

235101-2026 - Nadmetanje

Njemačka – Usluge povezane s programskom podrškom – Beschaffung und Einführung eines Dokumenten- und Prozessmanagement-Systems (DMS/ECM) als Cloud-Lösung

OJ S 67/2026 07/04/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Verkehrsverbund Mittelsachsen GmbH

E-pošta: post@vms.de

Pravni oblik kupca: Javno poduzeće

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Beschaffung und Einführung eines Dokumenten- und Prozessmanagement-Systems (DMS/ECM) als Cloud-Lösung

Opis: Mit der Beschaffung, der Einführung und dem Betrieb des Systems sollen im Wesentlichen folgende Ziele erreicht werden: • die strukturierte und revisionssichere elektronische Dokumentenverwaltung • Abbildung und Automatisierung von mehrstufigen Genehmigungs- und Freigabeprozessen (Workflows) • digitale Unterstützung der Post- und Rechnungsdurchlaufprozesse inkl. der transparenten Nachvollziehbarkeit • effiziente und medienbruchfreie Abwicklung von Beschaffungsvorgängen • Betrieb der Lösung als Cloud-Anwendung auf Basis einer marktverfügbaren Standardsoftware • Sicherstellung der Qualifikation der Mitarbeiter durch zielgruppenspezifische Schulungs- und Einführungsmaßnahmen

Identifikacijska oznaka postupka: 6b35d679-79fc-4464-8902-87ab6e4f238c

Interna identifikacijska oznaka: DMS/ECM-001-RW

Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svaha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72260000 Usluge povezane s programskom podrškom

Dodatna klasifikacija (cpv): 72263000 Usluge izvođenja programske podrške, 48311100

Sustav upravljanja dokumentom, 72000000 Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Chemnitz, Kreisfreie Stadt (DED41)

Zemlja: Njemačka

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: 1. Der Auftraggeber verwendet zur Durchführung dieses Vergabeverfahrens die Vergabepattform subreport ELViS. Sämtliche Informationen zum

Vergabeverfahren sind in der Vergabeplattform hinterlegt (Bekanntmachungsinformationen, Vergabeunterlagen, Kommunikation etc.). Für die Teilnahme am Vergabeverfahren empfiehlt der Auftraggeber potenziellen Interessenten eine Registrierung bei der Vergabeplattform (kostenlos). Nur bei einer Registrierung erhalten Bieter automatisch und unmittelbar etwaige aktualisierte oder ergänzende Informationen zum Vergabeverfahren (wie z.B. Nachsendungen, Änderungen oder Klarstellungen zu den Vergabeunterlagen und Antworten auf Bieterfragen). Die Bieter sind verpflichtet, sich regelmäßig zu informieren, ob aktualisierte oder ergänzende Informationen zum Vergabeverfahren vorliegen. Dies gilt insbesondere dann, wenn Bieter von einer Registrierung auf der Vergabeplattform absehen. Ein verbindlicher und jeweils aktueller Stand der Informationen zu diesem Vergabeverfahren ist im Regelfall nur in der Vergabeplattform hinterlegt. ---- 2. Der Bewerber ist verpflichtet, die auf dem Vergabeportal zur Verfügung gestellten Unterlagen auf Vollständigkeit zu prüfen. Enthalten die Unterlagen oder die sonstigen im Rahmen des weiteren Verfahrens zur Verfügung gestellten Unterlagen, Auskünfte oder Informationen nach Auffassung des Bewerber Unklarheiten, Lücken oder Widersprüche, die die Erstellung des Teilnahmeantrags erschweren oder beeinflussen können, so hat der Bewerber den Auftraggeber unverzüglich und rechtzeitig vor Ablauf der Frist zur Abgabe der Teilnahmeanträge darauf hinzuweisen. Der Bewerber ist gehalten, die Fragen möglichst frühzeitig zu stellen. Fragen, die die Vergabeunterlagen betreffen oder für die Erstellung des Teilnahmeantrags relevant sind, sind unverzüglich, jedoch spätestens bis zum 24.04.2026 zu stellen. Spätere Fragen werden zwar nicht ausgeschlossen, Bewerber haben jedoch keinen Anspruch darauf, dass solche Fragen noch vor Ablauf der Frist zur Einreichung des Teilnahmeantrags beantwortet werden. ---- 3. Das Vergabeverfahren wird als Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb gemäß § 17 VgV zweistufig durchgeführt. Auf der ersten Stufe, dem Teilnahmewettbewerb, prüft der Auftraggeber die Eignung der Bewerber bezogen auf die verfahrensgegenständlichen Leistungen. Weitere Einzelheiten zur Struktur und zum Ablauf der zweiten Stufe, der Angebotsphase, sind den Vergabeunterlagen zu entnehmen. ---- 4. Der Auftraggeber beabsichtigt, im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs entsprechend der Eignungs- und Bewertungskriterien maximal fünf Bewerber für die Angebotsphase auszuwählen. Dazu wird der Auftraggeber die form- und fristgerecht eingegangenen Teilnahmeanträge anhand der in der Bekanntmachung und in den Vergabeunterlagen benannten Nachweise und Erklärungen formal und inhaltlich prüfen und werten. Erfüllen mehr als fünf Bewerber die Mindestanforderungen, erfolgt die Auswahl anhand der erreichten Zusatzpunkte. Bei Punktegleichheit mehrerer Teilnehmer an diesem Teilnahmewettbewerb entscheidet wegen der festgelegten Höchstzahl das Los. Die Losziehung wird unter Aufsicht von mindestens zwei Vertretern der Vergabestelle durchgeführt und protokolliert. Die gezogenen Bewerber werden zur Angebotsabgabe eingeladen. Folgende Zusatzpunkte können erreicht werden: • + 5 Punkte: Der Bewerber hat in den letzten drei Geschäftsjahren einen durchschnittlichen Jahresumsatz von mehr als 1.000.000 EUR erzielt. • + 5 Punkte: Eine Betriebs- bzw. Berufshaftpflichtversicherung (IT-Dienstleistung) mit der geforderten Mindestdeckung besteht bereits zum jetzigen Zeitpunkt. • + 10 Punkte: Der Bewerber kann eine gültige Zertifizierung nach der aktuellen DIN EN ISO 9001 vorweisen. • + 10 Punkte: Der Bewerber kann eine gültige Zertifizierung nach der aktuellen DIN EN ISO/IEC 27001 vorweisen. • + 5 Punkte je Referenz (maximal + 10 Punkte): Für jede Referenz, die über die Mindestanzahl der geforderten Referenz hinausgeht, die einen abgebildeten Beschaffungsprozess im DMS/ECM enthält. • + 5 Punkte je Referenz (maximal + 10 Punkte): Für jede Referenz, die über die Mindestanzahl der geforderten Referenz hinausgeht, die eine abgebildeten automatischen Prüfroutine im DMS/ECM enthält. • + 5 Punkte je Referenz (maximal + 10 Punkte): Für jede Referenz, die über die Mindestanzahl der geforderten Referenz hinausgeht, in der der Bewerber die Schnittstellen zu Drittprogrammen selbst entwickelt hat. ---- 5. Will sich ein

Bewerber zum Nachweis seiner Eignung gemäß § 47 VgV auf andere Unternehmen stützen (Eignungsleihe), muss der Bewerber den Umfang der Inanspruchnahme der Leistungen und Kapazitäten der anderen Unternehmen entsprechend der Unterlage „Verzeichnis der Unterauftragnehmerleistungen im Rahmen der Eignungsleihe“ (Anlage TNW 08) darlegen sowie durch Vorlage einer Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen gemäß der Unterlage „Verpflichtungserklärung im Rahmen der Eignungsleihe“ (Anlage TNW 09) bereits mit dem Teilnahmeantrag nachweisen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. Eine Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen für die berufliche Befähigung oder die berufliche Erfahrung ist nur möglich, wenn diese Unternehmen die Leistungen erbringen, für die diese Kapazitäten benötigt werden. Der Auftraggeber hat gemäß § 47 Abs. 2 VgV zu überprüfen, ob diese Unternehmen die entsprechenden Anforderungen an die Eignung erfüllen und ob Ausschlussgründe gemäß §§ 123, 124 GWB vorliegen. Werden die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch genommen, so muss die Nachweisführung daher auch für diese Unternehmen bereits mit dem Teilnahmeantrag erfolgen. Die geforderten Erklärungen und Nachweise zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß §§ 123, 124 GWB zur Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung, zur technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit und zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit sind daher auch für diese Unternehmen bereits mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen. Die Unterlage(n) ist (sind) jeweils von dem Unternehmen auszufüllen und zu signieren (unterschreiben), dessen Kapazitäten zum Nachweis der Eignung in Anspruch genommen werden. Nimmt der Bewerber die Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch, ist in der Unterlage „Verpflichtungserklärung im Rahmen der Eignungsleihe“ (Anlage TNW 08) auch die gemeinsame Haftung des anderen Unternehmens mit dem Bieter für die Auftragsausführung zu erklären. Erfüllt ein Unternehmen, auf dessen Kapazitäten sich der Bewerber beruft, das entsprechende Eignungskriterium nicht oder liegen bei dem Unternehmen Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vor, muss der Bewerber auf Aufforderung des Auftraggebers das Unternehmen ersetzen (§ 47 Abs. 2 VgV). ---- 6. Im Hinblick auf die Verordnung (EU) 2022/576 vom 08.04.2022 zur Änderung der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 (nachfolgend auch „Sanktions-VO“ genannt) und das seit dem 09.04.2022 geltende Zuschlagsverbot ist mit dem Teilnahmeantrag eine Erklärung vorzulegen, dass der Bieter keinen Bezug zu Russland im Sinne der Sanktions-VO aufweist. Für die Erklärung ist das Formblatt „Eigenerklärung hinsichtlich der Beziehungen zur Russland“ (TNW 05) zu verwenden. Im Falle von Bietergemeinschaften ist die Erklärung für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft abzugeben.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Kršenje obveza utvrđenih na temelju isključivo nacionalnih osnova za isključenje: Durch den Bieter ist nachzuweisen, dass keine Ausschlussgründe gemäß § 123 GWB sowie § 124 GWB bestehen.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Beschaffung und Einführung eines Dokumenten- und Prozessmanagement-Systems (DMS/ECM) als Cloud-Lösung

Opis: Mit der Beschaffung, der Einführung und dem Betrieb des Systems sollen im Wesentlichen folgende Ziele erreicht werden: • die strukturierte und revisionssichere elektronische Dokumentenverwaltung, • Abbildung und Automatisierung von mehrstufigen Genehmigungs- und Freigabeprozessen (Workflows), • digitale Unterstützung der Post- und Rechnungsdurchlaufprozesse inkl. der transparenten Nachvollziehbarkeit, • effiziente und medienbruchfreie Abwicklung von Beschaffungsvorgängen, • Betrieb der Lösung als Cloud-Anwendung auf Basis einer marktverfügbaren Standardsoftware, • Sicherstellung der Qualifikation der Mitarbeiter durch zielgruppenspezifische Schulungs- und Einführungsmaßnahmen,

Interna identifikacijska oznaka: DMS/ECM-001-RW

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 72260000 Usluge povezane s programskom podrškom

Dodatna klasifikacija (cpv): 72263000 Usluge izvođenja programske podrške, 48311100

Sustav upravljanja dokumentom, 72000000 Usluge informacijske tehnologije: savjetovanje, razvoj programske podrške, internet i podrška

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Chemnitz, Kreisfreie Stadt (DED41)

Zemlja: Njemačka

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje – ostalo: Nepoznat

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für: startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Certifikati neovisnih tijela o standardima osiguranja kvalitete

Opis kriterija odabira: Als Nachweis der angemessenen Qualität bei der Ausführung der Leistungen hat der Bewerber die Maßnahmen seines Unternehmens zur Qualitätssicherung nachzuweisen. Der Nachweis kann durch eine DIN EN ISO 9001-Zertifizierung oder durch eine vergleichbare Bescheinigung einer unabhängigen Stelle über anerkannte Qualitätssicherungsnormen erfolgen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Certifikati neovisnih tijela o standardima osiguranja kvalitete

Opis kriterija odabira: Als Nachweis der angemessenen Informationssicherheit bei der Ausführung der Leistungen hat der Bewerber die Maßnahmen seines Unternehmens

nachzuweisen. Der Nachweis kann durch eine ISO/IEC 27001-Zertifizierung oder durch eine vergleichbare Bescheinigung einer unabhängigen Stelle über anerkannte Informationssicherheitsnormen erfolgen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Relevantne obrazovne i profesionalne kvalifikacije

Opis kriterija odabira: Als Nachweis der geeigneten personellen Befähigung hat der Bewerber zu erklären, dass das eingesetzte Personal für:

- Projektleitung, Konzeption und Umsetzung von DMS- oder ECM-Systemen mindestens drei Jahre Erfahrung in dieser Funktion
- Schulung mindestens drei Jahre in dieser Funktion und davon mindestens ein Jahr in der Einführung von DMS- oder ECM-Systemen
- Support und Wartung einschlägige Berufserfahrung im technischen Support oder Systembetreuung für DMS- oder ECM-Systeme aufweist. Des Weiteren sind dafür Personale mit Deutschkenntnissen auf mindestens C1-Niveau einzusetzen.

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira:

- a) mindestens zwei Referenzen, bei denen ein DMS-/ECM-Projekt als Cloud-Lösung umgesetzt wurde - das Hosting wird dabei ausschließlich in der EU betrieben - bei der Einführung wurde ein ISO/IEC 27001- und BSI C5-zertifiziertes System in Betrieb genommen
- b) mindestens eine Referenz, bei der ein Beschaffungsprozess im DMS/ECM abgebildet wurde - Genehmigungs- und Freigabeprozesse (mehrstufig, 4-Augen-Prinzip mindestens in kritischen Schritten) - Statusmanagement, Wiedervorlagen/Fälligkeiten inkl. Erinnerungen - formulargesteuerte Workflows - Implementierung einer Auftragsverwaltung inkl. Vorgangsdatenbank
- c) mindestens eine Referenz, in der automatische Prüfroutinen proaktiv im DMS/ECM genutzt werden - Abgleich Rechnungs- und Bestellpositionen (2-Way-Watch, sofern vorhanden) - Dublettenprüfung mit aktiver Benutzeranzeige - Stammdatenabgleich
- d) mindestens eine Referenz, in denen der Bewerber Schnittstellen zu Drittprogrammen selbst entwickelt und produktiv übergeben hat - DATEV-Anbindung mit automatisierten, mindestens stündlichem Austausch
- e) mindestens zwei Referenzen, bei der die Schulung selbst durchgeführt wurden

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Upis u relevantni profesionalni registar

Opis kriterija odabira: Eigenerklärung, dass der Bewerber/das Mitglied einer Bergewerbergemeinschaft in das Berufsregister (z. B. Handelsregister) oder ein vergleichbares Register des Herkunftslands eingetragen ist (ggf. Auszug aus dem Handelsregister).

Kriterij: Ukupni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Gesamtumsatz des Unternehmens in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Profesionalno osiguranje od rizika odštete

Opis kriterija odabira: Bestehen einer Berufs- bzw. Betriebshaftpflichtversicherung (IT-Dienstleistungen) mit einer Deckungssumme von mindestens 1.000.000 EUR je Schadenfall für Vermögensschäden sowie mindestens 3.000.000 EUR je Schadenfall für Personen- und Sachschäden (alternativ 5.000.000 EUR Jahreshöchstleistung). Falls eine Versicherung mit der in den Bewerbungsbedingungen geforderten Deckungshöhe derzeit nicht besteht, erklärt

das Unternehmen unbedingt und unwiderruflich, dass es bereit ist, eine entsprechende Versicherung vor Zuschlagserteilung auf gesondertes Anfordern des Auftraggebers für die gesamte Vertragslaufzeit abzuschließen und nachzuweisen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 3

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 5

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Zuschlagskriterium

Opis: Angebotener Vergleichspreis des Bieters = Nettogesamtpreis gemäß den Preisangaben im Preisblatt in der Vertragslaufzeit des Bieters.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 35

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Zuschlagskriterium

Opis: Die Qualitätskriterien sind unterteilt in die Kriterien Leistung (Erfüllungsgrad Lastenheft), Teststellung und Konzept zur Auftragsdurchführung. Die Kriterien werden wie folgt gewichtet: • Leistung 40% • Teststellung 20% • Konzept zur Auftragsdurchführung 5% Die im jeweiligen Kriterium erreichten Punkte werden addiert. Weitere Einzelheiten sind den Vergabeunterlagen (Anlage A 06 Bewertungsverfahren) zu entnehmen.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 65

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: njemački

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.subreport.de/E41412346>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.subreport.de/E41412346>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: njemački

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 04/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Informacije koje se mogu dopuniti nakon roka za podnošenje:

Ovisno o volji kupca, svi nedostajući dokumenti povezani s ponuditeljem mogu se dostaviti kasnije.

Dodatne informacije: Unvollständige Teilnahmeanträge/Angebote können ausgeschlossen werden. Der Auftraggeber kann unter Beachtung der Grundsätze der Transparenz und der Gleichbehandlung fehlende, unvollständige oder fehlerhafte Unterlagen nachfordern bzw. vervollständigen oder korrigieren lassen oder eine Aufklärung über aufklärungsbedürftige Inhalte der Teilnahmeanträge/Angebote, ggf. auch mehrfach, betreiben.

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne
Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: keine
Elektroničko izdavanje računa: Obvezno
Naručivanje će biti elektroničko: ne
Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Informacije o rokovima za preispitivanje: Die Einlegung von Rechtsbehelfen ist in §§ 155 ff. GWB geregelt. Zu den Zulässigkeitsvoraussetzungen eines Nachprüfungsantrags zur Vergabekammer wird auf §§ 160 ff. GWB hingewiesen. Insbesondere gelten die in § 160 Abs. 3 GWB sowie § 135 Abs. 2 GWB geregelten Fristen. Ein Nachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Satz 1 GWB unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, ---- 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, ---- 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, ---- 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. § 160 Abs. 3 Satz 2 GWB lautet: „Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.“

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Verkehrsverbund Mittelsachsen GmbH

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Verkehrsverbund Mittelsachsen GmbH

Registracijski broj: Berichtseinheit-ID 00003811

Poštanska adresa: Am Rathaus 2

Grad: Chemnitz

Poštanski broj: 09111

Zemlja – podregija (NUTS): Chemnitz, Kreisfreie Stadt (DED41)

Zemlja: Njemačka

E-pošta: post@vms.de

Tel.: +49 371 40008-0

Internet: <https://www.vms.de>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

8.1. **ORG-0002**

Službeno ime: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Registracijski broj: DE287064009

Poštanska adresa: Braustraße 2

Grad: Leipzig

Poštanski broj: 04107

Zemlja – podregija (NUTS): Leipzig, Kreisfreie Stadt (DED51)

Zemlja: Njemačka

E-pošta: wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de

Tel.: +49 341 977-3800

Faks: +49 341 977-1049

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. **ORG-0003**

Službeno ime: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registracijski broj: 0204:994-DOEVD-83

Grad: Bonn

Poštanski broj: 53119

Zemlja – podregija (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Zemlja: Njemačka

E-pošta: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tel.: +49228996100

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: a530f171-5ed1-4de9-a6aa-98022a885512 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 02/04/2026 11:29:39 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: njemački

Broj objave obavijesti: 235101-2026

Broj izdanja SL S-a: 67/2026

Datum objave: 07/04/2026