertelor. Dacă se decalează termenul-limita de depunere al ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: - servicii receptionate partial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent; - servicii receptionate la sfârșitul prestării. Modalitate de îndeplinire cerința nr. 1 Pentru furnizarea informațiilor aferente fiecărui contract prezentat ca experiență similară, Operatorul Economic Ofertant completează în DUAЕ (răspuns) astfel: •în câmpul "DESCRIERE" va introduce cel puțin următoarele informații: -obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor, -datele de identificare ale contractului (nr, data), -domeniul în care au fost prestate serviciile. -rolul Operatorului Economic Ofertant în relația cu beneficiarul nominalizat la rubrica "BENEFICIARI" (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri de Operatori Economici care au

prestat servicii în cadrul contractului și proporția din contract (în procente și valoric) realizată de acesta în cazul în care operatorul economic Ofertant a activat ca subcontractant sau membru în asociere -documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale pentru demonstrarea realizării în mod corespunzător a serviciilor prestate pe care Operatorul Economic Ofertant le poate prezenta Autorității Contractante la solicitarea expresă a acesteia •în câmpul „VALOARE” – va introduce valoarea fără TVA a serviciilor duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani executate de Operatorul Economic Ofertant în contractul prezentat ca experiență similară, reprezentând cota de participare a ofertantului, rezultată din contract; •în câmpul "MONEDA" – RON; •în câmpul "DATA DE ÎNCEPUT” – va selecta data la care a început prestarea serviciilor, conform prevederilor contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și beneficiar, prezentat drept experiență similară; •în câmpul „DATA DE SFÂRȘIT” - va selecta data la care serviciile au fost finalizate și recepționate de către beneficiar, conform prevederilor contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și beneficiar, prezentat drept experiență similară; •în câmpul „BENEFICIARI” - va introduce denumirea beneficiarului serviciilor prestate, așa cum este acesta indicat în contractul prezentat ca fundament pentru prestarea serviciilor, în câmpul "Descriere" În cazul în care ofertantii își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci aceștia au obligația ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terți susținători, din care să rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, contract, proces verbal de recepție etc) prin care se confirmă prestarea serviciilor de natura și complexitate similare/comparabile cu cele care fac obiectul achiziției, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Conversia leu valută se face prin raportare la cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României. Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea “conform cu originalul”, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Kriterij: Omjer podugovaranja

Opis kriterija odabira: În cazul subcontractării unor părți din contract, ofertantul are obligația să precizeze în ofertă: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAЕ include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Se considera subcontractare orice tip de raport juridic între ofertantul care prezintă o ofertă individuală sau comună, pe de o parte, și un alt operator economic ori un profesionist, în înțelesul Codului Civil, pe de altă parte, prin care acesta din urmă realizează pentru primul orice activitate (servicii sau lucrări) legate de îndeplinirea contractului de execuție care va fi încheiat prin finalizarea procedurii de atribuire. Modalitate de îndeplinire cerința: Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare în documentul DUAЕ din documentația de atribuire, pe care îl va depune alături de acordul de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților propuși pentru îndeplinirea criteriilor de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAЕ informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru

partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractare nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de către fiecare subcontractant. • Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. • Ofertantul va depune odată cu DUAE Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular din secțiunea Formulare. • Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/acordurile de subcontractare vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului. Nota: 1. În cazul în care este identificată o situație de excludere, entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. 2. Entitatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/partilor din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru serviciile executate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului. 3. Entitatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente executiei serviciilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. 4. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care ACORDUL DE SUBCONTRACTARE reprezintă, în același timp, și ANGAJAMENTUL FERM.

5.1.10. Criterii pentru dodjelu

Criterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului

Opis: Se va acorda punctaj pentru demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și pentru o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților.

Punctajul aferent acestui factor de evaluare se va calcula prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obținut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă la evaluarea acelui subfactor. Punctajul tehnic total maxim ce poate fi acordat unei propuneri tehnice, aferent acestui factor de evaluare este de 30 de puncte. Punctajul se va aloca în funcție de 3 sub-factori. Algoritm de calcul: - Abordarea propusă pentru implementarea contractului- punctaj maxim 10 puncte; - Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse - punctaj maxim 10 puncte; - Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în Caietul de sarcini - punctaj maxim 10 puncte. Detalierea factorilor de evaluare, capitolul/secțiunea din caietul de sarcini, respectiv din formularul de propunere tehnică, se regăsesc în cadrul Caietului de Sarcini cap. 6 pct. 3. Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 40

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Expert cheie Expert implementare

Opis: • pentru participarea în calitate de Responsabil implementare /Expert implementare /Manager de proiect în cel puțin 5 proiecte similare cu finanțare nerambursabilă sau similara – 30 puncte • pentru participarea în calitate de Responsabil implementare /Expert implementare /Manager de proiect în 3-4 proiecte similare cu finanțare nerambursabilă sau similara – 10 puncte • pentru participarea în calitate de Responsabil implementare/Expert implementar /Manager de proiect, în 2 proiecte similare cu finanțare nerambursabilă sau similara – 5 puncte Ofertantii vor depune CV si documente relevante/ recomandari sau orice alt document similar emise de Beneficiar (Beneficiarul final al contractului) si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, și care să susțină informațiile prezentate în CV, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100206284>

Ad hoc komunikacijski kanal:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.e-licitatie.ro>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: rumunjski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 28/04/2026 15:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 28/04/2026 15:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: In SEAP

Dodatne informacije: Membrii comisiei de evaluare

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

Pravni oblik koji mora imati skupina ponuditelja kojoj je dodijeljen ugovor: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informacije o rokovima za preispitivanje: Termen de depunere contestatie - in conformitate cu art.8 din Legea 101/2016

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Orasul Calimanesti

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Primaria

Orasului Calimanesti- Compartiment Achizitii

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Orasul Calimanesti

Organizacija koja obrađuje ponude: Orasul Calimanesti

8. Organizacije

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Orasul Calimanesti

Registracijski broj: 2541630

Poštanska adresa: Strada: Calea lui Traian, nr. 380

Grad: Calimanesti

Poštanski broj: 245600

Zemlja – podregija (NUTS): Vâlcea (RO415)

Zemlja: Rumunjska

Kontaktna točka: Anca Jidoveanu

E-pošta: achizitii.publice@primaria-calimanesti.ro

Tel.: +40 250750080

Faks: +40 250750082

Internet: <https://www.primaria-calimanesti.ro>

Profil kupca: <https://www.e-licitatie.ro>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registracijski broj: 20329980

Poštanska adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Grad: Bucuresti

Poštanski broj: 030084

Zemlja – podregija (NUTS): București (RO321)

Zemlja: Rumunjska

E-pošta: office@cnsr.ro

Tel.: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Internet: <http://www.cnsr.ro>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0005

Službeno ime: Primaria Orasului Calimanesti- Compartiment Achizitii

Registracijski broj: 2541630_3

Poštanska adresa: Calea lui Traian, nr. 380

Grad: Calimanesti

Poštanski broj: 245600

Zemlja – podregija (NUTS): Vâlcea (RO415)

Zemlja: Rumunjska

E-pošta: achizitii.publice@primaria-calimanesti.ro

Tel.: +40 250 750080250

Internet: <https://www.primaria-calimanesti.ro>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Operator SEAP

Registracijski broj: RO42283735

Poštanska adresa: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti,

Cod postal: -

Grad: Bucuresti

Poštanski broj: 020976

Zemlja – podregija (NUTS): București (RO321)

Zemlja: Rumunjska

Kontaktna točka: Roxana Popescu

E-pošta: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Tel.: +40 213032997

Internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 1bc18684-e15a-4f07-ba16-699b502275e7 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 24/03/2026 12:27:21 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 24/03/2026 12:00:01 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: rumunjski

Broj objave obavijesti: 206883-2026

Broj izdanja SL S-a: 59/2026

Datum objave: 25/03/2026