

468151-2026 - Nadmetanje

Danska – Usluge organizacije izložbi, sajmov a i kongresa – Udbud af formidling i totalleverance
OJ S 128/2026 07/07/2026
Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: Museum Sønderjylland

E-pošta: tfws@msj.dk

Pravni oblik kupca: Tijelo koje se uređuje javnim pravom

Djelatnost javnog naručitelja: Slobodne aktivnosti, kultura i religija

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: Udbud af formidling i totalleverance

Opis: Museum Sønderjylland har gennem generøse donationer fra A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal, Augustinus Fonden, Louis-Hansens Fond samt Tønder Kommune fået mulighed for at gennemføre en gennemgribende renovering samt etablering af nye udstillinger på Museet i Tønder. Dette udbud omfatter en totalleverance med fast pris, hvilket indebærer, at totalleverandøren skal levere al nødvendig rådgivning samt færdigt udstillings- og formidlingsindhold til DKK.17.039.000 ekskl. moms. Opgaven omhandler udvikling og etablering af formidling og udstilling på ca. 2000m2 inden for museets tre hovedområder; A) Kulturhistorie B) Kunstudstillinger C) Wegnerudstilling. Kontaktstart forventes at være medio februar 2027 og med indvielse af udstillingen den 23. juni 2028.

Identifikacijska oznaka postupka: 939a6b13-9a77-4cf8-9dc3-fdce4f22b15a

Vrsta postupka: Ograničen

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svaha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 79950000 Usluge organizacije izložbi, sajmov a i kongresa

Dodatna klasifikacija (cpv): 79956000 Usluge organiziranja izložbi i sajmov a

2.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Sydjylland (DK032)

Zemlja: Danska

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Udbudsmaterialet (eksklusiv ESPD, udbudsbekendtgørelsen og bilag, der kun findes på dansk) forefindes i en dansk og en engelsk udgave. Dokumenterne er oversat via AI som en service til ansøgere/tilbudsgivere. Såfremt der er uoverensstemmelser konkret i teksten eller i forståelsen af teksten, har den danske udgave og forståelse forrang. Ansøgning og tilbud skal være på dansk eller engelsk. Skriftlige og mundtlig kommunikation i udbudsfasen skal være på dansk eller engelsk. Skriftlig og mundtlig kommunikation i projektfasen skal være på dansk eller engelsk. Ansøger må ikke være omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er

ordregiver forpligtet til at udelukke ansøger, jf. dog Udbudslovens § 135, stk. 4 og 5. I forhold til de frivillige udelukkelsesgrunde i Udbudslovens § 137 må ansøger ikke være omfattet af følgende: Konkurs mm, jf. § 137, stk. 1, nr. 2. Ansøger må ikke have tilknytning til russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller or-ganer, der er etableret i Rusland, jf. EU-forordning "om restriktive foranstaltninger i henhold til Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine" (Forordning nr. 833/2014 af 31. juli 2014, som ændret af Rådet v. forordning (EU) nr. 2022/576 af 8. april 2022). Afgives ansøgning af et konsortium, skal hver deltager udfylde et ESPD. Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være konsortiets samlede egnethed, der vurderes. Det betyder også, at der samlet for konsortiet ikke må angives flere end 5 referencer. Hvis de krævede oplysninger ikke afgives af alle konsortiedeltagere, er ansøgningen ikke nødvendigvis ukonditions-mæssig, men det kan have betydning for egnethedsvurderingen. Ansøgning afgivet af et konsortium skal vedlægges en udfyldt og underskrevet konsortieerklæring, hvori konsortiedeltagerne erklærer, at de hæfter solidarisk og direkte i forhold til ordregiver. Det skal fremgå af erklæringen, hvilken konsortiedeltager der med bindende virkning kan føre afklarende drøftelser og indgå aftaler med ordregiver. Såfremt der afgives tilbud i et konsortium hæfter deltagerne solidarisk for kontraktens opfyldelse. Hvis ansøger i forbindelse med afgivelse af ansøgning baserer sig på andre enheders (fx underrådgiveres) fi-nansielle og økonomiske formåen og/eller tekniske og faglige formåen for at opfylde mindstekrav, skal der udfyldes ESPD fra disse enheder foruden ansøger, og disse ESPD'er skal underskrives. Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være ansøgerteamets samlede egnethed, der vurderes. Det betyder også, at der samlet for ansøger, inkl. støttende enheder, ikke må angives flere end 5 referencer. Hvis de krævede oplysninger ikke afgives af alle virksomheder i ansøgerteamet, er ansøgningen ikke nødvendigvis ukonditions-mæssig, men det kan have betydning for egnethedsvurderingen. Ansøgningen skal vedlægges en støtteerklæring, hvor de enheder, som ansøger baserer sin formåen på, binder sig til at stille de angivne ressourcer til rådighed for ansøgeren, såfremt ansøger tildes kontrakten. Såfremt ansøger baserer sig på en anden enheds økonomi, hæfter denne anden enhed solidarisk for opgavens udførelse sammen med ansøger. Ordregiver påregner at prækvalificere 5 ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud. Er der flere konditions-mæssige, egnede ansøgere, vil ordregiver foretage en udvælgelse. Udvalget vil ske på baggrund af de fremlagte referencer. Såfremt der vedlægges mere end 5 referencer, er det kun de første 5 angivne, der indgår i bedømmelsen. I vurderingen af referencerne vil ordregiver ud fra en helhedsvurdering af de afleverede referencer lægge vægt på, i hvor høj grad referencerne er relevante i forhold til ordregivers projekt, og vil i den forbindelse tillægge følgende positiv vægt i prioriteret rækkefølge: • At referencerne størrelses-mæssigt målt på kontraktsum eller m²-areal, svarer til den udbudte totalleverance • At referencerne viser erfaring med formidlingsrådgivning i forbindelse med indendørs udstillingsrum, der omfatter mere end én hovedudstilling (fx kunst og kultur) • At referencerne viser erfaring med formidling i forbindelse med indendørs udstillingsrum vedrørende kulturhistorie. Hver prækvalificeret tilbudsgiver, der afleverer et konditions-mæssigt tilbud, vil modtage et tilbudsvederlag på DKK 100.000 ekskl. moms. Vinderen af udbuddet modtager ikke tilbudsvederlag. Totalleverandøren og eventuelle underentreprenører mm. forpligter sig til at overholde internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner: 1. Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105) 2. Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111) 3. Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste for-mer for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182) 4. Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135) 5. Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) 6. Totalleverandørens og dennes underentreprenører mm. skal respektere grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's

Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention. Totalleverandøren er herudover i overensstemmelse med ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter forpligtet til at sikre, at ansatte og eventuelle underleverandørers ansatte, som medvirker til at opfylde kontrakten, tilsikres løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der er i henhold til gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres. Ved "medvirker til at opfylde kontrakten" forstås arbejde udført i Danmark med henblik på kontraktens opfyldelse. Hvis Bygherre bliver bekendt med, at totalleverandøren eller dennes folk ikke lever op til foranstående bestemmelser, er denne forpligtet til at opfylde kontrakten med en tilsvarende ydelse, som opfylder alle kontraktens krav. Totalleverandørens eventuelle omkostninger forbundet hermed er Bygherre uvedkommende. Den tilbudsgiver, som ordregiver påtænker at tildele kontrakten, skal inden underretning om tildelingsbeslutningen dokumentere oplysningerne i ESPD.

Udelukkelsesgrunde Som bevis for, at tilbudsgiver eller visse personer, der er tilknyttet tilbudsgiver, jf. udbudslovens § 135, stk. 2, ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 eller 3, samt § 137, stk. 1, nr. 2: 1) Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at tilbudsgiver ikke er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1. 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som bevis for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 135, stk. 3. For så vidt angår danske tilbudsgivere, kan beviset bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Udsteder det land, hvori tilbudsgiver er hjemmehørende, ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, eller dækker disse ikke alle de i udbudslovens § 135, stk. 1 og 3, nævnte tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Dokumentation må maksimalt være 12 måneder gammel regnet fra dokumentationens indhentelse. Økonomiske og finansielle mindstekrav Som dokumentation for overholdelse af de økonomiske og finansielle mindstekrav skal tilbudsgiver fremlægge revisorattesteret dokumentation (enten årsrapport eller erklæring), som dokumenterer den krævede egenkapital. En tilbudsgiver kan godtgøre sin økonomiske og finansielle formåen ved ethvert andet dokument, som udbyder vurderer passende, hvis tilbudsgiveren af en gyldig grund ikke er i stand til at fremlægge de dokumenter, som udbyder forlanger. Faglige og tekniske mindstekrav Den fremlagte referenceliste anses som dokumentation i sig selv, og tilbudsgiver vil ikke blive anmodet om yderligere dokumentation for sin faglige og tekniske formåen. Tro- og loveerklæring om Rådets forordning (EU) 2022/675 af 8. april 2022 (Sanktion mod Rusland) Vedlagte erklæring skal udfyldes og fremsendes som dokumentation. Andre enheder, som tilbudsgiver har baseret sig på, og konsortier Hvis tilbudsgiver i forbindelse med afgivelse af tilbud har baseret sig på andre enheders formåen, skal denne anden enhed ligeledes fremsende relevant dokumentation. Dette gælder ligeledes for konsortiets deltagere.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1

Korupcija: Udbudslovens § 135, stk. 1 nr. 2

Prijevarena: Udbudslovens § 135, stk. 1 nr. 3

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Udbudslovens § 135, stk. 1 nr. 4
Pranje novca ili financiranje terorizma: Udbudslovens § 135, stk. 1 nr. 5
Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Udbudslovens § 135, stk. 1 nr. 6
Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje: Udbudslovens § 135, stk. 3
Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Udbudslovens § 136, stk. 1 nr. 1
Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Udbudslovens § 136, stk. 1, nr. 2
Lažno prikazivanje, prikrivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: Udbudslovens § 136, stk. 1 nr. 3
Teški poslovni prekršaj: Udbudslovens § 136, stk. 1 nr. 4
Stečaj: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.
Nesolventnost: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.
Imovinom subjekta upravlja stečajni upravitelj: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.
Situacije istovrsne stečaju prema nacionalnim zakonima: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.
Suspendirane poslovne aktivnosti: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.
Nagodba s vjerovnicima: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Formidling i totalleverance

Opis: Museum Sønderjylland har gennem generøse donationer fra A. P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal, Augustinus Fonden, Louis-Hansens Fond samt Tønder Kommune fået mulighed for at gennemføre en gennemgribende renovering samt etablering af nye udstillinger på Museet i Tønder. Dette udbud omfatter en totalleverance med fast pris, hvilket indebærer, at totalleverandøren skal levere al nødvendig rådgivning samt færdigt udstillings- og formidlingsindhold til DKK. 17.039.000 ekskl. moms. Opgaven omhandler udvikling og etablering af formidling og udstilling inden for museets tre hovedområder; A) Kulturhistorie B) Kunstudstillinger C) Wegnerudstilling

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 79950000 Usluge organizacije izložbi, sajmovi i kongresa

Opcije:

Opis opcija: Option på 2-årig serviceaftale.

5.1.2. Mjesto izvršenja

Zemlja – podregija (NUTS): Sydjylland (DK032)

Zemlja: Danska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 16 Mjeseci

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 17 039 000,00 DKK

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave ne financira se sredstvima EU-a
Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): da

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Ostali ekonomski ili financijski zahtjevi

Opis kriterija odabira: Ansøger skal aflevere oplysninger om egenkapital for det seneste afsluttede regnskabsår. Mindstekrav: Det er et krav, at ansøger har en positiv egenkapital i det seneste afsluttede regnskabsår. Såfremt det seneste disponible regnskabsår er ældre end 12 måneder, skal der vedlægges en erklæring fra virksomhedens ledelse om, hvorvidt der er sket væsentlige ændringer i virksomhedens økonomiske og finansielle formåen siden udgivelsen af seneste disponible regnskab.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Ansøger skal angive op til 5 referencer vedrørende formidlingsopgaver i forbindelse med indendørs udstillingsrum, der er udført inden for de seneste 5 år, regnet fra ansøgningsfristens udløb. Referencerne kan være opgaver hvor der udelukkende er udført formidlingsrådgivning eller opgaver hvor formidlingsopgaven er udført som totalleverance.

Mindst 1 reference skal dog være udført som totalleverance. Med totalleverance menes opgaver, hvor ansøger har det fulde ansvar som totalleverandør for design, projektering, produktion, levering og installation af udstillingen/formidlingen. Mindstekrav: Det er et krav, at ansøger inden for de seneste 5 år, regnet fra ansøgningsfristens udløb, har udført mindst 1 opgave som totalleverance vedrørende formidling i forbindelse med indendørs udstillingsrum. Igangværende opgaver kan benyttes som reference, hvis ansøger udelukkende medtager beskrivelse af de leveringer, som er foretaget; herunder også kun medregner værdien af allerede udførte ydelser. For hver reference ønskes oplysninger om: • Ordregiver • Samlet kontraktsum for ansøgers opgave • M2 areal for udstillingen • Dato for påbegyndelse og afslutning af opgaven • Motivation for hvorfor opgaven er medtaget som reference • Kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter samt ansøgerens rolle og funktion i forbindelse med det udførte arbejde, herunder angivelse af om referencen er en totalleverance, jf. definitionen ovenfor. Hver reference må maksimalt fylde 2 A4-sider. Såfremt der vedlægges mere end 5 referencer, er det kun de første 5 angivne, der indgår i bedømmelsen, og såfremt beskrivelsen af referencen, jf. ovenfor, fylder mere end 2 A4-sider, er det kun de første 2 A4-sider, der indgår i bedømmelsen. Referencer kan vedlægges i et selvstændigt bilag. Bemærk, at referencerne også anvendes i forbindelse med udvælgelsen, hvorfor referencerne og beskrivelser heraf også bør kunne danne grundlag for udvælgelsen. Ordregiver har valgt, at der kan anvendes referencer, der er op til 5 år gamle, jf. ovenfor, idet mængden af opgaver vedrørende det udbudte er relativt fåtallige, og det dermed kan udelukke et stort antal ansøgere, såfremt referencerammen kun er 3 år.

Na kriterijima će se temeljiti odabir natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka

Informacije o drugoj fazi postupka u dvije faze:

Minimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 5

Maksimalan broj natjecatelja koji će biti pozvani u drugu fazu postupka: 5

Postupak će se odvijati u uzastopnim fazama. U svakoj fazi neki sudionici mogu biti isključeni

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Konceptuel løsning (delkriterier: Wegner 30 pct., De tønderske kniplinger 30 pct, Surrealistisk sanserum 40 pct.)

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 60

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Økonomisk disponering - cases

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 15

Kriterij:

Vrsta: Kvaliteta

Opis: Organisation og proces

Kategorija kriterija za dodjelu težine: Ponder (postotak, točan)

Broj kriterija za dodjelu: 25

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Rok za podnošenje zahtjeva za dodatne informacije: 27/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://my.ibinder.com/etendering/5087dc41-a7d7-4829-940c-03dd928e6ceb/tenders/DFMSGAOBJ/public>

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://my.ibinder.com/etendering/5087dc41-a7d7-4829-940c-03dd928e6ceb/tenders/DFMSGAOBJ/public>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: danski, engleski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Opis financijskog jamstva: Se kontrakten. Der stilles krav om sikkerhedsstillelse, jf, ABT18.

Rok za primitak zahtjeva za sudjelovanje: 08/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) istočnoeuropsko vrijeme, srednjoeuropsko ljetno vrijeme

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Uvjeti koji se odnose na izvršenje ugovora: Se udbudsmaterialet. Kontrakten er baseret på ABT18 med ordregivers ændringer og tilføjelser.

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

Financijski aspekti: Se udbudsmaterialet, herunder særligt kontrakten hvor der er inkluderet en betalingsplan.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokovima za preispitivanje: Klager i forbindelse med prækvalifikation skal indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efterdendag, hvor der er fremsendt underretning om prækvalifikationsbeslutning. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiver om, at klage indgives til klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres om opsættende virkning af klagen.

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: Museum Sønderjylland

Organizacija koja obrađuje ponude: Klagenævnet for Udbud

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: Museum Sønderjylland

Registracijski broj: 30008731

Grad: Tønder

Poštanski broj: 6270

Zemlja – podregija (NUTS): Sydjylland (DK032)

Zemlja: Danska

E-pošta: tfws@msj.dk

Tel.: 45 65 37 07 00

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registracijski broj: 10 29 48 19

Grad: Valby

Poštanski broj: 2500

Zemlja – podregija (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Zemlja: Danska

E-pošta: kfst@kfst.dk

Tel.: +45 41 71 50 00

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža dodatne informacije o postupku javne nabave

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Klagenævnet for Udbud

Registracijski broj: 37795526

Grad: Viborg

Poštanski broj: 8800

Zemlja – podregija (NUTS): Østjylland (DK042)

Zemlja: Danska

E-pošta: klfu@klfu.dk

Tel.: +4572405600

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja obrađuje ponude

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

8.1. ORG-0000

Službeno ime: Publications Office of the European Union

Registracijski broj: PUBL

Grad: Luxembourg

Poštanski broj: 2417

Zemlja – podregija (NUTS): Luxembourg (LU000)

Zemlja: Luksemburg

E-pošta: ted@publications.europa.eu

Tel.: +352 29291

Internet: <https://op.europa.eu>

Uloge ove organizacije:

TED eSender

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: a32a531a-be31-4b2e-9ee5-41f5cb3d19d1 - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 04/07/2026 06:52:35 (UTC+00:00) zapadnoeuropsko vrijeme, GMT

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: danski

Broj objave obavijesti: 468151-2026

Broj izdanja SL S-a: 128/2026

Datum objave: 07/07/2026