

288477-2026 - Nadmetanje

Belgija – Usluge urbanističkog planiranja i usluge krajobrazne arhitekture – Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte inclusief plan-MER

OJ S 82/2026 28/04/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim - Obavijest o promjeni Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: **Gemeente Laakdal**

E-pošta: wouter.belmans@laakdal.be

Pravni oblik kupca: **Lokalno tijelo**

Djelatnost javnog naručitelja: **Opće javne usluge**

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: **Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte inclusief plan-MER**

Opis: De gemeenteraad heeft beslist om het huidige Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS), vastgesteld in 2005 en gedeeltelijk herzien in 2010, te actualiseren. Gezien het decretaal niet langer mogelijk is om een structuurplan formeel te herzien, dient de gemeente een nieuw Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte (GBR) op te maken. De kostprijs van de totale opdracht wordt geraamd op € 310 000 incl. BTW. Dit beleidsplan vormt de strategische leidraad voor het toekomstige ruimtelijk beleid van de gemeente Laakdal. Hiervoor bestaat het plan uit een strategische visie en één of meerdere beleidskaders. De visie heeft als doel om richting te geven aan de lange termijn doelstellingen. In de beleidskaders worden deze lange termijn doelstellingen omgezet naar actiegerichte en realiseerbare doelen. Om de gemaakte keuzes die vooropgesteld worden in het beleidsplan te motiveren, dient er de nodige achtergrondinformatie voor handen te zijn in de vorm van bestaande rapporten of cijfers. Indien noodzakelijk worden voor specifieke thema's binnen het beleidsplan de nodige onderzoeksrapporten opgemaakt. Gelijktijdig met het gemeentelijk beleidsplan ruimte wordt er een strategisch plan-MER opgemaakt. De opmaak van dit MER maakt eveneens deel uit van de opdracht. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 02/02/2026 een principiële nota goed die richting geeft in de inhoud van het gemeentelijk beleidsplan ruimte. Bij de opmaak van een projectvoorstel dient de inhoud uit deze nota in rekening te worden gebracht voor het bepalen van het plan van aanpak en procesverloop. De nota werd dan ook toegevoegd als bijlage: Bijlage I: Focusnota Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte
Identifikacijska oznaka postupka: c03b2248-c998-4376-a4d0-ee1e35590fb7
Interna identifikacijska oznaka: PPP06M-1885/6076/2026-1142
Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore
Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: **Usluge**

Glavna klasifikacija (cpv): **71400000 Usluge urbanističkog planiranja i usluge krajobrazne arhitekture**

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Zemlja: Belgija

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Zemlja: Belgija

2.1.4. Opće informacije

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte inclusief plan-MER

Opis: De gemeenteraad heeft beslist om het huidige Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS), vastgesteld in 2005 en gedeeltelijk herzien in 2010, te actualiseren. Gezien het decretaal niet langer mogelijk is om een structuurplan formeel te herzien, dient de gemeente een nieuw Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte (GBR) op te maken. De kostprijs van de totale opdracht wordt geraamd op € 310 000 incl. BTW. Dit beleidsplan vormt de strategische leidraad voor het toekomstige ruimtelijk beleid van de gemeente Laakdal. Hiervoor bestaat het plan uit een strategische visie en één of meerdere beleidskaders. De visie heeft als doel om richting te geven aan de lange termijn doelstellingen. In de beleidskaders worden deze lange termijn doelstellingen omgezet naar actiegerichte en realiseerbare doelen. Om de gemaakte keuzes die vooropgesteld worden in het beleidsplan te motiveren, dient er de nodige achtergrondinformatie voor handen te zijn in de vorm van bestaande rapporten of cijfers. Indien noodzakelijk worden voor specifieke thema's binnen het beleidsplan de nodige onderzoeksrapporten opgemaakt. Gelijktijdig met het gemeentelijk beleidsplan ruimte wordt er een strategisch plan-MER opgemaakt. De opmaak van dit MER maakt eveneens deel uit van de opdracht. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 02/02/2026 een principiële nota goed die richting geeft in de inhoud van het gemeentelijk beleidsplan ruimte. Bij de opmaak van een projectvoorstel dient de inhoud uit deze nota in rekening te worden gebracht voor het bepalen van het plan van aanpak en procesverloop. De nota werd dan ook toegevoegd als bijlage: Bijlage I: Focusnota Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte
Interna identifikacijska oznaka: 2026-1142_1

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71400000 Usluge urbanističkog planiranja i usluge krajobrazne arhitekture

Dodatna klasifikacija (cpv): 71410000 Usluge urbanističkog planiranja

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Zemlja: Belgija

5.1.3. Očekivano trajanje

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Tehničari ili tehnička tijela za kontrolu kvalitete

Opis kriterija odabira: De inschrijver kan aantonen dat hij over voldoende inzetbaar personeel (of ingehuurd via andere studiebureaus) beschikt om een gedegen projectstructuur op te zetten die de opdracht kan uitvoeren. Minimumeisen: De inhoudelijke expertise die beschikbaar is bestaat minimaal uit de volgende disciplines: - Stedenbouw en ruimtelijke planning - Landschap en natuur - Ruimtelijk-economische expertise - Participatie en sociale interactie - MER deskundigheid Hierbij moet duidelijk zijn welke expertise er beschikbaar is en hoe die zal worden ingezet binnen het projectteam.

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Gelijkaardige referentie(s) gedurende de afgelopen 3 jaar.

Minimumeisen: De inschrijver kan ten minste één en maximaal drie referenties voorleggen, waarvan er minstens één een studieopdracht betreft die vergelijkbaar is in inhoud en omvang. De vergelijking kan gemaakt worden op basis van de kostprijs van de studie, gelijkaardig procesverloop, gemeente met een vergelijkbaar inwonersaantal of oppervlakte. Per referentie wordt een korte toelichting gegeven met minstens.: - Omschrijving van de opdracht - Omvang van de opdracht (kostprijs en/of inwonersaantal en/of oppervlakte)

Kriterij: Ostali ekonomski ili finansijski zahtjevi

Opis kriterija odabira: * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in één van de uitsluitingsgevallen zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten. Richtlijnen bij het invullen van het UEA : - Ga naar de website <https://uea.publicprocurement.be> en kies uw taal. - Op de vraag 'Wie bent u' antwoordt u 'Ik ben een ondernemer'. - Op de vraag 'Wat wilt u doen' antwoordt u 'Een antwoord aanmaken'. - Selecteer uw land en klik op 'Volgende'. - Doorloop het formulier en antwoord op de vragen in de onderdelen 'Procedure' en 'Uitsluiting'. - In het onderdeel 'Selectie' mag u 'Nee' antwoorden op de vraag 'Wilt u de selectiecriteria van A tot en met D gebruiken?' In dit geval wordt u een algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria gevraagd. - Geef aan of u voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria. - Zodra het volledige formulier ingevuld is, klikt u op 'Overzicht' onderaan de pagina. Het door u ingevulde UEA wordt weergegeven en kan worden gedownload in PDF en/of xml formaat zodat deze op elektronische wijze bij uw offerte kan worden gevoegd. Ingeval een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is op de inschrijver, zal deze bij aanvang van de procedure op eigen initiatief de corrigerende maatregelen zoals vermeld in artikel 70 §1 Wet Overheidsopdrachten moeten bijbrengen (art. 70 § 2 Wet Overheidsopdrachten). Deze bepaling is individueel van toepassing op de deelnemers die samen als een combinatie een offerte indienen, alsook op entiteiten op wiens draagkracht de kandidaat een beroep doet met het oog op het voldoen aan de eisen inzake kwalitatieve selectie. De verplichte uitsluitingsgronden zijn ook van toepassing

in hoofde van personen die lid zijn van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de kandidaat of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid hebben. De kandidaat dient op verzoek van de aanbestedende overheid volgende documenten te kunnen voorleggen en dient deze toe te voegen aan zijn aanvraag tot deelneming: - de Belgische kandidaat: een uittreksel uit het strafregister dat maximaal 6 maanden oud is op de limietdatum voor ontvangst van de aanvragen tot deelneming; - de Belgische kandidaat die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is; - de buitenlandse kandidaat: uittreksel uit het strafregister (maximaal 6 maand oud), certificaten inzake fiscale en sociale schulden, en een certificaat inzake niet-faling. Wanneer een document of certificaat niet wordt uitgereikt in het betrokken land of dit niet afdoend voor alle uitsluitingsgronden het nodige bewijs levert, kan ter vervanging een verklaring onder eed toegevoegd worden, of in landen waar dit niet voorzien is, een plechtige verklaring van de betrokkene voor een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, notaris of bevoegde beroepsorganisatie van het land van herkomst of van het land waar de ondernemer gevestigd is. * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 3

Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Troškovi

Opis: Prijs

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Plan van aanpak

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Uitvoeringstermijn

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 10

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1885/6M/2026>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti postupka:

Predviđeni datum slanja poziva na dostavu ponuda: 16/06/2026

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.publicprocurement.be>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: nizozemski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 22/05/2026 23:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: ne

5.1.15. Tehnike**Okvirni sporazum:**

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Raad van State

Informacije o rokovima za preispitivanje: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Gemeente Laakdal

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Raad van State

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Gemeente Laakdal

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Gemeente Laakdal

Registracijski broj: BE0216.769.066

Poštanska adresa: Markt 19

Grad: Laakdal

Poštanski broj: 2430

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Turnhout (BE213)

Zemlja: Belgija

Kontaktna točka: Wouter Belmans

E-pošta: wouter.belmans@laakdal.be

Tel.: +32 13670110

Internet: <http://www.laakdal.be/>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Raad van State

Registracijski broj: BE 0931.814.266

Poštanska adresa: Wetenschapsstraat 33

Grad: Brussel

Poštanski broj: 1040

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Zemlja: Belgija

E-pošta: info@raadvanstate.be

Tel.: +32 22349611

Internet: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registracijski broj: BE 0475.480.736

Grad: Antwerpen / Anvers

Poštanski broj: 2000

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Zemlja: Belgija

E-pošta: info@3p.eu

Tel.: +32 3 294 30 51

Uloge ove organizacije:

Pružatelj usluga javne nabave

8.1. ORG-0004

Službeno ime: FPS Policy and Support

Registracijski broj: BE 0671.516.647

Grad: Brussels

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Zemlja: Belgija

E-pošta: e.proc@publicprocurement.be

Tel.: +32 2 740 80 00

Uloge ove organizacije:

TED eSender

10. Promjena

Verzija prethodne obavijesti koja se mijenja

:

e39b8363-5d1e-4c51-a9ac-4d1043f2a965-01

Glavni razlog promjene

:

Ažurirane informacije

Opis

:

De uiterste datum voor indiening kandidaturen is aangepast naar 22/05/26 (23.00)

PROCEDURE - De uiterste datum voor indiening kandidaturen is aangepast naar 22/05/26 (23.00).

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: d0312cc1-f6fa-4870-b09a-b7edef1e27fa - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 24/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 24/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: nizozemski

Broj objave obavijesti: 288477-2026

Broj izdanja SL S-a: 82/2026

Datum objave: 28/04/2026