

## 386755-2026 - Nadmetanje

Danska – Arhitektonske, građevne, tehničke i inspekcije usluge – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

OJ S 107/2026 05/06/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usluge - Radovi

### 1. Kupac

---

#### 1.1. Kupac

Službeno ime: Boligselskabet Sjælland

E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

#### 1.1. Kupac

Službeno ime: Boligselskabet Vores Bolig

E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

#### 1.1. Kupac

Službeno ime: Hvalsø Boligselskab

E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

#### 1.1. Kupac

Službeno ime: BOSJ ApS

E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

#### 1.1. Kupac

Službeno ime: BoliGrøn

E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Stanovanje i komunalne usluge

### 2. Postupak

---

#### 2.1. Postupak

Naslov: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Opis: Begrænset udbud

Identifikacijska oznaka postupka: 04352b19-dc08-4bf0-bb32-ddc0ecb3c1b3

Interna identifikacijska oznaka: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entreprisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Vrsta postupka: Ograničen

Postupak je ubrzan: ne

Glavna obilježja postupka: Boligselskabet Sjælland gennemfører udbuddet som begrænset udbud efter udbudslovens §§ 58-60. Proceduren består af en prækvalifikations- og en tilbudsfasen. I prækvalifikationsfasen vil Boligselskabet Sjælland prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen på baggrund af fastsatte udvælgelseskriterier og opfordres herefter til at afgive tilbud.

#### **2.1.1. Svrha**

Priroda ugovora: Usluge

Dodatna priroda ugovora: Radovi

Glavna klasifikacija (cpv): 71000000 Arhitektonske, građevne, tehničke i inspekcije usluge

Dodatna klasifikacija (cpv): 71530000 Usluge građevinskog savjetovanja

#### **2.1.2. Mjesto izvršenja**

Zemlja – podregija (NUTS): Østsjælland (DK021)

Zemlja: Danska

#### **2.1.3. Vrijednost**

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 80 000 000,00 DKK

Maksimalna vrijednost okvirnog sporazuma: 150 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Opće informacije**

**Pravna osnova:**

Direktiva 2014/24/EU

#### **2.1.6. Razlozi za isključenje**

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Korupcija: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Prijevvara: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima:

Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4

Pranje novca ili financiranje terorizma: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Kršenje obveze plaćanja poreza: Udbudslovens § 135, stk.3

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Udbudslovens § 135, stk. 3

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Udbudslovens § 136, nr. 1

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Udbudslovens § 136, nr. 2

Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Udbudslovens § 136, nr. 3

Teški poslovni prekršaj: Udbudslovens § 136, nr. 4

Stečaj: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Nesolventnost: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Nagodba s vjerovnicima: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Suspendirane poslovne aktivnosti: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

## 5. Grupa

---

### 5.1. Grupa: LOT-0000

Naslov: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

Opis: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoverings-projekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildes på Rammeaftalen. Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. BOSJ ønsker med udbuddet at finde seks totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med mindre sager omfattet af (primært) tilbudsloven. Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet enterprisesum under 41 mio. kr. ekskl. moms. Større projekter med en estimeret samlet enterprisesum over 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning, økonomifølgning og budgetkontrol. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige og energimæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med BOSJ' håndtering af den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer. • Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af overholdelse af gældende lovgivning og myndighedskrav. • Tids- og procesplanlægning samt koordinering mellem projektets parter. • Byggeledelse. • Fagtilsyn. • Udarbejdelse af drifts- og vedligeholdelsesmateriale. • Afleveringsforretning, mangelgennemgang samt opfølgning i forbindelse med afhjælpning af mangler og gennemførelse af 1-års eftersyn. • Arbejdsmiljøkoordinering og kvalitetssikring. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, der gennemfører mindre ombygnings- og renoveringsprojekter i forbindelse med drift og vedligehold af almene boliger. Projekterne omfattet af denne rammeaftale vil ikke være offentligt støttet. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at der i det første år af rammeaftalen vil blive gennemført ca. 60 mindre projekter med en samlet estimeret enterprisesum på ca. 300 mio. kr. inkl. moms. De fleste projekter forventes at have en kontraktværdi på under ca. 10 mio. kr. inkl. moms. BOSJ tildeler projekter under rammeaftalen på to måder: 1. Direkte tildeling efter en cirkulær model. 2. Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men BOSJ forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18). Tilbudsgiveren skal vedstå sit tilbud i 90 kalenderdage regnet fra seneste tilbudsfrist. Rammeaftalens nærmere omfang fremgår af udbudsmaterialet.

Interna identifikacijska oznaka: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland - mindre sager (entrepisesum op til 41. mio. kr. ekskl. moms)

#### 5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Dodatna priroda ugovora: Radovi

#### **5.1.2. Mjesto izvršenja**

Poštanska adresa: Sjællandsvænget 1  
Grad: Roskilde  
Poštanski broj: 4000  
Zemlja – podregija (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Zemlja: Danska

#### **5.1.3. Očekivano trajanje**

Trajanje: 4 Godine

#### **5.1.4. Obnova**

Maksimalan broj obnavljanja: 2  
Druge informacije o obnovi: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 80.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 150.000.000 DKK ekskl. moms.

#### **5.1.5. Vrijednost**

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 80 000 000,00 DKK  
Maksimalna vrijednost okvirkog sporazuma: 150 000 000,00 DKK

#### **5.1.6. Opće informacije**

##### **Rezervirano sudjelovanje:**

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

Ova javna nabava prikladna je i za mala i srednja poduzeća (MSP-ovi): da

Dodatne informacije: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (byggeprojekt). Udbudsid åp byggeprojekt: 13349. Spørgsmål skal stilles som angivet i udbudsbetingelserne. Spørgsmål, der modtages inden udgangen af fristen herfor, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret.

Ansøgningen skal indeholde et udfyldt ESPD for ansøgeren samt referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekrav samt udvælgelseskriterier, jf. udbudsbetingelsernes punkt 5 og 6. Herudover vedlægges ansøgning underskrevet Bilag 02.4 Erklæring om Ruslands sanktioner. Herudover, hvis relevant støtteerklæringer. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiel formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. [www.virk.dk](http://www.virk.dk)). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at

eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvælgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 9 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne og rammeaftalen med bilag.

#### **5.1.9. Kriteriji za odabir**

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Ostali ekonomski ili financijski zahtjevi

Opis kriterija odabira: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 5.000.000 DKK, egenkapital på 1.000.000 DKK og soliditetsgrad på 15 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den/de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Kriterij: Reference na odredene radove

Opis kriterija odabira: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst to referencer, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri med en entreprisensum på minimum 10 mio. DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og/eller vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflevering i udførelsesfasen iht.

AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge fle-re afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference. Der må maksimalt vedlægges seks referencer inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Ansøgeren kan benytte Bilag 02.2 "Referenceskema til PQ-ansøgning".

Kriterij: Reference na odredene radove

Opis kriterija odabira: Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere ni ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end ni ansøgere, der opfylder mindstekravene, vil Boligselskabet Sjælland på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt sin ansøgning, vælge de ni bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt seks referencer inklusive de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af mindstekravene, jf. afsnit 5 ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end seks referencer i alt, vil BOSJ alene se på de første seks referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, og hver reference må kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil Boligselskabet Sjælland alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil Boligselskabet Sjælland lægge særlig vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri, b. totalrådgivning i forbindelse med renoverings- og vedligeholdelsesarbejder i alment boligbyggeri under beboelse, c. projekt udført under en rammeaftale, d. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, e. den beboerdemokratiske proces i renoverings- og vedligeholdelsesprojekter for almene boligorganisationer, f. håndtering af miljøfarlige stoffer. Boligselskabet Sjælland vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end seks referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvalgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisenum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse.

**Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:**

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 9

#### **5.1.10. Kriteriji za dodjelu**

##### **Kriterij:**

Vrsta: Cijena

Opis: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

##### **Kriterij:**

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 30

##### **Kriterij:**

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Angår "Proces og Opgaveløsning". Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 7 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 40

#### **5.1.11. Dokumentacija o nabavi**

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: danski

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi (ili njezin dio) neslužbeno dostupna: danski

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 22/06/2026 23:59:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning\\_-\\_Rammeudbud\\_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

#### **5.1.12. Uvjeti nabave**

##### **Uvjeti podnošenja:**

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: [https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning\\_-\\_Rammeudbud\\_\(Vedligehold\)](https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2140-Totalraadgivning_-_Rammeudbud_(Vedligehold))

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Ponuditelji mogu podnijeti više od jedne ponude: Nije dopušteno

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 06/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

##### **Uvjeti ugovora:**

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: da

Plaćanje će biti elektroničko: da

#### **5.1.15. Tehnike**

##### **Okvirni sporazum:**

Okvirni sporazum, djelomično bez ponovne provedbe nadmetanja i djelomično s ponovnom provedbom nadmetanja

Maksimalan broj sudionika: 6

#### **Informacije o dinamičkom sustavu nabave:**

Nema dinamičkog sustava nabave

#### **5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)**

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus  
Informacije o rokovima za preispitivanje: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Boligselskabet Sjælland Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Boligselskabet Sjælland Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Boligselskabet Sjælland Organizacija koja obrađuje ponude: Boligselskabet Sjælland

## **8. Organizacije**

### **8.1. ORG-0001**

Službeno ime: Boligselskabet Sjælland  
Registracijski broj: 42008419  
Poštanska adresa: Sjællandsvænget 1  
Grad: Roskilde  
Poštanski broj: 4000  
Zemlja – podregija (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Zemlja: Danska  
Kontaktna točka: Rita Sulumova  
E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)  
Tel.: +45 6644 7230

Internet: <https://bosj.dk/>

**Uloge ove organizacije:**

Kupac

Vođa skupine

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

**8.1. ORG-0002**

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus

Registracijski broj: 37795526

Poštanska adresa: Toldboden 2

Grad: Viborg

Poštanski broj: 8800

Zemlja – podregija (NUTS): Vestjylland (DK041)

Zemlja: Danska

E-pošta: [kifu@naevneneshus.dk](mailto:kifu@naevneneshus.dk)

Tel.: +45 72405600

Faks: +45 33307799

Internet: <http://www.naevneneshus.dk>

**Uloge ove organizacije:**

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

**8.1. ORG-0003**

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registracijski broj: 10294819

Poštanska adresa: Carl Jacobsens Vej 35

Grad: Valby

Poštanski broj: 2500

Zemlja – podregija (NUTS): Byen København (DK011)

Zemlja: Danska

E-pošta: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Tel.: +45 41715000

Faks: +45 41715100

Internet: <http://www.kfst.dk>

**Uloge ove organizacije:**

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

**8.1. ORG-0004**

Službeno ime: Boligselskabet Vores Bolig

Registracijski broj: 14810692

Poštanska adresa: Heimdalsvej 7 C

Grad: Frederikssund

Poštanski broj: 3600

Zemlja – podregija (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Zemlja: Danska

E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)

Tel.: +45 6644 7230

Internet: <https://voresbolig.dk/>

**Uloge ove organizacije:**

Kupac

**8.1. ORG-0005**

Službeno ime: Hvalsø Boligselskab  
Registracijski broj: 26654416  
Poštanska adresa: Sjællandsvænget 1  
Grad: Roskilde  
Poštanski broj: 4000  
Zemlja – podregija (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Zemlja: Danska  
E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)  
Tel.: +45 6644 7230  
Internet: <https://bosj.dk/>  
**Uloge ove organizacije:**  
Kupac

**8.1. ORG-0006**

Službeno ime: BOSJ ApS  
Registracijski broj: 32321194  
Poštanska adresa: Sjællandsvænget 1  
Grad: Roskilde  
Poštanski broj: 4000  
Zemlja – podregija (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Zemlja: Danska  
E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)  
Tel.: +45 6644 7230  
Internet: <https://bosj.dk/>  
**Uloge ove organizacije:**  
Kupac

**8.1. ORG-0007**

Službeno ime: BoliGrøn  
Registracijski broj: 32704123  
Poštanska adresa: Sjællandsvænget 1  
Grad: Roskilde  
Poštanski broj: 4000  
Zemlja – podregija (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Zemlja: Danska  
E-pošta: [ris@mowe.dk](mailto:ris@mowe.dk)  
Tel.: +45 6644 7230  
Internet: <https://bosj.dk/>  
**Uloge ove organizacije:**  
Kupac

**8.1. ORG-0000**

Službeno ime: Publications Office of the European Union  
Registracijski broj: PUBL  
Grad: Luxembourg  
Poštanski broj: 2417  
Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Zemlja: Luksemburg

E-pošta: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Tel.: +352 29291

Internet: <https://op.europa.eu>

**Uloge ove organizacije:**

TED eSender

## Informacije o obavijesti

---

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 0b976358-e57b-465a-aa25-3cce591d9816 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 03/06/2026 15:27:34 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski

Broj objave obavijesti: 386755-2026

Broj izdanja SL S-a: 107/2026

Datum objave: 05/06/2026