

319650-2026 - Nadmetanje

Finska – Usluge građevinskog nadzora – Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

OJ S 90/2026 11/05/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Lohjan kaupunki

E-pošta: ann-marie.vainio@lohja.fi

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

1.1. Kupac

Službeno ime: Lohjan Liikuntakeskus Oy

E-pošta: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi

Pravni oblik kupca: Javno poduzeće koje nadzire lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Slobodne aktivnosti, kultura i religija

1.1. Kupac

Službeno ime: Lohjan Liikuntahallit Oy

E-pošta: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi

Pravni oblik kupca: Javno poduzeće koje nadzire lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Slobodne aktivnosti, kultura i religija

1.1. Kupac

Službeno ime: Lohjan Vuokra-asunnot Oy

E-pošta: toimisto@lova.fi

Pravni oblik kupca: Javno poduzeće koje nadzire lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

Opis: Lohjan kaupunki kilpailuttaa talotekniikkatöiden valvontapalvelun Lohjan kaupungille, Lohjan Liikuntakeskus Oy:lle, Lohjan Liikuntahallit Oy:lle ja Lohjan Vuokra-asunnot Oy:lle (myöhemmin Tilaja). Hankinnan kohteena on Lohjan kaupungin ja mukana olevien yhtiöiden investointi-, ylläpito- ja korjausrakentamishankkeisiin liittyvien talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtävien suorittaminen. Hankkeet ja projektit sisältävät muun muassa koulujen, päiväkotien ja liikuntarakennusten peruskorjauksia, muutostöitä, uudisrakentamista sekä laajennustöitä. Hankinnan kohteena oleva valvontapalvelu kattaa talotekniikkatöiden valvojan tehtävät RT 103172 -tehtäväluettelon mukaisesti. Lisäksi tehtävään sisältyy sähkötöiden valvonta, joka käsittää rakennushankkeen sähkötöiden toteutuksen seuraamisen, tarkastamisen ja dokumentoinnin siten, että työt täyttävät voimassa olevan lainsäädännön, viranomaismääräykset ja hyvän rakennustavan vaatimukset. Valvonnassa noudatetaan soveltuvin osin Rakennustiedon RT-kortiston rakennuttamis- ja valvontaohjeita, Sähkötieto ry:

n ST-kortiston ohjeita sekä SFS 6000 -standardisarjan vaatimuksia. Sähköasennusten olennaisten turvallisuusvaatimusten täyttymisen arvioinnissa noudatetaan Turvallisuus- ja kemikaaliviraston julkaisemaa S10-luetteloa, jossa esitetään ne standardit, joita noudattamalla sähköturvallisuuslain vaatimusten katsotaan täyttyvän. Valvonta kattaa muun muassa asennusten pistokokeenluonteiset tarkastukset, mittaus- ja käyttöönottopöytäkirjojen tarkastamisen sekä luovutus- ja ylläpitodokumentaation läpikäynnin. Sähkötöiden valvonta käsittää sopimuksenmukaisuuden, laadun ja dokumentaation valvonnan, mutta siihen ei sisälly sähköturvallisuuslainsäädännön mukaisia johtamis- tai valvontatehtäviä. Valvontaan sisältyvät myös RT 10-11301 ja RT 10-11302 -ohjeiden mukaiset laadunvarmistus-, vastaanotto- ja dokumentointitehtävät sekä takuuajakaisten tarkastusten ja valvontatoimenpiteiden suorittaminen. Lisäksi valvontapalvelua voidaan käyttää takuuajan jälkeen esiin nousevien taloteknisten ongelmien ja puutteiden selvittämiseen, arviointiin ja tarvittavien korjaustoimenpiteiden tukemiseen. Tehtävät hoidetaan tuntiveloitusperusteisesti, ja palveluun sisältyvät raportointiin tarvittavat välineet ja yhteydet. Talotekniikkatöiden valvontaa suoritetaan työmaakohtaisesti keskimäärin yhdestä kolmeen kertaan viikossa työmaan etenemisestä ja vaiheistuksesta riippuen tai erikseen sovittavina ajankohtina hankekohtaisen aikataulun mukaisesti. Jokaiselta viikolta laaditaan työmaakohtainen raportti, josta ilmenevät tehdyt havainnot sekä mahdolliset huomautukset ja korjauskehotukset. Huomautukset ja korjauskehotukset tulee antaa työmaalla myös suullisesti työtä suorittavalle työntekijälle ja vastaavalle työnjohtajalle sekä merkitä työmaapäiväkirjaan. Talotekniikkatöiden valvoja toimii tiiviissä yhteistyössä kaupungin projektipäällikön kanssa ja hänen edellytetään osallistuvan muun muassa työmaakierroksiin sekä noin kuukausittain pidettäviin työmaakokouksiin, jotka järjestetään työmaalla tai Teams-kokouksina. Hankkeissa hyödynnetään projektipankkia, joka määrittää hankekohtaisesti (pääsääntöisesti Sokopro). Vasteaika työmaalta tulevaan kutsuun on enintään yhden (1) työpäivän pituinen normaalin työajan puitteissa. Tilaaja tai pääurakoitsija laatii jokaiselle hankkeelle alustavan aikataulun, jonka mukaisesti hanketta edistetään. Tehtävien hoitamisessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013. Talotekniikkatöiden valvojan tavoitteena on yhteistyössä tilaajan kanssa johtaa ja ohjata rakennusvaihetta sekä varmistaa rakentamisen toteutumisen asetettujen laatu-, aikataulu- ja kustannustavoitteiden sekä suunnitelmien mukaisesti. Sopimuskauden pituus on kaksi (2) vuotta ja sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta toteutetaan puitejärjestelynä, johon valitaan etusijajärjestyksessä kaksi (2) eniten pisteitä saanutta puitesopimustoimittajaa. Puitesopimustoimittajia käytetään etusijajärjestyksessä siten, että tilaukset tehdään ensisijaisesti suurimman pistemäärän saaneelta toimittajalta. Sopimuskauden aikana valvottavien urakoiden urakkasummat ovat arviolta suuruusluokaltaan noin 50.000-1.500.000 euroa (alv 0 %). Tilaaja pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa valvontatehtävät erikseen sellaisissa hankkeissa, joiden urakkasumma ylittää edellä mainitun arvion tai jotka muutoin luonteensa tai laajuutensa perusteella edellyttävät erillistä kilpailutusta. Puitejärjestelyn hankintojen ennakoitu kokonaisarvo on noin 175.000 euroa (alv 0 %) vuodessa. Kyseessä on arvio, eikä se sido tilaajaa. Hankinnan vuosittainen ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti: Lohjan kaupunki 150.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan Vuokra-asunnot Oy 15.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan liikuntakeskus Oy/Lohjan Liikuntahallit Oy 10.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Puitejärjestelyn enimmäisarvo on 900.000 euroa (alv 0 %).
Identifikacijska oznaka postupka: e075db6d-d343-4eec-bc90-1e7aa32aff91
Interna identifikacijska oznaka: 603845
Vrsta postupka: Otvoren
Postupak je ubrzan: ne

Glavna obilježja postupka: Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankintaan sovelletaan Euroopan parlamentin ja neuvoston julkisia hankintoja ja käyttöoikeussopimuksia koskevaa direktiiviä 2014/23-25/EU. Tilaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä. Mikäli yksikään saaduista tarjouksista ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai olosuhteet muuttuvat hankintamenettelyn aikana sellaisiksi, ettei hankintayksikkö voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, hankintayksikkö voi keskeyttää hankintamenettelyn. Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta. Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Tarjous on laadittava ja pyydetyt selvitykset on toimitettava suomen kielellä. Tarjousten jättämisen jälkeen menettelyn vaiheet ovat seuraavat: 1) Tarjoajan soveltuvuuden täyttymisen tarkastaminen 2) Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen 3) Tarjousten vertailu ilmoitettua perustetta soveltaen 4) Parhaan tarjouksen valinta ilmoitetun valintaperusteen mukaisesti 5) Soveltuvuuteen liittyen selvitysten pyytäminen voittajalta ja soveltuvuusvaatimusten täyttämisen tarkastaminen 6) Hankintapäätöksen ja sopimuksen tekeminen

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71520000 Usluge građevinskog nadzora

2.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Lohja

Poštanski broj: 08100

Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Zemlja: Finska

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 700 000,00 EUR

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 900 000,00 EUR

2.1.4. Opće informacije

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Talotekniikkatöiden valvontapalvelu 2026 - 2028 (1 + 1 vuotta)

Opis: Lohjan kaupunki kilpailuttaa talotekniikkatöiden valvontapalvelun Lohjan kaupungille, Lohjan Liikuntakeskus Oy:lle, Lohjan Liikuntahallit Oy:lle ja Lohjan Vuokra-asunnot Oy:lle (myöhemmin Tilaaja). Hankinnan kohteena on Lohjan kaupungin ja mukana olevien yhtiöiden investointi-, ylläpito- ja korjausrakentamishankkeisiin liittyvien talotekniikkatöiden työmaavalvonnan tehtävien suorittaminen. Hankkeet ja projektit sisältävät muun muassa koulujen, päiväkotien ja liikuntarakennusten peruskorjauksia, muutostöitä, uudisrakentamista sekä laajennustöitä. Hankinnan kohteena oleva valvontapalvelu kattaa talotekniikkatöiden valvojan tehtävät RT 103172 -tehtäväluettelon mukaisesti. Lisäksi tehtävään sisältyy sähkötöiden valvonta, joka käsittää rakennushankkeen sähkötöiden toteutuksen seuraamisen,

tarkastamisen ja dokumentoinnin siten, että työt täyttävät voimassa olevan lainsäädännön, viranomais määräykset ja hyvän rakennustavan vaatimukset. Valvonnassa noudatetaan soveltuvin osin Rakennustiedon RT-kortiston rakennuttamis- ja valvontaohjeita, Sähkötieto ry:n ST-kortiston ohjeita sekä SFS 6000 -standardisarjan vaatimuksia. Sähköasennusten olennaisten turvallisuusvaatimusten täyttymisen arvioinnissa noudatetaan Turvallisuus- ja kemikaaliviraston julkaisemaa S10-luetteloa, jossa esitetään ne standardit, joita noudattamalla sähköturvallisuuslain vaatimusten katsotaan täyttyvän. Valvonta kattaa muun muassa asennusten pistokokeenluonteiset tarkastukset, mittaus- ja käyttöönottopöytäkirjojen tarkastamisen sekä luovutus- ja ylläpitodokumentaation läpikäynnin. Sähkötöiden valvonta käsittää sopimuksen mukaisuuden, laadun ja dokumentaation valvonnan, mutta siihen ei sisälly sähköturvallisuuslainsäädännön mukaisia johtamis- tai valvontatehtäviä. Valvontaan sisältyvät myös RT 10-11301 ja RT 10-11302 -ohjeiden mukaiset laadunvarmistus-, vastaanotto- ja dokumentointitehtävät sekä takuuajakaisten tarkastusten ja valvontatoimenpiteiden suorittaminen. Lisäksi valvontapalvelua voidaan käyttää takuuajan jälkeen esiin nousevien taloteknisten ongelmien ja puutteiden selvittämiseen, arviointiin ja tarvittavien korjaustoimenpiteiden tukemiseen. Tehtävät hoidetaan tuntiveloitusperusteisesti, ja palveluun sisältyvät raportointiin tarvittavat välineet ja yhteydet. Talotekniikkatöiden valvontaa suoritetaan työmaakohtaisesti keskimäärin yhdestä kolmeen kertaan viikossa työmaan etenemisestä ja vaiheistuksesta riippuen tai erikseen sovittavina ajankohtina hankekohtaisen aikataulun mukaisesti. Jokaiselta viikolta laaditaan työmaakohtainen raportti, josta ilmenevät tehdyt havainnot sekä mahdolliset huomautukset ja korjauskehotukset. Huomautukset ja korjauskehotukset tulee antaa työmaalla myös suullisesti työtä suorittavalle työntekijälle ja vastaavalle työnjohtajalle sekä merkitä työmaapäiväkirjaan. Talotekniikkatöiden valvoja toimii tiiviissä yhteistyössä kaupungin projektipäällikön kanssa ja hänen edellytetään osallistuvan muun muassa työmaakerroksiin sekä noin kuukausittain pidettäviin työmaakokouksiin, jotka järjestetään työmaalla tai Teams-kokouksina. Hankkeissa hyödynnetään projektipankkia, joka määrittää hankekohtaisesti (pääsääntöisesti Sokopro). Vasteaika työmaalta tulevaan kutsuun on enintään yhden (1) työpäivän pituinen normaalin työajan puitteissa. Tilaaja tai pääurakoitsija laatii jokaiselle hankkeelle alustavan aikataulun, jonka mukaisesti hanketta edistetään. Tehtävien hoitamisessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE 2013. Talotekniikkatöiden valvojan tavoitteena on yhteistyössä tilaajan kanssa johtaa ja ohjata rakennusvaihetta sekä varmistaa rakentamisen toteutumisen asetettujen laatu-, aikataulu- ja kustannustavoitteiden sekä suunnitelmien mukaisesti. Sopimuskauden pituus on kaksi (2) vuotta ja sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla. Tilaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Hankinta toteutetaan puitejärjestelynä, johon valitaan etusijajärjestyksessä kaksi (2) eniten pisteitä saanutta puitesopimustoimittajaa. Puitesopimustoimittajia käytetään etusijajärjestyksessä siten, että tilaukset tehdään ensisijaisesti suurimman pistemäärän saaneelta toimittajalta. Sopimuskauden aikana valvottavien urakoiden urakkasummat ovat arviolta suuruusluokaltaan noin 50.000-1.500.000 euroa (alv 0 %). Tilaaja pidättää itsellään oikeuden kilpailuttaa valvontatehtävät erikseen sellaisissa hankkeissa, joiden urakkasumma ylittää edellä mainitun arvion tai jotka muutoin luonteensa tai laajuutensa perusteella edellyttävät erillistä kilpailutusta. Puitejärjestelyn hankintojen ennakoitu kokonaisarvo on noin 175.000 euroa (alv 0 %) vuodessa. Kyseessä on arvio, eikä se sido tilaajaa. Hankinnan vuosittainen ennakoitu arvo jakautuu seuraavasti: Lohjan kaupunki 150.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan Vuokra-asunnot Oy 15.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Lohjan liikuntakeskus Oy/Lohjan Liikuntahallit Oy 10.000 euroa (alv 0 %)/vuosi Puitejärjestelyn enimmäisarvo on 900.000 euroa (alv 0 %).

Interna identifikacijska oznaka: 603845

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71520000 Usluge građevinskog nadzora

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Lohja

Poštanski broj: 08100

Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Zemlja: Finska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 24 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 2

Druge informacije o obnovi: Sopimusta voidaan jatkaa kahdella (2) yhden (1) vuoden optiolla.

Tilaaaja päättää erikseen kummankin optiovuoden käyttämisestä. Tilaaaja ilmoittaa option käyttämisestä viimeistään neljä (4) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä.

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 700 000,00 EUR

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 900 000,00 EUR

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): ne

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi, Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Valintaperusteena käytetään tarjouslomakkeella ilmoitettuja painotettuja tunteveloitushintoja. Pisteet lasketaan kohteiden hintapainojen mukaan.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (točke, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 22/05/2026 09:00:00 (UTC+00:00)
zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://tarjouspalvelu.fi/lohja?id=603845&tpk=df8fed4a-ddd7-480a-9875-f4d670692d3f>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://tarjouspalvelu.fi/lohja?id=603845&tpk=df8fed4a-ddd7-480a-9875-f4d670692d3f>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: finski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 08/06/2026 09:00:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 4 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 08/06/2026 09:30:00 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum, djelomično bez ponovne provedbe nadmetanja i djelomično s ponovnom provedbom nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 2

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Markkinaoikeus

Informacije o rokovima za preispitivanje: 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Lohjan kaupunki

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Lohjan kaupunki

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Lohjan kaupunki

Organizacija koja obrađuje ponude: Lohjan kaupunki

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Lohjan kaupunki

Registracijski broj: 1068322-0

Poštanska adresa: Karstuntie 4

Grad: Lohja

Poštanski broj: 08100

Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Zemlja: Finska

Kontaktna točka: Tilakeskus

E-pošta: ann-marie.vainio@lohja.fi

Tel.: +358 406867060

Internet: <http://www.lohja.fi>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Vođa skupine

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave
Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje
Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Markkinaoikeus
Registracijski broj: 3006157-6
Poštanska adresa: Radanrakentajantie 5
Grad: Helsinki
Poštanski broj: 00520
Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Zemlja: Finska
E-pošta: markkinaoikeus@oikeus.fi
Tel.: +358 295643300
Internet: <https://www.markkinaoikeus.fi>
Uloge ove organizacije:
Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Lohjan Liikuntakeskus Oy
Registracijski broj: 0128283-9
Poštanska adresa: Rantapuisto 45
Grad: Lohja
Poštanski broj: 08100
Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Zemlja: Finska
Kontaktna točka: Lohjan liikuntakeskus
E-pošta: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi
Tel.: +358 401886088
Internet: <https://www.lohjanliikuntakeskus.fi/>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Lohjan Liikuntahallit Oy
Registracijski broj: 0660865-8
Poštanska adresa: Rantapuisto 45
Grad: Lohja
Poštanski broj: 08100
Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Zemlja: Finska
Kontaktna točka: Lohjan Liikuntahallit Oy
E-pošta: lohjan.liikuntakeskus@lohja.fi
Tel.: +358 401886088
Internet: <https://www.tennari.fi/>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0005

Službeno ime: Lohjan Vuokra-asunnot Oy

Registracijski broj: 0864408-9
Poštanska adresa: Kauppakatu 6
Grad: Lohja
Poštanski broj: 08100
Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Zemlja: Finska
Kontaktna točka: Lohjan vuokra-asunnot Oy
E-pošta: toimisto@lova.fi
Tel.: +358 19355808
Internet: <https://www.lova.fi/>
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0006

Službeno ime: Hansel Oy (Hilma)
Registracijski broj: FI09880841
Poštanska adresa: Mannerheiminaukio 1a
Grad: Helsinki
Poštanski broj: 00100
Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)
Zemlja: Finska
Kontaktna točka: eSender
E-pošta: tekninen@hankintailmoitukset.fi
Tel.: 029 55 636 30
Internet: <http://hankintailmoitukset.fi>
Uloge ove organizacije:
TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: af88679b-c706-4f3a-b7d7-13f189f8e243 - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Podvrsta obavijesti: 16
Datum slanja obavijesti: 08/05/2026 07:34:29 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT
Datum e-pošiljateljeva slanja obavijesti: 08/05/2026 07:34:30 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT
Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: finski
Broj objave obavijesti: 319650-2026
Broj izdanja SL S-a: 90/2026
Datum objave: 11/05/2026