

504425-2026 - Nadmetanje

Bugarska – Usluge vođenja projekta u građevinarstvu – "Консултантски услуги за управление на проект: "Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе" по две обособени позиции"

OJ S 138/2026 21/07/2026

Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim
Usluge

1. Kupac

1.1. Kupac

Službeno ime: ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ

E-pošta: i.ivanov@etropolebg.com

Pravni oblik kupca: Lokalno tijelo

Djelatnost javnog naručitelja: Opće javne usluge

2. Postupak

2.1. Postupak

Naslov: "Консултантски услуги за управление на проект: "Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе" по две обособени позиции"

Opis: Предметът на настоящата обществена поръчка е: „Консултантски услуги за управление на проект: „Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе“ по две обособени позиции“, както следва: Обособена позиция №1:

„Консултантски услуги за управление на проект: „Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе, за подобект: Участък от км 16+116 до км 18+252“; Обособена позиция №2: Консултантски услуги за управление на проект: „Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе, за подобект: Участък от км 18+252 до км 20+934“.

Identifikacijska oznaka postupka: 0a55d811-5f0d-43cd-a382-2af0a8dd7b83

Interna identifikacijska oznaka: 598325

Vrsta postupka: Otvoren

Postupak je ubrzan: ne

2.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71541000 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu

2.1.2. Mjesto izvršenja

Poštanska adresa: Мястото за изпълнение на поръчката е територията на Община Етрополе. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на услугата.

Grad: гр. Етрополе

2.1.3. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 20 514,47 EUR

2.1.4. Opće informacije

Dodatne informacije: Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към ЗОП; 3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица; „Свързани лица“ са: а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; в) лицата, които съвместно контролират трето лице; г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително. „Контрол“ е налице, когато едно лице: а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице. 5. участник, подал оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност; 6. участник (лице), който (което) е нарушил (нарушило) забраната по чл. 101, ал. 9 или ал. 10 от ЗОП, а именно: според ал. 9 - Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта и според ал. 10 - В процедура за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 3% (три процента) от неговата стойност без ДДС. Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя; в) застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант, с изключение на застраховката, когато е избрана такава. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя, посочена от него. В нареждането за плащане следва да се посочи (ако е възможно): гаранция за изпълнение по договор за управление и отчитане на проект и се

посочва наименованието на обособената позиция. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора, се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и със срок на валидност за срока на действие на Договора плюс 1 календарен месец след приключването му, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Срокът за изпълнение на отделните обособени позиции е обвързан със срока за изпълнение на съответното одобрено заявление за изпълнение, който е до 36 месеца, считано от датата на подписване на отделните АДПБФП, но не по-късно от 30.06.2029 г. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора за съответната обособена позиция се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя в размер на 3% (три процента) от общата стойност на договора без ДДС за срока на действие на Договора плюс 1 календарен месец след приключването му, като при необходимост срокът на валидност на застраховката се удължава или се издава нова. Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3% (три процента) от общата стойност на договора без ДДС, за съответната обособена позиция, за срока на неговото действие, така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Гаранцията под формата на застраховка следва задължително според ЗОП да е безусловна и неотменима, в полза на възложителя. Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията, съответно условията за усвояване на застраховката, се уреждат в договора за възлагане на съответната обособена позиция. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви, разноси или други плащания за периода, през който средствата законно са престояли при него, съответно Изпълнителят е бил възпрепятстван да ги използва. Документът, удостоверяващ предоставянето на гаранцията се представя в оригинал. При представяне на гаранция под формата на застраховка, Изпълнителят е длъжен да предостави оригинала на застрахователната полица или друг приет от Възложителя за подходящ документ при сключване на договора за възлагане на съответната обособена позиция. *Забележка: Банковата гаранция/застраховката за изпълнение следва да е адресирана до Община Етрополе с адрес: гр. Етрополе, п.к. 2180, пл. „Девети септември“ №1. Предвид разпоредбата на чл. 104, ал. 2 от ЗОП, Възложителят предвижда оценката на техническите и ценовите предложения на участниците да се извърши преди разглеждане на документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Pravna osnova:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.5. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Maksimalan broj grupa za koje jedan ponuditelj može dostaviti ponude: 2

Uvjeti ugovora:

Maksimalan broj grupa za koje se ugovori mogu dodijeliti jednom ponuditelju: 2

2.1.6. Razlozi za isključenje

Izvori razloga za isključenje: Obavijest

Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Когурсија: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Prijevара: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Pranje novca ili financiranje terorizma: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kršenje obveze plaćanja poreza: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Kršenje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Kršenje obveza u području prava o okolišu: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kršenje obveza u području socijalnog prava: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Kršenje obveza u području radnog prava: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Izravno ili neizravno sudjelovanje u pripremi ovog postupka javne nabave: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Sukob interesa koji proizlazi iz sudjelovanja u postupku javne nabave: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Lažno prikazivanje, prikriivanje informacija, nemogućnost podnošenja traženih dokumenata ili prikupljanje povjerljivih informacija o ovom postupku: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Kršenje obveza utvrđenih na temelju isključivo nacionalnih osnova za isključenje: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал. 1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН - временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

5. Grupa

5.1. Grupa: LOT-0001

Naslov: Консултантски услуги за управление на проект: „Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе, за подобект: Участък от км 16+116 до км 18+252“

Opis: За целите на настоящата обособена позиция, Възложителят е дефинирал следните дейности и задачи, които Изпълнителят следва да реализира: Дейност 1: „Административни и договорни дейности“: - Извършва ежедневни дейности, свързани с администрирането на документацията и кореспонденцията по проекта с Възложителя, Системата за електронни услуги (СЕУ), изпълнителите и всички външни институции и заинтересовани лица във връзка с реализацията на проекта. - Комуникира (със съдействието на Възложителя) със заинтересованите страни по проекта, като координира предоставянето/изискването на данни и информация, необходими за изпълнение на задълженията по проекта. - Изготвя исканата от Държавен фонд

„Земеделие“ документация във връзка с администрирането и управлението на проекта, съгласно Условието за изпълнение със заявления за подпомагане по Интервенция „II.Г.6 - Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура в селските райони“.

- Подпомага Възложителя за изпълнението на указания и препоръки, както от Държавен фонд „Земеделие“, така и на други компетентни проверяващи/одитни/контролни органи, свързани с реализацията на проекта.
- Поддържа и обезпечава обслужването на проекта в системата СЕУ (чрез/от профила на Възложителя) на Държавен фонд „Земеделие“.
- Следи за недопускане на отклонения по задълженията на бенефициента, поети с Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (АДПБФП).
- Подготвя необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФ „Земеделие“ по изпълнението и отчитането на проекта (вкл. уведомителни писма /писмени отговори и искания за анекси към договора за БФП).

Дейност 2: „Технически дейности“:

- Следи за коректното изпълнение и отчитане на договорите, сключени с външни изпълнители по проекта, вкл. за качеството на изпълняваните дейности в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на Държавен фонд „Земеделие“.
- Подготвя проекти на изменения/допълнения и уведомления във връзка с техническото управление на проекта (вкл. към договорите с изпълнители).

При необходимост подготвя допълнителни споразумения към договори по обществени поръчки и окомплектова искания до ДФЗ във връзка със сключването им.

Дейност 3: „Финансови дейности“:

- Изготвя финансови справки, финансови отчети, парични потоци, искания за средства и др. документи, свързани с финансовото управление на проекта.
- Проверява, контролира и верифицира разходите по проекта, като подпомага поддържането на адекватна одитна следа, съгласно изискванията на Държавен фонд „Земеделие“.
- Наблюдава финансовия напредък по проекта и проследява финансовите потоци.
- Преди всяко плащане извършва документална проверка на представените документи, удостоверяващи извършването на заявените за плащане дейности.
- Планира и проследява финансовите потоци по проекта, следи за навременно подаване на междинни и окончателно искания за средства.
- Изготвя/окомплектова заявления за авансово, междинни и окончателно плащане.

Дейност 4: „Дейности по мониторинг и контрол“:

- Извършва ежедневни дейности, свързани с координирането и контрола по изпълнението на дейностите по проекта (с фокус върху срокове, зависимости и риск от забавяния).
- Участва и инициира работни срещи със заинтересовани страни за успешната реализация на проекта.
- Следи, контролира и актуализира графика за изпълнението на дейностите по проекта, като го съгласува с Възложителя.
- Организира и контролира отстраняването на непълноти и/или несъответствия в отчетните документи по проекта.
- Идентифицира несъответствия и проблеми и предлага корективни действия за преодоляването им.
- Докладва на Възложителя по специфични казуси и при необходимост от предприемане на корективни действия към изпълнители по проекта, както и за потенциални заплахи за изпълнението му.
- Оказва експертна помощ на бенефициента при изготвяне на становища, коментари, бележки и анализи по специфични казуси, свързани с физическото, юридическото, техническото и финансовото изпълнение на договорите в рамките на проекта, вкл. до ДФЗ и други заинтересовани страни.
- Подпомага процеса по документиране на изпълнението (вкл. преглед на актове и документи, приемо-предавателни протоколи за СМР, както и документацията по строителен и авторски надзор, когато е приложимо).

Interna identifikacijska oznaka: 598327

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71541000 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu

5.1.2. Mjesto izvršenja

Poštanska adresa: Мястото за изпълнение на поръчката е територията на Община Етрополе. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на услугата.

Grad: гр. Етрополе

Poštanski broj: 2180

Zemlja – podregija (NUTS): София (BG412)

Zemlja: Bugarska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 36 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 9 940,50 EUR

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a

Podaci o fondovima Europske unije:

Program financijskih sredstava EU-a: Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR) (2021/2027)

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

Kriteriji za zelenu javnu nabavu: Nema kriterija za zelenu javnu nabavu

5.1.8. Kriteriji pristupačnosti

Uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom nisu uzeti u obzir jer javna nabava nije namijenjena fizičkim osobama

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата, независимо дали участват за една или за двете обособени позиции. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител

предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с управление или отчитане на инфраструктурен проект и/или предоставяне на техническа помощ за управление или отчитане на инфраструктурен проект и/или предоставяне на експертна помощ за управление или отчитане на инфраструктурен проект или еквивалентна дейност, съгласно законодателството на чуждестранните лица. За целите на настоящата обществена поръчка под „инфраструктурен проект“ се разбира „проект, при който основен предмет е изпълнение на строително-монтажни работи“. Под „изпълнена“ следва да се разбира тази услуга, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата. Изискването се прилага за всяка една от обособените позиции. В случай че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция изискването не се прилага кумулативно. В този случай е достатъчно участникът да покрие еднократно изискването, за да се приеме, че доказва съответствието си за всички позиции, за които участва. Възложителят не поставя изискване за обем.

Kriterij: Relevantne obrazovne i profesionalne kvalifikacije

Opis kriterija odabira: Участникът следва да разполага с лица - ръководен състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката с определена професионална компетентност за това, като минимум, както следва независимо дали участва за една или за двете обособени позиции: - Ръководител на екипа: Минимално изискване за опит: Опит на ръководна позиция при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с управление на инфраструктурни проекти или техническа помощ за инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране или еквивалентна дейност; - Юрист: Минимално изискване за образователно-квалификационна степен: Висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, област на висше образование „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Право“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление на Министерски съвет № 125 от 24.06.2002 г., или еквивалентно ниво на образование в област, еквивалентна на посочената, или еквивалентно образование, придобито зад граница; Минимално изискване за опит: Опит като юрист при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с управление на инфраструктурни проекти или техническа помощ за инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране, или еквивалентна дейност; - Финансист: Минимално изискване за опит: Опит като експерт, притежаващ икономическа/финансова /счетоводна експертиза при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с финансовото управление и отчитане на инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране, или еквивалентна дейност. - Строителен инженер: Минимално изискване за образователно-квалификационна степен: Висше образование, образователно-квалификационна степен минимум бакалавър, област на висше образование „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление на Министерски съвет № 125 от 24.06.2002 г., или еквивалентно ниво на образование в област, еквивалентна на посочената, или еквивалентно образование, придобито зад граница. Минимално изискване за опит: Опит като технически експерт при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с контрол и съдействие при техническото изпълнение, отчитане и приемане на

извършената работа по изпълнение на СМР, при управление на инфраструктурни проекти или като част от техническа помощ за инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране, или еквивалентна дейност. За целите на настоящата обществена поръчка под „инфраструктурен проект“ се разбира „проект, при който основен предмет е изпълнение на строително-монтажни работи“. Дейностите, доказващи професионалния опит на лицата, предложени за експерти, трябва да са изпълнени към момента на подаване на офертата. Под „изпълнени“ следва да се разбират тези дейности, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата. Изискване на Възложителя е за всяка от посочените позиции да бъде предложен различен експерт, т.е. един експерт не може да съвместява една или повече длъжности. Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне в ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, като попълни необходимите данни, които показват съответствието му с тези изисквания. Доказване на посочените изисквания Участникът следва да представи списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, удостоверяващ декларираната информация в ЕЕДОП. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемачи публични длъжности. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата - в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Най-ниска цена

Opis: Най-ниска цена

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: bugarski

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://app.eop.bg/today/598325>

Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://app.eop.bg/today/598325>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: bugarski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 20/08/2026 23:59:59 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 21/08/2026 14:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: B системата

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne
Elektroničko izdavanje računa: Dopusšteno
Naručivanje će biti elektroničko: ne
Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Комисия за защита на конкуренцията
Informacije o rokovima za preispitivanje: На основание чл. 197, ал. 1 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: Национална агенция по приходите
Web adresa poreznog zakonodavstva: <https://www.nra.bg>

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: Министерство на околната среда и водите

Web adresa zakonodavstva o zaštiti okoliša: <https://www.moew.government.bg/>

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: Министерство на труда и социалната политика

Web adresa zakonodavstva o zapošljavanju: <https://mlsp.government.bg/>

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Комисия за защита на конкуренцията

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ

Organizacija koja obrađuje ponude: ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ

5.1. Grupa: LOT-0002

Naslov: Консултантски услуги за управление на проект: „Реконструкция на тротоарна мрежа на път II-37 Джурово-Етрополе-Златица в участъка от табела начало гр. Етрополе до табела край гр. Етрополе, за подобект: Участък от км 18+252 до км 20+934“

Opis: За целите на настоящата обособена позиция, Възложителят е дефинирал следните дейности и задачи, които Изпълнителят следва да реализира: Дейност 1: „Административни и договорни дейности“: - Извършва ежедневни дейности, свързани с администрирането на документацията и кореспонденцията по проекта с Възложителя, Системата за електронни услуги (СЕУ), изпълнителите и всички външни институции и заинтересовани лица във връзка с реализацията на проекта. - Комуникира (със съдействието на Възложителя) със заинтересованите страни по проекта, като координира предоставянето/изискването на данни и информация, необходими за изпълнение на задълженията по проекта. - Изготвя исканата от Държавен фонд „Земеделие“ документация във връзка с администрирането и управлението на проекта, съгласно Условието за изпълнение със заявления за подпомагане по Интервенция „II.Г.6 - Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура в селските райони“. - Подпомага Възложителя за изпълнението на указания и препоръки, както от Държавен фонд „Земеделие“, така и на други компетентни проверяващи/одитни/контролни органи,

свързани с реализацията на проекта. - Поддържа и обезпечава обслужването на проекта в системата СЕУ (чрез/от профила на Възложителя) на Държавен фонд „Земеделие“. - Следи за недопускане на отклонения по задълженията на бенефициента, поети с Административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (АДПБФП). - Подготвя необходимата кореспонденция между Възложителя и ДФ „Земеделие“ по изпълнението и отчитането на проекта (вкл. уведомителни писма /писмени отговори и искания за анекси към договора за БФП). Дейност 2: „Технически дейности“: - Следи за коректното изпълнение и отчитане на договорите, сключени с външни изпълнители по проекта, вкл. за качеството на изпълняваните дейности в съответствие с приложимото законодателство и изискванията на Държавен фонд „Земеделие“. - Подготвя проекти на изменения/допълнения и уведомления във връзка с техническото управление на проекта (вкл. към договорите с изпълнители). При необходимост подготвя допълнителни споразумения към договори по обществени поръчки и окомплектова искания до ДФЗ във връзка със сключването им. Дейност 3: „Финансови дейности“: - Изготвя финансови справки, финансови отчети, парични потоци, искания за средства и др. документи, свързани с финансовото управление на проекта. - Проверява, контролира и верифицира разходите по проекта, като подпомага поддържането на адекватна одитна следа, съгласно изискванията на Държавен фонд „Земеделие“. - Наблюдава финансовия напредък по проекта и проследява финансовите потоци. - Преди всяко плащане извършва документална проверка на представените документи, удостоверяващи извършването на заявените за плащане дейности. - Планира и проследява финансовите потоци по проекта, следи за навременно подаване на междинни и окончателно искания за средства. - Изготвя/окомплектова заявления за авансово, междинни и окончателно плащане. Дейност 4: „Дейности по мониторинг и контрол“: - Извършва ежедневни дейности, свързани с координирането и контрола по изпълнението на дейностите по проекта (с фокус върху срокове, зависимости и риск от забавяния). - Участва и инициира работни срещи със заинтересовани страни за успешната реализация на проекта. - Следи, контролира и актуализира графика за изпълнението на дейностите по проекта, като го съгласува с Възложителя. - Организира и контролира отстраняването на непълноти и/или несъответствия в отчетните документи по проекта. - Идентифицира несъответствия и проблеми и предлага корективни действия за преодоляването им. - Докладва на Възложителя по специфични казуси и при необходимост от предприемане на корективни действия към изпълнители по проекта, както и за потенциални заплахи за изпълнението му. - Оказва експертна помощ на бенефициента при изготвяне на становища, коментари, бележки и анализи по специфични казуси, свързани с физическото, юридическото, техническото и финансовото изпълнение на договорите в рамките на проекта, вкл. до ДФЗ и други заинтересовани страни. - Подпомага процеса по документиране на изпълнението (вкл. преглед на актове и документи, приемо-предавателни протоколи за СМР, както и документацията по строителен и авторски надзор, когато е приложимо).

Interna identifikacijska oznaka: 598329

5.1.1. Svrha

Priroda ugovora: Usluge

Glavna klasifikacija (cpv): 71541000 Usluge vođenja projekta u građevinarstvu

5.1.2. Mjesto izvršenja

Poštanska adresa: Мястото за изпълнение на поръчката е територията на Община Етрополе. Някои от дейностите могат да се извършват в офиса и/или друго място на Изпълнителя и/или трети лица, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на услугата.

Grad: гр. Етрополе

Poštanski broj: 2180

Zemlja – podregija (NUTS): София (BG412)

Zemlja: Bugarska

5.1.3. Očekivano trajanje

Trajanje: 36 Mjeseci

5.1.4. Obnova

Maksimalan broj obnavljanja: 0

5.1.5. Vrijednost

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 10 573,97 EUR

5.1.6. Opće informacije

Rezervirano sudjelovanje:

Sudjelovanje nije rezervirano.

Projekt javne nabave u cijelosti se ili djelomično financira sredstvima EU-a

Podaci o fondovima Europske unije:

Program finansijskih sredstava EU-a: Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR) (2021/2027)

Javna nabava obuhvaćena je Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): ne

5.1.7. Strateška nabava

Cilj strateške nabave: Nema strateške nabave

Kriteriji za zelenu javnu nabavu: Nema kriterija za zelenu javnu nabavu

5.1.8. Kriteriji pristupačnosti

Uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom nisu uzeti u obzir jer javna nabava nije namijenjena fizičkim osobama

5.1.9. Kriteriji za odabir

Izvori kriterija odabira: Obavijest

Kriterij: Reference na određene usluge

Opis kriterija odabira: Учасникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата, независимо дали участват за една или за двете обособени позиции. За доказване на техническите и професионалните способности на участниците се представят един или няколко от следните документи, във връзка с поставеното изискване: списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира съответствие с критериите за подбор и липса на основания за отстраняване, чрез представяне на ЕЕДОП. Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП при подписване на договора за обществената поръчка, определеният изпълнител предоставя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от

процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за подизпълнителите, ако има такива. Минимално изискуемо ниво: Участникът следва да има минимум една изпълнена дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, за последните три години от датата на подаване на офертата. Под изпълнена дейност с предмет, сходен с този на поръчката, се имат предвид дейности /услуги, свързани с управление или отчитане на инфраструктурен проект и/или предоставяне на техническа помощ за управление или отчитане на инфраструктурен проект и/или предоставяне на експертна помощ за управление или отчитане на инфраструктурен проект или еквивалентна дейност, съгласно законодателството на чуждестранните лица. За целите на настоящата обществена поръчка под „инфраструктурен проект“ се разбира „проект, при който основен предмет е изпълнение на строително-монтажни работи“. Под „изпълнена“ следва да се разбира тази услуга, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата. Изискването се прилага за всяка една от обособените позиции. В случай че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция изискването не се прилага кумулативно. В този случай е достатъчно участникът да покрие еднократно изискването, за да се приеме, че доказва съответствието си за всички позиции, за които участва. Възложителят не поставя изискване за обем.

Kriterij: Relevantne obrazovne i profesionalne kvalifikacije

Opis kriterija odabira: Участникът следва да разполага с лица - ръководен състав, които ще отговарят за изпълнението на поръчката с определена професионална компетентност за това, като минимум, както следва независимо дали участва за една или за двете обособени позиции: - Ръководител на екипа: Минимално изискване за опит: Опит на ръководна позиция при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с управление на инфраструктурни проекти или техническа помощ за инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране или еквивалентна дейност; - Юрист: Минимално изискване за образователно-квалификационна степен: Висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, област на висше образование „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Право“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление на Министерски съвет № 125 от 24.06.2002 г., или еквивалентно ниво на образование в област, еквивалентна на посочената, или еквивалентно образование, придобито зад граница; Минимално изискване за опит: Опит като юрист при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с управление на инфраструктурни проекти или техническа помощ за инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране, или еквивалентна дейност; - Финансист: Минимално изискване за опит: Опит като експерт, притежаващ икономическа/финансова /счетоводна експертиза при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с финансовото управление и отчитане на инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране, или еквивалентна дейност. - Строителен инженер: Минимално изискване за образователно-квалификационна степен: Висше образование, образователно-квалификационна степен минимум бакалавър, област на висше образование „Технически науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с Постановление на Министерски съвет № 125 от 24.06.2002 г., или еквивалентно ниво на образование в област, еквивалентна на посочената, или еквивалентно образование, придобито зад граница. Минимално изискване за опит: Опит като технически експерт при изпълнението на 2 (две) дейности, свързани с контрол и съдействие при техническото изпълнение, отчитане и приемане на извършената работа по изпълнение на СМР, при управление на инфраструктурни

проекти или като част от техническа помощ за инфраструктурни проекти, независимо от източника на финансиране, или еквивалентна дейност. За целите на настоящата обществена поръчка под „инфраструктурен проект“ се разбира „проект, при който основен предмет е изпълнение на строително-монтажни работи“. Дейностите, доказващи професионалния опит на лицата, предложени за експерти, трябва да са изпълнени към момента на подаване на офертата. Под „изпълнени“ следва да се разбират тези дейности, чието изпълнение е приключило към датата на подаване на офертата. Изискване на Възложителя е за всяка от посочените позиции да бъде предложен различен експерт, т.е. един експерт не може да съвместява една или повече длъжности. Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне в ЕЕДОП в Част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, „Образователна и професионална квалификация“ от ЕЕДОП, като попълни необходимите данни, които показват съответствието му с тези изисквания. Доказване на посочените изисквания Участникът следва да представи списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, удостоверяващ декларираната информация в ЕЕДОП. Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности. Документите за доказване съответствието с поставеното изискване се представят от участника, определен за изпълнител или при поискване в хода на процедурата - в случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

5.1.10. Kriteriji za dodjelu

Kriterij:

Vrsta: Cijena

Naziv: Най-ниска цена

Opis: Най-ниска цена

5.1.11. Dokumentacija o nabavi

Jezici na kojima je dokumentacija o nabavi službeno dostupna: bugarski

Adresa dokumentacije o nabavi: <https://app.eop.bg/today/598325>

Ad hoc komunikacijski kanal:

Naziv: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Uvjeti nabave

Uvjeti podnošenja:

Elektroničko podnošenje: Obvezno

Adresa za podnošenje: <https://app.eop.bg/today/598325>

Jezici na kojima se mogu podnijeti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje: bugarski

Elektronički katalog: Nije dopušteno

Varijante: Nije dopušteno

Rok za zaprimanje ponuda: 20/08/2026 23:59:59 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Razdoblje tijekom kojeg ponuda mora ostati valjana: 6 Mjeseci

Informacije o javnom otvaranju:

Datum otvaranja: 21/08/2026 14:00:00 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Mjesto: B системата

Uvjeti ugovora:

Ugovor se mora izvršiti u okviru programa zaštićenih radnih mjesta: Ne

Elektroničko izdavanje računa: Dopušteno

Naručivanje će biti elektroničko: ne

Plaćanje će biti elektroničko: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Nema okvirnog sporazuma

Informacije o dinamičkom sustavu nabave:

Nema dinamičkog sustava nabave

5.1.16. Dodatne informacije, posredovanje i pravna zaštita (preispitivanje)

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu): Комисия за защита на конкуренцията

Informacije o rokovima za preispitivanje: На основание чл. 197, ал. 1 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: Национална агенция по приходите
Web adresa poreznog zakonodavstva: <https://www.nra.bg>

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: Министерство на околната среда и водите

Web adresa zakonodavstva o zaštiti okoliša: <https://www.moew.government.bg/>

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti: Министерство на труда и социалната политика

Web adresa zakonodavstva o zapošljavanju: <https://mlsp.government.bg/>

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite): Комисия за защита на конкуренцията

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje: ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ

Organizacija koja obrađuje ponude: ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Službeno ime: ОБЩИНА ЕТРОПОЛЕ

Registracijski broj: 000776259

Poštanska adresa: пл. Девети септември № 1

Grad: гр. Етрополе

Poštanski broj: 2180

Zemlja – podregija (NUTS): София (BG412)

Zemlja: Bugarska

Kontaktna točka: Ивайло Иванов

E-pošta: i.ivanov@etropolebg.com

Tel.: +359 72068252

Internet: <http://www.etropolebg.com>

Profil kupca: <https://app.eop.bg/buyer/5549>

Uloge ove organizacije:

Kupac

Organizacija koja prima zahtjeve za sudjelovanje

Organizacija koja obrađuje ponude

8.1. ORG-0002

Službeno ime: Комисия за защита на конкуренцията

Registracijski broj: 000698612

Poštanska adresa: бул. Витоша № 18

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

Kontaktna točka: Комисия за защита на конкуренцията

E-pošta: delovodstvo@cpc.bg

Tel.: +359 29356113

Faks: +359 29807315

Internet: <http://www.cpc.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija za preispitivanje (pravnu zaštitu)

Organizacija koja pruža više informacija o postupcima preispitivanja (pravne zaštite)

8.1. ORG-0003

Službeno ime: Национална агенция по приходите

Registracijski broj: 131063188

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

E-pošta: infocenter@nra.bg

Tel.: 0700 18 700

Internet: <https://www.nra.bg>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi s porezima primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

8.1. ORG-0004

Službeno ime: Министерство на околната среда и водите

Registracijski broj: 000697371

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

E-pošta: edno_gishe@moew.government.bg

Tel.: 029406600

Internet: <https://www.moew.government.bg/>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom okoliša primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

8.1. ORG-0005

Službeno ime: Министерство на труда и социалната политика

Registracijski broj: 000695395

Grad: София

Poštanski broj: 1000

Zemlja – podregija (NUTS): София (столица) (BG411)

Zemlja: Bugarska

E-pošta: e-uslugi@mlsp.government.bg

Tel.: 028119443

Internet: <https://mlsp.government.bg/>

Uloge ove organizacije:

Organizacija koja pruža informacije o općem regulatornom okviru u vezi sa zaštitom radnog mjesta i radnih uvjeta primjenjivom u mjestu u kojem se ugovor treba izvršiti

Informacije o obavijesti

Identifikacijska oznaka / verzija obavijesti: b7a0bb66-a38a-4dde-9d0f-22d5d443d55c - 01

Vrsta obrasca: Nadmetanje

Vrsta obavijesti: Obavijest o nadmetanju ili koncesiji – standardni režim

Podvrsta obavijesti: 16

Datum slanja obavijesti: 20/07/2026 13:45:35 (UTC+03:00) istočnoeuropsko ljetno vrijeme

Jezici na kojima je ova obavijest službeno dostupna: bugarski

Broj objave obavijesti: 504425-2026

Broj izdanja SL S-a: 138/2026

Datum objave: 21/07/2026