

356825-2026 - Nadmetanje

Finska – Usluge savjetovanja na području poslovanja i upravljanja i srodne usluge –
Palvelumuotoilun puitejärjestelyn hankinta 2026: Osallistumispyyntö

OJ S 99/2026 26/05/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Tampereen kaupunki

E-pošta: hankinnat@tampere.fi

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Palvelumuotoilun puitejärjestelyn hankinta 2026: Osallistumispyyntö

Opis: Hankinnan kohteena ovat palvelumuotoilun asiantuntijapalvelut kaupungin moninaisten kehittämisprojektien tueksi. Palvelumuotoilulla tarkoitetaan asiantuntijapalvelua, joka tähtää palvelujen, toiminnan, prosessien, tilojen, asuinympäristöjen tai palvelukokonaisuuksien strategiseen suunnitteluun tai digitaalisten ratkaisujen kehittämiseen asiakaslähtöisesti ja muotoilun prosessia ja menetelmiä hyödyntäen. Palvelumuotoilu on strukturoitu prosessi asiakas-, työntekijäkokemuksen tai uusien konseptien kehittämiseen. Palvelumuotoilun prosessimääritelmä: Vaihe 1: Käyttäjälähtöinen ongelman määrittely ja käyttäjäymmärryksen koonti • Opitaan ymmärtämään käyttäjää ja tämän motivaatioita, tarpeita ja preferenssejä erilaisten tutkimusmenetelmien ja tietolähteiden avulla. Palvelumuotoilun menetelmiä tähän ovat esimerkiksi haastattelut, havainnointi, työpajat sekä muut osallistumisen ja yhteiskehittämisen tavat. • Laadullisten menetelmien lisäksi voidaan hyödyntää myös määrällistä dataa, kuten esimerkiksi analytiikkatietoa. • Tuotettu käyttäjäymmärrys analysoidaan, tulkitaan ja kiteytetään pohjaksi seuraavalle vaiheelle. Vaihe 2: Konseptointi ja testaus • Kiteytetyn käyttäjäymmärryksen pohjalta ideoidaan uusia ratkaisuja yhteiskehittämällä. Muotoiluprojekti etenee vaihtoehtoja havainnollistaen, kokeillen ja prototypoiden, etsien käyttäjän ja tilaajaorganisaation tarpeet optimaalisesti yhdistäviä ratkaisuja. • Tuloksena syntyy vähintään yksi uusi tai uudistettu konkreettinen konsepti, jota on testattu käyttäjillä. Tulos voi olla palvelukonsepti tai muu toimintamalli. • Suunnitellaan konseptin toteuttamisen seuraavat askeleet ja tarvittaessa tuetaan niiden toimeenpanoa. Tämän puitejärjestelyn toimeksiannot voivat kohdistua joko palvelumuotoiluprosessin molempiin vaiheisiin tai vain toiseen niistä. Toimeksiannot voivat rajautua myös tarkemmin johonkin tiettyyn osaan prosessia, esim. käyttäjä tutkimus ilman kiteytystä, prototyyppi ilman sen testausta tai pelkkä yhteiskehittämisen fasilitointi. Muotoiluprosessin läpileikkaavia työotteita ovat: • Ihmislähtöisyys (kehittämistä ohjaa asiakkaiden ja työntekijöiden näkökulma) • Tulevaisuusorientaatio, tulevaisuuden mahdollisuuksien hahmottaminen • Yhteiskehittäminen työntekijöiden ja sidosryhmien kanssa • Kohderyhmäkohtaisesti osuvat osallistumisen menetelmät tiedon luomisessa • Testaaminen ja iterointi Palvelumuotoilulla kaupungin toimintoja voidaan kehittää käyttäjän näkökulmasta sujuvaksi (asiakaskokemus), tuloksellisemmiksi ja vaikuttaviksi (taloudellinen kannattavuus, toteutettavuus käytettävissä

olevilla resursseilla, kiinnostavuus ja toimivuus asiakkaan näkökulmasta). Tämä edellyttää kykyä luovaan ongelmanratkaisuun Tilaajan toimintaympäristö ja sen rajoitteet huomioiden.

Identifikacijska oznaka postupka: 5ff1cdf7-7bc8-4f32-a492-fbca380137b0

Interna identifikacijska oznaka: TRE:632/02.07.01/2026

Vrsta postupka: Ograničen

Postupak je ubrzan: da

Obrazloženje ubrzanog postupka: Hankintayksikkö käyttää nopeutettua rajoitettua menettelyä hankintalain (1397/2016) 57 §:n mukaisesti. Normaalien määräaikojen noudattaminen ei ole mahdollista hankinnan aikatauluun liittyvän perustellun kiireen vuoksi. Hankinnan kohteena oleva palvelumuotoilun puitejärjestely on tarkoitus saada käyttöön vuoden 2026 aikana, jotta organisaation kehittämishankkeet voidaan käynnistää suunnitellusti ilman viivettä. Hankinnan valmistelun yhteydessä on toteutettu markkinavuoropuhelu ja julkaistu ennakkoilmoitus keväällä 2026, minkä johdosta toimittajilla on ollut ennakolta tietoa tulevasta kilpailutuksesta ja mahdollisuus valmistautua siihen. Edellä mainituista syistä lyhennettyjen määräaikojen käyttö ei vaaranna tarjoajien tasapuolista kohtelua eikä kilpailun toteutumista.

Glavna obilježja postupka: Hankinta toteutetaan rajoitettuna menettelynä hankintalain mukaisesti. Menettely on kaksivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa ehdokkaat jättävät osallistumishakemuksen, joiden perusteella hankintayksikkö arvioi soveltuvuuden ja valitsee tarjouskilpailuun osallistuvat ehdokkaat. Tarjousvaiheessa valituille ehdokkaille lähetetään erikseen tarjouspyyntö arviolta syyskuussa 2026. Tarjouspyyntövaihe voidaan toteuttaa lyhennetyllä tarjousajalla, josta informoidaan valittuja osallistujia. He jättävät tarjouksensa ja tarjoukset arvioidaan tarjouspyynnössä ilmoitettujen vertailuperusteiden mukaisesti. Hankinnan tuloksena perustetaan puitejärjestely usean toimittajan kanssa. Puitejärjestelyn sisällä tehtävät toimeksiannot voidaan kilpailuttaa kevennetysti tai tilata suoraan sopivimmalta palveluntuottajalta tarjouspyynnössä tarkemmin kuvatulla tavalla.

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 79400000 Usluge savjetovanja na području poslovanja i upravljanja i srodne usluge

2.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Tampere

Zemlja – podregija (NUTS): Pirkanmaa (FI19B)

Zemlja: Finska

Dodatne informacije: Suorituspaikka määräytyy palvelun tarpeen mukaan. Lähtökohtaisesti Tampereen alueella.

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 2 400 000,00 EUR

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 2 400 000,00 EUR

2.1.4. Opće informacije

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Palvelumuotoilun puitejärjestelyn hankinta 2026: Osallistumispyyntö

Opis: Hankinnan kohteena ovat palvelumuotoilun asiantuntijapalvelut kaupungin moninaisten kehittämisprojektien tueksi. Palvelumuotoilulla tarkoitetaan asiantuntijapalvelua, joka tähtää palvelujen, toiminnan, prosessien, tilojen, asuinympäristöjen tai palvelukokonaisuuksien strategiseen suunnitteluun tai digitaalisten ratkaisujen kehittämiseen asiakaslähtöisesti ja muotoilun prosessia ja menetelmiä hyödyntäen. Palvelumuotoilu on strukturoitu prosessi asiakas-, työntekijäkokemuksen tai uusien konseptien kehittämiseen. Palvelumuotoilun prosessimääritelmä: Vaihe 1: Käyttäjälähtöinen ongelman määrittely ja käyttäjäymmärryksen koonti • Opitaan ymmärtämään käyttäjää ja tämän motivaatioita, tarpeita ja preferenssejä erilaisten tutkimusmenetelmien ja tietolähteiden avulla. Palvelumuotoilun menetelmiä tähän ovat esimerkiksi haastattelut, havainnointi, työpajat sekä muut osallistumisen ja yhteiskehittämisen tavat. • Laadullisten menetelmien lisäksi voidaan hyödyntää myös määrällistä dataa, kuten esimerkiksi analytiikkatietoa. • Tuotettu käyttäjäymmärrys analysoidaan, tulkitaan ja kiteytetään pohjaksi seuraavalle vaiheelle. Vaihe 2: Konseptointi ja testaus • Kiteytetyn käyttäjäymmärryksen pohjalta ideoidaan uusia ratkaisuja yhteiskehittämällä. Muotoiluprojekti etenee vaihtoehtoja havainnollistaen, kokeillen ja prototypoiden, etsien käyttäjän ja tilaajaorganisaation tarpeet optimaalisesti yhdistäviä ratkaisuja. • Tuloksena syntyy vähintään yksi uusi tai uudistettu konkreettinen konsepti, jota on testattu käyttäjillä. Tulos voi olla palvelukonsepti tai muu toimintamalli. • Suunnitellaan konseptin toteuttamisen seuraavat askeleet ja tarvittaessa tuetaan niiden toimeenpanoa. Tämän puitejärjestelyn toimeksiannot voivat kohdistua joko palvelumuotoiluprosessin molempiin vaiheisiin tai vain toiseen niistä. Toimeksiannot voivat rajautua myös tarkemmin johonkin tiettyyn osaan prosessia, esim. käyttäjätutkimus ilman kiteytystä, prototyyppi ilman sen testausta tai pelkkä yhteiskehittämisen fasilitointi. Muotoiluprosessin läpileikkaavia työotteita ovat: • Ihmislähtöisyys (kehittämistä ohjaa asiakkaiden ja työntekijöiden näkökulma) • Tulevaisuusorientaatio, tulevaisuuden mahdollisuuksien hahmottaminen • Yhteiskehittäminen työntekijöiden ja sidosryhmien kanssa • Kohderyhmäkohtaisesti osuvat osallistumisen menetelmät tiedon luomisessa • Testaaminen ja iterointi Palvelumuotoilulla kaupungin toimintoja voidaan kehittää käyttäjän näkökulmasta sujuvaksi (asiakaskokemus), tuloksellisemmiksi ja vaikuttaviksi (taloudellinen kannattavuus, toteutettavuus käytettävissä olevilla resursseilla, kiinnostavuus ja toimivuus asiakkaan näkökulmasta). Tämä edellyttää kykyä luovaan ongelmanratkaisuun Tilaajan toimintaympäristö ja sen rajoitteet huomioiden. Interna identifikacijska oznaka: 2026-049217-LOT-0001

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 79400000 Usluge savjetovanja na području poslovanja i upravljanja i srodne usluge

5.1.2. Mjesto izvršenja

Grad: Tampere

Zemlja – podregija (NUTS): Pirkanmaa (FI19B)

Zemlja: Finska

Dodatne informacije: Suorituspaikka määräytyy palvelun tarpeen mukaan. Lähtökohtaisesti Tampereen alueella.

5.1.3. Očekivano trajanje

Datum početka: 04/01/2027

Trajanje – ostalo: Nepoznat

5.1.5. Vrijednost

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 2 400 000,00 EUR

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Moraju se navesti imena i stručne kvalifikacije osoblja angažiranog za izvršenje ugovora:

Obvezno za ponudu

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Informacije o prethodnim obavijestima:

Identifikacijska oznaka prethodne obavijesti: 114709-2026

5.1.7. Strateška nabava

Socijalni cilj koji se promiče: Dužna pažnja u pogledu ljudskih prava u globalnim lancima opskrbe, Mogućnosti zapošljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba, osoba u nepovoljnom položaju i/ili osoba s invaliditetom

5.1.8. Kriteriji pristupačnosti

Uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom nisu uzeti u obzir jer javna nabava nije namijenjena fizičkim osobama

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 5

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 12

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: Tarjouksessa annettu henkilötyöpäivän hinta.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Tarjouspyynnössä annettujen laadullisten vertailuperusteiden yhteenlaskettu pistemäärä. Laadullinen vertailu koostuu asiantuntijoiden referensseistä, annetusta työnäytteestä sekä haastattelutilaisuudesta.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 70

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: finski

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi (ili njezin dio) neslužbeno dostupna: finski

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 08/06/2026 12:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/public/procedure/32761/enotice/49217>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti postupka:

Predviđeni datum slanja poziva na dostavu ponuda: 07/09/2026

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://www.hankintailmoitukset.fi/fi/tendering/procedure/32761/call-for-tenders>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: finski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Opis financijskog jamstva: Tarjoajalla tulee olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus koko sopimuskauden ajan. Vastuuvakuutuksen vakuutussumma on vähintään 500 000 euroa. Jos tarjous tehdään ryhmittymänä tuleekaikilla ryhmittymän jäsenillä olla tämän vaatimuksen mukainen vastuuvakuutus. Jos toimittaja vetoaatarjouksessaan muiden yksiköiden voimavaroihin, tulee sekä toimittajalla että voimavara-alihankkijallaolla tämän vaatimuksen mukainen vastuuvakuutus.

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 24/06/2026 12:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike**Okvirni sporazum:**

Okvirni sporazum s ponovnom provedbom nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 6

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Markkinaoikeus

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Tampereen kaupunki

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite):

Tampereen kaupunki

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Tampereen kaupunki

Organizacija koja obrađuje ponude: Tampereen kaupunki

8. Organizacije**8.1. ORG-0001**

Službeno ime: Tampereen kaupunki

Registracijski broj: 0211675-2

Poštanska adresa: PL 487

Grad: Tampere

Poštanski broj: 33101

Zemlja – podregija (NUTS): Pirkanmaa (FI19B)

Zemlja: Finska

E-pošta: hankinnat@tampere.fi

Tel.: +358 3565611

Internet: <https://tampere.fi>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Hansel Oy (Hilma)

Registracijski broj: FI09880841

Poštanska adresa: Mannerheiminaukio 1 A

Grad: Helsinki

Poštanski broj: 00100

Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Zemlja: Finska

E-pošta: tekninen@hankintailmoitukset.fi

Tel.: +358 295563630

Internet: <https://www.hankintailmoitukset.fi>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Markkinaoikeus

Registracijski broj: FI30061576

Poštanska adresa: Radanrakentajantie 5

Grad: Helsinki

Poštanski broj: 00520

Zemlja – podregija (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Zemlja: Finska

E-pošta: markkinaoikeus@oikeus.fi

Tel.: +358 295643300

Internet: <http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 1874c599-81e4-4161-8928-d79cc04687b8 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 22/05/2026 13:25:06 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: finski

Broj objave obavijesti: 356825-2026

Broj izdanja SL S-a: 99/2026

Datum objave: 26/05/2026