

## 426502-2026 - Nadmetanje

Poljska – Usługe čišćenja – Całodobowe utrzymanie czystości, czynności pomocnicze na rzecz pacjentów w oddziałach szpitalnych oraz usługi medyczno-opiekuńcze osobie chorej i niesamodzielnej w SPZZOZ w Nowej Dębie.

OJ S 118/2026 22/06/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Usługe

### 1. Kupac

---

#### 1.1. Kupac

Službeno ime: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

E-pošta: [mwarchol@zoznowadeba.pl](mailto:mwarchol@zoznowadeba.pl)

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Zdravlje

### 2. Postupak

---

#### 2.1. Postupak

Naslov: Całodobowe utrzymanie czystości, czynności pomocnicze na rzecz pacjentów w oddziałach szpitalnych oraz usługi medyczno-opiekuńcze osobie chorej i niesamodzielnej w SPZZOZ w Nowej Dębie.

Opis: 1.Przedmiotem zamówienia jest: Całodobowe utrzymanie czystości, czynności pomocniczych na rzecz pacjentów w oddziałach szpitalnych oraz usługi medyczno-opiekuńcze osobie chorej i niesamodzielnej w SPZZOZ w Nowej Dębie. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia - Formularz cenowy – Części nr 1-2, oraz Załącznik nr 2A oraz 2B -Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Części 1-2. Część nr 1: Całodobowe utrzymanie czystości, czynności pomocniczych na rzecz pacjentów w oddziałach szpitalnych oraz usługi medyczno-opiekuńcze osobie chorej i niesamodzielnej w SPZZOZ w Nowej Dębie. Część nr 2: Kompleksowe usługi sprzątania wraz z wyposażeniem w chemię Oddziału Dziennego Psychiatrycznego w Tarnobrzegu, należącego do SPZZOZ w Nowej Dębie. Wykonywane prace powinny zapewnić utrzymanie właściwego poziomu higieny sanitarnej oraz estetyczny wygląd sprzątanymi powierzchniami i pomieszczeń zgodnie z najnowszymi wymogami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w zakładach opieki zdrowotnej, w tym w czasie ewentualnej epidemii/pandemii. Usługa utrzymania czystości i dezynfekcji dotyczy wymienionych komórek organizacyjnych szpitala o łącznej powierzchni: Dla Części 1: 821,75 m<sup>2</sup> Usługa realizowana będzie w następujących obiektach: • kompleks budynków przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A w Nowej Dębie • kompleks budynków przy ul. Kościuszki 1C w Nowej Dębie • kompleks budynków przy ul. Rzeszowskiej 8 w Nowej Dębie Dla Części 2: 141,93 m<sup>2</sup> Usługa realizowana będzie w następującym obiekcie: • budynek Oddziału Dziennego Psychiatrycznego należącego do SPZZOZ w Nowej Dębie, przy ul. Sikorskiego 2C, 39-400 Tarnobrzeg. Przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w celu zapoznania się z lokalizacją miejsca wykonywania zamówienia i dla prawidłowego oszacowania kosztów, na zasadach określonych w rozdziale XXV pkt.10 SWZ. Uwaga! Nieuczestniczenie w wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z treścią art. 226 ust.1 pkt.18 ustawy Pzp. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy –

Załączniku nr 4 do SWZ oraz pozostałych załącznikach do SWZ. Informacja na temat rozwiązań równoważnych: a) W przypadku, gdy Zamawiający w zapisach SWZ oraz jej załącznikach odwołuje się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych – zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań. Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, aby Zamawiający mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących jakości, skuteczności, bezpieczeństwa oraz organizacji realizacji usług. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może powodować pogorszenia poziomu świadczonych usług, w szczególności w zakresie skuteczności utrzymania czystości, bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego oraz jakości opieki nad pacjentami. b) Nazwa handlowa – jeżeli w dokumentacji wskazano nazwy handlowe produktów (np. środków czystości, preparatów dezynfekcyjnych, sprzętu), należy je traktować jako przykładowe i określające minimalny wymagany standard jakościowy. c) W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia (załącznikach do SWZ) Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów - Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, pod warunkiem, że oferowane rozwiązania zapewniają co najmniej równoważny poziom skuteczności działania (np. mycia, dezynfekcji), bezpieczeństwa dla pacjentów i personelu, zgodności z przepisami sanitarnymi i medycznymi. d) W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. e) Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń, w szczególności w zakresie: skuteczności sprzątania i dezynfekcji, standardów higienicznych, sposobu realizacji usług pomocniczych i opiekuńczych, kwalifikacji i przygotowania personelu. f) Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. g) Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. h) W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych środków, sprzętu, technologii lub sposobów realizacji usług niż wskazane w SWZ, pod warunkiem zachowania nie gorszych właściwości użytkowych i jakościowych. i) Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. j) W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

Identyfikacyjna oznaka postępu: 15f77100-5913-4fcb-af91-9115ff7ebc34

Prethodna obavijest: 498040-2023

Interna identifikacyjna oznaka: SPZZOZ.NZ.I.382.11.2026

Vrsta postupa: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

### 2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usługi

Glavna klasifikacija (cpv): 90910000 Usługi czyszczenia

Dodatna klasifikacija (cpv): 90911200 Usługi czyszczenia zgrada, 90921000 Usługi dezinfekcije i uništavanja štetočina, 85110000 Bolničke usluge i s njima povezane usluge

## 2.1.2. Mjesto izvršenja

Poštanska adresa: ul. Marii Skłodowskiej - Curie 1 a

Grad: Nowa Dęba

Poštanski broj: 39 -460

Zemlja – podregija (NUTS): Tarnobrzski (PL824)

Zemlja: Poljska

Dodatne informacije: 1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Nazwa Jednostki; <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. 2. Rejestracja konta następuje poprzez: - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub -jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych. 3. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji. 4. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa). 6. Dokumenty/pliki podpisane przez osoby umocowane należy złożyć w formie elektronicznej jako postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ oraz załączników do SWZ, które stanowią jej integralną część. 8. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu. Złożenie Formularza ofertowego na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej, Zamawiający uzna za wiążące. 9. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: a) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale XI pkt. 1 SWZ; W przypadku gdy ww. oświadczenie nie zostanie złożone wraz z ofertą: na podstawie art. 139 ust.2 Ustawy Pzp - do uzupełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) zostanie wezwany Wykonawca składający najkorzystniejszą ofertę - zgodnie z zapisami SWZ rozdział XI. pkt. 1 ppkt.1.b). b) zobowiązanie innego podmiotu zgodnie z treścią Załącznika nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy) oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 3 ppkt.1) i ppkt. 2) SWZ (jeżeli dotyczy); W przypadku gdy ww. oświadczenie JEDZ (ESPD) nie zostanie złożone wraz z ofertą: na podstawie art. 139 ust.2 Ustawy Pzp - do

uzupełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) zostanie wezwany Wykonawca składający najkorzystniejszą ofertę - zgodnie z zapisami SWZ rozdział XI. pkt. 1 ppkt.1.b). c) wypełniony i podpisany Formularz cenowy - Załącznik nr 2 do SWZ; d) podpisany Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Załączniki nr 2A, 2B do SWZ,- w zależności od Części na którą Wykonawca składa ofertę; e) Oświadczenie dot. dodatkowych przesłanek wykluczenia - zgodnie z treścią Załącznika nr 3A do SWZ; f) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - zgodnie z treścią Załącznika nr 8A do SWZ (jeżeli dotyczy); g) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy); h) wypełniony i podpisany Formularz zwrotu wadium - zgodnie z Załącznikiem nr 42 do SWZ i) dowód wniesienia wadium - w przypadku wniesienia wadium w formie: - pieniężnej - dowód dokonania przelewu dołączony do oferty; - poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą. j) protokół z wizji lokalnej podpisany przez obie strony – zgodnie z treścią Załącznika nr 39 do SWZ, w formie skanu dokumentu. Szczegółowe instrukcje użytkowania platformy zakupowej na której prowadzone będzie postępowanie znajduje się na platformie zakupowej Zamawiającego w zakładce „Baza Wiedzy” - „Instrukcja dla Wykonawcy”. Korzystanie z Platformy dla Wykonawcy jest bezpłatne. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą wszelkie informacje odnoszące się do postępowania, m. in.: zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl> oraz [zoznowadeba.pl](https://zoznowadeba.pl) (BIP, w zakładce Postępowania w trybie Ustawy PZP prowadzone od 01.01.2021 r.). Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa SPZZOZ w Nowej Dębie tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)

#### **2.1.4. Opće informacije**

##### **Pravna osnova:**

Direktiva 2014/24/EU

#### **2.1.5. Uvjeti nabave**

##### **Uvjeti podnošenja:**

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 2

##### **Uvjeti ugovora:**

Maksimalan broj grupa za koje se ugovori mogu dodijeliti jednom ponuditelju: 2

#### **2.1.6. Razlozi za isključenje**

Izvori razloga za isključenje: Dokumentacija o nabavi

## **5. Grupa**

---

### **5.1. Grupa: LOT-0001**

Naslov: Część nr 1: Całodobowe utrzymanie czystości, czynności pomocniczych na rzecz pacjentów w oddziałach szpitalnych oraz usługi medyczno-opiekuńcze osobie chorej i niesamodzielnej w SPZZOZ w Nowej Dębie.

Opis: Przedmiotem zamówienia w Części nr 1 jest Całodobowe utrzymanie czystości, czynności pomocniczych na rzecz pacjentów w oddziałach szpitalnych oraz usługi medyczno-opiekuńcze osobie chorej i niesamodzielnej w SPZZOZ w Nowej Dębie. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia - Formularz cenowy oraz Załącznik nr 2A -Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

Wykonywane prace powinny zapewnić utrzymanie właściwego poziomu higieny sanitarnej

oraz estetyczny wygląd sprzątaných powierzchni i pomieszczeń zgodnie z najnowszymi wymogami sanitarno- epidemiologicznymi obowiązującymi w zakładach opieki zdrowotnej, w tym w czasie ewentualnej epidemii/pandemii. Usługa utrzymania czystości i dezynfekcji dotyczy wymienionych komórek organizacyjnych szpitala o łącznej powierzchni: Dla Części 1: 8 821,75 m<sup>2</sup> Usługa realizowana będzie w następujących obiektach: • kompleks budynków przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A w Nowej Dębie • kompleks budynków przy ul. Kościuszki 1C w Nowej Dębie • kompleks budynków przy ul. Rzeszowskiej 8 w Nowej Dębie. Przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w celu zapoznania się z lokalizacją miejsca wykonywania zamówienia i dla prawidłowego oszacowania kosztów, na zasadach określonych w rozdziale XXV pkt.10 SWZ. Uwaga! Nieuczestniczenie w wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z treścią art. 226 ust.1 pkt.18 ustawy Pzp. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy – Załączniku nr 4 do SWZ oraz pozostałych załącznikach do SWZ. Informacje na temat rozwiązań równoważnych - zgodnie z SWZ Rozdział IV punkt 4. Zamawiający informuje, że realizacja przedmiotu zamówienia wiąże się z przejściem części zakładu pracy dotychczasowego Wykonawcy na nowego Wykonawcę na zasadach określonych w art. 23<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w Załączniku nr 4A do SWZ – Warunki przejścia pracowników. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, z dniem rozpoczęcia świadczenia usług (tj. z dniem wejścia w życie umowy) stanie się z mocy prawa stroną w dotychczasowych stosunkach pracy z pracownikami zatrudnionymi przez obecnego Wykonawcę. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przejmie od Dotychczasowego Wykonawcy na podstawie art. 231 Kodeksu Pracy na zasadach i warunkach określonych w załączniku nr 4A do SWZ, 9 pracowników, w przeliczeniu na etaty, zatrudnionych na stanowiskach związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia personelu w liczbie i strukturze zapewniającej prawidłową realizację zamówienia – odpowiadającej potrzebom Załącznika nr 11 do SWZ – Minimalna obsada wymagana w oddziałach. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość świadczenia usług przez cały okres obowiązywania umowy. Braki kadrowe, rotacja pracowników lub inne trudności organizacyjne Wykonawcy nie stanowią podstawy do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W celu umożliwienia rzetelnej kalkulacji ceny oferty, Zamawiający udostępnia w Załączniku nr 45 do SWZ (Wykaz personelu podlegającego przejściu) zanonimizowane i szczegółowe dane finansowo-pracownicze obecnej załogi. Wykonawca składający ofertę ma absolutny obowiązek uwzględnić wszelkie koszty pracownicze wynikające z przejścia wyżej wymienionego personelu w cenie ryczałtowej oferty. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania przejętym pracownikom warunków pracy i płacy nie gorszych niż dotychczasowe. Dotychczasowy Wykonawca oraz nowy Wykonawca są zobowiązani do ścisłego współdziałania w celu sprawnego przeprowadzenia procedury informacyjnej wobec pracowników, o której mowa w art. 23<sup>1</sup> § 3 Kodeksu Pracy, w terminie co najmniej 30 dni przed planowanym transferem. Za zobowiązania wynikające ze stosunku pracy powstałe przed dniem transferu, Dotychczasowy i Nowy Wykonawca odpowiadają solidarnie wobec pracowników. Nowy Wykonawca zobowiązany jest do przejścia od dotychczasowego Wykonawcy kompletnych akt osobowych pracowników oraz wszelkiej dokumentacji związanej z ich stosunkiem pracy w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia. Nowy Wykonawca przejmuje obowiązek udzielenia pracownikom niewykorzystanych urlopów wypoczynkowych za rok bieżący. Rozliczenie finansowe z tytułu przejętych urlopów nastąpi na podstawie odrębnego porozumienia rozliczeniowego pomiędzy Dotychczasowym a Nowym Wykonawcą. Brak zawarcia porozumienia nie może wpływać na ciągłość realizacji usług na rzecz Zamawiającego.

Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przejęcia pracowników lub próba jednostronnej zmiany ich warunków płacowych w sposób sprzeczny z przepisami prawa pracy, stanowić będzie rażące naruszenie warunków umowy i będzie podstawą do naliczenia kar umownych określonych w postanowieniach Umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości przekazywanych Wykonawcy pracowników jedynie w przypadku zajścia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku złożenia oświadczenia przez ww. osoby, że rezygnują z prawa kontynuacji zatrudnienia. Zamawiający określił WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU w SEZ w Rozdziale VII. Zamawiający określił PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE w SWZ w Rozdziale XI. Podstawy WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA zostały szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ w Rozdziale X.

Interna identyfikacyjna oznaka: Część nr 1

#### **5.1.1. Svrha**

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 90910000 Usluge čišćenja

Dodatna klasifikacija (cpv): 90911200 Usluge čišćenja zgrada, 85111000 Bolničke usluge, 90921000 Usluge dezinfekcije i uništavanja štetočina

#### **5.1.2. Mjesto izvršenja**

Poštanska adresa: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1A

Grad: Nowa Dęba

Poštanski broj: 39-460

Zemlja – podregija (NUTS): Tarnobrzski (PL824)

Zemlja: Poljska

#### **5.1.3. Očekivano trajanje**

Trajanje: 24 Mjeseci

#### **5.1.6. Opće informacije**

##### **Rezervirano sudjelovanje:**

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

Dodatne informacije: 1. Termin realizacije zamówienia: 24 miesiące od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.09.2026 r. Zamawiający posiada aktualną umowę na usługi sprzątania objęte przedmiotem zamówienia, której termin obowiązywania to: 31.08.2026 r. Zamawiający przewiduje, że rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi po zakończeniu obowiązywania aktualnej umowy, tj. po dniu 31.08.2026 r., z zastrzeżeniem, iż faktyczny termin rozpoczęcia realizacji uzależniony jest od terminu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy. Termin zakończenia realizacji umowy przypadać będzie po upływie 24 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia. 2. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - ZGODNIE Z Rozdziałem X SWZ: 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp; 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, 3) Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514) na podstawie art. Art. 7., 4) w stosunku do Wykonawcy nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w

związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576. Pozostałe zapisy zgodnie z SWZ. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X niniejszej SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: • W Części nr 1: Zamawiający stawia warunek w powyższym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, że: a) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych 00/100) w formie aktualnej, opłaconej polisy. b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt. a) - Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Dokumenty te będą potwierdzeniem, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyłą realizację przedmiotu zamówienia. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: • W Części nr 1: Zamawiający stawia warunki w powyższym zakresie. a) Wiedza i doświadczenie: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), Wykonawca wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonuje) należycie: 1) co najmniej 2 usługi realizowane w ramach odrębnych umów, polegające na kompleksowym sprzątaniu wraz z wykonywaniem czynności pomocniczych przy pacjentach, w ramach jednego kontraktu, w obiektach szpitalnych: • każda usługa trwająca nieprzerwanie co najmniej 24 m-ce, • o wartości nie mniejszej niż 3 500 000 zł brutto rocznie (rozumianej jako wartość usług wykonanych w okresie kolejnych 12 miesięcy) • świadczona w szpitalu posiadającym co najmniej 200 łóżek oraz blok operacyjny, w którym wykonywano usługi sprzątania również w jego obrębie w tym: • co najmniej jedna usługa była realizowana w Oddziale Psychiatrycznym lub jednostce o równoważnym profilu • co najmniej jedna usługa obejmowała wykonywanie czynności pielęgnacyjno- opiekuńczych na rzecz pacjentów, świadczonych przez opiekunów medycznych lub sanitariuszy szpitalnych. Zamawiający wymaga załączenia dowodów (po jednym do każdej wykazanej usługi - zgodnie z powyższymi pkt. 1)- potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, są w szczególności referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - składa oświadczenie wraz z uzasadnieniem braku możliwości ich uzyskania. W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza, aby wykaz usług wykonanych dotyczył okresu dłuższego niż ostatnie 3 lata. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte w ramach usług wykonywanych wspólnie z innym Wykonawcą, zobowiązany jest wykazać wyłącznie te usługi lub ich zakres, w których wykonaniu faktycznie i bezpośrednio uczestniczył. W celu wykazania ww. warunku



Wykonawca składa „Wykaz usług” zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do SWZ - Wykaz usług, w którym podaje wartość, przedmiot, daty wykonania, miejsca i nazwy podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz ww. dowody. Dokumenty te będą potwierdzeniem, że Wykonawca posiada zdolność techniczną i zawodową w zakresie realizacji usług będących przedmiotem zamówienia. b) Potencjał kadrowy: Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia: 1) co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję koordynatora zespołu odpowiedzialnego za nadzór i kontrolę nad realizowaną usługą w siedzibie Zamawiającego, posiadającą wykształcenie co najmniej średnie medyczne, znającą specyfikę pracy w szpitalu, z minimum 3 letnim doświadczeniem w zakresie zarządzania, nadzoru personelem wykonującym usługę sprzątania oraz czynności medyczno-opiekuńczych przy pacjencie w podmiotach leczniczych. W celu wykazania ww. warunku Wykonawca składa „Wykaz osób” zgodnie z treścią Załącznika nr 10 do SWZ - Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Dokumenty te będą potwierdzeniem, że Wykonawca posiada zdolność techniczną i zawodową w zakresie realizacji usług będących przedmiotem zamówienia. 4. Zgodnie z Rozdziałem XI - Podmiotowe środki wymagane od Wykonawcy obejmują: 1) Oświadczenie Wykonawcy dot. grupy kapitałowej - zgodnie z wzorem Załącznik nr 7 do SWZ - w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) Ustawy Pzp, 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 3)-6) Ustawy Pzp oraz do dodatkowych przesłanek wykluczenia z art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz Art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ; 4) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 5) Dokumenty dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej: a) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, które utrzyma w trakcie realizacji zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w wysokości nie mniejszej niż 1.000 000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych 00/100) 6) WYKAZ USŁUG zgodnie z treścią Załącznika nr 9 do SWZ, 7) WYKAZ OSÓB, zgodnie z treścią Załącznika nr 10 do SWZ, 5. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z Rozdziałem XII SWZ. Wykonawca składa ww. przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonym

#### **5.1.9. Kryteriji za odabir**



#### 5.1.10. Kriteriji za dodjelu

##### Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: • Kriterium A – Cena oferty brutto - waga – 80 % Ocena kriterium „ceny” oferty będzie dokonywana poprzez porównanie ceny brutto najniższej wśród ocenianych ofert do ceny brutto zawartej w badanej ofercie. Pod uwagę będzie brana cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Punkty będą obliczane wg wzoru:  $C_n X_c = \dots \times 100 \text{ pkt.} \times R$  Cof Gdzie:  $X_c$  - wartość punktowa Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki  $C_n$  - najniższa proponowana cena brutto (spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu) Cof - cena brutto oferty ocenianej  $R$  - waga – wartość procentowa za to kryterium

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 80

##### Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: • Kriterium B – Czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne – waga – 20 % Przez „zgłoszenie interwencyjne” rozumie się każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego dotyczące konieczności niezwłocznego wykonania usługi sprzątania lub zapewnienia wsparcia personelu (w tym opiekunów) poza standardowym harmonogramem realizacji usługi, w szczególności w przypadku zdarzeń nagłych, takich jak zanieczyszczenia wymagające pilnego usunięcia, sytuacje epidemiczne, awarie, zdarzenia medyczne lub inne sytuacje wpływające na bezpieczeństwo pacjentów, personelu lub ciągłość funkcjonowania oddziału. Czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne – liczony od dnia złożenia zamówienia zgodnie z SWZ – Załącznik nr 4 Wzór umowy. Czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne - liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, do momentu przystąpienia przez Wykonawcę do realizacji zgłoszonej czynności, zgodnie z SWZ – Załącznik nr 4 Wzór umowy. Wartość punktowa będzie obliczana wg wzoru:  $T \text{ of } X_c = \dots \times R \times 100 T_{\max}$  Gdzie:  $X_c$  - wartość punktowa  $T \text{ of}$  - liczba punktów przyznana za czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne zaoferowany w badanej ofercie Punkty zostaną przyznane na poniższych zasadach: 1. Czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne – do 15 minut – 20 pkt. 2. Czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne – do 30 minut – 10 pkt. 3. Czas reakcji na zgłoszenie interwencyjne – do 45 minut – 0 pkt.  $T_{\max}$  - maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów ( $T_{\max} = 20 \text{ pkt.}$ )  $R$  - waga - wartość procentowa za oceniane kryterium Wynik: Liczba punktów dla ocenianej oferty = kryterium A + kryterium B Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 20

#### 5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: poljski

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

##### Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

URL: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

#### 5.1.12. Uvjeti nabave

##### Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Opis financijskog jamstva: Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 130.000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100).

Wymagania dotyczące WADIUM - Zgodnie z Rozdziałem XVI. Zapisy w przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji: Składając ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do jego wystawienia. Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

Rok za zaprimanje ponuda: 27/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

#### **Informacije o javnom otvaranju:**

Datum otvaranja: 27/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: Otwarcie ofert wczytanych na Platformie nastąpi w siedzibie Zamawiającego SPZ ZOZ Nowa Dęba, adres w punkcie I, Budynek Administracji, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, ul. Marii Skłodowskiej - Curie 1 a, 39-460 Nowa Dęba.

Dodatne informacje: 1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>, strony internetowej Zamawiającego: zoznowadeba.pl oraz poczty elektronicznej podanej w niniejszej SWZ. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej SWZ jest mowa o: „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Platformą zakupową” lub „Systemem”. Adres: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl> 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą wszelkie informacje odnoszące się do postępowania, m. in.: zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl> oraz zoznowadeba.pl (BIP, w zakładce Postępowania w trybie Ustawy PZP prowadzone od 01.01.2021 r.). 3. Szczegółowe instrukcje użytkowania platformy zakupowej na której prowadzone będzie postępowanie znajduje się na platformie zakupowej Zamawiającego w zakładce „Baza Wiedzy” - „Instrukcja dla Wykonawcy”. Korzystanie z Platformy dla Wykonawcy jest bezpłatne. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. 4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty udostępnione” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

#### **Uvjeti ugovora:**

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštice radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

#### **5.1.15. Tehnike**

##### **Okvirni sporazum:**

Nema okvirnog sporazuma

##### **Informacije o dinamičkom sustavu nabave:**

Nema dinamičkog sustava nabave

#### **5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)**

Organizacija za postupke mirenja: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o rokovima za preispitivanje: Zgodnie z SWZ Rozdział XXIII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp. 1a. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale nie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w pkt. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie Ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4 a. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4 b. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Ustawy Pzp niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę

wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 Ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

Organizacija koja obrađuje ponude: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

#### **5.1. Grupa: LOT-0002**

Naslov: Część nr 2: Kompleksowa usługa sprzątnia wraz z wyposażeniem w chemię Oddziału Dziennego Psychiatrycznego w Tarnobrzegu, należącego do SPZZOZ w Nowej Dębie.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia w Części 2 jest: Kompleksowa usługa sprzątnia wraz z wyposażeniem w chemię Oddziału Dziennego Psychiatrycznego w Tarnobrzegu, należącego do SPZZOZ w Nowej Dębie. 2. Rodzaj zamówienia – USŁUGA. 3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia - Formularz cenowy – Część nr 2, oraz Załącznik nr 2B -Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – Część 2. Wykonywane prace powinny zapewnić utrzymanie właściwego poziomu higieny sanitarnej oraz estetyczny wygląd sprzątnych powierzchni i pomieszczeń zgodnie z najnowszymi wymogami sanitarno- epidemiologicznymi obowiązującymi w zakładach opieki zdrowotnej, w tym w czasie ewentualnej epidemii/pandemii. 4. Usługa utrzymania czystości dotyczy budynku Oddziału Dziennego Psychiatrycznego należącego do SPZZOZ w Nowej Dębie, przy ul. Sikorskiego 2C, 39-400 Tarnobrzeg o łącznej powierzchni: 141,93 m<sup>2</sup> Przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w celu zapoznania się z lokalizacją miejsca wykonywania zamówienia i dla prawidłowego oszacowania kosztów, na zasadach określonych w rozdziale XXV pkt.10 SWZ. Uwaga! Nieuczestniczenie w wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z treścią art. 226 ust.1 pkt.18 ustawy Pzp. Informacje na temat rozwiązań równoważnych - zgodnie z SWZ Rozdział IV punkt 4. 5. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z

2025 r. poz. 277 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności: wszystkie prace związane z realizacją zamówienia. Szczegółowe Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku nr 4 do SWZ – Wzór umowy. 6 Powyższe wymagania określają w szczególności: a) sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp, b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we Wzorze umowy – Załączniku nr 4 do SWZ oraz pozostałych załącznikach do SWZ. Zamawiający nie określił WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU dla Części 2. Zamawiający określił PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE w SWZ w Rozdziale XI. Podstawy WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA zostały szczegółowo określone przez Zamawiającego w SWZ w Rozdziale Interna identyfikacyjna oznaka: Część nr 2

#### **5.1.1. Svrha**

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 90910000 Usluge čišćenja

Dodatna klasifikacija (cpv): 85111000 Bolničke usluge, 90921000 Usluge dezinfekcije i uništavanja štetočina, 90911200 Usluge čišćenja zgrada

#### **5.1.2. Mjesto izvršenja**

Poštanska adresa: ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1a

Grad: Nowa Dęba

Poštanski broj: 39-460

Zemlja – podregija (NUTS): Tarnobrzski (PL824)

Zemlja: Poljska

#### **5.1.3. Očekivano trajanje**

Trajanje: 24 Mjeseci

#### **5.1.6. Opće informacije**

##### **Rezervirano sudjelovanje:**

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

##### **Informacije o prethodnim obavijestima:**

Identifikacijska oznaka prethodne obavijesti: 498040-2023

Dodatne informacije: 1. Termin realizaciji zamówienia: 24 mjesiace od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.09.2026 r. Zamawiający posiada aktualną umowę na usługi sprzątania objęte przedmiotem zamówienia, której termin obowiązywania to: 31.08.2026 r. Zamawiający przewiduje, że rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi po zakończeniu obowiązywania aktualnej umowy, tj. po dniu 31.08.2026 r., z zastrzeżeniem, iż faktyczny termin rozpoczęcia realizacji uzależniony jest od terminu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy. Termin zakończenia realizacji umowy przypadać będzie po upływie 24 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia. 2. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - ZGODNIE Z Rozdziałem X SWZ: 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do

którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp; 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, 3) Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514) na podstawie art. 7., 4) W stosunku do Wykonawcy nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576. Pozostałe zapisy zgodnie z SWZ. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale X niniejszej SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4. Zgodnie z Rozdziałem XI - Podmiotowe środki wymagane od Wykonawcy obejmują: 1) Oświadczenie Wykonawcy dot. grupy kapitałowej - zgodnie z wzorem Załącznik nr 7 do SWZ - w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5) Ustawy Pzp, 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 3)-6) Ustawy Pzp oraz do dodatkowych przesłanek wykluczenia z art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainę oraz Art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ; 4) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 5. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z Rozdziałem XII SWZ. Wykonawca składa ww. przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba, że przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **5.1.9. Kryteriji za odabir**

Izvori kriterija odabira: Dokumentacija o nabavi

#### 5.1.10. Kriteriji za dodjelu

##### Kriterij:

Vrsta: Cijena

Opis: • Kriterium A – Cena oferty brutto - waga – 100 % Ocena kryterium „ceny” oferty będzie dokonywana poprzez porównanie ceny brutto najniższej wśród ocenianych ofert do ceny brutto zawartej w badanej ofercie. Pod uwagę będzie brana cena brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Punkty będą obliczane wg wzoru:  $C_n X_c = \dots \times 100 \text{ pkt.} \times R \text{ Cof}$  Gdzie:  $X_c$  - wartość punktowa Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki  $C_n$  - najniższa proponowana cena brutto (spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu)  $Cof$  - cena brutto oferty ocenianej  $R$  - waga – wartość procentowa za to kryterium Wynik: Liczba punktów dla ocenianej oferty = kryterium „Cena oferty brutto” Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 100

#### 5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: poljski

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

##### Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

URL: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

#### 5.1.12. Uvjeti nabave

##### Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: poljski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Potreban je napredan ili kvalificirani elektronički potpis ili pečat (kako je definirano u Uredbi (EU) br. 910/2014)

Rok za zaprimanje ponuda: 27/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 90 Dani

##### Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 27/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: Otwarcie ofert wczytanych na Platformie nastąpi w siedzibie Zamawiającego SPZ ZOZ Nowa Dęba, adres w punkcie I, Budynek Administracji, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, ul. Marii Skłodowskiej - Curie 1 a, 39-460 Nowa Dęba.

Dodatkne informacje: 1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem platformy zakupowej: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>, strony internetowej Zamawiającego: [zoznowadeba.pl](https://zoznowadeba.pl) oraz poczty elektronicznej podanej w niniejszej SWZ. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej SWZ jest mowa o: „Platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Platformą zakupową” lub „Systemem”. Adres: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl> 2. Adres



strony internetowej, na której udostępniane będą wszelkie informacje odnoszące się do postępowania, m. in.: zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl> oraz [zoznowadeba.pl](https://zoznowadeba.pl) (BIP, w zakładce Postępowania w trybie Ustawy PZP prowadzone od 01.01.2021 r.). 3. Szczegółowe instrukcje użytkowania platformy zakupowej na której prowadzone będzie postępowanie znajduje się na platformie zakupowej Zamawiającego w zakładce „Baza Wiedzy” - „Instrukcja dla Wykonawcy”. Korzystanie z Platformy dla Wykonawcy jest bezpłatne. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. 4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 5. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty udostępnione” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

**Uvjeti ugovora:**

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Obvezno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

**5.1.15. Tehnike**

**Okvirni sporazum:**

Nema okvirnog sporazuma

**Informacije o dinamičkom sustavu nabave:**

Nema dinamičkog sustava nabave

**5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)**

Organizacija za postupke mirenja: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja za preispitivanje (prawnu zaštitu): Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o rokovima za preispitivanje: Zgodnie z SWZ Rozdział XXIII: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp. 1a. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale nie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w pkt. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami Ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie Ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 4 a. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. 4 b. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Ustawy Pzp niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 Ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Samodielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi: Samodielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Samodielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

Organizacija koja obrađuje ponude: Samodielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie

## 8. Organizacije

### 8.1. ORG-0001

Službeno ime: Samodielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Nowej Dębie  
Registracijski broj: NIP 8671880400

Poštanska adresa: ul. Marii Skłodowskie - Curie 1 A

Grad: Nowa Dęba  
Poštanski broj: 39-460  
Zemlja – podregija (NUTS): Tarnobrzieski (PL824)  
Zemlja: Poljska  
Kontaktna točka: Budynek Administracji, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia  
E-pošta: [mwarchol@zoznowadeba.pl](mailto:mwarchol@zoznowadeba.pl)  
Tel.: 158462651  
Faks: 158462651  
Internet: <https://zoznowadeba.pl>  
Krajnja točka za razmjenu informacija (URL): <https://zoznowadeba.ezamawiajacy.pl>

**Uloge ove organizacije:**

Kupac  
Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave  
Organizacija koja osigurava izvanmrežni pristup dokumentaciji o nabavi  
Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje  
Organizacija koja obrađuje ponude

**8.1. ORG-0002**

Službeno ime: Krajowa Izba Odwoławcza  
Registracijski broj: NIP 5262239325  
Poštanska adresa: ul. Postępu 17 A  
Grad: Warszawa  
Poštanski broj: 02 - 676  
Zemlja – podregija (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)  
Zemlja: Poljska  
Kontaktna točka: Krajowa izba Odwoławcza  
E-pošta: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: 224587801

**Uloge ove organizacije:**

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)  
Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)  
Organizacija za postupke mirenja

**8.1. ORG-0000**

Službeno ime: Publications Office of the European Union  
Registracijski broj: PUBL  
Grad: Luxembourg  
Poštanski broj: 2417  
Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Zemlja: Luksemburg  
E-pošta: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Tel.: +352 29291  
Internet: <https://op.europa.eu>

**Uloge ove organizacije:**

TED eSender

## Informacije o obavijesti

---

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: 307cbab6-ff61-4b5d-af7b-3fd5dfde5290 - 01  
Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 19/06/2026 10:33:07 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: poljski

Broj objave obavijesti: 426502-2026

Broj izdanja SL S-a: 118/2026

Datum objave: 22/06/2026