

295492-2026 - Nadmetanje

Danska – Arhitektonske, građevne, tehničke i inspekcije usluge – Udbud af 4 stk. parallelle rammeaftaler om totalrådgivning

OJ S 83/2026 29/04/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Københavns Lufthavne A/S

E-pošta: flemming.birger.larsen@cph.dk

Pravni oblik kupca: Javno poduzeće

Djelatnost naručitelja: Aktivnosti povezane sa zračnim lukama

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Udbud af 4 stk. parallelle rammeaftaler om totalrådgivning

Opis: CPH vedligeholder og udvikler ejendommene og anlæggene i Københavns Lufthavn, Kastrup og Roskilde. Målsætningen er at skabe optimale fysiske rammer ved at designe og gennemføre løsninger, der passer til kundernes og de ansattes behov. Opgaverne løses med fokus på omkostninger for at give kunderne mest for pengene. Et godt samarbejde med eksterne totalrådgivere er en vigtig forudsætning for, at CPH kan opfylde målsætningen, og hensigten med nærværende rammeaftaleudbud er at styrke fundamentet for et sådant samarbejde. Udbuddet omhandler en kombination af parallelle rammeaftaler og opdeling af en rammeaftale i delaftaler, idet der indgås fire aftaler, der – for de større opgavers vedkommende – skal fungere som parallelle rammeaftaler, og for de mindre opgavers vedkommende som enkeltstående delaftaler med hver sit afgrænsede anvendelsesområde. Resultatet af udbuddet skal således være indgåelse af fire ramme-/delaftaler, der skal fungere som parallelle rammeaftaler ift. totalrådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på over 3 mio. kr., og som enkeltstående delaftaler med hvert deres anvendelsesområde, når det gælder totalrådgivningsopgaver med forventet honorarstørrelse på under 3 mio. kr. Anvendelsesområdet for de parallelle rammeaftaler vedr. de større opgaver skal være hele lufthavnens område; dvs. Københavns lufthavn, Kastrup og Roskilde. For de fire delaftaler vedrørende de mindre opgaver skal anvendelsesområdet være en nærmere defineret og afgrænset del af lufthavnens samlede område: • Delaftale 1 – Airside 1 (baner og rulleveje) og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og standpladser) • Delaftale 2 – Airside 2 (Apron /standpladser og tekniske anlæg Airside) • Delaftale 3 - Terminalbygninger • Delaftale 4 - Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger) I bilag 2 til udbudsbetingelserne er angivet en mere uddybende beskrivelse af de fire delaftalers respektive anvendelsesområder. Tildeling af de mindre opgaver vil ske direkte til den totalrådgiver, der har delaftalen for det område, opgaven vedrører. Hvis en opgave vedrører flere områder, vil tildeling ske direkte til den totalrådgiver, der har delaftalen for det område, som opgaven efter CPH's vurdering primært vedrører. Tildeling af de større opgaver vil ske efter mini-udbud blandt alle fire aftaleparter. Opgaverne vil kunne omfatte alle sædvanlige rådgivningsydelser, jf. YBL18 og YBA19. CPH's bygge- og anlægsprojekter spænder bredt, og mange forskellige typer af projekter vil kunne forekomme; herunder tekniske anlæg,

anlægsarbejder samt om-, tilbygnings- og nybygningsprojekter såvel som renovering. Hvor en opgave omfatter flere forskellige rådgivningsdiscipliner, skal totalrådgiveren som udgangspunkt levere alle relevante ydelser (evt. ved brug af en eller flere tilknyttede underrådgivere). Bemærk: En ansøger kan alene give tilbud på én ramme-/delaftale. Hvis der søges om deltagelse i udbuddet vedrørende flere ramme-/delaftaler, skal der afleveres en fuld ansøgning for hver ramme-/delaftale, og ansøgeren skal udfylde og aflevere ”

Prioriteringsskema”, se dokumentlisten. Såfremt samme juridiske enhed er en del af/deltager i flere ansøgninger, fx selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som eksempelvis underrådgiver til en anden ansøger eller som deltager i et ansøgende konsortium, skal ansøgerne sikre, at dette ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrencen til følge. Vurderingen af denne mulige konkurrencebegrænsning skal foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives i nærværende udbud (om tildelingen af rammeaftalen).

Vurderingen skal desuden foretages med udgangspunkt i de tilbud, der potentielt vil kunne afgives som led i genåbning af konkurrencen (miniudbud) på rammeaftalen. CPH forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse i flere ansøgninger ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud med en begrænsning af konkurrence til følge. Der er elektronisk og offentlig adgang til det samlede udbudsmateriale via udbudsplatformen Byggeweb på www.rib-software.com med følgende byggeweb nr.: TN204417A.

Identifikacijska oznaka postupka: 97408606-6759-42bb-bcc4-73efe69556c6

Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore

Postupak je ubrzan: ne

Glavna obilježja postupka: Nærværende udbud vil blive gennemført efter proceduren ”udbud med forhandling” efter reglerne i Forsyningsvirksomhedsdirektivet (Direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014) artikel 47. Ramme(del-)aftale tildeles til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud ved anvendelse af tildelingskriterieret bedste forhold mellem pris og kvalitet. Udbud med forhandling indebærer, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om prækvalifikation. Kun prækvalificerede tilbudsgivere har ret til at afgive tilbud. Medmindre CPH vælger at tildele en ramme-/delaftale direkte efter evaluering af de først afgivne tilbud, vil tilbudsgivere, der rettidigt har afgivet et egnet tilbud, vil blive inviteret til et første forhandlingsmøde hos CPH. Ordregiver kan under udbuds-/forhandlingsforløbet begrænse antallet af tilbageværende tilbudsgivere ved anvendelse af tildelingskriteriet. Ved ansøgning om prækvalifikationen skal ansøger aflevere et udfyldt ESPD (udfyldes og uploades via udbudsplatformen) ESPD tjener som et foreløbigt bevis på, at ansøger ikke er omfattet af de nedenfor anførte udelukkelsesgrunde, og at ansøger opfylder de nedenfor anførte krav til egnethed. Ved indsendelse af ESPD bekræftes, · at underskriveren er bemyndiget til at afgive erklæringen, · at oplysningerne i erklæringen er korrekte og · at ansøger kan dokumentere oplysningerne hos de relevante myndigheder. For ansøgere, der afgiver ansøgning som konsortium og for ansøgere, der baserer sig på andre enheders økonomiske og/eller tekniske formåen, skal der afleveres udfyldt og underskrevet ESPD for hver økonomisk aktør/støttende enhed. CPH vil udelukke ansøgere, der er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens §§ 134a, 135-136. En ansøger, der på et hvilket som helst tidspunkt under udbuddet bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene i §§ 134a, 135 eller 136, vil blive udelukket fra udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af Ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138. CPH vil endvidere udelukke ansøgere og tilbudsgivere, der er eller bliver omfattet af artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive

foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, om forbud mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland.

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71000000 Arhitektonske, građevne, tehničke i inspekcije usluge

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 3 390 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 5 180 000 000,00 DKK

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Som foreløbig dokumentation for, at ansøgeren ikke er udelukket efter udbudslovens §§ 134a, 135 og 136, og for at ansøger opfylder de i udbudsbekendtgørelsen og ovenfor fastsatte krav, herunder minimumskrav til egnethed, skal ansøgeren med ansøgningen kun fremsende et korrekt udfyldt ESPD. Hvis ansøger er et konsortium eller hvis ansøger i relation til egnethed baserer sig på andre økonomiske aktørers formåen (underleverandører, koncernforbundne selskaber mv.), skal der for hver deltager i konsortiet /for hver støttende enhed som dokumentation for ovenstående med ansøgningen fremlægges dokumentation i form af et korrekt udfyldt og underskrevet ESPD. Ordregiver skal indhente dokumentation for og kontrol af de oplysninger, tilbudsgiverne har oplyst i ESPD inden tildeling foretages. Ordregiver forbeholder sig ret til at indhente denne dokumentation (eller dele heraf) for så vidt angår en eller flere ansøgere eller tilbudsgivere på et hvilket som helst tidspunkt under udbudsforretningen, hvis Ordregiver skønner det relevant. Ordregiver forbeholder sig ligeledes retten til at indhente fornyet dokumentation for, at forholdene ikke har ændret sig. Tilbudsgivere skal efter krav fra Ordregiver dokumentere ikke at være omfattet af udelukkelsesgrundene, ved fremlæggelse af følgende: For danske tilbudsgivere, kan der fremlægges serviceattest, der skal være udstedt ikke mere end 6 måneder før fremlæggelsestidspunktet. For virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægges en af følgende: · Et uddrag af relevant register eller tilsvarende dokument, udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, · Et certifikat udstedt af en kompetent myndighed, CPH kan anmode om genfremsendelse af underskrevet erklæring vedrørende artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, der er medsendt ansøgning om prækvalifikation. Tilbudsgivere skal efter krav fra Ordregiver dokumentere opfyldelsen af udbudsbekendtgørelsens minimumskrav ved fremlæggelse af følgende: · De senest tre (3) offentliggjorte regnskaber med tydelig angivelse af hvor oplysninger fremgår om økonomiske mindstekrav · Referencer for dokumentation for opfyldelse af minimumskrav vedrørende referencer

Pravna osnova:

Direktiva 2014/25/EU

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 1

Uvjeti ugovora:

Maksimalan broj grupa za koje se ugovori mogu dodijeliti jednom ponuditelju: 1

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 1

Korupcija: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 2

Prijevarena: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 3

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 4

Pranje novca ili financiranje terorizma: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 5

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 1, nr. 6

Kršenje obveze plaćanja poreza: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §135, stk. 3

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 1

Teški poslovni prekršaj: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 4

Isključivo nacionalne osnove za isključenje: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §134a

Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 2

Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven §136, nr. 3

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Delaftale 1 – Airside 1 (baner og rulleveje) og Roskilde Lufthavn (baner, rulleveje og stand-pladser)

Opis: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71000000 Arhitektonske, građevne, tehničke i inspekcije usluge

Dodatna klasifikacija (cpv): 71300000 Tehničke usluge, 71600000 Usluge tehničkog ispitivanja, analize i savjetovanja, 71200000 Arhitektonske i srodne usluge, 71500000 Usluge povezane s građevinarstvom

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

Dodatne informacije: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 15/10/2026

Datum završetka trajanja: 15/10/2030

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 810 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 1 300 000 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Specifični godišnji promet

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 200 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen : · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne

tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odredene isporuke

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg /installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odredene isporuke

Opis kriterija odabira: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer. Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpege forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der

må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 3

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 35

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 45

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Casebesvarelse

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: www.rib-software.com

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: www.rib-software.dk

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da
Financijski aspekti: Fakturering sker via EAN system

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum, djelomično bez ponovne provedbe nadmetanja i djelomično s ponovnom provedbom nadmetanja

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Københavns Lufthavne A/S

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: Delaftale 2 – Airside 2 (Apron/standpladser og tekniske anlæg Airside)

Opis: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71000000 Arhitektonske, građevne, tehničke i inspekcije usluge
Dodatna klasifikacija (cpv): 71200000 Arhitektonske i srodne usluge, 71300000 Tehničke usluge, 71600000 Usluge tehničkog ispitivanja, analize i savjetovanja, 71500000 Usluge povezane s građevinarstvom

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

Dodatne informacije: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler.

Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 15/10/2026

Datum završetka trajanja: 15/10/2030

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1 120 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 1 700 000 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Specifični godišnji promet

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 280 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomisk og finansielle formåen : · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odredene isporuke

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg /installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet. Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odredene isporuke

Opis kriterija odabira: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgningstidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i udvælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg /installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der

dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 3

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 35

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 45

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Casebesvarelse

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: www.rib-software.com

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: www.rib-software.dk

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum, djelomično bez ponovne provedbe nadmetanja i djelomično s ponovnom provedbom nadmetanja

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Københavns Lufthavne A/S

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0003

Naslov: Delaftale 3 - Terminalbygninger

Opis: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71000000 Arhitektonske, graðevne, tehničke i inspekcije usluge

Dodatna klasifikacija (cpv): 71200000 Arhitektonske i srodne usluge, 71300000 Tehničke usluge, 71600000 Usluge tehničkog ispitivanja, analize i savjetovanja, 71600000 Usluge tehničkog ispitivanja, analize i savjetovanja

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

Dodatne informacije: Rammeaftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler.

Den udbudte rammeaftale er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 15/10/2026

Datum završetka trajanja: 15/10/2030

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 1 240 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirkog sporazuma: 1 800 000 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Specifični godišnji promet

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 300 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odrede isporuke

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg /installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet. Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odredene isporuke

Opis kriterija odabira: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgnings-tidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i ud-vælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg /installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der

dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 3

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 35

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 45

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Casebesvarelse

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: www.rib-software.com

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: www.rib-software.dk

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum, djelomično bez ponovne provedbe nadmetanja i djelomično s ponovnom provedbom nadmetanja

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Københavns Lufthavne A/S

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Grupa: LOT-0004

Naslov: Delaftale 4 - Landside / Bygninger Airside og Roskilde Lufthavn (bygninger)

Opis: Det præcise anvendelsesområde for delaftalen er defineret i bilag 2 til udbudsbetingelserne.

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71000000 Arhitektonske, graðevne, tehničke i inspekcije usluge

Dodatna klasifikacija (cpv): 71200000 Arhitektonske i srodne usluge, 71300000 Tehničke usluge, 71600000 Usluge tehničkog ispitivanja, analize i savjetovanja, 71500000 Usluge povezane s graðevinarstvom

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

Dodatne informacije: Ramme(del-)aftalen er underlagt dansk ret, excl. dansk rets lovvalgsregler. Den udbudte ramme(del-)aftalen er baseret på tilpassede ABR18 vilkår (Fælles betingelser FBR18, se dokumentliste).

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 15/10/2026

Datum završetka trajanja: 15/10/2030

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Ramme(del-)aftalen er gældende i 4 år. CPH er dog berettiget til at kræve Ramme(del-)aftalen forlænget med 2 år to gange, således at Ramme(del-)aftalens samlede løbetid kan blive op til 8 år.

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 220 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirknog sporazuma: 380 000 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Specifični godišnji promet

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Nettoomsætning på minimum DKK. 55 mio. ekskl. moms i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Positiv egenkapital i hvert af de 3 senest afsluttede regnskabsår. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Financijski omjer

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: · Soliditetsgrad* på min. 20 pct. i det senest afsluttede regnskabsår * Ansøgers soliditetsgrad beregnes som egenkapitalen divideret med de samlede aktiver multipliceret med 100. (Egenkapital / Samlede aktiver x 100). For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravene. For ansøgere, der baserer sig på andre økonomiske aktørers økonomiske formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravene.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odrede isporuke

Opis kriterija odabira: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: At ansøger har tre referencer indenfor de seneste 5 år, som hver især dokumenterer, at ansøger har leveret totalrådgivning i forbindelse med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlægs-/installationsprojekter sammenlignelige med de af de udbudte ramme-/delaftaler omfattede projekter. Ansøger skal på mindst én reference have oppebåret eget rådgivningshonorar på minimum 2 mio. DKK ekskl. moms. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencerne skal dække byggeri, tekniske anlæg /installationer og anlægsarbejder, og mindst én reference skal have hovedvægt på en eller flere af de opgavetyper, der er omfattet af den delaftale, der ansøges om prækvalifikation på. For konsortier gælder, at konsortiedeltagerne tilsammen skal opfylde minimumskravet. For ansøgere der baserer sig på andre økonomiske aktørers tekniske og faglige formåen gælder, at ansøgeren og den støttende enhed tilsammen skal opfylde minimumskravet. Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na odredene isporuke

Opis kriterija odabira: Ordregiver vil for hver delaftale udvælge 3 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive indledende tilbud. Ansøgere, som Ordregiver udvælger til at deltage i udbuddet, vil modtage en opfordring til at afgive tilbud via udbudsportalen. Er der flere end 3 ansøgere, som opfylder Ordregivers krav til udelukkelse og egnethed, vil Ordregiver udvælge de 3 ansøgere, der efter Ordregivers vurdering er bedst egnede til at udføre kontrakten på baggrund af kriteriet: De mest relevante referencer Til brug for udvælgelsen kan ansøger vedlægge op til 5 referencer. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: a. Projektets navn og adresse b. Bygherrens navn og kontaktperson inkl. kontaktdata c. Ansøgers rolle i projektet d. Beskrivelse af på hvilken måde referencen udgør relevant erfaring i forhold til den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til e. Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er igangværende og i så fald oplysning om projektets stade f. Kontraktværdi Referencer må maksimalt være 5 år regnet fra referencens afleveringstidspunkt på ansøgnings-tidspunktet. Alder for referencer er fastsat for at sikre tilstrækkelig konkurrence. Referencer må gerne vedrøre igangværende projekter; r dog vil det indgå i Ordregivers vurdering, hvor langt referenceprojektet er. Afsluttede opgaver/projekter vil vægte højere end ikke-afsluttede opgaver/projekter. Fremlægger ansøger flere end 5 referencer, vil alene de 5 første referencer blive tillagt vægt i ud-vælgelsen. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang for hver reference ikke overstiger 2 A4-sider. Ved udvælgelsen af de 3 bedst egnede ansøgere, vil Ordregiver lægge vægt på følgende kriterier: 1. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med totalrådgivning i form af ingeniør- samt arkitektfaglig rådgivning, projektering samt projekterings- og bæredygtighedsledelse 2. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med projekter svarende til dem, der er omfattet af den ramme-/delaftale, der ansøges om prækvalifikation til; herunder større projekter, hvor ansøgerens honorar har udgjort mere end 3 mio. kr. 3. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg /installationer, der involverer mange brugere og interessenter. 4. i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med bygge-/anlægsprojekter og tekniske anlæg/installationer, der skal udføres i områder med igangværende drift. Bedømmelsen sker desuden ud fra ansøgers – eller hvis relevant støttevirksomheders – rolle i forhold til referencens udførelse. Vurderingen sker alene på baggrund af ansøgers beskrivelse af referencerne. Det kan derfor være fordelagtigt for ansøger at beskrive omfanget og indholdet af sine referencer udførligt, og herunder påpeger forhold, der gør den enkelte reference særligt sammenlignelig med kontraktens genstand. Der må gerne være sammenfald mellem én eller begge referencer, der

dokumenterer ansøgers efterlevelse af mindstekrav for teknisk og faglig formåen, jf. pkt. 4.7.2 i Udbudsbetingelserne, og de referencer, der anvendes til udvælgelse, jf. pkt. 4.8.1 i Udbudsbetingelserne. Referencer til brug for udvælgelse kan vedlægges ansøgning som selvstændige filer uploadet via Udbudsportalen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 3

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 35

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Organisation, ressourcer og kompetencer

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 45

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Kvalitet - Casebesvarelse

Opis: For detaljeret beskrivelse vedrørende evaluering og tildeling, henvises til Udbudsbetingelserne, punkt 6.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Adresa dokumentacije o nabavi: www.rib-software.com

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: www.rib-software.dk

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 27/05/2026 23:59:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Vilkår relateret til kontraktens udførelse fremgår af udbuds- samt kontraktdokumenter

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum, djelomično bez ponovne provedbe nadmetanja i djelomično s ponovnom provedbom nadmetanja

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Københavns Lufthavne A/S

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Københavns Lufthavne A/S

Registracijski broj: 14707204

Poštanska adresa: Lufthavnsboulevarden 6

Grad: Kastrup

Poštanski broj: 2770

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

Kontaktna točka: Development Projects (DEP)

E-pošta: flemming.birger.larsen@cph.dk

Tel.: 28801425

Internet: www.cph.dk

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud
Registracijski broj: 37795526
Poštanska adresa: Nævnenes Hus Toldboden 2
Grad: Viborg
Poštanski broj: 8800
Zemlja – podregija (NUTS): Vestjylland (DK041)
Zemlja: Danska
Kontaktna točka: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>
E-pošta: kflu@naevneneshus.dk
Tel.: +4572405600
Internet: <https://naevneneshus.dk>
Uloge ove organizacije:
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registracijski broj: 10294819
Poštanska adresa: Carl Jacobsens Vej 35
Grad: Valby
Poštanski broj: 2500
Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)
Zemlja: Danska
E-pošta: kfst@kfst.dk
Tel.: +4541715000
Internet: www.kfst.dk
Uloge ove organizacije:
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0000

Službeno ime: Publications Office of the European Union
Registracijski broj: PUBL
Grad: Luxembourg
Poštanski broj: 2417
Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)
Zemlja: Luksemburg
E-pošta: ted@publications.europa.eu
Tel.: +352 29291
Internet: <https://op.europa.eu>
Uloge ove organizacije:
TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: e68523cf-956a-4df1-b106-c23872e80d2d - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Podvrsta obavijesti: 17
Datum slanja obavijesti: 27/04/2026 13:21:36 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT
Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski
Broj objave obavijesti: 295492-2026

