

323239-2026 - Nadmetanje

Danska – Građevinski radovi – Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

OJ S 91/2026 12/05/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Radovi

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

E-pošta: chvt@cowi.com

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

1.1. Kupac

Službeno ime: Albertslund Kommune

E-pošta: albertslund@albertslund.dk

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

Opis: Albertslund Kommune og Albertslund Boligselskab v/Bo Vest ønsker i fællesskab at udvikle og opføre et nyt botilbud for udviklingshæmmede voksne. Det nye botilbud skal bestå af op til 40 boliger. Botilbuddet skal blive det nye hjem for borgerne på de eksisterende botilbud Herstedøster Sidevej og Humlehusene. Det nye botilbud opføres på Skallerne i Albertslund. Udbuddet omfatter totalentreprisen ved udførelsen af AB Skallerne og udbydes som udbud med forhandling da kontrakten omfatter design. Arkitema har siden 2024 været tilknyttet som rådgiver i forbindelse med at udvikle værdier, vision, program og skitseprojekt som grundlag for en kommende lokalplan for området.

Identifikacijska oznaka postupka: d139979d-c143-4dd7-895f-aedad7ebd5b8

Vrsta postupka: Pregovarački s prethodnom objavom poziva na nadmetanje / natjecateljski uz pregovore

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Radovi

Glavna klasifikacija (cpv): 45000000 Građevinski radovi

Dodatna klasifikacija (cpv): 71220000 Usluge projektiranja u arhitekturi, 71320000 Usluge

tehničkog projektiranja, 45211340 Građevinski radovi na višestambenim zgradama, 45400000

Završni građevinski radovi

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

2.1.3. Vrijednost

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Proceduren for afgivelse af tilbud og forhandlinger fremgår af udbudsvilkårene. Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling, hvilket indebærer, at kun ansøgere, der prækvalificeres og bliver opfordret til at afgive tilbud kan deltage i budsafgivelsen. Efter evalueringen af de indledende tilbud vil ordregiver indlede forhandling med tilbudsgiverne, som herefter vil blive bedt om at afgive endeligt tilbud. Ordregiver forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på basis af de indledende tilbud. Ordregiver forventer at prækvalificere fire ansøgere til at afgive tilbud. Ansøgning om prækvalifikation sker ved udfyldelse og aflevering af ESPD. ESPD-skabelon er tilgængelig på udbudsportalen. Ansøger kan basere sig på støtte fra anden enhed eller indgå i en sammenslutning af enheder, f.eks. et konsortium. Ansøger bedes klart og entydigt angive, hvilken juridisk person, der er ansøger og dermed er ansvarlig over for udbyder. Hvis ansøgning indsendes af en sammenslutning af enheder (eksempelvis et konsortium), bedes de i sammenslutningen deltagende juridiske personer hver især angivet klart og entydigt, og derudover skal der angives en fælles befuldmægtiget, som udbyder med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. Der skal udfyldes særskilt ESPD for hver juridisk person. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD underskrives af den pågældende deltager. Den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, behøver ikke at underskrive sin ESPD. Hvis sammenslutningen bliver bedt om at indsende endelig dokumentation for ESPD, skal der medsendes en erklæring om en fælles befuldmægtiget ved anvendelse af konsortieerklæring (obligatorisk formular anvendes). Enheder i sammenslutningen hæfter solidarisk for tilbuddet og opfyldelse af en eventuel aftale. Såfremt ansøger ønsker at basere sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, skal der udfyldes særskilt ESPD for den eller de juridiske person(er), ansøgningen baseres på. Støttende enheder bedes underskrive det særskilte elektroniske ESPD, og ved eventuel anmodning om endelig dokumentation skal udfyldt støtteerklæring, der godtgør, at ansøger/tilbudsgiver faktisk råder over den nødvendige enheds økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, afleveres. Støtteerklæringen godtgør også, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøger/tilbudsgiver. Om udfyldelse af ESPD-dokumentet kan der søges vejledning i Konkurrence og Forbrugerstyrelsen vejledning hertil, eller alternativt ved at stille spørgsmål til udbyder herom. Vejledningen findes på <https://kfst.dk/vejledninger/kfst/dansk/2020/20203108-guide-til-espd-det-faelles-europaeiske-udbudsdocument/>. Efter prækvalifikation, og senest inden tildeling kan de prækvalificerede ansøgere anmodes, i henhold til udbudslovens § 151, stk. 2, om at fremsende en serviceattest eller tilsvarende som dokumentation for, at der ikke er grundlag for udelukkelse. Det bemærkes, at tillige udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 134 a gælder, hvorfor Bygherre skal udelukke en ansøger fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikke-samarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for virksomheder etableret i det pågældende land. Såfremt ansøger er omfattet af en for udbudsproceduren gældende udelukkelsesgrund, har ansøger mulighed for at dokumentere sin pålidelighed (selfcleaning) i overensstemmelse med Udbudslovens § 138. Ansøger skal kunne fremlægge endelig dokumentation for, at minimumskravene til egnethed er opfyldt, jf. Udbudslovens § 152, medmindre udbyder kan skaffe certifikaterne eller de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller udbyder allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer, jf. Udbudslovens § 151, stk. 5. Dokumentation for egnethed kan eksempelvis udgøre

årsregnskaber, medmindre dokumentation for opfyldelse af de økonomiske mindstekrav er offentlig tilgængelig, og udbyderder ved selv kan tilgå dokumentationen. Referenceoplysninger i ESPD og eventuelt vedlagte supplerende bilag vedrørende ansøgers tekniske og faglige formåen udgør den endelige dokumentation herfor. Endeligt skal ansøger fremlægge dokumentation for overholdelse af RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, artikel 5k.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1

Korupcija: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2

Prijevarena: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3.

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4.

Pranje novca ili financiranje terorizma: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5.

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6.

Kršenje obveze plaćanja poreza: Jf. udbudslovens §§ 135, stk. 3.

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 1.

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1 nr. 2.

Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3.

Teški poslovni prekršaj: Jf. udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 4.

Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Kršenje obveza u području radnog prava: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

Kršenje obveza u području prava o okolišu: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

Kršenje obveza u području socijalnog prava: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Suspendirane poslovne aktivnosti: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Nesolventnost: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Stečaj: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Nagodba s vjerovnicima: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Sporazumi s drugim gospodarskim subjektima u cilju narušavanja tržišnog natjecanja: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 3.

Prijevremeni raskid, naknada štete ili druge usporedive sankcije: Jf. udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 4.

Isključivo nacionalne osnove za isključenje: Jf. udbudslovens § 134a

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

Opis: Totalentreprise dækkende etablering af Nyt botilbud på Skallerne, Albertslund

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Radovi

Glavna klasifikacija (cpv): 45000000 Građevinski radovi

Količina: 1 komad

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Albertslund

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 01/12/2026

Datum završetka trajanja: 01/04/2029

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 69 000 700,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora: Nije obvezno

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: Det bemærkes, at de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137 finder anvendelse i udbuddet.

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Ostali ekonomski ili finansijski zahtjevi

Opis kriterija odabira: Ansøger i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår har haft en egenkapital på minimum 20. mio. DKK. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers egenkapital for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår

Kriterij: Ukupni godišnji promet

Opis kriterija odabira: Som mindstekrav kræves det, at ansøger i hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår har haft en samlet omsætning på mindst 90 mio. DKK. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers omsætning for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår.

Kriterij: Ostali ekonomski ili finansijski zahtjevi

Opis kriterija odabira: Som mindstekrav kræves det, at ansøger i de 3 seneste regnskabsår har haft en soliditetsgrad på mindst 25%. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers beregnede soliditetsgrad for hvert af de

seneste tre disponible afsluttede regnskabsår (beregnes som virksomhedens egenkapital x 100 / virksomhedens samlede aktiver).

Kriterij: Ostali ekonomski ili financijski zahtjevi

Opis kriterija odabira: Som mindstekrav kræves det, at ansøger i de 3 seneste regnskabsår har haft et positivt resultat. Ansøger skal afgive følgende oplysninger i ESPD, Del IV, afsnit B som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen: - Ansøgers positive resultat for hvert af de seneste tre disponible afsluttede regnskabsår.

Kriterij: Reference na odredene radove

Opis kriterija odabira: Ansøger skal oplyse referencer i EPSD Del IV, afsnit C. Det er tilladt at vedlægge beskrivelser som bilag, som et supplement til referencerne som angivet i ESPD. Som mindstekrav kræves det, at ansøger har mindst 2 referencer på mindst økonomisk tilsvarende niveau som det udbudte (60 mio. DKK ekskl. moms), i rollen som totalentreprenør. Ordregiver vil benytte de til udvælgelsen afgivne referencer, hvorfor ansøger skal holde for øje, at vedlagte referencer som minimum kan opfylde mindstekravet Ordregiver forventer at prækvalificere 4 ansøgere, blandt de ansøgere, der opfylder Ordregivers fastsatte krav til egnethed. Der vil i udvælgelsen blive lagt vægt på, at: › Tilbudsgiver viser erfaring med udførelse af plejeboliger/ botilbud › Tilbudsgiver viser erfaring med gennemførelse af totalentreprise › Tilbudsgiver viser erfaring med gennemførelse af almene projekter › Tilbudsgiver viser erfaring med tæt-lav bebyggelse › Tilbudsgiver viser erfaring med træbyggeri. Følgende oplysninger bør angives for hver reference: › Kundens navn og kontaktperson › Udførelsestidspunkt samt tidspunkt for opgavens afslutning › Beskrivelse af ydelser, der er udført på ansøgningstidspunktet › Kort beskrivelse af ansøgers roller og ydelser, samt hvorfor referencen er relevant i forhold til den her udbudte opgave › Entrepriseform › Kontraktens samlede værdi ekskl. moms Hver reference må maksimalt fylde 2 A4-sider af maksimalt 2400 tegn (inkl. mellemrum, ekskl. illustrationer, diagrammer, tegninger mv.). Beskrivelse herudover, vil ikke indgå i vurderingen. Evt. udtalelser fra tidligere bygherrer indgår ikke i de 2 A4 sider begrænsning. Referencerne må tidligst være afsluttet 5 år tidligere, regnet fra ansøgningstids punktet. Ansøger må oplyse op til 5 referencer i alt, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, baserer sig på andre enheders formåen, eller en sammenslutning af virksomheder. Har ansøger oplyst flere referencer end tilladt, vil Ordregiver kun inddrage det tilladte antal referencer identificeret således: › Ansøgers referencer som er angivet i ESPD. Er der flere end det tilladte antal, er det alene de første, udvalgt i kronologisk rækkefølge, der vil indgå i vurderingen › Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder, vil identifikation af reference ske på baggrund af først de i den udpegede fælles befuldmægtiges referencer og dernæst øvrige deltagere i sammenslutningens referencer i alfabetisk rækkefølge efter de pågældende deltageres virksomhedsnavn › Eventuelle støttende enheder i alfabetisk rækkefølge efter de støttende enheders virksomhedsnavn Støtter ansøger sig på andre virksomheders tekniske og faglige formåen vedrørende konkrete dele af ydelserne/arbejdet, skal den støttende enhed udføre de konkrete ydelser/arbejder. Referencerne må kun udgøres af reelt udført arbejde, hvorfor alene ydelser, der er udført på ansøgningstidspunktet, vil indgå i vurderingen. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 4

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 4

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni
Kupac zadržava pravo dodjele ugovora na temelju početnih ponuda bez daljnjih pregovora

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Pris

Opis: Pris

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Organisation og CV'er

Opis: Organisation og CV'er

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 25

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Opgavens løsning og proces

Opis: Opgavens løsning og proces

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 25

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Naziv: Tilbudt kvalitet og optimeringer

Opis: Tilbudt kvalitet og optimeringer

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: danski

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 02/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://portal.iprojekt.dk/link/ABSkallerne>

Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: iprojekt.dk

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti postupka:

Predviđeni datum slanja poziva na dostavu ponuda: 29/06/2026

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://portal.iprojekt.dk/link/ABSkallerne>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Opis financijskog jamstva: Den vindende entreprenør skal stille sikkerhed i overensstemmelse med ABT 18.

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 12/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Totalentreprise

Potreban je sporazum o povjerljivosti podataka: ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Der henvises til Entreprisetaftalens betalingsbestemmelser.

5.1.15. Tehnike**Okvirni sporazum:**

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at Bygherre har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at Bygherre har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor Bygherre har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at Bygherre har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor Bygherre har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, Bygherre har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette Bygherre om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenslovens § 12, stk. 1. Klagevejledningen fra Klagenævnet for Udbud kan findes på Klagenævnets hjemmeside www.klfu.dk.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Albertslund

Boligselskab v/Bo Vest

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

Organizacija koja obrađuje ponude: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

8. Organizacije**8.1. ORG-0001**

Službeno ime: Albertslund Boligselskab v/Bo Vest

Registracijski broj: 29966389
Poštanska adresa: Stationsparken 37
Grad: Glostrup
Poštanski broj: 2600
Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Zemlja: Danska
Kontaktna točka: Rådgiver
E-pošta: chvt@cowi.com
Tel.: +45 41761856

Uloge ove organizacije:

Kupac
Vođa skupine
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje
Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud
Registracijski broj: 37795526
Poštanska adresa: Nævnenes Hus Toldboden 2
Grad: Viborg
Poštanski broj: 8800
Zemlja – podregija (NUTS): Vestjylland (DK041)
Zemlja: Danska
E-pošta: kfu@naevneneshus.dk
Tel.: +45 72405600
Internet: www.naevneneshus.dk/start-din-klage/klaegenaevnet-for-udbud.dk

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registracijski broj: 10294819
Poštanska adresa: Carl Jacobsens vej 35
Grad: Valby
Poštanski broj: 2500
Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)
Zemlja: Danska
E-pošta: kfst@kfst.dk
Tel.: +45 41715000
Internet: www.kfst.dk

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Albertslund Kommune
Registracijski broj: 66137112
Poštanska adresa: Nordmarks Allé 1
Grad: Albertslund
Poštanski broj: 2620
Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)

Zemlja: Danska
E-pošta: albertslund@albertslund.dk
Tel.: +45 43 68 68 68
Uloge ove organizacije:
Kupac

8.1. ORG-0000

Službeno ime: Publications Office of the European Union
Registracijski broj: PUBL
Grad: Luxembourg
Poštanski broj: 2417
Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)
Zemlja: Luksemburg
E-pošta: ted@publications.europa.eu
Tel.: +352 29291
Internet: <https://op.europa.eu>
Uloge ove organizacije:
TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 5f101e41-ed0c-4f73-93a0-10fe71b2f9d5 - 01
Vrsta obrasca: Nadmetanje
Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Podvrsta obavijesti: 16
Datum slanja obavijesti: 09/05/2026 11:39:31 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT
Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski
Broj objave obavijesti: 323239-2026
Broj izdanja SL S-a: 91/2026
Datum objave: 12/05/2026